

# Меловской ВЕСТНИК

№ 45 (75)  
15 ноября 2024 г.

ЧИТАЙТЕ  
И ВЫБИРАЙТЕ НАС

ЛУГАНЬ МЕДИА

Для связи с нами  
вы можете написать  
на электронную почту:

Общественно-политическая газета [lugmedia@luganmedia.ru](mailto:lugmedia@luganmedia.ru)

## В ШКОЛУ – НА НОВОМ АВТОБУСЕ!



**Проблема подвоза учащихся школ Меловского округа находится под постоянным контролем местной и республиканской власти.**

На Меловщине постоянно пополняется и заменяется автобусный парк общеобразовательных учреждений. Во многих школах производится подвоз школьников на занятия из соседних населенных пунктов.

Очередной новый автобус в этом году получила Никольская средняя школа.

– Надо подчеркнуть, что сравнительно долго шло оформление необходимых для регистрации документов, – сказала директор школы Марина Коваленко. – На сегодня школьный автобус задействован для подвоза ребят.

Автобусный маршрут в Никольскую школу – один из самых трудных и напряженных. Все

дело в том, что он проходит в село Диброва по дороге, где качество покрытия находится в очень плохом состоянии, и износ ходовой части очень сильный.

Поэтому новый автобус очень кстати, дабы обеспечить безопасную доставку школьников на занятия.

**Александр ЗЕЛЕНИН,**  
фото автора

## СУВЕНИРЫ НА ПАМЯТЬ



Воспитанники Меловского центра детско-юношеского творчества поздравили полицейских с Днем сотрудника органов внутренних дел.

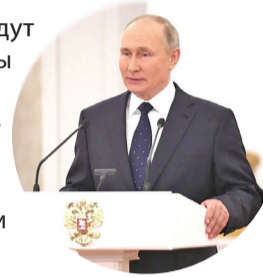
В преддверии праздника в творческих объединениях ЦДЮТ «Волшебная лента» и «Творческая мастерская» прошло тематическое занятие, на котором педагоги рассказали о трудной, но очень важной работе полицейских и научили изготавливать памятные сувениры. На торжественном мероприятии ребята вручили сотрудникам органов внутренних дел эти сувениры, которые можно использовать как значок или как украшение в машину.

А танцевальный коллектив «Кольбель» подарил нашим защитникам зажигательный танец «Прорвемся».

**Елена СЕМЕНОВА,** фото автора

## РОССИЯ СДЕЛАЕТ ВСЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ГОСУДАРСТВА И СВОИХ ГРАЖДАН

Власти России будут делать все для защиты государства и своих граждан. Об этом заявил Президент РФ Владимир Путин на пленарном заседании клуба «Валдай».



– Когда это необходимо, мы, конечно, будем принимать все меры для защиты нашей страны и каждого ее гражданина. И всегда будем добиваться своих целей, – сказал он.

Владимир Путин отметил, что Россия никогда не была инициатором применения силы, а использовала ее только тогда, когда видела, что оппонент ведет себя агрессивно, не воспринимает абсолютно никаких аргументов.

## В ЛНР ЗАПУСТЯТ ПРОГРАММУ ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛЬЯ

Луганская Народная Республика, как и другие новые регионы России, в 2025 году станет участницей нового национального проекта «Инфраструктура для жизни», реализацию которого инициировал Владимир Владимирович Путин.



– В рамках этого нацпроекта запустим в регионе федеральную программу переселения граждан из аварийного жилья, – сказал Глава ЛНР Леонид Пасечник.

Он отметил, что в настоящее время ведутся подготовительные работы.

– До конца ноября предстоит обследовать 856 многоквартирных домов, чтобы определить, являются ли они аварийными или подлежат реконструкции, – добавил глава региона.

## ОБЪЕМ

Минстрой ЛНР капитально отремонтирует

**120** многоквартирных домов.

Это позволит улучшить качество жизни более

**22** тысяч жителей республики.



## ГЛАВА РЕСПУБЛИКИ ПРИСВОИЛ ЗВАНИЕ ГЕРОЯ ЛНР СЕРГЕЮ КОЗЛОВУ

Недавно отметил свой день рождения Сергей Козлов – первый Председатель Правительства Луганской Народной Республики. Его труд высоко оценил Глава ЛНР Леонид Пасечник, присвоив ему звание Героя Луганской Народной Республики.

Как отметил Глава ЛНР, этот честный, порядочный и скромный человек был одним из тех, кто в 2014 году первым встал на защиту Луганщины от украинских националистов. Руководил вторым армейским корпусом Народной милиции, позднее стал начальником штаба, первым заместителем командующего. А с декабря 2015 года генерал-майор Сергей Козлов занялся мирным трудом – возглавил Правительство Луганской Народной Республики. В самое сложное время Сергею Ивановичу удалось собрать крепкую команду единомышленников, которая занялась восстановлением разрушенной экономики региона, его возвращением к мирной жизни. А затем он активно участвовал в выстраивании системы управления и деятель-



Фото: пресс-служба Главы ЛНР Леонида Пасечника

ности региональных министерств и ведомств уже в составе Российской Федерации.

И сегодня Сергей Иванович продолжает честно служить республике и ее жителям. Он перешел на ответственную работу в Сбербанке, «мы плотно сотрудничаем в сфере развития финансовой системы региона».

Леонид Пасечник тепло поздравил своего боевого товарища, настоящего патриота России и Луганщины с днем рождения, от души пожелав ему долгих, насыщенных лет, крепкого здоровья и новых профессиональных успехов!

## МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКАМ СВО

Правительство Российской Федерации продолжает расширять меры поддержки участников специальной военной операции и их семей. Внесены изменения в государственную программу обеспечения граждан доступным и комфортным жильем.



Фото: РИА Новости

Теперь у молодых участников СВО, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, будет первоочередное право на получение социальной выплаты на приобретение квартиры или собственного дома.

Социальные выплаты на покупку или строительство жилья предоставляются семьям, в которых каждому из супругов еще не исполнилось 35 лет. Наличие детей не обязательно. Кроме того, господдержку может

получить одинокий родитель до 35 лет, воспитывающий одного или нескольких детей. Главный критерий – семья должна нуждаться в улучшении жилищных условий.

Размер выплаты составляет 30–35% стоимости жилья. Средства можно направить на покупку дома, квартиры в новостройке, строительство собственного жилья, а также на первоначальный взнос или погашение ипотеки.

– Мы и дальше будем принимать необходимые решения, чтобы помочь тем, кто сейчас находится на передовой, защищает будущее нашей Родины, – подчеркнул премьер-министр РФ Михаил Мишустин.

В Министерстве труда и социальной политики ЛНР прошло совещание по вопросу восполнения дефицита кадров на предприятиях и в организациях.

В совещании приняли участие сенатор Российской Федерации от Луганской Народной Республики, заместитель председателя Комитета Совета Федерации по социальной политике Дарья Лантратова, министр труда ЛНР Елена Макаренко, представители министерств и подведомственных учреждений Минтруда ЛНР. Елена Макаренко проинформировала о результатах проведенного в республике всероссийского опроса работодателей о перспективной кадровой потребности и сформированном прогнозе потребности в кадрах на 2025–2029 годы.

– По результатам опроса мы видим прогнозные цифры роста и кадровой потребности наших производств до

## КАДРЫ РЕШАЮТ ВСЕ



Фото: пресс-служба Правительства ЛНР

2029 года. Решение данного вопроса возможно благодаря реализации нацпроекта «Кадры» путем целевого обучения. В этом направлении мы тесно будем сотрудничать с Министерством образования. Важная роль в прогнозировании отводится и Министерству экономического развития. Ведь, зная экономический вектор, мы сможем понимать, какие специалисты будут востребованы, – подчеркнула Елена Макаренко.

Участники совещания обсудили возможные инициативы для сти-

мулирования молодежи к выбору профессий, востребованных в регионе. Особое внимание уделили сотрудничеству с образовательными учреждениями и предприятиями для создания эффективных программ стажировок и практики.

– Дефицит кадров существует во всех сферах: здравоохранении, образовании и рабочих профессиях. На федеральном уровне постоянно обсуждаем эту тему. Принимаются комплексные решения, – отметила Дарья Лантратова.

## Льготная ипотека остается

Власти России выполняют все взятые на себя обязательства в исторических регионах по льготной ипотеке и по другим программам, об этом заявил вице-премьер Марат Хуснуллин.

– Все обязательства государства по ипотеке будут выполнены независимо от того, какая банковская ставка. Для нас это очень непростое решение, бюджету оно обходится в сотни миллиардов рублей, – сказал он.

Вице-премьер подчеркнул, что льготная программа по ипотеке под 2% в Донбассе и Новороссии будет продолжена. В числе других приоритетных льготных программ, которые будут сохранены, – семейная, IT-ипотека, дальневосточная.



Фото: Правительство РФ

## АНДРЕЙ ЕРШОВ: «ПО СУТИ, МЫ РАЗРАБОТАЛИ КОДЕКС РАБОТЫ МФЦ»

Правительство ЛНР приняло единый Стандарт обслуживания заявителей в отделениях многофункциональных центров на территории республики.

– По сути, мы разработали кодекс работы МФЦ, в котором четко прописаны права заявителя и обязанности специалистов многофункциональных центров. В нем содержатся такие основополагающие принципы работы МФЦ, как доброжелательное и уважительное отношение персонала к заявителям, единый фирменный стиль одежды работников, максимально допустимый срок ожидания в очереди. Предусмотрен также алгоритм общения с конфликтными заявителями, с посетителями, находящимися в состоянии алкогольного опьянения и демонстрирующими агрессивное поведение, и так далее. Прописаны и правила обслуживания в нестандартных ситуациях – каких-либо технических сбоев. Все эти меры направлены на повышение качества обслуживания заявителей в отделениях МФЦ, которые работают на территории республики, – пояснил министр цифрового развития ЛНР Андрей Ершов.

## Земский тренер

Программа «Земский тренер» с единовременной выплатой от 1 млн руб. появится в России со следующего года, заявил глава Минспорта РФ Михаил Дегтярев.



Фото: global Look Press/Aleksey Smyslyayev

– Мы начинаем программу «Земский тренер» со следующего года. Если вы помните, я на заседании Совета по развитию спорта и физкультуры в Уфе такое предложение высказал, глава государства поддержал, – сказал министр.

Программа будет действовать по аналогии с «Земским учителем», «Земским доктором» и «Земским фельдшером», когда специалисты переезжают на работу в села и малые города.

В ГАЗЕТЕ «МЕЛОВСКОЙ ВЕСТНИК»  
ВЫ НАЙДЕТЕ ВСЕ НОВОСТИ ЛНР

# В РАЙОНЕ ВЫБРАЛИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ПЕРВЫХ

На мероприятии присутствовали представители Администрации округа и Министерства образования и науки ЛНР, активисты и наставники первичных отделений «Движения Первых» в образовательных организациях.

Глава округа **Олег Савченко** обратился ко всем присутствующим и выразил искреннюю благодарность специалисту по организации работы «Движения Первых» в районе **Елене Ефремовой** за активную позицию и умение вдохновлять молодежь, способность объединять ребят. Также Олег Петрович выразил признательность молодежи за активную жизненную позицию.

На конференции были приняты основные направления деятель-

ности и утвержден состав совета Первых: **Артем Брагунцов, Егор Семенюк, Анна Богдашко, Илья Правдюк, Анжелика Мордань, Александра Назаренко, Екатерина Колос и София Дыравчук.**

Председатель, заместитель председателя и секретарь совета Первых были выбраны тайным голосованием. Перед этим на конференции кандидаты рассказали о своей деятельности, взглядах и устремлениях, о своих наставниках.

## В Меловом прошла конференция местного отделения «Движения Первых».



На сегодня в учебных заведениях открыто 8 первичных отделений «Движения Первых».

## Знакомьтесь с лидерами Движения

**Артем Брагунцов** провел самопрезентацию в форме откровенного интервью. Об активности этого кандидата красноречиво рассказал стенд с медалями, дипломами, кубками и грамотами. Артем особо отметил, что его наставник – это папа, учитель физкультуры **Николай Николаевич Брагунцов**. Почти 10 лет Меловский лицей занимает призовые места в таблице района по общему зачету.



внеклассных мероприятиях, общественно-полезных делах. Творчески подходит ко всему, не остается равнодушным к тому, что происходит в классе и школе. Илья с гордостью рассказал об успехах в реализации уникальных проектов «Движения Первых».

**Екатерина Колос** – учащаяся Мусиевского УВК, активная, отзывчивая, коммуникабельная, готовая помогать во всем. «Я всегда искала возможности для роста и развития. Это желание привело меня к тому, чтобы я не боялась пробовать новое. Мои наставники, друзья вдохновили меня верить в себя и свои способности. Я стремлюсь быть примером для окружающих, показывая, что каждый может стать Первым, если будет готов работать над собой», – рассказала о себе девушка.



экологические мероприятия, а также участвуем в социальных проектах». Наставник Александры – ее мама **Алена Сергеевна Назаренко**.

**София Дыравчук** из Зориковской средней школы – председатель «Движения Первых». «Главной целью Движения является формирование личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей. А мне так хотелось поддерживать, принимать эти ценности в нашем ученическом коллективе», – поделилась девушка. София рассказала, что очень любит свою маленькую школу, считает ее самой лучшей: «Я давно решила сделать все возможное, чтобы быть полезной людям. Моя роль в мире сегодня – это в первую очередь учеба, поддержка своего класса и школы. И поэтому принимаю активное участие в школьной жизни, выступаю в роли ведущей на школьных мероприятиях, участвую в различных конкурсах, помогаю организовывать школьные события, линейки, защищаю честь школы на спортивных мероприятиях по волейболу, баскетболу и шашкам».



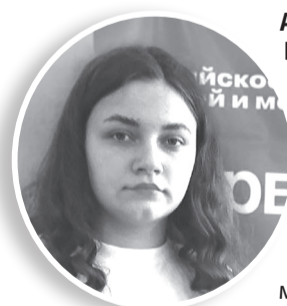
**Егор Семенюк** – председатель «Движения Первых» Меловской средней школы. Отметил, что это звание для него является очень важным в жизни: «Я имею возможность организовывать различные мероприятия, развивать лидерские качества и активно участвовать в жизни школьного коллектива. Я стараюсь вдохновить своих одноклассников и помогаю им раскрыть свои таланты». Егор поблагодарил наставника – **Наталью Юрьевну Штепу**, учителя истории.

**Анна Богдашко** из Никольской средней школы деятельность в Движении оценивает как возможность стать лучшей версией себя, возможностью стать достойным наследником наших предков. Анна подчеркнула, что она активный человек по жизни и готова развиваться в любых направлениях: «На меня можно положиться и доверить любое задание, я готова



стать вашим голосом, вашими лицом и бороться за то, что вам действительно важно».

**Илья Правдюк** из Морозовской средней школы с юмором поведал о себе. Илья участвует во всех



**Александра Назаренко** учится в Великоцкой средней школе. Вот что она рассказала о себе: «Мне 15 лет. Я всегда была увлечена активной деятельностью и стремлением сделать свой вклад в развитие общества. С детства проявляла интерес к социальным вопросам и стремилась помогать людям. Когда узнала о «Движении Первых», сразу решила присоединиться. Нашла единомышленников, которые разделяют мои ценности. Мы работаем над различными проектами, направленными на улучшение жизни в нашем селе. Организуем благотворительные акции,



Доме культуры.

**Анжелика Мордань** начала выступление с небольшого видео, которое раскрыло отношение кандидата к «Движению Первых». Ученица Новострельцовского УВК активная, креативная, творческая, ответственная, любит рисовать, принимает участие в разных мероприятиях, конкурсах, проектах как в школе, так и в местном

По итогам голосования председателем местного отделения «Движения Первых» стала Анжелика Мордань, ее заместителем – Артем Брагунцов, а секретарем совета Первых – Анна Богдашко.

Приложение № 11 к постановлению Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 25.07.2024 № 570

Сведения о хозяйствующих субъектах, размещающих нестационарные торговые объекты в стационарном торговом объекте, в inom здании, строении, сооружении или на земельном участке, которые находятся в государственной или муниципальной собственности

Table with 7 columns: № п/п, Наименование организации (ИП/ИПН/ИПН), Место размещения нестационарного торгового объекта, Количество объектов, Вид объекта, Перечислитель, Площадь объекта, Наименование объекта, Режим работы.

Администрация муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Постановление 29 августа 2024 года гпт Меловое № 595

Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

Постановление: 1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Меловской вестник»...

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гармаш А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и применяется с 01 января 2025 года.

Глава муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко

Утверждено постановлением Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 595

Положение о порядке проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок проведения инвентаризации мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.2. Основными целями инвентаризации мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах поселения, являются: планирование территории муниципального кладбища; выявление бесхозных и неучтенных захоронений на муниципальных кладбищах; сбор информации о количестве предоставленных и свободных мест захоронений; сбор информации об установленных на территории муниципальных кладбищ надгробных сооружениях и ограждениях мест захоронений; систематизация данных о местах захоронения на муниципальных кладбищах из различных источников; выявление нарушений, совершенных в сфере похоронного дела.

1.3. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, проводится не реже одного раза в три года.

1.4. Работы по инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, проводятся комиссией по проведению инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Комиссия), состав которой утверждается правом Актом Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Порядок принятия решения о проведении инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

2.1. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений принимается в связи с истечением срока, предусмотренного пунктом 1.3 настоящего Положения с момента последней инвентаризации, а также в случае, когда это необходимо для первоначальной планировки территории муниципального кладбища муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики или принятия решения об изменении планировки, связанного с изменением границ муниципального кладбища.

2.2. Проведение инвентаризации мест захоронений на вновь образуемых муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики проводится по истечении двух, но не позднее трех лет с момента образования муниципального кладбища и утверждения его планировки.

2.3. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах, принимает Администрация муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в форме постановления в срок не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты проведения работ по инвентаризации.

2.4. Постановлением о проведении инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах должны содержаться: цель проведения инвентаризации и причину ее проведения; наименование и место расположения муниципального кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронения; дата начала и окончания работ по инвентаризации мест захоронения; состав Комиссии, а также лица, ответственные за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации.

3. Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах и оформление ее результатов

3.1. Инвентаризация осуществляется на действующих и закрытых муниципальных кладбищах по следующим видам захоронений: одиночные; родственные; воинские; братские; почтены; семейные (родовые).

3.2. Председатель Комиссии вправе привлечь организацию, наделенную статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики к участию в проведении инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах.

3.3. Инвентаризация мест захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений. 3.4. Инвентаризация мест захоронений на муниципальных кладбищах проводится на основании сведений, содержащихся в книге регистрации захороненных (далее – книга регистрации), которые хранятся в уполномоченном органе в сфере погребения и похоронного дела муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3.5. До начала проведения инвентаризации на соответствующем муниципальном кладбище Комиссии надлежит:

- 1) проверить наличие книги регистрации, содержащей запись о захоронениях на соответствующем муниципальном кладбище, правильность их заполнения;
2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем муниципальном кладбище.
Отсутствие книги регистрации вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации.
3.6. При проведении инвентаризации захоронений Комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях №№ 1, 2, 3, к настоящему Положению.
3.7. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентарные описи не менее чем в двух экземплярах (приложение №1 к настоящему Положению).
3.8. Комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.
3.9. Инвентаризационные описи заполняются ручным способом, как чернилами, так и шариковой ручкой, допускается заполнение с использованием средств компьютерной техники. При любом способе заполнения в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подкостик. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми

правильных записей. Исправления должны быть заверены председателем Комиссии или его заместителем (при наличии).

3.10. Если инвентаризационная опись составляет на нескольких страницах, то они должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких страниц из них.

3.11. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

3.12. Не допускается вносить в инвентаризационные описи, данные о захоронениях со слов или только по данным книги регистрации без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака, устанавливаемого на захоронении (при его отсутствии) с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

3.13. Инвентаризационные описи подписывают председатели и члены Комиссии.

3.14. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книге регистрации, Комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3.15. Инвентаризация мест захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на муниципальном кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книги регистрации захоронений.

3.16. При отсутствии регистрационного знака на захоронении сопоставление данных книг регистрации производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на могильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

3.17. В случае если в книге регистрации и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неуточненным.

3.18. Инвентаризация захоронений проводится по видам захоронений.

3.19. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных при проведении инвентаризации мест захоронений, которая подписывается председателем и членами Комиссии (приложение № 2 к настоящему Положению).

3.20. Результаты инвентаризации отражаются в Акте о результатах проведения инвентаризации мест захоронений (приложение № 3 к настоящему Положению).

4. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации

4.1. По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

4.1.1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книге регистрации и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации.

4.1.2. Если на захоронении и в книге регистрации отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения. В этом случае в книге регистрации указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «неуточненное захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 4.1.4. настоящего раздела.

4.1.3. Если при инвентаризации мест захоронений выявлены неправильные данные в книге регистрации, то исправление ошибок в данных книге регистрации производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

4.1.4. В книге регистрации производятся регистрации всех захоронений в том числе неучтенных по каким-либо причинам в книге регистрации. При этом делается отметка «зачисл» внесена по результатам инвентаризации, указывается номер и дата постановления о проведении инвентаризации мест захоронений на соответствующем муниципальном кладбище, ставится подпись председателя и членов Комиссии.

4.2. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, который не позднее трех месяцев с момента их получения готовит аналитическую информацию, содержащую следующие сведения:

соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанным соответствующих фактов;

предложения по планированию территории муниципального кладбища;

предложения по созданию на территории муниципального кладбища зон захоронений определенных видов;

предложения по закрытию и созданию новых муниципальных кладбищ;

предложения по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле, к ответственности.

4.3. Указанная в пункте 4.2. настоящего Положения аналитическая информация предоставляется в Администрацию муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики для планировки территории новых муниципальных кладбищ или принятия решения об изменении планировки, связанного с изменением границ муниципального кладбища.

Приложение № 1 к Положению о порядке проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

мест захоронений на кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

(наименование кладбища, место его расположения)

Table with 7 columns: № п/п, Загоренные (указывается Ф.И.О. умершего, дата его смерти), Наименование надгробного сооружения (надгробие) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие)), Вид захоронения (одиночные; родственные; воинские; братские; почтены; семейные (родовые)), Номер захоронения, установленный на регистрационном знаке захоронения, Примечание.

Итого по описи: количество мест захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (пропись) \_\_\_\_\_

Количество не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (пропись) \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Положению о порядке проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Ведомость результатов, выявленных при проведении инвентаризации мест захоронений

(наименование кладбища, место его расположения)

Table with 4 columns: № п/п, Виды захоронений, Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений, Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Приложение № 3 к Положению о порядке проведения инвентаризации мест захоронений на муниципальных кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Акт о результатах проведенной инвентаризации мест захоронений

(наименование кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище, комиссией в составе \_\_\_\_\_ выявлено:

- 1. Захоронений одиночных;
2. Захоронений родственников;
3. Захоронений воинских;
4. Захоронений почтовых;
5. Захоронений семейных (родовых);
6. Захоронений неблагодостроенных (брошенных);

7. Захоронений неучтенных: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Администрация муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Постановление 29 августа 2024 года гпт Меловое № 596

О правах содержания мест погребения и порядке деятельности общественного кладбища на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», решением Совета муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 г. № 6 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Администрация

Постановляет: 1. Утвердить:

1.1. Правила содержания мест погребения на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение № 1).

1.2. Порядок деятельности общественного кладбища на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Меловской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гармаш А.И.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гармаш А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и применяется с 01 января 2025 года.

Глава муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко

Приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 596

Правила содержания мест погребения на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

I. Общие положения 1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПин 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» и с учетом рекомендаций о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002 (рекомендованы протоколом Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 № 01-НС-22/1).

2. Деятельность на местах погребения осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями и настоящими Правилами, которые являются обязательными для исполнения физическими лицами, юридическими лицами независимо от организационно-правовых форм, а также индивидуальными предпринимателями.

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» местами погребения являются отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями урны земли с сооружениями на них кладбищах для захоронения тел (останков) умерших, стенами скроби для захоронения урн с прахом умерших (пепелом после сожжения тел (останков) умерших), крематориями для предания тел (останков) умерших осто, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

Планинг, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, определенном законодательством Российской Федерации.

3. Решение о создании мест погребения на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики принимается Администрацией муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4. Выбор земельного участка для размещения места погребения, и его предоставление осуществляется Администрацией муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

5. Приостановление и прекращение деятельности на месте погребения производится в случаях, установленных с Федеральным законом от 12.01.1996 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»:

- 6. Созданные места погребения должны быть доступны для инвалидов и маломобильных лиц.

II. Оборудование мест погребения

1. Территория мест погребения (кладбища) подразделяется на следующие функционально-территориальные зоны:

- 1.1. Вводная зона, в пределах которой размещаются въезды-выезды для автотранспорта и входы-выходы для посетителей, справочно-информационный стенд, содержащий сведения об организации, осуществляющей работы по содержанию кладбища, правила посещения кладбищ, телефоны Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

1.2. Административно-хозяйственная зона, в пределах которой размещаются административно-бытовые здания, материальные и инвентарные склады;

1.3. Ритуальная зона, в пределах которой размещаются здания и сооружения для проведения мемориальных и траурных обрядов, культовые здания и сооружения;

1.4. Зона захоронений, в пределах которой осуществляется погребение;

1.5. Зона «моральной защиты» (моральная зона, зеленая защитная зона);

1.8. Проезды и пешеходные дорожки;

2.1. Бесплатная автостоянка для транспортных средств, в том числе для автотакси (в случае невозможности оборудования стоянки в пределах территории мест погребения возможно ее устройство на прилегающей территории);

2.2. Мусоросборники, урны для сбора мусора;

2.3. Наружное освещение;

2.5. Указатели номеров участков (кварталов, секторов), участков захоронений, дорожек, расположения зданий и сооружений и т.п.

Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения (могилами) не может быть менее 0,5 м.

Ширина пешеходных дорожек между местами захоронения (могилами) составляет не менее 1 м.

Территория кладбища имеет ограду высотой не менее 2 м.

3. Устройство кладбища осуществляется в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПин 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

III. Содержание мест погребения

1. Содержание мест погребения обеспечивается Администрацией муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также путем привлечения юридических (физических) лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и осуществляется в соответствии с экологическими, санитарными требованиями и настоящими Правилами.

2. Работы по содержанию мест погребения включают:

- 2.1. Систематическую механизированную и (или) ручную уборку проездов и пешеходных дорожек;
2.2. Обработку противогололедными материалами в зимний период;
2.3. Содержание в исправном состоянии имущества, находящегося на территории мест погребения, таких как здания, инженерное оборудование, ограждений и иного имущества;

2.4. Своевременный сбор и вывоз мусора, обеспечивающий соблюдение требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5. Содержание и ремонт контейнеров и урн для сбора мусора, указателей;

2.6. Содержание объектов наружного освещения мест погребения (при наличии);

2.7. Уход за зелеными насаждениями.

Обязанность по содержанию и благоустройству кладбищ, а также по содержанию неблагоустроенных (брошенных) могил возлагается на МКУ/МБУ.

3. Обязанности по содержанию и благоустройству конкретных мест захоронения (могил), в том числе надмогильных сооружений (надгробий) и оград, осуществляют лица, ответственные за места захоронения (могилы).

В соответствии с действующим законодательством данные мероприятия могут осуществляться на договорной основе специализированными службами, иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, гражданами.

В случае если обязанности по содержанию мест захоронений не исполняются, ответственность за организацию содержания места захоронения возлагается на муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, учреждений культуры и спорта муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (далее – МКУ «Центр комплексного обеспечения»)

IV. Надмогильные сооружения (надгробия)

1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) на кладбищах допускается только в границах участков захоронений.

Устанавливаемые памятники и сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ним.

Надмогильные сооружения устанавливаются по согласованию с МКУ «ЦО Меловского МО».

2. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о лицах, погребенных в данном захоронении.

3. Размеры надмогильных сооружений не должны превышать в среднем 60% отведенного под захоронение земельного участка.

4. Срок использования надмогильных сооружений (надгробий) не ограничивается, за исключением случаев признания их в установленном порядке ветхими, представляющими угрозу здоровью людей, сохранности соседних мест захоронения.

5. На территории кладбища запрещается:

- a) самовольно расширить предоставленный участок земли для погребения;
- b) портить надмогильные сооружения (надгробия), оборудование кладбища, засорять территорию;
- в) находиться на территории кладбища после его закрытия;
- г) ломать зеленые насаждения, рвать цветы;
- д) водить собак, пастить домашних животных, ловить птиц;
- е) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

ж) самовольно устанавливать скамейки, столики, осуществлять строительство склепов, иных надмогильных сооружений, производить копку ям для добытия грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

з) оставлять демонтированные надмогильные сооружения при их замене или осуществлении благоустройства на месте погребения;

и) кататься на лыжах, санях, велосипедах, моледах, мотороллерах, мотоциклах;

к) распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

л) выезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых;

м) самовольно превышать установленный размер безвозмездно предоставленного участка для погребения.

V. Ответственность за несоблюдение настоящих Правил

Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Приложение № 2 к постановлению Администрации муниципального округа Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 596

ПОРЯДОК деятельности общественных кладбищ на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

I. Общие положения 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПин 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», с учетом рекомендаций о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002 (рекомендованы протоколом Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 № 01-НС-22/1) и определяет порядок выделения земельного участка под захоронение и режим работы кладбища.

2.8. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» общественные кладбища предназначены для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы, а в случае ее отсутствия иной уполномоченный орган.

3. Общественные кладбища находятся в ведении Администрации муниципального казенного учреждения «Центр комплексного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, учреждений культуры и спорта муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (далее – МКУ «ЦО Меловского МО»).

# TV-программа

на неделю с 18 по 24 ноября



## ГОРОСКОП НА НЕДЕЛЮ

### 18-24 НОЯБРЯ



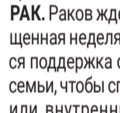
**ОВЕН.** На этой неделе Овны почувствуют прилив энергии и решимость добиться давно поставленных целей. Используйте этот период, чтобы провить свои лидерские качества, будь то в работе или личных проектах. Возможно, вас ждут мелкие конфликты с близкими, но держите эмоции под контролем – это лишь временные недоразумения. Постарайтесь не давить на окружающих и проявите терпение. Совет: начните неделю с физических нагрузок, чтобы выплеснуть избыток энергии конструктивно.



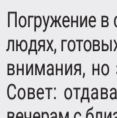
**ТЕЛЕЦ.** Для Тельцов эта неделя пройдет под знаком комфорта и гармонии. Вам захочется уюта и стабильности, так что займитесь домашними делами или уделите время любимым хобби. Могут появиться неожиданные финансовые возможности, которые откроют путь к желанным покупкам или инвестициям. В личной жизни стоит проявить больше гибкости и чуткости, чтобы укрепить отношения. Совет: займитесь медитативными практиками или простыми делами, которые успокаивают.



**БЛИЗНЕЦЫ.** Неделя для Близнецов пройдет в движении и общении. Возможны неожиданные встречи и звонки, которые приведут к интересным перспективам. Внимательно относитесь к новым знакомствам – они могут сыграть важную роль в будущем. Однако будьте осторожны с информацией, не раскрывайте все карты сразу. В конце недели вам понадобится отдых и перезагрузка. Совет: чаще записывайте свои мысли и планы – это поможет привести их в порядок.

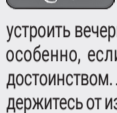


**РАК.** Раков ждет эмоционально насыщенная неделя. Возможно, потребуются поддержка со стороны друзей или семьи, чтобы справиться с волнением или внутренними переживаниями.



Погружение в себя принесет пользу, но не забывайте о людях, готовых помочь. Карьера и финансы потребуют внимания, но здесь важно не форсировать события. Совет: отдавайте предпочтение тихим, спокойным вечерам с близкими.

**ЛЕВ.** Львы почувствуют тягу к самовыражению и вниманию со стороны окружающих. Это удачное время, чтобы продемонстрировать свои таланты, выступить с идеями на работе или

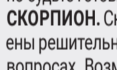


устроить вечеринку для друзей. Удача на вашей стороне, особенно, если вы будете действовать уверенно и с достоинством. Личная жизнь обещает быть яркой, но придерживайтесь от излишней драматичности. Совет: избегайте конфликтов и завышенных требований к другим людям.

**ДЕВА.** Для Дев эта неделя будет продуктивной. Звезды советуют сфокусироваться на деталях и планировании – это принесет ощутимые результаты. Возможны небольшие трудности в отношениях, но ваша рациональность поможет справиться с ними без лишнего напряжения. К концу недели вы почувствуете облегчение и удовлетворение от выполненных задач. Совет: уделите внимание здоровью, особенно если испытываете стресс.



**ВЕСЫ.** Весам предстоит неделя, наполненная общением и социальными мероприятиями. Это удачное время для заключения договоров, переговоров и новых знакомств. Однако не забывайте о балансе между работой и личной жизнью. Возможны новые романтические связи или укрепление текущих отношений. Не забывайте о своих границах и стремитесь к гармонии. Совет: оставайтесь верными своим принципам, но будьте готовы к компромиссам.



**СКОРПИОН.** Скорпионы будут настроены решительно, особенно в деловых вопросах. Возможно, придется столк-

нуться с трудными задачами, но ваши упорство и интуиция помогут найти нестандартные решения. Личная жизнь может потребовать компромиссов и открытости. К концу недели возможны финансовые поступления или хорошие новости на работе. Совет: не бойтесь просить помощи – это укрепит ваши связи с людьми.



**СТРЕЛЕЦ.** Для Стрельцов наступает период саморазвития и духовного поиска. Вас может потянуть на изучение новых тем или путешествия, пусть даже виртуальные. Это отличное время, чтобы переосмыслить цели и взглянуть на привычные вещи по-новому. В отношениях будьте осторожны с резкими словами – они могут ранить. Совет: попробуйте провести время наедине с собой и проанализировать свои желания.



**КОЗЕРОГ.** Неделя потребует от Козерогов больше терпения и выдержки. Вам придется разбираться с текущими делами, не откладывая их на потом. Важно проявить дисциплину, особенно в финансовых вопросах. В отношениях с близкими держите баланс между строгостью и теплотой. Будьте внимательными к здоровью – это важный аспект этой недели. Совет: ставьте перед собой реалистичные цели и не забывайте об отдыхе.



**ВОДОЛЕЙ.** Для Водолеев неделя обещает быть вдохновляющей. Вероятны креативные идеи и нестандартные решения, которые могут оказать влияние на вашу карьеру или личные проекты.



**РЫБЫ.** Рыбам на этой неделе предстоит обращать больше внимания на свои эмоции. Возможно, вам придется заняться вопросами, связанными с прошлыми переживаниями, что принесет облегчение и понимание. Важно не улететь от чувств, а принять их. В конце недели вас ждут приятные сюрпризы и неожиданная поддержка. Совет: используйте творческие методы для выражения своих эмоций – это поможет вам стать сильнее.

## ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ



**18 ноября** – святителя Ионы, архиепископа Новгородского; святителя Тихона (Белавина), патриарха Московского и всея России.

**19 ноября** – святителя Павла, патриарха Константинопольского, исповедника; преставление святителя Германа, архиепископа Казанского и Свяжского.

**20 ноября** – преподобного Лазаря Галисийского; священномученика Кирилла (Смирнова), митрополита Казанского и иных.

**21 ноября** – Собор архистратига Михаила и прочих Небесных Сил бесплотных.

**22 ноября** – иконы Божией Матери, именуемой «Скоропослушница»; преподобной Матроны.

**23 ноября** – апостолов от 70-ти Ераста, Олимпа, Родиона, Сосипатра, Куарта (Кварты) и Тертия.

**24 ноября** – блаженного Максима, Христа ради юродивого, Московского чудотворца; мученика Виктора и мученицы Стефаниды; преподобного Феодора Студита, исповедника.

## ЛУННЫЙ КАЛЕНДАРЬ

**18 ноября** – убывающая Луна в Раке (11:49), 17/18 лунный день.

**19 ноября** – убывающая Луна в Раке, 18/19 лунный день.

**20 ноября** – убывающая Луна во Льве (16:50), 19/20 лунный день.

**21 ноября** – убывающая Луна во Льве, 20/21 лунный день.

**22 ноября** – убывающая Луна во Льве, 21/22 лунный день.

**23 ноября** – последняя четверть (4:27), Луна в Деве (2:00), 22 лунный день.

**24 ноября** – убывающая Луна в Деве, 22/23 лунный день.

## МАГНИТНЫЕ БУРИ 20 ноября мощностью 4 балла.

### ПОНЕДЕЛЬНИК 18 ноября ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05:00 «Доброе утро» (0+)  
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00  
Новости (12+)  
09:20 «Модный приговор» (0+)  
10:10 «Жить здорово!» (16+)  
11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30  
«Информационный канал» (16+)  
13:30 «АнтиФейк» (16+)  
15:15 «Давай поженимся!» (16+)  
16:05 «Мужское / Женское» (16+)  
19:50 «Пусть говорят» (16+)  
21:00 Время (12+)  
22:00 Т/с «Противостояние» (16+)  
23:00 «Большая игра» (16+)  
00:00, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)

**РОССИЯ 1**  
05:00 «Утро России» (12+)  
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00  
Вести (12+)  
09:30 Местное время (12+)  
09:55 «О самом главном» Ток-шоу  
(12+)  
11:30, 18:30 «60 Минут» Ток-шоу (12+)  
13:00 «Наши» (12+)  
14:30, 21:10 Вести. Местное время  
(12+)  
14:55, 02:10, 03:30 Т/с «Тайны следствия» (16+)  
17:30 «Малахов» (16+)  
21:30 Т/с «Овчарка» (16+)  
23:30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)

**РОССИЯ 24**  
05:00, 06:00, 07:00, 08:00, 10:00, 10:25,  
11:00, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 16:00,  
16:30, 15:00, 18:00, 20:00, 22:00, 23:00,  
02:00 Новости (16+)  
05:15 Зеленый переход (0+)  
05:35, 06:40, 07:35, 08:55, 10:15, 12:25,  
16:15 Погода 24 (12+)  
06:30, 08:45, 12:10, 13:15, 14:15, 16:20,  
16:40, 15:10, 18:15, 20:10, 22:15, 01:45,  
04:20 Новая Россия (16+)  
07:40 Городские технологии (12+)  
10:30, 02:30 Взгляд из Петербурга  
(12+)  
10:35, 18:35, 22:35 Деловое путешествие (12+)  
11:10 Москва. Кремль. Путин. (12+)  
12:40 В центре Азии (16+)  
13:35, 20:35, 00:20, 03:30 Сделано в России (12+)  
14:35 Типичная Новороссия (16+)  
15:40 Специальный репортаж (12+)  
15:45, 23:40 Стоп Фейк (12+)  
01:35 День в истории (6+)

### ЛУГАНСК-24

06:05 Актуальное интервью (12+)  
06:25 Просто про финансы (12+)  
06:30 Утро Донбасса (12+)  
08:55 Подслушно в сети (16+)  
09:00 Итоги недели (16+)  
10:10, 20:00 Т/с «Двойная жизнь» (12+)  
11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+)  
13:00 Т/с «Отличница» (12+)  
14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны»  
(16+)  
15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости  
(16+)  
15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости  
(12+)  
17:45, 23:45 Д/с «Забывтое ремесло»  
(12+)  
18:00, 00:10 Есть Вопрос (12+)  
18:30, 00:40 Местное время (12+)  
19:00, 05:05 Д/с «Рассекреченная история» (16+)  
19:25 Страна 404 (16+)  
21:00 Д/с «ДНК России» (12+)  
22:00 Т/с «Что делает твоя жена?»  
(16+)  
01:50 Т/с «Простить нельзя расстаться» (12+)  
05:30 Наука в лицах (12+)  
05:45 Первая чашка кофе (12+)

### НТВ

04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
(16+)  
06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)  
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35  
Сегодня (12+)  
08:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+)  
13:25 «Чрезвычайное происшествие»  
(16+)  
14:00 «Место встречи» (16+)  
16:45 «За гранью» (16+)  
17:50 «ДНК» (16+)  
20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+)  
22:15, 00:00 Т/с «Балабол» (16+)  
02:45 Т/с «Хорошая жена» (16+)  
04:20 Т/с «Агентство скрытых камер»  
(16+)

**5 КАНАЛ**  
05:00, 09:00, 13:00, 17:00 «Известия»  
(16+)  
05:35, 06:15, 06:55, 04:35 Т/с «Крепкие орешки 3» (16+)  
07:45, 09:30, 09:55, 10:55, 11:55 Т/с  
«Дознаватель» (16+)  
08:20 «Фирменный рецепт» (12+)  
08:55, 12:55 «Знание - сила» (0+)  
13:30, 14:20, 15:15, 15:55, 16:45, 17:30,  
18:05, 18:55, 19:45, 20:40, 02:40, 03:20,  
03:55 Т/с «След» (16+)  
21:25 Т/с «Великолепная пятёрка  
7» (16+)

22:20, 23:10 Т/с «Великолепная пятёрка 4» (16+)  
00:00 «Известия. Итоговый выпуск»  
(16+)  
00:30, 01:20 Т/с «Великолепная пятёрка 3» (16+)  
02:05 Т/с «Великолепная пятёрка 6» (16+)

### КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)  
07:00 «С добрым утром, малыши!» (0+)  
07:35 М/с «Край Бебис. Волшебные слёзки» (0+)  
07:40 М/с «Школьный автобус Гордон»  
(0+)  
08:35 М/с «Лунтик» (0+)  
10:30 М/с «Суперкрылья»  
Удивительные питомцы» (0+)  
11:05 М/с «Хранители Кью» (0+)  
11:20 М/с «Диностер» (6+)  
11:55 М/с «Буба» (6+)  
13:35 М/с «Корбот» (6+)  
14:05 М/с «Тобот» (6+)  
14:30 «Навигатор. Новости» (0+)  
14:45 М/с «Крутой Майк» (6+)  
16:00 Час «Союзмультфильма» (0+)  
17:00 М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+)  
19:00 М/с «Турбозавры» (0+)  
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)  
21:20 М/с «Маша и Медведь» (0+)  
22:00 М/с «Инфинити Надо» (6+)  
22:25 М/с «Стальные стражи» (6+)  
22:55 М/с «Метазеллс» (6+)  
23:00 М/с «Фьюжн Макс» (6+)  
23:25 «Ералаш» (0+)  
00:50 М/с «Фиксики» (0+)  
02:00 М/с «Отважные Мишки. Новые приключения» (6+)  
03:35 М/с «Простоквашино» (0+)

### ОТР

06:00 Х/ф «Жаль, что ты каналья» (16+)  
07:30, 20:10 «Календарь» (6+)  
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00, 10:30,  
12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 20:00  
Новости (12+)  
08:05, 08:35 «Пёстрый мир» (12+)  
09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05, 13:10,  
14:05, 18:20 «ОТражение» (12+)  
11:00, 00:40 Т/с «Новости из Москвы»  
(12+)  
11:45 «Большая страна: открытие»  
(12+)  
15:10 «Игра в классики. Эльдар Рязанов» (12+)  
15:55 «Новости Совета Федерации»  
(12+)  
16:10 «За дело!» (12+)  
16:50 М/ф «Человек с ветром в голове» (6+)

17:00 «Преодоление. Карл Фаберже. Империя изящества» (12+)  
17:40 «Почтаем!» (12+)  
20:40, 03:35 Т/с «Не покидай меня»  
(12+)  
22:20 Х/ф «Игры мотыльков» (12+)  
00:00 Х/ф «Ласточка» (12+)  
00:25 Д/п «Конструкторы будущего. Урожай-богатырь» (12+)  
01:30 «Свет и тени. Павел Филонов»  
(16+)  
02:00 «Большая страна» (12+)  
02:55 «Очень личное с Виктором Лошаком» (12+)

### ТВ-ЦЕНТР

06:00 «Настроение» (12+)  
08:10 «Смех, дрожь и видео» (16+)  
08:50 Т/с «В тени больших чисел. По следу дождя» (16+)  
10:45, 17:35, 00:35 «Петровка,38» (16+)  
10:55 «Городское собрание» (12+)  
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События  
(16+)  
11:50 Т/с «Сельский детектив. Чёрная бабочка» (12+)  
13:45, 05:00 «Мой герой. Антон Эльдаров» (12+)  
14:50 «Город новостей» (16+)  
15:05, 02:50 Т/с «Некрасивая подружка. Сердце зверя» (12+)  
17:00 «Фактор без опасности» (12+)  
18:10 Х/ф «Стрелуха» (0+)  
22:35 «Сделано в России». Специальный репортаж (16+)  
23:05 «Знак качества» (16+)  
00:00 События. (16+)  
00:50 Д/ф «Тайная комната. Стервы Белого дома» (16+)  
01:30 Д/ф «Бегство от славы» (16+)  
02:10 «Прощание. Арчил Гомиашвили»  
(16+)  
04:20 Д/с «Короли эпизода. Иван Рыжов» (16+)

### СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)  
06:15 Шоу «Уральские пельмени» (16+)  
08:15, 20:00 Т/с «Молодёжка. Новая смена» (16+)  
14:40, 19:00, 19:30 Т/с «Мама будет против» (16+)  
21:00 Х/ф «Моя пиратская свадьба»  
(12+)  
23:00 Х/ф «Начни сначала» (0+)  
01:05 Х/ф «Радеж Шьям» (16+)  
03:30 М/с «Машинки страшилки» (0+)  
03:35 М/с «Маша и Медведь» (0+)

**ДОМАШНИЙ**  
06:30, 05:35 «По делам несовершеннолетних» (16+)  
07:15, 04:45 «Давай разведёмся!»  
(16+)

08:15, 02:50 «Тест на отцовство» (16+)  
10:30, 23:20 Д/с «Понять. Простить»  
(16+)  
11:35, 00:30 Д/с «Порча» (16+)  
12:50, 01:30 Д/с «Знахарка» (16+)  
13:25, 02:00 Д/с «Верну любимого»  
(16+)  
14:00, 02:25 Д/с «Голоса ушедших душ» (16+)  
14:35 Д/с «Порочные связи» (16+)  
19:00 Х/ф «Игра в дочери-матери» (16+)  
04:30 «6 кадров» (16+)

### ЗВЕЗДА

05:40 Д/ф «Герой 115» (16+)  
07:00 «Сегодня утром» (12+)  
09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости  
дня (16+)  
09:15, 21:00 «Открытый эфир» Ток-шоу (16+)  
11:00, 23:15 Т/с «Россия молодая. Крепости быт!» (12+)  
12:35, 13:25, 15:05, 03:20 Т/с «Военная разведка. Западный фронт. Ягдкоманды» (16+)  
15:00 Военные новости (16+)  
15:20, 17:15 Т/с «Военная разведка. Западный фронт. Возвращение коллекции» (16+)  
18:00 Д/с «Арктика. Новая холодная война. Вызов принят» (16+)  
18:50 Специальный репортаж (16+)  
19:55 «По горячим следам» (16+)  
22:10 «Скрытые угрозы» (16+)  
22:45 «Между тем» (12+)  
00:35 Х/ф «Гонка с преследованием»  
(12+)  
02:05 Д/с «Шедевры военных музеев»  
(16+)  
02:50 Д/с «Перелом. Хроника Победы»  
(16+)

### МИР

05:00 Х/ф «Моя любовь» (16+)  
05:25, 00:20, 02:00 «Наше кино. История большой любви» (16+)  
05:30, 06:15, 10:40 Т/с «Сын отца народов» (16+)  
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:30  
Новости (12+)  
10:10 Д/ф «Время возможностей. Спорт» (12+)  
13:15 «Мировое соглашение» (16+)  
14:10 «Дела судебные. Битва за будущее» (16+)  
15:05 «Дела судебные. Новые истории» (16+)  
16:15 «Дела судебные. Яблоко раздора» (16+)  
17:15 «Дела судебные. Деньги верните!» (16+)  
18:50 «Игра в кино» (16+)

20:55 «Игра в кино. Чемпионат МИРа»  
(16+)  
21:45 «Миллион за 5 минут» (16+)  
22:25 Х/ф «Нежданно-негаданно» (12+)  
01:00 Первый Евразийский канал  
(12+)  
02:40 Т/с «Слава» (12+)

### TNT

07:00, 06:00 «Утро TNT» (16+)  
08:00, 22:00 Т/с «Однажды в России»  
(16+)  
09:00 «Звезды в джунглях» (16+)  
12:00 Т/с «Универ. Новая общага»  
(16+)  
16:00 Т/с «Праздники» (16+)  
21:00 Т/с «Макрон» (16+)  
23:00 «Первые на деревне» (16+)  
01:10 «Вызов» (16+)  
02:05 Х/ф «Акулий торнадо» (18+)  
03:30 «Я тебе не верю» (16+)  
04:15 «Импровизация. Команды» (16+)  
05:15 «Однажды в России. Спецдэдлайн» (16+)

### РОДНОЕ КИНО

01:40 Х/ф «Президент и его внучка»  
(0+)  
03:35 Х/ф «Сын полка» (0+)  
06:05 Х/ф «Калачи» (12+)  
07:40 Т/с «Бандитский Петербург: Адвокат» (16+)  
09:40 Х/ф «Снайпер» (16+)  
11:35, 22:30 Т/с «Бандитский Петербург 3: Крах антибиотика» (16+)  
13:25 Х/ф «Одинокая женщина желает познакомиться» (0+)  
15:05 Х/ф «Дама с попугаем» (0+)  
17:00 Х/ф «Волода» (12+)  
19:00 Х/ф «Ва-банк» (12+)  
20:50 Х/ф «Воспитание жестокости у женщин и собак» (12+)

### РУССКИЙ РОМАН

07:50 Х/ф «Яблочный спас» (12+)  
10:55 Х/ф «По секрету всему свету»  
(12+)  
12:40 Х/ф «Люблю тебя люблю!» (16+)  
14:25 Х/ф «Роза, два! Люблю тебя!»  
(12+)  
17:35 Х/ф «Злая судьба» (12+)  
21:00 Х/ф «Королева Марго» (12+)  
00:30 Х/ф «Фермерша» (12+)  
03:40 Т/с «О чем она молчит» (12+)

### ПЯТНИЦА!

05:00 «Пробный переезд» (16+)  
05:50, 01:10, 04:30 «Пятница News»  
(16+)  
06:20 «Секреты на кухне» (16+)  
07:10 «Царица» (16+)  
10:30 «Битва шефов» (16+)  
21:00 Т/с «Шеф» (16+)  
00:00 Х/ф «Даааааа!» (16+)

01:40 «На ножах» (16+)  
02:30 «Гастротур» (16+)  
03:10 «Черный список» (16+)

