



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ НОВОПСКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

20 ноября 2025г

№ 401

**Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение нестационарных
торговых объектов на земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной собственности, на
территории муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский муниципальный округ Луганской
Народной Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», частью 1 статьи 91 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.06.2024 № 118/24 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Луганской Народной Республики», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республик, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 26.08.2025 № 298, пунктом 1.54 части 1 статьи 35 Устава муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5 (с изменениями), пунктом 5.1. раздела 5 Положения об Администрации муниципального

округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 2 (с изменениями), Администрация муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Луганьмедиа» (<https://luganmedia.ru/>) и размещению на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Ю.А. Кожухарь

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 20 ноября 2025 г. № 401

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение нестационарных торговых
объектов на земельных участках, находящихся в государственной
и муниципальной собственности, на территории муниципального округа
муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики» Администрацией муниципального
округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной Республики»**

1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (далее - муниципальная услуга).

2. Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам Луганской Народной Республики, муниципальным правовым актам.

Круг заявителей

3. Муниципальная услуга предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, обратившимся в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – заявитель).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в Приложении № 2 к Административному регламенту.

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги

4. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в государственном автономном учреждении Луганской Народной Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), указано в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

5. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

6. Услуга предоставляется Администрацией муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в отношении муниципального имущества, уполномоченными на ведение соответствующего реестра (далее – уполномоченный орган).

7. За предоставлением муниципальной услуги заявитель может обратиться по адресу:

292300, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, м.о. Новопсковский, пгт Новопсков, пер. Кирова, д. 1. Электронная почта: povopskovlnr@mail.ru, телефон +7 857 63-2-18-40.

8. График работы уполномоченного органа:

С понедельника по четверг с 9-00 до 18-00, пятница с 9-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 13-45.

9. Предоставление Услуги в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

10. МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут

принимать решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

11.1. предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

11.2. отказ в предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

12. Реестровая запись в качестве результата предоставления муниципальной услуги, а также наличие информационных систем, в которых размещена реестровая запись, не предусмотрены.

Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в соответствующем журнале уполномоченного органа.

13. Результат муниципальной услуги, указанной в подпунктах 11.1.-11.2. настоящего административного регламента, оформляется на бумажных носителях и предоставляется заявителю нарочно или средствами почтовой связи.

14. Заявитель вправе получить результат предоставления муниципальной услуги:

14.1. В случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ - непосредственно в МФЦ.

14.2. В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в Администрацию - непосредственно в Администрации.

Срок предоставления муниципальной услуги

15. Минимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 44 дня.

16. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 86 дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

17. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса

о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию или МФЦ составляет не более 30 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

19. Порядок регистрации запроса и прилагаемых к нему документов предусмотрен настоящим административным регламентом применительно к конкретной административной процедуре.

20. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, регистрируется специалистом МФЦ в установленном порядке в день поступления.

21. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в уполномоченный орган через МФЦ, регистрируется специалистом уполномоченного органа в день поступления из МФЦ. Запрос и прилагаемые к нему документы регистрируются в день их поступления.

22. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в электронной форме на ЕПГУ, регистрируется в установленном порядке уполномоченным органом в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации запросов на ЕПГУ.

23. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

24. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих разделах уполномоченного органа (далее - официальный сайт) и на ЕПГУ.

25. Центральный вход в здание (строение), в котором располагается помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется информационной табличкой (вывеской).

26. Места ожидания должны обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов, быть оборудованы информационными стендами и соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц Администрации.

27. Помещение, предназначенное для приема заявителей, оборудуется:

27.1. системой вентиляции и (или) кондиционирования воздуха (по возможности);

27.2. противопожарной системой и средствами пожаротушения;

27.3. системой охраны и видеонаблюдения (по возможности).

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

28. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещается на официальном сайте, а также на ЕПГУ.

29. Показателями оценки доступности муниципальной услуги во всех ее вариантах являются:

29.1. транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

29.2. обеспечение возможности направления запроса в Администрацию по электронной почте;

29.3. размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации: <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/>.

30. Показателями оценки качества предоставления муниципальной услуги во всех ее вариантах являются:

30.1. соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

30.2. соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

30.3. отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

30.4. возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе получения муниципальной услуги.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

31. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги во всех ее вариантах не устанавливаются.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

32. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

33. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

34. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

35. При обращении за предоставлением права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, муниципальная услуга предоставляется по единому сценарию нижеследующему кругу заявителей:

- 35.1. индивидуальный предприниматель;
- 35.2. представитель заявителя - индивидуального предпринимателя;
- 35.3. юридическое лицо;
- 35.4. представитель заявителя - юридического лица.

36. Законодательством Российской Федерации не предусмотрены следующие административные процедуры:

- приостановление предоставления муниципальной услуги;
- оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги);
- распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

37. Муниципальная услуга не оказывается в упреждающем (проактивном) режиме.

Профилирование заявителя

38. Путем анкетирования (профилирования) заявителя устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

39. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом.

40. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе,

размещаются органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Единый сценарий предоставления Услуги

41. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 86 дней.

42. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

- отказ в предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

43. Реестровая запись в качестве результата предоставления муниципальной услуги, а также наличие информационных систем, в которых размещена реестровая запись, не предусмотрены.

