



**Совет городского округа муниципальное образование
городской округ город Кировск Луганской Народной Республики**

**XXXII сессия I созыва
РЕШЕНИЕ**

«4» марта 2025 г.

№ 1

г. Кировск

**Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы
городского округа муниципальное образование городской округ
город Кировск Луганской Народной Республики о результатах
его деятельности, деятельности Администрации городского
округа муниципальное образование городской округ город
Кировск Луганской Народной Республики, в том числе о решении
вопросов, поставленных Советом городского округа
муниципальное образование городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики**

В соответствии с пунктом 9 части 10, частью 11.1 статьи 35, частями 5, 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 28 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», пунктом 2.12 части 2 статьи 27, статьи 30, части 3 статьи 31 Устава муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, принятого решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики 31.10.2023 г. № 6 (с изменениями), Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики,

РЕШИЛ:


1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики о результатах его деятельности, деятельности Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, в том числе о решении

вопросов, поставленных Советом городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики.


2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://kirovsk-lnr.gosuslugi.ru>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики



Д. В. Карапка



Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики



В. И. Сергеева



УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики
от «4» марта 2025 г. № 1

**Положение о ежегодном отчете Главы
городского округа муниципальное образование городской округ
город Кировск Луганской Народной Республики о результатах
его деятельности, деятельности Администрации городского
округа муниципальное образование городской округ
город Кировск Луганской Народной Республики, в том числе
о решении вопросов, поставленных Советом городского округа
муниципальное образование городской округ город Кировск
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ежегодном отчете Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики о результатах его деятельности, деятельности Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики, с целью реализации исключительной компетенции Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – Совет) по контролю за исполнением Главой городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – Глава округа) полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы округа о результатах его деятельности, деятельности Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Советом (далее вместе – отчет Главы округа).

1.3. Вопросы, поставленные Советом перед Главой округа и

Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Совета.

1.4. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году отчета Главы округа.

1.5. В случае, если Глава округа был избран в году, предшествующем году отчета Главы округа, то отчет Главы округа переносится на следующий год.

Глава округа, избранный в году, предшествующем году отчета Главы округа, отчитывается за отчетный период о деятельности Администрации. Отчет о деятельности Администрации представляется в Совет и рассматривается Советом в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Структура и содержание отчета Главы округа

2.1. Глава округа ежегодно представляет в Совет отчет:

- 1) о результатах своей деятельности;
- 2) о результатах деятельности Администрации;
- 3) о решении вопросов, поставленных Советом.

2.2. Отчет Главы округа должен включать следующие разделы:

- 1) вводная часть;
- 2) цели и задачи отчетного периода;
- 3) результаты деятельности Главы округа;
- 4) результаты деятельности Администрации.

2.3. Раздел «Вводная часть» отчета Главы округа должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в муниципальном образовании городской округ город Кировск Луганской Народной Республики (далее – муниципальное образование) за отчетный период.

2.4. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы округа должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

2.5. Раздел «Результаты деятельности Главы округа» отчета Главы округа должен содержать анализ деятельности Главы округа, в том числе:

1) по реализации полномочий Главы округа по решению вопросов местного значения, а также по обеспечению осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

2) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

3) по принятым мерам по обеспечению и защите интересов муниципального образования в соответствующих органах государственной власти, арбитражном суде, суде (с указанием суммы денежных средств, взысканных в судебном порядке с муниципального образования,

Администрации, а также суммы денежных средств, взысканных в пользу муниципального образования, Администрации);

- 4) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;
- 5) по осуществлению правотворческой инициативы;
- 6) о решении вопросов, поставленных Советом перед Главой округа и Администрацией на отчетный период;
- 7) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

2.6. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы округа должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности Администрации по реализации прав органов местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования, по которым Советом принято решение о реализации соответствующих прав в муниципальном образовании;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования.

2.7. Ежегодный отчет Главы округа может содержать иную информацию об осуществлении Главой округа иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования городской округ город Кировск Луганской Народной Республики.

2.8. К отчету Главы округа могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

2.9. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой округа.

2.10. Отчет подписывается Главой округа.

3. Порядок представления и рассмотрения отчета Главы округа

3.1. Отчет Главы округа заслушивается ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, на очередном заседании Совета. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

3.2. Отчет Главы округа вносится в Совет в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 календарных дней до даты проведения заседания Совета.

Датой представления отчета Главы округа считается дата, когда отчет Главы округа был получен Советом.

3.3. Пакет документов по отчету Главы округа, направленный в Совет должен содержать:

- 1) сопроводительное письмо;

- 2) пояснительную записку;
- 3) отчет Главы и приложения к нему.

