



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТАРОБЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Администрация Старобельского муниципального округа
Луганской Народной Республики)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 01 » октября 2025 г. г. Старобельск

№ 557

**Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений,
относящихся к сфере культуры, спорта, дополнительного образования,
похоронного дела, работников муниципальных казенных учреждений,
обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления,
культуры, молодежи и спорта муниципального образования
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 91 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и с учетом положений ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» действующих в части, не противоречащей Закону № 33-ФЗ в переходный период до 1 января 2027 года, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2571 «Об особенностях применения трудового законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», постановления Правительства Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 36/23 «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Луганской Народной Республики», руководствуясь разделом 5 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 5/2 «Об учреждении Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский

муниципальный округ Луганской Народной Республики», Администрация муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, относящихся к сфере культуры, спорта, дополнительного образования, похоронного дела, работников муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления, культуры, молодежи и спорта муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение об оплате труда).

2. Установить, что сумма выплат работнику по должностному окладу (окладу, ставке заработной платы), доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы), фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, при введении систем оплаты труда работников в соответствии с Положением об оплате труда не может быть в абсолютном выражении меньше суммы выплат по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, в действующих системах оплаты труда работников при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации. В целях обеспечения указанного положения работникам может устанавливаться персональная доплата в фиксированном значении (рублях).

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Луганьмедиа» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

В.И. Чернев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «01» октября 2025г. № 557

Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, относящихся к сфере культуры, спорта, дополнительного образования, похоронного дела, работников муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления, культуры, молодежи и спорта муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Положение), регулирует отношения, связанные с оплатой труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Учреждение), за исключением тех учреждений условия оплаты труда работников которых, регулируется отдельными муниципальными правовыми актами.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

3. Системы оплаты труда работников Учреждения устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением и уставом Учреждения.

4. Условия оплаты труда работников Учреждения, включая размеры должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), компенсационных, стимулирующих и иных выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем этого Учреждения по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в пределах фонда оплаты труда и включает все должности рабочих, руководителей, специалистов и служащих данного Учреждения.

6. Заработная плата работников Учреждения устанавливается в соответствии с действующими системами оплаты труда (включая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат) и состоит из должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера, иных выплат.

7. Оплата труда работников Учреждения осуществляется за фактически отработанное время исходя из установленного должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

Заработная плата каждого работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

8. Для работников, отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, и выполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), заработная плата не может быть ниже минимального размера труда, установленного на территории Луганской Народной Республики (далее - МРОТ).

9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

10. Индексация заработной платы работников Учреждений осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Луганской Народной Республики.

При индексации (увеличении) должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

11. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников (за исключением руководителя Учреждения) устанавливаются правовым актом руководителя Учреждения (локальным нормативным актом), а руководителя Учреждения - постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

12. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников (за исключением заместителя руководителя, главного бухгалтера Учреждения, заместителя руководителя структурного подразделения, заместителя главного бухгалтера) устанавливаются на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Луганской Народной

Республики и муниципальных учреждений, расположенных на территории Луганской Народной Республики, утверждаемой Правительством Луганской Народной Республики (далее - ЕТС) в зависимости от присвоенного разряда оплаты труда ЕТС по занимаемой должности.

13. Размер должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) первого разряда оплаты труда ЕТС устанавливается постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 36/23 «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Луганской Народной Республики» (с изменениями).

14. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) последующих разрядов оплаты труда ЕТС рассчитываются путем умножения должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) первого разряда ЕТС на межразрядный коэффициент соответствующего разряда ЕТС с математическим округлением полученного значения до рублей.

15. Оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) устанавливаются:

заместителю руководителя Учреждения устанавливаются - на 10-30% ниже, чем должностной оклад его непосредственного руководителя;

главному бухгалтеру - на 10-30% ниже, чем должностной оклад руководителя Учреждения;

заместителю руководителя структурного подразделения, заместителю главного бухгалтера Учреждения - на 5-15% ниже должностного оклада соответствующего руководителя.

16. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложениями к Положению, в соответствии с отраслью к которой относится конкретная должность.

17. Общеотраслевые условия оплаты труда работников Учреждения, определенные в главе 3 настоящего Положения, применяются для всех Учреждений с учетом отраслевых особенностей оплаты труда.

18. Отраслевые особенности оплаты труда, определенные в настоящем Положении, распространяются на соответствующие категории работников всех Учреждений.

19. Отношения, связанные с оплатой труда работников Учреждений не урегулированные настоящим Положением, регулируются Порядком и условиями оплаты труда работников государственных учреждений Луганской Народной Республики и муниципальных учреждений, расположенных на территории Луганской Народной Республики, утвержденными постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 30 марта 2023 г. N 36/23 "Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Луганской Народной Республики".

Глава 2. Фонд оплаты труда Учреждения

1. Фонд оплаты труда Учреждения включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат, доплат, иных выплат.

2. Годовой фонд оплаты труда Учреждения формируется:

2.1. Для бюджетных Учреждений - исходя из размеров субсидий бюджетным Учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (субсидий на финансовое обеспечение основной деятельности Учреждения) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Для казенных Учреждений - исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников Учреждения.

3. Годовой фонд оплаты труда работников Учреждения планируется на финансовый год расчетным путем исходя из утвержденной штатной численности, установленных должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), максимального размера компенсационных и стимулирующих выплат, включая премии - в размере двенадцати должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), а также материальной помощи при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска (помощи на оздоровление).

Глава 3. Общеотраслевые условия оплаты труда работников Учреждения

1. Работникам Учреждения, с учетом условий их труда, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- за работу в ночное время;
- за сверхурочную работу;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу работников, допущенных к государственной тайне на постоянной основе;
- за использование в работе дезинфицирующих средств;
- за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения о работы, определенной трудовым договором;
- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за ненормированный рабочий день (водителям легковых автомобилей);
- доплата за особый характер работы (машинистам по стирке и ремонту спецодежды).

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), не образуют новый

должностной оклад (оклад, ставку заработной платы) и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

3. Повышение оплаты труда за работу в ночное время, за каждый час работы в ночное время (должностного оклада, рассчитанного за час работы), в размере до 40% должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), рассчитанного за час работы.

Расчет части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы работника Учреждения определяется путем деления размера должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

4. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Оплата труда работников, привлекаемых к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, осуществляется в размере части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) с учетом выплат, установленных в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) с учетом выплат, установленных в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. При этом учитываются доплаты и надбавки, установленные в процентном отношении к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) и в абсолютном значении, в зависимости от отработанного времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу работников, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается в размере 5% должностного оклада, условия осуществления надбавки устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. За применение в работе дезинфицирующих средств устанавливается надбавка в размере 10% оклада.

8. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику Учреждения устанавливается доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9. Доплата работникам Учреждения за работу с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляется по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4% от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

10. Для водителей автомобилей устанавливается доплата за ненормированный рабочий день в размере 25% должностного оклада (тарифной ставки) за отработанное время.

Водителям автомобилей с ненормированным рабочим днем доплата за работу в ночное время производится на общих основаниях.

11. Доплата машинистам по стирке и ремонту спецодежды за особый характер работы устанавливается в размере 20% должностного оклада (тарифной ставки).

12. Работникам Учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

надбавка за выслугу лет;

надбавка за интенсивность работы;

доплата за выполнение особо важных и срочных заданий.

ежемесячная надбавка за классность (водителям автомобилей);

ежемесячная надбавка за безаварийную эксплуатацию автомобиля (водителям автомобилей);

надбавка за сложность и напряженность в работе (водителям автомобилей);

надбавка работникам за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (ведомственного нагрудного знака, знака, значка);

надбавка за специфику работы;

премии (премии по итогам работы за месяц, квартал, год, а так же при присвоении почетного звания, награждении государственными и ведомственными наградами за профессиональную деятельность).

13. Надбавка за выслугу лет определяется в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) и устанавливается в следующих размерах:

Стаж	Процент
------	---------

от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Установление надбавки за выслугу лет или изменение ее размера производится с начала месяца, который наступает за месяцем работы, в котором возникло такое право.

Категории работников, которым устанавливается надбавка за выслугу лет, а также условия осуществления данной выплаты определяются по отдельным отраслям бюджетной сферы, определенным в настоящем Положении и указанных в следующих главах настоящего Положения. При установлении надбавки за выслугу лет работникам в стаж работы, дающей право на установление данной надбавки, включается период прохождения военной службы по мобилизации.