### МАТЧ ТВ

06:00, 14:55 «Вопреки всему» (12+)  
06:30 «Всё о главном» (12+)  
07:00, 10:00, 12:55, 15:30, 02:55  
Новости (12+)  
07:05, 21:45 Все на Матч! (12+)  
10:05 «Лица страны. Семён Елистратов» (12+)  
10:25 «Непобедимый» (12+)  
11:30 Профессиональный бокс. Оскар Де Ла Хойя против Бернарда Хопкинса. Бой за титул абсолютного чемпиона мира (16+)  
12:35, 19:15 Специальный репортаж (12+)  
13:00 «Есть тема!» (16+)  
14:25, 00:35 Матч! Парад (6+)  
15:35 «Громко» (12+)  
16:45 Хоккей. Фанбет Чемпионат КХЛ. «Салават Юлаев» (Уфа) - «Металлург»  
(Магнитогорск) (12+)  
19:35 Смешанные единоборства. Наши в UFC (16+)  
22:55 Бильярд. Кубок Кремля. Пул. Женщины (0+)  
00:55 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Локомотив-Кубань» (Краснодар) - «Автодор» (Саратов) (6+)  
03:00 «Лига героев» (12+)  
05:00 «Жизнь после спорта» (12+)  
05:30 «Здоровый образ. Баскетбол»  
(12+)

### РЕН-ТВ

05:00, 18:00, 02:20 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)  
06:00 «С бодрим утром!» (16+)  
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00  
Новости (16+)  
09:00 «Военная тайна» (16+)  
11:00 «Как устроен мир» (16+)  
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112» (16+)  
13:00 «Загадки человечества» (16+)  
14:00 «Невероятно интересные истории» (16+)  
15:00 Д/п «Засекреченные списки»  
(16+)  
17:00, 03:05 «Тайны Чапман» (16+)  
20:00 Х/ф «Затерянный город Z» (16+)  
22:40 «Смотреть всем!» (16+)  
23:30 Документальный спецпроект  
(16+)  
00:30 Х/ф «Пекарь» (18+)

## ТВ-ПРОГРАММА

### ВТОРНИК 19 ноября

#### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05:00 «Доброе утро» (0+)  
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00  
Новости (12+)  
09:20 «Модный приговор» (0+)  
10:10 «Жить здорово!» (16+)  
11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30  
«Информационный канал» (16+)  
13:30 «АнтиФейк» (16+)  
15:15 «Давай поженемся!» (16+)  
16:05 «Мужское / Женское» (16+)  
19:50 «Пусть говорят» (16+)  
21:00 Время (12+)  
22:00 Т/с «Противостояние» (16+)  
23:00 «Большая игра» (16+)  
00:00, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)

#### РОССИЯ 1

05:00 «Утро России» (12+)  
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00  
Вести (12+)  
09:30 Местное время (12+)  
09:55 «О самом главном» Ток-шоу  
(12+)  
11:30, 18:30 «60 Минут» Ток-шоу (12+)  
13:00 «Наши» (12+)  
14:30, 21:10 Вести. Местное время  
(12+)  
14:55, 02:10, 03:30 Т/с «Тайны  
следствия» (16+)  
17:30 «Малахов» (16+)  
21:30 Т/с «Овчарка» (16+)  
23:30 «Вечер с Владимиром  
Соловьёвым» (12+)

#### РОССИЯ 24

05:00, 07:50, 01:45 День в истории  
(6+)  
05:05 Парламентский час (16+)  
06:30, 07:10, 08:00, 08:50, 10:45,  
13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 23:00, 00:00  
Новости (16+)  
06:35, 07:30, 10:35, 12:20, 16:20  
Погода 24 (12+)  
07:45, 15:40, 01:50 Инструкция (12+)  
08:30 Вести. Net (12+)  
12:35, 15:55, 23:30 Вопрос науки (12+)  
12:45, 14:45 Специальный репортаж  
(12+)  
13:40 Интервью (12+)  
16:00, 16:35, 20:00 Факты (12+)  
18:35, 20:30 Вести. Дежурная часть  
(12+)  
20:00, 22:00, 22:35 Вести с Алексеем  
Казиковым (16+)  
22:25 Научпоп (0+)  
02:10 Вечер с Владимиром  
Соловьёвым (12+)

### ЛУГАНСК-24

06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30  
Новости (16+)  
06:30 Утро Донбасса (12+)  
09:30, 20:00 Т/с «Двойная жизнь»  
(12+)  
11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+)  
13:00, 22:00 Т/с «Что делает твоя  
жена?» (16+)  
14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны»  
(16+)  
15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости  
(12+)  
17:45, 23:45 Д/с «Забываемое ремесло»  
(12+)  
18:00, 00:10 Круглый стол (12+)  
18:30, 00:35 Время наших (12+)  
18:45, 00:50 Важно знать (12+)  
19:00, 05:15 Д/с «Рассекреченная  
история» (16+)  
19:25 Страна 404 (16+)  
21:00 Д/с «ДНК России» (12+)  
01:50 Т/с «Простить нельзя  
расстаться» (12+)  
05:45 Первая чашка кофе (12+)

#### НТВ

04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
(16+)  
06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)  
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35  
Сегодня (12+)  
08:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+)  
13:25 «Чрезвычайное происшествие»  
(16+)  
14:00 «Место встречи» (16+)  
16:45 «За гранью» (16+)  
17:50 «ДНК» (16+)  
20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+)  
22:15, 00:00 Т/с «Балалоб» (16+)  
02:45 Т/с «Хорошая жена» (16+)  
04:20 Т/с «Агентство скрытых камер»  
(16+)

#### 5 КАНАЛ

05:00, 09:00, 13:00, 17:00 «Известия»  
(16+)  
05:25, 05:40, 06:20, 07:00, 04:35 Т/с  
«Крепкие орешки 3» (16+)  
07:50, 09:30, 10:00, 11:00, 12:00 Т/с  
«Дознаватель» (16+)  
08:20 «Страна советов» (16+)  
08:55 «Знание - сила» (0+)  
13:30, 14:20, 15:15, 15:55, 16:45,  
17:30, 18:05, 19:00, 19:45, 20:40,  
02:45, 03:20 Т/с «След» (16+)  
21:25 Т/с «Великолепная пятёрка  
7» (16+)  
22:20, 23:10 Т/с «Великолепная  
пятёрка 4» (16+)  
00:00 «Известия. Итоговый выпуск»  
(16+)

### СРЕДА 20 ноября

#### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05:00 «Доброе утро» (0+)  
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00  
Новости (12+)  
09:20 «Модный приговор» (0+)  
10:10 «Жить здорово!» (16+)  
11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30  
«Информационный канал» (16+)  
13:30 «АнтиФейк» (16+)  
15:15 «Давай поженемся!» (16+)  
16:05 «Мужское / Женское» (16+)  
19:50 «Пусть говорят» (16+)  
21:00 Время (12+)  
22:00 Т/с «Противостояние» (16+)  
23:00 «Большая игра» (16+)  
00:00, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)

#### РОССИЯ 1

05:00 «Утро России» (12+)  
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00  
Вести (12+)  
09:30 Местное время (12+)  
09:55 «О самом главном» Ток-шоу  
(12+)  
11:30, 18:30 «60 Минут» Ток-шоу (12+)  
13:00 «Наши» (12+)  
14:30, 21:10 Вести. Местное время  
(12+)  
14:55, 02:10, 03:30 Т/с «Тайны  
следствия» (16+)  
17:30 «Малахов» (16+)  
21:30 Т/с «Овчарка» (16+)  
23:30 «Вечер с Владимиром  
Соловьёвым» (12+)

#### РОССИЯ 24

05:00, 07:45, 08:50, 10:45, 11:00,  
12:00, 12:40, 18:00, 23:00, 00:00, 01:00  
Новости (16+)  
05:25, 01:25 День в истории (6+)  
05:35, 18:35, 20:30 Вести. Дежурная  
часть (12+)  
06:45, 10:35, 12:20, 16:20 Погода  
24 (12+)  
10:50 Интервью (12+)  
11:35, 00:50, 01:35 Инструкция (12+)  
11:45, 18:15, 23:45, 01:45 Есть  
решение (12+)  
16:00, 16:35, 20:00 Факты (12+)  
20:00, 22:00, 22:35 Вести с Алексеем  
Казиковым (16+)  
22:25 Научпоп (0+)  
02:10 Вечер с Владимиром  
Соловьёвым (12+)

#### ЛУГАНСК-24

06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30  
Новости (16+)  
06:30 Утро Донбасса (12+)  
09:30, 20:00 Т/с «Двойная жизнь»  
(12+)

00:30, 01:20 Т/с «Великолепная  
пятёрка 3» (16+)  
02:05 Т/с «Великолепная пятёрка  
6» (16+)  
09:30, 20:00 Т/с «Двойная жизнь»  
(12+)  
04:00 Т/с «След» (18+)

#### КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)  
07:00 «С добрым утром, малыши!»  
(0+)  
07:35 М/с «Край Бебис. Волшебные  
слёзки» (0+)  
08:00 М/с «Робокар Поли и его  
друзья» (0+)  
08:35 М/с «Семь королевств» (0+)  
10:15 М/с «Суперкрылья»  
Удивительные питомцы» (0+)  
10:45 «ТриО!» (0+)  
11:05 М/с «Хранители Кью» (0+)  
11:20 М/с «Диностер» (6+)  
11:55 М/с «Смешарики» (0+)  
13:35 М/с «Карбот» (6+)  
14:05 М/с «Тобот» (6+)  
14:30 «Навигатор. Новости» (0+)  
14:45 М/с «Крутой Майк» (6+)  
16:00 Час «Союзмультфильма» (0+)  
17:00 М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+)  
19:00 М/с «Турбозавры» (0+)  
21:00 «Спокойной ночи, малыши!»  
(0+)  
21:20 М/с «Маша и Медведь» (0+)  
22:00 М/с «Инфинити Надо» (6+)  
22:25 М/с «Стальные стражи» (6+)  
22:55 М/с «Метазелс» (6+)  
23:00 М/с «Фьюжн Макс» (6+)  
23:25 «Ералаш» (0+)  
00:50 М/с «Фиксики» (0+)  
02:00 М/с «Отважные Мишки. Новые  
приключения» (6+)

#### ОТР

06:00, 02:00 «Большая страна» (12+)  
06:50 «Очень личное с Виктором  
Лошаком» (12+)  
07:30, 20:10 «Календарь» (6+)  
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00,  
10:30, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00,  
18:00, 20:00 Новости (12+)  
08:05, 08:35 «Пёстрый мир» (12+)  
09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05,  
13:10, 14:05, 18:20 «ОТРажение» (12+)  
11:00, 00:40 Т/с «Невеста из Москвы»  
(12+)  
11:45 «Большая страна: территория  
тайн» (12+)  
15:10 Х/ф «Игры мотыльков» (12+)  
16:50 М/ф «Два трамвая» (0+)  
17:00 «Моя история. Андрей  
Соколов» (16+)  
17:40 Специальный репортаж (12+)

#### КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)  
07:00 «С добрым утром, малыши!»  
(0+)  
07:35 М/с «Край Бебис. Волшебные  
слёзки» (0+)  
07:40 М/с «Школьный автобус  
Гордон» (0+)  
08:00 М/с «Робокар Поли и его  
друзья» (0+)  
08:35 М/с «Семь королевств» (0+)  
10:15 М/с «Суперкрылья»  
Удивительные питомцы» (0+)  
10:45 «Всё, что вы хотели знать, но  
боились спросить» (6+)  
11:15 М/с «Хранители Кью» (0+)  
11:35 М/с «Диностер» (6+)  
12:05 М/с «Смешарики» (0+)  
13:35 М/с «Карбот» (6+)  
14:05 М/с «Тобот» (6+)  
14:30 «Навигатор. Новости» (0+)  
14:45 М/с «Крутой Майк» (6+)  
16:00 Час «Союзмультфильма» (0+)  
17:00 М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+)  
19:00 М/с «Турбозавры» (0+)  
21:00 «Спокойной ночи, малыши!»  
(0+)  
21:20 М/с «Маша и Медведь» (0+)  
22:00 М/с «Инфинити Надо» (6+)  
22:25 М/с «Стальные стражи» (6+)  
22:55 М/с «Метазелс» (6+)  
23:00 М/с «Фьюжн Макс» (6+)  
23:25 «Ералаш» (0+)  
00:50 М/с «Фиксики» (0+)  
02:00 М/с «Отважные Мишки. Новые  
приключения» (6+)

#### ОТР

06:00, 02:00 «Большая страна» (12+)  
06:50 «За дело!» (12+)  
07:30, 20:10 «Календарь» (6+)  
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00,  
10:30, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00,  
18:00, 20:00 Новости (12+)  
08:05, 08:35 «Пёстрый мир» (12+)  
09:05, 09:35, 10:05, 10:35  
«ОТРажение» (12+)  
11:00, 00:40 Т/с «Невеста из Москвы»  
(12+)  
11:45 «Большая страна: территория  
тайн» (12+)  
12:05, 13:10, 14:05, 18:20 «ОТРажение.  
Пермский край» (12+)  
15:10 Х/ф «Русалка» (12+)  
16:50 М/ф «Я вспоминаю…» (0+)  
17:00 «Очень личное с Виктором  
Лошаком» (12+)  
17:40 Д/п «Отчий дом. Земля  
кормилица» (12+)  
20:40, 03:35 Т/с «А.Л.Ж.И.Р» (16+)  
22:25 Х/ф «Мой сводный брат  
Франкенштейн» (12+)

20:40, 03:35 Т/с «Не покидай меня»  
(12+)  
22:20 Х/ф «Русалка» (12+)  
00:00 Х/ф «Полёт» (12+)  
00:25 Д/п «Отчий дом. Земля-  
кормилица» (12+)  
01:30 «Свет и тени. Шарль де Голль»  
(16+)

#### ТВ-ЦЕНТР

06:00 «Настроение» (12+)  
08:10 «Доктор И…» (16+)  
08:40 Т/с «В тени больших чисел. По  
следам дождя» (16+)  
10:35, 04:20 Д/ф «Ералаш. Все  
друзья» (16+)  
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События  
(16+)  
11:50 Т/с «Сельский детектив. Кошки,  
опасные для жизни» (12+)  
13:45, 05:00 «Мой герой. Олег Жаров»  
(12+)  
14:50 «Город новостей» (16+)  
15:05, 02:50 Т/с «Некрасивая  
подружка. Страшная, страшная  
сказка» (12+)  
17:00 Д/с «Актёрские драмы.  
Обманутые жёны» (16+)  
18:10 Х/ф «Стряпуха. Конфетная  
леди» (16+)  
22:35 «Закон и порядок» (16+)  
23:05 Д/ф «Одинокая звёздная мама»  
(16+)  
00:00 События. (16+)  
00:35 «Петровка, 38» (16+)  
00:50 Д/ф «Следствие ведёт КГБ.  
Красная помада» (16+)  
01:30 «Девяностые. Квадратные  
метры власти» (16+)  
02:10 «Мифы о еде. Хлеб» (16+)

#### СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)  
06:15, 16:05 «Уральские пельмени.  
Смехобок» (16+)  
07:30, 17:05 Шоу «Уральские  
пельмени» (16+)  
09:00 «Поехали с нами!» (16+)  
09:55 Х/ф «Красавица и миллионер»  
(12+)  
12:00 Х/ф «Имущество с хвостом»  
(12+)  
14:00, 20:00 Т/с «Молодёжка. Новая  
смена» (16+)  
18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Мама будет  
против» (16+)  
21:00 Х/ф «Уикенд с батей» (16+)  
22:50 Х/ф «Дедушка нелегкого  
поведения» (6+)  
00:45 «Шоу из шоу» (16+)  
02:10 «Семейные игры. Битва за  
Олимп» (16+)

00:20 Х/ф «Ийэ» (12+)  
01:30 «Свет и тени. Константин  
Станиславский» (16+)  
02:55 «Моя история. Андрей  
Соколов» (16+)

#### ТВ-ЦЕНТР

06:00 «Настроение» (12+)  
08:15 «Доктор И…» (16+)  
08:40 Т/с «В тени больших чисел.  
Улики из будущего» (16+)  
10:35, 04:20 Д/ф «Кабачок» эпохи  
застоя» (16+)  
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События  
(16+)  
11:50 Т/с «Сельский детектив. Крыло  
ворона» (12+)  
13:45, 05:00 «Мой герой. Дмитрий  
Астрахан» (12+)  
14:50 «Город новостей» (16+)  
15:05, 02:50 Т/с «Некрасивая  
подружка. Палата №13» (16+)  
17:00 Д/с «Актёрские драмы. Метр с  
кепкой» (16+)  
18:10 Х/ф «Стряпуха. Таланты и  
поклонники» (16+)  
22:35 «Хватит слухов!» (16+)  
23:05 «Хроники московского быта.  
Игра в бутылки» (16+)  
00:00 События. (16+)  
00:35 «Петровка, 38» (16+)  
00:50 Д/ф «Дорогие товарищи.  
Миллионер советского разлива»  
(16+)  
01:30 «Знак качества» (16+)  
02:10 Д/ф «Интервью с вампиром»  
(16+)

#### СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)  
06:15, 16:05 «Уральские пельмени.  
Смехобок» (16+)  
07:00, 16:55 Шоу «Уральские  
пельмени» (16+)  
09:55 Х/ф «Модная штучка» (12+)  
12:00 Х/ф «Подводное волшебство»  
(6+)  
14:00, 20:00 Т/с «Молодёжка. Новая  
смена» (16+)  
18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Мама будет  
против» (16+)  
21:00 Х/ф «Воина миров» (16+)  
23:20 Х/ф «Всемирный потоп» (18+)  
01:25 Х/ф «Без меня» (16+)  
02:55 «Семейные игры. Битва за  
Олимп» (16+)  
04:10 М/с «Маша и Медведь» (0+)

#### ДОМАШНИЙ

06:30, 05:35 «По делам  
несовершеннолетних» (16+)  
07:25, 04:45 «Давай разведёмся!»  
(16+)  
08:25, 02:50 «Тест на отцовство» (16+)

**ДОМАШНИЙ**  
06:30, 05:35 «По делам  
несовершеннолетних» (16+)  
07:25, 04:45 «Давай разведёмся!»  
(16+)  
08:25, 02:45 «Тест на отцовство» (16+)  
10:40, 23:15 Д/с «Понять. Простить»  
(16+)  
11:45, 00:25 Д/с «Порча» (16+)  
12:55, 01:25 Д/с «Знахарка» (16+)  
13:30, 01:55 Д/с «Верну любимого»  
(16+)  
14:05, 02:20 Д/с «Голоса ушедших  
душ» (16+)  
14:40 Д/с «Порочные связи» (16+)  
19:00 Х/ф «Я тебя не боюсь!» (16+)  
04:25 «6 кадров» (16+)

#### ЗВЕЗДА

05:05 Т/с «Военная разведка.  
Западный фронт. Возвращение  
коллекции» (16+)  
07:00 «Сегодня утром» (12+)  
09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости  
дня (16+)  
09:15, 21:00 «Открытый эфир» Ток-  
шоу (16+)  
11:00, 23:15 Т/с «Россия молодая.  
Здравствуй, кормищик!» (12+)  
12:35, 13:25, 15:05, 03:20 Т/с  
«Военная разведка. Западный фронт.  
Одиннадцатый цех» (16+)  
15:00 Военные новости (16+)  
15:25, 17:15 Т/с «Военная разведка.  
Западный фронт. Казимир» (16+)  
18:00 Д/с «Арктика. Новая холодная  
война. Полярный щит России» (16+)  
18:50 Специальный репортаж (16+)  
19:55 «По горячим следам» (16+)  
20:10 «Улика из прошлого» (16+)  
22:45 «Между тем» (12+)  
00:35 Х/ф «Игра без правил» (16+)  
02:10 Д/с «Шедевры военных  
музеев» (12+)  
03:00 Д/с «Москва фронту» (16+)

#### МИР

05:00 Т/с «Слава» (12+)  
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:30  
Новости (12+)  
06:15, 10:10 Т/с «Сын отца народов»  
(16+)  
13:15 «Мировое соглашение» (16+)  
14:10 «Дела судебные. Битва за  
будущее» (16+)  
15:05 «Дела судебные. Новые  
истории» (16+)  
16:15 «Дела судебные. Яблоко  
раздора» (16+)  
17:15 «Дела судебные. Деньги  
верните!» (16+)  
18:50 «Игра в кино» (16+)

10:40, 23:20 Д/с «Понять. Простить»  
(16+)  
11:45, 00:30 Д/с «Порча» (16+)  
12:50, 01:30 Д/с «Знахарка» (16+)  
13:25, 02:00 Д/с «Верну любимого»  
(16+)  
14:00, 02:25 Д/с «Голоса ушедших  
душ» (16+)  
14:35 Д/с «Порочные связи» (16+)  
19:00 Х/ф «Идеальное заблуждение»  
(16+)  
04:30 «6 кадров» (16+)

#### ЗВЕЗДА

05:05 Т/с «Военная разведка.  
Западный фронт. Казимир» (16+)  
07:00 «Сегодня утром» (12+)  
09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости  
дня (16+)  
09:15, 21:00 «Открытый эфир» Ток-  
шоу (16+)  
11:00, 23:15 Т/с «Россия молодая.  
Нашествие» (12+)  
12:35, 18:50 Специальный репортаж  
(16+)  
13:25, 19:55 «По горячим следам»  
(16+)  
13:45, 15:05, 17:15, 03:55 Т/с  
«Снайпер. Оружие возмездия» (16+)  
15:00 Военные новости (16+)  
18:00 Д/с «Арктика. Новая холодная  
война. Русский полос. Дело смелых»  
(16+)  
20:10 Д/с «Секретные материалы»  
(16+)  
22:45 «Между тем» (12+)  
00:35 Х/ф «Поезд вне расписания»  
(12+)  
01:55 Х/ф «Игра без правил» (16+)  
03:30 Д/с «Хроника Победы» (16+)

#### МИР

05:00, 06:15 Т/с «Заговор Маршала»  
(16+)  
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:30  
Новости (12+)  
07:20, 03:30 Х/ф «Хроники  
пикирующего бомбардировщика»  
(12+)  
09:00, 10:10 Т/с «Приказано  
уничтожить. Операция «Китайская  
шатулка» (16+)  
13:15 «Мировое соглашение» (16+)  
14:10 «Дела судебные. Битва за  
будущее» (16+)  
15:05 «Дела судебные. Новые  
истории» (16+)  
16:15 «Дела судебные. Яблоко  
раздора» (16+)  
17:15 «Дела судебные. Деньги  
верните!» (16+)  
18:50 «Игра в кино» (16+)

20:55 «Игра в кино. Чемпионат МИРа»  
(16+)  
21:45 «Миллион за 5 минут» (16+)  
22:25 Х/ф «Мы из джаза» (0+)  
00:20 «Наше кино. История большой  
любви» (16+)  
01:00 Первый Евразийский канал  
(12+)  
02:00 Х/ф «Таинственный остров»  
(16+)  
03:30 Т/с «Заговор Маршала» (16+)

#### ТНТ

07:00, 06:00 «Утро ТНТ» (16+)  
08:00 Т/с «Однажды в России» (16+)  
09:00 Т/с «Универ. Новая общага»  
(16+)  
14:00 Т/с «Интерны» (16+)  
18:30 Т/с «Праздники» (16+)  
21:00 Т/с «Макрон» (16+)  
22:00 Х/ф «Пара из будущего» (12+)  
00:05 Х/ф «Стендап под прикрытием»  
(16+)  
02:05 Х/ф «Акулий торнадо 2» (18+)  
03:30 «Я тебе не верю» (16+)

#### РОДНОЕ КИНО

00:25 Х/ф «Воры в законе» (16+)  
02:10 Х/ф «Поздняя встреча» (12+)  
04:05 Х/ф «Мерседес уходит от  
погоны» (12+)  
05:35 Х/ф «Команда 33» (16+)  
07:10 Т/с «Бандитский Петербург.  
Адвокаты» (16+)  
09:10 Х/ф «День любви» (16+)  
10:50 Т/с «Крепость» (16+)  
14:30 Х/ф «Десять негрятя» (0+)  
17:05 Х/ф «Самолет летит в Россию»  
(16+)  
19:00 Х/ф «Ва-банк II, или Ответный  
удар» (12+)  
20:40 Х/ф «Хочу в тюрьму» (12+)  
22:30 Т/с «Бандитский Петербург 3:  
Крах антибиотика» (16+)

#### РУССКИЙ РОМАН

07:00 Х/ф «Злая судьба» (12+)  
10:25 Х/ф «Королева Марго» (12+)  
13:50, 04:10 Х/ф «Тили-тили тесто»  
(12+)  
17:15 Х/ф «Все ещё будет» (12+)  
21:00 Х/ф «Цвет спелой вишни» (12+)  
00:30 Х/ф «Я остаюсь» (16+)  
02:25 Х/ф «Дедушка» (12+)

#### ПЯТНИЦА!

05:00, 09:00, 05:00 «Пробный  
переезд» (16+)  
05:50, 01:40, 04:30 «Пятница News»  
(16+)  
06:30 «Секреты на кухне» (16+)  
07:00, 10:00, 20:00 «Битва шефов»  
(16+)

20:55 «Игра в кино.

