



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ НОВОПСКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

22 декабря 2025г

№ 447

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, осуществляющих деятельность в области жилищно-коммунального хозяйства**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 91 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь пунктом 1.65 части 1 статьи 35 Устава муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5 (с изменениями), пунктом 5.1. Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 2 (с изменениями), Администрация муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, осуществляющих деятельность в области жилищно-коммунального хозяйства.

2. Формирование фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Новопсковсервис» в 2025 году осуществляется с учетом потребностей и расходов по оплате труда на ноябрь - декабрь 2025 года, с учетом задолженности по налогам и сборам, уплачиваемых в бюджет, возникшим у МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «НОВОПСКОВСЕРВИС» и переданным Муниципальному бюджетному учреждению «Новопсковсервис» как правопреемнику.

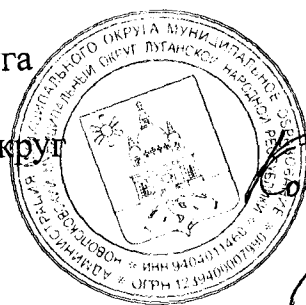
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - «Луганьмедиа» (доменное имя: luganmedia.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Новопсковского муниципального округа Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Действие положений настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 12.12.2025 года.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики по курируемым направлениям деятельности.

Врио Главы муниципального округа  
муниципальное образование  
Новопсковский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



Ю.А. Кожухарь

Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Новопсковский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от 22 декабря 2025 № 447

**Положение**  
**об оплате труда работников муниципальных бюджетных (автономных)**  
**учреждений муниципального образования Новопсковский муниципальный**  
**округ Луганской Народной Республики, осуществляющих деятельность в**  
**области жилищно-коммунального хозяйства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, осуществляющих деятельность в области жилищно-коммунального хозяйства (далее — Положение, Учреждение) разработано в соответствии с требованиями нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.2. Настоящее Положение устанавливает и формирует систему и порядок оплаты труда работников Учреждения.

1.3. Условия коллективного договора и локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся системы оплаты труда, не могут противоречить требованиям настоящего Положения.

Локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся системы оплаты труда, при их утверждении и внесении изменений согласовываются с Администрацией муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.4. Оплата труда работников Учреждения состоит из:

- должностного оклада (тарифной ставки);
- выплат стимулирующего характера;
- выплат компенсационного характера;
- иных выплат, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда работникам Учреждения, работающего на постоянной основе, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть меньше минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ), установленного законодательством Российской Федерации.

В тех случаях, когда оплата труда работника Учреждения (включая компенсационные и стимулирующие выплаты), полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), меньше МРОТ, производится доплата до МРОТ.

В тех случаях, когда работник Учреждения не полностью выработал норму рабочего времени, доплата до МРОТ производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Оплата труда работникам Учреждения производится по всем видам выплат, выделяемых Учреждению из бюджета муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в виде субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания или субсидии на иные цели (далее – средства бюджета муниципального образования) и за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

1.7. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся в пределах средств экономии фонда оплаты труда за счет средств бюджета муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также за счет средств от платной и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

1.8. Индексация заработной платы работников Учреждения осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

1.9. На руководителя Учреждения распространяются все льготы, гарантии, компенсации и выплаты стимулирующего характера, установленные коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения для работников данного Учреждения.

1.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 8.

Оценка выполнения соотношения осуществляется по итогам календарного года.

1.11. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20 процентов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50 процентов заработной платы, причитающейся работнику.

При удержании из заработной платы по нескольким исполнительным документам за работником во всяком случае должно быть сохранено 50 процентов заработной платы.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на удержания из заработной платы при отбывании исправительных работ, взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, возмещении вреда, причиненного здоровью другого лица, возмещении вреда лицам, понесшим ущерб в связи со смертью кормильца, и возмещении ущерба, причиненного преступлением. Размер удержаний из заработной платы в этих случаях не может превышать 70 процентов.

Не допускаются удержания из выплат, на которые в соответствии с

федеральным законом не обращается взыскание.

1.12. Заработная плата выплачивается в полном размере не реже чем каждые полмесяца (за первую половину месяца (аванс) выплачивается не позднее 18-го числа месяца, за который осуществляется выплата, за вторую половину – не позднее 3-го числа следующего месяца, а в случае непредвиденных задержек - не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена).

## **2. Установление должностных окладов и тарифных ставок**

2.1. Должностные оклады устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Учреждения, утвержденным руководителем Учреждения и согласованным с Администрацией муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.2. Минимальная месячная тарифная ставка рабочего 1 разряда устанавливается не ниже минимального размера оплаты труда на соответствующий год.

2.3. Должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются с учетом применения коэффициента особенностей работ, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады по основным должностям руководителей, специалистов, служащих (технических исполнителей), тарифные ставки (оклады) рабочих устанавливаются согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

2.5. Величина должностного оклада руководителей определяется путем умножения минимальной месячной тарифной ставки рабочего I разряда на коэффициент соотношений в соответствии с пунктом 1 Приложения № 2 с учетом групп по оплате труда руководителей.

2.6. Величина тарифной ставки (оклада) работников по установленному разряду определяются путем умножения минимальной месячной тарифной ставки рабочего I разряда на коэффициент соотношений в соответствии с пунктами 2, 3 Приложения № 2 в соответствии с Примерным перечнем профессий рабочих Приложения № 3.

2.7. Должностные оклады устанавливаются с математическим округлением полученного значения до рублей.