14. В пределах фонда оплаты труда работникам может быть установлена надбавка за интенсивность работы в размере до 90% должностного оклада.

Критерии определения размера надбавки за сложность, интенсивность работы устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым с учетом мнения Учредителя.

15. Доплата за выполнение особо важных и срочных заданий производится при выполнении задания в полном объеме в пределах срока, установленного при выдаче задания работнику, в пределах средств на оплату труда и устанавливается в размере:

работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих до 20% должностного оклада;

работникам общепрофессиональных должностей - до 50% должностного оклада.

16. Водителям автомобилей устанавливаются:

16.1. Ежемесячная надбавка за классность к должностному окладу (тарифной ставке) в размерах:

водителям II класса - 10%,

водителям I класса - 25%.

16.2. Ежемесячная надбавка за безаварийную эксплуатацию автомобиля в размере до 100% должностного оклада.

16.3. Надбавка за сложность и напряженность в работе устанавливается водителям автомобилей, тарифицированным по 4-му и 5-му квалификационным разрядам, занятым перевозкой обучающихся (воспитанников), в размере до 50% оклада.

17. Указанные надбавки водителям автомобилей начисляются за фактически отработанное в качестве водителя время.

18. Надбавка за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (ведомственного нагрудного знака, знака, значка) определяется в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) и устанавливается в следующих размерах:

Наличие	Процент
Ученой степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы	25
Ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы	15
Почетного звания «народный»	30
Почетного звания «заслуженный»	20
Ведомственного почетного звания	5

Указанные выплаты устанавливаются работникам, если их деятельность по профилю совпадает с имеющейся ученой степенью. При наличии у работников двух ученых степеней или почетных званий выплата устанавливается за одну (высшую) ученую степень или почетное звание. Соответствие ученой степени профилю деятельности работника по занимаемой должности определяется руководителем Учреждения. Документы, которые удостоверяют наличие ученой степени, должны отвечать нормам и требованиям, предусмотренным законодательством.

19. Надбавка за специфику работы устанавливается в пределах средств на оплату труда:

19.1. Работникам муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления, культуры молодежи и спорта - в размере до 50% должностного оклада.

19.2. Руководителям подразделений информационно-аналитических центров и автоматизированных систем управления, начальникам отделов (бюро) автоматизированных систем управления, которые выполняют преимущественно работы по автоматизированному проектированию и управлению технологическими процессами - в размере до 20% должностного оклада.

20. Премии (премии по итогам работы за месяц, квартал, год, а так же при присвоении почетного звания, награждении государственными и ведомственными наградами за профессиональную деятельность) устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) или абсолютных размерах.

Премия размером не ограничивается, премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

Размеры премии работников Учреждения определяются руководителем Учреждения.

Премии устанавливаются в целях поощрения работников за выполненную работу. Премии по итогам работы за месяц, квартал, год выплачиваются по результатам оценки (критериев) эффективности их деятельности с учетом выполнения установленных показателей премирования. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются Учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте с учетом мнения Учредителя.

При определении показателей и условий премирования целесообразно учитывать:

- обеспечение информационной открытости Учреждения;
- обеспечение комплексной безопасности Учреждения;
- удовлетворенность получателей муниципальных услуг;
- соблюдение исполнительской дисциплины финансово-экономической деятельности Учреждения;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Средства, поступающие бюджетным Учреждениям от приносящей доход деятельности, могут направляться на премирование работников в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения Учредителя.

Порядок премирования за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается Учреждением самостоятельно и фиксируется в локальном нормативном акте с учетом мнения Учредителя.

Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения в соответствии с положением о премировании работников Учреждения.

Руководителям Учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам может быть установлена премия, размер которой определяется в зависимости от результатов работы учреждения (подразделений учреждения, находящихся в ведении заместителей руководителя, главного бухгалтера).

Размер премий руководителям Учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам устанавливается с учетом того, чтобы не был превышен предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера).

21. Материальная помощь не носит стимулирующий или компенсационный характер и выплачивается работникам Учреждения по личному заявлению работника.

22. Материальная помощь может быть следующих видов:

22.1. Материальная помощь при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска, которая предоставляется в размере одного должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работнику Учреждения при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного основного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году.

Материальная помощь при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска не предоставляется:

- педагогическим и научно-педагогическим работникам Учреждений;
- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);

- работнику, уволенному за виновные действия.

22.2. Материальная помощь при возникновении у работника особых обстоятельств. Размер данной помощи определяется руководителем Учреждения в зависимости от каждой конкретной ситуации и финансовых возможностей Учреждения, в связи с:

- лечением работника;
- смертью члена семьи работника;
- смертью самого работника;
- бракосочетанием работника,
- рождением ребенка;
- иными особыми обстоятельствами.

Для получения данной помощи работник должен предоставить документы, подтверждающие наличие особых обстоятельств.

22.3. Материальная помощь для решения социально-бытовых вопросов в размере до одного должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда Учреждения.

23. Работникам учреждения может быть оказана иная материальная помощь. Условия и размер предоставления материальной помощи определяются в коллективных договорах, локальных нормативных актах Учреждения.

24. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров Учреждений и среднемесячной заработной платы работников таких Учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется в кратности 8.

25. Решение об установлении надбавок, доплат, премий, о предоставлении материальной помощи принимается:

- руководителю Учреждения - Администрацией муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

- работникам Учреждения - руководителем Учреждения в соответствии с порядком, утвержденным локальным нормативным актом.

Глава 4. Особенности оплаты труда педагогических работников, работников учебно-вспомогательного персонала в образовательных учреждениях дополнительного образования

1. Педагогическим работникам, работникам учебно-вспомогательного персонала в образовательных учреждениях дополнительного образования (далее - педагогические работники) помимо выплат стимулирующего характера, указанных в главе 3 настоящего Положения, могут устанавливаться:

- надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ;
- надбавка за наличие квалификационной категории;
- надбавка за наличие педагогического звания;
- надбавка за престижность педагогического труда;
- надбавка за работу в сельской местности;
- надбавка за наличие ученой степени;
- надбавка молодым специалистам из числа педагогических работников;
- выплата помощи на оздоровление (педагогическим и научно-педагогическим работникам).

2. Педагогическим работникам выплаты стимулирующего характера (надбавки) устанавливаются в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы), а педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, - от заработной платы, исчисленной в соответствии с фактической нагрузкой.

3. Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ устанавливается педагогическим работникам с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в размере до 80 %.

Система показателей и критериев, позволяющих оценить результативность труда педагогических работников, разрабатывается Учреждением и фиксируется в локальном нормативном акте Учреждения.

Заместителям руководителя образовательного учреждения дополнительного образования, главному бухгалтеру надбавка за качество выполняемых работ устанавливается руководителем такого учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, но не более размера надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ, установленного руководителю Учреждения.

При изменении в течение календарного года размера надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ руководителю учреждения, в том числе в связи со сменой руководителя образовательного учреждения дополнительного образования, установленные размеры надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ заместителям руководителя такого учреждения, главному бухгалтеру могут быть сохранены работодателем в прежних размерах до конца текущего календарного года.

Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ может устанавливаться на определенный период в пределах одного календарного года.

4. Надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам в соответствии с пунктом 13 главы 3 настоящего Положения.

Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям образовательных учреждений дополнительного образования и их заместителям,

педагогическим работникам в зависимости от продолжительности педагогической деятельности.

Продолжительность педагогической и научной работы определяется Учреждением в соответствии с записями в трудовой книжке и (или) на основании основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемой работодателем в электронном виде в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих отработанный период. Порядок определения стажа педагогической и научной работы в целях установления надбавки утверждается Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, - от заработной платы, исчисленной в соответствии с фактической нагрузкой).

5. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается педагогическим работникам в следующих размерах:

при наличии первой квалификационной категории - 10%;

при наличии высшей квалификационной категории - 25%.

Педагогическим работникам надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории.

6. Надбавка за наличие педагогического звания устанавливается педагогическим работникам в следующих размерах:

Перечень педагогических званий	Процент
Преподаватель-методист	15
Практический психолог-методист, старший преподаватель, руководитель кружка-методист	10

7. Надбавка за престижность педагогического труда устанавливается руководителям образовательных учреждений, руководителям учебных структурных подразделений, заместителям руководителей по учебной, учебно-воспитательной работе в размере до 50 % должностного оклада, педагогическим работникам дополнительного образования в размере 80 % должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, - от заработной платы, исчисленной в соответствии с фактической нагрузкой).