Прием Заявления о намерении размещения нестационарного торгового объекта и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

44. Прием и регистрация Заявления о намерении размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в муниципальной и государственной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Заявление) (приложение № 5) и прилагаемых к Заявлению документов – 1 рабочий день;

45. Рассмотрение Заявления Рабочей группой по рассмотрению вопросов размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики – не более 10 (десяти) рабочих дней;

46. Информирование заявителя о соответствии намерений заявителя техническим требованиям к месту размещения НТО на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденными постановлением Администрации, необходимости участия в конкурсных процедурах (если место выделяется по конкурсу или аукциону), порядке и сроках его проведения или предоставление аргументированного отказа относительно реализации намерений размещения НТО – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня такого определения соответствия или несоответствия намерений.

47. Публикация информации о предстоящем предоставлении права на размещение НТО на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 1 (один) месяц.

48. Если в течение месяца не поступает иных заявлений, Договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Договор) заключается с субъектом хозяйственной деятельности, подавшим Заявление (приложение № 6).

Если в течение одного месяца с момента публикации поступили иные Заявления, проводится Открытый конкурс на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Конкурс).

Предоставление муниципальной услуги без проведения конкурсных процедур

49. Без проведения конкурентных процедур места для размещения НТО предоставляются:

49.1. республиканским перерабатывающим предприятиям растениеводческой и животноводческой продукции;

49.2. зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Луганской Народной Республики юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, фермерским хозяйствам, которые являются производителями продовольственных товаров (кроме производителей алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, жевательной резинки, пищевых добавок, биологически активных добавок) и осуществляют продажу (реализацию) этой продукции, при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продовольственных товаров собственного производства составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Проведение открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов

50. Размещение Извещения о проведении открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Извещение) - не менее чем за 21 (двадцать один) календарный день до дня его проведения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(приложение № 7).

Заявитель может подать заявку на участие в Конкурсе, начиная с рабочего дня, следующего за днем публикации Извещения. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается за 2 (два) рабочих дня до наступления срока вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе (приложение № 8).

Лицу, подавшему конверт с заявкой на участие в Конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в Конкурсе (приложение № 9).

51. Организатор Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в Извещение, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения такие изменения размещаются в порядке, установленном для размещения Извещения. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем 21 (двадцать один) календарный день или, если в Извещение такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в Конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

52. Рассмотрение заявок на участие в Конкурсе не может превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

53. Проведение оценки, сопоставления заявок на участие в Конкурсе и определение победителя Конкурса не может превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

54. Заключение Договора - не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня размещения протокола оценки, сопоставления заявок на участие в Конкурсе и определения победителя Конкурса на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Эксплуатация установленных нестационарных торговых объектов

55. Эксплуатация установленных НТО разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

56. НТО должен быть установлен не позднее 3 (трех) месяцев с даты заключения Договора и предъявлен для осмотра Комиссии по проведению осмотра нестационарных торговых объектов, размещенных на земельных участках, находящихся в муниципальной и государственной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование

Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики и оценки их готовности к эксплуатации (далее – Комиссия по осмотру и оценке готовности к эксплуатации НТО).

57. Для осмотра НТО Комиссией по осмотру и оценке готовности к эксплуатации НТО хозяйствующий субъект направляет в Администрацию заявление о проведении осмотра нестационарного торгового объекта (приложение № 10). Комиссия по осмотру и оценке готовности к эксплуатации НТО в целях осмотра НТО осуществляет выезд на объект в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи хозяйствующим субъектом заявления о проведении осмотра нестационарного торгового объекта.

58. По результатам осмотра НТО в течение 3 (трех) рабочих дней составляется Акт об оценке готовности нестационарного торгового объекта к эксплуатации (далее – Акт) (приложение № 11). Утвержденный Акт подтверждает готовность НТО к эксплуатации.

59. Если по результатам осмотра НТО Комиссия по осмотру и оценке готовности к эксплуатации НТО пришла к выводу, что НТО не готов к эксплуатации, в Акте указываются конкретные недостатки и срок их устранения. После устранения указанных недостатков хозяйствующий субъект подает заявление о проведении повторного осмотра нестационарного торгового объекта (приложение № 12). Комиссия по осмотру и оценке готовности к эксплуатации НТО в целях осмотра НТО осуществляет выезд на объект в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи заявления о проведении повторного осмотра нестационарного торгового объекта хозяйствующим субъектом, по результатам которого составляется Акт согласно п. 3.4. настоящего Порядка.

60. НТО вносится в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной и государственной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Схема), субъекту хозяйствования предоставляется Уведомление о включении нестационарного торгового объекта в Схему (приложение № 13).

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

61. Информация о ходе рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в уполномоченном органе, при обращении заявителя лично, по почте, по телефону.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Административный регламент - административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

2. Муниципальная услуга - муниципальная услуга «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

3. Заявители - юридические лица и индивидуальные предприниматели, обратившиеся в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – заявитель).

4. Представители - иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляющие интересы заявителей.

5. МФЦ - государственное автономное учреждение Луганской Народной Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

7. Официальный сайт - официальный сайт администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8. Уполномоченный орган – Администрация муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
в табличной форме**

Таблица 1. Перечень результатов предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель		
1.	Категория заявителя	Муниципальная услуга предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, обратившимся в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – заявитель).
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> - физическое лицо (заявитель); - законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет; - представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре; - лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности; - представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре; - участники юридического лица в предусмотренных законом случаях.

