

Вестник СЕВЕРОДОНЕЦКА

9 октября 2024 № 40 (70)

ЛУГАНЬ МЕДИА

Ясли-сад № 42 распахнут свои двери для наших малышей

Северодонецкие ясли-сад комбинированного вида № 42, открытые на днях нашим Президентом Владимиром Путиным в режиме видеоконференции, очень скоро начнут принимать детишек.

Они рассчитаны на 280 малышей и расположены в новом районе города. Благодаря высокопрофессиональному, ответственному труду строителей подрядной организации «СпецСнабТранс» выполнены колоссальные работы на объекте. Это ремонт кровли, остекление окон, прокладывание всех коммуникаций, повсеместная установка новых дверей, напольного покрытия, внутренняя и внешняя отделки. А еще замена электропроводки, монтаж освещения,

восстановление теплового контура и системы отопления, а также кухни, прачечной, павильонов, установка новой сантехники.



Фото Администрации Северодонецкого округа



Фото Администрации Северодонецкого округа

Грамотно, со вкусом подобранная цветовая гамма, как эстетическая составляющая пространства, в теплых, нежных тонах, конечно же, обеспечит хорошее настроение детям, их родителям, всем сотрудникам.

– Хорошо помню, как ровно год назад только-только начались ремонтно-восстановительные работы в нашем садике, – говорит его заведующая **Ирина Кирпа**. – Тогда мы с родителями и коллегами, скажу честно, несколько не сомневались, что все они будут выполнены качественно и своевременно. Но результаты просто потрясли, превзошли наши самые смелые ожидания. «Этот садик – просто диво! Как он выглядит красиво!».

Продолжение на стр. 3

Тепло из Пермского края согреет дома Северодонецка

Подводятся итоги выполненных на сегодняшний день мероприятий по подготовке нашего города к осенне-зимнему отопительному периоду.

В домах северодончан рабочие устанавливают новые системы отопления, которые положительно скажутся на комфорте горожан, а тепловые потери будут минимизированы. Это придает больше уверенности жителям города. Все это стало возможным благодаря бесценной поддержке Пермского края, которая оказана нашему Северодонецку.

Ремонт включает в себя полное восстановление

системы отопления. Это означает замену всех стояков, радиаторов, а также полную переделку узла отопления. Такой комплексный подход позволяет обеспечить надежность и эффективность работы системы отопления на долгие годы.

После завершения работ проводится обязательное гидравлическое испытание системы. Это мероприятие позволяет выявить возможные дефекты и убедиться в герметичности всех со-



Фото Милы Михайловой

единений. Только после успешного прохождения испытаний объект готов к подаче тепла и обеспече-

нию комфортных условий проживания для жильцов.

Продолжение на стр. 3

Мы гордимся своей страной и ее Президентом!



Фото Kremlin.ru

7 октября отметил свой день рождения Президент Российской Федерации Владимир Путин – национальный лидер, благодаря которому наша страна стала по-настоящему сильной и суверенной.

Много лет возглавляя нашу державу, он неизменно сосредоточен на ее стабильном развитии, безопасности и процветании. Неутомимый труд и выдающееся руководство Владимира Путина привели Россию к многочисленным достижениям на национальном и международном уровнях и завоевали уважение сограждан. Благодаря его заслугам РФ занимает одну из доминирующих позиций в мире, укрепляет свой суверенитет и обороноспособность.

По традиции лидер государства получил поздравления от представителей общественности, науки, культуры и искусства, политических деятелей из разных уголков мира. В их числе – Глава ЛНР Леонид Пасечник, который отметил, что долгие восемь лет Президент делал все для того, чтобы помочь установить мир на нашей земле.

– Вместе со всеми россиянами жители Луганщины поздравляют Владимира Путина и искренне желают ему крепкого здоровья и новых побед во имя великой России. Мы гордимся своей страной и ее Президентом! – сказал Леонид Пасечник.

В округе разместили поздравительный баннер



Фото Администрации Северодонецкого округа

По инициативе Северодонецкого отделения «Молодой Гвардии» и при поддержке Администрации округа в городе разместили поздравительный баннер ко дню рождения Президента РФ.

Баннер находится на фасаде одного из восстановленных домов, на нем изображен сам Владимир Путин и написаны слова благодарности за освобождение и помощь. День рождения Президента праздновали во всех уголках Российской Федерации, в том числе и в свободном, русском Северодонецке.

Николай Моргунов: ТЕМА НЕДЕЛИ

Жителям освобожденных территорий – комфортные условия жизни

Как создать не только рационально организованный, но и красивый город? В наших непростых условиях, скажете вы, это невозможно. А вот опытные профессионалы-градостроители, архитекторы Северодонецка, Администрация муниципалитета совместно с Правительством России, Единым научно-исследовательским и проектным институтом пространственного планирования РФ, их ведущими специалистами уверены: еще как возможно!

Создание эстетически привлекательных городов – процесс очень длительный, трудоемкий, во многом спорный.

Специалисты знают, что понятие «красивый город» включает множество факторов. Здесь и эмоциональные впечатления об его архитектуре, планировке, композиционно-пространственной организации, ландшафте, истории.

Итак, территория, о которой идет речь, расположена в северо-западной части Северодонецка. Она застроена малоэтажными многоквартирными жилыми домами и включает в себя объекты административного и социально-культурного назначения. А еще представляет собой историческое начало в развитии всей пространственно-планировочной структуры города.

Модернизация инженерной инфраструктуры включает демонтаж пришедших в негодность и строительство новых газовых, водопроводных, тепловых

и канализационных сетей, кабельных линий электроснабжения.

Кроме того, проектом предусмотрены реконструкция существующей улично-дорожной сети и строительство новых улиц и проездов.

На территории запланированы благоустройство и озеленение внутридворовых территорий жилой застройки, скверов и бульваров, создание детских, спортивных площадок и зон отдыха.

Проект планировки территории, разрабатываемый институтом, прежде всего учитывает потребности местных жителей

в обновленном жилом фонде, социальных учреждениях, объектах образования и здравоохранения. Запланированные изменения позволят создать максимально благоприятные условия для всех горожан и гостей Северодонецка.

Почему-то вспомнились незабвенные строки Владимира Маяковского: «Я знаю, город будет! Я знаю, саду цвесть!». И ведь мы с вами, дорогие земляки, не только верим и надеемся. Этого недостаточно. Мы честно трудимся, каждый на своем месте, чтобы наш родной город расцвел как сад. Так и будет!



Фото Администрации Северодонецкого округа

Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования совместно с Администрацией Северодонецка разрабатывают проект планировки территории старых районов города, ограниченной улицами Богдана Лицины, Сметанина, Федоренко, Танкистов, Гагарина и Партизанской, а также проспектом Советским.

Ключевая задача проекта планировки территории – добиться улучшения комфортной жизни наших граждан, отремонтировать разрушенные и построить новые жилые дома, объекты социальной и транспортной инфраструктуры, создать достойные условия для работы и полноценного отдыха людей.



Фото Маргариты Ленских

Уверенными темпами в округе развивается спорт

В Северодонецкой спортивной школе № 1 готовится к открытию тренажерный зал. На данный момент идет установка нового оборудования.



Фото Администрации Северодонецкого округа

В новом зале предусмотрены кардиозона с беговыми дорожками, велотренажерами, силовая зона с угловыми кроссоверами, тренажер «Жим ногами», универсальные и олимпийские скамьи, силовые рамы и другое современное оборудование.

Оснащена так называемая зона свободных весов, где можно заниматься с гантелями, штангами, гириями. Тренажерный зал смогут вскоре посещать не только учащиеся спортивных школ и секций, но и все желающие.

Казанские энергетики провели выездное совещание в Рубежном

Специалисты АО «Казэнерго» провели в подшефном Татарстану Рубежном выездное совещание с представителями ресурсоснабжающих организаций.

В ходе встречи специалисты совместно с коллегами из Рубежного определили приоритетное место установки тепловых узлов и состав оборудования Рубежанской школы № 2.

– По этой школе все понятно. Совместно с коллегами определились с типом и мощностью котельной установки. По детскому саду остались вопросы с местом монтажа установки, а также по точкам подключения к сетям газоснабжения, – отметил главный инженер АО «Казэнерго» Юрий Никоноров.

Кроме того, в Лисичанске в рамках подготовки к



Фото Администрации города Рубежное

отопительному сезону специалистами из Татарстана был проведен осмотр малых городских котельных.

Учреждения культуры Кременной и Лисичанска получили автоклубы

Современные автоклубы, закупленные в рамках нацпроекта «Культура», доставили в Лисичанский городской Дворец культуры и Кременской районный Дворец культуры.

– Автоклубы будут обслуживать отдаленные населенные пункты, где нет полноценных учреждений культуры, что подчеркивает их важность для нашего региона, – отметил первый заместитель министра культуры ЛНР Игорь Нарожный.

Автоклуб, построенный на базе автомобиля «ГАЗон Next», преобразуется в концертную площадку с современным световым и звуковым оборудованием. Дополнительно мобильный культурный центр оснащен дизельным генератором.

Читаем, играем и дружим

Детская библиотека проводит цикл мероприятий «Вам знаком Книжкин дом?».

Библиотекарь **Елена Слюсарь** рассказала детям о библиотеке, правилах поведения в ней, организовала различные игры, связанные с новыми книгами, провела с ребятами литературную викторину, вопросы которой были посвящены героям знакомых сказок, показала познавательную презентацию.

Кроме того, Елена Слюсарь принесла детям оригинальные детские книги, которые сразу привлекли внимание маленьких читателей. Данное событие стало настоящим праздником для них, ведь каждая книга – это не просто набор страниц, а возможность познакомиться с новыми персонажами, узнать что-то интересное и провести



время с пользой и удовольствием. А игровые элементы сделали процесс знакомства с библиотекой и книгами увлекательным и доступным.

Новые детские книги – настоящее открытие для юных читателей. Яркие обложки, подвижные картинки и увлекательные сюжеты привлекли внимание детей, а игры и общение вокруг

книг создали особую атмосферу.

– В нашем учреждении представлены регулярно обновляемые выставки: ко Дню учителя, «Путешествие с Алисой», посвященная 90-летию со дня рождения русского писателя-фантаста Кира Булычева, а также экспозиция новых книг, – рассказала директор детской библиотеки **Инна Коваленко**.

Данное учреждение продолжает быть важным пространством для формирования навыков чтения, общения и творчества у подрастающего поколения. Чтение книг не только обогащает внутренний мир детей, но и показывает им, насколько интересным и разнообразным может быть этот мир.

Мила Михайлова,
фото автора

Ясли-сад № 42 распахнул свои двери для наших малышей

Начало на стр. 1

– Радостно и оттого, что наш сад теперь имеет свой бассейн. Сейчас осуществляется его запуск. Все системы в бассейне работают автономно. Идет подогрев полов, воздуха и воды. Есть даже современное оборудование, подающее абсолютно безвредные препараты для нейтрализации жи-

того самого момента капитальный ремонт здесь никогда не проводился. К тому же во время активных боевых действий здание детского сада получило очень серьезные повреждения и, соответственно, стало абсолютно непригодным для осуществления дошкольной образователь-



Фото Администрации Северодонецкого округа

ров в воде. В помещении полностью заменена плитка на полу и стенах, установлены новое оборудование системы очистки воды и покрытие чаши, выполнен ремонт в душевых и раздевалках.