8. Руководителям и специалистам учреждений (филиалов, обособленных структурных подразделений), расположенных в сельских населенных пунктах и рабочих поселках, устанавливается надбавка за работу в сельской местности в размере 10 % должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, - от заработной платы, исчисленной на фактическую нагрузку).

9. Работникам, имеющим ученую степень доктора наук или кандидата наук по основному профилю профессиональной деятельности, устанавливается надбавка за наличие ученой степени.

Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, - от заработной платы, исчисленной на фактическую нагрузку) и составляет:

при наличии ученой степени доктора наук - 25%;

при наличии ученой степени кандидата наук - 15%.

При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук надбавка за наличие ученой степени устанавливается со дня принятия в установленном законодательством порядке решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

10. Педагогическим работникам, помимо почетных званий, указанных в пункте 18 главы 3 настоящего Положения, в пределах фонда оплаты труда, устанавливается надбавка за наличие почетного звания:

Перечень получателей надбавки	Размер надбавки (процентов)
Руководитель (руководители) объединения, коллектива на период действия званий	
"Образцовый детский коллектив"	до 20
"Народный детский коллектив"	до 30

11. В целях привлечения и укрепления кадрового состава молодым специалистам из числа педагогических работников (далее - молодой специалист) устанавливается надбавка в размере 10% от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, - от заработной платы, исчисленной в соответствии с фактической нагрузкой).

Под молодыми специалистами в целях установления надбавки понимаются лица, являющиеся выпускниками образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, приступившие к работе по специальности не позднее 6 месяцев после окончания образовательной организации, независимо от формы обучения, в течение первых 3 лет трудовой деятельности.

Надбавка устанавливается по основной должности.

Надбавка отменяется при переходе работника на работу в иных должностях, не отнесенных к должностям педагогических работников.

12. Педагогическим и научно-педагогическим работникам Учреждений, может осуществляться выплата помощи на оздоровление не чаще 1 раза в календарном году во время предоставления ежегодного отпуска в размере до 100% должностного оклада (ставки заработной платы).

13. При наличии оснований выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться работникам при выполнении работ в рамках трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) по основной работе и трудового договора по совместительству.

14. Руководители образовательных учреждений дополнительного образования, заместители руководителей наряду со своей основной работой имеют право осуществлять преподавательскую работу в том же Учреждении.

Оплата труда руководителей образовательных учреждений дополнительного образования и заместителей руководителей за осуществление преподавательской работы устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

Объем (учебной) преподавательской работы руководителя образовательных учреждений дополнительного образования в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - приказ N 1601) составляет не более 18 часов в неделю и фиксируется в трудовом договоре с руководителем образовательного учреждения дополнительного образования (дополнительном соглашении к трудовому договору).

15. Месячная заработная плата педагогических работников без учета компенсационных и стимулирующих выплат педагогических работников, для которых нормы часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы установлены пунктами 2.4 приложения N 1 к приказу N 1601, и педагогических работников, для которых нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю за ставку заработной платы установлены подпунктом 2.8.1 пункта 2.8 приложения N 1 к приказу N 1601, определяется путем умножения ставки заработной платы по соответствующей педагогической должности на установленный объем педагогической работы (учебной (преподавательской) работы) в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы (учебной (преподавательской) работы) в неделю.

16. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. В этот период работники привлекаются к другим видам работ.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

17. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников.

17.1. Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных организаций применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

за педагогическую работу (часы преподавательской работы) специалистов иных организаций, привлекаемых для педагогической работы в данном учреждении, в объеме до 300 часов в год сверх учебной нагрузки, выполняемой в соответствии с трудовым договором по совместительству на основе тарификации;

17.2. При почасовой оплате труда заработная плата рассчитывается исходя из фактического количества часов (фактической учебной нагрузки) в данном месяце и часовой ставки педагогического работника.

17.3. Часовая ставка определяется путем деления суммы заработной платы в месяц на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по соответствующей педагогической должности.

Глава 5. Особенности оплаты труда работников культуры

1. Работникам культуры помимо выплат стимулирующего характера, указанных в главе 3 настоящего Положения, могут устанавливаться:

надбавка за высокие результаты работы;

надбавка за знание и использование в работе одного и более иностранных языков;

2. Надбавка за высокие результаты работы устанавливается:

2.1. От 10 до 120% от должностного оклада (ставки заработной платы) работникам Учреждений культуры, соответствующим следующим критериям:

имеют профессиональный квалифицированный состав, в котором не менее 70% творческих работников с высшим образованием в области культуры и искусства;

не менее 20% творческих работников награждены государственными наградами Российской Федерации и (или) Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Украины, СССР, союзных республик СССР, в том числе государственными наградами Луганской Народной Республики до вступления в силу Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики" и иных субъектов Российской Федерации;

не менее 20% творческих работников являются лауреатами и дипломантами всероссийских, республиканских (областных) и международных конкурсов и фестивалей;

осуществляют показ не менее 200 спектаклей в год, включая новые постановки, или проводят не менее 80 концертов (программ) в год.

2.2. От 10 до 60% от должностного оклада (ставки заработной платы) работникам Учреждений культуры соответствующим следующим критериям:

являются главными участниками проведения не менее 3 мероприятий в рамках одной государственной и/или целевой программы, и/или муниципальной программы;

проводят не менее 10 культурных мероприятий в рамках Года, проводимого в Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации;

имеют не менее 2 творческих коллективов со званием "Народный/образцовый самодеятельный коллектив Луганской Народной Республики" (для клубов и клубных учреждений);

участвуют в подготовке и проведении культурно-просветительских мероприятий, способствующих пропаганде книги и чтения, воспитанию информационной культуры пользователей (для библиотек);

проводят мероприятия, направленные на укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, сохранение культурного и исторического наследия народов России, в рамках национальных интересов и стратегических национальных приоритетов Российской Федерации;

являются участниками проектов, программ, мероприятий, направленных на поддержание гражданского мира и согласия в Российской Федерации, Луганской Народной Республике, развитие механизмов взаимодействия государства и общества;

участвуют в мероприятиях, направленных на обеспечение и защиту национальных интересов Российской Федерации, обеспечивая реализацию национального приоритета по стратегической стабильности и взаимовыгодному международному сотрудничеству в сфере культуры и искусства;

участвуют в программах (мероприятиях), направленных на выявление и развитие способностей и талантов у детей и молодежи;

оказывают содействие в обучении и воспитании молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей.

2.3. От 10 до 40% от должностного оклада всем работникам Учреждений культуры, кроме работников, получающих надбавку по основаниям, предусмотренным в подпунктах 2.1 - 2.2 настоящего пункта, которые соответствуют следующим критериям:

внедряют новые формы и методы работы;

принимают активное участие в международных, всероссийских, республиканских конкурсах, фестивалях, семинарах, научно-практических конференциях;

обеспечивают увеличение пользователей библиотек (для библиотек);

способствуют развитию современной инфраструктуры музейного дела (для музеев);

способствуют организации обучения и повышению квалификации работников;

способствуют повышению качества подготовки и проведению мероприятий для увеличения посещаемости учреждения разными возрастными категориями.

3. Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ устанавливается на календарный год.

При установлении надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ учитывается личная результативность в профессиональной деятельности за прошедший период (1 или 2 календарных года предшествующих году, на который устанавливается надбавка по выбору работника).

4. Надбавка за знание и использование в работе одного и более иностранных языков:

одного европейского - 10% от должностного оклада (ставки заработной платы);

одного восточного - 15% от должностного оклада (ставки заработной платы);

двух и более языков - 25% от должностного оклада (ставки заработной платы).

Надбавка не устанавливается работникам, для которых требованиями для занятия должности предусмотрено знание иностранного языка, что подтверждено соответствующим документом.

5. Надбавка за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 13 главы 3 настоящего Положения.

Стаж работы, который дает право на установление надбавки за выслугу лет работнику Учреждения культуры, определяется в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 раздела II. III Порядка и условий оплаты труда работников государственных учреждений Луганской Народной Республики и муниципальных учреждений, расположенных на территории Луганской Народной Республики, утвержденных постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 30 марта 2023 г. 36/23 (с изменениями).

6. В случае несвоевременного выполнения заданий, ухудшения качества работы и нарушения трудовой дисциплины работником учреждения надбавка за интенсивность, надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ и (или) надбавка за знание и использование в работе одного и более иностранных языков отменяется или уменьшается.

