



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЛУГАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» августа 2025 г.

№ 541

г. Луганск

**О некоторых вопросах, связанных с проведением мероприятий,
по празднованию Дня города Луганска в 2025 году
(230-летия со дня основания города Луганска)**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», статьей 6 Закона Луганской Народной Республики от 5 ноября 2024 г. № 104-І «О молодежной политике в Луганской Народной Республике», решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 12 сентября 2024 г. № 1-26/1 «Об учреждении торжественной и памятной дат муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики», Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 9 ноября 2023 г. № 1-5/2:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организационном комитете отдельных мероприятий по празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска).
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск – 2025».
3. Утвердить прилагаемое Положение о проведении молодежного форума городов трудовой доблести «Молодежь. Труд. Доблесть».
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте

муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30 апреля 2025 г.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

Я. В. Пащенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Луганск Луганской Народной
Республики

от «25» августа 2025 г. № 544

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете отдельных мероприятий по празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организационном комитете отдельных мероприятий по празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска) (далее – Положение) определяет механизм действий и правовые основы деятельности организационного комитета отдельных мероприятий по празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска) (далее – Оргкомитет).

2. Оргкомитет является коллегиальным совещательным органом, созданным при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Администрация) с целью подготовки к празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска).

3. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, и иными актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Глава 2. Принципы, задачи и функции Оргкомитета

4. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на основании принципов:
законности;

уважения прав и свобод человека и гражданина;

коллегиальности при обсуждении вопросов и принятии решений;

равенства всех членов Оргкомитета.

5. Основными задачами Оргкомитета являются:

5.1. Обеспечение подготовки и проведения отдельных мероприятий по празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска) (далее – мероприятия).

5.2. Подготовка документации для проведения мероприятий.

5.3. Координация деятельности по подготовке и проведению мероприятий.

6. Оргкомитет с целью выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

6.1. Обеспечивает подготовку и проведение мероприятий, организация которых возложена на Оргкомитет в соответствии с положениями о мероприятиях, утвержденными постановлениями Администрации.

6.2. Осуществляет прием заявок на участие в мероприятиях.

6.3. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Оргкомитета.

6.4. Привлекает к участию в организации и проведении мероприятий специалистов (постановщиков, хореографов, режиссеров и других специалистов).

Глава 3. Порядок создания Оргкомитета

7. Оргкомитет создается распоряжением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

8. Персональный состав Оргкомитета утверждается распоряжением Администрации.

В состав Оргкомитета входят следующие члены Оргкомитета: председатель Оргкомитета, заместитель (ли) председателя Оргкомитета, секретарь Оргкомитета и иные члены Оргкомитета.

Председателем Оргкомитета является заместитель Главы Администрации, курирующий вопросы в сфере реализации молодежной политики на территории городского округа.

В состав Оргкомитета включаются представители организаторов, соорганизаторов мероприятий, а также могут включаться депутаты, представители предприятий, учреждений, организаций, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – городской округ).

Глава 4. Полномочия членов Оргкомитета

9. Председатель Оргкомитета:

9.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Оргкомитета и несет ответственность за выполнение возложенных на него функций.

9.2. Планирует и координирует работу Оргкомитета.

9.3. Председательствует на заседаниях Оргкомитета.

9.4. Принимает решение об участии в заседании Оргкомитета иных лиц, помимо членов Оргкомитета.

9.5. Имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Оргкомитета.

9.6. Подписывает протоколы Оргкомитета.

9.7. Несет ответственность за выполнение возложенных на Оргкомитет задач.

10. Заместитель председателя Оргкомитета:

10.1. В случае отсутствия председателя Оргкомитета (болезнь, отпуск, командировка) исполняет его обязанности.

10.2. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

11. Секретарь Оргкомитета:

11.1. Организует подготовку заседаний Оргкомитета.

11.2. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Оргкомитета.

11.3. Оповещает членов Оргкомитета о дате, времени и месте проведения заседания.

11.4. Осуществляет организационное обеспечение деятельности Оргкомитета.

11.5. Оформляет протоколы по итогам заседаний Оргкомитета.