Практически полностью укомплектован штат. Воспитатели, няни, логопед, медработники, рабочие по коммунальному обслуживанию и ремонту здания, дворники – все наши сотрудники с нетерпением ждут ребят, – сказала **Ирина Кирпа**.

Следует отметить, что это дошкольное общеобразовательное учреждение впервые приняло ребят еще в начале 80-х годов минувшего столетия. И с

ной деятельности. Были повреждены кровля, окна, двери, электропроводка, полностью разморожена система отопления, сантехника также нуждалась в полной замене. Требовалось и проведение восстановительных, отделочных работ во всех внутренних помещениях.

– Огромное спасибо Минстрою РФ и ППК «Единый заказчик», всем строителям за этот бесценный подарок – яркое, комфортное пространство для наших детей. Оно будет способствовать их всестороннему и гармоничному развитию, – поблагодарила заведующая яслями-садом.

Маргарита Ленских

Для комфорта и удобства северодончан

В рамках Народной программы единосроссы проинспектировали ход и результат укладки тротуарной плитки в Северодонецке.

Депутат Совета округа, координатор партпроекта «Городская среда» **Виктор Тарасов** посетил общественные пространства, где уже завершены работы по укладке тротуарной плитки, а также места, где такие работы ведутся на данный момент.

Проинспектирован участок на проспекте Космонавтов, где еще недавно плитка была повреждена разорвавшимся снарядом. Здесь уже завершили укладку тротуарной плитки площадью

120 м². Также посетили проспект Гвардейский, где идут работы на участке 347 м².

– Много тротуаров повреждены из-за обстрелов ВСУ. Администрация муниципалитета и депутатский корпус города учли предложения граждан и приложили максимум усилий, чтобы тротуары были восстановлены. Своевременно реагируем на просьбы жителей, контролируем ход ремонтов – в этом и есть суть Народной программы, – отметил **Виктор Тарасов**.

Тепло из Пермского края согреет дома Северодонецка

Начало на стр. 1

Встретившись с бригадой строителей, которые заменяли коллекторы разводки и радиаторов отопления на одном из многоквартирных домов, мы узнали о буднях работы этих замечательных людей. В составе бригады из ООО «НЭК» работают 16 человек. По словам мастера **Дмитрия Старикова**, это единый слаженный коллектив.

– В каждом доме и подъезде есть инициативный старший (житель этого же дома или подъезда), с которым мы решаем все проявляющиеся в ходе работ вопросы. Бывает, людям нужно куда-то срочно отлучиться на день или два, а работа не может быть остановлена, и жители сами находят выход – временно передают ключи от своих жилых помещений соседям или старшему по подъезду. Таким образом график проведения



работ не срывается. Демонтаж старых коллекторов и радиаторов отопления

работники проводят оперативно и качественно. Порой приходится по новой

пробивать межэтажные перекрытия, чтобы согласно проекту провести отопительные коммуникации. Но наши работники понимают, что их труд важен каждому жителю этого дома, и поэтому вкладывают все свое умение и мастерство, чтобы тепло побыстрее пришло в дома, – рассказал он.

В Северодонецке две аварийных бригады из Прикамья оперативно выполняют ремонт систем теплоснабжения для обеспечения качественной поставки коммунальных ресурсов и участвуют в подготовке жилищно-социальной инфраструктуры к отопительному сезону. В текущем году прикамцы уже завершили капитальный ремонт систем отопления в трех многоквартирных домах. Еще в трех домах работы находятся в активной фазе и продолжатся в ближайшее время.

Мила Михайлова,
фото автора

9 октября – День Почты ЛНР

Почта ЛНР – первое государственное предприятие нашей республики



► На снимке: дружный коллектив нулевого почтового отделения

Даже в непростое время эти мужественные люди предоставляют землякам возможность общаться, быть в курсе новостей. Накануне праздника нам посчастливилось встретиться с сотрудниками нулевого почтового отделения Северодонецка.

Именно посчастливилось, ведь не так уж просто застать их в полном составе на рабочих местах. Потому что эта работа, кроме функциональной деятельности непосредственно на рабочем месте, предполагает и обяза-

тельные ежедневные передвижения к адресатам. Как в черте города, так и за его пределами.

– Работать в этих славных стенах – большая гордость и вместе с тем большая ответственность для нашего сплочен-

ного, очень дружного коллектива, – с нескрываемым достоинством говорит начальник отделения почтовой связи **Валентина Сигида**. – Ни для кого ведь не секрет, что работа спорится лишь там, где люди дружны и дружелюбны. Как по отношению друг к другу, так и к нашим уважаемым, даже любимым клиентам. Да-да, именно так! Ведь к нам регулярно приходят ставшие практически постоянными посетителями люди. Приятно, что, открывшись в августе 2022-го, мы положили начало

последующему открытию в нашем городе других почтовых отделений. Валентина Сигида с гордостью и очень скрупулезно перечисляла достаточно внушительный перечень почтовых услуг, предоставляемых людям. Среди них выплата пенсий и социальной помощи; прием и выдача почтовых отправок, переводов; осуществление подписки на периодические издания ЛНР; продажа многочисленных периодических изданий, товаров народного потребления, филателии. А еще здесь на безоплатной основе принимают посылки в Курскую и Белгородскую области.

В ближайшее время планируется оформление страховых полисов ОСАГО. Все без исключения сотрудники почтового отделения, как на подбор, всегда приветливы, красивы, улыбки, доброжелательны. Они попросили через газету поздравить коллег с их замечательным профессиональным праздником, пожелать всем людям – знакомым и незнакомым – мира, счастья, добра и стабильности. А еще обязательно передать, что с радостью ждут земляков и будут стараться обслуживать их еще лучше!

Сегодня в Северодонецке полноценно функционируют четыре отделения связи плюс еще одно в поселке Боровское.

Сегодня в Северодонецке полноценно функционируют четыре отделения связи плюс еще одно в поселке Боровское.

12 октября – День кадрового работника

С чего начинается работа

С чего начинается любая работа? Конечно же, с отдела кадров! Работа с людьми – главное направление деятельности сотрудников отдела кадров. Высокий профессионализм, выдержка, отзывчивость, доброта, понимание основ человеческой психологии – вот далеко не полный перечень качеств, необходимых кадровому работнику. Именно от него во многом зависит, какой будет команда, каким будет морально-психологический климат в трудовом коллективе. А вот что думает о своей работе инспектор по кадрам Северодонецкой городской стоматологической поликлиники Светлана Баева.

– Свою работу считаю очень важной и ответственной. Не теряет актуальности известный с давних времен лозунг «Кадры решают все!». Это правильно! Кадровые работники востребованы всегда и везде, – говорит Светлана. – Перечень профессиональных обязанностей кадровика велик и многогранен: ведение документов, связанных с принятием человека на работу или его увольнением, оформление, а также хранение трудовых книжек; ответственность за правильность оформления личных дел всего персонала; составление должностных обязанностей, обработка документов, формирование сведений для начисления пенсий и пособий, работа с архивами и базой данных.

Кроме того, в основные обязанности входят ведение личных дел сотрудников, составление штатного расписания и графика отпусков. В трудовой функции кадровика входит, если емко, бдительная и высокопрофессиональная охрана интересов работодателей, сотрудников. Впечатляет? Да, перечень внушительный. Но если знаешь свою работу, постоянно совершенствуешься, пополняешь багаж профессиональных знаний и, самое главное, любишь

Светлана Васильевна рассказала, что основой, прочным фундаментом ее профессиональных знаний стала многолетняя трудовая деятельность на северодонецком химпредприятии «Азот». А требования к уровню профессиональных знаний здесь были очень-очень жесткие.

свое дело, то оно и выполняется легко.

– Я не имею права на оплошность, небрежность, ошибку. Ведь это может привести, например, к неправильному начислению человеку суммы пенсии. Я в ответе за каждую букву, каждую цифру и запятую в трудовой книжке каждого сотрудника. Если объективно, то от безупречного качества моей работы зависит уровень материального блага людей. Эта высокая ответственность заставляет работать с учетом

самых современных норм, требований, стандартов, – отмечает героиня нашей публикации.

В сегодняшних новых реалиях, когда приходится упорно постигать российские законы, программы, стандарты ведения кадрового дела, она обращается за помощью к сотрудникам городского Пенсионного фонда, военкомата. И всегда уверена в том, что эти отзывчивые, открытые профессионалы ей обязательно помогут, подскажут, научат.

Нельзя не обратить внимания на безупречный порядок на рабочем столе Светланы Баевой. Все папки – одна к другой, документы – ровными стопочками.

Рабочий день она привыкла начинать с четкого планирования дел. С утра



► На снимке: Светлана Баева

рядом с компьютером приклеивает в зависимости от срочности, важности, очередности разноцветные стикеры – «контроллеры-напоминалки». По мере выполнения задания, данного себе самой, прикрепляет стикер. И очень радуется, даже немножко гордится, когда к концу дня все они оказываются в мусорной корзине. Значит, потрудились неплохо.

– Я люблю работать с документами и людьми, – делится она. – И у меня вроде получается. Работа нашла меня. Или я безошибочно нашла свое дело? Это неважно. Главное, что я каждый день с удовольствием иду на работу в свой замечательный, очень дружный и сплоченный коллектив. Это составляющая моего счастья, моей жизни.

Полосу подготовила Маргарита Ленских, фото автора

«Земский доктор» – правильная программа!

Очень правильная, буквально на вес золота – именно так охарактеризовал Федеральную программу «Земский доктор» главврач Северодонецкой многопрофильной больницы Виктор Бирюков.

Сегодня молодой специалист **Владислав Сухоруков** в качестве участника данной программы прибыл на постоянное место работы в наш город.

– Институт и ординатуру я окончил на отлично. Прошел шестилетнее базовое обучение плюс два года специализации. Моя специальность – хирург. Время, как говорится, выбрало меня и моих сокурсников: с сентября 2022-го по август 2024-го мы проходили такую суровую, даже жесткую практику, что и представить не могли. Спасая за операционным столом жизни, я старался изо всех сил. Не передать ту радость, когда непростые, длительные



► На снимке: Владислав Сухоруков и Виктор Бирюков

операции, на которых я был в качестве ассистента, проходили и заканчивались успешно, и опытный хирург говорил нам: «Все хорошо. Спасибо, коллеги». Он называл меня коллегой. И я прекрасно понимаю, что это ко многому обязывает. Чтобы быть достойным, буду много учиться, повышать свой уровень, копить профессиональные знания, практиковать, трудиться не покладая рук. Я хочу стать настоящим профессионалом, – рассказал молодой специалист.

Отец Владислава Сухорукова – слесарь-ремонтник на Алчевском металлургическом комбинате, мама – логопед-дефектолог детского сада. Родители подерживают выбор сына, считая профессию врача одной из самых важных для общества.

– Это очень перспективная программа. В ходе реализации она окажется эффективной, удобной и полезной для наших пациентов, – уверен Виктор Бирюков. – Владислав Сухоруков,

недавно окончивший ординатуру, представляет новое поколение докторов.

