



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЛУГАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» июня 2026 г.

№ 373

г. Луганск

**Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг
муниципальными бюджетными учреждениями муниципального
образования городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей», пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закон Луганской Народной Республики от 08 сентября 2025 г. № 187-І «О регулировании отношений в области погребения и похоронного дела на территории Луганской Народной Республики», Порядком принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 29 августа 2024 г. № 1-25/5, Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа

2

муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 9 ноября 2023 г. № 1-5/2:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

Я. В. Пащенко

3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ
город Луганск

Луганской Народной Республики
от «11» июня 2026 г. № 343

Положение

**о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными
учреждениями муниципального образования городской округ город
Луганск Луганской Народной Республики**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Положение) устанавливает порядок предоставления платных услуг, планирования, использования, учета и отчетности о денежных средствах, полученных от оказания платных услуг о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, функции и полномочия учредителя, в отношении которого осуществляет Администрация муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее соответственно – Учреждение, Администрация), за исключением тех учреждений, порядок оказания платных услуг которыми регулируется отдельными муниципальными правовыми актами.

2. Положение разработано в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций в дополнительных услугах, а также с целью упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг.

3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1) платная услуга – услуга (работа), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемая (выполняемая) Учреждением сверх муниципального задания (основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики), так и не по основным видам деятельности, предусмотренные учредительными документами.

2) потребители платных услуг – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее платные услуги в соответствии с договором.

Глава 2. Порядок предоставления платных услуг

4. Учреждение может оказывать платные услуги, относящиеся к основным видам деятельности так и не по основным видам деятельности, предусмотренные учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях на основании статьи 13 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», абзаца первого пункта 4 статьи 9.2 Федерального закона № 7 от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях».

5. Учреждение имеет право оказывать платные услуги, если это предусмотрено Уставом учреждения, служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

6. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг исходя из наличия материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на платную услугу.

Учреждение вправе привлекать для оказания платных услуг, кроме штатных работников, третьи лица, на основании договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. При предоставлении платных услуг в Учреждении не должно сокращаться качество и количество услуг, предоставляемых на бесплатной основе.

8. В случаях, предусмотренных законодательством, Учреждение оказывает платные услуги при наличии специального разрешения – лицензии. Оказание платных услуг производится с соблюдением правовых актов, регулирующих отношения в сфере оказания конкретного вида услуг. При оказании платных услуг физическим лицам Учреждения, наряду с другими правовыми актами, руководствуются Федеральным законом от 07 февраля 1992 г. № 2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей».

9. Учреждение предусматривает преференции для льготных категорий граждан при оказании платных услуг согласно Положению о льготах.

10. Учреждение утверждает Положение на оказание платных услуг Учреждением, Положение о льготах с их предварительным согласованием с Администрацией (включая согласования с отраслевым органом Администрации, обеспечивающим реализацию функций и полномочий учредителя в отношении Учреждения, и с отраслевым органом Администрации осуществляющим, функции в сфере экономики).

Перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также размер платы за их оказание (прейскуранты цен (тарифов) на платные услуги) устанавливаются соответствующими постановлениями Администрации в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального

образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 29 августа 2024 г. № 1-25/5.

11. Плата за оказание платных услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) Учреждения на их оказание.

12. Доходы, полученные бюджетными учреждениями за оказание платных услуг (от приносящей доход деятельности), поступают на лицевой счет Учреждения.

13. Учреждения, оказывающие платные услуги, обязаны обеспечить потребителей доступной и достоверной информацией о них путем размещения перечня платных услуг, прейскурантов цен (тарифов) на платные услуги по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, Положения на оказание платных услуг Учреждением на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) учреждения всей необходимой информации о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, об адресах и телефонах вышестоящей организации.

14. При расчетах с потребителями платных услуг Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации о порядке проведения денежных расчетов.

Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оформляются:

- 1) договором на оказание платных услуг;
- 2) кассовым чеком или квитанцией на оказание платных услуг, которые являются денежным документом строгой отчетности.

15. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор на оказание платных услуг (далее – договор) может быть заключен в устной или в письменной форме.

Устная форма договора (кассовый чек или квитанция) в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении.

Доказательством их предоставления являются квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. В договоре регламентируются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

16. Учреждение обязано до заключения договора предоставить одной из сторон достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном

для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Глава 3. Порядок формирования и распределения доходов от оказания платных услуг

17. Оказание платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения и учитывается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

18. Источником финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются личные средства граждан, средства юридических лиц вне зависимости от форм собственности, другие разрешенные законом источники.

19. Оплата платных услуг производится в наличной и (или) безналичной формах по выбору потребителя платной услуги.

20. Поступившие Учреждению средства от оказания платных услуг расходуются Учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

21. Бухгалтерский и статистический учет и отчетность ведутся отдельно по основной деятельности и платным услугам.

Глава 4. Ответственность сторон

22. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

23. Споры, возникающие между потребителем платной услуги и Учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

24. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Учреждением и порядком взимания денежных средств с потребителей платных услуг осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Администрация вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

Приложение 1
к Положению о порядке оказания
платных услуг муниципальными
бюджетными учреждениями
муниципального образования
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

Форма

Прейскурант цен
на оказание платных услуг, предоставляемых

(наименование муниципального учреждения муниципального образования городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики)

№ п/п	Наименование услуги	Единица услуги	Стоимость предоставленной одной единицы услуги	Стоимость абонемента (руб.)

8

Приложение 2
к Положению о порядке оказания
платных услуг муниципальными
бюджетными учреждениями
муниципального образования
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

Форма

ДОГОВОР
на оказание платных услуг, предоставляемых

(наименование муниципального учреждения муниципального образования городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики)

«___»___20__г.

(наименование муниципального учреждения муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики)

именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____,
действующего на основании _____
с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор
о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем услуг:

(наименование платных услуг)

Потребителю _____ на платной основе.
(Ф.И.О. или название организации)

2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- предоставлять платные услуги в соответствии с Положением о платных услугах;
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных услуг;
- создать благоприятные условия для предоставления платных услуг;
- соблюдать технику безопасности при предоставлении услуг.

2.2. Потребитель обязуется:

- производить оплату за предоставление ему платных услуг в сумме _____ руб.
до _____ числа текущего месяца;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии
с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор заключен с «___»___20__г. по «___»___20__г.
До истечения срока договора он, может быть, расторгнут в случае невыполнения или
ненадлежащего выполнения сторонами своих обязательств, а также по иным причинам
в рамках законодательства Российской Федерации и Луганской Народной Республики, о чем
стороны предупреждают друг друга не позднее, чем за 15 дней.

4. Права Исполнителя и Потребителя

4.1. Исполнитель имеет право:

- отказать Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором (нарушение сроков оплаты, нарушение правил внутреннего распорядка) и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;
- произвести перерасчет и возратить частично или полностью стоимость услуг, если Потребитель в течение оплаченного им периода не воспользовался предоставленными услугами полностью или частично.

4.2. Потребитель имеет право:

- потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом настоящего договора;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения дополнительных платных услуг;
- не оплачивать платные услуги, не предоставленные по вине Исполнителя.

4.3. Потребитель в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» представляет Исполнителю на неавтоматизированную и автоматизированную обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в государственные, муниципальные органы, обезличивание, блокирование, уничтожение) свои персональные данные (фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон).

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных законодательством.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами.

5.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Адреса и подписи сторон

Исполнитель

Потребитель

(наименование учреждения, адрес, телефон)

ОКПО _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Бюджетный счет _____

л/счет _____

Директор

(Подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)