Таблица 2. Перечень отдельных признаков заявителей

№ п/п	Признаки заявителей
Результат предоставления услуги	
1	Заявитель, обратившийся лично
2	Заявитель, обратившийся через законного представителя
3	Заявитель, обратившийся через уполномоченного представителя

Таблица 3. Перечень общих признаков заявителей

N п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат предоставления услуги		
1.	Категория заявителя	Муниципальная услуга предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, обратившимся в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – заявитель).
2.	Заявитель обратился лично или через представителя?	1. Обратившиеся лично; 2. Обратившиеся через законного представителя; 3. Обратившиеся через уполномоченного представителя.

Приложение № 3
 к административному регламенту
 предоставления муниципальной услуги
 «Предоставление права на размещение
 нестационарных торговых объектов на
 земельных участках, находящихся в
 государственной и муниципальной
 собственности, на территории
 муниципального округа муниципальное
 образование Новопсковский
 муниципальный округ Луганской
 Народной Республики»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
 предоставления муниципальной услуги**

Таблица 1

При обращении с заявлением о предоставлении муниципальной услуги: Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
Наименование документа	Форма документа
Заявление о намерении размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной или государственной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	по форме, согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту
К заявлению индивидуального предпринимателя прилагаются следующие документы и материалы: <ul style="list-style-type: none"> 1.1. копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; 1.2. копия паспорта индивидуального предпринимателя или копия временного удостоверения личности; 1.3. копия идентификационного номера физического лица — налогоплательщика; 1.4. графические материалы, на которых обозначено место расположения объекта, с применением онлайн-карт, используемых в открытом доступе; 1.5. актуальное цветное фото внешнего и 	1 экземпляре;

<p>внутреннего вида НТО (в случае если объект размещен) или эскиз внешнего и внутреннего вида НТО;</p> <p>1.6. утвержденный хозяйствующим субъектом ассортиментный перечень товаров, работ, услуг, реализацию которых хозяйствующий субъект планирует осуществлять;</p> <p>1.7. оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней.</p>	
<p>К заявлению юридического лица прилагаются следующие документы и материалы:</p> <p>2.1. копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц для юридических лиц - резидентов или копия выписки из государственного реестра аккредитованных филиалов представительств иностранных юридических лиц - для юридических лиц - нерезидентов;</p> <p>2.2. копия паспорта руководителя юридического лица или лица его представляющего;</p> <p>2.3. приказ о назначении руководителя на должность;</p> <p>2.4. копия учредительного документа юридического лица;</p> <p>2.5. графические материалы, на которых обозначено место расположения объекта, с использованием онлайн-карт, которые находятся в открытом доступе;</p> <p>2.6. актуальное цветное фото внешнего и внутреннего вида НТО (в случае если объект размещен) или эскиз внешнего и внутреннего вида НТО;</p> <p>2.7. утвержденный хозяйствующим субъектом ассортиментный перечень товаров, работ, услуг, реализацию которых хозяйствующий субъект планирует осуществлять;</p> <p>2.8. оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней.</p>	1 экземпляре;
<p>К заявке на участие в Конкурсе должны быть приложены следующие документы:</p> <p>3.1. заверенная копия учредительных</p>	1 экземпляре;

<p>документов Заявителя - для юридического лица;</p> <p>3.2. копия распорядительного акта о назначении на должность, заверенная копия паспорта и идентификационного номера – для руководителя юридического лица;</p> <p>3.3. заверенная копия паспорта и идентификационного номера - для индивидуального предпринимателя;</p> <p>3.4. заверенная копия документа о постановке на учет в налоговом органе;</p> <p>3.5. копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;</p> <p>3.6. копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;</p> <p>3.7. оригинал или заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя;</p> <p>3.8. оригинал или заверенная копия документа налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;</p> <p>3.9. информация о режиме работы объекта;</p> <p>3.10. информация о видах продукции (работ, услуг), планируемых к реализации;</p> <p>3.11. актуальное цветное фото внешнего и внутреннего вида НТО (в случае если объект размещен) или эскиз внешнего и внутреннего вида НТО;</p> <p>3.12. финансовое предложение в отношении предмета Конкурса с указанием суммы за заявленное место на право размещения НТО (приложение № 14);</p> <p>3.13. опись документов, представляемых для участия в Конкурсе (приложение № 15).</p>	
<p>Для оформления договора на размещение НТО заявитель обращается в Администрацию с Заявлением о заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение № 16), к которому прилагает:</p> <p>4.1. заверенные хозяйствующим субъектом</p>	<p>1 экземпляре;</p>

копии о регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет; 4.2. устав (для юридических лиц); 4.3. схему размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500; 4.4. эскиз фасадов НТО в цвете в масштабе 1:50.	свидетельства
--	---------------

Требование к форматам документов, предоставляемых заявителем в электронной форме:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

в) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

«черно-белый» - при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста;

«оттенки серого» - при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения;

«цветной» или «режим полной цветопередачи» - при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста.