По словам главврача, в своей работе они делают ставку как на опытных практикующих специалистов, так и на молодых, пытливых, настойчивых, принципиальных, внимательных, стремящихся к знаниям, желающих быть полезными обществу.

Виктор Викторович поделился, как замечательно все складывалось с самого начала. Вместе с главой Северодонецкого округа Николаем Моргуновым он присутствовал на встрече с выпускниками ординатуры. На этом торжестве общались и с главным врачом Луганской республиканской клинической больницы Олегом Вольманом. Он рассказывал о развитии, огромных возможностях и пер-

спективах программы «Земский доктор». Николай Моргунов, что называется, загорелся этой идеей: данная программа должна обязательно работать и в нашем городе! А ведь, как известно, стоит очень сильно захотеть – и все обязательно получится!

– Искренне благодарен главе муниципалитета за его стремление скрупулезно вникать во все насущные вопросы и проблемы Северодонецка, неравнодушие, целеустремленность, – говорит Виктор Бирюков. – Вот и в нашем случае начало положено. Будем надеяться, что и Владислав Сухоруков останется в нашем городе. Женится, будет растить детей, пустит корни, будет развиваться как личность и профессионал.

Представители Администрации округа, руководство многопрофильной больницы сделают все возможное для организации рабочего места и создания бытовых условий для молодого земского доктора.

Мargarита Ленских,
фото автора

Учительница первая моя

О таких педагогах говорят: «Учитель с большой буквы, учитель от Бога». У меня осталось в памяти много примеров, когда моя первая учительница Елена Андреевна Крицкая поступала как мудрый и опытный педагог, человек большой души и доброго сердца. Расскажу об одном.

Тогда этот случай был для меня трагедией, сейчас я о нем вспоминаю с улыбкой. Четыре ученика 4 «А» класса, в том числе и я, опоздали на урок на 12 минут (после большой перемены). Играли в футбол против 4 «Б» на спортивной площадке за школой. Само двухэтажное здание СШ № 4, в которой занимались учащиеся 1–4-х классов, стояло отдельно от большого здания учебного заведения, в котором учились 5–10-е классы.

Вот стоим мы, опоздавшие футболисты, пышущие жаром, уставшие, с единственным огромным желанием – просто сесть на свое место за парту. Считаем про себя секунды, когда же прозвучит долгожданное и прощающее «садитесь».

Особенно на помилование надеялся я. У меня было персональное задание как для отличника и хорошего чтеца – подготовить стихотворение «Парус». Я подготовил. Без запинки, с толком и расстановкой готов был читать великое произведение Михаила Лермонтова. Но... Мы стоим у дверей и молчим. Елена Андреевна как будто нас не замечает. И сделала все, чтоб и сидящие не обращали на нас внимания.

Самый хитрый Сергей Кудинов умудрился найти и самое короткое стихотворение. Он вышел к доске. Громко объявил – «Мое любимое стихотворение» – и продекламировал: «Муха... села на... варенье... – вот и все стихотворенье».

Не скажу, что класс умер от смеха. Нет, он выжил, но его громкий хохот долго было слышно, наверное, и в соседних

классах. Елена Андреевна добавила чтецу 2 балла за юмор и поставила в журнал четверку.

Далее – «Ехали медведи на велосипеде, а за ними кот задом наперед...», «И днем и ночью кот ученый все ходит по цепи кругом...». Появлялись и оживали другие любимые герои и образы в стихах, которые рассказывали мои одноклассники. И только мой «Белый парус одинокий» так и остался одиноким – никто о нем не услышал, никто его не пожалел.

Потом после нашего клятвенного обещания, что мы больше не будем опаздывать, нам разрешили сесть на свои места. Но тут же Елена Андреевна добавила, что время закончилось для чтения стихов, футболисты его проиграли. И теперь переходим к новой теме. Я расстроился, обиделся, но... кое-что все-таки понял еще тогда.

Елена Андреевна относилась ко всем одинаково – справедливо. А на следующий урок литературы (уже совершенно с другой темой) в самом начале она вдруг вызвала к доске меня. И разрешила прочесть стих, который я не один день готовил к внеклассному чтению. И забелел мой парус, уже совсем не одинокий, в тумане моря голубом.



С годами я все отчетливее понимал, что из того, чего сам потом добился как педагог, многим обязан своей первой учительнице. Я об этом всегда помнил. И когда становился победителем конкурса «Учитель года», когда добивался любых успехов на педагогической ниве. В 2020 году, став лауреатом Международного

Пушкинского конкурса учителей словесности СНГ и дальнего зарубежья за 20 лет его существования, после награждения в Белом зале мэрии Москвы в ответном слове я сказал, что всем тем хорошим, что есть во мне как в педагоге, я обязан прежде всего Елене Андреевне Крицкой.

*Вот школа, вот родной наш класс,
Как дорог он сейчас для нас.
Вхожу в него, волненья не тая.
Из детства песня донеслась,
Крылом коснулся школьный вальс –
«Учительница первая моя».
Звучат ребячьи голоса,
А на глазах моих роса
И сердца благодарность не унять.
Как хочется вернуть тот март,
Звонок весны и запах парт,
На перемену с классом убежать.*

*Вот с этой парты у окна
Мне мира жизнь была видна,
Неведомые, дальние края.
С любовью матери родной
Мне открывала мир большой
Учительница первая моя.
Пускай уносят песню вдаль
Заботы лет, морщин печаль.
Вы – наша мать, мы – дружная семья.
Букет цветов несуд для вас.
За все, за все простите нас,
Учительница первая моя.*

Владимир Петрушенко, фото автора

Мы и наши дети

Родной земли многоголосье

На днях группа студентов филиала Луганского государственного университета им. В. Дала «Северодонецкий технологический институт» вернулась из незабываемой поездки. Наши ребята приняли участие в работе краевого молодежного форума «Пермский период».

Эта уникальная, познавательная поездка состоялась благодаря нашему региону-шефу Пермскому краю, Администрации Северодонецка, руководству института – вот такие серьезные государственные ресурсы задействованы для полноценного отдыха и всестороннего развития детей из новых территорий Российской Федерации.

Ребята, переполненные впечатлениями, эмоциями и чувством благодарности, дружно пришли в редакцию газеты по собственной инициативе. Им очень хотелось, чтобы все узнали о том, что они видели вдали от Северодонецка, как замечательно отдохнули, потрудились, многому научились, дополнили багаж знаний.

Давайте же узнаем о впечатлениях наших юных путешественников. Как говорится, из первых уст.

Алексей Чернюк, 18 лет:

– Очень понравились пермяки – добрые, искренние, открытые, душевные люди. Все встречи, экскурсии были необычными, познавательными и полезными.

Например, встреча с известным модельером из Турции. Этот скромный и в то же время сдержанно-стильный мужчина рассказывал, как правильно и со вкусом одеваться, чтобы внешний и внутренний мир человека был гармоничен и органичен. Но ни в коем случае не кричащим, не вульгарным, не вызывающим.

Это, оказывается, целое искусство. В качестве примера для общего обсуждения он решил пригласить меня. Я был одет сдержанно. А модельер сказал, что шикарно. Отметив при этом небольшую небрежность расстегнутого ворота.

Для всех нас это было интересное и познавательное общение. Ведь живем-то не в чистом поле, а в обществе, среди людей. Поэтому обязаны уважать, и внешним видом тоже, всех, кто нас окружает.



Никита Харьковский, 20 лет:

– А я хочу рассказать об экскурсии на Пермскую печатную фабрику «Гознак». Это так интересно! Данная фабрика – лидер российского рынка в области производства защищенной продукции. Здесь печатают паспорта (загляните в свой паспорт – и сами увидите мелко-мелко напечатанное название фабрики), водительские удостоверения и другие идентификационные документы, акцизные марки

для маркировки алкогольной и табачной продукции. А еще денежные купюры.

Наверное, мало кто из нас знает, что обычная денежная купюра имеет аж семь степеней защиты. Я передал экскурсоводу купюру достоинством две тысячи рублей, и мы ее всячески изучали, рассматривали под микроскопом, ультрафиолетом, инфракрасным излучением. Это было очень увлекательно!

Особенностью экспозиции печатной фабрики является демонстрация подлинного производственного оборудования XX века, часть из которого невозможно увидеть на других выставочных площадках. Интерактивные инсталляции и специально подготовленные видеоматериалы, которые нам показали, позволяют в простой форме ознакомиться с историей развития денежного обращения, печатного дела.



► На снимке (слева направо): Алиса Иванченко, Никита Харьковский, Даниил Войшель, Константин Шапкин, Алексей Чернюк после возвращения в Северодонецк

Константин Шапкин, 18 лет:

– Очень сложно выделить самое-самое. Ведь каждая новая встреча или экскурсия по-особенному запоминающаяся, необычная.

Огромное впечатление на меня произвела встреча с весьма интересным и умным Михаилом Хомичем. У него высокая должность – заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики. Он победитель конкурса «Лидеры России». И при этом простой и доступный человек. Михаил Хомич в понятной форме объяснял, как создать собственный бренд территории и другие бренды, как правильно их пиарить, какие ошибки можно при этом совершить.

Нас поразило его рассказ о том, как Президент нашей страны когда-то приехал на презентацию духов. «Владимир Владимирович, а у нас есть духи с запахом Чебурашки! Хотите понюхать?» – так Михаил пытался заинтересовать лидера государства. И у него получилось. Вы догадались, что речь шла (только в завуалированной форме) о запахе апельсинов?

Даниил Войшель, 18 лет:

– Меня, как и всех ребят, очень впечатлила экскурсия в Белогорский Свято-Николаевский миссионерский мужской монастырь. Это одна из самых популярных исторических и культурных достопримечательностей Пермского края. Неофициальное название обители – Уральский Афон. Сюда приезжают не только православные христиане, но и простые туристы. Монастырю уже почти сто тридцать лет.

Свое название он получил благодаря местоположению – находится прямо на горе Белой. А гору так называли в народе потому, что здесь практически всегда лежит снег, который полностью тает только летом. Обитель расположена на высоте 450 метров. Ее высота вровень с восьмизэтажным домом. Это потрясающая, завораживающая красота! Образец высокого мастерства наших зодчих.

А еще мы с радостью узнали, что отец Иоасаф, настоятель этого монастыря, – наш земляк: в недавнем прошлом он служил в мужском монастыре в селе Варваровка, что неподалеку от Северодонецка. Вот как бывает!

Мы с ребятами никак не могли насытиться созерцанием этих божественных красот. Но нас пригласили на обед. И так вкусно, щедро и сытно накормили! Да-да, и ароматная уха, и рис с красной рыбой, и овощи, фрукты, и узвар, которыми нас угощали в трапезной, были необыкновенно, по-особенному вкусными.

Алиса Иванченко, 19 лет:

– Сложно однозначно определить, что в этой потрясающей поездке зацепило больше всего. Невозможно не восторгаться дивным, богатым ботаническим садом, разбитым еще в 1922 году при Пермском государственном университете. В нем трепетно и профессионально ухаживают за более чем 2 000 различных культурных растений.

