



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СТАХАНОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТАХАНОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » сентября 2026 г.

г. Стаханов

№ 568

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления
земельного участка, находящегося
в муниципальной собственности»**

С целью приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие действующему законодательству, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики, утверждённым постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики от 01.04.2025 № 160 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городской округ город Стаханов

Луганской Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики от 25.12.2025 № 45/1, пунктом 7.2. раздела 7 Положения об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 2, Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики от 16.04.2026 № 306 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. пункт 2.3. раздела Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является: выдача (направление) заявителю решения Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать указание на утверждение схемы его расположения на кадастровом плане территории;

решение Администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту»;

1.2. подпункт 2.6.1. пункта 2.6. раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании заполненного и подписанного Заявителем заявления.

Форма заявления закреплена в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Заявление представляется Заявителем (представителем Заявителя) в Администрацию или МФЦ, если муниципальная услуга предоставляется в рамках Соглашения о сотрудничестве.

Заявление подается или направляется Заявителем лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок и способы подачи указанных заявлений, если они подаются в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», требования к их формату утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Заявление подписывается Заявителем либо представителем Заявителя.

В случае представления заявления при личном обращении Заявителя или представителя Заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность Заявителя или представителя Заявителя.

При представлении заявления представителем Заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю Заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

1.3. подпункт 2.6.2.4. пункта 2.6. раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2.4. документы, подтверждающие право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, предусмотренные перечнем, установленным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (далее – Приказ Росреестра № П/0321), за исключением документов, которые должны быть предоставлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе не предоставлять, а уполномоченный орган обязан запросить самостоятельно документы, обозначенные символом «*» в Перечне документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденном Приказом Росреестра № П/0321;»;

1.4. пункт 2.7. раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг обозначается символом «*» в Перечне документов, подтверждающих право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденном Приказом Росреестра № П/0321.»;

1.5. подпункт 2.7.1. пункта 2.7. раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотрен Перечнем документов, подтверждающих право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденном Приказом Росреестра № П/0321.»;

1.6. дополнить подпункт 2.7.2. пункта 2.7. раздела 2 Административного регламента абзацем следующего содержания:

«предоставления документов, которые уполномоченный орган обязан запросить в рамках межведомственного взаимодействия, предусмотренного Приказом Росреестра № П/032.»;

1.7. дополнить Административный регламент Приложением № 1, утверждающим форму заявления о предварительном согласовании земельного участка (прилагается);

1.8. дополнить Административный регламент Приложением № 2, утверждающим форму решения Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка (прилагается);

1.9. дополнить Административный регламент Приложением № 3, утверждающим форму решения Администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (прилагается).

2. Признать утратившим силу Приложение к Административному регламенту, утвержденное постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики от 16.04.2026 № 306 «Об утверждении

административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности», утверждающее форму заявления о предварительном согласовании земельного участка.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЛУГАНЬМЕДИА» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: luganmedia.ru) и разместить на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики Ладутько М.В.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Стаханов
Луганской Народной Республики



Н.В. Жулинская

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной
услуги «Предварительное согласование
предоставления земельного участка,
находящегося в муниципальной
собственности»

Форма заявления о предоставлении услуги

кому:

(наименование уполномоченного органа)

от кого:

(полное наименование, ИНН, ОГРН
юридического лица, ИП)

(контактный телефон, электронная почта,
почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество), данные документа,
удостоверяющего личность, контактный
телефон, адрес электронной почты,
адрес регистрации, адрес фактического
проживания уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**О предварительном согласовании предоставления земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности**

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка
с кадастровым номером _____*(1)
ориентировочной площадью _____, адрес (местоположение):

Решение об утверждении проекта межевания территории от _____ N _____
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов
_____*(2)

Испрашиваемый вид права _____

Цель использования земельного участка _____
 Решение об изъятии земельного участка для государственных и муниципальных
 нужд от _____ N _____ *(3)
 Решение об утверждении документа территориального планирования и (или)
 проекта планировки территории _____ N _____ *(4)
 Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), из которого(ых)
 предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка
 _____ *(5)

Приложение (копии документов)* (6)

№ п/ п	Наименование документа	Количество листов

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и приложенных к нему документах.

Результат предоставления услуги прошу:

- направить в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
- выдать на бумажном носителе при личном обращении
- направить на бумажном носителе на почтовый адрес:

_____ Указывается один из перечисленных способов

*(1) Указывается в случае уточнения границ земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»:

*(2) Указывается основание из числа предусмотренных статьями Земельного кодекса Российской Федерации и др.

*(3) Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд.

*(4) Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.

*(5) Указывается в случае образования испрашиваемого земельного участка из земельного участка (земельных участков) в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости)

*(6) прикладываются документы в соответствии с пунктом 2.6.2. Административного регламента.

Дата

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной
услуги «Предварительное согласование
предоставления земельного участка,
находящегося в муниципальной
собственности»

**Форма решения о предварительное согласование предоставления
земельного участка, находящегося в муниципальной собственности**

(Бланк Администрации)

РЕШЕНИЕ

**о предварительном согласовании предоставления земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности**

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления _____ (Заявитель: _____) от _____ № _____ и приложенных к нему документов в соответствии со статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации принято решение:

1. Предварительно согласовать _____ *(1) (далее – Заявитель) предоставление земельного участка (далее Участок) в _____ *(2), находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики, расположенного по адресу: _____, площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____ категория земель _____, вид (виды) разрешенного использования Участка _____. В отношении Участка установлены следующие ограничения: _____,

Образование Участка предусмотрено проектом межевания территории/проектной документации лесного участка, утвержденным _____.

2. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории согласно приложению к настоящему решению *(3).

3. Заявителю обеспечить проведение кадастровых работ по образованию Участка в соответствии с проектом межевания территории/со схемой

расположения земельного участка/проектной документацией лесного участка *(4).

4. Заявителю обеспечить проведение кадастровых работ, необходимых для уточнения границ Участка *(5).

5. Заявителю обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок.

Срок действия настоящего решения составляет два года.

Приложение: Схема расположения земельного участка на кадастровом плане *(6).

Должность уполномоченного лица

Ф.И.О. уполномоченного лица

*(1) Указываются фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина)/наименование и место нахождения заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ, идентификационный номер налогоплательщика.

*(2) Указывается испрашиваемый Заявителем вид права.

*(3) В случае если Участок предстоит образовать указывается информация в зависимости от вида документа, на основании которого осуществляется образование Участка. При образовании Участка на основании проекта межевания территории указываются реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, в соответствии с которым предусмотрено образование Участка.

*(4) Указывается в случае, если Участок предстоит образовать

*(5) Указывается в случае, если границы Участка подлежат уточнению

*(6) Указывается, если решением о предварительном согласовании предоставления земельного участка утверждается схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной
услуги «Предварительное согласование
предоставления земельного участка,
находящегося в муниципальной
собственности»

**Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной
услуги**

(Бланк Администрации)

РЕШЕНИЕ

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» от _____ N _____ и приложенных к нему документов, на основании подпункта _____ пункта 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по следующим основаниям:

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного лица

Ф.И.О. уполномоченного лица