Также руководитель учреждения может уменьшить размер указанных надбавок работникам учреждения по собственному усмотрению в случае изменения организационных или технологических условий труда.

7. Об уменьшении надбавки за интенсивность, надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ и (или) надбавки за знание и использование в работе одного и более иностранных языков работники

Учреждения должны быть уведомлены в письменной форме не позднее чем за две недели.

8. Отмена надбавки за интенсивность, надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ и (или) надбавки за знание и использование в работе одного и более иностранных языков определенному работнику учреждения осуществляется руководителем Учреждения в одностороннем порядке на основании приказа, с которым соответствующий работник должен ознакомиться под роспись.

О предстоящей отмене указанных надбавок руководитель Учреждения обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за две недели.

9. При полной отмене надбавки за интенсивность, надбавки за высокие результаты и качество выполняемых работ и (или) надбавки за знание и использование в работе одного и более иностранных языков в Учреждении руководитель Учреждения обеспечивает внесение изменений в коллективный договор и (или) локальный нормативный акт, которым такая надбавка установлена.

При этом необходимо внести изменения в трудовые договора со всеми работниками учреждения, которым была установлена надбавка, которая отменяется, или возможность ее предоставления.

Изменения, указанные в настоящем пункте Положения, вносятся по общим правилам, предусмотренным статьями 72 и 74 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом Особенности применения трудового законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2022 г. N 2571.

10. При оплате труда работников учреждений культуры, расположенных в сельской местности, применяется надбавка в размере 10% от должностного оклада (ставки заработной платы).

11. Работникам учреждений культуры с учетом условий труда устанавливается выплата компенсационного характера – доплата за специфику и сложность работы.

Доплата за специфику и сложность работы устанавливается:

а) в размере 40 % от должностного оклада (ставки заработной платы) руководящим работникам и работникам, участвующим в организации и обеспечении проведения культурно-досуговых мероприятий, концертов, спектаклей, выставок, мероприятий, направленных на защиту и укрепление российских духовно-нравственных ценностей;

б) в размере 25 % от должностного оклада (ставки заработной платы) руководителям студий по видам искусств и народных творчеств, самодеятельных коллективов;

в) в размере 15 % от должностного оклада (ставки заработной платы) иным работникам культуры.

Доплата за специфику и сложность работы устанавливается в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности (профессии).

Глава 6. Особенности оплаты труда работников физической культуры и спорта

1. Работникам физической культуры и спорта с учетом условий их труда помимо выплат компенсационного характера, указанных в главе 3 настоящего Положения, могут устанавливаться:

1.1. Доплата за вредные условия труда работникам, которые проводят учебно-тренировочные занятия в крытых плавательных бассейнах, устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Доплата устанавливается за фактически отработанное в бассейне время и включается в среднюю заработную плату во всех случаях ее исчисления.

1.2. Доплата тренерам; старшим тренерам; тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре и спорту; старшим тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре и спорту; инструкторам-методистам; инструкторам-методистам по адаптивной физической культуре; старшим инструкторам-методистам по адаптивной физической культуре; руководителям и иным специалистам за работу в специальных (коррекционных) учреждениях (группах) для занимающихся с ограниченными возможностями здоровья - до 20% от должностного оклада (ставки заработной платы) без учета других повышений.

Список иных специалистов, задействованных в работе с занимающимися с ограниченными возможностями здоровья, утверждается руководителем Учреждения локальным нормативным актом. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соответствие данного списка.

1.3. Доплата за превышение штатной численности тренеров-преподавателей (30 и более) устанавливается руководителю Учреждения, заместителям руководителя, инструкторам-методистам, старшим инструкторам-методистам и бухгалтерам в размере 15% от должностного оклада (ставки заработной платы).

2. Работникам физической культуры и спорта могут устанавливаться:

доплата за специализацию;

доплата молодым специалистам-выпускникам;

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за подготовку и/или участие в подготовке одного занимающегося (команды), добившихся высоких результатов в официальных спортивных соревнованиях;

надбавка за сохранность контингента, сохранение здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку;

доплата за наличие почетного звания;

выплата за наличие спортивного звания, почетного спортивного звания;

надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

доплата за особые условия работы на территории Луганской Народной Республики

3. Доплата за специализацию в размере 15% от должностного оклада (ставки заработной платы):

работникам из числа тренерского состава, работающим на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, устанавливается за фактический объем нагрузки в часах;

в спортивных школах всех типов тренерам - преподавателям и инструкторам - методистам, устанавливается за наличие у отделения по виду спорта статуса специализации, утвержденного приказом органа исполнительной власти Луганской Народной Республики в сфере физической культуры и спорта.

4. Доплата молодым специалистам-выпускникам (тренерскому составу, инструкторам - методистам) образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, приступившим к работе по специальности, не позднее 6 месяцев после окончания образовательной организации, независимо от формы обучения, - на 10% от должностного оклада (ставки заработной платы) в течение первых 3 лет трудовой деятельности.

5. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам Учреждений в следующих размерах в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) за каждого спортсмена и за занятое им место, а также за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки, в том числе в иную организацию, осуществляющую подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации:

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Процент
1.	Вспомогательный и обслуживающий персонал (инструктор-методист, администратор тренировочного процесса, хореограф, специалист по подготовке спортивного инвентаря, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники) - за участие в подготовке занимающихся и команд, занявших призовые места в чемпионатах и первенствах мира, Европы, России, других престижных и международных турнирах, а также занимающиеся (спортсмены), входящие в состав сборных команд Российской Федерации	до 15
2.	Спортсмен, спортсмен-инструктор - за достижение высоких результатов на соревнованиях различного уровня:	
	1-6-е места на Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх;	до 40

	1-3-е места на чемпионате мира, Европы, Европейских играх	
	4-6-е места на чемпионате мира, Европы, Европейских играх	до 35
	1-6-е места в Кубке мира (финал или сумма этапов); 1-3-е места в Кубке Европы (финал или сумма этапов)	до 30
	1-3-е места на чемпионате России; 1-е место в Кубке России (финал или сумма этапов)	до 25
	1-6-е места в первенстве Европы, мира, Юношеских Олимпийских играх, Европейском юношеском Олимпийском фестивале	до 20
	4-е место в чемпионате России; 1-е место в первенстве России (молодежь, юниоры), Спартакиаде молодежи России	до 15
	2-3-е места в первенстве (молодежь, юниоры), Спартакиаде молодежи России	до 10
	1-3-е места в первенстве России (старшие юноши), Спартакиаде России, Спартакиаде спортивных школ России	до 5
3.	Тренер-преподаватель, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре - за передачу одаренных и высоко результативных занимающихся другому тренеру-преподавателю в училище (колледж) олимпийского резерва, училище (колледж) физической культуры и спорта, центр спортивной (олимпийской) подготовки (за каждого занимающегося)	до 20 (в течение года с даты зачисления)

6. За подготовку и/или участие в подготовке одного занимающегося (команды), добившихся высоких результатов в официальных спортивных соревнованиях, устанавливаются выплаты тренерскому составу при почасовом методе оплаты труда в следующих размерах в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) за каждого спортсмена и за занятое им место:

N п/п	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место	Процент	
			тренерскому составу	специалист ам
1. Официальные международные спортивные соревнования				
1.1.	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры, чемпионат мира	1-е	до 50	до 20
		2-3-е	до 45	до 16
		4-6-е	до 35	до 10
		участие	до 10	до 5
1.2.	Кубок мира (сумма этапов или финал), чемпионат Европы, Европейские игры	1-е	до 25	до 8
		2-3-е	до 20	до 5
		4-6-е	до 10	до 4