2.8. Для определения групп по оплате труда руководителей учитывается сложность управления, техническая оснащенность и объемы производства согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

## **3. Стимулирующие выплаты**

3.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- премии по итогам работы (месяц, квартал, год);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- надбавка за классность;

- материальная помощь.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам, тарифным ставкам) в виде надбавок, доплат, премий, если иное не установлено законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Стимулирующие выплаты производятся за счет средств бюджета муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

Порядок, условия и размеры премий по итогам работы устанавливаются руководителем Учреждения с согласованием с Администрацией муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики исходя из конкретных задач, стоящих перед Учреждением.

3.3. Премирование работников осуществляется в целях повышения материальной заинтересованности работников Учреждения в обеспечении высокого уровня обслуживания, выполнения показателей производственной деятельности, усиления результативности труда работников.

Право на получение премии по итогам работы за месяц имеют все работники Учреждения согласно утвержденному штатному расписанию Учреждения, в том числе принятые на работу на условиях совместительства и по срочному трудовому договору.

3.4. Размер премий определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальными размерами не ограничивается. При наличии экономии по фонду заработной платы, работникам могут быть выплачены дополнительные премии по результатам работы за квартал, год.

3.5. При определении размера выплат учитываются:

- успешное и добросовестное выполнение работником своих должностных обязанностей (отсутствие замечаний со стороны непосредственного руководителя);
- инициатива, применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий и т.п.

3.6. Премирование работников производится на основании приказа руководителя Учреждения. Основанием для издания приказа о премировании является мотивированная служебная записка руководителя структурного подразделения, начальника отраслевого отдела.

3.7. Руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру может быть установлена выплата стимулирующего характера – премия, размер которой определяется в зависимости от результатов работы Учреждения (подразделений Учреждения, находящихся в ведении заместителей руководителя, главного бухгалтера).

Премирование руководителя Учреждения осуществляется муниципальным правовым актом Главы муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Размер премии руководителю Учреждения устанавливается Главой муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный

округ Луганской Народной Республики.

Размер премий заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом.

Размер премий руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливается с учетом того, чтобы не был превышен предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителю, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера).

3.8. Работникам Учреждения, проработавшим неполный отчетный период (месяц, квартал, год), премия по итогам работы (месяц, квартал, год) выплачивается пропорционально отработанному времени из расчета должностных окладов (тарифных ставок). При этом размер премии по итогам работы (месяц, квартал, год) исчисляется путем деления суммы премии за месяц, квартал, год на количество рабочих дней в этом периоде и умножения на количество рабочих дней периода работы в этом же периоде.

Работникам Учреждения, трудовые отношения с которыми прекращены, премии по итогам работы (месяц, квартал, год) не выплачиваются.

3.9. Установленные выплаты уменьшаются в случае применения в отношении работника дисциплинарного взыскания.

3.10. Премия по итогам работы работникам Учреждения также может выплачиваться по итогам работы за квартал (год) в пределах экономии утвержденного годового фонда оплаты труда.

3.11. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет руководителям, специалистам, и служащим (техническим исполнителям) устанавливается в процентном отношении в следующем размере:

Стаж работы, дающий право на получение надбавки	Размер надбавки в процентах к должностному окладу
от 1 года до 3 лет	10
от 3 лет до 5 лет	20
от 5 лет до 10 лет	30

3.12. В стаж работы, который дает право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет руководителю, специалистам, и служащим (техническим исполнителям), засчитывается:

время работы в дорожной отрасли, в отрасли жилищно-коммунального хозяйства, ритуальной (похоронной) отрасли в муниципальных учреждениях Российской Федерации, Луганской Народной Республики (в том числе до вступления в силу Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», Донецкой Народной Республики, Украины, СССР, союзных республик СССР на должностях, соответствующих виду деятельности Учреждения;

отпуск по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, а в случае,

когда ребенок требует домашнего ухода, – дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, определенной медицинским заключением, но не более чем до достижения ребенком шестилетнего возраста, а в случае если ребенок болен сахарным диабетом I типа (инсулинозависимый), – не более чем до достижения ребенком шестнадцатилетнего возраста;

время, отведенное на повышение квалификации с отрывом от работы, если работник до и после периода повышения квалификации работал в Учреждении;

срочная военная служба, если руководитель, специалист, и служащий (технический исполнитель) до призыва на военную службу работал в Учреждении и в течение трех месяцев после увольнения с военной службы (без учета времени проезда на постоянное место проживания) был принят на работу в Учреждение;

время, когда руководитель, специалист, и служащий (технический исполнитель) фактически не работал, но за ним в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, содержащими нормы трудового права, сохранялось место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплачиваемого вынужденного прогула, вследствие незаконного увольнения и перевода на другую работу).

3.13. Документом для подтверждения стажа работы, который дает право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, является трудовая книжка или другой документ, который в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики подтверждает его наличие.

3.14. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет исчисляется исходя из размера должностного оклада без учета других надбавок и доплат.

3.15. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается руководителю, специалисту, и служащему (техническому исполнителю) Учреждения со дня принятия на работу при наличии стажа, который дает право на ее получение.

3.16. Начисление и выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится ежемесячно за фактически отработанное время в пределах средств, предусмотренных на оплату труда по основному месту работы. Лицам, которые работают по совместительству, указанная надбавка не устанавливается. В случае временного замещения отсутствующего работника, надбавка исчисляется из размера должностного оклада по основному месту работы (должности).