оругу муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02 ноября 2023 № 1 (далее – Устав), в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 № 213-ФЗ «О внесении изменений в статьи 14 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральном законе от 04.08.2023 № 469-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельные положений законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2023 № 673-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об экологической экспертизе», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу пункта 4 статьи 2 Федерального закона «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», руководствуясь пунктом 1 части 10 статьи 35, статьями 43, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Совет муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

**РЕШИЛ:**  
1. Внести в Устав следующие изменения:  
1.1 пункт 15 статьи 5 изложить в следующей редакции:  
«15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах охраны, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего округа»;  
1.2 пункт 37 статьи 5 изложить в следующей редакции:  
«37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения»;  
1.3 статью 5 дополнить пунктом 50 следующего содержания:  
«50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.»;  
1.4 часть 6 статьи 13 дополнить абзацем вторым следующего содержания:  
«При решении вопросов, предусмотренных пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в ходе проведения также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.»;  
1.5 часть 1 статьи 35 дополнить пунктом 1.611 следующего содержания:  
«1.611. осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.».

2. Главе муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – Савченко О.П. направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Луганской Народной Республике в течение 15 дней со дня его принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), произведенного после государственной регистрации.  
**Председатель Совета муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Г.Н. Прищепа**

**Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О.П. Савченко**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МЕЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 сентября 2024 года пгт Меловое № 602

**Об утверждении Положения о порядке создания, сохранения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов, предназначенных для укрытия населения, на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями и организациями», от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 02.07.2024 № 136/24 «О мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории Луганской Народной Республики», руководствуясь статьями 6, 30, 31 Устава муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 1 (с изменениями), пунктом 7.1 раздела 7 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3 (с изменениями), с целью сохранения имеющегося фонда защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов, предназначенных для укрытия населения, организации планирования и проведения мероприятий по подготовке и содержанию защитных сооружений гражданской обороны в готовности к приему укрываемых, их учету и техническому обслуживанию, расположенных на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, для защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, Администрацию

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке создания, сохранения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов, предназначенных для укрытия населения на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
2. Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства, строительства, охраны окружающей природной среды и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Акимову В.В. осуществлять методическое руководство и контроль за созданием, сохранением и поддержанием в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны и других объектов гражданской обороны на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
3. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и имеющих в собственности защитные сооружения гражданской обороны и другие объекты гражданской обороны:
  - 1) обеспечить их сохранность, принять меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию;
  - 2) в целях рационального использования, содержания, эксплуатации и определения технического состояния защитных сооружений гражданской обороны руководствоваться требованиями приказов Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», от 21.07.2005 № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время», а также СНиП 3.01.09-84 «Примеры в эксплуатацию законченных строительством защитных сооружений гражданской обороны», СНиП 11-17-77 «Защитные сооружения гражданской обороны»;
  - 3) при смене собственника приватизированного предприятия защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов гражданской обороны передавать их в установленном порядке его правопреемнику на ответственное хранение и в пользование;
  - 4) при продаже объектов недвижимости, имеющих строенные и отдельно стоящие объекты гражданской обороны, и переходе имущественных прав к правопреемникам включать в договоры купли-продажи условия, предусматривающие необходимость заключения в установленном порядке новым собственником договора о правах и обязанностях в отношении объектов и имущества гражданской обороны, а также о выполнении мероприятий по гражданской обороне.
4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставлю за собой.

**И. о. Главы муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики А. И. Гармаш**

*УТВЕРЖДЕНО*  
*постановлением Администрации*  
*муниципального округа*  
*муниципальное образование*  
*Меловский муниципальный округ*  
*Луганской Народной Республики*  
*от 09.09.2024 № 602*

#### ПОЛОЖЕНИЕ о порядке создания, сохранения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов, предназначенных для укрытия населения, на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

**1. Общие положения:**  
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны и определений порядка создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны».

1.2. К защитным сооружениям гражданской обороны относятся:

- 1) убежище - защитное сооружение гражданской обороны (далее – ЗГО), предназначенное для защиты укрываемых в течение нормативного времени от расчетного воздействия поражающих факторов ядерного и химического оружия и обычных средств поражения, бактериальных (биологических) средств и поражающих концентраций аварино-химически опасных веществ, возникающих при аварии на потенциально-опасных объектах, а также от высоких температур и продуктов горения при пожаре;
  - 2) противорадиационное укрытие – ЗГО, предназначенное для защиты укрываемых от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном заражении (загрязнении) местности и допускающее непрерывное пребывание в нем укрываемых в течение нормативного времени;
  - 3) укрытие – ЗГО ГО, предназначенное для защиты укрываемых от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломами строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерассположенных этажей зданий различной этажности;
  - 4) специализированное складское помещение (место хранения) - помещение, предназначенное для хранения размещенного в нем имущества гражданской обороны и выдачи его в установленном порядке;
  - 5) санитарно-обывочный пункт - комплекс помещений, технических и материальных средств, предназначенных для смены одежды, буви, санитарной обработки населения, контроля радиоактивного заражения (загрязнения) кожных покровов, средств индивидуальной защиты, специальной и личной одежды людей;
  - 6) станция обеззараживания одежды - комплекс помещений, технических и материальных средств, предназначенных для специальной обработки одежды, буви, а также для пропитки одежды защитными составами;
  - 7) станция обеззараживания техники - комплекс помещений, технических и материальных средств, предназначенных для специальной обработки подвижного состава транспорта;
  - 8) иные объекты гражданской обороны - объекты, предназначенные для обеспечения проведения мероприятий по гражданской обороне, в том числе для санитарной обработки людей и животных, дезактивации дорог, зданий и сооружений, специальной обработки одежды, транспортных средств и других неотложных работ.
- 1.3. Убежища создаются:
- 1) для работников наибольшей рабочей смены организаций, отнесенных к категории по гражданской обороне;
  - 2) для работников объектов использования атомной энергии, особо радиационно-опасных и ядерно-опасных производственных объектов и организаций, обеспечивающих функционирование и жизнедеятельность этих объектов и организаций.
- 1.4. Противорадиационные укрытия создаются для населения и работников организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, в том числе для транспортных объектов, находящихся в учреждениях здравоохранения, и обслуживающего их медицинского персонала, расположенных в зоне возможного радиоактивного заражения (загрязнения) и за пределами зоны возможных сильных разрушений.
- 1.5. Укрытия создаются:
- 1) для работников организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне, и населения, проживающего на территориях, отнесенных к группам по гражданской обороне, находящихся за пределами зон возможного радиоактивного заражения (загрязнения) и возможных сильных разрушений;
  - 2) для работников дежурной смены и линейного персонала организаций, расположенных за пределами зон возможного радиоактивного заражения (загрязнения) и возможных сильных разрушений, осуществляющих жизнеобеспечение населения и деятельность организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне;
  - 3) для транспортных объектов, находящихся в учреждениях здравоохранения, расположенных в зонах возможных разрушений, а также для обслуживающего их медицинского персонала.
- 1.6. Для населения, проживающего в безопасных районах, и населения, эвакуируемого из зон возможных сильных разрушений, возможного химического и радиоактивного заражения (загрязнения) и катастрофического затопления, в безопасных районах используются и приспособляются в период мобилизации и в военное время заглубленные помещения и другие сооружения подземного пространства.
- 1.7. Специализированные складские помещения (места хранения) создаются для хранения средств индивидуальной и медицинской защиты, приборов радиационной и химической разведки, радиационного контроля и другого имущества гражданской обороны.
- 1.8. Санитарно-обывочные пункты, станции обеззараживания одежды и техники и иные объекты гражданской обороны создаются для обеспечения радиационной, химической, биологической и медицинской защиты и первоочередного жизнеобеспечения населения, санитарной обработки людей и животных, дезактивации дорог, зданий и сооружений, специальной обработки одежды и транспортных средств.
- 2. Создание фонда защитных сооружений**  
2.1. Потребность в ЗГО определяется Администрацией муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики для рабочих и служащих подведомственных предприятий, учреждений и организаций, а также населения, проживающего на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.  
Исход из определенной потребности проектируются организационно-разработаются схемы размещения ЗГО в составе проектов (схем) планировки в населенных пунктах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
- На предприятиях, в учреждениях и в жилищно-эксплуатационных организациях разрабатываются схемы привязки ЗГО.
- 2.2. Создание ЗГО осуществляется заблаговременно в мирное время на основании планов, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики, согласованными с МЧС России, путем:
- 1) освоения подземного пространства города для размещения объектов социально-бытового, производственного и хозяйственного назначения с учетом возможности приспособления их для укрытия населения;
  - 2) постановки на учет и, в случае необходимости, дооборудования имеющихся подвальных и других заглубленных сооружений, горных выработок и естественных полостей, приспособленных для защиты населения и материальных средств;
  - 3) строительства заглубленных сооружений производственного, хозяйственно-бытового и другого назначения на потенциально-опасных объектах, приспособленных для защиты людей в чрезвычайных ситуациях;
  - 4) возведения в угрожаемый период недостающих ЗГО с упрощенным внутренним оборудованием и укрытый простейшего типа.
- 2.3. Создание ЗГО в период мобилизации и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны муниципального района и организаций.
- 2.4. При создании убежищ оборудуются:
- 1) основные помещения для размещения укрываемых (отсеки);
  - 2) санитарно-бытовые помещения;
  - 3) душевые камеры;
  - 4) фильтровентиляционные камеры (отсеки);
  - 5) медицинская комната;
  - 6) помещение для дизельной электростанции;
  - 7) кладовая для хранения продуктов;
  - 8) защитно-герметические двери;
  - 9) гардер и оголовок аварийного выхода.
- Основные помещения должны быть высотой не менее 2,2 м, а уровень пола убежища должен находиться выше уровня грунтовых вод не менее чем на 20 см.
- 2.5. Внутреннее оборудование помещений в убежищах должно предусматривать:
- 1) централизованную систему холодного водоснабжения, работающую от водопроводной сети;
  - 2) аварийный запас питьевой воды из расчета 3 литра воды в сутки на одного укрываемого или автономную скважину;
  - 3) системы водоотведения и теплоснабжения;
  - 4) электроснабжение, осуществляемое от сельской (объектовой) электросети, в аварийных случаях - от дизельной электростанции, находящейся в специальном помещении (отсеке) убежища. Убежища, не имеющие автономной электростанции, оснащаются аккумуляторными батареями, фонарями и прочими безопасными осветительными приспособлениями;
  - 5) запас продуктов из расчета не менее чем на двое суток для каждого укрываемого;
  - 6) телефонную связь и радиосвязию, работающую на установленных частотах;
  - 7) установку двухъярусных или трехъярусных нар в помещениях (отсеках), где находятся люди.
- Встроенные убежища оборудуются аварийным выходом в виде туннеля, выводящего на не загрязляемую территорию и заканчивающегося вертикальной шахтой с оголовком.
- 3. Поддержание защитных сооружений в постоянной готовности**  
3.1. ЗГО на потенциально-опасных объектах должны содержаться в постоянной готовности к переводу на режим готовности к приему укрываемых в установленные сроки и обеспечивать необходимые условия для безопасного их пребывания в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное время.
- При поддержании ЗГО в постоянной готовности к использованию должна обеспечиваться сохранность:
- 1) защитных свойств как ЗГО в целом, так и его отдельных элементов;
  - 2) герметизации и гидроизоляции всего ЗГО;
  - 3) инженерно-технического и специального оборудования;
  - 4) средств связи и оповещения ЗГО.
- Для поддержания ЗГО ГО в готовности к использованию в организациях создаются формирования по их обслуживанию.
- 3.2. Все убежища обозначаются специальными знаками на видном месте у входа и на наружной стене. Маршруты движения к убежищу обозначаются указателями.
- 4. Сохранение и рациональное использование защитных сооружений**  
4.1. Сохранение ЗГО - комплекс мероприятий, направленных на повышение устойчивости их функционирования в военное время.
- 4.2. Основными направлениями по сохранению ЗГО являются:
- 1) заблаговременное выполнение комплекса организационных, инженерно-технических и других специальных мероприятий, обеспечивающих своевременный и организованный перевод ЗГО на работу в условиях военного времени и их бесперебойное функционирование;
  - 2) разработка и подготовка к реализации мероприятий по световой и другим видам маркировки;
  - 3) разработка и подготовка мероприятий, направленных на эффективное проведение аварийных и восстановительных работ при поражении ЗГО современными средствами поражения;
  - 4) осуществление мероприятий по повышению устойчивости энерго-, водоснабжения и материально-технического обеспечения.
- 4.3. В мирное время соответствующие ЗГО могут использоваться для нужд предприятий, учреждений, организаций и обслуживания населения при условии приведения их в готовность к приему укрываемых в течение 12 часов.
- 4.4. Основные помещения ЗГО в установленном порядке могут использоваться в интересах экономики и обслуживания населения для:
- 1) культурного и санитарно-бытового обслуживания населения (информационные уголки по вопросам гражданской обороны и защиты населения, учебные кабинеты, гардеробы);
  - 2) производственных помещений, если технологические процессы не сопровождаются выделением вредных для людей паров, газов и не требуют естественного освещения;
  - 3) торговли и общественного питания (магазины, кафе);
  - 4) объектов спортивного назначения;
  - 5) складов различного назначения.
- 5. Деятельность Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и организаций в сфере создания защитных сооружений и поддержания их в постоянной готовности к использованию**  
5.1. Администрация муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

- 1) определяет общую потребность в ЗГО;
  - 2) создает, сохраняет и поддерживает существующие ЗГО в состоянии постоянной готовности к их использованию;
  - 3) осуществляет контроль за созданием ЗГО и поддержанием их в состоянии постоянной готовности к использованию;
  - 4) ведет учет существующих и создаваемых ЗГО.
- 5.2. Организации на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики:
- 1) создают ЗГО в мирное время по согласованию с исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики, в сфере ведения которых они находятся, и Администрацией муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
  - 2) обеспечивают сохранность существующих ЗГО и принимают меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию;
  - 3) ведут учет существующих и создаваемых ЗГО.
- 6. Основные требования к содержанию и эксплуатации защитных сооружений**  
6.1. Ответственность за содержание, эксплуатацию и готовность ЗГО несут руководители организаций, на балансе которых они находятся.
- В обязанности руководителя организации входят:
- 1) организация мероприятий по обеспечению сохранности и готовности ЗГО к приему укрываемых, своевременному техническому обслуживанию, ремонту и замене защитных устройств и оборудования;
  - 2) обеспечение эффективного использования помещений ЗГО для нужд организации и обслуживания населения в соответствии с проектом;
  - 3) организация подготовки личного состава групп (звеньев) по обслуживанию ЗГО ГО и обучения рабочих и служащих правилам пользования ЗГО ГО в чрезвычайных ситуациях;
  - 4) осуществление систематического контроля за содержанием, эксплуатацией и состоянием ЗГО ГО и использованию по прямому назначению;
  - 5) обеспечение доступа в ЗГО ГО и исполнение обязанностей по контролю за их состоянием уполномоченными лицами органов управления гражданской обороны и защиты населения муниципального района.
- 6.2. Эксплуатация ЗГО осуществляется в соответствии с Правилами эксплуатации ЗГО, утвержденными приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583.
- 6.3. Ежегодные осмотры ЗГО проводятся в порядке, установленном руководителями предприятий, учреждений и организаций, эксплуатирующих ЗГО или за которыми они закреплены в мирное время.
- 6.4. Комплексные проверки ЗГО проводятся один раз в три года в ходе учений при практическом заполнении их людьми.
- 6.5. При проведении ежегодных и внеочередных осмотров проверяется общее состояние помещений ЗГО, наличие и исправность штатных санитарно-технических систем

- и устройств: освещение, вентиляция, централизованных форм холодного водоснабжения и водотведения, в том числе проводится санитарно-химический и бактериологический анализ качества воды в источнике питьевого водоснабжения.
- 6.6. Результаты осмотра записываются в журнал проверки состояния ЗГО.
- 7. Порядок финансирования мероприятий по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны**  
7.1. Финансирование мероприятий по накоплению фонда защитных сооружений и поддержанию их в готовности к приему укрываемых, использованию для нужд объектов экономики и обеспечения их сохранности осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2000 № 227 «О возмещении расходов на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне и в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
- 7.2. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению ЗГО ГО, принадлежащих муниципальному образованию Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, является расходным обязательством бюджета муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
- 7.3. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению ЗГО ГО организаций, независимо от их организационно-правовых форм собственности, является расходным обязательством этих организаций.

**8. Контроль и ответственность за создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны.**  
8.1. Порядок контроля по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны определен «Правилами эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» утвержденными приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583.  
8.2. Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и руководители организаций, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, независимо от их организационно-правовой формы собственности, несут ответственность за создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на подведомственных территориях и объектах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**И. о. Главы муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики А. И. Гармаш**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МЕЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 сентября 2024 года пгт Меловое № 601

**Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с частью 3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Луганской Народной Республике, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.06.2024 № 118/24, руководствуясь Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденное решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3 (с изменениями) Администрацию

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить уполномоченным структурным подразделением Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на ведение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ (приложение) отдел экономики и муниципальных закупок Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
3. Опубликовать (обнародовать) данное постановление в официальном периодическом печатном издании «Меловской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://melovoe.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

Контроль за исполнением данного постановления оставлю за собой.  
**И. о. Главы муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики А. И. Гармаш**

##### СХЕМА

размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

№ п/п	Адресные ориентиры размещения нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Вид собственности земельного участка (государственная, муниципальная)	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Меловский район, пгт Меловое, ул. Армейская, размещено возле ПСБ банка	6 м <sup>2</sup> Не действующий киоск	Муниципальная	-	Постоянно
2	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Киоск	Собственность на земельном участке не разграничена	Торговля табачными изделиями	Постоянно
3	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	15 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Кофейные напитки на вынос	Постоянно
4	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
5	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	15 м <sup>2</sup> Киоск	Муниципальная	Объект общественного питания	Постоянно
6	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Муниципальная	Промышленные товары	Постоянно
7	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
8	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Промышленные товары	Постоянно
9	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
10	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Киоск	Собственность на земельном участке не разграничена	Торговля табачными изделиями	Постоянно
11	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Муниципальная	Реализация безалкогольных напитков	Постоянно
12	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
13	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	10 м <sup>2</sup> Павильон	Муниципальная	Промышленные товары	Постоянно
14	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	10 м <sup>2</sup> Павильон	Муниципальная	Промышленные товары	Постоянно
15	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	8 м <sup>2</sup> Павильон	Муниципальная	Промышленные товары	Постоянно
16	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	10 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Промышленные товары	Постоянно
17	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Промышленные товары	Постоянно
18	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
19	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
20	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Хозяйственные товары	Постоянно
21	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	9 м <sup>2</sup> Павильон	Муниципальная	Промышленные товары	Постоянно
22	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
23	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
24	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
25	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	15 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Овощи, фрукты	Постоянно
26	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	15 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Промышленные товары	Постоянно
27	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Рыболовные снасти	Постоянно
28	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Промышленные товары	Постоянно
29	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	6 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Промышленные товары	Постоянно

# Михаил Рубан:

## «РАБОТУ БУДЕМ ПРОДОЛЖАТЬ, УЖЕ СЕЙЧАС ОБСУЖДАЕМ ПЛАНЫ НА 2025 ГОД»

Интервью с руководителем МУП «Меловское жилищно-коммунальное предприятие» Михаилом Николаевичем Рубаном.



Регулярно проводим встречи, на которых обсуждаем текущие проблемы и планы на будущее. На недавно созданном телеграм-канале информируем о проводимых работах. Также мы предоставляем жителям информацию о наших услугах и тарифах. Если возникают какие-либо вопросы или проблемы, жители обращаются в абонотдел ЖКП и оставляют там заявки, которые мы прорабатываем.

И при большом желании мы никак не можем сделать больше давления в системе. Если увеличим – тогда оставим полностью Меловое и Травнево без водоснабжения, потому что будут очередные порывы. Система выдержит, какое-то время поработает на таких мощностях, а потом порыв на порыве, как это было совсем недавно, когда у нас каждый день было по 2–3 порыва на разных участках. Устранялись они нелегко, сказывался недостаток в рабочей силе, специалистах. Планируем весной заменить еще несколько самых критичных. Сейчас давление в системе составляет 6,1 бар. Три насоса на станции второго водоподъема работают в своих полных мощностях.

**– Жители Мелового жалуются на слабый напор воды, особенно в многоэтажных домах. У многих напор воды взаимосвязан с отоплением. Можно сказать, страдают все. Почему так происходит и какие перспективы в этой сфере?**

– Изношенность труб на некоторых участках составляет 60 %, а то и все 100 %. На новых участках, которые нам заменили шефы-воронежцы, все хорошо. Но основная часть – это устаревшие водопровод-

**– Какие планы у предприятия на ближайшее время?**

– Работу будем продолжать, уже сейчас обсуждаем планы на 2025 год. Планируем улучшить качество предоставляемых услуг. Будем работать над повышением квалификации наших сотрудников и обновлением оборудования. Планируем благополучно пережить зиму. Уже сейчас закупили 150 тонн песка. Соль у нас осталась от помощи воронежских шефов. Будем изготавливать противогололедную смесь для посыпки тротуаров. Надеемся, с помощью выездной спецтехники нам удастся своевременно чистить и посыпать песком дороги. Ведутся работы по обустройству специализированных бетонированных площадок с ограждениями для комфорта людей и работников, которые занимаются вывозом мусора и твердых бытовых отходов. Заглядывать далеко не будем. Касательно водоснабжения, повторюсь, в ближайшее время – работа на опасных участках, замена наиболее изношенных труб.

Елена СЕМЕНОВА,  
фото автора

**– Расскажите, пожалуйста, о работе предприятия.**

– Наше предприятие занимается предоставлением жилищно-коммунальных услуг населению, обеспечиваем комфортное проживание меловчанам, поддерживаем коммуникации в надлежащем состоянии. Мы работаем в тесном сотрудничестве с Администрацией Меловского муниципального округа. С заместителем начальника отдела

жилищно-коммунального хозяйства охраны окружающей природной среды и чрезвычайных ситуаций Артемом Борисовичем Гречишкиным ежедневно на связи и прорабатываем все рабочие моменты.

**– Какие услуги предоставляет ЖКП?**

– Мы предоставляем услуги по сбору и вывозу твердых бытовых отходов, по водоснабжению и водоотведе-

нию. Также мы занимаемся благоустройством территорий, обслуживанием детских и спортивных площадок, озеленением.

**– С какими проблемами сталкиваются работники предприятия?**

– Как и в любой другой сфере, у нас есть проблемы. Одна из них – нехватка кадров. Мы привлекаем сотрудников, и в последнее время успешно – из Чертково к нам недавно пришли два специалиста. Но недокомплект все же имеется. Мы нуждаемся в хороших слесарях, водителях и дворниках. Еще одна проблема – это изношенность оборудования и инженерных сетей. Мы стараемся поддерживать их в рабочем состоянии, но это требует значительных финансовых вложений.

**– Как предприятие взаимодействует с жителями?**

– Мы стремимся поддерживать открытый диалог.

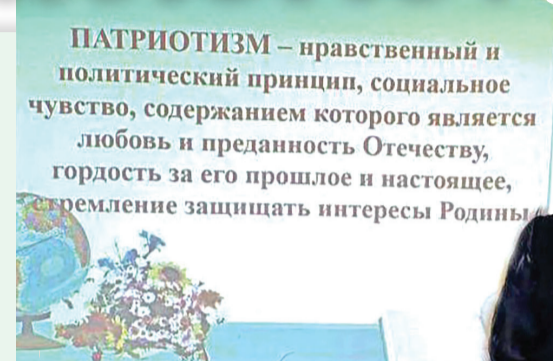
**Изношенность труб на некоторых участках составляет 60 %, а то и все 100 %.**



ЖКП получило новый трактор

# ВОСПИТАНИЕ ПАТРИОТИЗМА очень важно!

Недавно в Мусиевской школе состоялся районный семинар педагогов, на котором шел разговор о патриотическом воспитании учащихся. Редакция «МВ» решила предоставить слово ведущей Оксане Беспаловой, заместителю директора Меловского лицея, руководителю методического объединения.



Оксана Беспалова

Наша Родина имеет богатую историю, каждая ее страница вызывает у нас неподдельное чувство гордости. Немного воображения – и прошлое оживает перед нашими глазами.

Нашествие монголо-татар в далеком 1237 году. А в 1242 году на Чудском озере произошло Ледовое побоище, следом победа в битве на поле Куликовом в 1380-м. XV век – Иван Грозный пытается укрепить границы нашего государства и получить выход в Балтийское море, но эта задача оказалась непростой, и решена она была только при Петре I. Год 1812... Император Франции Наполеон во главе 600-тысячной армии напал на Россию. Началась Отечественная война, всенародная героическая борьба...

От войны 1812-го до Великой Отечественной войны наша страна пережила много свершений, переворотов, открытий и достижений. Однако все испытания померкли перед новым всенародным горем, которое обрушилось на мирных людей 22 июня 1941 года. И в этой страшной войне патриотизм стал одним из решающих факторов Победы. Первым глобальным проявлением благородного патриотизма стали многотысячные ряды добровольцев.