11.6. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Оргкомитета и контроль за исполнением решений Оргкомитета.

11.7. Осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Оргкомитета.

12. Члены Оргкомитета:

12.1. Лично участвуют в заседаниях Оргкомитета;

12.2. Принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Оргкомитета.

Глава 5. Порядок работы Оргкомитета

13. Организационными формами работы Оргкомитета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости для выполнения возложенных на нее функций, а также организация подготовки и проведения мероприятий.

14. В заседаниях Оргкомитета могут принимать участие представители органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций городского округа.

15. Список лиц, приглашенных на заседание Оргкомитета, формируется секретарем с учетом предложений членов Оргкомитета, которые представляются секретарю не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

16. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от персонального состава Оргкомитета.

17. Решение Оргкомитета принимается простым большинством голосов членов Оргкомитета, присутствующих на его заседании.

18. При условии равного распределения голосов голос председательствующего на заседании Оргкомитета является решающим.

19. Решение Оргкомитета оформляется протоколом заседания Оргкомитета, который подписывается председательствующим и секретарем Оргкомитета.

20. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Оргкомитета осуществляет отдел по реализации молодежной политики Администрации.

Ф.Г.Смирнов

7
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Луганск Луганской Народной
Республики

от «25» августа 2025 г. № 541

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск – 2025»

Глава 1 Общие положения

1. Настоящее положение о проведении муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск – 2025» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск – 2025» (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится в рамках празднования Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска).

3. Организатором Конкурса является Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

Соорганизатором Конкурса – Луганская региональная общественная организация социальной защиты граждан «Путь добра» (далее – соорганизатор).

Глава 2. Цели и задачи Конкурса

4. Целями Конкурса являются:

1) формирование у молодежи активной жизненной позиции, современных и позитивных жизненных ценностей (здоровый образ жизни, гармоничное развитие личности, стремление к духовному и физическому совершенству);

2) воспитание в обществе правильного восприятия образа женской красоты, сочетающей в себе внешнюю привлекательность, интеллект, целеустремленность и женственность;

3) развитие творческих способностей молодежи муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – городской округ).

5. Основные задачи Конкурса:

1) содействие гармоничному развитию личности;

2) совершенствование форм организации досуга молодежи на территории городского округа;

3) выявление новых талантов;

4) совершенствования форм и методов работы по нравственному и эстетическому воспитанию молодежи;

8

5) укрепление творческого взаимодействия.

Глава 3. Организация Конкурса

6. Организация и проведение Конкурса возлагается на организационный комитет отдельных мероприятий по празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска) (далее – Оргкомитет).

7. Оргкомитет Конкурса:

1) принимает решения по всем вопросам стратегического и экономического характера, связанным с организацией и проведением Конкурса;

2) утверждает фирменный стиль Конкурса;

3) организует и контролирует отбор, подготовку участников Конкурса;

4) обеспечивает контроль соблюдения порядка и условий проведения Конкурса;

5) формирует и утверждает состав жюри Конкурса;

6) устанавливает графики проведения организационных собраний, репетиций и тренировок.

8. Состав жюри Конкурса утверждается решением Оргкомитета, которое оформляется протоколом заседания Оргкомитета.

9. В состав жюри Конкурса могут входить представители Администрации, Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, представители предприятий, учреждений, организаций, общественные деятели, деятели культуры, искусства, спорта и иных сфер, имеющих важное значение для городского округа.

10. При оценке конкурсантов жюри придерживается критериев, определенных настоящим Положением.

11. Оценка выступлений конкурсантов ведется на основе следующих критериев:

1) интеллектуальные, творческие способности;

2) сценическая культура;

3) коммуникабельность и ораторское мастерство;

4) внешние данные (соответствие участника требованиям согласно приложению 1 к настоящему Положению);

5) общественно-социальные заслуги;

6) артистическое мастерство.

12. Решение жюри Конкурса является окончательным и пересмотру не подлежит, жюри вправе не комментировать свои решения.

Глава 4. Сроки проведения Конкурса

13.Срок приема заявок на участие в Конкурсе: с 19 июня 2025 г. по 17 июля 2025 г.