3.17. Работникам Учреждения, у которых в течение календарного года возникло право на получение или повышение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, начисления повышаются с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой выплаты.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет не выплачивается: работникам Учреждения, заключившим срочный трудовой договор на выполнение временных работ (до двух месяцев), а также сезонных работ.

3.18. При увольнении работника Учреждения по собственной инициативе ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и выплата производится при окончательном расчете.

В стаж работы не включаются периоды отбывания исправительных работ (в том числе по месту работы без лишения свободы) и административного ареста.

3.19. Назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится на основании приказа руководителя Учреждения.

3.20. Надбавка за классность устанавливается для водителей, машинистов, трактористов Учреждения:

1 класса - в размере 25% часовой тарифной ставки (оклада) за фактически отработанное время;

2 класса - в размере 10% часовой тарифной ставки (оклада) за фактически отработанное время.

Квалификационные категории «водитель автомобиля, машинист, тракторист второго класса», «водитель автомобиля, машинист, тракторист первого класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, машинистам, трактористам Учреждения, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств (B, C, D, E).

Квалификационная категория «водитель автомобиля, машинист, тракторист первого класса» присваивается водителю автомобиля, машинисту, трактористу, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля, машинист, тракторист второго класса», имеющему водительский стаж не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля, машинист, тракториста второго класса» присваивается водителю автомобиля, машинисту, трактористу Учреждения, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

Надбавка за классность начисляется за время фактической работы водителей на линии.

3.21. Из экономии фонда оплаты труда Учреждения работникам Учреждения может быть оказана материальная помощь. Условия и размер предоставления материальной помощи определяются в коллективном договоре, локальных нормативных актах Учреждения.

#### **4. Компенсационные выплаты**

4.1. Размеры выплат компенсационного характера (доплат) устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.2. В Учреждении применяются следующие выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- работа в ночное время;
- работа в выходные и нерабочие праздничные дни;
- сверхурочная работа;

- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения без освобождения его от основной работы, определенной трудовым договором;

- на тяжелых работах или работах с вредными условиями труда;

- за работу по графику с разделением смены на части;
- за ненормированный рабочий день;
- выполнение работ различной квалификации.

4.3. Повышение оплаты труда за работу в ночное время (с 22 ч. до 6 ч.) устанавливается в размере до 40% оклада (должностного оклада, тарифной ставки), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы работника учреждения определяется путем деления размера должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

4.4. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается работникам Учреждения, получающим оклад (должностной оклад, тарифную ставку):

- в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада, тарифной ставки) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада, тарифной ставки), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

- в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада, тарифной ставки) за день или час работы) сверх оклада (тарифной ставки), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника Учреждения, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.5. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

По желанию работника Учреждения сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника Учреждения 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Наличие сверхурочных часов и их количество при суммированном учете рабочего времени определяется по истечении учетного периода (год, квартал, месяц). Работодатель обеспечивает точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника Учреждения.

Количество сверхурочных часов, подлежащих оплате по окончании расчетного периода, рассчитывается как разница между фактически отработанными в учетном периоде часами и нормой рабочих часов, установленных производственным календарем за учетный период.

При суммированном учете рабочего времени оплата труда за работу в выходной день сверх графика работы конкретного работника производится в двойном размере или по желанию работника предоставляется другой день отдыха.

4.6. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно

отсутствующего работника Учреждения и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы относительно отраслевых норм нагрузки и фактически затраченного рабочего времени. Отношения сторон по выполнению дополнительной работы и условий оплаты устанавливаются в дополнительном соглашении к действующему трудовому договору.

При совмещении профессий (должностей), увеличении объема работ, расширении зоны обслуживания объем выплат, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения производится в размере до 30% оклада (должностного оклада, тарифной ставки) по совмещаемой должности с учетом объема фактически выполняемой работы.

Совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы и выполнение обязанностей временно отсутствующих работников Учреждения без освобождения от основной работы допускаются с письменного согласия работника Учреждения.

Работник Учреждения имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

4.7. При условии проведения специальной оценки условий труда в установленном порядке, компенсационные выплаты работникам Учреждения, занятым на тяжелых работах или работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяются в зависимости от результатов аттестации.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада, тарифной ставки).

Точный размер выплаты устанавливается отдельным локальным нормативным актом Учреждения по результатам специальной оценки условий труда для всех рабочих мест и должностей, по которым выявлены особые условия труда. Выплаты производятся пропорционально времени на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.8. На работах, где это необходимо вследствие особого характера труда, а также при производстве работ, интенсивность которых неодинакова в течение рабочего дня (смены), рабочий день может быть разделен на части с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени не превышала установленной продолжительности ежедневной работы.

Перечень работ, профессий, должностей таких работников Учреждения, а также размеры доплаты за работу по графику с разделением смены на части устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

Доплата за разделение рабочего дня на части с перерывами между ними свыше двух часов (при условии, что общая продолжительность рабочего времени не превышает установленной законодательством продолжительности работы ежедневной работы по графику) - в размере до 30% оклада (должностного оклада, тарифной ставки). Время внутрисменных перерывов в рабочее время не включается. Размер и необходимость доплаты устанавливается приказом руководителя

Учреждения.

4.9. За ненормированный рабочий день водителям автомобилей производится выплата в размере до 25% от установленной месячной тарифной ставки (оклада) за фактически отработанное время водителем.