Здесь есть и мемориальная фондовая оранжерея, производственные участки и питомники, экологические тропы с фрагментами климатических зон, дендрария, плодового сада, оранжереи с учебно-лабораторным корпусом, а также коллекциями травянистых многолетников, лекарственных растений, сирени, редких и охраняемых растений и клумб. Все не перечислить! Мы видели огромные стометровые банановые и финиковые пальмы, божественной красоты сакуры, гортензии, аж двадцать видов мяты с необыкновенными вкусами и запахами.

А еще побывали в режиссерском зале, на огромных, современных площадках телеканала РБК «Пермь». Пользовались телесуфлером. Пробовали себя – кстати, достаточно успешно – в образе телеведущих.

Разговаривая с этими ребятами, невольно обращаешь внимание на их не по возрасту богатый внутренний мир и размах интересов, умение вести диалог. Очень радует, что наши дети умеют видеть прекрасное, быть благодарными. Такие поездки, как эта, раскрывающие детским душам многоголосье родной земли, очень важны и полезны.

Маргарита Ленских, фото автора и участников поездки

Праздник Пресвятой Богородицы

14 октября православные верующие отмечают Покров Пресвятой Богородицы, который в народном представлении символизирует переход от осени к зиме.

В основу праздника легли исторические события 910 года, когда было много войн и завоевательных походов. В народном сознании этот день также связан с приходом зимы и имеет множество других названий – Первое зазимье, Свадебник, Третья Пречистая, Засидки, Покров-батюшка.

В это время часто выпадал первый снег. В связи с этим возникла поговорка «Покров кроет землю то листом, то снегом».

Покров ассоциировался с платком, покрывающим голову невесты, и считался девичьим праздником. С этого дня на Руси начиналась чере-

да свадеб. Семьи, созданные в это время, были самыми крепкими и счастливыми.

На Покров принято печь пирожки и угощать ими домочадцев и соседей. Наши предки верили, что щедрость в этот день привлечет в дом достаток.

Верующим в этот праздник не рекомендуется заниматься домашней работой. Надо остерегаться любых конфликтов, брани и не следует сетовать на жизнь. На Покров нельзя брать или давать взаймы деньги или вещи, чтобы не отдать свое благополучие или не принять на себя чужие хлопоты.



Православным – о православии

Память воды

Уважаемые читатели «Вестника Северодонецка», по вашим многочисленным просьбам мы продолжаем публикации о духовных истоках всех наших радостей и бед, о магической энергетике и необходимости возвращения к истинным духовным ценностям нашего народа.

«Кто хранит уста свои и язык свой, тот хранит от бед душу свою».
Притчей, 21, 23

Чтобы было понятно, насколько серьезны те пагубные изменения, которые провоцирует матерное слово в нашем организме, давайте вспомним, что человек на семьдесят процентов со-

стоит из воды. А она, как известно, имеет способность к восприятию и запоминанию информации.

Уже давно установлено, что состояние воды меняется под воздействием физических полей. Однако теперь достижениями общественности стали и иные удивительные результаты научных исследований: вода воспринимает человеческие мысли, не говоря уже о словах.

В Федеральном научном клинико-экспериментальном центре традиционных методов диагностики и лечения Минздравом России совместно с биофаком МГУ было проведено более пятисот опытов с различными людьми. И в зависимости от их внутренних установок, нравственных и этнических привычек вода изменяла свои свойства в ту или иную сторону.

Епископ Митрофан Баданин имел возможность лично наблюдать этот

удивительный феномен изменения свойств воды в своей практике. В течение многих лет, проводя богослужения в далекой поморской деревне, наблюдал, как в алтаре храма в сильные морозы все перемерзало. В том числе и вода, хранившаяся в банках. Так вот, замерзшая крещенская вода всегда представляла собой изумительное зрелище – чистейший лед с очень красивыми, расходящимися от центра ледяными кристаллами в виде сияния. В то же время хранящаяся для разных нужд неосвященная вода из деревенского колодца (наверняка не раз «обработанная» сквернословием) превращалась в обычный мутный кусок льда со странными затемнениями в его структуре.

И еще. В упомянутом выше Центре экологического выживания и безопасности был поставлен эксперимент с целью проверки характера перемен, происходящих с водой после воздействия на нее нецензурной брани. Ради эксперимента исследователи «обругали» емкость с водой матерными словами. Ставилась задача выявить разницу в свойствах воды, духовно поврежденной матом, и воды, освященной в церкви на водосвятном молебне. Одной и другой водой были политы приготовленные для прорастания семена пшеницы. В результате из зерен, политых водой, над которой ругались, взошли только 40 процентов, а семена, политые святой водой, проросли на 98 процентов.

Продолжение следует

Подготовила **Мargarита Ленских**

В наше время проведены весьма обстоятельные исследования, демонстрирующие разительные перемены, происходящие в составе воды под воздействием слов, имеющих как положительную, добрую направленность, так и отрицательную, агрессивную, злую.



В этот день...

9 октября 1947 года – день образования Специальной пожарной охраны МЧС России. В настоящее время в ее рядах около 16 тысяч высококвалифицированных специалистов и свыше 300 спецподразделений, обеспечивающих надежную противопожарную защиту и охраняющих порядка 300 особо важных и режимных объектов страны.

10 октября 1918 года Совет народных комиссаров РСФСР принял декрет «О введении новой орфографии». Из русского алфавита исключались буквы Ъ (ять), Ө (фита), І (и десятеричное), а вместо них вводились соответственно Е, Ф, И. Твердый знак исключался в конце слов и частей сложных слов, но сохранялся в качестве разделительного знака. Также были изменены правила написания приставок, оканчивавшихся на «з» и «с», и некоторых окончаний.

11 октября 1783 года по инициативе княгини Екатерины Дашковой и указу императрицы Екатерины II в Санкт-Петербурге была создана Императорская Российская академия. В отличие от Академии наук, где изучались точные науки, она стала местом для гуманитариев, изучающих русский язык и словесность. В 1794-м благодаря этому заведению был выпущен «Словарь Академии Российской».

12 октября 1492 года в ходе первой экспедиции Христофора Колумба открыта новая часть света, впоследствии названная Америкой. В этот день корабли флотилии итальянского мореплавателя достигли острова Гуанакани (ныне – Уотлинг) в Багамском архипелаге – первой встреченной ими земли в Западном полушарии.

13 октября 1933 года родился Марк Анатольевич Захаров – советский и российский режиссер театра и кино, сценарист, педагог, профессор, народный артист СССР. В 1973 году он стал главным режиссером Московского театра имени Ленинского комсомола (позднее – театр «Ленком»). Здесь им были поставлены спектакли «Автоград-XXI», «Юнона и Авось», «Безумный день, или Женитьба Фигаро», «Три девушки в голубом», «Чайка», «Жестокие игры», «Город миллионеров», «Ва-банк» и другие, приобретшие впоследствии всемирную известность. Значительное место в творческой деятельности Марка Анатольевича занимала работа в кино. Все созданные им фильмы широко известны и популярны. Это «Двенадцать стульев», «Обыкновенное чудо», «Тот самый Мюнхгаузен», «Дом, который построил Свифт», «Формула любви», «Убить дракона».

ОСАГО: что это такое и как работает?

С 1 января 2025 года на территории Луганской Народной Республики начнет действовать обязательное страхование автогражданской ответственности, основной целью которого является защита прав потерпевших на возмещение вреда, причиненного их жизни, здоровью или имуществу при использовании транспортных средств иными лицами.

Правовые, экономические и организационные основы ОСАГО определены Федеральным законом «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

Статус обязательного вида говорит сам за себя, поэтому каждый участник дорожного движения должен знать, для чего предназначен полис ОСАГО. Итак, давайте разбираться.

Как мы уже сказали, страхование автогражданской ответственности в России является обязательным: управление транспортным средством без действующего полиса ОСАГО запрещено.

ОСАГО страхует гражданскую ответственность водителя, виновного в совершении дорожно-транспортного происшествия. Проще говоря, защищает ваш кошелек, если вы стали виновником ДТП и должны возместить вред, нанесенный имуществу, жизни и здоровью потерпевших.

ОСАГО защищает вас от непредвиденных трат:

- если вы стали виновником ДТП, ваша страховая компания за вас возместит ущерб имуществу и здоровью пострадавших;

- если в результате ДТП разбили вашу машину, ее ремонт и ущерб здоровью пострадавших оплатит страховая компания виновника аварии;

- если в аварии виновны оба водителя, страховые компании

заплатят обоим – обычно возмещают половину нанесенного ущерба.

По полису ОСАГО не компенсируют ущерб автомобилю виновника ДТП (для защиты авто можно воспользоваться другим видом страхования – КАСКО) и не возмещают моральный вред и вред, причиненный в ходе учебной езды или соревнований. Если ущерб будет нанесен грузом, выпавшим из машины, выплат тоже не будет.

Законодательством установлены лимиты выплат по ОСАГО при наступлении страховых случаев:

- ▶ если пострадало имущество – до 400 000 рублей;

- ▶ если ущерб причинен жизни и здоровью – до 500 000 рублей на каждого пострадавшего.

В случае если причиненный ущерб превышает установленные лимиты, разницу виновная сторона возмещает за свой счет. При отсутствии полиса ОСАГО у виновного в ДТП ущерб жизни, здоровью и имуществу потерпевших взыскивается с него в полном объеме.

Обычно договор ОСАГО заключается на год. В нем вы можете прописать период, в течение которого будете пользоваться машиной. Минимальное количество дней страхования в рамках годового договора – 3 месяца.

Допустим, вам нужно авто только для поездок на дачу с мая по

октябрь. Укажете в полисе шесть месяцев действия страховки – сэкономите 30 % от ее стоимости.

Законом предусмотрена возможность оформления краткосрочного договора ОСАГО на срок от одного дня до трех месяцев. Такой полис пригодится, например, если вы планируете продать машину и не видите смысла в покупке годовой страховки. Также это удобно для тех автомобилистов, которые совершают поездки редко.

Если вы купили машину в одном городе, а поставить на регистрацию хотите в другом, можно приобрести транзитный полис на 20 дней.

В договоре ОСАГО необходимо указать не только владельца транспортного средства, но и всех, кто может им управлять.

Ценообразование по ОСАГО регулируется Центральным банком Российской Федерации на законодательном уровне. Стоимость договора ОСАГО определяется как произведение базовой ставки

и коэффициентов. Сначала страховщики устанавливают базовый тариф для автовладельца персонально, он находится в пределах действующего тарифного коридора. К этой сумме применяются **различные коэффициенты, которые зависят от следующих параметров:**

- территории преимущественного использования транспортного средства, для ЛНР он равен 0,68;

- наличия или отсутствия страховых возмещений в предшествующие периоды;

- технических характеристик ТС (мощности двигателя);

- сезонности использования транспортного средства;

- условия о допуске к управлению ТС только указанных страхователем водителей или допуска водителей без ограничений;

- возраста и стажа водителей, допущенных к управлению автомобилем.

К сожалению, мошенники не обошли своим вниманием и сферу ОСАГО.

Как защитить себя и не приобрести фальшивый полис?

1. Необходимо убедиться, что страховая компания, в которую вы обратились, имеет лицензию на выдачу ОСАГО.