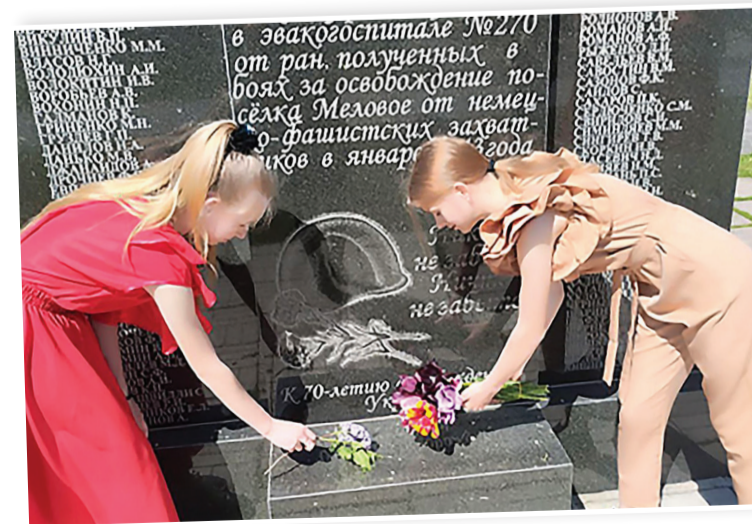


Учащиеся Меловского лицея во время проведения патриотических акций

Все вышеперечисленные моменты важно донести до учащихся, чтобы эти качества формировать в процессе патриотического воспитания. Именно героическая борьба, подвиги лучших сынов Отечества должны стать основой. Рассказывая о героических личностях, необходимо подчеркивать их нравственные устои и мотивы, так как это может затронуть душу ребенка.

– Что касается нашего лицея, хочу рассказать о некоторых мероприятиях, которые наверняка воспитывают чувства гражданственности и патриотизма, – говорит Оксана Беспалова. – Это традиционные еженедельные линейки с выносом флагов РФ и ЛНР, исполнением государствен-

ного гимна. Работа волонтерского движения «Молодая Гвардия Единой России». Ребята с огромным желанием участвуют в различных мероприятиях, акциях и проектах. Отряд присоединился ко всероссийскому проекту «Хранители истории», который призван сохранять для будущих поколений памятные места самых разных эпох. Ребята взяли шефство над памятником «Героям-ликвидаторам аварии на ЧАЭС» Меловского района. Также волонтерский отряд организовывал благотворительную акцию «Мы рядом». Для военных школьники и педагогический коллектив собрали письма, рисунки со словами поддержки, а также решили порадовать солдат теплыми подарками. Команда педагогов и волонтеры приняли участие в конкурсе социальных проектов «Луганщина – земля героев». Участники реализовали два проекта. Один из них называется «История Меловщины в судьбах людей», ребята вместе с наставниками собирали информацию о Владимире Йозефи – легендарном докторе, который организовал подпольный госпиталь во время оккупации. Была проведена поисково-исследовательская работа, по итогам которой создан баннер и подарен нашей районной поликлинике.



**Участники волонтерского отряда проводят различные мероприятия, акции, уроки безопасности и тематические часы для младших школьников.**

стало вручение писем главе Администрации Меловского м. о. Олегу Савченко с просьбой о реставрации памятника героям гражданской войны, который находится на территории Меловского лицея. В другом письме ребята просят местную

власть установить памятную доску возле березовой аллеи, которую посадили ветераны 57-й стрелковой дивизии, освобождающей поселок Меловое в годы войны.

В преддверии Дня памяти подпольной комсомольской организации «Молодая гвардия» состоялось открытие первичного отделения «Молодой Гвардии», во время которого активисты познакомилась с историей молодогвардейцев, участвовали в занимательной викторине. Теперь участники волонтерского отряда проводят различные мероприятия, акции, уроки безопасности и тематические часы для младших школьников.

Второй проект – «Возрождение». Команда изучала и обобщала деятельность Александры Трофимовой – учителя истории, краеведа, стоявшего у истоков пионерского и краеведческого движения в 60–80-х годах XX века. По итогам проекта была проведена конференция, участники которой познакомилась с работой кружка «Красные следы». Результатом проекта

Очень хочется сказать о Всероссийском конкурсе сочинений «Без срока давности». Мы являемся ежегодными участниками этого конкурса, дети подготовили 5 сочинений, в финал прошли 2 из них, и победителем этого конкурса стала ученица 11-го класса. Церемония награждения состоялась в Луганске.

Уроки мужества – это особые военно-патриотические



мероприятия, на которых ребята встречаются с участниками СВО, представителями Росгвардии, военнослужащими штурмового добровольческого отряда. На таких встречах гости рассказывают о своем подразделении, делятся личным опытом командной работы.

Хочу привести слова нашего Президента Владимира Путина: «Патриотизм проявляется там и тогда, где государство и общество знает и помнит о своих героях!». Ни прибавить, ни убавить.  
**Подготовил Александр ЗЕЛЕНИН. Фото Оксаны БЕСПАЛОВОЙ**



30	Меловский район, пгт Меловое, ул. Дружбы Народов	24 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Продукты питания	Постоянно
31	Меловский район, пгт Меловое, ул. Школьная Торговый комплекс "Городок"	Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
32	Меловский район, пгт Меловое, ул. Школьная Торговый комплекс "Городок"	12 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Автомойка	Постоянно
33	Меловский район, с. Великоцк, ул. Спортивная	36 м <sup>2</sup> Павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	Продукты питания	Постоянно
34	Меловский район, с. Стрельцавка, ул. Садовая, 8	20 м <sup>2</sup> Не действующий павильон	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
35	Меловский район, пгт Меловое, ул. Ленина	15 м <sup>2</sup> Не действующий киоск	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно
36	Меловский район, пгт Меловое, ул. Ленина	10 м <sup>2</sup> Киоск	Муниципальная	Общественное питание	Постоянно
37	Меловский район, пгт Меловое, ул. Луначарского	Не действующий киоск	Собственность на земельном участке не разграничена	-	Постоянно

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МЕЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 августа 2024 года пгт Меловое № 598

**Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на долгосрочный и среднесрочный периоды**

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 15.02.2024 № 44-1 «О стратегическом планировании в Луганской Народной Республике, пункт 2 постановления Правительства Луганской Народной Республики от 07.06.2024 № 125/24 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Луганской Народной Республики на долгосрочный и среднесрочный периоды», руководствуясь Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3 (с изменениями) Администрации

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на долгосрочный и среднесрочный периоды.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://melovoe.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гармаш А.И.

**Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко**

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением*  
Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.08.2024 № 598

#### ПОРЯДОК

**разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на долгосрочный и среднесрочный периоды**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на долгосрочный и среднесрочный периоды (далее – Порядок) определяет правила разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на долгосрочный период (далее – долгосрочный прогноз) и прогноза социально-экономического развития муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на среднесрочный период (далее – среднесрочный прогноз).

1.2. Прогнозы разрабатываются в целях определения тенденций социально-экономического развития муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Меловский муниципальный округ) на долгосрочную и среднесрочную перспективы.

1.3. Разработка, корректировка, осуществление мониторинга и контроля реализации долгосрочного и среднесрочного прогнозов осуществляется отделом экономики и муниципальных закупок Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – отдел экономики и муниципальных закупок Администрации) совместно со структурными подразделениями Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – участники).

1.4. Общие методологические руководящие, организационные и координационные работы по составлению и корректировке прогноза осуществляет отдел экономики и муниципальных закупок Администрации при методическом содействии федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере анализа и прогнозирования социально-экономического развития.

1.5. Участники разработки прогноза:

1) осуществляют комплексный анализ тенденций развития в установленной сфере деятельности, дают количественную и качественную оценку значений показателей и параметров их изменения в текущем году, указывают причины и факторы происходящих изменений;

2) разрабатывают показатели прогноза на основе комплексного анализа, описывают динамику их изменений в прогнозируемом периоде, возможные причины и факторы прогнозируемых изменений, а также действия и меры, направленные на достижение прогнозируемых показателей;

3) представляют в отдел экономики и муниципальных закупок Администрации показатели прогноза с пояснительной запиской в установленные отделом экономики и муниципальных закупок Администрации сроки.

1.6. Долгосрочный и среднесрочный прогнозы разрабатываются на вариативной основе и формируются в целом по Меловскому муниципальному округу по видам экономической деятельности.

1.7. Содержание долгосрочного и среднесрочного прогнозов определяется Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и Законом Луганской Народной Республики от 15.02.2024 № 44-1 «О стратегическом планировании в Луганской Народной Республике».

1.8. Проекты долгосрочного и среднесрочного прогнозов выносятся на общественное обсуждение.

**2. Разработка и корректировка долгосрочного прогноза**

2.1. Долгосрочный прогноз разрабатывается каждые 6 (шесть) лет на 12 (двенадцать) и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Луганской Народной Республики на долгосрочный период с учетом прогноза научно-технологического развития Луганской Народной Республики и данных, предоставляемых участниками.

2.2. Долгосрочный прогноз (корректировка долгосрочного прогноза) утверждается правовым актом Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

2.3. Отдел экономики и муниципальных закупок Администрации осуществляет корректировку долгосрочного прогноза в соответствии с правовым актом Администрации с учетом среднесрочного прогноза.

**3. Разработка и корректировка среднесрочного прогноза**

3.1. Среднесрочный прогноз разрабатывается ежегодно на основе прогноза социально-экономического развития Луганской Народной Республики на среднесрочный период, стратегии социально-экономического развития Меловского муниципального округа с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Луганской Народной Республики.

3.2. Среднесрочный прогноз (корректировка среднесрочного прогноза) утверждается правовым актом Администрации.

3.3. Разработка среднесрочного прогноза осуществляется в три этапа:

3.3.1. На первом этапе отдел экономики и муниципальных закупок Администрации совместно с участниками на основе сценарных условий функционирования экономики Луганской Народной Республики и основных параметров среднесрочного прогноза Луганской Народной Республики разрабатывает сценарные условия функционирования экономики Меловского муниципального округа и основные параметры среднесрочного прогноза Меловского муниципального округа.

3.3.2. На втором этапе отдел экономики и муниципальных закупок Администрации совместно с участниками на основе вариантов развития видов экономической деятельности, секторов, сфер экономики Меловского муниципального округа, а также иных материалов, необходимых для разработки соответствующих разделов прогноза, разрабатывает среднесрочный прогноз, проект правового акта Администрации.

3.3.3. На третьем этапе отдел экономики и муниципальных закупок Администрации уточняет параметры среднесрочного прогноза на основе уточненных Территориальных органов Федеральной службы государственной статистики по Луганской Народной Республике отчетных данных об итогах социально-экономического развития Меловского муниципального округа за предыдущий год и с учетом текущей социально-экономической ситуации.

**4. Общественное обсуждение проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов**

4.1. В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных

положениях долгосрочного и среднесрочного прогнозов их проекты подлежат размещению на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт округа).

4.2. В целях проведения общественного обсуждения проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов на официальном сайте округа размещается следующая информация и документы:

4.2.1. Наименование проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов.

4.2.2. Проекты долгосрочного и среднесрочного прогнозов.

4.2.3. Пояснительная записка к проектам долгосрочного и среднесрочного прогнозов.

4.2.4. Даты начала и завершения общественного обсуждения проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов.

4.2.5. Порядок направления предложений и замечаний к проектам долгосрочного и среднесрочного прогнозов.

4.2.6. Иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов.

4.3. Срок общественного обсуждения проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов составляет не менее 7 (семь) календарных дней с даты размещения проектов прогнозов на официальном сайте округа.

4.4. Предложения и замечания, поступившие в ходе проведения общественного обсуждения проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению участниками в соответствии с их сферой ведения.

4.5. Участники представляют в отдел экономики и муниципальных закупок Администрации мотивированный ответ о принятии (отклонении) поступивших в ходе проведения общественного обсуждения проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов предложений и замечаний.

4.6. Отдел экономики и муниципальных закупок Администрации дорабатывает проекты долгосрочного и среднесрочного прогнозов с учетом позиции участников.

**5. Мониторинг и контроль реализации среднесрочного и долгосрочного прогнозов**

5.1. Мониторинг и контроль реализации долгосрочного и среднесрочного прогнозов осуществляется ежегодно отделом экономики и муниципальных закупок Администрации.

5.2. Отдел экономики и муниципальных закупок Администрации ежегодно, в срок до 01 мая, на основе данных, представленных участниками, готовит отчет о реализации долгосрочного и среднесрочного прогнозов.

5.3. Отчет о реализации долгосрочного и среднесрочного прогнозов размещается на официальном сайте округа за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

**6. Переходные положения**

Общественное обсуждение проектов долгосрочного и среднесрочного прогнозов не проводится до отмены военного положения, введенного на территории Луганской Народной Республики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756 «О введении военного положения на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей».

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МЕЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2024 года пгт Меловое № 592

**Об утверждении требований к качеству услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших специализированной службой по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024. № 6 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших специализированной службой по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики прилагаемые:

1.1. Требования к качеству услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего;

1.2. Требования к качеству услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Меловский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://melovoe.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гармаш А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и применяется с 01 января 2025 года.

**Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко**

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением*  
Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 592

#### ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СУПРУГУ, БЛИЗКИМ РОДСТВЕННИКАМ, ИНЫМ РОДСТВЕННИКАМ, ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ИЛИ ИНОМУ ЛИЦУ, ВЗЯВШЕМУ НА СЕБЯ ОБЯЗАННОСТЬ ОСУЩЕСТВИТЬ ПОГРЕБЕНИЕ УМЕРШЕГО

№ п/п	Наименование услуги по погребению	Требования к качеству услуг по погребению, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего
1	2	3
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на погребение от супруга, близкого родственника, иного родственника, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее – заявитель), осуществляется при предъявлении в специализированную службу по вопросам похоронного дела документов «1».
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2. Оформление справки о предоставлении участка земли для погребения умершего.
		3. Оформление счета-заказа на похороны.
		4. Оформление и подписание контрольного листа об оказанных услугах.
		5. Занесение сведений о захоронении в книгу регистрации
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Для погребения предоставляется гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сося, обитый хлопчатобумажной тканью, падушка в гроб (ткань, наполнитель – опилки), намогильный регистрационный знак (таблица с указанием фамилии, инициалов и даты погребения умершего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение).
		Доставка в пределах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и других принадлежностей специализированным транспортом по адресу, указанному заявителем при оформлении заказа, подъем на этаж. Укладывание тела (останков) умершего в гроб

3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Перевозка тела (останков) умершего работниками специализированной службы по вопросам похоронного дела на кладбище включает: вынос гроба с телом (останками) умершего, погрузку в специализированный транспорт, не предусматривающий перевозку спортодоски. Лица, перевозку в пределах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики гроба с телом (останками) умершего из места, указанного заявителем при оформлении заказа, до кладбища, определенного заявителем, без заезда в другие места, с соблюдением скорости движения, не превышающей 40 км/час, перемещение гроба с телом умершего до места захоронения. Перевозка осуществляется в соответствии с установленными санитарными требованиями
4.	Погребение путем предания тела умершего земле	Погребение осуществляется в могилу на отведенном земельном участке действующего кладбища (за исключением погребения на семейном захоронении) в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими этическим требованиям. Размер земельного участка определяется в соответствии с решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 6 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

Примечания:

<1>

1.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

1.2. Свидетельство о смерти, выдаваемое органами записи актов гражданского состояния.

1.3. Справка о смерти.

1.4. Паспорт умершего и документ, подтверждающий факт смерти (в случае если документы, указанные в подпунктах 1.2, 1.3 применения, у заявителя отсутствуют).

1.5. Согласие органов внутренних дел на захоронение умершего в землю в случае, если причины смерти не установлены.

1.6. Паспорт семейного захоронения (в случае погребения на семейном захоронении)

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением*  
Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 592

#### ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ ПРИ ОТСУТСТВИИ СУПРУГА, БЛИЗКИХ РОДСТВЕННИКОВ, ИНЫХ РОДСТВЕННИКОВ ЛИБО ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УМЕРШЕГО ИЛИ ПРИ НЕВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВИТЬ ИМИ ПОГРЕБЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРИ ОТСУТСТВИИ ИНЫХ ЛИЦ, ВЗЯВШИХ НА СЕБЯ ОБЯЗАННОСТЬ ОСУЩЕСТВИТЬ ПОГРЕБЕНИЕ

№ п/п	Наименование услуги по погребению	Требования к качеству услуг по погребению при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение
1	2	3
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление заказа от представителя медицинского учреждения.
		1. Получение документов.
		2. Получение свидетельства о смерти и справки по форме № 3.
		3. Занесение сведений о захоронении в книгу регистрации
2.	Облачение тела	Помещение тела в патолого-анатомический пакет и укладывание тела (останков) умершего в гроб
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Для погребения предоставляется гроб трапециевидный, изготовленный из необрезной доски толщиной 20 мм, сося, необитый, мешок патолого-анатомический, временная металлическая конструкция с намогильным регистрационным знаком (с указанием фамилии, инициалов и даты погребения умершего или погибшего, дат его рождения и смерти, а также номера участка, на котором произведено погребение). Доставка гроба до медицинского учреждения
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Перевозка тела (останков) умершего производится на специализированном транспорте от медицинского учреждения до _____ с соблюдением скорости, не превышающей 40 км/ч, перемещение гроба с телом умершего до места захоронения (кремации)
5.	Погребение путем предания тела умершего земле	Погребение осуществляется в могилу на отведенном земельном участке _____.
		Размер земельного участка определяется в соответствии с решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 6 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики».
		Работы по погребению включают:
		- рытье могилы;
		- фиксацию крышки гроба;
		- опускание гроба с телом [останками] умершего в могилу;
		- засыпку могилы врунуд;
		- устройство надмогильного холма;
		- установку намогильного регистрационного знака на могильном холме

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МЕЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2024 года пгт Меловое № 593

**Об утверждении Порядка сноса надмогильных сооружений (надгробий) и оград, установленных за пределами мест захоронения в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003: №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996: №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 г. № 6 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сноса надмогильных сооружений (надгробий) и оград, установленных за пределами мест захоронения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Меловский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://melovoe.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гармаш А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и применяется с 01 января 2025 года.

**Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко**

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением*  
Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 593

**Порядок сноса надмогильных сооружений (надгробий) и оград, установленных за пределами мест захоронения в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается

только в границах предоставленных мест захоронения на кладбищах муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависать над соседними захоронениями.

3. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу как самовольно установленные.

4. Самовольно установленное надмогильное сооружение (надгробие), ограда, подлежит демонтажу осуществившим его лицом.

5. Выявление сооруженных осуществляется муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, учреждений культуры и спорта муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (далее – МКУ «ЦЮ Меловского МО»). В случае выявления сооружения составляется акт по форме согласно приложению к настоящему порядку.

6. Копия акта о выявленном нарушении и уведомлении направляются главе муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

7. Снос надмогильных сооружений, установленных за пределами мест захоронения, происходит в следующем порядке:

7.1. граждане, установившие превышающие утвержденные размеры надмогильные сооружения, предупреждаются посредством письменного уведомления в адрес лица, на которое зарегистрировано захоронение, и выставляются на могильном холме трафарета с предупреждением о необходимости привести надмогильное сооружение / ограду в соответствие с требованиями в течение 60 дней и обратиться в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

7.2. по истечении срока, указанного в пункте 7.1. настоящего порядка, Администрацией муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики принимается решение о регистрации надмогильного сооружения или ограды, в случае приведения их в соответствие, или о необходимости сноса.

7.3. в случае, если в установленный срок надмогильное сооружение / ограда не приведены в соответствие, Администрация муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики имеет право снести самовольно установленное сооружение, ограду в судебном порядке с последующим взысканием с лица, установившего самовольное сооружение, ограду

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

*к Порядку сноса надмогильных сооружений (надгробий) и оград, установленных за пределами мест захоронений в муниципальном образовании Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики*

#### Акт выявленных нарушений

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Время составления акта: \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин.

(название кладбища, место его расположения)  
В ходе проведения обследования захоронений на кладбище выявлено:

\_\_\_\_\_

Акт составил: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

Должность руководителя МКУ «ЦЮ Меловского МО»: Подпись \_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия \_\_\_\_\_

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МЕЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (Администрация Меловского МО)

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 августа 2024 года пгт Меловое № 579

**Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.08.2024 № 578 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Ресстра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики», руководствуясь статьями 6, 30, 31 Устава муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 1 (с изменениями), пунктом 7.1 раздела 7 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3 (с изменениями), Администрация муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://melovoe.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко**

*Приложение*

*к постановлению Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.08.2024 № 879*

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

№ п/п	Наименование муниципальной
-------	----------------------------

# ТВ-ПРОГРАММА

<b>ЧЕТВЕРГ</b> <b>21 ноября</b> <b>ПЕРВЫЙ КАНАЛ</b>
05:00 «Доброе утро» (0+) 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости (12+) 09:20 «Модный приговор» (0+) 10:10 «Жить здорово!» (16+) 11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30 «Информационный канал» (16+) 13:30 «АнтиФейк» (16+) 15:15 «Давай поженемся!» (16+) 16:05 «Мужское / Женское» (16+) 19:50 «Пусть говорят» (16+) 21:00 Время (12+) 22:00 Т/с «Противостояние» (16+) 23:00 «Большая игра» (16+) 00:10, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)

<b>РОССИЯ 1</b>
05:00 «Утро России» (12+) 09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00 Вести (12+) 09:30 Местное время (12+) 09:55 «О самом главном» Ток-шоу (12+) 11:30, 18:30 «60 Минут» Ток-шоу (12+) 13:00 «Наши» (12+) 14:30, 21:10 Вести. Местное время (12+) 14:55, 02:10, 03:30 Т/с «Тайны следствия» (16+) 17:30 «Малахов» (16+) 21:30 Т/с «Овчарка» (16+) 23:30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)

<b>РОССИЯ 24</b>
05:00, 06:30, 07:10, 08:00, 08:50, 10:45, 12:00, 12:45, 14:00, 18:00, 20:00, 22:00, 22:35, 01:00 Новости (16+) 05:25, 07:50, 01:40 День в истории (6+) 05:35, 18:35, 20:30 Вести. Дежурная часть (12+) 06:35, 07:30, 10:35, 12:15, 16:20 Погода 24 (12+) 07:45, 11:55, 15:55, 01:50 Инструкция (12+) 08:30, 12:40 Вести. Net (12+) 11:15, 13:50 Интервью (12+) 12:10, 00:45 Специальный репортаж (12+) 16:00, 16:35, 20:00 Факты (12+) 22:25 Научпоп (0+) 02:10 Вечер с Владимиром Соловьёвым (12+)

<b>ПЯТНИЦА</b> <b>22 ноября</b> <b>ПЕРВЫЙ КАНАЛ</b>
05:00 «Доброе утро» (0+) 09:00, 12:00, 15:00, 18:00 Новости (12+) 09:20 «Модный приговор» (0+) 10:10 «Жить здорово!» (16+) 11:00, 12:15, 14:00, 17:00 «Информационный канал» (16+) 13:30 «АнтиФейк» (16+) 15:15 «Давай поженемся!» (16+) 16:05 «Мужское / Женское» (16+) 18:40 «Человек и закон» (16+) 19:45 «Поле чудес» (16+) 21:00 Время (12+) 21:45 «Голос. Дети» - это фантастика!» (0+) 23:25 Д/п «30 лет вместе. Последний герой» (12+) 01:15 Подкаст.Лаб (16+)

<b>РОССИЯ 1</b>
05:00 «Утро России» (12+) 09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести (12+) 09:30 Местное время (12+) 09:55 «О самом главном» Ток-шоу (12+) 11:30, 18:30 «60 Минут» Ток-шоу (12+) 13:00 «Наши» (12+) 14:30, 21:10 Вести. Местное время (12+) 14:55 Т/с «Райский» (16+) 17:30 «Прямой эфир» (16+) 21:30 «Ну-ка, все вместе!» (12+) 00:20 «Истории Большой Страны» (12+) 01:20 Х/ф «Бариста» (16+)

<b>РОССИЯ 24</b>
05:00, 06:30, 07:10, 08:00, 08:50, 10:45, 12:00, 13:00, 15:00, 18:00, 22:00, 00:00, 01:00 Новости (16+) 05:10, 11:15 Интервью (12+) 05:35, 13:40 Специальный репортаж (12+) 06:35, 07:30, 10:35, 12:20, 16:20 Погода 24 (12+) 07:45, 00:50 Инструкция (12+) 07:50 День в истории (6+) 12:35, 22:35 Один на один (12+) 14:35, 03:30 Типичная Новороссия (16+) 16:00, 16:35 Факты (12+) 18:35, 20:30 Вести. Дежурная часть (12+) 20:00, 04:00 Сенат (12+) 20:00 Вести (12+) 23:00, 02:01 Международное обозрение (12+) 01:35 Индустрия кино (12+)

<b>ЛУГАНСК-24</b>
06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+) 06:30 Утро Донбасса (12+) 09:30, 20:35 Т/с «Двойная жизнь» (12+) 10:30 Д/с «ДНК России» (12+) 11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+) 13:00, 22:00 Т/с «Что делает твоя жена?» (16+) 14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны» (16+) 15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости (12+) 17:45, 23:45 Д/с «Забывтое ремесло» (12+) 18:00, 00:10 Круглый стол (12+) 18:30, 00:35 Время наших (12+) 18:45, 00:50 Важно знать (12+) 19:00, 05:00 Д/с «Рассекреченная история» (16+) 19:25 Страна 404 (16+) 20:00 Проект «Интеграция» (12+) 01:50 Т/с «Кризисный центр» (16+) 02:40 Д/с «Сесиль в стране чудес» (12+) 03:30 Д/с «Без срока давности (16+) 04:10 Письма из провинции (12+) 04:35 Д/с «Из России с любовью» (12+)

<b>НТВ</b>
04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+) 06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+) 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня (12+) 08:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+) 13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+) 14:00 «Место встречи» (16+) 16:45 «За гранью» (16+) 17:50 «ДНК» (16+) 20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+) 22:15, 00:00 Т/с «Балабол» (16+) 00:55 «Поздняков» (16+) 01:10 «Мы и наука. Наука и мы» (12+) 02:05 Т/с «Хорошая жена» (16+)