## **5. Другие вопросы в формировании фонда оплаты труда работников Учреждения**

5.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется за счет средств бюджета муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики и за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности Учреждения на основании штатной численности и окладов штатного расписания.

5.2. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения, согласовывается с Администрацией муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Штатное расписание формируется исходя из ожидаемой фактической численности работников Учреждения, но не более установленной предельной штатной численности работников Учреждения.

5.3. Годовой фонд оплаты труда работников Учреждения формируется в расчете на штатную численность работников.

5.4. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения (на соответствующий финансовый год), предусматриваются средства из расчета двенадцати должностных окладов, коэффициентов, предусмотренных данным Положением с учетом надбавок по каждой должности.

5.5. Фонд оплаты труда работников Учреждения подлежит перерасчету и корректировке в случаях:

- увеличения (индексации) окладов (должностных окладов, тарифных ставок);
- изменения штатов (штатных расписаний).

5.6. При повышении окладов (должностных окладов, тарифных ставок) (индексации заработной платы) работникам Учреждения их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

---

Приложение №1  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
бюджетных (автономных)  
учреждений муниципального  
образования Новопсковский  
муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
осуществляющих деятельность в  
области жилищно-коммунального  
хозяйства

**Коэффициенты особенности работ для  
структурных подразделений Учреждения, осуществляющего деятельность  
в области жилищно-коммунального хозяйства**

Структурные подразделения Учреждения жилищно-коммунального хозяйства	Коэффициент особенностей работ к МРОТ
1. Структурное подразделение по вопросам централизованного водоснабжения и водоотведения	1,15
2. Структурное подразделение в сфере муниципального автомобильного транспорта	1,15
3. Структурное подразделение по ремонтно-строительным работам, осуществляющие капитальный ремонт жилищного фонда и другие работы в ЖКХ	1,15
4. Структурное подразделение, оказывающее услуги в сфере ЖКХ	1,15
5. Структурное подразделение по вопросам организации ритуального обслуживания, в том числе организации похоронного дела	1,07
6. Структурное подразделение по организации механизированной уборке, озеленению, санитарной очистке и благоустройству муниципального образования	1,07
7. Структурное подразделение, осуществляющее прочие виды деятельности ЖКХ	1,07

Приложение №2  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
бюджетных (автономных)  
учреждений муниципального  
образования Новопсковский  
муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
осуществляющих деятельность в  
области жилищно-коммунального  
хозяйства

**Коэффициенты соотношений минимальных размеров должностных окладов  
по основным должностям руководителей, специалистов, служащих  
(технических исполнителей) к ставке работника I разряда**

Таблица № 1

№ п/п	Наименование должностей (профессий)	Группа по оплате труда руководител ей	Коэффициент ы соотношений должностных окладов к ставке работника I разряда*
<b>1. Руководители</b>			
	Директор учреждения	6-1	2,70-5,79
	Главный бухгалтер	6-5	2,26-2,62
		4	2,98
		3	3,50
		2	4,02
		1	4,80
	Главный инженер	6-5	2,34-2,71
		4	3,09
		3	3,63
		2	4,16
		1	4,90
	Главные: механик, энергетик, диспетчер и др.	6-5	2,21-2,51
		4	2,80
		3	3,10
		2	3,40
		1	3,70

Начальник управления	6-5	2,65-3,08
	4	3,51
	3	4,12
	2	4,72
	1	4,80
Заведующий (центральным) складом, в том числе:		
- в зависимости от объема площадей склада, разнообразия товара и количества производимых складских операций		1,56
- для заведующих центральным складом		1,83
Заведующий хозяйством, общежитием		1,56-1,83
Мастер		
- мастер	6-5	1,56-1,62
	4	1,68
	3	1,74
	2	1,80
	1	2,15
- старший мастер	6-5	1,60-1,64
	4	1,70
	3	1,76
	2	1,84
	1	2,17
Начальник вспомогательного отдела, службы	6-5	2,07-2,12
	4	2,17
	3	2,19
	2	2,32
	1	2,60
Начальник основного отдела, службы, группы	6-5	2,17-2,24
	4	2,31
	3	2,44
	2	2,61
	1	3,05
Начальник участка (станции), цеха	6-5	2,02-2,05
	4	2,08
	3	2,13
	2	2,20
	1	2,50
Начальник производственного участка	6-5	1,70-1,73
	4	1,76
	3	1,79
	2	1,86
	1	2,20

	Начальник производственного объекта	6-5	1,56-1,62
		4	1,68
		3	1,74
		2	1,80
		1	2,15
	Начальник (заведующий) сектором		2,44
	Начальник (заведующий) отдела по управлению делами		1,96
	Начальник информационно-справочного центра		1,89
<b>2. Специалисты</b>			
1.	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, инженеры всех специальностей, геодезист, гидрогеолог, программист, юрисконсульт, специалист по связям с общественностью и другие, в том числе:		
	- без категории		1,73
	-2-й категории		1,78
	- 1-й категории		1,84
	- ведущий		1,93
2.	Диспетчер (включая старшего), в том числе:		
	- диспетчер		1,64
	- старший диспетчер		1,78
3.	Инспекторы: по кадрам, по основной деятельности, по контролю за исполнением поручений и другие (включая старших)		
	- инспектор		1,64
	-старший инспектор		1,78
4.	Механик, энергетик, медицинская сестра, специалист по договорной работе специалист по закупкам, специалист по кадрам и другие, в том числе:		
	- без категории		1,64
	-2-й категории		1,69
	- 1-й категории		1,78
	- ведущий, старший		1,84
	Техник:		
	- без категории		1,54
	- 2-й категории		1,59
	- 1-й категории		1,67
	Специалист по координации работы структурных подразделений		1,78

<b>3. Служащие (технические исполнители)</b>			
	Делопроизводитель, архивариус, оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном транспорте и другие		1,20
	Кассир		1,25
	Старший кассир		1,30
	Организатор похорон (агент), смотритель кладбища, церемониймейстер		1,28
	Оператор диспетчерской службы, оператор информационно-справочного центра		1,39
	Секретарь руководителя		1,32

**Примечание:**

должностные оклады заместителей директора, руководителя (главных инженера, энергетика, механика, бухгалтера, экономиста, технолога, диспетчера, и других руководителей) устанавливаются на 10 % – 30 % ниже оклада соответствующего руководителя.