Чтобы оформить ОСАГО, нужны следующие документы:

- ✓ документ, удостоверяющий личность;
- ✓ документы на транспортное средство – ПТС/СТС;
- ✓ водительское удостоверение (владельца ТС и всех допущенных к управлению);
- ✓ если транспортное средство не стоит на регистрационном учете (недавно приобретено), необходим договор купли-продажи или другой документ, подтверждающий право собственности.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики»

07.10.2024 г. Северодонецк

Инициатор публичных слушаний: Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.

Публичные слушания назначены решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от 29.08.2024 № 3 «Об одобрении проекта решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики» «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики», вынесении его на публичные слушания и назначении проведения публичных слушаний».

Опубликование (обнародование) информации о публичных слушаниях: 04.09.2024 в газете «Вестник Северодонецка» (№ 35 (65)).

Вопрос публичных слушаний: обсуждение проекта решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики».

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: Организационный комитет по учету предложений граждан по проекту решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики о внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Организационный комитет).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие, – 22: местные жители – 20 человек, представители ОМСУ – 2 человека, представители государственных органов Луганской Народной Республики – 0 человек.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Одобрить и принять за основу предложенную редакцию проекта решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики»;

2. Рекомендовать Совету городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк

2. Надо проверить наличие страховой компании в списке РСА (Российского союза автостраховщиков), который публикуется на сайте РСА в сети Интернет.

3. Если полис приобретается через страхового агента, запросите доверенность и проверьте информацию о ней на сайте Федеральной нотариальной палаты. У страхового брокера проверьте наличие лицензии Центрального банка РФ.

Подлинность уже приобретенного полиса можно проверить на сайте РСА. Кроме наличия записи о полисе, имеет значение его статус (должен быть «находится у страхователя»).

Слишком низкая стоимость полиса ОСАГО, по сравнению с другими предложениями, также является поводом задуматься о подлинности приобретаемой услуги.

Дорога часто не прощает ошибок, поэтому застраховать свою ответственность перед другими участниками дорожного движения должен каждый водитель.

Жители республики могут оформить полис ОСАГО у представителей следующих компаний:

- СК «Астро-Волга»,
- СК «Гайде»,
- «ПСБ-страхование».

При подготовке статьи использованы материалы сайта fincult.info

Применение организациями онлайн-касс

Со следующего года организации и ИП будут обязаны применять контрольно-кассовую технику на территории Луганской Народной Республики. Сроки начала применения ККТ установлены Постановлением Правительства РФ от 17.08.2024 № 1104.

ККТ применяется в обязательном порядке всеми организациями и ИП при осуществлении ими расчетов с торговых мест, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ.

Без применения ККТ осуществляются:

- оказание услуг по проведению религиозных обрядов и церемоний, а также реализация предметов религиозного культа и религиозной литературы в культовых зданиях и сооружениях (п. 6 ст. 2 Закона № 54-ФЗ);

- фармацевтическая деятельность аптечных организаций, которые находятся

в фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктах, расположенных в сельских населенных пунктах (п. 5 ст. 2 Закона № 54-ФЗ);

- расчеты платежными поручениями в безналичном порядке.

Полный перечень видов деятельности и оказываемых услуг, при осуществлении которых может не применяться ККТ, указан в ст. 2 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ.

Вся актуальная информация о действующем порядке регистрации ККТ размещена на сайте ФНС России на промостранице «Контрольно-кассовая техника».

TV-программа

на неделю с 14 по 20 октября



ГОРОСКОП НА НЕДЕЛЮ

14-20 ОКТАБРЯ

ОВЕН. Вас ждет неделя активного развития. Это хорошее время для карьерных проектов и новых инициатив. В личной жизни стоит уделить внимание общению с близкими – сейчас вы сможете найти гармонию и взаимопонимание. Однако не забывайте заботиться о своем здоровье: избегайте перегрузок и выделяйте время для отдыха.

ТЕЛЕЦ. Предстоит период, когда помощь друзей и близких будет особенно важна. Вероятны эмоциональные всплески, поэтому старайтесь сохранять спокойствие и взвешенность в принятии решений. В финансовых вопросах лучше проявить осторожность, избегая крупных покупок и кредитов ближе к концу недели.

БЛИЗНЕЦЫ. Неделя будет насыщенной и активной. Хорошее время для путешествий, длительных прогулок и физической активности. В личной жизни возможны приятные встречи и романтические свидания. Однако уделите внимание своему дому – создайте вокруг себя уютную атмосферу, которая будет способствовать вашему внутреннему равновесию.

РАК. Вы должны сосредоточиться на своем внутреннем мире и эмоциональном состоянии. Составьте список того, что приносит вам радость, и постарайтесь внедрить это в свою повседневную жизнь. На работе проявляйте инициативу и решительность, это поможет вам

добиться поставленных целей. В личной жизни наступает период открытости и новых возможностей.

ЛЕВ. Неделя обещает быть насыщенной. На работе придется проявить все свои таланты и упорство, чтобы достичь поставленных целей. Коллеги и руководство оценят вашу приверженность делу, что может привести к позитивным изменениям в карьере. В личной жизни ожидаются яркие события, но постарайтесь быть внимательными к чувствам партнера.

ДЕВА. Рекомендуется обратить внимание на организацию своего времени. Мелкие задачи могут отвлекать от главного, поэтому постарайтесь расставить приоритеты. Хорошее время для саморазвития и обучения новым навыкам. В отношениях возможны небольшие разногласия, но с терпением и тактом вы сможете преодолеть любые сложности.

ВЕСЫ. На этой неделе вы будете чувствовать прилив энергии и гармонии. Это отличное время для новых начинаний и заключения важных сделок. В личной жизни возможны интересные встречи и романтические моменты. Не забывайте уделять время себе и своим потребностям, чтобы сохранять внутренний баланс.

СКОРПИОН. Предстоит неделя глубоких размышлений и внутренних трансформаций.

На работе могут возникнуть неожиданные предложения, которые потребуют быстрого решения. В личной жизни старайтесь быть честными и открытыми, это поможет укрепить отношения и избежать недопонимания.

СТРЕЛЕЦ. Неделя принесет множество возможностей для самореализации. Удачное время для работы над творческими проектами и воплощения смелых идей. В отношениях ожидается период страсти и новых впечатлений. Постарайтесь уделить внимание своему здоровью и избегайте переутомления.

КОЗЕРОГ. Вас ждет продуктивная неделя, когда многие планы начнут реализовываться. Благоприятное время для укрепления позиций на работе и долгосрочного планирования. В личной жизни ожидается период стабильности, но не забывайте проявлять заботу и внимание к близким.

ВОДОЛЕЙ. Неделя будет динамичной и насыщенной. Вы почувствуете прилив энергии и энтузиазма. Это благоприятное время для начала новых проектов и налаживания связей. В отношениях возможны неожиданные приятные изменения, которые принесут радость и вдохновение.

РЫБЫ. Наступает период внутреннего роста и осознания. На этой неделе вы сможете найти ответы на важные вопросы и открыть для себя новые возможности. В работе возможен прогресс, особенно если вы будете действовать интуитивно. В отношениях наступает время искренности и доверия, что поможет укрепить связь с близкими.

ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ



14 октября – Покров Пресвятой Богородицы; празднование в честь Хитона Господня и Столпа Животворящего.

15 октября – блаженного Андрея, Христа ради юродивого, Константинопольского.

16 октября – священноисповедника Агафангела (Преображенского), митрополита Ярославского.

17 октября – благоверного князя Владимира Ярославича Новгородского, чудотворца; преподобного Аммона, затворника Печерского.

18 октября – святителей Петра, Алексия, Ионы, Филиппа, Ергогена и Тихона, Московских и всея России чудотворцев; преподобных Дамиана, пресвитера, целбника, Иеремии и Матфея, прозорливых, Печерских.

19 октября – апостола Фомы.

20 октября – преподобного Сергия Послушливого, Печерского; преподобного Сергия Нуромского (Вологодского).

ЛУННЫЙ КАЛЕНДАРЬ

14 октября – растущая Луна в Рыбах, 12/13 лунный день.

15 октября – растущая Луна в Овне (23:34), 13/14 лунный день.

16 октября – растущая Луна в Овне, 14/15 лунный день.

17 октября – полнолуние (14:26), Луна в Тельце (22:59), 15/16 лунный день.

18 октября – убывающая Луна в Тельце, 16/17 лунный день.

19 октября – убывающая Луна в Близнецах (23:06), 17/18 лунный день.

20 октября – убывающая Луна в Близнецах, 18/19 лунный день.

МАГНИТНЫЕ БУРИ 14 – 20 октября мощностью 2 балла.

ПОНЕДЕЛЬНИК 14 октября ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05:00 «Доброе утро» (0+)
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости (12+)
09:20 «Модный приговор» (0+)
10:10 «Жить здорово!» (16+)
11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30
«Информационный канал» (16+)
13:30 «АнтиФейк» (16+)
15:15 «Давай поженемся!» (16+)
16:05 «Мужское / Женское» (16+)
20:00 Т/с «Ищейка» (16+)
21:00 Время (12+)
22:00 Т/с «Шифр» (16+)
23:00 «Большая игра» (16+)
00:00 Д/с «Турецкая тетрадь» (16+)
01:00, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)

РОССИЯ 1

05:00 «Утро России» (12+)
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00
Вести (12+)
09:30 Местное время (12+)
09:55 «О самом главном» Ток-шоу
(12+)
11:30, 18:30 «60 минут» Ток-шоу (12+)
13:00 «Наши» (12+)
14:30, 21:10 Вести. Местное время
(12+)
14:55, 02:05, 03:30 Т/с «Тайны
следствия» (16+)
17:30 «Малыхов» (16+)
21:30 Т/с «Цвет граната» (16+)
23:30 «Вечер с Владимиром
Соловьёвым» (12+)

РОССИЯ 24

05:00, 06:00, 07:00, 08:00, 10:00, 10:25,
11:00, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 16:00,
16:30, 15:00, 18:00, 20:00, 22:00, 23:00,
02:00 Новости (16+)
05:15 Зеленый переход (0+)
05:35, 06:40, 07:35, 08:55, 10:15, 12:25,
16:15 Погода 24 (12+)
06:30, 08:45, 12:10, 13:15, 14:15, 16:20,
16:40, 15:10, 18:15, 20:10, 22:15, 01:45,
04:20 Новая Россия (16+)
07:40 Городские технологии (12+)
10:30, 02:30 Взгляд из Петербурга
(12+)
10:35, 18:35, 22:35 Деловое
путешествие (12+)
11:10 Москва. Кремль. Путин. (12+)
12:40 В центре Азии (16+)
13:35, 20:35, 00:20, 03:30 Сделано в
России (12+)
14:35 Типичная Новороссия (16+)
15:40 Специальный репортаж (12+)
15:45, 23:40 Стоп Фейк (12+)
01:35 День в истории (6+)

ЛУГАНСК-24

06:05 Актуальное интервью (12+)
06:25 Просто про финансы (12+)
06:30 Утро Донбасса (12+)
08:55 Подслушано в сети (16+)
09:00 Итоги недели (16+)
10:10, 20:00 Т/с «Дом с лилиями» (16+)
11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+)
13:00, 22:00 Т/с «Второе зрение» (16+)
14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны»
(16+)
15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости
(16+)
15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости
(12+)
17:45, 23:45 Молодая наука (12+)
18:00, 00:10 Есть Вопрос (12+)
18:30, 00:40 Местное время (12+)
19:00, 05:00 Д/с «Коллекция» (12+)
19:25 Страна 404 (16+)
21:00 Д/с «ДНК России» (12+)
01:50 Т/с «Слепой поворот» (12+)