14. Заявки на участие в Конкурсе принимаются в электронном виде по сетевому адресу: <https://forms.yandex.ru/u/682592cf49363948cef721db/> с обязательным указанием следующей информации претендента,

осуществлением следующих действий:

- 1) Ф.И.О.;
 - 2) возраст (полных лет на момент сентября 2025 г);
 - 3) дата рождения;
 - 4) место обучения/место работы (с полным наименованием должности);
 - 5) контактный номер телефона (номер, который привязан к социальной сети Telegram);
 - 6) адрес электронной почты;
 - 7) ссылки на социальные сети (Telegram, ВКонтакте, аккаунты на время приема заявок и проведения кастинга должны быть открыты);
 - 8) параметры: рост (в см), объем груди/талии/бедер, размер одежды (указать в буквах);
 - 9) прикрепите фотографии (два портретных + два в полный рост, в облегчающей одежде, где хорошо видно фигуру);
 - 10) опишите какой талант/творческий номер сможете представить на конкурсе ;
 - 11) пропишите в свободной форме информацию об общественной деятельности (перечень проектов и мероприятий, в которых приняли участие, сканы значимых грамот, сертификатов, благодарственных писем, краткое описание своих заслуг) формат Word;
 - 12) дневная занятость, для понимания вашей готовности участвовать в проекте и уделять ему время.
15. К заявке на участие в Конкурсе обязательно прикрепляются согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, в случае если подает заявку несовершеннолетний дополнительно прикрепляется согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
16. Отборочный этап (кастинг): до 8 июля 2025 г.
17. Подготовительный этап Конкурса: до 12 сентября 2025 г.
18. Финальный этап и церемония награждения состоится в сроки согласно Плану мероприятий, посвященных празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска), утвержденному постановлением Администрации.

Глава 5. Условия участия в Конкурсе

19. К участию в Конкурсе допускаются девушки, граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского округа, в возрасте от 17 до 26 лет включительно.

20. Девушки, имеющие опубликованные видеоматериалы, в том числе в информационных и социальных сетях, носящие неэтический характер, к участию в Конкурсе не допускаются, а допущенные к участию исключаются.

21. Для участия в Конкурсе претендентам необходимо заполнить заявку на участие в Конкурсе.

22. Заявки на участие в Конкурсе, поступившие по истечению

10

установленного срока, заполненные не полностью или без приложения согласия(й) на обработку персональных данных, а также поданные лицами, не соответствующими требованиям настоящего Положения, не принимаются.

23. Участники Конкурса соблюдают в течение всего периода подготовки и проведения Конкурса условия настоящего Положения.

24. Участие в Конкурсе осуществляется на бесплатной основе.

25. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право корректировать время и место проведения собраний, репетиций, тренировок, заблаговременно сообщая участникам обо всех изменениях (устно и через официальные страницы Конкурса в социальных сетях).

26. Участники Конкурса присутствуют на организационных собраниях, репетициях и тренировках в соответствии с графиком, установленным Оргкомитетом Конкурса.

27. Участники Конкурса выполняют рекомендации постановщика, хореографа, режиссера и других специалистов, принимающих участие в организации Конкурса.

28. При несоблюдении требований, рекомендаций Положения, Оргкомитет вправе исключить участника.

Глава 6. Права и обязанности участников Конкурса

29. Участники, прошедшие в подготовительный этап, дают свое безоговорочное согласие со всеми правилами его проведения, изложенными в данном Положении.

30. Участники Конкурса несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении информации, представленной на Конкурсе одним из участников, его кандидатура снимается Оргкомитетом с участия в Конкурсе.

Глава 7. Порядок проведения Конкурса

31. Конкурс состоит из трех этапов:

1) 1 этап – отборочный (кастинг, собеседование, просмотр портфолио при наличии);

2) 2 этап – подготовительный (проведение, собраний, репетиций и тренировок);

3) 3 этап – финальный этап (финал и церемония награждения).

32. Отборочный этап:

1) отборочный этап проводится путем отбора заявок на участие в Конкурсе;

2) по итогам проведения отборочного этапа Жюри конкурса выбирает участниц (не более 15 девушек), которые проходят в подготовительный этап Конкурса;

3) результаты отборочного этапа публикуются через официальные страницы Конкурса в социальных сетях.