\* Коэффициенты соотношений должностных окладов к ставке работника I разряда могут устанавливаться Учреждением ЖКХ в соответствии с объемом и сложностью выполняемых работ, в размере, превышающем величину, предусмотренную настоящим приложением, в соответствии с Коллективным договором Учреждения и (или) иным локальным нормативным актом Учреждения ЖКХ, в котором будут определены коэффициенты в диапазоне от минимального до максимального.

**Коэффициенты соотношений минимальных месячных тарифных ставок по профессиям рабочих к минимальной тарифной ставке рабочего I разряда (разряд работ по ЕТКС)**

Таблица № 2

<b>Разряды</b>					
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>	<b>VI</b>
1,00	1,08	1,20	1,39	1,62	1,92

**Коэффициенты соотношений минимальных месячных тарифных ставок (окладов) работников (водителей) автомобильного транспорта к минимальной тарифной ставке рабочего I разряда**

**4 разряд**

Таблица № 3

Грузоподъемность автомобилей (в тоннах)	Таблица № 3		
	I группа (бортовые автомобили и автомобили – фургонь общего назначения)	II группа (специализированные и специальные автомобили самосвалы, цистерны, рефрижераторы, контейнеровозы, технической помощи, подметально-уборочные, снегоуборочные, поливомоечные, автокраны, автопогрузчики, автоподъемники, седельные тягачи с полуприцепами, балластные тягачи с прицепами, пожарные, грузовой автотранспорт телескопической вышки)	III группа (автомобили для перевозки цемента, ядохимикатов, трупов, безводного аммиака, аммиачной воды, гниющего мусора, ассенизаторских грузов)
до 1,5	1,282	1,373	1,424
свыше 1,5 до 3	1,373	1,424	1,544
свыше 3 до 5	1,424	1,544	1,645
свыше 5 до 7	1,544	1,645	1,719
свыше 7 до 10	1,645	1,719	1,858

Таблица № 4

Класс автомобиля	Рабочий объем двигателя /в литрах/	тарифный коэффициент
особо малый и малый	до 1,8	1,232
средний	свыше 1,8 до 3,5	1,281
большой	свыше 3,5	1,342

Таблица № 5

Класс автобуса	Габаритная длина автобуса / в метрах/	тарифный коэффициент	
		Для водителей автобусов общего назначения	Для водителей автобусов при работе на муниципальных маршрутах (кроме водителей скорой помощи)

особо малый	до 5	1,240	1,402
малый	свыше 5 до 6,5	1,402	1,577
малый	свыше 6,5 до 7,0	1,577	1,645

### 5 разряд

Продолжение таблицы № 3

Грузоподъемность автомобилей (в тоннах)	I группа (бортовые автомобили и автомобили – фургоны общего назначения)	II группа (специализированные и специальные автомобили самосвалы, цистерны, рефрижераторы, контейнеровозы, технической помощи, подметально-уборочные, снегоуборочные, поливомоечные, автокраны, автопогрузчики, автоподъемники, седельные тягачи с полуприцепами, балластные тягачи с прицепами, пожарные, грузовой автотранспорт телескопической вышки)	III группа (автомобили для перевозки цемента, ядохимикатов, трупов, безводного аммиака, аммиачной воды, гниющего мусора, ассенизаторских грузов)
свыше 20 до 40	1,858	1,924	2,181

Продолжение таблицы № 5

Класс автобуса	Габаритная длина автобуса / в метрах/	тарифный коэффициент	
		Для водителей автобусов в общего назначения	Для водителей автобусов при работе на муниципальных маршрутах (кроме водителей скорой помощи)
средний	свыше 7,0 до 9,5	1,645	1,732
большой	свыше 9,5 до 11	1,732	1,737
большой	свыше 11 до 12	1,737	1,829

6 разряд

Продолжение таблицы № 3

Грузоподъемность автомобилей (в тоннах)	I группа (бортовые автомобили и автомобили – фургоны общего назначения)	II группа (специализированные и специальные автомобили самосвалы, цистерны, рефрижераторы, контейнеровозы, технической помощи, подметально-уборочные, снегоуборочные, поливомоечные, автокраны, автопогрузчики, автоподъемники, седельные тягачи с полуприцепами, балластные тягачи с прицепами, пожарные, грузовой автотранспорт телескопической вышки)	III группа (автомобили для перевозки цемента, ядохимикатов, трупов, безводного аммиака, аммиачной воды, гниющего мусора, ассенизаторских грузов)
свыше 40 т	1,930	2,188	-

Продолжение таблицы № 5

Класс автобуса	Габаритная длина автобуса / в метрах/	тарифный коэффициент	
		Для водителей автобусов общего назначения	Для водителей автобусов при работе на муниципальных маршрутах (кроме водителей скорой помощи)
большой	свыше 12 до 14	1,829	1,862
особо большой	свыше 14 до 15	1,862	2,097