<b>5 КАНАЛ</b>
05:00, 09:00, 13:00, 17:00 «Известия» (16+) 05:25, 05:45, 06:30 Т/с «Пилигрим» (16+) 07:25, 09:30, 10:00, 11:00, 12:00 Т/с «Дознатель» (16+) 07:55 «Ваше здоровье» (12+) 08:30 «День ангела» (0+) 08:55 «Знание - сила» (0+) 13:30, 14:20, 15:15, 15:55, 16:45, 17:30, 18:05, 18:55, 19:45, 20:40, 02:40, 03:20 Т/с «След» (16+)

<b>ЛУГАНСК-24</b>
06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+) 06:30 Утро Донбасса (12+) 09:30 Т/с «Двойная жизнь» (12+) 10:30 Корпорации будущего (12+) 11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+) 13:00, 22:00 Т/с «Что делает твоя жена?» (16+) 14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны» (16+) 15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости (12+) 17:45, 23:45 Д/с «Забывтое ремесло» (12+) 18:00, 00:10 Есть Вопрос (12+) 19:00 Содружество «Донбасс (12+) 19:15 Время правительства (12+) 19:25 Страна 404 (16+) 20:00 Х/ф «Прыгачья» (16+) 01:50 Х/ф «Дети Дон Кихота» (16+) 03:00 Д/с «Сесиль в стране чудес» (12+) 03:50 Д/ф «Предвидение космоса (16+) 04:30 Письма из провинции (12+) 05:00 Д/с «Код женщины» (12+) 05:25 Наука в лицах (12+) 05:45 Первая чашка кофе (12+)

<b>НТВ</b>
04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+) 06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+) 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня (12+) 08:25 Д/с «Мои университеты. Будущее за настоящим» (6+) 09:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+) 13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+) 14:00 «Место встречи» (16+) 16:45 «ДНК» (16+) 17:55 «Жди меня» (12+) 20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+) 22:15 Т/с «Балабол» (16+) 00:20 «Своя правда» (16+) 02:10 «Квартирный вопрос» (0+) 03:05 Т/с «Хорошая жена» (16+)

<b>5 КАНАЛ</b>
05:00, 09:00, 13:00, 17:00 «Известия» (16+) 05:25, 06:05, 06:55 Т/с «Дознатель» (16+) 07:45, 09:30, 09:45, 10:50, 11:55 Т/с «Витязи» (16+) 08:30 «Ваше здоровье» (12+) 12:55 «Знание - сила» (0+) 13:30, 14:20, 15:15, 16:05, 17:30, 18:20, 19:10, 20:00, 20:40, 21:30, 22:20 Т/с «Человек и судьба» (16+)

21:25 Т/с «Великолепная пятёрка 7» (16+) 22:20, 23:10 Т/с «Великолепная пятёрка 4» (16+) 00:00 «Известия. Итоговый выпуск» (16+) 00:30, 01:15, 02:00 Т/с «Великолепная пятёрка 6» (16+) 03:55 Т/с «След» (18+)
--

<b>КАРУСЕЛЬ</b>
05:00 «Ранние пташки» (0+) 07:00 «С добрым утром, малыши!» (0+) 07:35 М/с «Край Бебис. Волшебные слёзки» (0+) 07:40 М/с «Школьный автобус Гордон» (0+) 08:00 М/с «Робокар Поли и его друзья» (0+) 08:35 М/с «Геройчики» (0+) 10:15 М/с «Суперкрылья. Удивительные питомцы» (0+) 10:45 «Проще простого!» (0+) 11:05 М/с «Хранители Кью» (0+) 11:20 М/с «Диностер» (6+) 11:55 М/с «Смешарики» (0+) 13:35 М/с «Карбот» (6+) 14:05 М/с «Тобот» (6+) 14:30 «Навигатор. Новости» (0+) 14:45 М/с «Крутой Майк» (6+) 16:00 Час «Союзмультфильма» (0+) 17:00 М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+) 19:00 М/с «Турбозавры» (0+) 21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+) 21:20 М/с «Маша и Медведь» (0+) 22:00 М/с «Инфинити Надо» (6+) 22:25 М/с «Стальные стражи» (6+) 22:55 М/с «Метазеллс» (6+) 23:00 М/с «Фьюжн Макс» (6+) 23:25 «Ералаш» (0+) 00:50 М/с «Фиксики» (0+) 02:00 М/с «Отважные Мишки. Новые приключения» (6+)

<b>ОТР</b>
06:00, 02:00 «Большая страна» (12+) 06:50 «Моя история. Андрей Соколов» (16+) 07:30, 20:10 «Календарь» (6+) 08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00, 10:30, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 20:00 Новости (12+) 08:05, 08:35 «Пётрый мир» (12+) 09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05, 13:10, 14:05, 18:20 «ОТражение» (12+) 11:00, 00:40 Т/с «Невеста из Москвы» (12+) 15:10 Х/ф «Мой сводный брат Франкенштейн» (12+)

23:10 «Светская хроника» (16+) 00:10 Д/с «Они потрясли мир. Луи де Фюнес. Трагедии великого клоуна» (16+) 01:00 Д/с «Они потрясли мир. Роковые роли. Жизнь в обмен на славу» (16+) 01:50, 02:35, 03:15, 03:55, 04:35 Т/с «Условный мент 4» (16+)
--

<b>КАРУСЕЛЬ</b>
05:00 «Ранние пташки» (0+) 07:00 «С добрым утром, малыши!» (0+) 07:35 М/с «Край Бебис. Волшебные слёзки» (0+) 07:40 М/с «Школьный автобус Гордон» (0+) 08:00 М/с «Робокар Поли и его друзья» (0+) 08:35 М/с «Геройчики» (0+) 10:15 М/с «Суперкрылья. Удивительные питомцы» (0+) 10:45 «Студия Калыка-Малыка» (0+) 11:15 М/с «Диностер» (6+) 11:50 М/с «Смешарики» (0+) 13:35 М/с «Карбот» (6+) 14:05 М/с «Тобот» (6+) 14:30 «Навигатор. У нас гости!» (0+) 14:45 М/с «Гризли и лемминги» (6+) 16:00 Час «Союзмультфильма» (0+) 17:00 М/с «Сказочный патруль» (0+) 21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+) 21:20 М/с «Катя и Эф. Куда-угодно- дверь» (0+) 22:30 М/с «Дикие скричеры!» (6+) 22:45 М/с «Флип Чейнджер» (6+) 23:05 «Ералаш» (0+) 00:45 М/с «Фиксики. Новенькие» (0+) 02:05 М/с «Смешарики. Пинкод» (6+) 03:35 М/с «Простоквашино» (0+)

<b>ОТР</b>
06:00 «Большая страна» (12+) 06:50 «Коллеги» (12+) 07:30, 20:10 «Календарь» (6+) 08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00, 10:30, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 20:00 Новости (12+) 08:05, 08:35 «Пётрый мир» (12+) 09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05, 13:10, 14:05, 18:20 «ОТражение» (12+) 11:00 Д/ф «Скитания капитана Армады» (12+) 15:10 Х/ф «В движении» (16+) 16:45 «Почитаем!» (12+) 17:00 «Вспомнить всё» (16+) 17:30 «Человек и судьба» (12+)

17:00 Д/п «Конструкторы будущего. Урожай-богатый» (12+) 17:15 «Родительское собрание» (16+) 20:40, 03:35 Т/с «А.Л.Ж.И.Р.» (12+) 22:25 Х/ф «В движении» (16+) 00:00 Х/ф «Эклав» (18+) 00:25 Д/п «Отчий дом. Четверо из Простоквашино» (12+) 01:30 «Свет и тени. Клеменс фон Меттерних» (16+) 02:55 «Коллеги» (12+)
---

<b>ТВ-ЦЕНТР</b>
06:00 «Настроение» (12+) 08:10 «Доктор И...» (16+) 08:40 Т/с «В тени больших чисел. Улики из будущего» (16+) 10:35, 04:20 Д/ф «Великие обманщики. По ту сторону славы» (16+) 11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События (16+) 11:50 Т/с «Сельский детектив. Актриса» (12+) 13:45, 05:00 «Мой герой. Екатерина Гусева» (12+) 14:50 «Город новостей» (16+) 15:05, 02:50 Т/с «Некрасивая подружка. Ключ на дне озера» (16+) 17:00 Д/с «Актёрские драмы. Криминальный талант» (16+) 18:15 Х/ф «Чувство правды» (12+) 22:35 «10 самых... Молодые жёны звёзд» (16+) 23:05 Д/с «Актёрские драмы. Импортные лица» (16+) 00:00 События. (16+) 00:35 «Петровка, 38» (16+) 00:50 Д/ф «Настоящий детектив. Вкус крови» (16+) 01:30 Д/ф «Русские тайны. Звук в голову» (16+) 02:10 «Хроники московского быта. Предчувствие смерти» (12+)

<b>СТС</b>
06:00, 05:50 «Ералаш» (0+) 06:15, 16:05 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+) 07:25, 16:50 Шоу «Уральские пельмени» (16+) 10:25 Х/ф «Большая свадьба» (16+) 12:10 Х/ф «Уикенд с батей» (16+) 14:00, 20:00 Т/с «Молодёжка. Новая смена» (16+) 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Мама будет против» (16+) 21:00 Х/ф «Война миров Z» (12+) 23:20 Х/ф «Власть огня» (12+) 01:05 Х/ф «Я иду искать» (16+) 02:40 «Семейные игры. Битва за Олимп» (16+)

20:40 «Ректорат с Анатолием Торкуновым» (12+) 21:20 Х/ф «Прогулка» (0+) 22:50 Х/ф «Обещание на рассвете» (16+) 00:55 Х/ф «Последние любовники» (18+) 02:10 Х/ф «Ретро втроём» (16+) 03:45 Х/ф «Под покровом небес» (16+)
---

<b>ТВ-ЦЕНТР</b>
06:00 «Настроение» (12+) 08:15, 11:50 Х/ф «Женщина без чувства юмора» (12+) 11:30, 14:30, 17:50 События (16+) 12:25, 15:00 Х/ф «Тень стрекозы» (12+) 14:50 «Город новостей» (16+) 17:00 Д/с «Актёрские драмы. Стервы повелею» (16+) 18:15 Х/ф «Чувство правды 2» (16+) 22:00 «В центре событий» (16+) 23:05 «Приют комедиантов» (12+) 00:35 Х/ф «Ларец Марии Медичи» (12+) 02:05 «Петровка, 38» (16+) 02:20 Х/ф «Над Тиссой» (12+) 03:40 Х/ф «Приезжая» (12+) 05:15 «Москва резинная» (16+) 05:45 Д/ф «Тайна песни. Украденные ноты» (16+)

<b>СТС</b>
06:00, 05:50 «Ералаш» (0+) 06:15 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+) 07:00, 13:35, 19:30, 21:00, 00:05 Шоу «Уральские пельмени» (16+) 08:25, 02:00 «Супериндязя» (16+) 11:55, 22:30 Шоу «Русская дорога» (16+) 01:00 «Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком» (18+) 04:35 М/с «Маша и Медведь» (0+)

<b>ДОМАШНИЙ</b>
06:30, 05:50 «По делам несовершеннолетних» (16+) 07:25, 05:00 «Давай разведёмся!» (16+) 08:25, 03:20 «Тест на отцовство» (16+) 10:40, 00:05 Д/с «Понять. Простить» (16+) 11:45, 14:35, 01:05 Д/с «Порча» (16+) 12:50, 02:05 Д/с «Знахарка» (16+) 13:25, 02:30 Д/с «Верну любимого» (16+) 14:00, 02:55 Д/с «Голоса ушедших душ» (16+) 15:10 Х/ф «Американская дочь» (6+) 19:00 Х/ф «Н+Н» (16+) 23:30 «Уютное утро» (16+) 06:10 Х/ф «Шрам» (16+)

<b>ДОМАШНИЙ</b>
06:30, 05:35 «По делам несовершеннолетних» (16+) 07:25, 04:45 «Давай разведёмся!» (16+) 08:30, 02:50 «Тест на отцовство» (16+) 10:40, 23:25 Д/с «Понять. Простить» (16+) 11:45, 00:30 Д/с «Порча» (16+) 12:50, 01:30 Д/с «Знахарка» (16+) 13:25, 02:00 Д/с «Верну любимого» (16+) 14:00, 02:25 Д/с «Голоса ушедших душ» (16+) 14:35 Д/с «Кризисный центр» (16+) 19:00 Х/ф «На реке» (16+) 04:30 «6 кадров» (16+)

<b>ЗВЕЗДА</b>
05:20 Т/с «Снайпер. Оружие возмездия» (16+) 07:00 «Сегодня утром» (12+) 09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+) 09:15, 21:00 «Открытый эфир» Ток- шоу (16+) 11:00, 23:15 Т/с «Россия молодая. Правда против кривды» (12+) 12:50, 18:50 Специальный репортаж (16+) 13:25, 19:55 «По горячим следам» (16+) 13:45, 15:05, 17:15 Т/с «Снайпер 2. Тунгус» (16+) 15:00 Военные новости (16+) 18:00 Д/с «Арктика. Новая холодная война. Невечная мерзлота» (16+) 20:10 «Код доступа» (12+) 22:45 «Между тем» (12+) 00:45 Т/с «Россия молодая. Ветер Балтики» (12+) 02:05 Х/ф «Зеленый огонек» (6+) 03:20 Х/ф «Девушка с характером» (0+)

<b>МИР</b>
05:00, 06:15, 10:10 Т/с «Ночные ласточки» (16+) 06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости (12+) 13:15 «Мировое соглашение» (16+) 14:10 «Дела судебные. Битва за будущее» (16+) 15:05 «Дела судебные. Новые истории» (16+) 16:15 «Дела судебные. Яблоко раздора» (16+) 17:15 «Дела судебные. Деньги верните!» (16+) 18:50 «Игра в кино» (16+) 20:55 «Игра в кино. Чемпионат МИРА» (16+)

<b>ЗВЕЗДА</b>
05:20 Т/с «Снайпер 2. Тунгус» (16+) 09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+) 09:20 «Ищу своих» (12+) 10:05 Д/с «Уроки Донбасса. На бис» (16+) 11:00 Т/с «Россия молодая. Ветер Балтики» (12+) 13:25, 15:05 Х/ф «Дорогой мой человек» (16+) 15:00 Военные новости (16+) 16:05, 17:15 Х/ф «Черные береты» (12+) 18:00 Д/с «Арктика. Новая холодная война. Схватка за полярный баррель» (16+) 19:40 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым» (12+) 20:30 Д/с «Война миров. Индейцы против европейских колонистов- завоевателей» (16+) 21:20 «Что русскому смешно...» Специальный репортаж (16+) 22:00 «Здравствуйте, товарищи!» (16+) 23:30 «Музыка+» (12+) 00:50 Х/ф «А если это любовь?» (12+) 02:30 Х/ф «Медовый месяц» (16+) 04:00 Д/с «Шедевры военных музеев» (12+) 04:45 Х/ф «Морской охотник» (12+)

<b>МИР</b>
05:00, 02:10 «Наше кино. История большой любви» (16+) 05:45, 06:15 Т/с «Слава» (12+) 06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:50 Новости (12+) 10:10, 17:15 «Дела судебные. Деньги верните!» (16+) 11:00, 14:10 «Дела судебные. Битва за будущее» (16+) 12:05, 15:05 «Дела судебные. Новые истории» (16+) 13:15 «Мировое соглашение» (16+) 16:15 «Дела судебные. Яблоко раздора» (16+) 18:50 «Миллион за 5 минут» (16+) 19:30 Х/ф «Где находится нофелет?» (12+) 21:10 Х/ф «Вас ожидает гражданка Никанорова» (12+) 23:00 Х/ф «Однажды двадцать лет спустя» (6+) 00:30 Х/ф «Американская дочь» (6+) 02:40 Х/ф «Девушка с характером» (0+) 04:00 М/ф (6+)

21:45 «Миллион за 5 минут» (16+) 22:25 Х/ф «Курьер» (16+) 00:20, 04:20 «Наше кино. История большой любви» (16+) 01:00 Первый Евразийский канал (12+) 01:55 Х/ф «Частная жизнь Петра Виноградова» (0+) 03:20 Х/ф «Девушка спешит на свидание» (0+)
--

<b>ТНТ</b>
07:00, 06:00 «Утро ТНТ» (16+) 08:00 Т/с «Однажды в России» (16+) 09:00 Т/с «Универ. Новая общага» (16+) 14:00 Т/с «Интерны» (16+) 18:30 Т/с «Праздники» (16+) 21:00 Т/с «Макрон» (16+) 22:00 Х/ф «Хочу замуж» (12+) 00:05 Х/ф «Счастья! Здоровья!» (16+) 01:45 Х/ф «Акулий торнадо 4: Пробуждение» (18+) 03:05 «Я тебе не верю» (16+)

<b>РОДНОЕ КИНО</b>
--------------------

# ТВ-ПРОГРАММА

## СУББОТА

23 ноября

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

06:00 «Доброе утро. Суббота» (0+)  
09:00 «Умницы и умники» (12+)  
09:45 «Слово пастыря» (0+)  
10:00, 12:00, 18:00 Новости (12+)  
10:15 Д/ф «Алексей Гуськов. Противостояние звезд» (12+)  
11:05 «Поехали!» (12+)  
12:15 «Наше всё» (12+)  
13:05 «ПроУют» (0+)  
13:55 Д/п «30 лет вместе. Телевидение изнутри» (16+)  
15:45 Горячий лёд. Фигурное катание. «Гран-при России 2024». Этап V (0+)  
16:55 «Кто хочет стать миллионером?» (16+)  
18:20 Х/ф «Операция «Ы» и другие приключения Шурика» (6+)  
20:10 «Эксклузив» (16+)  
21:00 Время (12+)  
21:35 «Большая разница» (16+)  
22:45 Х/ф «Чёрный ящик» (16+)  
01:15 Подкаст.Лаб (16+)

### РОССИЯ 1

05:00 «Утро России. Суббота» (12+)  
08:00 Местное время. Суббота (12+)  
08:35 «По секрету всему свету» (12+)  
09:00 «Формула еды» (12+)  
09:25 «Пятеро на одного» (12+)  
10:10 «Сто к одному» (12+)  
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести (12+)  
11:50 «Доктор Мясников» (12+)  
12:55 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)  
14:30, 20:50 Вести. Местное время (12+)  
14:50 «Парад юмора» (16+)  
17:50 «Привет, Андрей!» (12+)  
21:00 Х/ф «Рецепт счастья» (16+)  
00:30 Х/ф «Повесть в любви» (16+)  
04:05 Х/ф «Осколки хрустальной туфельки» (12+)

### РОССИЯ 24

05:05, 07:05, 18:20 Вести. Дежурная часть (12+)  
05:35 Индустрия кино (12+)  
06:05, 13:05, 20:05 Расследование Эдуарда Петрова (16+)  
07:00, 08:00, 10:00, 11:00, 14:00, 15:00, 20:00, 22:00, 23:00 Вести (12+)  
08:10, 14:10, 00:35 Специальный репортаж (12+)  
08:35, 14:35, 01:35 Годы 24 (12+)  
10:15 Двенадцать (16+)  
10:00 Международное обозрение (12+)

## ВОСКРЕСЕНЬЕ

24 ноября

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

06:00, 10:00, 12:00, 18:00 Новости (12+)  
06:10, 00:50 Подкаст.Лаб (16+)  
06:50 «Играй, гармонь любимая!» (12+)  
07:35 «Часовой» (12+)  
08:05 «Здоровье» (16+)  
09:10 «Непутевые заметки» (12+)  
09:30 «Мечталлион» (12+)  
10:15 «Жизнь своих» (12+)  
11:05 «Повара на колесах» (12+)  
12:15 «Видели видео?» (0+)  
13:40 Д/ф «Аркадий Райкин. Человек с тысячей лиц» (12+)  
14:40 Х/ф «Операция «Ы» и другие приключения Шурика» (6+)  
16:30 Горячий лёд. Фигурное катание. «Гран-при России 2024». Этап V (0+)  
19:00 «Точь-в-Точь» (16+)  
21:00 Время (12+)  
23:00 Д/ф «Кто такой этот Кустиурца?» (16+)

### РОССИЯ 1

06:40 «Смотрим мультфильмы» (0+)  
07:20 «В кругу друзей» (12+)  
08:00 Местное время. Воскресенье (12+)  
08:35 «Когда все дома» (6+)  
09:25 «Утренняя почта» (12+)  
10:10 «Сто к одному» (12+)  
11:00, 14:00 Вести (12+)  
11:30 «Большие перемены» (12+)  
12:30 «Истории Большой Страны» (12+)  
13:30 Т/с «Фантазёр» (12+)  
14:30 Вести. Местное время (12+)  
15:00 Фестиваль сатиры и юмора «Юморина-2024» (16+)  
17:00, 19:00 «Песни от всей души» (12+)  
18:00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя Птица» (12+)  
20:00 Вести недели (12+)  
22:30 «Москва. Кремль. Путин.» (12+)  
23:00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)  
01:40 Х/ф «Вальс-Бостон» (12+)

### РОССИЯ 24

05:00, 06:00, 07:00, 08:00, 10:00, 13:00, 14:00, 16:00, 21:00, 04:00 Вести (12+)  
05:20, 16:05, 20:30 Специальный репортаж (12+)  
06:20, 11:20 Вести. Дежурная часть (12+)

20:35, 02:10 Мобильный репортер (12+)

20:05, 04:10 Репортаж (12+)

### ЛУГАНСК-24

06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+)  
06:35, 21:40 Страшно интересно (12+)  
07:25 Х/ф «Ищу попутчика» (12+)  
09:30 Детское время (6+)  
10:15 Содружество «Донбасс (12+)  
10:30, 03:10 Д/с «Земля людей» (12+)  
11:00, 05:40 По пути (12+)  
11:30 Проект «Интеграция» (12+)  
12:00, 00:10 Т/с «Клетка для сверчка» (12+)  
15:40, 22:00 Деловые новости (12+)  
15:55, 17:45 Т/с «Железный лес» (12+)  
19:20 Подслушано в сети (16+)  
20:00 Актуальное интервью (12+)  
20:20 Спецрепортаж (12+)  
22:05 Х/ф «Без Мендельсона» (12+)  
03:40 Х/ф «Одновременно» (12+)

### НТВ

04:45 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)  
06:20 «Жди меня» (12+)  
07:20 «Смотр» (0+)  
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня (12+)  
08:20 «Поедом, поедом!» (16+)  
09:20 «Едим дома» (0+)  
10:20 «Главная дорога» (16+)  
11:00 «Живая еда» (12+)  
12:00 «Квартирный вопрос» (0+)  
13:00 «Попутчик» (16+)  
14:15 «Секрет на миллион» (16+)  
16:20 «ЧП. Расследование» (16+)  
17:00 «Своя игра» (0+)  
18:00 «Следствие вели...» (16+)  
19:00 «Центральное телевидение» (16+)  
20:20 «Ты не поверишь!» (16+)  
21:20 Шоу «Чудо» (12+)  
23:10 «Международная пирамида» (18+)  
00:00 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)  
00:40 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+)  
01:40 «Дачный ответ» (0+)  
02:35 Т/с «Хорошая жена» (16+)  
04:15 Т/с «Агентство скрытых камер» (16+)

### 5 КАНАЛ

05:00, 05:15, 06:00, 06:40, 10:20, 11:15, 12:05, 13:05, 14:00, 14:55, 15:45, 16:40, 17:40 Т/с «Условный мент 4» (16+)  
07:25, 08:20, 10:05 Т/с «Условный мент 5» (16+)

07:05 Расследование Эдуарда Петрова (16+)

08:35, 01:35 Мобильный репортер (12+)  
13:10 Парламентский час (16+)  
14:25 Неделя в городе (16+)  
15:00 Территория смыслов (12+)  
20:20 Вестия. Наука (12+)  
20:35 Церковь и мир (12+)  
02:00 Москва. Кремль. Путин. (12+)  
03:10 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым (12+)

### ЛУГАНСК-24

06:00, 09:00 Новости (16+)  
06:35 Х/ф «Без Мендельсона» (12+)  
08:25 Д/с «Земля людей» (12+)  
08:50, 19:20 Подслушано в сети (16+)  
09:30, 20:30 Актуальное интервью (12+)  
09:45 Спецрепортаж (12+)  
10:00 Просто про финансы (12+)  
10:10, 23:05 Д/ф «Остаться русскими» (12+)  
11:00 Х/ф «Ищу попутчика» (12+)  
12:30 Т/с «Курортный роман» (12+)  
19:30, 05:00 Итоги недели (16+)  
20:50 Х/ф «Одновременно» (12+)  
00:10 Т/с «Железный лес» (12+)  
03:10 Х/ф «Дворянское гнездо» (12+)

### НТВ

04:45 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)  
06:30 «Центральное телевидение» (16+)  
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня (12+)  
08:20 «У нас выиграют!» (12+)  
10:20 «Первая передача» (16+)  
11:00 «Чудо техники» (12+)  
12:00 «Дачный ответ» (0+)  
13:00 «НашПотребНадзор» (16+)  
14:05 «Однажды...» (16+)  
15:00 «Своя игра» (0+)  
16:20 «Человек в праве» (16+)  
17:00 «Следствие вели...» (16+)  
18:00 «Новые русские сенсации» (16+)  
19:00 Итоги недели (12+)  
20:20 Шоу «Аватар» (12+)  
23:00 «Звезды сошлись» (16+)  
00:40 «Основано на реальных событиях» (16+)  
02:20 Т/с «Хорошая жена» (16+)

