СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЕРВОМАЙСК
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
СОРОК ПЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ
ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

«12» ноября 2026 г. г. Первомайск № 45/4

Об утверждении Положения о порядке предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности в Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 27 – I «О гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Первомайск Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики от 24.12.2025 № 15вн/1, в целях реализации установленных государственных гарантий, включая право на отдых, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности в Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики от 22.03.2024 № 2 «Об утверждении Порядка и условий предоставления отпусков выборным должностным лицам Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим должности муниципальной службы в Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «ЛУГАНЬМЕДИА».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики.

Председатель Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Первомайск
Луганской Народной Республики С.В. Пшеничникова

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета городского
округа муниципальное
образование городской округ
город Первомайск Луганской
Народной Республики
от «12» ноября 2026 г. № 45/4

Положение
о порядке предоставления отпусков лицам,
замещающим муниципальные должности в Совете
городского округа муниципальное образование городской округ
город Первомайск Луганской Народной Республики
и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности в Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 27 – I «О гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Первомайск Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики от 24.12.2025 № 15вн/1», определяет порядок и условия предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности в Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность и Совет городского округа соответственно).

1.1. К лицам, замещающим муниципальные должности в Совете городского округа, относятся:

1) Председатель Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее – Председатель Совета городского округа);

2) заместитель Председателя Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее – заместитель Председателя Совета городского округа).

1.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного, дополнительного отпусков и отпуска за ненормированный служебный день. Продолжительность отпусков исчисляется в календарных днях.

1.3. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

1.4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска, оплачиваемые отпуска за ненормированный служебный день суммируются с ежегодным оплачиваемым отпуском.

1.5. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, отзыв из него оформляются распоряжением Председателя Совета городского округа

1.6. Периоды работы, которые были включены в установленном порядке в стаж службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, сохраняются.

2. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков

2.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска с сохранением места работы (должности) и денежного содержания.

2.2. Право на использование ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы возникает у лица, замещающего муниципальную должность, по истечении шести месяцев его непрерывной работы в органах местного самоуправления муниципального образования.

2.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

2.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется продолжительностью 42 календарных дня.

3. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день лицам, замещающим муниципальные должности

3.1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет определяется не ниже уровня, установленного для муниципальных служащих законодательством Луганской Народной Республики, и составляет:

1) при стаже работы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;
2) при стаже работы от 5 лет до 10 лет – 5 календарных дней;
3) при стаже работы от 10 лет до 15 лет – 7 календарных дней;
4) при стаже 15 лет и более – 10 календарных дней.

3.2. Дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день устанавливается для лиц, замещающих муниципальные должности, продолжительностью 3 календарных дня.

4. Отпуск без сохранения заработной платы

4.1. В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, лицу, замещающему муниципальную должность, по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы.

4.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, в соответствии с законодательством может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

5. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска

5.1. Ежегодный оплачиваемый отпуск лица, замещающего муниципальную должность, может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

5.2. Отзыв лица, замещающего муниципальную должность, из ежегодного оплачиваемого отпуска допускается только с его согласия. Не использованная, в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена лицу, замещающему муниципальную должность, в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

6. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией

6.1. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией.

6.2. При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.

7. Выплаты к отпуску

7.1. При предоставлении лицу, замещающему муниципальную должность ежегодного оплачиваемого отпуска или его части, один раз в календарном году за счет средств фонда оплаты труда производится единовременная выплата в размере трех окладов, в соответствии с замещаемой им муниципальной должностью, установленных на день выплаты данной выплаты к отпуску.

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата производится в полном размере при предоставлении одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

7.2. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не использовало в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года по заявлению лица, замещающего муниципальную должность.

7.3. При уходе лица, замещающего муниципальную должность, в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим освобождением его от должности, единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня прекращения его полномочий.

7.4. Выплаты, предоставляемые к отпуску (компенсации за неиспользованный оплачиваемый отпуск), не урегулированные настоящим Положением, регулируются Положением об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 4

(в редакции решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики от 26.02.2024 № 2).

8. Реализация права на отпуск при прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность

8.1. При прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, ему выплачивается денежная компенсация за все дни неиспользованного ежегодного оплачиваемого отпуска.

8.2. По письменному заявлению лица, замещающего муниципальную должность, неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев увольнения за виновные действия). При этом днем увольнения считается последний день отпуска.

8.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен в случае временной нетрудоспособности или перенесен на другой срок.

9. Заключительные положения

При регулировании отношений, связанных с предоставлением отпусков, в части, не урегулированной настоящим Положением, применяются положения законодательства Российской Федерации и Луганской Народной Республики.