7 разряд

Продолжение таблицы № 5

Класс автобуса	Габаритная длина автобуса / в метрах/	тарифный коэффициент	
		Для водителей автобусов общего назначения	Для водителей автобусов при работе на муниципальных маршрутах (кроме водителей скорой помощи)
особо большой	свыше 15 до 16	2,097	2,363
	свыше 16 до 17	2,363	2,660
	свыше 17 до 18	2,660	2,995
	свыше 18	2,995	3,261

---

Приложение №3  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
бюджетных (автономных)  
учреждений муниципального  
образования Новопсковский  
муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
осуществляющих деятельность в  
области жилищно-коммунального  
хозяйства

**Примерный перечень профессий рабочих,  
занятых в основной деятельности и выполняющих работы  
по обслуживанию электросетей и подстанций, тепловых сетей  
и объединенных котельных**

Аккумуляторщик, аппаратчик химводоочистки, газорезчик, газосварщик, гибщик труб, грузчик, изолировщик на термоизоляции, контролер котельных, холодноштамповочных и давящих работ, контролер контрольно-пропускного пункта, контролер энергосбыта, кладовщик, котлочист, кузнец ручнойковки, лаборант химического анализа, машинист (кочегар) котельной, машинист компрессорных установок, машинист котлов, машинист насосных установок, машинист-обходчик по котельному оборудованию, машинист топливоподачи, машинист центрального теплового пункта управления котлами, монтажник санитарно-технических систем и оборудования, моторист автоматизированной топливоподачи, наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики, огнеупорщик, оператор котельной, оператор теплового пункта, оператор тепловых сетей, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, оператор связи, рабочий по подаче химикатов, слесарь аварийно-восстановительных работ, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, слесарь по обслуживанию тепловых пунктов, слесарь по обслуживанию тепловых сетей, слесарь по ремонту оборудования котельных и пылеприготовительных цехов, слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей, слесарь по ремонту оборудования топливоподачи, слесарь по топливной аппаратуре, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, старший машинист котельного оборудования, сторож (вахтер), уборщик производственных и служебных помещений (при уборке служебных помещений), электрогазосварщик, электромонтажник по вторичным цепям, электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики, электромонтер оперативно-выездной бригады, электромонтер по испытаниям и измерениям, электромонтер по надзору за трассами кабельных сетей, электромонтер по обслуживанию подстанции, электромонтер по обслуживанию преобразовательных устройств, электромонтер по оперативным переключениям в распределительных сетях, электромонтер по ремонту аппаратуры

релейной защиты и автоматики, электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи, электромонтер по ремонту вторичной коммутации и связи, электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер по ремонту обмоток и изоляции электрооборудования, электромонтер по эксплуатации распределительных сетей, электромонтер по эксплуатации электросчетчиков, электромонтер по эскизированию трасс линий электропередачи, электромонтер-релейщик, электросварщик ручной сварки.

**Примерный перечень профессий рабочих, занятых  
в основной деятельности и выполняющих работы коммунального  
и бытового водоснабжения, по эксплуатации канализационных  
сетей, очистных сооружений и коллекторов**

Аккумуляторщик, аппаратчик химводоочистки, водитель автомобиля, водолаз, водораздатчик, газорезчик, газосварщик, изолировщик на гидроизоляции, грузчик, изолировщик-пленочник, изолировщик на термоизоляции, кладовщик, коагулянщик, контролер водопроводного хозяйства, контролер контрольно-пропускного пункта, лаборант химико-бактериологического анализа, лаборант химического анализа, маляр строительный, машинист насосных установок, машинист компрессора передвижного с двигателем внутреннего сгорания, машинист компрессорных установок, машинист автовышки и автогидроподъемника, машинист крана автомобильного, машинист экскаватора, машинист по стирке и ремонту специальной одежды, машинист энергоблока, монтажник приборов и аппаратуры автоматического контроля, регулирования и управления, монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии, монтажник наружных трубопроводов, наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики, обходчик водопроводно-канализационной сети, озонаторщик, оператор водозапорных сооружений, оператор дистанционного пульта управления в водопроводно-канализационном хозяйстве, оператор котельной, оператор на азротенках, оператор на биофильтрах, оператор на иловых площадках, оператор на метантенках, оператор на отстойниках, оператор на отстойниках и азротенках, оператор на песколовках и жироловках, оператор на решетках, оператор на решетках, песколовках и жироловках, оператор на фильтрах, оператор на эмшерах, оператор очистных сооружений, оператор по доочистке и обеззараживанию сточных вод, оператор по обработке сырого и илового осадка, оператор полей орошения и фильтрации, оператор сооружений по удалению осадка, оператор установок по обезвоживанию осадка, оператор установки по осушке осадка, оператор хлораторной установки, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, подсобный рабочий, пробоотборщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, садовник, сварщик пластмасс, слесарь аварийно-восстановительных работ, слесарь-ремонтник, слесарь-наладчик КИПиА, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь-сантехник, сторож (вахтер), тракторист, уборщик производственных и служебных помещений (при уборке служебных помещений), электрогазосварщик, электрогазосварщик-врезчик, электромонтер диспетчерского оборудования и

телеавтоматики, электромонтер канализационных сооружений связи, электромонтер по обслуживанию электроустановок, электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер по ремонту обмоток и изоляции электрооборудования, электросварщик ручной сварки, уборщик территорий, плотник, каменщик, штукатур, кровельщик, кузнец ручнойковки, кузнец на молотах и прессах, токарь, фрезеровщик.