		участие	до 5	до 3
1.3.	Кубок Европы (сумма этапов или финал), первенство мира	1-е	до 10	до 5
		2-3-е	до 8	до 4
		4-6-е	до 6	до 3
		участие	до 4	до 2
1.4.	Этапы Кубка мира, первенство Европы, Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1-е	до 8	до 4
		2-3-е	до 6	до 3
		4-6-е	до 4	до 2
1.5.	Прочие официальные международные спортивные соревнования, включенные в Единый календарный план	1-е	до 6	до 3
		2-3-е	до 4	до 2
2. Индивидуальные, личные (групп, пар) виды программ официальных спортивных соревнований; командные виды программ официальных спортивных соревнований с численностью команд до 8 занимающихся включительно				
2.1.	Чемпионат России	1-е	до 10	до 5
		2-3-е	до 8	до 4
		4-6-е	до 6	до 3
2.2.	Кубок России (сумма этапов или финал)	1-е	до 10	до 5
		2-3-е	до 8	до 4
2.3.	Первенство России (молодежь, юниоры и юниорки), Спартакиада молодежи (финалы)	1-е	до 8	до 4
		2-3-е	до 6	до 3
2.4.	Первенство России (юноши и девушки), Спартакиада спортивных школ (финалы), Спартакиада учащихся (финалы)	1-е	до 6	до 3
		2-3-е	до 4	до 2
2.5.	Прочие официальные межрегиональные и всероссийские спортивные соревнования, включенные в Единый календарный план	1-е	до 4	до 2
		2-3-е	до 2	до 1
3. Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта, командные виды программ официальных спортивных				

соревнований с численностью команд свыше 8 спортсменов				
3.1.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на чемпионате России; на Кубке России	1-е	до 10	до 5
		2-3-е	до 8	до 4
		4-6-е	до 6	до 3
3.2.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на первенстве России (молодежь, юниоры и юниорки); на Спартакиаде молодежи (финалы)	1-е	до 8	до 4
		2-3-е	до 6	до 3
		4-6-е	до 4	до 2
3.3.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на первенстве России (юноши и девушки); на Спартакиаде спортивных школ (финалы); на Спартакиаде учащихся (финалы)	1-е	до 6	до 3
		2-3-е	до 4	до 2
		4-6-е	до 2	до 1
3.4.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места на прочих официальных межрегиональных и всероссийских спортивных соревнованиях, включенных в Единый календарный план	1-е	до 4	до 2
		2-3-е	до 2	до 1

6.1. Выплата устанавливается за наивысший результат занимающегося на официальных спортивных соревнованиях на основании протоколов или выписок из протоколов спортивных соревнований и действует с момента показанного занимающимся спортивного результата или с начала (финансового) года (соответственно сдвигая срок действия) в течение одного календарного года, а по международным спортивным соревнованиям - до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса.

6.2. Если в период действия установленной выплаты занимающийся улучшил спортивный результат, размер выплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока ее действия.

6.3. Выплата специалистам устанавливается только по спортивным программам, дисциплинам, включенным в программу Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр (кроме видов спорта, в которых с учетом специфики в юношеских, юниорских, молодежных соревнованиях отсутствуют олимпийские, паралимпийские, сурдлимпийские дисциплины).

Специалистам выплата устанавливается руководителем Учреждения на основании приказа.

6.4. Выплата устанавливается также тренерам-преподавателям, ранее участвовавшим не менее года в подготовке занимающегося, достигшего значимого спортивного результата, в том числе и в случаях перехода данного занимающегося в другую организацию, осуществляющую спортивную подготовку. Тренер-преподаватель, ранее участвовавший в подготовке занимающегося, имеет право претендовать на стимулирующую выплату за подготовку занимающегося в течение 4 лет с момента его передачи.

6.5. К категории специалистов, которым устанавливается выплата, относятся: инструктор-методист, администратор тренировочного процесса, хореограф, специалист по подготовке спортивного инвентаря, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники.

7. Надбавка за сохранность контингента, сохранение здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку устанавливается тренерскому составу на определенный период времени в течение соответствующего финансового года с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в следующих размерах в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы):

N п/п	Наименование показателя	Процент
На этапе начальной подготовки		
1.	Стабильность состава занимающихся, регулярность посещения ими тренировочных занятий (не менее 70% из числа занимающихся в группе)	до 10
2.	Динамика прироста индивидуальных показателей физической и специальной подготовленности занимающихся (не менее чем у 80% занимающихся в группе)	до 10
3.	Подготовка массовых разрядов (не менее чем у 60% занимающихся в группе)	до 10
На тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)		
1.	Стабильность состава занимающихся, регулярность посещения ими тренировочных занятий (не менее 70% из числа занимающихся в группе)	до 10
2.	Динамика роста уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности (не менее чем у	до 10

	80% занимающихся в группе)	
3.	Результаты участия в спортивных соревнованиях (улучшение спортивных результатов не менее чем у 80% занимающихся в группе в сравнении с предыдущим периодом)	до 20
4.	Включение занимающихся в составы спортивных сборных команд Российской Федерации (за каждого занимающегося)	до 50
На этапе совершенствования спортивного мастерства		
1.	Выполнение занимающимися индивидуальных планов подготовки (не менее 80% от принятых обязательств)	до 10
2.	Динамика спортивных достижений, результаты выступлений в официальных региональных, всероссийских и международных соревнованиях (в сравнении с предыдущим периодом не менее чем у 80% зачисленных на этап подготовки)	до 20
3.	Включение занимающихся в составы спортивных сборных команд Российской Федерации (за каждого занимающегося)	до 50
На этапе высшего спортивного мастерства		
1.	Включение занимающихся в составы спортивных сборных команд Российской Федерации (за каждого занимающегося)	до 50
2.	Стабильность выступлений занимающихся в официальных всероссийских и международных соревнованиях в составе спортивных сборных команд Луганской Народной Республики и Российской Федерации (в сравнении с предыдущим периодом не менее чем у 80% зачисленных на этап подготовки):	
	в спортивных школах всех типов	до 30
	центрах спортивной (олимпийской) подготовки	до 40

К категории "тренерский состав" относятся: тренер-преподаватель, старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту, старший тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту, тренер-преподаватель спортивной сборной команды Луганской Народной Республики, старший тренер-преподаватель спортивной сборной команды Луганской Народной Республики, главный

тренер-преподаватель спортивной сборной команды Луганской Народной Республики.

Инструктору-методисту, старшему инструктору-методисту разрешается вести тренировочную (учебно-тренировочную) работу на условиях трудового договора в свободное от основной работы время как по месту его основной работы, так и в других организациях продолжительностью не более 20 часов в неделю или половины месячной нормы рабочего времени, установленной для соответствующей категории работников.

Тарифная ставка заработной платы тренера-преподавателя, старшего тренера-преподавателя, тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре и спорту, старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре и спорту устанавливается за 18 астрономических часов учебно-тренировочной работы в неделю и выплачивается ежемесячно независимо от количества недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Время, затраченное на подготовку занятий, а также на участие с командами (спортсменами) в соревнованиях, дополнительной оплате не подлежит.

Фактический объем тренировочной (учебно-тренировочной) работы работника из числа тренерского состава определяется с учетом общего количества групп и утвержденных нормативов объема тренировочной нагрузки спортсмена по этапам спортивной подготовки.

Ежегодно на начало календарного года по результатам тарификации составляется тарификационный список, который утверждается руководителем указанных Учреждений и согласовывается учредителем.

Руководитель несет персональную ответственность за установленный фактический объем тренировочной (учебно-тренировочной) работы для каждого работника Учреждения, из числа тренерского состава, и за ее выполнение.

Перераспределение или изменение объема нагрузки в течение года, по сравнению с объемом, установленным работнику, из числа тренерского состава, при проведении тарификации, осуществляется руководителем с соблюдением требований трудового законодательства.

В случае, когда в отдельные дни (месяцы) работником из числа тренерского состава не проводится тренировочная (учебно-тренировочная) работа по независящим от него причинам (эпидемии, неблагоприятные метеорологические условия), время простоя оплачивается в порядке и размерах, определенных трудовым законодательством.

Должность старшего тренера-преподавателя по виду спорта, старшего тренера-преподавателя вводится в штатное расписание, если под его руководством работают не менее двух тренеров-преподавателей по виду спорта, тренеров-преподавателей.

Тарифная ставка старшему тренеру-преподавателю по виду спорта, старшему тренеру-преподавателю устанавливается выше на один тарифный разряд.

Должность старшего инструктора-методиста вводится в случае, если под его руководством работают не менее двух штатных единиц инструкторов-методистов.

8. Доплата к должностному окладу (ставке заработной платы) за наличие почетного звания Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Украины, СССР, союзных республик СССР, если их деятельность по профилю совпадает с имеющимся почетным званием:

"народный", "заслуженный работник физической культуры" - в размере 30%;

работникам, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком, значком), - до 15% должностного оклада (ставки заработной платы) по основной должности.