33. Подготовительный этап проводится в соответствии с утвержденными Организационным комитетом графиками.

Организационный комитет по своему усмотрению может утверждать графики как для групповых занятий (репетиций) так и для индивидуальных занятий (репетиций) и предполагает занятия в том числе по:

- вокалу (по необходимости);
- хореографии (групповые и индивидуальные);
- дефиле (групповые);
- актерское мастерство (по необходимости).

34. В финальном этапе Конкурса принимают участие девушки, прошедшие отборочный и подготовительный этапы Конкурса.

35. Финальный этап Конкурса включает прохождение тематических туров:

1) представление визитной карточки участника Конкурса (визитная карточка содержит рассказ о себе, о своей жизни, об интересах, увлечениях и достижениях в различных направлениях деятельности);

- 2) тематические дефиле;
- 3) блиц-вопросы от жюри;
- 4) конкурс творческих номеров.

36. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право корректировать тематические туры, заблаговременно сообщая участникам обо всех изменениях (устно или через официальные страницы Конкурса в социальных сетях).

37. В случае несоблюдения порядка проведения Конкурса участники могут быть исключены из состава конкурсантов по решению Оргкомитета.

38. Жюри Конкурса во время проведения финального этапа выставляют участникам Конкурса оценки по 10-ти балльной системе в каждом туре по критериям, указанным в настоящем Положении (Приложение 4).

Глава 8. Награждение

39. Победитель Конкурса определяется по результатам выступлений участников в финальном этапе Конкурса.

40. Результат выступления каждого участника определяется по сумме баллов, полученных в каждом туре.

41. Победители Конкурса удостоиваются следующих званий:

- 1) 1 место – «Мисс Луганск – 2025»;
- 2) 2 место – «Первая Вице-Мисс Луганск – 2025»;
- 3) 3 место – «Вторая Вице-Мисс Луганск – 2025».

42. Участник, завоевавший титул «Мисс Луганск – 2025», получает корону и главный приз Конкурса, а участники, завоевавшие титул «Первая Вице-Мисс Луганск – 2025», «Вторая Вице-Мисс Луганск – 2025», получают короны и памятные подарки Конкурса.

Участники конкурса награждаются дипломами и памятными подарками.

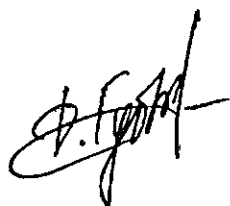
43. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется – Администрацией и организатором.

Глава 9. Заключительные положения

44. Информация о Конкурсе будет размещена на официальном сайте муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в социальной сети Вконтакте и Телеграмм, а также в социальных сетях отдела по реализации молодежной политики и Конкурса.

45. Разъяснение и консультирование по вопросам проведения Конкурса осуществляется отделом по реализации молодежной политики Администрации (г. Луганск, ул. Пушкина 8, 3 этаж, каб. 325, раб. тел. 93-26-49, otd_mol@gorod-lugansk.ru).

46. Все конфликты, споры и разногласия по вопросам организации, проведения и результатам Конкурса решаются путем переговоров с Оргкомитетом Конкурса.



Приложение 1
к Положению о проведении
муниципального конкурса
красоты «Мисс Луганск – 2025»

**Требования к участнику муниципального конкурса красоты
«Мисс Луганск-2025»**

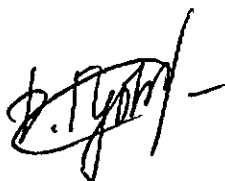
Требования к участнику муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск – 2025».

В конкурсе могут принять участие девушки, соответствующие следующим критериям:

1. Возраст: от 17 до 26 лет (включительно) на момент подачи заявки.
2. Рост: от 165 см.
3. Внешние данные:
 - пропорциональная фигура, ухоженная внешность;
 - отсутствие заметных дефектов кожи, видимых татуировок и пирсинга (кроме проколотых ушей);
 - отсутствие хирургических изменений внешности, значительно искажающих естественную красоту (по усмотрению жюри).