### 5 КАНАЛ

05:00 М/с «Маша и Медведь» (0+)  
05:05, 05:50, 06:30, 07:15, 08:05 Т/с «Настоящий» (16+)  
09:00 «Фирменный рецепт» (12+)  
09:30, 10:25, 11:20, 12:15, 13:05, 14:00, 15:00, 15:55, 16:45, 17:45, 18:40 Т/с «Закон тайги» (16+)

09:00 «Страна советов» (16+)

09:30 «Новая» (12+)

18:35, 19:25 Т/с «Условный мент 6» (16+)

20:20, 21:20, 22:15, 23:05 Т/с «Пилигрим 2» (16+)

00:00 «Известия. Главное» (16+)

01:05 «Светская хроника» (16+)

02:10, 02:50, 03:30, 04:10 Т/с «Последний мент 2» (16+)

### КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)  
07:00 «С добрым утром, малыши!» (0+)  
07:35 М/с «Беби Борн» (0+)  
07:50 М/с «Петроникс» (0+)  
08:20 М/с «Волшебная кухня» (0+)  
09:00 «Съедобное или несъедобное» (0+)  
09:25 М/с «Барбоскины» (0+)  
11:00 «Семья на ура!» (0+)  
11:25 М/с «Ум и Хрумы» (0+)  
13:00 «Это супер!» (0+)  
13:25 М/ф «Малыш и Карлсон» (0+)  
13:50 М/ф «Карлсон вернулся» (0+)  
14:10 М/с «Три кота» (0+)  
15:45 М/с «Супер Ралли. Тайна двух планет» (0+)  
17:40 М/с «Фиксики. Дай пять!» (0+)  
19:25 М/ф «Тайна парка развлечений» (6+)  
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)  
21:20 М/с «Простоквашино» (0+)  
22:30 М/с «Дикие скричеры!» (6+)  
22:45 М/с «Флип Чейнджер» (6+)  
23:05 «Ералаш» (0+)  
00:45 М/с «Фиксики. Новенькие» (0+)  
02:05 М/с «Смешарики. Пинкод» (6+)  
03:35 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)

### ОТР

06:00 Х/ф «Смелые люди» (0+)  
07:40 М/ф «Ограбление по...» (0+)  
08:05, 14:05 «Большая страна» (12+)  
09:00, 16:00 «Календарь» (6+)  
09:30 «Всё по-взрослому» (12+)  
10:30 Х/ф «Мания величия» (0+)  
12:15, 15:00, 19:00 Новости (12+)  
12:20 Х/ф «Прогулка» (0+)  
13:50 «Почитаем!» (12+)  
15:05 Х/ф «Спокойный день в конце войны» (6+)  
15:40 Д/п «Отчий дом. Крестьянский хлеб» (12+)  
16:30 «Человек и судьба» (12+)  
17:00 М/ф «Вперед, время!» (0+)  
17:15 Т/с «Непобедимый» (16+)  
19:05 «Очень личное с Виктором Лошаком» (12+)

19:35, 20:30, 21:25, 22:25, 23:20, 00:20 Т/с «Чужой район 3» (16+)  
01:10, 02:00 Т/с «48 часов» (16+)  
02:35, 03:15, 03:55 Т/с «Последний мент 2» (16+)  
04:30 М/ф «Дюймовочка» (0+)

### КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)  
07:00 «С добрым утром, малыши!» (0+)  
07:35 М/с «Беби Борн» (0+)  
07:50 М/с «Петроникс» (0+)  
08:20 М/с «Дракошья» (0+)  
09:00 «Еда как в сказке» (0+)  
09:25 М/с «Просто о важном. Про Миру и Гошу» (0+)  
11:00 «Студия красоты» (0+)  
11:20 М/с «Чик-Чирикно» (0+)  
13:00 «У меня лапки» (0+)  
13:30 М/ф «Мама для мамонтёнка» (0+)  
13:40 М/ф «Крошка Енот» (0+)  
13:50 М/ф «Обезьянки» (0+)  
14:30 М/с «Барбоскины» (0+)  
16:25 М/с «Оранжевая корова» (0+)  
18:45 М/с «Кошечки-собачки» (0+)  
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)  
21:20 М/с «Три кота» (0+)  
22:30 М/с «Дикие скричеры!» (6+)  
22:45 М/с «Флип Чейнджер» (6+)  
23:05 «Ералаш» (0+)  
00:45 М/с «Фиксики. Новенькие» (0+)  
02:05 М/с «Смешарики. Пинкод» (6+)  
03:35 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)

### ОТР

06:00, 01:10 Х/ф «Пять гробниц по пути в Каир» (16+)  
07:30 М/ф «Олимпиадики» (6+)  
07:50 «От прав к возможностям» (12+)  
08:05, 14:05 «Большая страна» (12+)  
09:00, 16:00 «Календарь» (6+)  
09:30 «Всё по-взрослому» (12+)  
10:30 «На приёме у главного врача с Марьяной Лысенко» (12+)  
11:20 «О моя история. Елена Цыплакова» (16+)  
12:05, 15:00, 19:00 Новости (12+)  
12:10 Х/ф «Любить...» (16+)  
13:20 Специальный репортаж (12+)  
13:35 Д/п «Конструкторы будущего. Послеловие» (12+)  
15:05 «Этот джаз» с Игорем Бутманом (12+)  
15:35 «Москва. Люди. Идеи. Дела. Новая Москва» (12+)  
16:30 «Свет и тени. Владимир Вернадский» (16+)

19:45 «Игра в классики. Владимир Меньшов» (12+)

20:25 Х/ф «Ретро втроём» (16+)

22:00 Х/ф «Под покровом небес» (16+)

00:10 Х/ф «Извините, мы вас не застали» (16+)

01:50 Х/ф «Вокальные параллели» (12+)

02:50 Х/ф «Прошу слова» (12+)

05:05 Д/ф «Скитания капитана Армады» (12+)

### ТВ-ЦЕНТР

06:25 «Православная энциклопедия» (6+)  
06:50 Х/ф «Перепишет любовь» (12+)  
09:00 «Здоровый смысл» (16+)  
09:35 «Смех, дрожь и видео» (16+)  
10:05 «Мифы о оде. Яйца» (16+)  
09:25 М/с «Барбоскины» (0+)  
11:00 «Семья на ура!» (0+)  
11:25 М/с «Ум и Хрумы» (0+)  
13:00 «Это супер!» (0+)  
13:25 М/ф «Малыш и Карлсон» (0+)  
13:50 М/ф «Карлсон вернулся» (0+)  
14:10 М/с «Три кота» (0+)  
15:45 М/с «Супер Ралли. Тайна двух планет» (0+)  
17:40 М/с «Фиксики. Дай пять!» (0+)  
19:25 М/ф «Тайна парка развлечений» (6+)  
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)  
01:10 «Сделано в России». Специальный репортаж (16+)  
01:40 «Хватит слухов!» (16+)  
02:05 Д/с «Актерские драмы. Обмануть жеңы!» (16+)  
02:45 Д/с «Актерские драмы. Криминальный талант» (16+)  
03:25 Д/с «Актерские драмы. Метр с кепкой» (16+)  
04:05 Д/с «Актерские драмы. Стервы поневоле» (16+)  
04:45 «10 самых... Молодые жеңы звезд» (16+)  
05:15 «Петровка, 38» (16+)  
05:30 Д/ф «Виктор Проскурин. Бей первым!» (16+)

### СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)  
07:00 М/с «Три кота» (0+)  
07:15 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)  
07:30, 09:00 «ПроСТО кухня» (12+)  
08:30 «Просто завтрак» (16+)  
10:00 «100 мест, где поест» (16+)  
11:00 «Битва стартапов» (16+)  
12:10 «Остров сокровищ. Знаки судьбы» (16+)

17:00 М/ф «Окно», «Дверь» (12+)  
17:20 Т/с «Непобедимый» (16+)  
19:05 «Клуб главных редакторов с Павлом Гусевым» (12+)  
19:45 Х/ф «Прошу слова» (12+)  
22:05 Х/ф «Коммивояжер» (18+)  
00:05 Д/ф «Кино эпохи перемен» (12+)  
02:40 Х/ф «Смелые люди» (0+)  
04:20 Х/ф «Извините, мы вас не застали» (16+)

### ТВ-ЦЕНТР

06:05 Х/ф «Роза прощальных ветров» (12+)  
09:25 М/с «Просто о важном. Про Миру и Гошу» (0+)  
11:00 «Студия красоты» (0+)  
11:20 М/с «Чик-Чирикно» (0+)  
13:00 «У меня лапки» (0+)  
13:30 М/ф «Мама для мамонтёнка» (0+)  
13:40 М/ф «Крошка Енот» (0+)  
13:50 М/ф «Обезьянки» (0+)  
14:30 М/с «Барбоскины» (0+)  
16:25 М/с «Оранжевая корова» (0+)  
18:45 М/с «Кошечки-собачки» (0+)  
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)  
21:20 М/с «Три кота» (0+)  
22:30 М/с «Дикие скричеры!» (6+)  
22:45 М/с «Флип Чейнджер» (6+)  
23:05 «Ералаш» (0+)  
00:45 М/с «Фиксики. Новенькие» (0+)  
02:05 М/с «Смешарики. Пинкод» (6+)  
03:35 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)

### СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)  
07:00 М/с «Отель «У овечек» (0+)  
07:15 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)  
07:25 «Просто завтрак» (16+)  
08:00 «100 мест, где поест» (16+)  
09:00 «Кто круче всех?» (16+)  
10:00 «Поехали с нами!» (16+)  
10:55 Х/ф «Приключения Паддингтона» (6+)  
12:45 Х/ф «Артур, ты король» (12+)  
14:50 Х/ф «Артур, ты король» (12+)  
17:00 «Супериндяз» (16+)  
20:30 «Остров сокровищ. Знаки судьбы» (16+)  
22:30 «Шоу из шоу» (16+)  
00:05, 01:05 «Импровизаторы» (16+)  
02:05 «Семейные игры. Битва за Олимп» (16+)

14:10 Шоу «Уральские пельмени» (16+)

14:55 М/ф «Мы - монстры 2» (6+)

17:00 Х/ф «Приключения Паддингтона» (6+)

18:55 Х/ф «Приключения Паддингтона 2» (6+)

21:00 Х/ф «Артур, ты король» (12+)

23:05 Х/ф «Моя пиратская свадьба» (18+)

01:05 Х/ф «Что хотят мужчины» (16+)

03:00 «Семейные игры. Битва за Олимп» (16+)

04:10 М/с «Машинки страшилки» (0+)

04:15 М/с «Маша и Медведь» (0+)

### ДОМАШНИЙ

06:30 Х/ф «Шрам» (16+)  
09:45 «Уютное утро» (16+)  
10:15 Х/ф «Невозможное прощение» (16+)  
14:45 Х/ф «Переворот» (16+)  
19:00 Т/с «Великопленный век» (12+)  
23:00, 06:10 Х/ф «Шаг в бездну» (12+)  
02:40 «6 кадров» (16+)  
03:00 Х/ф «Игра в дочки-матери» (16+)

### ЗВЕЗДА

06:00 Х/ф «Урок жизни» (12+)  
07:55 «Морской бой» (6+)  
09:00, 13:00, 19:00 Новости дня (16+)  
09:15 «Второе мнение» (12+)  
09:45 «Мужики» (16+)  
10:15 «Легенды науки» (12+)  
11:05 «СССР. Знак качества» (12+)  
11:55 «Не факт!» (12+)  
12:30 «Родная. Наталья Мохова» (16+)  
13:20 «Что русскому смешно...» Специальный репортаж (16+)  
14:00 Х/ф «Вертикаль» (0+)  
15:40, 19:25 Т/с «Колье Шарлотты» (12+)  
20:30 Х/ф «Классик» (16+)  
23:00 «Фетисов» Ток-шоу (12+)  
23:45 Х/ф «Дорогой мой человек» (16+)  
01:35 Х/ф «Приказано взять живым» (0+)  
03:00 Х/ф «Беспокойное хозяйство» (0+)  
04:25 Д/с «Шедевры военных музеев» (12+)

### МИР

05:00, 06:10, 03:15 М/ф (6+)  
05:45 «Все, как у людей» (6+)  
06:40 Х/ф «Курьер» (16+)  
08:20 «Исторический детектив» (16+)  
08:55 «Диктор делает» (16+)  
09:30 «ФазендаЛайф» (6+)

03:10 «6 кадров» (16+)  
03:25 М/с «Машинки страшилки» (0+)  
03:30 М/с «Маша и Медведь» (0+)

### ДОМАШНИЙ

06:30 Х/ф «Шаг в бездну» (12+)  
09:55 «Пять ужинов» (16+)  
10:10 Х/ф «Постучись в мою калитку» (16+)  
14:40 Х/ф «Поворот к счастью» (16+)  
19:00 Т/с «Великопленный век» (12+)  
23:05 Х/ф «Шрам» (16+)  
02:40 Д/с «Эффект Матроны» (16+)  
03:20 Х/ф «Я тебя не боюсь!» (16+)

### ЗВЕЗДА

05:20 Х/ф «Подвиг разведчика» (6+)  
05:55 Х/ф «Классик» (16+)  
09:00 Новости недели (16+)  
09:25 «Служу России» (12+)  
09:55 «Военная приемка» (12+)  
10:40 «Легенды армии с Александром Маршалом» (12+)  
11:30 Д/с «Легенды гособезопасности. Виталий Коротков. Тайны послевоенного Берлина» (16+)  
12:20 Д/с «Война миров. Индейцы против европейских колонизаторов-завоевателей» (16+)  
13:10 «Код доступа» (12+)  
14:00 «Улика из прошлого» (16+)  
14:50 «Скрытые угрозы» (16+)  
15:40 Д/с «Секретные материалы» (16+)  
16:30 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым» (12+)  
17:20 «Что русскому смешно...» Специальный репортаж (16+)  
18:00 Главное с Ольгой Беловой (16+)  
19:40 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)  
22:10 «Легендарные матчи. Суперсерия 1988/89. Хоккей. Клубы НХЛ - ЦСКА. Матч №4. «Нью-Джерси Дэвилз» - ЦСКА» (12+)  
00:50 Т/с «Колье Шарлотты» (12+)  
04:05 Х/ф «По данным уголовного розыска...» (12+)

### МИР

05:00 М/ф (6+)  
06:40 Х

руководствуясь постановлением администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 04.03.2024 № 13 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденное решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 1 (с изменениями):

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://melovoe.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу после 15 дней со дня его официального опубликования на сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Прищепу А.Г.

#### Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко

*ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Меловский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от 08.08.2024 № 577*

#### Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам»

#### 1. Общие положения

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче справок, относящихся к ведению органов местного самоуправления, в том числе справки: справки, содержащие сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения эффективности и качества работы по выдаче справок и определений сроков, последовательности действий (административных процедур) специалистов Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация) при предоставлении муниципальной услуги.

Термины и определения, применяемые в настоящем административном регламенте:

- а) справка - документ, составленный на бланке администрации, имеющий юридическую силу и содержащий документную информацию о предмете запроса с указанием дела и номера страницы, на основании которого она составлена;
- б) выписка - документ, составленный на бланке администрации, дословно воспроизводящий часть текста документа, относящийся к определенному факту, событию, лицу, с указанием дела и номеров листов единицы хранения;
- в) акт - документ, составленный на бланке администрации, несколькими лицами и подтверждающий установленные факты и события.

1.2. Выдача справок, выписок, актов подразумевает исполнение запросов по темам: справки, содержащие сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам.

1.3. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, обращающиеся в Администрацию за получением муниципальной услуги.

- 1.4. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется:
  - общий отдел управления делами Администрации;
  - отдел архивной работы управления делами;
  - отдел агропромышленного развития, имущественных и земельных отношений;
  - отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства, охраны окружающей природной среды и чрезвычайных ситуаций Администрации.

Сведения о местонахождении и графике работы администрации:

- 1.5. За предоставлением муниципальной услуги заявитель может обратиться с заявлением по форме приложения 2 к настоящему административному регламенту в:
  - общий отдел управления делами по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40;
  - отдел агропромышленного развития, имущественных и земельных отношений по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40;
  - отдел архивной работы управления делами по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40;
  - отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства, охраны окружающей природной среды и чрезвычайных ситуаций по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40.

График работы: Пн-Чт, с 09:00 до 13:00, с 13:45 до 18:00, пт. с 09:00 до 13:45 до 17:00.

Электронная почта: adm\_melovoe\_mo\_inr@rambler.ru.

1.6. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

- 1.6.1. непосредственно в Администрации с использованием средств телефонной связи;
  - 1.6.2. на информационном стенде в Администрации;
  - 1.6.3. с использованием информационной сети «Интернет», на официальном сайте Администрации - <https://melovoe.ru>.
- Информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить по номеру телефона (857 65) 2-19-94 или 2-12-45.
- 1.7. На информационном стенде в помещении, предназначенном для приема документов для предоставления муниципальной услуги, Администрации размещается следующая информация:
    - 1.7.1. извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию муниципальной услуги;
    - 1.7.2. текст Административного регламента с приложениями;
    - 1.7.3. перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
    - 1.7.4. образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
    - 1.7.5. месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты Администрации, где заявители могут получить муниципальную услугу;

#### основания отказа в предоставлении муниципальной услуги.

#### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга по предоставлению справки, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, справки о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам, имеет следующее наименование: «Выдача справки, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация. Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами структурных подразделений Администрации ответственных за предоставления данных услуг.

#### 3. Запрещается требовать от заявителя:

- 3.1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 3.2. представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Администрации, государственных органов, иных органов местного самоуправления и (или) подведомственным им организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3880).
- 3.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.4.1. выдача заявителю «Справки, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам»;

2.4.2. отказ в выдаче «справки, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам».

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 рабочих дней со дня подачи в установленном порядке заявления об исполнении муниципальной услуги с приложением всех документов, предусмотренных в пункте 2.7. настоящего административного регламента.

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05. 2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);
- Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

приказом Министерства сельского хозяйства от 11.10.2010 №345 «Об утверждении формы и порядка ведения хозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»;

Уставом муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

настоящим Административным регламентом.

2.7. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

- 2.7.1. Для выдачи справки, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица: паспорт Заявителя; свидетельство (а) о рождении ребенка (детей);
- 2.7.2. Для выдачи акт о месте фактического проживания: паспорт Заявителя;
- 2.7.3. Для выдачи бытовой характеристики: паспорт Заявителя (наследника);
- 2.7.4. Для выдачи справки о наличии личного подсобного хозяйства (о наличии земельного участка): паспорт Заявителя;

2.7.5. Акт фактического проживания с умершим лицом на день его смерти: паспорт Заявителя;

2.7.6. Для выдачи справки о проживании с умершим лицом на день его смерти: паспорт Заявителя;

2.7.7. Для выдачи справки о переименовании улицы/района: паспорт Заявителя;

2.7.8. Для выдачи архивных справок: паспорт Заявителя;

2.7.9. Для выдачи архивных выписок: паспорт Заявителя;

2.7.10. Для выдачи архивных копий по социально-правовым запросам: копия паспорта Заявителя.

Заявитель предоставляет вышеуказанные документы в структурные подразделения Администрации по адресу:

- отдел архивной работы управления делами по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40;
- общий отдел управления делами по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40;
- отдел агропромышленного развития, имущественных и земельных отношений по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40;
- отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства, охраны окружающей природной среды и чрезвычайных ситуаций по адресу: 292500, Луганская Народная Республика, м.о. Меловский, пгт. Меловое, ул. Ленина, д. 40.

График работы: Пн-Чт, с 09:00 до 13:00, с 13:45 до 18:00, пт. с 09:00 до 13:00, с 13:45 до 17:00.

Электронная почта: adm\_melovoe\_mo\_inr@rambler.ru.

2.8. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- 2.8.1. несоответствие хотя бы одного из документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений;
  - 2.8.2. предоставление поддельных документов, документов, утративших силу, недействительных документов;
  - 2.8.3. обращение за получением муниципальной услуги не надлежащего лица;
  - 2.8.4. представителем не представлена оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий;
  - 2.8.5. в заявлении содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
  - 2.8.6. в заявлении не указаны фамилия, имя обратившегося гражданина;
  - 2.8.7. заявление не приложено необходимые документы, указанные в пункте 2.7 Административного регламента, о чем заявитель письменно уведомляется;
  - 2.8.8. от гражданина поступило заявление о прекращении рассмотрения обращения;
  - 2.8.9. текст письменного обращения не поддается прочтению;
  - 2.8.10. заявление написано карандашом.
- При принятии решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю направляется (выдается) уведомление об отказе с указанием причин отказа.
- 2.9. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.
  - 2.10. Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.
  - 2.11. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.
  - 2.12. Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.
  - 2.13. Максимальное время ожидания в очереди для получения результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 20 минут.
  - 2.13. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в системе документооборота Администрации в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их поступления. На запросе ставится входящий номер и дата регистрации.
  - 2.14. Вход в здание, в котором расположена Администрация, должен быть оборудован для свободного доступа заявителей в помещение, а также пандусом для беспрепятственного передвижения инвалидов коляски.

Помещения должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» СанПиН 2.2.2/4.1340.03, введенным в действие постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118.

Рабочее место должностного лица Администрации, осуществляющего предоставление муниципальной услуги для непосредственного взаимодействия с Заявителем организовано в виде кабинета. Кабинет приема Заявителей оборудован информационной табличкой с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление услуги. Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц Администрации.

Для ожидания приема получателями муниципальной услуги отведены сидячие места.

Места для заполнения документов оборудуются стульями и столами, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями.

Место для информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, располагается в зале ожидания и оснащается информационными стендами с размещаемой на них визуальной-текстовой информацией, обновляемой по мере изменения законодательства, регулирующего вопросы предоставления муниципальной услуги.

На информационном стенде размещается следующая информация:

- график работы (часы приема) должностного лица Администрации, контактный телефон (телефон для справок), адрес официального Интернет- сайта, на котором размещена информация с указанием раздела и электронной почты Администрации;

порядок предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде); перечень форм документов для заполнения, образцы заполнения документов;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; порядок обжалования решений, действий или бездействия должностного лица Администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги.

На территории, прилегающей к зданию (строению), в котором осуществляется прием граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ граждан к парковочным местам является бесплатным.

15. Показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

транспортируемая доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

обеспечение возможности направления запроса в Администрацию по электронной почте;

размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в Едином портале государственных и муниципальных услуг;

размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации <https://melovoe.ru>;

2.16. Показателями оценки качества предоставления муниципальной услуги являются:

соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействия), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе получения муниципальной услуги.

#### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги «Выдача справки, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам» включает в себя следующие административные процедуры (действия): прием и регистрация документов;

проверка на правильность заполнения запроса заявления; выдача документов или письма об отказе.

3.2. Основанием для начала административных действий является обращение Заявителя к должностному лицу Администрации в здании администрации или на сайт Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является предоставление комплекта документов, предусмотренных пунктом

2.7. настоящего Административного регламента, направленных заявителем по почте или предоставленных в Администрацию лично.

3.4. Предоставление документов заявителем при личном обращении.

3.5.1. Специалист Администрации, ответственный за выдачу справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам:

устанавливает предмет обращения, устанавливает личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность, соответствие документов и (или) их копий требованиям, предусмотренным пунктом 2.7. настоящего Административного регламента;

вносит получение документов путем внесения регистрационной записи в книгу учета входящих документов, где указывается: регистрационный номер; дату приема документов; наименование заявителя; наименование входящего документа; дату и номер исходящего документа заявителя.

3.5.2. На заявлении специалист Администрации, ответственный за выдачу справок проставляет штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов;

Специалист Администрации, ответственный за выдачу справок передает заявителю второй экземпляр заявления (копия), а первый экземпляр помещает в дело документов, в день их поступления.

Регистрация документов осуществляется специалистом Администрации, ответственный за выдачу справок в день поступления документов.

Общий максимальный срок приема документов от физических лиц не должен превышать 10 минут.

3.4.3. Направление документов по почте.

3.4.4. Специалист Администрации, ответственный за выдачу справок, ответственный за прием и регистрацию документов вносит в книгу учета входящих в Администрацию документов запись о приеме документов, в том числе:

регистрационный номер; дату приема документов; наименование заявителя; наименование входящего документа;

номер и номер исходящего документа заявителя;

3.4.5. На заявлении заявителя проставляется штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и дата поступления документов.

3.5. Проверка на правильность заполнения запроса заявления.

Основанием для начала административной процедуры на правильность заполнения заявления является получение визы специалиста Администрации, ответственного за выдачу справок.

Отвественным за исполнение данной административной процедуры является специалист Администрации, ответственный за выдачу справок.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня.

Специалист Администрации, ответственный за выдачу справок: проверяет соответствие заявления требованиям, установленным пунктом

2.7. настоящего административного регламента, путем сопоставления представленного заявителем заявления с требованиями к его оформлению;

в случае не соответствия заявления требованиям, установленным пунктом Административного регламента, специалист Администрации, ответственный за выдачу справок в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации заявления готовит уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает его заявителю;

специалист Администрации, ответственный за выдачу справок в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления направляет подписанное уведомление об отказе заявителю по почте.

В случае отсутствия в заявлении оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Администрации, ответственный за выдачу справок, содержащей сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лица, акт о месте фактического проживания, акт о фактическом месте проживания с умершим лицом на день его смерти, справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, бытовые характеристики, справки о наличии личного подсобного хозяйства, справки о переименовании улицы/района, выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий по социально-правовым запросам (далее - справка/выписка) и передает ее в порядке депозитарной доставки;

справка/выписка готовится в 2-х экземплярах: один - предоставляется заявителю, второй экземпляр справки о предоставлении муниципальной услуги остается в порядке депозитарной доставки в администрации.