3.4. Председатель Совета направляет отчет Главы округа в постоянные комиссии Совета для его предварительного рассмотрения и подготовки вопросов.

3.5. На заседаниях постоянных комиссий Совета отчет Главы округа рассматривается в соответствии с положением о постоянных комиссиях Совета и регламентом Совета, утвержденными Советом в установленном порядке.

3.6. Постоянные комиссии Совета при рассмотрении отчета Главы округа вправе пригласить Главу округа, заместителей Главы Администрации, руководителей структурных подразделений Администрации, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, иных лиц.

3.7. На заседании постоянной комиссии Совета выносится заключение, в котором дается оценка деятельности Главы округа и Администрации в соответствии с предметами ведения постоянной комиссии Совета, как правило, отмечаются нерешенные проблемы, формируются замечания и рекомендации, даются предложения, необходимые для решения указанных проблем.

3.8. Постоянные комиссии Совета вправе направить Председателю Совета вопросы по представленному отчету Главы округа в срок не позднее чем за 7 календарных дней до даты проведения заседания Совета по рассмотрению отчета Главы округа.

3.9. Уведомление о дате заседания Совета по рассмотрению отчета Главы округа и вопросы, поставленные постоянными комиссиями Совета, а также, в случае наличия, вопросы Председателя представляются Главе округа не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения указанного заседания.

3.10. В случае нарушения срока представления Главе округа уведомления о дате заседания Совета по рассмотрению отчета Главы округа и (или) вопросов, поставленных Советом, заседание Совета переносится на более позднюю дату с учетом соблюдения срока, установленного пунктом 3.9 настоящего Положения.

3.11. В случае, если Глава округа в течение срока, указанного в пункте 3.9 настоящего Положения, направит в Совет уведомление о невозможности присутствовать на заседании Совета по рассмотрению отчета Главы округа с указанием причин, Совет переносит дату заседания Совета по рассмотрению отчета Главы округа на более поздний срок, но не более чем на 7 календарных дней.

3.12. Отчет Главы округа рассматривается на открытом заседании Совета и проводится в форме устного выступления Главы округа, его ответов на вопросы, поставленные Советом.

3.13. Заседание Совета и обсуждение депутатами отчета Главы округа проводится в порядке, установленном регламентом Совета.

После заслушивания Главы округа председатели постоянных комиссий Совета излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

Депутаты вправе задавать вопросы Главе округа, высказывать свое

мнение о деятельности Главы округа и Администрации.

3.14. В случае, если Глава округа отсутствует на заседании Совета по рассмотрению отчета Главы округа и не направил уведомление о невозможности присутствовать на заседании Совета по рассмотрению отчета Главы округа в порядке, предусмотренном пунктом 3.11 настоящего Положения, Совет вправе рассмотреть отчет Главы округа по представленным материалам.

4. Оценка деятельности Главы округа

4.1. По итогам рассмотрения отчета Главы округа Совет осуществляет оценку деятельности Главы округа по системе удовлетворительно или неудовлетворительно.

4.2. Решение об оценке деятельности Главы округа принимается открытым голосованием.

4.3. На голосование ставится вопрос об удовлетворительной оценке деятельности Главы округа.

Решение об удовлетворительной оценке деятельности Главы округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

4.4. В случае, если при голосовании решение об удовлетворительной оценке деятельности Главы округа не принято, то на голосование ставится вопрос о неудовлетворительной оценке деятельности Главы округа.

Решение о неудовлетворительной оценке деятельности Главы округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

4.5. В случае если при голосовании решение о неудовлетворительной оценке деятельности Главы округа не принято, повторное рассмотрение отчета Главы округа переносится на другой день, но не позднее 14 календарных дней со дня рассмотрения отчета Главы округа.

4.6. При повторном рассмотрении отчета Главы округа, Глава округа вправе направить в Совет дополнительные материалы, пояснения к отчету Главы округа не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Совета по повторному рассмотрению отчета Главы округа.

4.7. В решении о неудовлетворительной оценке деятельности Главы округа указываются конкретные вопросы местного значения и (или) отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального, решение (исполнение) которых не осуществлялось Главой округа.

4.8. В случае непредставления отчета Главы округа в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего Положения, Совет вправе принять решение о неудовлетворительной оценке деятельности Главы округа на очередном заседании Совета. При этом решение о неудовлетворительной оценке деятельности Главы округа считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов

Совета.

4.9. В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» неудовлетворительная оценка Советом деятельности Главы округа по результатам его ежегодного отчета, данная два раза подряд, является основанием для удаления Главы округа в отставку.

4.10. Решение Совета об оценке деятельности Главы округа и отчет Главы округа вместе с вопросами, поставленными Советом в ходе отчета Главы округа, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).