### **Примерный перечень профессий рабочих, занятых в основной деятельности и выполняющих работы жилищного хозяйства**

Аккумуляторщик, возчик, газосварщик, грузчик, дворник, жестянщик, истопник, каменщик, кладовщик, кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов, кровельщик по стальным кровлям, монтажник санитарно-технических систем и оборудования, облицовщик-плиточник, обойщик, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, оператор связи, паркетчик, печник, плотник, рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий, рабочий по комплексной уборке и содержанию домовладений, слесарь по изготовлению узлов и деталей санитарно-технических систем, слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, стеклопротирщик, сторож (вахтер), уборщик мусопропроводов, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территории, чистильщик дымоходов, боров и топок, маляр, штукатур, токарь, электрогазосварщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электросварщик ручной сварки, водитель.

### **Примерный перечень профессий рабочих, занятых в основной деятельности и выполняющих работы коммунальных бань и прачечных**

Аппаратчик химической чистки, оператор стиральных машин, приготовитель стиральных растворов, приготовитель белья, рабочий бюро бытовых услуг, рабочий по обслуживанию в бане, рабочий по стирке и ремонту специальной одежды, сушильщик изделий, гладильщик, уборщик производственных и служебных помещений (при уборке служебных помещений).

### **Примерный перечень профессий рабочих, занятых в основной деятельности и выполняющих работы по ремонту и эксплуатации дорожно-мостового хозяйства, ремонтно-строительных работ, ритуального обслуживания, по санитарной очистке и озеленению муниципального округа**

Асфальтобетонщик, арматурщик, бетонщик, водитель автомобиля, водитель погрузчика, водитель транспортно-уборочного средства, возчик, гнударь по дереву, гравер, грузчик, дорожный рабочий, жестянщик, заправщик поливомоечных машин,

землекоп, камнетес, кладовщик, красильщик, машинист, машинист автогрейдера, машинист бульдозера (скрепера), машинист компрессорных установок, машинист крана (крановщик), машинист экскаватора, машинист моечных машин, машинист ритуального оборудования, облицовщик-мраморщик, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, цветочница, оператор связи, отжигальщик изделий, паяльщик, плотник, приемщик заказов, продавец, рабочий зеленого строительства, рабочий по благоустройству населенных пунктов, рабочий ритуальных услуг, садовник, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов, составитель описи объектов населенных пунктов, станочник-распиловщик, сторож (вахтер), тракторист, рабочий по ремонту и комплексному обслуживанию зданий, уборщик производственных и служебных помещений (при уборке служебных помещений), уборщик территории, электросварщик ручной сварки; профессии рабочих, занятых механической обработкой металлов и других материалов, слесарными и слесарно-сборочными работами.

**Примерный перечень профессий рабочих, занятых в основной деятельности и выполняющих работы по обслуживанию в сфере муниципального автомобильного транспорта**

Электромонтер по обслуживанию электрооборудования, кассир, слесарь по ремонту автомобилей, электромеханик, моторист, электрогазосварщик, токарь, ремонтировщик резиновых изделий, сторож, уборщик территории, слесарь аварийно-восстановительных работ, аккумуляторщик, кладовщик, мойщик-уборщик подвижного состава, водитель автотранспортных средств (пассажирского автобуса), водитель автотранспортных средств (спецавтовышки) грузоподъемностью 4 тонны, водитель автотранспортных средств (спецавтовышки) грузоподъемностью 2,5 тонны.

---

Приложение №4  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
бюджетных (автономных)  
учреждений муниципального  
образования Новопсковский  
муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
осуществляющих деятельность в  
области жилищно-коммунального  
хозяйства

**Показатели для отнесения структурных подразделений Учреждения  
водопроводно-канализационного хозяйства к группам  
по оплате труда руководителей**

Структурные подразделения Учреждения относятся к группам по оплате труда руководителей в зависимости от объема и качества работ.

1. Структурные подразделения Учреждения водопроводно-канализационного хозяйства:

Группа по оплате труда	Объем отпущенной воды потребителям и очистки (пропуска) сточных вод через очистные сооружения в сутки, в тысячах кубометров
I	свыше 1 500
II	свыше 1 000 до 1 500
III	свыше 700 до 1 000
IV	свыше 350 до 700
V	свыше 100 до 350
VI	до 100

2. В объемных показателях, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения, учтена общая протяженность водопроводных и канализационных сетей по группам структурных подразделений Учреждения в следующих размерах:

Группа по оплате труда	Протяженность водопроводных и канализационных сетей, учтенная в объемных показателях, в километрах
I	свыше 1500 до 2000
II	свыше 1000 до 1500
III	свыше 500 до 1000
IV	свыше 250 до 500

V	от 150 до 250
VI	до 150

В случае, если фактическая протяженность водопроводных и канализационных сетей управления или объединения и их структурных подразделений превышает значение, учтенное в объёмных показателях, применяется поправочный коэффициент для повышения группы определенной в п.1.

Поправочный коэффициент исчисляется в результате деления общей протяженности водопроводных и канализационных сетей по данному структурному подразделению Учреждения на протяженность сетей, учтенную в объёмных показателях.

Сумма объемов отпущенной воды потребителям и очистки (пропуска) сточных вод через очистные сооружения по структурным подразделениям Учреждения корректируется поправочным коэффициентом в сторону увеличения.