НТВ

04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей»
(16+)
06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35
Сегодня (12+)
08:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+)
13:25 «Чрезвычайное происшествие»
(16+)
14:00 «Место встречи» (16+)
16:45 «За гранью» (16+)
17:50 «ДНК» (16+)
20:00 Т/с «Невский. Близкий враг»
(16+)
22:10, 00:00 Т/с «Борщи» (16+)
00:50 Т/с «Скорая помощь» (16+)

5 КАНАЛ

05:00, 09:00, 13:00, 17:00 Известия
(16+)
05:25 Т/с «Чужой район 2» (16+)
06:05, 06:50 Т/с «Крепкие орешки
4» (16+)
07:35, 09:30, 09:45, 10:50, 11:55 Т/с
«Кремль. Освобождение» (16+)
08:20 «Фирменный рецепт» (12+)
08:55 «Знание - сила» (0+)
13:30, 14:20, 15:05, 15:55, 16:45, 17:30,
18:05, 19:00, 19:45, 20:40, 02:40, 04:00
Т/с «След» (16+)
21:25, 02:00 Т/с «Великолепная
пятёрка 6» (16+)
22:20, 23:10 Т/с «Великолепная
пятёрка 4» (16+)
00:00 Известия. Итоговый выпуск
(16+)
00:30, 01:15 Т/с «Великолепная
пятёрка 3» (16+)
03:20 Т/с «След» (18+)
04:40 Т/с «Господа офицеры» (16+)

КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)
07:00, 03:35 «С добрым утром,
малыши!» (0+)
07:30, 17:10 М/с «Край Бебис.
Волшебные слезки» (0+)
07:40 М/с «Школьный автобус Гордон»
(0+)
07:55 М/с «Робокар Поли и его друзья»
(0+)
08:25 М/с «Лунтик» (0+)
10:30 М/с «Суперкрялья. Мировые
защитники» (0+)
11:00 М/с «Хранители Кью» (0+)
11:20 М/с «Сказочный патруль» (0+)
13:00 М/с «Диностер» (6+)
13:25 М/с «Инфинити Надо» (6+)
13:55 М/с «Синдифайтеры» (6+)
14:30 «Навигатор. Новости» (0+)
14:45 М/с «Турбозавры» (0+)
16:00 Час «Союзмультфильма» (0+)
17:00 М/с «Цветяшки» (0+)
17:20 М/ф «Смешарики. Легенда о
золотом драконе» (6+)
18:35 М/с «Маша и Медведь» (0+)
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
21:20 М/с «Оранжевая королева» (0+)
22:15 М/с «Стальные стражи» (6+)
22:40 М/с «Метазелл» (6+)
22:45 М/с «Фьюжн Макс» (6+)
23:10 «Ералаш» (0+)
00:50 М/с «Смешарики» (0+)
01:50 М/с «История изобретений» (0+)
04:05 М/с «Буба» (6+)

ОТР

06:00 Х/ф «Два билета на дневной
сеанс» (0+)
07:30, 20:10 «Календарь» (6+)
08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00, 10:30,
12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 20:00
Новости (12+)
08:05, 08:35 «Пёстрый мир» (12+)
09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05, 13:10,
14:05, 18:20 «ОТражение» (12+)
11:00, 00:15 Т/с «Парфюмерша» (12+)
15:10 «Коллеги» (12+)
15:50 «Новости Совета Федерации»
(12+)
16:05 «За дело!» (12+)
16:45 Д/п «Отчий дом. История в
предметах» (12+)
17:00 «Моя история. Валерий
Ярёмченко» (16+)
17:40 «Почитаем!» (12+)
20:40, 03:45 Т/с «Герой нашего
времени» (12+)
22:10 Х/ф «Лимита» (12+)
23:30 Х/ф «Поперхнулся» (6+)
23:40 Х/ф «Ночь» (16+)
01:05 «Свет и тени. Людвиг ван
Бетховен» (16+)

01:35 Д/п «Большая страна: открытие.
Сибирь: время и люди» (12+)
02:30 «Очень личное с Виктором
Лошаком» (12+)
03:15 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса
Волшебные слезки» (12+)
05:15 «Преодоление. Владимир
Демичев. Медицина невозможного»
(12+)

ТВ-ЦЕНТР

06:00 «Настроение» (12+)
08:10 Анекдот-клуб «Нехмурые люди»
(16+)
08:50 Х/ф «10 стрел для одной» (12+)
10:40, 00:35 «Петровка, 38» (16+)
10:55 «Городское собрание» (12+)
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События
(16+)
11:50 Т/с «Соколова подозревает
всех» (12+)
13:45, 05:25 «Мой герой. Сарик
Андреасян» (12+)
14:50 «Город новостей» (16+)
15:05, 02:55 Т/с «Провинциальный
детектив. Лоскутное одеяло лжи»
(16+)
17:00 Д/с «Актерские драмы. Любовь
с первого кадра» (16+)
18:10 Т/с «Дела житейские» (12+)
22:35 «Это летится». Специальный
репортаж (16+)
00:50 М/с «Суд истории. Абхазский
излом» (16+)
01:35 Д/ф «Не дошли до ЗАГСа» (16+)
02:15 Д/ф «Список Андропова» (16+)
04:20 Д/с «Короли эпизода. Валентина
Сперантова» (16+)
05:00 «Москва резиновая» (16+)

СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)
07:00 М/с «Машинки страшилки» (0+)
07:10 М/с «Маша и Медведь» (0+)
07:30 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)
08:00 «Просто завтрак» (16+)
08:30 «Наука в шоке» (16+)
09:30 «Уральские пельмени.
Смехbook» (16+)
10:35 Шоу «Уральские пельмени» (16+)
15:05, 19:00, 19:30 Т/с «Ивановы-
Ивановы» (16+)
20:00 Т/с «Наследники. Дар крови»
(16+)
20:50 Х/ф «Тор» (18+)
23:05 Х/ф «Веном» (16+)
01:05 Х/ф «Корабль в Пусан» (18+)
03:05 Т/с «Маргоша» (16+)
04:40 «б кадров» (16+)
04:55 М/ф (0+)

СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)
07:00 М/с «Машинки страшилки» (0+)
07:10 М/с «Маша и Медведь» (0+)
07:30 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)
08:00 «Просто завтрак» (16+)
08:30 «Наука в шоке» (16+)
09:30 «Уральские пельмени.
Смехbook» (16+)
10:35 Шоу «Уральские пельмени» (16+)
15:05, 19:00, 19:30 Т/с «Ивановы-
Ивановы» (16+)
20:00 Т/с «Наследники. Дар крови»
(16+)
20:50 Х/ф «Тор» (18+)
23:05 Х/ф «Веном» (16+)
01:05 Х/ф «Корабль в Пусан» (18+)
03:05 Т/с «Маргоша» (16+)
04:40 «б кадров» (16+)
04:55 М/ф (0+)

ДОМАШНИЙ

06:30, 05:40 «По делам
несовершеннолетних» (16+)
07:15, 04:50 «Давай разведёмся!»
(16+)
08:15, 02:50 «Тест на отцовство» (16+)
10:30, 23:20 Д/с «Понять. Простить»
(16+)
11:40, 00:30 Д/с «Порча» (16+)
12:55, 01:30 Д/с «Знахарка» (16+)
13:30, 02:00 Д/с «Верну любимого»
(16+)
14:05, 02:25 Д/с «Голоса ушедших
душ» (16+)
14:40 Д/с «Кризисный центр» (16+)
19:00 Х/ф «Рыбка по имени Люба»
(16+)
04:30 «б кадров» (16+)

ЗВЕЗДА

05:15 Х/ф «Дружба особого
назначения» (16+)
07:00 «Сегодня утром» (12+)
09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости
дня (16+)
09:15, 21:00 «Открытый эфир» Ток-
шоу (16+)
11:00, 23:15 Х/ф «Возвращение
резидента» (6+)
12:30, 18:50 Специальный репортаж
(16+)
12:45, 19:55 «По горячим следам»
(16+)
13:25, 15:05, 17:15, 03:35 Т/с «Второе
зрение» (12+)
15:00 Военные новости (16+)
18:00 Д/с «Неизвестные сражения
Великой Отечественной. Воронеж -
город-фронт» (16+)
20:10 «Скрытые угрозы» (16+)
22:45 «Между тем» (12+)
00:35 Х/ф «В полосе прибой» (0+)
02:05 Х/ф «Свидетельство о бедности»
(12+)
03:10 Д/с «Москва фронту» (16+)

МИР

05:00, 06:10 Т/с «Метод Фрейда» (16+)
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:30
Новости (12+)
09:00 «Наше кино. История большой
любви» (16+)
09:35, 10:20 Х/ф «Хождение за три
морья» (0+)
10:10 «Белорусский стандарт» (12+)
13:15 «Мировое соглашение» (16+)
14:10 «Дела судебные. Битва за
будущее» (16+)
15:05 «Дела судебные. Новые
истории» (16+)
16:15 «Дела судебные. Яблоко
раздора» (16+)

17:15 «Дела судебные. Деньги
верните!» (16+)
18:50 «Игра в кино. К 90-летию
Михаила Козакова» (16+)
21:45 «Миллион за 5 минут» (16+)
22:30 Х/ф «Здравствуйте, я ваша
тетя» (0+)
00:40 «Наше кино. Неувядающие. К
90-летию Михаила Козакова» (16+)
01:00 Первый Евразийский канал
(12+)
02:10 Т/с «Школа выживания от
одинокой женщины с тремя детьми в
условиях кризиса» (12+)
04:50 Т/с «Черные волки» (16+)

ТНТ

07:00, 06:00 «Утро ТНТ» (16+)
08:00 Т/с «Однажды в России» (16+)
09:00 «Звезды в джунглях» (16+)
12:00 Т/с «Интерны» (16+)
15:00 Т/с «Отпуск» (16+)
20:00 Т/с «Жызынь» (16+)
21:15 Т/с «Два холма» (16+)
22:55 «Первые на деревне» (16+)
00:55 «Я тебе не верю» (16+)
01:40 «Импровизация. Команды» (16+)
03:15 Шоу «Студия Союз» (16+)
04:50 «Однажды в России.
Спецдаждест» (16+)

РОДНОЕ КИНО

00:25 Х/ф «Сильные духом» (0+)
03:35 Х/ф «Мерседес уходит от
погоны» (12+)
04:50 Х/ф «Бухта смерти» (0+)
06:50 Х/ф «Найти и обезвредить» (12+)
08:35 Х/ф «Классик» (16+)
10:35 Х/ф «Цыган» (16+)
12:15 Х/ф «Граф Монте-Кристо» (12+)
15:55 Х/ф «Русский бизнес» (0+)
17:25 Х/ф «Казачья застава» (12+)
19:00 Х/ф «Золото партии» (0+)
20:40 Х/ф «Под маской беркута» (16+)
22:25 Т/с «Крот» (16+)

РУССКИЙ РОМАН

07:10 Х/ф «Как развести миллионера»
(12+)
10:25 Х/ф «Высокие отношения» (12+)
14:15, 03:55 Х/ф «С чистого листа»
(12+)
16:05, 05:35 Х/ф «Слон и москья» (16+)
17:35 Х/ф «Старшая сестра» (6+)
21:00 Х/ф «Ради жизни» (16+)
00:40 Х/ф «Счастливая жизнь Ксении»
(12+)

ПЯТНИЦА!