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

Таблица 2

Способы подачи документов и информации для предоставления муниципальной услуги:	
- в уполномоченном органе	на бумажном носителе при личном обращении
- в МФЦ	на бумажном носителе при личном обращении
- через ЕПГУ	в электронной форме (при наличии технической возможности)
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к административному регламенту	

Приложение № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги:
1	<ul style="list-style-type: none">- заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;- представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем;- заявление на получение услуги оформлено не в соответствии с административным регламентом;- предоставленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления муниципальной услуги;- представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны.- предлагаемое место размещения НТО не относится к земельным участкам, находящимся в государственной и муниципальной собственности.
2	Основания для приостановления предоставления муниципальной

	услуги не предусмотрено.
3	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги
	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие документов, указанных в Приложении 3 настоящего регламента; <ul style="list-style-type: none"> - с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо не соответствующее требованиям, указанным в пункте 3 настоящего регламента; - отказ заявителя от муниципальной услуги путем подачи заявления, составленного в произвольной форме;

Приложение № 5

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

_____ (ФИО)

_____ (полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)

В лице _____

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя юридического лица, уполномоченного представителя)

_____ (адрес местонахождения юридического лица, адрес регистрации индивидуального предпринимателя)

_____ (контактный телефон)

_____ (адрес электронной почты (при наличии))

_____ (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, индивидуального предпринимателя)

_____ (ИНН юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о намерении размещения нестационарного торгового объекта
на земельном участке, находящемся в муниципальной или
государственной собственности, на территории муниципального округа
муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Прошу рассмотреть возможность размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

(сведения о заявителе (наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя,

ОГРН/ИНН, юридический адрес, контактная информация)

Место расположения объекта _____

Вид объекта _____

Период размещения _____

Площадь объекта _____

Наименование объекта (действующее/запланированное) _____

Режим работы _____

Приложения:

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Ф.И.О.

М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

ДОГОВОР №
на размещение нестационарного торгового объекта на территории
муниципального округа муниципальное образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики

пгт Новопсков

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики
(далее - Администрация), в лице _____

(должность, ФИО)

_____ ,
действующего _____ на _____ основании

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

_____ ,
с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя)

_____ ,
в лице _____
(должность, ФИО)

_____ ,
действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия)

_____ ,
(именуемый далее - хозяйствующий субъект), с другой стороны, далее
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор
о нижеследующем:

2. Платежи и расчеты по Договору

2.1. Плата за размещение НТО устанавливается в соответствии с Расчетом размера ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (Приложение № 2) и составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики: первый платеж осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня заключения настоящего Договора, а в дальнейшем - ежемесячно равными частями не позднее 5-го числа на реквизиты, указанные в разделе 8 настоящего Договора.

Назначение платежа - Плата за размещение нестационарного торгового объекта (с указанием периода оплаты, даты и номера настоящего Договора).

2.3. Размер платы за размещение НТО по настоящему Договору подлежит ежегодной индексации, а также перерасчету Администрацией в бесспорном и одностороннем порядке в случаях изменения кадастровой стоимости земельного участка и в других случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, влияющих на величину платы за размещение НТО или предусматривающих изменение порядка исчисления платы за размещение НТО. Соответствующие изменения оформляются дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация вправе:

3.1.1. В любое время в период действия настоящего Договора осуществлять контроль за выполнением Хозяйствующим субъектом условий настоящего Договора на месте размещения НТО.

3.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором, в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

3.1.3. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой внесения платы за размещение НТО.

3.2. Администрация обязана предоставить Хозяйствующему субъекту место для размещения НТО по адресному ориентиру в соответствии со Схемой на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Луганской

Народной Республики.

3.3. Хозяйствующий субъект вправе:

3.3.1. Разместить НТО по адресному ориентиру в соответствии со Схемой и с пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Договора.

3.3.2. Использовать НТО для осуществления хозяйственной деятельности на условиях, в порядке и сроки, предусмотренных в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

3.3.3. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

3.4. Хозяйствующий субъект обязан:

3.4.1. Обеспечить размещение НТО в соответствии со Схемой.

3.4.2. Использовать НТО по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

3.4.3. Своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором, независимо от осуществления хозяйственной деятельности.

3.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров НТО в течение установленного периода размещения.

3.4.5. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации и Луганской Народной Республики о защите прав потребителей, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики к продаже отдельных видов товаров.

3.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения НТО.

3.4.7. В случае окончания срока размещения НТО, демонтировать его (разобрать, снести), демонтировать подведенные к объекту сети инженерно - технического обеспечения, освободить занимаемый участок, привести земельный участок в состояние, в котором он был получен, восстановить нарушенное благоустройство, в течение 14 календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора, а также в случае, предусмотренном пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Договора.

3.4.8. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему Договору, размещенного в соответствии с настоящим Договором НТО.

3.4.9. Соблюдать Правила благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том числе обеспечивать поддержание чистоты и порядка подходов к НТО, прилегающей территории, а также обеспечить ее благоустройство,

своевременную уборку, обустройство цветников, покос травы.

Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов в радиусе 10 метров от НТО в соответствии с настоящим Договором. Установить урна у входа в НТО, не допускать перенакопление мусора в ней.

3.4.10. Соблюдать при размещении НТО требования градостроительных, строительных, архитектурных, пожарных, санитарных норм, правил и нормативов, установленных законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

3.4.11. Приступить к эксплуатации НТО после заключения договора со специализированной организацией об оказании услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Самостоятельно заключить договоры на подключение с ресурсоснабжающими организациями (при необходимости) в течение 3 (трех) месяцев с начала эксплуатации НТО.

3.4.12. В случае принятия решения об исключении места размещения НТО из Схемы НТО должен быть демонтирован и (или) вывезен с места его размещения в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты принятия указанного решения.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по настоящему Договору Хозяйствующий субъект перечисляет в бюджет муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики пеню в процентах на сумму долга.

Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. К обстоятельствам непреодолимой силы, то есть к чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам, относятся, в том числе пожары, наводнения, землетрясения, техногенные катастрофы, войны,

военные действия, блокады, эмбарго, общие забастовки, запрещающие (либо ограничивающие) акты властей, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора на размещение НТО.