Внутрисетевая транспортировка (перекачка) воды и сточных вод в объеме работ Учреждения в целом не учитывается.

Показатели для отнесения структурных подразделений Учреждения, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда к группам по оплате труда руководителей

1. Структурные подразделения Учреждения жилищно-коммунального хозяйства относятся к группам по оплате труда руководителей в соответствии с объемом работ по плану на год:

Группа по оплате труда	Размер приведенной полезной площади (в тыс. кв. м)
I	свыше 7000
II	свыше 4500 до 7000
III	свыше 2000 до 4500
IV	свыше 800 до 2000
V	свыше 350 до 800
VI	от 150 до 350

Жилищные ремонтно-эксплуатационные участки:

Группа по оплате труда	Размер приведенной полезной площади (в тыс. кв. м)
I	свыше 350
II	свыше 250 до 350
III	свыше 150 до 250
IV	свыше 80 до 150
V	свыше 40 до 150
VI	от 20 до 40

Примечания:

1. При отнесении производственных жилищных ремонтно-эксплуатационных участков к группам по оплате труда руководителей учитывается общая площадь жилых помещений и площадь нежилых помещений в жилых и нежилых строениях (торговых, складских, культурно-просветительных, конторских и прочих), в т.ч. принятых на обслуживание. При этом площадь нежилых помещений учитывается с коэффициентом 0,5. Полезная площадь гостиниц и общежитий приравнивается к жилой площади по соотношению 1:3.

Площадь зданий памятников архитектуры и других зданий, принятых на особый учет и контроль, учитывается с коэффициентом 7,0.

Размер приведенной полезной площади определяется путем увеличения эксплуатируемой общей площади жилых помещений и площади нежилых помещений в жилых и нежилых строениях (с учетом коэффициента) на процент износа, рассчитанный по балансовой стоимости здания и сумме износа.

Общежития с приведенной полезной площадью около 20 тыс. кв.м. относятся к группам по оплате труда руководителей, как жилищные ремонтно-эксплуатационные участки.

1.2. Структурные подразделения Учреждения жилищно-коммунального хозяйства (жилищно-коммунальные управления (отделы), предоставляющие услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства или осуществляющие прочие виды деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве:

Группа по оплате труда	Объем работы (в баллах)
I	свыше 3200
II	свыше 1200 до 3200
III	свыше 450 до 1200
IV	свыше 150 до 450
V	свыше 75 до 150
VI	от 50 до 75

Примечания:

1. Участки жилищно-коммунального хозяйства оплачиваются и относятся к группам по оплате труда руководителей в порядке, установленном для участков соответствующих хозяйств.

2. При определении объема работ структурных подразделений Учреждения жилищно-коммунального хозяйства за один балл принимается:

- Объем работы электрических сетей - 12 усл. ед.
- Объем подачи потребителям и очистки (пропуска) сточных вод - 100 тыс.куб.м
- Приведенный размер полезной площади - 2,0 тыс. кв.м.
- Объем строительных и ремонтно-строительных работ, выполняемых собственными силами - 4,0 тыс.руб.
- Объем работы по санитарной очистке и уборке поселков городского типа, сельских населенных пунктов, эксплуатации муниципальных дорог, мостов, путепроводов,

переходов, набережных, береговых укреплений и т.п., по озеленению поселков городского типа, сельских населенных пунктов, по захоронению и предоставлению смежных услуг, по уборке придомовой территории, а также объем работы противоселевых, мусороперерабатывающих и сливных станций, свалок

- Объем реализации бытовых услуг
- Объем доходов от работ
- Объем доходов по перевозке пассажиров

- 3,3 тыс.руб.  
 - 5,0 тыс.руб.  
 - 10,0 тыс.руб.  
 - 450,0 тыс.руб.

1.3. Структурные подразделения Учреждения по озеленению и защите зеленых насаждений:

Группа по оплате труда	Объем работы (в баллах)
I	свыше 7500
II	свыше 5000 до 7500
III	свыше 2500 до 5000
IV	свыше 1200 до 2500
V	свыше 600 до 1200
VI	от 300 до 600

Участки зеленого хозяйства:

Группа по оплате труда	Объем работы (в баллах)
I	свыше 600
II	свыше 450 до 600
III	свыше 300 до 450
IV	свыше 200 до 300
V	свыше 100 до 200
VI	от 50 до 100

При определении объема работы за один балл принимается:

- Затраты на содержание зеленых насаждений и лесопарковых массивов - 0,5 тыс. руб.
- Постоянно контролируемая площадь зеленых насаждений по заключенным договорам и соглашениям с предприятиями и организациями - 20 га
- Объем строительных и ремонтно-строительных работ, выполняемых хозспособом - 1,5 тыс. руб.
- Объем реализации продукции, а также фактический

объем работ по закладкам зеленых насаждений,  
нормально сохранным, принятым на баланс и  
учитываемым по нормативной стоимости  
- Объем работ по защите зеленых насаждений

- 1,4 тыс. руб.  
- 0,5 тыс. руб.

1.6. Структурные подразделения Учреждения, участвующие в муниципальных перевозках пассажиров:

Группа по оплате труда	Количество перевезенных пассажиров
I	свыше 1 100 000
II	свыше 1 000 000 до 1 100 000
III	свыше 900 000 до 1 000 000
IV	свыше 800 000 до 900 000
V	свыше 700 000 до 800 000
VI	от 600 000 до 700 000

---