После подготовки справки/выписки специалист Администрации, ответственный за выдачу справок проставляет на ней печать Администрации.

#### 4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

Цели контроля соблюдения последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги (далее - текущий контроль), осуществляется Главой муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Текущий контроль осуществляется путем проверок соблюдения и исполнения специалистом положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов.

4.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав заявителя.

4.2. Должностные лица за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, Работников

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих в следующих случаях:

5.1.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока, указанного в статье 15.1. Федерального закона № 210-ФЗ;

5.1.2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

5.1.3. требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5.1.4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5.1.5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального

центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16

Федерального закона № 210-ФЗ;

5.1.6. затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.1.7. отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуг документах либо нарушении установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

5.1.8. нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

5.1.9. приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3. статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

5.2. Жалоба в письменной форме должна содержать следующую информацию: фамилия, имя, отчество заявителя; почтовый адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ; наименование органа, осуществляющего предоставление услуги, и (или) фамилия, имя, отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется; существо обжалуемого действия (бездействия) и решения.

5.3. Дополнительно могут быть указаны: причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием) и решением; обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия) и решения; иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

5.4. Жалоба подписывается заявителем с указанием даты. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.5. Если в документе, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены к обращению, заявитель в пятидневный срок уведомляет (письменно, либо с использованием средств телефонной связи, либо по электронной почте) о том, что рассмотрение жалобы и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

5.6. Должностные лица Администрации: обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием заявителя, направившего жалобу, или его законного представителя; вправе запрашивать необходимые для рассмотрения жалобы документы и материалы в других органах, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия; по результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) В удовлетворении жалобы отказывается меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов Заявителя, дают письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

5.7. Письменная жалоба, поступившая к должностному лицу Администрации, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации жалобы.

5.8. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляются имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
МЕЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(Администрация Меловского МО)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 августа 2024 года пгт Меловое № 578

**Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях обеспечения доступа физических и юридических лиц к достоверной и актуальной информации о муниципальных услугах Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, руководствуясь Уставом муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Администрация

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Определить уполномоченными органами Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики:
  - 2.1. По формированию и ведению реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, опубликованию реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://melovoe.ru>) – отдел внутренней политики и информационных технологий Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
  - 2.2. По формированию сведений о муниципальных услугах и предоставлении данных, проведено анализу изменений правовой базы в целях ведения реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – структурные подразделения Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, задействованные в предоставлении муниципальных услуг, муниципальные казенные учреждения, ответственные за предоставление муниципальных услуг, а также подразделения Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в электронной форме.
  - 2.3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).
  - 2.4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа муниципальное образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко**

*Приложение*  
к постановлению Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.08.2024 № 578

## ПОРЯДОК

**формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

## I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Порядок) разработан в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон) и направлен на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления при предоставлении ими муниципальных услуг и обеспечении доступности сведений о муниципальных услугах Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация).
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом.
- 1.3. Реестр муниципальных услуг Администрации (далее - Реестр) представляет собой сводный документ, содержащий регулярно обновляемые сведения о муниципальных услугах Администрации, предоставление которых регламентируется законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
- 1.4. В Реестр подлежат включению сведения:
  - 1.4.1. о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией;
  - 1.4.2. об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона, по форме согласно приложению № 2;
  - 1.4.3. об услугах, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона и оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета.
- 1.5. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:
  - 1.5.1. единства требований к определению и включению муниципальных услуг в Реестр;
  - 1.5.2. полноты описания и отражения муниципальных услуг в Реестре;
  - 1.5.3. правовой обоснованности всех изменений, вносимых в Реестр;
  - 1.5.4. открытости и доступности Реестра для всех заинтересованных лиц;
  - 1.5.5. регулярной актуализации информации об услугах, содержащихся в Реестре.

## 2. Формирование и ведение Реестра

- 2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется отделом организационной работы Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Уполномоченное подразделение). Формирование сведений об услугах для размещения в Реестре осуществляют структурные подразделения Администрации, ответственные за предоставление муниципальных услуг, а также структурные подразделения администрации, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в электронной форме.
- 2.2. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:
  - 2.2.1. включение услуги в Реестр;
  - 2.2.2. внесение в Реестр изменений сведений об услуге;
  - 2.2.3. исключение услуги из Реестра.

Государственный регистрационный номер  
муниципального правового акта RU967080002024003  
от 29.10.2024

**Совет муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

## XXVI заседание I созыва

## РЕШЕНИЕ

«16» октября 2024 г. пгт Меловое № 1

**О внесении изменений в Устав муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В целях приведения Устава муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02 ноября 2023 № 1 (далее – Устав), в соответствие с Федеральным законом от 22.07.2024 № 213-ФЗ «О внесении изменений в статьи 14 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.08.2023 № 469-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2023 № 673-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об экологической экспертизе», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 4 части 4 статьи 2 Федерального закона «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», руководствуясь пунктом 1 части 10 статьи 35, статьями 43, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Совет муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

## РЕШИЛ:

1. Внести в Устав следующие изменения:
  - 1.1 пункт 15 статьи 5 изложить в следующей редакции: «15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах округа, в том числе организация и проведение в соответствии

2.3. Реестр утверждается постановлением Администрации и размещается на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.4. Включение, исключение муниципальной услуги из Реестра и внесение изменений в Реестр осуществляются на основании постановления Администрации.

2.5. Основанием для включения муниципальной услуги в Реестр являются законодательные акты Российской Федерации, Луганской Народной Республики, муниципальные нормативные правовые акты муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

2.6. Изменения в Реестр вносятся в случаях:

- 2.6.1. изменения наименования, статуса структурного подразделения Администрации, ответственного за предоставление муниципальных услуг;
- 2.6.2. вступления в силу правового акта, отменяющего, изменяющего правовой акт, на основании которого в Реестр была внесена информация;
- 2.6.3. вступления в силу правового акта, вводящего новую муниципальную услугу;
- 2.6.4. необходимости актуализации сведений о муниципальных услугах и услугах муниципальных учреждений в электронной форме;
- 2.6.5. необходимости устранения ошибочно внесенной информации.
- 2.7. Основанием для исключения сведений о муниципальных услугах из Реестра является вступление в силу правовых актов, которыми прекращено предоставление муниципальной услуги.
- 2.8. Реестр формируется и ведется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
- 2.9. Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях по единой системе сбора, обработки, учета, регистрации, хранения, обновления информационных ресурсов, предоставления потребителям сведений из Реестра. При несоответствии записей на бумажном носителе и информации в электронном виде приоритет имеет запись на бумажном носителе.

2.10. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня вступления в силу федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Луганской Народной Республики, иных нормативных правовых актов Луганской Народной Республики, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, изменяющих условия предоставления муниципальной услуги, сведения о которой подлежат включению или исключению в Реестр, структурные подразделения Администрации, ответственные за предоставление соответствующих муниципальных услуг, направляют в юридический отдел Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Отдел) проект постановления Администрации с пояснительной запиской (далее - Документ) о необходимости включения в Реестр, исключения из Реестра муниципальной услуги, внесении изменений о муниципальной услуге, содержащейся в Реестре.

2.11. Отдел в течение 3 рабочих дней после получения указанных в пункте 2.10. настоящего Порядка Документов проверяет их на предмет актуальности, соответствия законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Луганской Народной Республики, настоящему Порядку и сведениям о муниципальных услугах Администрации.

2.12. В случае выявления нарушений, несоответствий Отдел в течение 1 рабочего дня направляет в структурное подразделение Администрации, представившее ненадлежащие Документы, уведомление о необходимости их приведения в соответствие с законодательством. Устранение нарушений и повторное представление Документов о муниципальных услугах осуществляется структурным подразделением Администрации, представившим ненадлежащие Документы, в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления.

2.13. В случае отсутствия нарушений структурные подразделения Администрации, ответственные за предоставление соответствующих муниципальных услуг в срок не более 10 рабочих дней формируют сведения об муниципальных услугах для размещения в Реестре.

## 3. Ведение мониторинга предоставляемых муниципальных услуг

- 3.1. Ведение мониторинга предоставляемых муниципальных услуг осуществляется структурными подразделениями Администрации, ответственными за предоставление муниципальной услуги, а также координирующими муниципальные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в электронной форме.
- 3.2. Структурные подразделения Администрации, ответственные за предоставление муниципальных услуг, ежемесячно и ежегодно проводят мониторинг предоставления муниципальных услуг и предоставляют информацию по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в уполномоченный орган до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а за год - до 20 января года, следующего за отчетным.

## 4. Ответственность лиц, участвующих в ведении Реестра

4.1. Должностные лица Администрации, уполномоченные лица муниципальных учреждений, на которых возложены полномочия по формированию сведений об услугах, включаемых в Реестр, несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах, а также за соблюдение порядка и сроков их предоставления

*Приложение № 1*  
к Порядку формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Форма Реестра	
муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	
Порядковый номер услуги	Наименование муниципальной услуги
Наименование структурного подразделения ответственного за предоставление услуги	Нормативный правовой акт, устанавливающий муниципальную услугу
Информация о полноте оказания услуги	Рекапитулятивный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления муниципальной услуги и источник его официального опубликования
Сведения о размещении информации об услуге в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Сведения об изменении вносимых в запись об услуге
Возможность предоставления услуги через многофункциональный центр	Наименование услуги (услуг), необходимой (обязательной) для предоставления муниципальной услуги
Органы (организации), предоставляющие необходимые и обязательные услуги	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Муниципальные услуги, предоставляемые структурными подразделениями Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики										
Раздел 2. Услуги, которые подлежат предоставлению в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и включены в перечень, установленный Правительством Российской Федерации										

## Приложение № 2

к Порядку формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

## Перечень услуг,

которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, и предоставляются органами и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

№ п/п	Наименование услуги
1	2

## Приложение № 3

к Порядку формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

## Информация

об итогах предоставления муниципальных услуг Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Значения показателей предоставления муниципальной услуги									
		Общее количество принятых заявок с предоставлением муниципальной услуги	Количество отказов в приеме заявок на предоставление муниципальной услуги (с указанием причин отказов)	Количество отказов в предоставлении муниципальной услуги (с указанием причин отказов)	Удовлетворенность заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги (общая оценка по итогам приема заявок)	Временные затраты при получении муниципальной услуги	Количество фактов предоставления муниципальной услуги с нарушением срока	Количество жалоб в области предоставления муниципальной услуги, рассмотренных на территории (по месту жительства) заявителя (общий объем жалоб), принятых к рассмотрению (общее количество жалоб, принятых к рассмотрению)	Всего	В том числе признанные обоснованными	
					Нормативно установленные	Реальные					

Текст муниципального акта идентичен тексту акта, предоставленного редакции в электронном виде муниципальным образованием. Орфография и пунктуация текста документа сохранены.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Администрация муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

08.11.2024 пгт Меловое № 672

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане, должностные лица и муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральными государственными служащими представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», статьей 9 Закона Луганской Народной Республики «О муниципальной службе в Луганской Народной Республике», Уставом муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 1, Администрация

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане, должностные лица и муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать (обнародовать) данное постановление в официальном периодическом печатном издании «Меловской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://melovoe.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики О. П. Савченко**

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08 ноября 2024 г. № 672

## ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане, должностные лица и муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

## Выборные должности

Глава муниципального округа

## Высшие должности муниципальной службы

Первый заместитель главы администрации  
Заместитель главы администрации

## Главные должности муниципальной службы

Советник главы администрации  
Помощник главы администрации  
Пресс-секретарь администрации  
Начальник управления  
Заместитель начальника управления

## Начальник самостоятельного отдела

Заместитель начальника самостоятельного отдела

## Ведущие должности муниципальной службы

Начальник отдела в составе управления

## Старшие должности муниципальной службы

Главный специалист  
Ведущий специалист

## Младшие должности муниципальной службы

Специалист первой категории  
Специалист второй категории  
Специалист

*Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики*  
\_\_\_\_\_ Г. Н. Прищепя

*Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики*  
\_\_\_\_\_ О. П. Савченко



### ПРИНЕСИТЕ В ОТДЕЛЕНИЕ НАРОДНОГО ФРОНТА ИЛИ ПОМОГИТЕ ПРИБРЕСТИ ДЛЯ БОЙЦОВ ЛДНР:

- БРОНЕЖИЛЕТЫ
- КАСКИ
- РАЦИИ ЦИФРОВЫЕ С ДАЛЬНОСТЬЮ 5-10 КМ
- КВАДРОКОПТЕРЫ С КАМЕРАМИ И ДАЛЬНОСТЬЮ ПОЛЕТА ОТ 3 КМ
- КАРТЫ ПАМЯТИ ДЛЯ КВАДРОКОПТЕРОВ
- ПРИБОРЫ НОЧНОГО ВИДЕНИЯ
- ТАКТИЧЕСКИЕ АПТЕЧКИ
- ПЛАНШЕТЫ И НОУТБУКИ
- ТЕПЛОВИЗОРЫ
- АККУМУЛЯТОРЫ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННЫХ УСТРОЙСТВ И ЗАРЯДНЫЕ К НИМ
- БИНОКЛИ
- ПРИЦЕЛЫ

БОЛЕЕ ПОДРОБНО ВАС  
ПРОКОНСУЛЬТИРУЮТ ПО ТЕЛЕФОНУ

8 (800) 200-34-11

ЗАЯВКИ ПОСТУПАЮТ ОТ ВОЕНКОРОВ,  
КОТОРЫЕ ЧЕТКО ЗНАЮТ ПОТРЕБНОСТИ  
КОНКРЕТНОГО ВОЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

POBEDA.ONF.RU

### ВОЕННАЯ СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

**800 000₽** ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ  
КОНТРАКТА

**В МЕСЯЦ** от **210 000₽**

## ЗАЩИТИ СВОИХ!

**+7 959 166-18-12** **КОНТРАКТЛНР.РФ**

СТАТУС ВЕТЕРАНА  
БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ

ПОЛНЫЙ СОЦ.  
ПАКЕТ

### ОБРАЩАТЬСЯ В ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ

### РОСГВАРДИЯ ИНФОРМИРУЕТ

С августа 2024 года граждане Российской Федерации имеют законную возможность передать свое оружие СВОим. Для этого необходимо воспользоваться сервисом подачи уведомления о добровольной передаче оружия в зону проведения специальной военной операции на официальном сайте Росгвардии (<http://rosguard.gov.ru>) или обратиться в территориальное подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства.

### РЕКЛАМНЫЙ ОТДЕЛ 2-16-05

### ЭТО ВАЖНО!

График работы отделения  
ГУ ЛНР «МФЦ»  
в Меловском районе  
на октябрь – декабрь  
2024 года:

- вторник, среда, пятница – с 08:00 до 18:00 без перерыва;
- четверг – с 09:00 до 17:00 без перерыва;
- суббота – с 08:00 до 17:00 без перерыва;
- воскресенье, понедельник – выходные дни.

### РЕКЛАМА

### В ООО ТОРГОВЫЙ ДОМ «СПЕКТР-ПЛАСТ» П. ЧЕРТКОВО СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ:

контролер ОТК – з/п от **35 000** рублей,  
старший оператор ТПА – з/п от **45 000** рублей, операторы ТПА – з/п от **40 000** рублей, наладчик ТПА – з/п от **55 000** рублей, помощник наладчика ТПА – з/п от **50 000** рублей.

**Предприятие обеспечивает доставку сотрудников из Мелового служебным транспортом.**

**ВСЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ТЕЛЕФОНУ +7 988 552-76-48.**

ОГРН: 1166196054452 от 02.02.2016

### ПРИГЛАШАЕМ НА ВАХТУ:

30/45/60 смен (склады и производство), Московская обл. и Тамбов. З/П от 3 500 руб./смена.  
Бесплатное проживание, спецформа!  
Компенсация проезда.

**Телефон +7 991 123-33-03 (ватсап/телеграм).**

ОГРН: 122280004682 от 28.11.2022

**Выплаты 2 раза в месяц!**

### Покупаем подсолнечниковый мед.

✓ **65 руб. за кг.**

Разнотравье до подсолнуха – 200 руб. за кг.

# +7 965 356-57-14

Сами приезжаем.  
Тара на обмен, деньги сразу.

Минимальный объем – 400 кг.

ИП Полухин И. А. ОГРНИП 316774600320957 от 12.07.2016.

### ПОМОГИТЕ НАЙТИ РОДНЫХ БОЙЦА, ПОГИБШЕГО ВО ВРЕМЯ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ

При проведении поисковых работ в рамках «Вахты Памяти» сводные поисковые отряды РФ и Республики Крым на территории Ленинградской области обнаружили и эксгумировали останки бойца, погибшего во время Великой Отечественной войны. Его личность установили по солдатскому медальону. Это Леонтий Парфирович Мирошниченко 1914 г. р., уроженец Ворошиловградской области, Нижне-Дуванского района, ст. Сватово. Жена Елизавета Денисовна Мирошниченко (Камышиванец) после войны в 1947 г. жила в Нижней Дуванке и разыскивала мужа через военкомат.

Останки Леонтия Парфировича Мирошниченко еще не захоронены. Крымская республиканская поисково-патриотическая ассоциация общественных организаций «Отчина» просит откликнуться родственников погибшего. **Обращаться по тел. + 7 978 750-92-20.**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации  
муниципального округа муниципальное образование  
Меловский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

08.11.2024 пгт Меловое № 671

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции»

Руководствуясь пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 1, Администрация

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Установить, что гражданин, замещающий должность муниципальной службы в Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, включенную в Перечень,

указанный в пункте 1 настоящего постановления, в течении двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

2.1. имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, созданной Распоряжением Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 16.02.2024 № 26/1.

2.2. в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в пункте 2.1. настоящего постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Опубликовать (обнародовать) данное постановление в официальном периодическом печатном издании «Меловской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://melovoe.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики  
О. П. Савченко

### ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08 ноября 2024 г. № 671

**ПЕРЕЧЕНЬ должностей муниципальной службы в Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции»**

### Выборные должности

Глава муниципального округа

### Высшие должности муниципальной службы

Первый заместитель главы администрации  
Заместитель главы администрации

### Главные должности муниципальной службы

Советник главы администрации  
Помощник главы администрации  
Пресс-секретарь администрации  
Начальник управления  
Заместитель начальника управления

### Начальник самостоятельного отдела

Заместитель начальника самостоятельного отдела

### Ведущие должности муниципальной службы

Начальник отдела в составе управления

### Старшие должности муниципальной службы

Главный специалист  
Ведущий специалист

### Младшие должности муниципальной службы

Специалист первой категории  
Специалист второй категории  
Специалист

«МЕЛОВСКОЙ ВЕСТНИК»: 2-16-05

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС РЕДАКЦИИ: [melovoevestnik@mail.ru](mailto:melovoevestnik@mail.ru)

Предлагают  
перевести деньги  
на «безопасный счет»?  
Это мошенники!

# Клади трубку

Без разговоров

**Поздравляем с 55-летием  
совместной жизни**

**Юрия Александровича  
и Нину Яковлевну Кошута.**




55 лет любви и понимания,  
И ваши чувства – чистый изумруд,  
Ведь сохранить в семье любовь, внимание –  
Довольно кропотливый труд.  
Всегда быть и заботливым, и честным,  
Знать, где и промолчать, где отойти,  
Ведь может только искреннее сердце,  
Полно в котором нежности, любви.  
Достоин ваш союз лишь восхищения,  
Хотят все быть похожими на вас.  
Желаем вам ещё сто лет общения,  
Чтобы учиться мудрости у вас.

**С уважением, от дочерей, внуков, правнуков**

**Зарплата – приличная, команда – отличная!**

В «ЛУГАНЬМЕДИА» не хватает только тебя. Сегодня открыты вакансии:  
**бухгалтер, IT-специалист, специалист по рекламе,  
водитель автомобиля, оператор электронного набора и верстки,  
фотограф, корреспондент, корректор.**

Вакансии есть как Луганске, так и на территории республики.  
С 9:00 до 18:00 ждем тебя на собеседование в офисе.  
Адрес: г. Луганск, кв. Еременко, 7,  
или звони по телефону +7 959 269-36-71.



ОГРН: 1229400058128 от 29.11.2022

**ПОДДЕРЖИ СВОЮ ГАЗЕТУ!!!**  
Открыта подписка на I квартал 2025 года  
на «Меловской вестник»

**На почте – 497 руб.**  
Доставка домой почтальонами.

**Офисная подписка –  
336 руб. на 3 мес.**  
Доставка на работу  
от 5 экземпляров  
в пределах маршрута редакции.

**Подписка в редакции –  
336 руб. на 3 мес.**  
Забирать в редакции  
самостоятельно.

Каждую пятницу творческий коллектив газеты готовит для вас увлекательные истории о самых интересных событиях, которые происходят в Меловском районе. Следите за новостями, будьте в курсе актуальных событий и не упустите возможность узнать о жизни нашего района. Подписка – это ваша возможность получать свежие новости каждую неделю!

**Меловской ВЕСТНИК**  
№ 44 (74) в ноябре 2024 г.

**ОТКРЫТИЕ ФАП В КАЛМЫКОВКЕ ОЖИДАЕТСЯ ВЕСНОЙ**

В Калмыковке близится к завершению строительство ФАПов, которые будут введены в эксплуатацию в весенний период.

**НОВАЯ РЕСТАВРАЦИЯ – РИМКИ МОЛОДЕЦ!**

В рамках программы «Выгодный обмен» спутниковое оборудование оператора «Русский мир» предоставлялось бесплатно, однако абоненты оплачивали услугу монтажа оборудования. Теперь до конца текущего года жители ЛНР, ДНР, Херсонской и Запорожской областей смогут не только получить новое оборудование, но и воспользоваться услугами по его установке без каких-либо дополнительных затрат.

**АТЛАНТИ УСПЕШНО ЗАВЕРШИЛИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ГОД**

**КО ДНЮ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ ВРУТРЕННИХ ДЕЛ**

**ОСАДОК: ЧТО ЭТО ТАКОЕ И КАК РАБОТАЕТ?**

**ПО-РУССКИ МОЖНО?**

Любой живой язык постоянно находится в развитии, меняется в том числе и под влиянием других языков. Сейчас большинство иностранных слов приходит из английского – самого распространенного языка в интернете. Заимствования полезны, когда они обогащают язык. В противном случае, как писал критик Виссарион Белинский: «Употреблять иностранное слово, когда есть равносильное ему русское слово, – значит оскорблять и здравый смысл, и здравый вкус».

**Мейкап – макияж.**

**Оверсайз – свободная одежда.**

**Лайфхак – полезный совет.**

**«РУССКИЙ МИР» – В КАЖДЫЙ ДОМ: РУССКИЕ ПОБЕЖДАЮТ «ГОРЫНЫЧА»**

В преддверии новогодних праздников «Русский мир» предлагает жителям Донбасса и Новороссии бесплатно заменить украинское спутниковое оборудование «Горыныч» комплектами отечественного оператора.

Чтобы бесплатно установить спутниковое оборудование оператора «Русский мир», нужно:

- оставить заявление в местной администрации;
- получить комплект спутникового оборудования «Русский мир» с услугой монтажа и в обмен на комплект спутникового оборудования «Горыныч».

В итоге вы получите 20 федеральных, 10 региональных, 11 развлекательных разножанровых телеканалов.

**Обменять «Горыныча»**

**АБСОЛЮТНО БЕСПЛАТНО**

**на спутниковую антенну «Русский мир»**

**И все это без абонентской платы до конца 2026 года!**

Количество спутникового оборудования, предоставленного для предновогодней акции, ограничено.

**АКЦИЯ ДЕЙСТВУЕТ С 23 ОКТЯБРЯ ДО КОНЦА 2024 ГОДА.**

Все подробности – на сайте «Русского мира» (<https://rusmirtv.ru/>) или по телефону горячей линии +7 959 989-77-77.



**ЧТО БЫ ЭТО ЗНАЧИЛО?**

В номере нашей газеты от 27 сентября этого года был опубликован вот этот занимательный снимок. Редакция предложила читателям прислать свои варианты подписей и заголовков. Публикуем самые интересные.

**Сергей Лымарь:** «В джунглях на Мальдивах. И сумел приспособиться».

**Вячеслав Ковалев:** «Видит во сне свой гороскоп».

**Елена Медведева:** «Приснился цветной сон».

**Надя Кузнецова:**  
«На мягком матрасе лежит наша Филька, Разметала лапки, растянулась вальяжно. Когда подрастет милая сильно, Будет зваться Филिमомом отважным».

**Олег Калужный:**  
«На матрасе под звездами Филька храпит, И мирно, как в сказке, собачка сопит. Пузом кверху, растянувшись до края, Он стережет этот мир, отдыхая».

**Фан-клуб:** «Собака спит, служба идет».

**Лариса Васильева:** «Маленькие собачьи хитрости».

**Евгений Жаров:**  
«Со стороны всем кажется, что сплю я ненароком. Однако разных хитростей у нас, собак, не счесть. Смотрю я снизу вверх, на ножки дам под боком, И выше соблазнов столько, что не перечислить». Лучший вариант, по мнению редакции, придумала **Люба Котеночкина:**  
«Спит собака, и ей снится, Как в «Победе» дают пиццу! На матрасе вот лежу, В Чертково за покупками хожу».



Фото: Александр Зеленин