5.2. Сторона, для которой наступила невозможность исполнения обязательств по Договору на размещение НТО в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, обязана в срок не более 10 (десяти) рабочих дней известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

5.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства по Договору на размещение НТО вследствие их наступления.

6. Изменение и прекращение действия Договора

6.1. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписанного Сторонами.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, решению суда.

6.3. Администрация имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с уведомлением Хозяйствующего субъекта по следующим основаниям:

6.3.1. Прекращения Хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

6.3.2. Отклонения при размещении НТО от Схемы.

6.3.3. Отклонения при размещении НТО от проекта установки НТО.

6.3.4. Самовольного увеличения площади НТО более чем на 10%.

6.3.5. Не размещения НТО в течение трех месяцев с даты заключения настоящего Договора.

6.3.6. Наличие просроченной задолженности по плате за размещение НТО более чем за три месяца.

6.3.7. Предоставления недостоверных сведений в документах, являющихся основанием для заключения настоящего Договора.

6.3.8. Нарушения Хозяйствующим субъектом подпунктов 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.8, 3.4.9, 3.4.11 настоящего Договора.

6.3.9. Невыполнения предписаний органов муниципального контроля муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

6.3.10. В случае принятия решения об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из Схемы в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. При расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке

Администрация направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о расторжении настоящего Договора.

По истечении 30 календарных дней с момента направления указанного уведомления настоящий Договор считается расторгнутым.

6.5. После расторжения настоящего Договора НТО подлежит демонтажу Хозяйствующим субъектом, по основаниям и в порядке, указанным в настоящем Договоре и в законодательстве Российской Федерации, Луганской Народной Республики, муниципальных правовых актах.

6.6. Демонтаж НТО в добровольном порядке производится Хозяйствующим субъектом за счет собственных средств в течение 14 (четырнадцати) календарных дней.

7. Прочие условия

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего Договора выдается Хозяйствующему субъекту, второй экземпляр настоящего Договора хранится в Администрации.

7.3. Споры, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются по согласию Сторон. Если согласие сторон не будет достигнуто, споры разрешаются в судебном порядке.

7.4. Все дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.5. Стороны прилагают все усилия для неразглашения конфиденциальной информации, полученной в рамках настоящего Договора, полностью или частично третьим лицам, без предварительного согласия второй стороны.

8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Хозяйствующий субъект:

Адрес: _____

Администрация:

Администрация муниципального
округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Юридический/почтовый адрес:

<p>_____</p> <p>_____</p> <p>Паспортные данные для физического лица/реквизиты юридического лица:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> <p>_____</p>	<p>Российская Федерация, Луганская Народная Республика, Новопсковский район, пгт Новопсков, пер. Кирова, 1</p> <p>ИНН/КПП _____</p> <p>ОГРН _____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> <p>_____</p> <p>Банковские реквизиты:</p> <p>_____</p> <p>Реквизиты для оплаты:</p> <p>Получатель _____</p> <p>ИНН _____</p> <p>_____</p> <p>КПП _____</p> <p>ОКТМО _____</p> <p>Номер Единого казначейского счета _____</p> <p>_____</p> <p>Номер Казначейского счета _____</p> <p>_____</p> <p>БИК банка _____</p> <p>Наименование банка _____</p> <p>КБК _____</p>
---	---

9. Подписи Сторон

Хозяиствующий субъект:

_____ / _____

(подпись / Ф.И.О.)

М.П.

Администрация:

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

_____ / _____

(подпись / Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1
к Договору на размещения
нестационарного торгового объекта
№ _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