05:00 «Пробный переезд» (16+)
05:50, 01:40, 04:30 «Пятница News»
(16+)
06:30 «Секреты на кухне» (16+)
07:00 «На ножах» (16+)

09:10 «Четыре дачи» (16+)
12:10 «Битва шефов» (16+)
21:10 «Секретный артист» (16+)
00:00 Х/ф «Высокие надежды» (16+)
02:10 «Гастротур» (16+)
03:00 «Инсайдеры» (16+)
03:50 «Черный список» (16+)

МАТЧ ТВ

06:00, 14:25 «Игра миллионеров» (12+)
06:30 «Всё о главном» (12+)
07:00, 10:00, 12:55, 15:25, 03:00
Новости (12+)
07:05, 23:15 Все на Матч! (12+)
10:05 «Лица страны. Иван Штыль»
(12+)
10:25 «Тайны звезд спорта» (12+)
11:25 Профессиональный бокс. А.
Поветкин - К. Бёрд (16+)
12:35 Специальный репортаж (12+)
13:00 «Есть тема!» (16+)
14:55 Матч! Парад (6+)
15:30 «Громко» (12+)
16:55 Д/ф «Марadona Кустурицы»
(16+)
19:00 Хоккей. Фонбет Чемпионат
КХЛ. «Динамо» (Москва) - «Спартак»
(Москва) (12+)
21:45 Бильярд. BetBoom Кубок мира
(0+)
00:15 «Вы это видели» (12+)
01:05 Дзюдо. Турнир «Большого
шлема» (12+)
02:30 «Формула-1. Гаснут огни» (12+)
03:05 Волейбол. Кубок легенд.
Женщины. Финал 4-х. Матч за 3-е
место (6+)
05:00 «Что по спорту? Екатеринбург»
(12+)
05:30 «Век нашего спорта» (12+)

РЕН-ТВ

05:00, 18:00, 02:40 «Самые
шокирующие гипотезы» (16+)
06:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00
Новости (16+)
09:00 «Военная тайна» (16+)
11:00 «Как устроен мир» (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная
программа 112» (16+)
13:00 «Загадки человечества» (16+)
14:00 «Невероятно интересные
истории» (16+)
15:00 Д/п «Засекреченные списки»
(16+)
17:00, 03:30 «Тайны Чапман» (16+)
20:00 Х/ф «Сердце из стали» (18+)
22:05 «Смотреть всем!» (16+)
23:30 Документальный спецпроект
(16+)
00:30 Х/ф «Афера в Майами» (18+)

ТВ-ПРОГРАММА

ВТОРНИК 15 октября ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05:00 «Доброе утро» (0+) 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости (12+) 09:20 «Модный приговор» (0+) 10:10 «Жить здорово!» (16+) 11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30 «Информационный канал» (16+) 13:30 «АнтиФейк» (16+) 15:15 «Давай поженимся!» (16+) 16:05 «Мужское / Женское» (16+) 20:00 Т/с «Ищейка» (16+) 21:00 Время (12+) 22:00 Т/с «Шифр» (16+) 23:00 «Большая игра» (16+) 00:00 Д/с «Турецкая тетрадь» (16+) 01:00, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)

РОССИЯ 1
05:00 «Утро России» (12+) 09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00 Вести (12+) 09:30 Местное время (12+) 09:55 «О самом главном» Ток-шоу (12+) 11:30, 18:30 «60 минут» Ток-шоу (12+) 13:00 «Наши» (12+) 14:30, 21:10 Вести. Местное время (12+) 14:55, 02:05, 03:30 Т/с «Тайны следствия» (16+) 17:30 «Малахов» (16+) 21:30 Т/с «Цвет граната» (16+) 23:30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)

РОССИЯ 24
05:00, 07:50, 01:45 День в истории (6+) 05:05 Парламентский час (16+) 06:30, 07:10, 08:00, 08:50, 10:45, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 23:00, 00:00 Новости (16+) 06:35, 07:30, 10:35, 12:20, 16:20 Погода 24 (12+) 07:45, 15:40, 01:50 Инструкция (12+) 08:30 Вести. Нет (12+) 12:35, 15:55, 23:30 Вопрос науки (12+) 12:45, 14:45 Специальный репортаж (12+) 13:40 Интервью (12+) 16:00, 16:35, 20:00 Факты (12+) 18:35, 20:30 Вести. Дежурная часть (12+) 20:00, 22:00, 22:35 Вести с Алексеем Казakovым (16+) 22:25 Научпоп (0+) 02:10 Вечер с Владимиром Соловьёвым (12+)

СРЕДА 16 октября ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05:00 «Доброе утро» (0+) 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости (12+) 09:20 «Модный приговор» (0+) 10:10 «Жить здорово!» (16+) 11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30 «Информационный канал» (16+) 13:30 «АнтиФейк» (16+) 15:15 «Давай поженимся!» (16+) 16:05 «Мужское / Женское» (16+) 20:00 Т/с «Ищейка» (16+) 22:00 Т/с «Шифр» (16+) 23:00 «Большая игра» (16+) 00:00 Д/с «Турецкая тетрадь» (16+) 01:00, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)

РОССИЯ 1
05:00 «Утро России» (12+) 09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00 Вести (12+) 09:30 Местное время (12+) 09:55 «О самом главном» Ток-шоу (12+) 11:30, 18:30 «60 минут» Ток-шоу (12+) 13:00 «Наши» (12+) 14:30, 21:10 Вести. Местное время (12+) 14:55, 02:05, 03:30 Т/с «Тайны следствия» (16+) 17:30 «Малахов» (16+) 21:30 Т/с «Цвет граната» (16+) 23:30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)

РОССИЯ 24
05:00, 07:45, 08:50, 10:45, 11:00, 12:00, 12:40, 18:00, 23:00, 00:00, 01:00 Новости (16+) 05:25, 01:25 День в истории (6+) 05:35, 18:35, 20:30 Вести. Дежурная часть (12+) 06:45, 10:35, 12:20, 16:20 Погода 24 (12+) 10:50 Интервью (12+) 11:35, 00:50, 01:35 Инструкция (12+) 11:45, 18:15, 23:45, 01:45 Есть решение (12+) 16:00, 16:35, 20:00 Факты (12+) 20:00, 22:00, 22:35 Вести с Алексеем Казakovым (16+) 22:25 Научпоп (0+) 02:10 Вечер с Владимиром Соловьёвым (12+)

ЛУГАНСК-24
06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+) 06:30 Утро Донбасса (12+) 09:30, 20:00 Т/с «Дом с лилиями» (16+) 10:30, 21:00 Д/с «ДНК России» (12+) 11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+) 13:00 Т/с «Второе зрение» (12+) 14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны» (16+) 15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости (12+) 17:45, 23:45 Молодая наука (12+) 18:00, 00:10 Круглый стол (12+) 18:30, 00:35 Время наших (12+) 18:45, 00:50 Важно знать (12+) 19:00, 04:50 Д/с «Коллекция» (12+) 19:25 Страна 404 (16+) 22:00 Т/с «Напарницы» (16+) 01:50 Т/с «Дом у последнего фонаря» (12+)

РОССИЯ 1
05:00 «Утро России» (12+) 09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00 Вести (12+) 09:30 Местное время (12+) 09:55 «О самом главном» Ток-шоу (12+) 11:30, 18:30 «60 минут» Ток-шоу (12+) 13:00 «Наши» (12+) 14:30, 21:10 Вести. Местное время (12+) 14:55, 02:05, 03:30 Т/с «Тайны следствия» (16+) 17:30 «Малахов» (16+) 21:30 Т/с «Цвет граната» (16+) 23:30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)

ЛУГАНСК-24
06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+) 06:30 Утро Донбасса (12+)

ЛУГАНСК-24
06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+) 06:30 Утро Донбасса (12+) 09:30, 20:00 Т/с «Дом с лилиями» (16+) 10:30, 21:00 Д/с «ДНК России» (12+) 11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+) 13:00 Т/с «Второе зрение» (12+) 14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны» (16+) 15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости (12+) 17:45, 23:45 Молодая наука (12+) 18:00, 00:10 Круглый стол (12+) 18:30, 00:35 Время наших (12+) 18:45, 00:50 Важно знать (12+) 19:00, 04:50 Д/с «Коллекция» (12+) 19:25 Страна 404 (16+) 22:00 Т/с «Напарницы» (16+) 01:50 Т/с «Дом у последнего фонаря» (12+)

НТВ
04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+) 06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+) 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня (12+) 08:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+) 13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+) 14:00 «Место встречи» (16+) 16:45 «За гранью» (16+) 17:50 «ДНК» (16+) 20:00 Т/с «Невский. Близкий враг» (16+) 22:10, 00:00 Т/с «Борщи» (16+) 00:50 Т/с «Скорая помощь» (16+)

5 КАНАЛ
05:00, 09:00, 13:00, 17:00 Известия (16+) 05:25, 05:45, 06:35, 07:25, 04:40 Т/с «Господа офицеры» (16+) 08:20 «Страна советов» (16+) 08:55, 12:55 «Знание - сила» (0+) 09:30, 10:20, 11:15, 12:05 Т/с «Снайпер: Герой сопротивления» (16+) 13:30, 14:20, 15:00, 15:50, 16:40, 17:30, 18:00, 18:55, 19:45, 20:40, 02:40, 04:00 Т/с «След» (16+) 21:25, 02:00 Т/с «Великолепная пятёрка 6» (16+) 22:20, 23:10 Т/с «Великолепная пятёрка 4» (16+) 00:00 Известия. Итоговый выпуск (16+) 00:30, 01:15 Т/с «Великолепная пятёрка 3» (16+) 03:20 Т/с «След» (18+)

09:30, 20:00 Т/с «Дом с лилиями» (16+) 10:30, 21:00 Д/с «ДНК России» (12+) 11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+) 13:00, 22:00 Т/с «Напарницы» (16+) 14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны» (16+) 15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости (12+) 17:45, 23:45 Молодая наука (12+) 18:00, 00:10 Есть Вопрос (12+) 18:30, 00:40 Д/с «Технологии независимости» (12+) 19:00, 04:50 Д/с «Коллекция» (12+) 19:25 Страна 404 (16+) 22:00 Т/с «Кризисный центр» (16+) 02:40 Д/с «Сесиль в стране чудес» (12+) 03:30 Д/с «Война и мир Александра I» (12+)
--

НТВ
04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+) 06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+) 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня (12+) 08:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+) 13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+) 14:00 «Место встречи» (16+) 16:45 «За гранью» (16+) 17:50 «ДНК» (16+) 20:00 Т/с «Невский. Близкий враг» (16+) 22:10, 00:00 Т/с «Борщи» (16+) 00:50 Т/с «Скорая помощь» (16+)