Имеющим почетное звание (нагрудный знак, значок) выплата устанавливается со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком, значком. При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков, значков выплата устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

Орган исполнительной власти Луганской Народной Республики в сфере физической культуры и спорта самостоятельно определяет перечень ведомственных почетных званий, нагрудных знаков, значков, учитываемых при выплате надбавки в соответствии с действующим законодательством.

9. Выплата за наличие спортивного звания, почетного спортивного звания устанавливаются работникам, если их деятельность по профилю совпадает с имеющимся спортивным званием, определяется в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в размерах:

заслуженный тренер, заслуженный мастер спорта - в размере 20%;

мастер спорта международного класса - 15%;

мастер спорта, гроссмейстер - 10%.

При наличии двух или более почетных спортивных званий, спортивных званий надбавки устанавливаются за одно высшее звание. Соответствие почетного спортивного звания, спортивного звания профилю деятельности работника на занимаемой должности определяется руководителем учреждения (организации) сферы физической культуры и спорта.

10. Порядок определения стажа отдельным категориям работников учреждений физической культуры и спорта в целях установления надбавки за выслугу лет утверждается Министерством спорта Луганской Народной Республики.

11. Доплата за особые условия работы на территории Луганской Народной Республики устанавливается старшим тренерам - преподавателям, тренерам - преподавателям высшей квалификационной категории, тренерам - преподавателям I квалификационной категории, тренерам - преподавателям II квалификационной категории, тренерам - преподавателям по адаптивной физической культуре и спорту, старшим тренерам - преподавателям по адаптивной физической культуре и спорту, тренерам - преподавателям по хореографии (акробатике), тренерам - наездникам лошадей, старшим

инструкторам - методистам, инструкторам - методистам, старшим инструкторам - методистам по адаптивной физической культуре и спорту, инструкторам - методистам по адаптивной физической культуре и спорту в размере до 100% от должностного оклада.

Глава 7. Особенности оплаты труда работников похоронного дела

1. Работникам похоронного дела помимо выплат стимулирующего характера, указанных в главе 3 настоящего положения, могут устанавливаться:

1.1 Надбавка за особенности профессиональной деятельности при предоставлении похоронных и ритуальных услуг в пределах фонда оплаты труда в размере 60 % от должностного оклада.

Перечень профессий (должностей) работников, которым устанавливается указанная надбавка, утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.2 Надбавка за выполнение важных и срочных заданий в размере до 50 % должностного оклада при условии выполнения сроков и объемов, установленных при выдаче задания работнику.

Основными критериями для установления надбавки за выполнение важных и срочных заданий является уровень профессиональной подготовленности, сложность и важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб на качество выполняемых работ.

Надбавка за выполнение важных и срочных заданий устанавливается на определенный период времени в течении соответствующего финансового года.

Выплата указанной надбавки производится при выполнении задания в полном объеме в пределах срока, установленного при выдаче задания работнику, в пределах средств на оплату труда.

Перечень профессий (должностей) работников, которым устанавливается указанная надбавка, утверждается руководителем учреждения по согласованию с Учредителем.

2. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам учреждения в зависимости от общего стажа работы в учреждении в процентах к должностному окладу в соответствии с пунктом 13 главы 3 настоящего Положения.

В случае если работник временно замещает отсутствующего работника, надбавка за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада по основной должности (месту работы).

Надбавка за выслугу лет начисляется по основной должности и по совместительству.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений, относящихся
к сфере культуры, спорта,
дополнительного образования,
похоронного дела, работников
муниципальных казенных учреждений,
обеспечивающих деятельность органов
местного самоуправления, культуры,
молодежи и спорта муниципального
образования Старобельский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Схема тарифных разрядов должностей руководящих и педагогических
работников образовательных организаций дополнительного образования
для детей и взрослых (всех типов и наименований)**

Наименование должностей	Тарифные разряды
Директор образовательной организации с количеством обучающихся:	
до 300	11
от 300 до 600	13
свыше 600	14
Заведующий отделом, лабораторией, кабинетом	11
Преподаватели, воспитатели, методисты, педагоги-организаторы, концертмейстеры, социальные педагоги, педагоги-психологи (практические психологи), советники руководителя	12
Педагог дополнительного образования (руководители кружков, секций, студий и других форм кружковой работы), ¹ инструкторы по туризму, аккомпаниаторы ² , которые имеют уровни профессионального образования: "магистратура", "специалитет", "бакалавриат" или "специалист среднего звена"	10

Примечание:

1. Специалистам, не имеющим категории, при приеме на работу, в случае отсутствия педагогического стажа работы, имеющим образовательно-квалификационный уровень бакалавра, устанавливается 9-й тарифный разряд, а имеющим образовательно-квалификационный уровень специалиста или магистра, устанавливается 10-й тарифный разряд.

2. Тарифные разряды устанавливаются по результатам аттестации.

3. Специалистам, которые не имеют образовательно-квалификационного уровня "младший специалист" и имеют образовательно-квалификационный уровень "специалист среднего звена", устанавливается 8-й тарифный разряд.

4. Тарифные разряды старшим руководителям и руководителям туристских групп (походов, экспедиций, экскурсий) устанавливаются на уровне руководителя и заместителя руководителя образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых с контингентом детей до 600 человек.

5. Тарифные разряды аккомпаниаторов распространяются на все образовательные организации.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений, относящихся
к сфере культуры, спорта,
дополнительного образования,
похоронного дела, работников
муниципальных казенных учреждений,
обеспечивающих деятельность органов
местного самоуправления, культуры,
молодежи и спорта муниципального
образования Старобельский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Схемы тарифных разрядов по должностям работников культуры

Библиотеки

Должность	Диапазон разрядов по окладам в соответствии с группами по оплате труда				
	Вне группы	I	II	III	IV
Генеральный директор (директор) библиотеки, центральной библиотеки	17	16	15	14	13
Заведующий библиотекой, филиалом библиотеки, центральной библиотекой	16	15	14	13	12
Ученый секретарь	16	15	14	-	-
Заведующие отделами (службами) по основному виду деятельности (включая отделы, связанные с автоматизированными библиотечными системами)	15	14	13	12	11
Заведующие другими отделами	14	13	12	11	10
Заведующие секторами (службами) по основному виду деятельности (включая секторы (службы), связанные с автоматизированными библиотечными системами)	14	13	12	11	10
Заведующие другими секторами (службами)	13	12	11	10	9
Главные: библиотекарь, библиограф,	14	13	12	11	-

методист					
Главный инженер	16	15	14	13	-

Примечание:

1. Группа по оплате труда определяется в соответствии с выполнением требуемых показателей для муниципальных, в том числе со статусом юридического лица (центральных):

Группа по оплате труда	Среднегодовое количество пользователей (тыс. чел.)	Среднегодовое количество книговыдач (тыс. экз.)
I	более 30	более 600
II	от 20 до 30	от 400 до 600
III	от 10 до 20	от 200 до 400
IV	от 5 до 10	от 100 до 200

2. К категории "вне группы" по оплате труда относится государственная библиотека, выполняющая функции главной библиотеки, а также методического центра по обеспечению работы всей сети библиотечных учреждений Луганской Народной Республики.

3. Отнесение библиотек к группам по оплате труда руководящих работников, а также подтверждение, повышение или понижение группы утверждается Администрацией муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4. Среднегодовое число пользователей, а также выдачи документов в библиотеках определяются исходя из количества пользователей и выданных документов в среднем за 3 года.

5. При отнесении центральных библиотек к группам по оплате труда учитывается общее число пользователей библиотек и выдачи документов в целом, включая показатели филиалов.

6. Библиотекам, которые выполняют функции научно-методических, координационных и мониторинговых центров, группа по оплате труда может повышаться на единицу.

7. При снижении установленных показателей работы библиотек группа по оплате труда может снижаться на единицу.

8. Период, учитываемый в расчете для определения группы по оплате труда, определяется постановлением Администрацией муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в ведении которого находятся учреждения.