**Ситуационный план размещения
нестационарного торгового объекта**

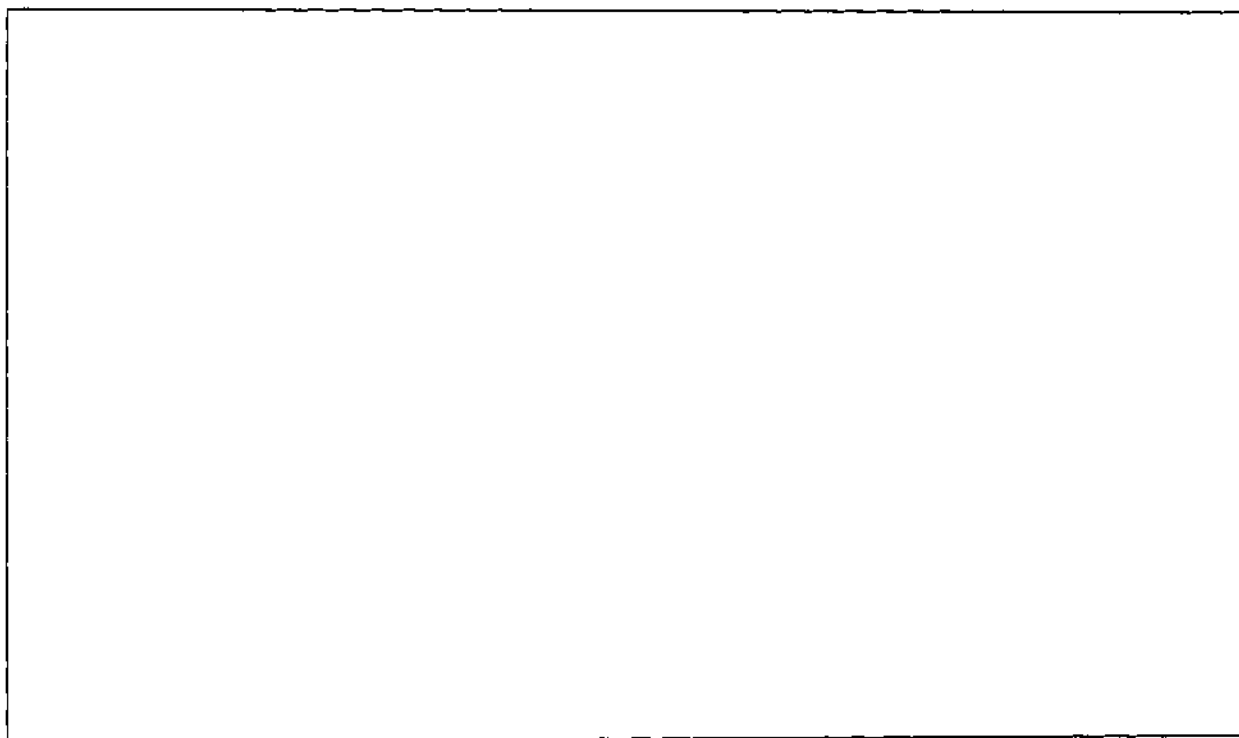
Хозяйствующий субъект: _____

Месторасположение НТО: _____

Тип НТО: _____

Площадь НТО: _____

Специализация НТО: _____



Хозяйствующий субъект:

(подпись / Ф.И.О.)

М.П.

Администрация:

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

(подпись / Ф.И.О.)

М.П.

РАСЧЕТ

платы за размещение нестационарного торгового объекта

Хозяйствующий субъект: _____

Месторасположение НТО: _____

Тип НТО: _____

Площадь НТО: _____

Специализация НТО: _____

Размер платы рассчитывается на основании Методики определения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики по формуле:

$$P = (K_p \times K_f \times K_{инд} \times S \times K_c \times Z) / 12,$$

где:

P – размер платы за размещение;

K_п – удельные показатели кадастровой стоимости земельных участков одного квадратного метра земель населенного пункта (руб. / кв. м);

K_ф – корректирующий коэффициент функциональной деятельности;

K_{инд} – коэффициент инфляции для расчета кадастровой стоимости земельного участка;

S – площадь НТО;

Z – корректирующий коэффициент по месту расположения НТО согласно зональности;

K_с – коэффициент специализации НТО.

Удельные показатели кадастровой стоимости земельных участков одного квадратного метра земель населенного пункта (K _п), (руб. / кв. м)	
Корректирующий коэффициент функциональной деятельности (K _ф)	

Коэффициент инфляции для расчета кадастровой стоимости земельного участка (Кинд)	
Площадь НТО (S), (м.кв)	
Корректирующий коэффициент по месту расположения НТО согласно зональности (Z)	
Коэффициент специализации НТО (Кс)	
Размер платы за размещение (P), (руб.)	

Хозяиствующий субъект:

Администрация:

Глава муниципального округа
 муниципальное образование
 Новопсковский муниципальный
 округ Луганской Народной
 Республики

_____/_____
 (подпись / Ф.И.О.)

М.П.

_____/_____
 (подпись / Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 7

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики»

**ФОРМА:
ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

«___» _____ 20__

Администрация муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики приглашает принять участие в открытом конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1. Организатор Конкурса

1.1. Адрес Организатора Конкурса: 292300, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, Новопсковский район, пгт Новопсков, пер. Кирова, д. 1.

Телефон: (263)2-18-40

Адрес электронной почты: novopskovlnr@mail.ru

Контактное лицо по организации и проведению Конкурса: председатель Конкурсной комиссии.

2. Предмет Конкурса

2.1. Предметом Конкурса является право на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Требования, предъявляемые к участникам Конкурса и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками Конкурса

3.1. В Конкурсе может принять участие любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном порядке, подавшие заявку на участие в Конкурсе. Заявитель не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена.

3.2. В Конкурсе не могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, фермерские хозяйства, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

3.3 Заявитель подает заявку на участие в Конкурсе в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: «Заявка на участие в открытом конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, лот № _____».

3.4. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты, пронумерованы и заверены подписью индивидуального предпринимателя.

3.5. Заявка на участие в Конкурсе предоставляется в печатном виде или заполненной от руки печатными буквами. Подчистки и исправления не допускаются.

3.6. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.7. Представленные в составе заявки на участие в Конкурсе документы Заявителю не возвращаются.

3.8. К заявке на участие в Конкурсе должны быть приложены следующие документы:

3.8.1. заверенная копия учредительных документов Заявителя - для юридического лица;

3.8.2. заверенная копия паспорта и идентификационного номера – для руководителя юридического лица;

3.8.3. заверенная копия паспорта и идентификационного номера - для индивидуального предпринимателя;

3.8.4. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица;

3.8.5. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;

3.8.6. заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3.8.7. оригинал или заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;

3.8.8. оригинал или заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;

3.8.9. оригинал или заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя;

3.8.10. оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;

3.8.11. информация о режиме работы объекта;

3.8.12. информация о видах экономической деятельности и видах продукции (работ, услуг), планируемых к реализации;

3.8.13. предложение Заявителя в отношении эскиза, дизайн-проекта НТО;

3.8.14. финансовое предложение в отношении предмета Конкурса с указанием суммы за заявленное место на право размещения НТО;

3.8.15. опись документов, представляемых для участия в конкурсе, в соответствии с установленной формой.