Противопоказания к участию:

- серьёзные хронические заболевания, препятствующие полноценному участию;
- поведение, нарушающее нормы этики, морали и общественного порядка.



Приложение 2
к Положению о проведении
муниципального конкурса
красоты «Мисс Луганск – 2025»

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, фото и видеосъемку и использование
полученных в результате съемки изображений

Я, _____,
(Ф. И. О. субъекта персональных данных)
паспорт: серия _____, номер _____, выданный « ____ » _____ г.,

(наименование органа, выдавшего паспорт)
→ место
проживания: _____

→ даю согласие Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400008011, ИНН 9403028171, адрес: 291016, Луганская Народная Республики, г.о. город Луганск, г. Луганск, Ленинский район, ул. Коцюбинского, д. 14) (далее – оператор) на сбор, хранение, автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попечного), указанных в анкете кандидата на участие в конкурсе красоты «Мисс Луганск-2025»:

→ Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или действия документов, содержащих вышеуказанную информацию, в течение периода участия субъекта персональных данных в муниципальном конкурсе красоты «Мисс Луганск – 2025»), после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления оператору не менее чем за две недели до дня отзыва согласия.

→ Настоящее согласие предоставляется для осуществления следующих действий в отношении переданных персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача исключительно для служебного доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление иных действий с персональными данными с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящим согласием я подтверждаю, что в случае необходимости или в случаях, установленных законодательством, предоставления субъекта

персональных данных третьему лицу оператор вправе в необходимом объеме раскрывать мою информацию включая персональные данные, третьим лицам, иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие информацию исключительно для служебного доступа, а также по требованию правоохранительных и иных органов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается на осуществление любых действий в отношении фото и видеосъемки субъекта персональных данных, с целью размещения в сети Интернет, социальных сетях, средствах массовой информации, выпуска печатных и электронных материалах, использования при изготовлении и размещении социальной рекламы, которые необходимы или желаемы для достижения целей муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск – 2025», а также в целях, соответствующих деятельности Оператора, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий с фото и видео материалами. Оператор гарантирует, что обработка фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Обработка фото и видеоматериалов субъекта персональных данных будет производиться автоматизированным либо иным образом.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления в Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики письменного заявления.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)



Приложение 3
к Положению о проведении
муниципального конкурса
красоты «Мисс Луганск – 2025»

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, фото и видеосъемку и использование
полученных в результате съемки изображений
несовершеннолетнего гражданина (ребенка)

Я, _____,
(Ф. И. О. родителя или законного представителя ребенка)
паспорт: серия _____, номер _____, выданный « _____ » _____ г.,

(наименование органа, выдавшего паспорт)
место
проживания: _____

даю согласие Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400008011, ИНН 9403028171, адрес: 291016, Луганская Народная Республики, г.о. город Луганск, г. Луганск, Ленинский район, ул. Коцюбинского, д. 14) (далее – оператор) на сбор, хранение, автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), указанных в анкете кандидата на участие в конкурсе красоты «Мисс Луганск-2025»:

(Ф. И. О.)
Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или действия документов, содержащих вышеуказанную информацию, в течение периода участия моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в муниципальном конкурсе красоты «Мисс Луганск – 2025»), после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления оператору не менее чем за две недели до дня отзыва согласия.

Настоящее согласие предоставляется для осуществления следующих действий в отношении переданных персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача исключительно для служебного доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление иных действий с персональными данными с учетом действующего

законодательства Российской Федерации.

Настоящим согласием я подтверждаю, что в случае необходимости или в случаях, установленных законодательством, предоставления персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) третьему лицу оператор вправе в необходимом объеме раскрывать информацию о моем несовершеннолетнем ребенке (подопечном)

(Ф.И.О.)

включая персональные данные, третьим лицам, иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие информацию исключительно для служебного доступа, а также по требованию правоохранительных и иных органов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается на осуществление любых действий в отношении фото и видеосъемки моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), с целью размещения в сети Интернет, социальных сетях, средствах массовой информации, выпуска печатных и электронных материалах, использования при изготовлении и размещении социальной рекламы, которые необходимы или желаемы для достижения целей муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск – 2025», а также в целях, соответствующих деятельности Оператора, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий с фото и видео материалами моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного).