Клубы
(клубные учреждения)

Должность	Диапазон разрядов по окладам в соответствии с группами по оплате труда			
	I	II	III	IV
Директор (заведующий)	16	15	14	13
Главные: режиссер, балетмейстер, художник, хормейстер, дирижер	15	14	13	12
Главный инженер	15	14	13	12
Главный администратор	15	14	13	12
Заведующий филиалом, центром	15	14	13	12
Начальники отделов по основным видам деятельности	14	13	12	11
Заведующие отделами по основным видам деятельности	14	13	12	11
Заведующий выставкой (зоологической передвижной)	14	13	12	11
Начальники секторов по основным видам деятельности, объектов досуга	13	12	11	10
Заведующие секторами по основным видам деятельности, объектов досуга	13	12	11	10
Начальники других отделов, мастерских (художественно-оформительских, производственных), лабораторий	13	12	11	10
Заведующие другими отделами, мастерскими (художественно-оформительскими, производственными), лабораториями	13	12	11	10
Начальники других секторов	12	11	10	9
Заведующие другими секторами	12	11	10	9

Примечание:

1. Группа по оплате труда определяется в соответствии с выполнением требуемых показателей:

а) для многопрофильных клубных учреждений, расположенных в городах:

Показатели	Группа по оплате труда			
	I	II	III	IV
Количество постоянно действующих в течение года клубных формирований	20-25	15-20	10-15	5-10
Количество объектов досуга	6-8	4-5	3-4	2-3

б) для домов культуры (центров) в районах, многофункциональных клубных учреждений, расположенных в сельской местности, многофункциональных клубных учреждений (дом досуга, клуб-библиотека, клуб-музей и другие):

Показатели	Группа по оплате труда			
	I	II	III	IV
Количество постоянно действующих в течение года клубных формирований	15-20	10-15	5-10	3-5
Количество объектов досуга	5-6	3-4	2-3	1-2

в) для парков культуры и отдыха:

Показатели	Группа по оплате труда			
	I	II	III	IV
Количество объектов досуга	14-20	10-13	7-9	5-7

2. Отнесение клубных учреждений к группам по оплате труда руководящих работников, а также подтверждение, повышение или понижение группы осуществляется Администрацией муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики ежегодно на основании статистической отчетности работы данных учреждений.

3. Указанные учреждения принадлежат к соответствующей группе по оплате труда при условии выполнения всех показателей, предусмотренных для группы данного типа учреждения.

4. Должностные оклады руководителей стационарных клубных учреждений с объемом работы ниже показателей IV группы, а также передвижных (автоклубов, автобусов, агитпоездов и т. д.) устанавливаются на 10% ниже должностных окладов, предусмотренных для аналогичных работников учреждений IV группы.

5. Вновь созданные учреждения принадлежат к соответствующей группе по оплате труда в зависимости от объемов работы, определенной по плановым показателям из расчета на год.

6. При наличии в клубном учреждении любительских коллективов, которые имеют звание "народный" или "образцовый", группа по оплате труда повышается на единицу.

7. Разряды заведующих аттракционов устанавливаются с учетом групп технической сложности аттракционов:

I группа - 13,

II группа - 12,

III – группа-11.

8. Группы технической сложности аттракционов устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

9. Период, учитываемый в расчете для определения группы по оплате труда, определяется постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в ведении которого находятся учреждения.

Технические служащие и работники культуры

Должность	Тарифный разряд
Художники-реставраторы:	
высшей категории	12
I категории	11
II категории	10
III категории	9
Реставраторы всех специальностей	8
Художественный руководитель коллективов	12
Ведущий научный сотрудник	13
Старший научный сотрудник	12
Научный сотрудник	11
Младший научный сотрудник	10
Лекторы (экскурсоводы), хранители фондов:	
ведущие	12
I категории	11
II категории	10
Лекторы (экскурсоводы), хранители фондов	9
Библиотекари, библиографы, методисты, редакторы, художники:	
ведущие	12
I категории	11
II категории	10
без категории	9
Инструктор	9
Заведующий художественной частью	10
Дирижер, хормейстер, балетмейстер, режиссер, художник-постановщик, артист (в культурно-образовательных учреждениях)	11
Звукорежиссер:	
I категории	11
II категории	10
Звукорежиссер	9
Аккомпаниаторы, концертмейстеры:	

I категории	11
II категории	10
Аkkомпаниаторы, концертмейстеры	9
Руководители: коллективов (театрального, самодеятельного), кружков, самодеятельного объединения прикладного и декоративного творчества, студии по видам искусств и художественного творчества, любительские объединения, клубы по интересам, танцевальные коллективы, музыкальной части дискотеки, хоров (фольклорных ансамблей), оркестров (ансамблей) духовых инструментов, оркестров (ансамблей, фольклорных ансамблей) народных инструментов	10
Культурные организаторы, распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек:	
I категории	11
II категории	10
Культурные организаторы, распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек	8
Организатор экскурсий:	
I категории	11
II категории	10
Организатор экскурсий	9
Ассистенты: режиссера, хормейстера, дирижера, балетмейстера	9
Старший администратор	6
Администратор	5
Старший музейный смотритель	4
Музейный смотритель	3
Осветитель (который ведет разработку схем освещения)	5
Униформист	5
Медицинская сестра:	
I квалификационной категории	9
II квалификационной категории	8
без категории	7

Примечание:

1. Оплата труда руководителей кружков, студий и коллективов по видам искусств и народных творчеств, в том числе, которые имеют звания: "народный", "образцовый", лауреаты международных, всероссийских, республиканских конкурсов, лекторы (экскурсоводы), аккомпаниаторы, концертмейстеры, может производиться как по должностным окладам, так и по часовым ставкам.

2. Должностные оклады аккомпаниаторов, концертмейстеров, лекторов (экскурсоводов) устанавливаются за 4 часа работы в день; руководителям

кружков, студий и коллективов по видам искусств и народного творчества - за 3 часа работы в день.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений, относящихся
к сфере культуры, спорта,
дополнительного образования,
похоронного дела, работников
муниципальных казенных учреждений,
обеспечивающих деятельность органов
местного самоуправления, культуры,
молодежи и спорта муниципального
образования Старобельский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Схема тарифных разрядов должностей руководителей, специалистов, тренерского состава и других служащих спортивных школ, детско - юношеских спортивных школ, в том числе комплексных и по адаптивным видам спорта

Должность	Тарифный разряд		
	I группа по оплате труда	II группа по оплате труда	III группа по оплате труда
Директор:			
при наличии физкультурно-спортивных сооружений	18	17	16
при отсутствии физкультурно-спортивных сооружений	17	16	15
Директор филиала:			
при наличии физкультурно-спортивных сооружений	17	16	15
при отсутствии физкультурно-спортивных сооружений	16	15	14
Начальник (заведующий) структурного подразделения, отдела	14	13	
Тренер-преподаватель по виду спорта, тренер-преподаватель высшей квалификационной категории	15	14	13

Тренер-преподаватель по виду спорта, тренер-преподаватель I квалификационной категории	14	13	12
Тренер-преподаватель по виду спорта, тренер-преподаватель II квалификационной категории	13	12	11
Тренер-преподаватель по виду спорта (с высшим образованием)	12	11	10
Тренер-преподаватель по виду спорта (со средним профессиональным образованием)	11	10	9
Тренер-преподаватель по хореографии (акробатике) (с высшим образованием)	11	10	10
Тренер-преподаватель по хореографии (акробатике) (со средним профессиональным образованием)	10	9	9
Помощник тренера	9		
Старший инструктор-методист (с высшим образованием)	14	13	13
Инструктор-методист (с высшим образованием)	12	12	12
Старший инструктор-методист (со средним профессиональным образованием)	13	12	12
Инструктор-методист (со средним профессиональным образованием)	11	11	11
Механик по техническим видам спорта; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники; специалист по подготовке спортивного инвентаря; специалист спортивной команды	8	7	7
Спортсмен-ведущий	8	8	8
Сопровождающий спортсмена-инвалида I группы	8	8	8

Примечание:

1. Отнесение к группам по оплате труда руководителей и специалистов спортивных школ осуществляется на основании документов о присвоении категории спортивным школам выданных в соответствии с требованиями законодательства Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

Схема тарифных разрядов должностей руководителей, специалистов и других служащих бюджетных учреждений, осуществляющих управление физкультурно – спортивными сооружениями

Должность	Тарифный разряд и группа по оплате труда	
	1-я группа по оплате труда	2-я группа по оплате труда
Директор	20	18
Директор филиала	18	16
Главный инженер	18	16
Главный энергетик, механик, технолог	15	14
Начальник (заведующий) структурного(ым) подразделения(ем)	14	13
Менеджер	11	10
Инструктор по спорту: с высшим образованием; со средним образованием	12	11
	10	9
Механик	12	11
Техник, техник-механик	9	8

Примечание:

1. Работникам бюджетных учреждений, осуществляющих управление физкультурно - спортивными сооружениями, при превышении показателей 1 группы по оплате труда не менее чем в 2 раза должностные оклады повышаются:

должности руководителей – до 40 %;

должности специалистов, служащих, рабочих – до 15%.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений, относящихся
к сфере культуры, спорта,
дополнительного образования,
похоронного дела, работников
муниципальных казенных учреждений,
обеспечивающих деятельность органов
местного самоуправления, культуры,
молодежи и спорта муниципального
образования Старобельский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Схема тарифных разрядов отдельных категорий руководящих работников
муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность
органов местного самоуправления, культуры, молодежи и спорта**

Должность	Тарифны й разряд
Директор	16-23
Начальник отдела	13-14
Главный юрисконсульт	11-14
Главный инженер	11-14

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений, относящихся
к сфере культуры, спорта,
дополнительного образования,
похоронного дела, работников
муниципальных казенных учреждений,
обеспечивающих деятельность органов
местного самоуправления, культуры,
молодежи и спорта муниципального
образования Старобельский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Схемы тарифных разрядов работников в сфере похоронного дела

Должность	Тарифный разряд
1	2
Директор	16
Похоронный директор	8
Заведующий кладбищем	8
Смотритель кладбища	4
Архивариус архива захоронений	7
Инспектор учета и регистрации захоронений	4
Ведущий специалист учета и регистрации захоронений	4
Церемониймейстер	4
Организатор похорон (агент)	4
Бальзамировщик	4
Рабочий ритуальных услуг	2
Рабочий похоронных услуг	2
Рабочий зеленого хозяйства 3 разряда	3
Рабочий зеленого хозяйства 4 разряда	4
Рабочий зеленого хозяйства 5 разряда	5
Цветочница 1 разряда	1
Цветочница 2 разряда	2
Цветочница 3 разряда	3
Цветочница 4 разряда	4
Продавец непродовольственных товаров 3 разряда	3
Продавец непродовольственных товаров 4 разряда	4

Продавец непродовольственных товаров 5 разряда	5
Машинист экскаватора 4 разряда	5
Машинист экскаватора 5 разряда	6
Машинист экскаватора 6 разряда	7
Водитель специализированного автомобиля для перевозки трупов	
грузоподъемность автомобилей в тоннах	
до 1,5	3
свыше 1,5 до 3	4
свыше 3 до 5	5
свыше 5 до 7	6
свыше 7	7

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений, относящихся
к сфере культуры, спорта,
дополнительного образования,
похоронного дела, работников
муниципальных казенных учреждений,
обеспечивающих деятельность органов
местного самоуправления, культуры,
молодежи и спорта муниципального
образования Старобельский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Схема тарифных разрядов общепромышленных должностей руководителей
структурных подразделений, профессионалов, специалистов, медицинских
работников и технических служащих**

Название должности	Тарифный разряд
Врач; врач - педиатр; врач по лечебной физкультуре; врач по лечебной физкультуре и спортивной медицине;	13
Фельдшер	10
Сестра медицинская (медицинская сестра)	9
Инженер по охране труда:	
ведущий	11
I категории	10
II категории	9
без категории	8
Бухгалтер (с дипломом специалиста); бухгалтер-ревизор; экономист; юрисконсульт; археограф; редактор; журналист; художник; художник-конструктор (дизайнер); аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по	

нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-проектировщик; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; редактор; социолог; специалист по хозяйственному обеспечению, специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; художник; юрисконсульт и другие профессионалы:	
ведущий	10
I категории	9
II категории	8
без категории	7
Специалист в сфере закупок:	
ведущий	10
старший	9
без категории	8
Методист по физической культуре:	
с высшим образованием	10
со средним профессиональным образованием	9
Специалисты (техники), которые заняты на работах с рентгеновской, радиологической, радиационной, радиометрической, дозиметрической, лазерной, радиохимической, плазменной, компрессионной, вакуумной, электронной, телеметрической, ультразвуковой аппаратурой, приборами, препаратами и оборудованием (в том числе техник по метрологии); технолог; бухгалтер и другие специалисты:	
I категории	8

II категории	7
без категории	6
Старший инспектор по кадрам (диспетчер; товаровед и другие, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший")	7
Инспектор по кадрам; секретарь руководителя; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью	6
Техники всех специальностей: техник; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инструменту; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-проектировщик; техник-технолог и другие:	
I категории	7
II категории	6
без категории	5
Исполнитель работ (начальник участка); мастер; мастер контрольный (участка цеха); механик; электромеханик; начальник автоколонны	8
Заведующий производством (шеф-повар); директор (заведующий) библиотеки (централизованной библиотечной системы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий кассой, бюро (билетного); заведующий зоосекцией; заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего	8
Заведующие (заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий прачечной; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений):	
костюмерной, центральным складом, канцелярией, хозяйством	8
пунктом проката, фильмотекой, фонотекой, фильмобазой	7
складом, общежитием	6
камерой хранения и так далее	5
Старшие: кассир, инспектор, табельщик; машинистка I категории, оператор компьютерного набора I категории, оператор копировальных и множительных машин I категории; (контролер билетов; кассир (билетный); кассир; инспектор; табельщик и другие, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший")	5
Архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей	4

автомобилей, общежитию и др.); дезинфектор; дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; контролер билетов; кассир (билетный); кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; оператор электронно-вычислительных машин и вычислительных машин; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов; диспетчер, оператор диспетчерской службы движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы и другие технические служащие	
--	--

Схема тарифных разрядов общепромышленных профессий рабочих

Название профессии	Тарифный разряд
Старший: сторож (вахтер); кладовщик и другие, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	2
Гардеробщик; горничная; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий и другие рабочие, которые выполняют простые неквалифицированные или вспомогательные работы	1
Водитель транспортно-уборочных машин; водитель электро- и автотележки; машинист подъемной машины; машинист ритуального оборудования; машинист телескопических трапов; дезинфектор; машинист по стирке и ремонту спецодежды, садовник; уборщик производственных помещений и другие рабочие, выполняющие малоквалифицированные работы	2
Пекарь	3
Швея:	
1-го квалификационного разряда	1
2-го квалификационного разряда	2
3-го квалификационного разряда	3
Повар:	
3-го квалификационного разряда	3
4-го квалификационного разряда	4
5-го квалификационного разряда	5
6-го квалификационного разряда	6
Машинист сцены:	
3-го квалификационного разряда	3

4-го квалификационного разряда	4
5-го квалификационного разряда	5
Дежурный по спортивному залу	5
Киномеханик:	
1-й категории	5
2-й категории	4
3-й категории	3
Настройщик-регулировщик, настройщик (музыкальных инструментов)	3
Газосварщик; электрогазосварщик; машинист (кочегар) котельной; оператор котельной; тракторист; слесарь; слесарь-сантехник; столяр; столяр-производитель декораций; токарь; фотограф; плотник; маляр по отделке декораций; реквизитор; электроосветитель; костюмер; гример-постижер; макетчик театрально-постановочных макетов; бутафор; наладчик; электромонтеры всех наименований, машинист автовышки и автогидроподъемника и другие рабочие, которые выполняют квалифицированные (сложные) работы по ремонту, наладке, обслуживанию оборудования, зданий, автомобилей, мебели и так далее:	
1-го квалификационного разряда	2
2-го квалификационного разряда	3
3-го квалификационного разряда	4
4-го квалификационного разряда	5
5-го квалификационного разряда	6
6-го квалификационного разряда	7
Рабочие, выполняющие высококвалифицированные (особенно сложные и ответственные) работы, в т. ч. по ремонту и наладке электронного и другого особо сложного оборудования:	
5-го квалификационного разряда	6
6-го квалификационного разряда	7
Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений	4
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений:	
2-го квалификационного разряда	4
3-го квалификационного разряда	5
4-го квалификационного разряда	6

Схема тарифных разрядов профессий водителей автотранспортных средств (водителей автомобиля)

Название профессии	Вид автотранспортного средства	Тарифные разряды по группам автомобилей
Водитель	1. Автобусы, габаритная длина которых:	

автотранспортных средств, водитель автомобиля	до 7,5 м	3
	от 7,5 до 9,5 м	4
	более 9,5 м	5
	2. Грузовой автомобиль грузоподъемностью:	
	до 3 тонн	2
	от 3 до 7 тонн	3
	более 7 тонн	4
	3. Легковой автомобиль (в том числе специальные) с рабочим объемом двигателя:	
	до 1,8 л	2
	от 1,8 до 3,5 л	3
	более 3,5 л	4