4. Критерии определения победителя

4.1. Для оценки заявок участников Конкурса устанавливает следующие критерии:

4.1.1. предложение участника Конкурса об оборудовании НТО в

едином архитектурно - дизайнерском стиле;

4.1.2. предложение о повышении уровня культуры и качества обслуживания населения;

4.1.3. использование поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки);

4.1.4. опыт работы Заявителя в сфере нестационарной торговли;

4.1.5. размер финансового предложения за право размещения НТО. В случае равных финансовых предложений на одно место победителем признается участник, подавший заявку на участие в Конкурсе ранее по дате;

4.1.6. иные критерии, установленные конкурсной документацией, с учетом особенностей продаваемых товаров, оказываемых услуг.

5. Лоты Конкурса

№ лота	Тип НТО	Место расположения НТО	Специализация НТО	Площадь НТО	Срок размещения НТО	Финансовое предложение
1	2	3	4	5	6	7

6. Порядок представления конкурсной документации

6.1. Конкурсная документация представлена на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной «Интернет» по адресу: <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/>.

7. Срок, место и порядок подачи заявок участников Конкурса

7.1. Прием заявок осуществляется Организатором Конкурса по адресу: Российская Федерация, Луганская Народная Республика, Новопсковский район, пгт Новопсков, пер. Кирова, д. 1 в рабочие дни с 9-00 до 18-00 часов.

7.2. Дата начала приема заявок на участие в Конкурсе – день, следующий за датой публикации настоящего Извещения на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной «Интернет» по адресу: <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/>.

7.3. Дата и время окончания приема заявок на участие в Конкурсе прекращается: _____.

7.4. Лицу, подавшему конверт с заявкой на участие в Конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в Конкурсе. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе регистрируется Организатором Конкурса в журнале входящей корреспонденции

Администрации. Заявитель вправе подать на один лот только одну заявку. В случае подачи заявителем на один лот более одной заявки, они не рассматриваются Конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

7.5. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до дня рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Представленные в составе заявки документы Заявителю не возвращаются. В случае подачи Заявителем новой заявки на участие в Конкурсе, последняя должна быть оформлена в соответствии с требованиями к оформлению заявок.

8. Место, дата и время вскрытия конвертов с предложениями участника Конкурса, дата рассмотрения и оценки таких заявок

8.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе будет осуществляться по адресу: Российская Федерация, Луганская Народная Республика, Новопсковский район, пгт Новопсков, пер. Кирова, д. 1

8.2. Рассмотрение заявок осуществляется: до _____.

Срок размещения протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе не может составлять более 2 (двух) рабочих дней.

8.3. Проведения оценки, сопоставления заявок на участие в Конкурсе и определение победителя Конкурса осуществляется: до _____.

8.4. Результаты Конкурса оформляются протоколом оценки, сопоставления заявок на участие в Конкурсе и определение победителя Конкурса. Итоги Конкурса подлежат опубликованию на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной «Интернет» по адресу: <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/> в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания с указанием: хозяйствующего субъекта, выигравшего Конкурс на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, номера места согласно утвержденной Схеме и другой информации, обеспечивающей прозрачность итогов Конкурса.

9. Порядок заключения Договора на размещения нестационарного торгового объекта

9.1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта

заключается не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты размещения на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной «Интернет» по адресу: <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/> протокола оценки, сопоставления заявок на участие в Конкурсе и определения победителя Конкурса.

10. Порядок отказа от проведения Конкурса организатором Конкурса

10.1. Организатор Конкурса имеет право отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания приема заявок, разместив соответствующую информацию на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной «Интернет» по адресу: <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/>.

Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

Исх.№ _____ от _____

ФОРМА:

В Конкурсную комиссию по проведению
открытого конкурса на право размещения
нестационарных торговых объектов
на земельных участках, находящихся
в государственной или муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Заявка

**на участие в открытом Конкурсе на право размещения нестационарных
торговых объектов на земельных участках, находящихся
в государственной и муниципальной собственности, на территории
муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
Лот № _____**

Адрес объекта: _____

Специализация объекта: _____

1. Изучив документацию по проведению открытого Конкурса на право
размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках,
находящихся в государственной и муниципальной собственности, на
территории муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

(наименование участника конкурса)

в лице _____
(наименование должности, ФИО руководителя - для юридического лица
или ФИО индивидуального предпринимателя)

сообщает о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

_____ (наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя - участника Конкурса)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

По окончании срока действия или в случае досрочного прекращения действия Договора на размещение нестационарного торгового объекта обязуюсь в течение 14 (четырнадцати) календарных дней вывезти (полностью демонтировать) нестационарный объект торговли с последующим восстановлением благоустройства и озеленения.

2. Данные участника конкурса:

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. уполномоченного представителя. Номер контактного телефона.	
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	
2.	Регистрационные данные:	
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКПО	

3.	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
4.	Юридический адрес/ Место жительства участника Конкурса	
	Почтовый индекс	
	Город	
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	Номер дома	
	Корпус (стр.)	
	Офис (квартира)	
5.	Почтовый адрес участника конкурса	
	Почтовый индекс	
	Город	
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	Номер дома	
	Корпус (стр.)	
	Офис (квартира)	
6.	Банковские реквизиты	
	Наименование обслуживающего банка	
	Расчетный счет	
	Корреспондентский счет	
	БИК	
7.	Стартовый размер оплаты	
8.	Финансовое предложение	

3. Заявительные документы:

(указывается наименование каждого документа и количество страниц в нем)

Заявитель (уполномоченный представитель)

М.П.