(Ф.И.О.)

Оператор гарантирует, что обработка фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Обработка фото и видеоматериалов субъекта персональных данных будет производиться автоматизированным либо иным образом.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления в Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики письменного заявления.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

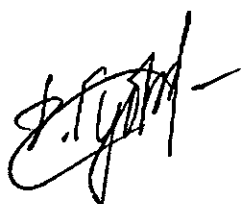
(инициалы, фамилия)



Приложение 4
к Положению о проведении
муниципального конкурса
красоты «Мисс Луганск – 2025»

Оценочные критерии и системы балльного оценивания муниципального конкурса красоты «Мисс Луганск-2025»

1. Внешний вид (максимум 10 баллов):
 - одежда и стиль (оценка соответствия наряда тематике конкурса, оригинальности и эстетичности);
 - макияж и прическа (оценка аккуратности, гармонии и соответствия образу участницы);
 - общая презентация (оценка уверенности, манеры поведения и общего впечатления).
2. Талант (максимум 10 баллов):
 - выступление (оценка качества исполнения номера, артистизма и взаимодействия с аудиторией);
 - оригинальность номера (оценка креативности и уникальности представленного выступления).
3. Интеллект (максимум 10 баллов):
 - ответы на вопросы жюри (оценка логичности, глубины и содержательности ответов);
 - общая эрудиция (оценка широты знаний и способности к анализу).
4. Обаяние и харизма (максимум 10 баллов):
 - умение общаться с публикой (оценка способности устанавливать контакт с аудиторией и вовлекать её в общение);
 - эмоциональная привлекательность (оценка способности вызывать положительные эмоции и симпатию у зрителей).
5. Общественно - социальные заслуги (максимум 10 баллов):
 - уровень активности участия в жизни муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики;
 - награды за достижения (достижения, прикрепляемые к заявке).



19

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Луганск Луганской Народной
Республики

от «25» августа 2025 года № 541

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении молодежного форума городов трудовой доблести
«Молодежь. Труд. Доблесть»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении молодежного форума городов трудовой доблести «Молодежь. Труд. Доблесть» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения молодежного форума городов трудовой доблести «Молодежь. Труд. Доблесть» (далее – Форум) в муниципальном образовании городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – городской округ).

2. Форум проводится в рамках празднования Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска).

3. Организатор Форума – Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

Соорганизатор Форума – Луганская региональная общественная организация социальной защиты граждан «Путь добра» (далее – соорганизатор).

Глава 2. Цели и задачи Форума

4. Целями Форума являются:

1) продолжение традиции проведения Всероссийских форумов городов трудовой доблести, для формирования и развития сообщества граждан, нацеленных на сохранение исторической памяти о подвиге тружеников тыла во время Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

2) формирования гражданской идентичности среди молодежи и укрепления идеи созидательного труда для обеспечения национальной безопасности и реализации национального приоритета по защите традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;

3) укрепление отношений городов трудовой доблести Российской Федерации, обмен культурами и историческим опытом среди молодежи.

5. Задачами Форума являются:

1) формирование положительного имиджа и повышение престижа городов трудовой доблести через молодежные инициативы и проекты;

20

2) патриотическое и нравственное воспитание, историческое и культурное просвещение молодежи;

3) укрепление отношений между регионами и городами Российской Федерации, обмен опытом и лучшими практиками между молодежными организациями;

4) создание пространства для диалога и обмена идеями между молодежью, представителями власти, способствующего активному участию молодежи в общественной жизни;

5) развитие лидерских качеств, в том числе путем проведения тренингов и мастер-классов для повышения компетенции молодых лидеров.

Глава 3. Организация Форума

6. Организация и проведение Форума возлагается на организационный комитет отдельных мероприятий по празднованию Дня города Луганска в 2025 году (230-летия со дня основания города Луганска) (далее – Оргкомитет).