(ФИО)

(подпись)

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

**РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ КОНВЕРТА С ЗАЯВКОЙ
на участие в открытом Конкурсе на право размещения
нестационарных торговых объектов на земельных участках,
находящихся в государственной и муниципальной собственности,
на территории муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Администрацией муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики
принят запечатанный конверт с заявкой на участие в открытом Конкурсе на
право размещения нестационарных торговых объектов на земельных
участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности,
на территории муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г.

Выдал расписку

(должность)

(подпись лица,
принявшего документы)

(ФИО)

Приложение № 10
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской народной республики

_____ (ФИО)

_____ (наименование хозяйствующего субъекта)

_____ (ИНН)

_____ (контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о проведении осмотра нестационарного торгового объекта

Прошу Вас организовать проведение осмотра нестационарного торгового объекта _____

_____ (тип торгового объекта, площадь, специализация объекта)

_____ (наименование нестационарного торгового объекта)

_____ (место нахождения нестационарного торгового объекта)

Этим заявлением сообщаю, что требования Договора № ____ на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский

муниципальный округ Луганской Народной Республики
от «___» _____ 20__ г. выполнены в полном объеме.

Заявляю о готовности объекта к эксплуатации.

Приложение: _____

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии со
статьей 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись лица (законного представителя) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 11
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:
УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

« _____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____
об оценке готовности нестационарного торгового объекта
к эксплуатации

« _____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

председатель комиссии _____

члены комиссии: _____

в присутствии _____

(наименование хозяйствующего субъекта, его представителя)

УСТАНОВИЛА:

1. Хозяйствующим субъектом _____

(указывается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель)

предъявлен для осмотра нестационарный торговый объект по адресу:

№ ____ на размещение нестационарного торгового объекта на территории
муниципального округа муниципальное образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики
от « ____ » _____ 20__ г.

Приложение: _____

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Акт составлен в 2 экземплярах, один - для хозяйствующего субъекта, второй - для
Администрации муниципального округа муниципальное образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Приложение № 12
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской народной республики

(наименование хозяйствующего субъекта)

(ИНН)

(контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о проведении повторного осмотра
нестационарного торгового объекта

Прошу Вас организовать проведение повторного осмотра
нестационарного торгового объекта _____

(тип торгового объекта, площадь, специализация объекта)

(наименование нестационарного торгового объекта)

(место нахождения нестационарного торгового объекта)

Заявляю об устранении недостатков, указанных в Акте № _____ об
оценке готовности нестационарного торгового объекта к эксплуатации
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заявляю о готовности объекта к эксплуатации.

Приложение: _____

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись лица / законного представителя) (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)

Приложение № 13

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»
Форма

**Уведомление
о включении нестационарного торгового объекта
в Схему размещения нестационарных торговых объектов
на земельных участках, находящихся в муниципальной и
государственной собственности, на территории муниципального округа
муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с _____

(указывается правовой акт об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов)
от _____ № _____ месторазмещения нестационарного торгового
объекта _____,
(вид и наименование стационарного торгового объекта)
находящемся по адресу: _____

_____ (указывается адрес размещения стационарного торгового объекта)
включено в схему размещения нестационарных торговых объектов.

Площадь места размещения нестационарного торгового объекта
составляет _____.

Размещение, обустройство, эксплуатация нестационарного торгового
объекта должны осуществляться в соответствии с требованиями
законодательства Российской Федерации, Луганской Народной Республики,
муниципальными правовыми актами Администрации муниципального
округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики.

В случае принятия решения об исключении места размещения
нестационарного торгового объекта из схемы размещения нестационарных
торговых объектов нестационарный торговый объект должен быть
демонтирован и (или) вывезен с места его размещения в срок не позднее
14 (четырнадцати) календарных дней с даты принятия указанного решения.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 14
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за право размещения нестационарного торгового объекта
на земельном участке, находящемся в государственной или
муниципальной собственности, на территории муниципального округа
муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

(Ф.И.О. предпринимателя, наименование юридического лица)

за размещение _____
(тип и специализация объекта)

на период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

Стартовый размер оплаты за месяц: _____

(сумма прописью)

Финансовое предложение: _____

(сумма прописью)

Заявитель (уполномоченный представитель) _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 15
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**представляемых для участия в открытом Конкурсе на право
размещения нестационарных торговых объектов на земельных
участках, находящихся в государственной и муниципальной
собственности, на территории муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

(наименование участника Конкурса)

подтверждает, что для участия в открытом Конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, направляются документы, перечисленные ниже.

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	Примечание
1	2	3	4
Всего			

Заявитель (уполномоченный представитель)

(подпись)

/

(ФИО)

Приложение № 16
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление права на размещение
нестационарных торговых объектов на
земельных участках, находящихся в
государственной и муниципальной
собственности, на территории
муниципального округа муниципальное
образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики»

ФОРМА:

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

_____ (ФИО)

_____ (полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)

В лице _____

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного представителя юридического лица)

_____ (адрес местонахождения юридического лица, адрес регистрации индивидуального предпринимателя)

_____ (контактный телефон)

_____ (адрес электронной почты (при наличии))

_____ (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, индивидуального предпринимателя)

_____ (ИНН юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о заключении Договора на размещение
нестационарного торгового объекта на территории муниципального
округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной Республики**

Прошу Вас заключить договор на размещение нестационарного
торгового объекта по адресу: _____

на срок _____

специализация объекта _____

площадь объекта _____

вид объекта _____

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

Согласен(на) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

(Ф.И.О. заявителя, уполномоченного лица)

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.