7. Оргкомитет Форума:

1) принимает решения по всем вопросам стратегического и экономического характера, связанным с организацией и проведением Форума;

2) утверждает фирменный стиль, графический и звуковой логотип Форума;

3) осуществляет отбор и формирование списка участников Форума;

4) обеспечивает контроль соблюдения порядка и условий проведения Форума;

5) составляет и утверждает программу Форума.

Глава 4. Сроки проведения Форума

8. Подача заявок на участие в Форуме: с 7 июля 2025 года по 27 августа 2025 года включительно.

9. Форум проводится в период с 11 сентября 2025 года по 14 сентября 2025 года.

10. Место проведения: Луганская Народная Республика, г.о. город Луганск, г. Луганск.

Глава 5. Форматы участия в Форуме

11. Форум включает в себя церемонию торжественного открытия, закрытия и просветительские мероприятия по тематическим направлениям.

12. Мероприятия по тематическим направлениям предполагают следующие форматы участия:

1) обучение (мастер-классы, семинары);

2) обсуждение (круглые столы, дискуссионные панели);

3) просветительские мероприятия;

4) развлекательные мероприятия.

Глава 6. Условия участия в Форуме

13. Для участия в форуме необходимо заполнить заявку в федеральной государственной автоматизированной информационной системе «Молодежь России» Федерального агентства по делам молодежи (ФГАИС «Молодежь России») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по сетевому адресу: <https://myrosmol.ru/events/581c95ef-fee1-47fb-91bc-b8fe9266eb7e>.

14. Участники Форума: молодежь в возрасте от 18 до 35 лет (включительно на момент подачи заявки), проживающие в городах Российской Федерации, которым присвоено почетное звание Российской Федерации «Город трудовой доблести» следующих регионов:

- 1) Луганская Народная Республика;
- 2) Республика Дагестан;
- 3) Астраханская область;
- 4) Владимирская область;
- 5) Кировская область;
- 6) Московская область;
- 7) Самарская область;
- 8) Саратовская область;
- 9) Челябинская область.

15. Участниками Форума могут быть представители общественных и политических объединений (ассоциаций), некоммерческих организаций, профессиональных союзов, образовательных учреждений, лидеры общественного мнения, активисты органов молодежного самоуправления иные лица, активно участвующие в жизни своего города.

16. Заявки на участие в Форуме, поступившие по истечению установленного срока, заполненные не полностью или без согласия на обработку персональных данных, а также поданные лицами, не соответствующими требованиям настоящего Положения, не принимаются.

17. Претенденты, имеющие опубликованные видеоматериалы, в том числе в информационных и социальных сетях, носящие неэтический характер, к участию в Форуме не допускаются.

18. Оргкомитет Форума отбирает участников на основании предоставленных анкетных данных.

19. Количество участников Форума не более – 100 человек (не более 80 участников, проживающих на территории Луганской Народной Республики, и не более 20 участников, проживающих на территории иных регионов, указанных в пункте 14 настоящего Положения).

20. Участники, отобранные для участия в Форуме и подтвердившие свое участие в Форуме становятся участниками Форума.

Глава 7. Финансирование Форума

21. Участникам Форума на время проведения Форума будет предоставлено

22

проживание (для участников из других регионов) и питание.

22. Транспортные расходы по проезду до места проведения Форума осуществляются за счет направляющей стороны.

23. Организационный взнос за участие в Форуме отсутствует.

24. Финансовое обеспечение Форума осуществляется – Администрацией и соорганизатором.

Глава 8. Права и обязанности участника Форума

25. Предоставив на Форум свою заявку, участник подтверждает согласие на обработку своих персональных данных и дает свое безоговорочное согласие со всеми правилами его проведения.

Глава 9. Заключительные положения

26. Информация о Форуме будет размещена на официальном сайте муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в социальной сети Вконтакте и Телеграмм, а также в социальных сетях отдела по реализации молодежной политики.

27. Разъяснение и консультирование по вопросам проведения Форума осуществляется отделом по реализации молодежной политики Администрации (г. Луганск, ул. Пушкина 8, 3 этаж, каб. 325, раб. тел. 93-26-49, otd_mol@gorod-lugansk.ru).

28. Все конфликты, споры и разногласия по вопросам организации и проведения Форума решаются путем переговоров с Оргкомитетом.