5 КАНАЛ
05:00, 09:00, 13:00, 17:00 Известия (16+) 05:25, 05:45, 06:35, 07:25, 04:35 Т/с «Господа офицеры» (16+) 08:25 «Новая» (12+) 09:30, 10:20, 11:15, 12:10 Т/с «Снайпер. Офицер СМЕРШ» (12+) 13:30, 14:20, 15:00, 15:50, 16:45, 17:30, 18:00, 18:55, 19:45, 20:40, 02:40, 03:20, 03:55 Т/с «След» (16+) 21:25, 02:05 Т/с «Великолепная пятёрка 6» (16+) 22:20, 23:10 Т/с «Великолепная пятёрка 4» (16+) 00:00 Известия. Итоговый выпуск (16+) 00:30, 01:15 Т/с «Великолепная пятёрка 3» (16+)

КАРУСЕЛЬ
05:00 «Ранние пташки» (0+) 07:00, 03:35 «С добрым утром, малыши!» (0+) 07:30, 17:10 М/с «Край Бебис. Волшебные слёзки» (0+)

КАРУСЕЛЬ
05:00 «Ранние пташки» (0+) 07:00, 03:35 «С добрым утром, малыши!» (0+) 07:30, 17:10 М/с «Край Бебис. Волшебные слёзки» (0+) 07:40 М/с «Школьный автобус Гордон» (0+) 07:55 М/с «Робокор Поли и его друзья» (0+) 08:25 М/с «Лунтик» (0+) 10:30 М/с «Суперкрылья. Мировые защитники» (0+) 11:00 М/с «Хранители Кью» (0+) 11:20 М/с «Сказочный патруль» (0+) 13:25 М/с «Инфинити Надо» (6+) 13:55 М/с «Спинфайтеры» (6+) 14:30 «Навигатор. Новости» (0+) 14:45 М/с «Турбозавры» (0+) 16:00 Час «Союзмультфильма» (0+) 17:00 М/с «Цветняшки» (0+) 17:15 М/с «Три кота» (0+) 19:00 М/с «Мини-Мишки» (0+) 21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+) 21:20 М/с «Оранжевая корова» (0+) 22:15 М/с «Стальные стражи» (6+) 22:40 М/с «Метазелльс» (6+) 22:45 М/с «Фьюжи Макс» (6+) 23:10 «Ералаш» (0+) 00:50 М/с «Смешарики» (0+) 01:50 М/с «История изобретений» (0+) 04:05 М/с «Буба» (6+)

ОТР
06:00, 01:35 Д/п «Большая страна: открытие. Сибирь: время и люди» (12+) 06:50 «Очень личное с Виктором Лошаком» (12+) 07:30, 20:10 «Календарь» (6+) 08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00, 10:30, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 20:00 Новости (12+) 08:05, 08:35 «Пёстрый мир» (12+) 09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05, 13:10, 14:05, 18:20 «ОТРажение» (12+) 11:00, 00:15 Т/с «Парфюмерша» (12+) 15:10 Х/ф «Лимита» (12+) 16:30 М/ф «Полтора кота» (0+) 17:00 «Ректорат с Анатолием Торкуновым» (12+) 17:40 Специальный репортаж (12+) 20:40, 03:45 Т/с «Герой нашего времени» (12+) 22:10 Х/ф «Макаров» (16+) 23:45 Х/ф «А» (18+) 01:05 «Свет и тени. Александр Фадеев» (16+) 02:30 «За дело!» (12+)

07:40 М/с «Школьный автобус Гордон» (0+) 07:55 М/с «Робокор Поли и его друзья» (0+) 08:25, 22:00 Т/с «Лунтик» (0+) 10:15 М/с «Суперкрылья. Мировые защитники» (0+) 10:45 «Всё, что вы хотели знать, но боялись спросить» (6+) 11:20 М/с «Хранители Кью» (0+) 11:35 М/с «Сказочный патруль» (0+) 13:25 М/с «Инфинити Надо» (6+) 13:55 М/с «Спинфайтеры» (6+) 14:30 «Навигатор. Новости» (0+) 14:45 М/с «Турбозавры» (0+) 16:00 Час «Союзмультфильма» (0+) 17:00 М/с «Цветняшки!» (0+) 17:15 М/с «Три кота» (0+) 19:00 М/с «Мини-Мишки» (0+) 21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+) 21:20 М/с «Оранжевая корова» (0+) 22:15 М/с «Стальные стражи» (6+) 22:40 М/с «Метазелльс» (6+) 22:45 М/с «Фьюжи Макс» (6+) 23:10 «Ералаш» (0+) 00:50 М/с «Смешарики» (0+) 01:50 М/с «История изобретений» (0+) 17:00 М/с «Цветняшки!» (0+) 17:15 М/с «Три кота» (0+) 19:00 М/с «Мини-Мишки» (0+) 21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+) 21:20 М/с «Оранжевая корова» (0+) 22:15 М/с «Стальные стражи» (6+) 22:40 М/с «Метазелльс» (6+) 22:45 М/с «Фьюжи Макс» (6+) 23:10 «Ералаш» (0+) 00:50 М/с «Смешарики» (0+) 01:50 М/с «История изобретений» (0+) 04:05 М/с «Буба» (6+)
--

ОТР
06:00 Д/п «Большая страна: открытие. Сибирь: время и люди» (12+) 06:50 «За дело!» (12+) 07:30, 20:10 «Календарь» (6+) 08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00, 10:30, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 20:00 Новости (12+) 08:05, 08:35 «Пёстрый мир» (12+) 09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05, 13:10, 14:05, 18:20 «ОТРажение» (12+) 11:00, 00:15 Т/с «Парфюмерша» (12+) 15:10 Х/ф «Макаров» (16+) 16:45 М/ф «Времена года», «Дети и спички» (0+) 17:00 «Коллеги» (12+) 17:40 Д/п «Отчий дом. Энергичная команда» (12+) 20:40, 03:45 Т/с «Герой нашего времени» (12+) 22:10 Х/ф «Такси-блюз» (16+) 23:55 Х/ф «Море волнуется раз» (16+) 01:05 «Свет и тени. Эдгар Аллан По» (16+) 01:35 «Большая страна» (12+) 02:30 «Моя история. Валерий Ярёменко» (16+) 03:15 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса и строки. Петербург Абрамова» (12+) 05:15 «Преодоление. Михаил Сомов» (12+)

03:15 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса и строки. Петербург Маршака» (12+) 05:15 «Преодоление. Лев Термен. Электрификация звука» (12+)
--

ТВ-ЦЕНТР
06:00 «Настроение» (12+) 08:15 «Доктор И...» (16+) 08:40 Х/ф «10 стрел для одной» (12+) 10:40, 04:25 Д/ф «Владимир Высоцкий. Не сыграно, не спето» (16+) 11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События (16+) 11:50 Т/с «Соколова подозревает всех» (12+) 13:45, 05:25 «Мой герой. Олег Шлоковский» (12+) 14:50 «Город новостей» (16+) 15:05, 02:55 Т/с «Провинциальный детектив. Лоскутное одеяло лжи» (16+) 17:00 Д/с «Актёрские драмы. Вон из искусства!» (16+) 18:10 Т/с «Дела житейские» (16+) 22:35 «Закон и порядок» (16+) 23:05 Д/ф «Анатолий Папанов. Кровавая клятва» (16+) 00:50 События. (16+) 00:35 «Петровка, 38» (16+) 00:55 Д/ф «Дорогие товарищи. Ограбление века» (16+) 01:35 «Девяностые. В чём сила, брат?» (16+) 02:15 «Мифы о оде. Завтраки» (16+) 05:05 «Москва резиновая» (16+)

СТС
06:00, 05:50 «Ералаш» (0+) 07:00 М/с «Машины страшилки» (0+) 07:10 М/с «Маша и Медведь» (0+) 07:30 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+) 08:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (16+) 09:00 Т/с «Тётя Марта» (16+) 10:35, 20:00 Т/с «Наследники. Дар крови» (16+) 11:45 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+) 13:10 М/ф «Альфа и Омега: Клыкастая братва» (0+) 14:55 М/ф «Номы в доме» (6+) 16:35 Х/ф «Маленький воин» (6+) 21:00 Х/ф «Бюро магических услуг» (12+) 23:25 Х/ф «Время ведьм» (16+) 01:20 «Суперниндзя» (16+) 03:35 Т/с «Маргоша» (16+) 05:10 М/ф (0+)

ТВ-ЦЕНТР
06:00 «Настроение» (12+) 08:15 «Доктор И...» (16+) 08:40 Х/ф «Ныряльщица за жемчужком» (12+) 10:40, 04:30 Д/ф «Русский шансон. Фартовые песни» (12+) 11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События (16+) 11:50 Т/с «Соколова подозревает всех» (12+) 13:45, 05:25 «Мой герой. Даниил Спиваковский» (12+) 14:50 «Город новостей» (16+) 15:00, 03:00 Т/с «Провинциальный детектив. Вся жизнь - театр» (16+) 16:55 Д/с «Актёрские драмы. В плену азарта» (16+) 18:10 Т/с «Дела житейские» (16+) 22:35 «Хватит слухов!» (16+) 23:05 «Хроники московского быта. Дом элитных склок» (16+) 00:00 События. (16+) 00:35, 05:10 «Петровка, 38» (16+) 00:55 Д/ф «Болезни королевского двора» (16+) 01:35 «Знак качества» (16+) 02:15 «Процание. Валерий Золотухин» (16+)

СТС
06:00, 05:50 «Ералаш» (0+) 07:00 М/с «Машины страшилки» (0+) 07:10 М/с «Маша и Медведь» (0+) 07:30 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+) 08:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (16+) 09:00 Т/с «Тётя Марта» (16+) 10:35, 20:00 Т/с «Наследники. Дар крови» (16+) 11:45 Х/ф «Волк и лев» (6+) 13:55 М/ф «Ариэтти из страны липулов» (6+) 15:55 М/ф «Небесный замок Лапуты» (12+) 21:00 Х/ф «Война богов: Бессмертные» (16+) 23:05 Х/ф «Земля. Перезагрузка» (12+) 01:00 Х/ф «Глаза Тэмми Фэй» (16+) 01:35 «Суперниндзя. Финалисты» (16+) 03:50 Т/с «Маргоша» (16+) 05:25 М/ф (16+)

ДОМАШНИЙ
06:30, 05:25 «По делам несовершеннолетних» (16+) 07:25, 04:35 «Давай разведёмся!» (16+) 08:25, 02:55 «Тест на отцовство» (16+)

ДОМАШНИЙ
06:30, 05:35 «По делам несовершеннолетних» (16+) 07:25, 04:45 «Давай разведёмся!» (16+) 08:25, 03:00 «Тест на отцовство» (16+) 10:40, 23:30 Д/с «Понять. Простить» (16+) 11:45, 00:40 Д/с «Порча» (16+) 12:50, 01:40 Д/с «Знахарка» (16+) 13:25, 02:05 Д/с «Верну любимого» (16+) 14:00, 02:35 Д/с «Голоса ушедших душ» (16+) 14:35 Д/с «Кризисный центр» (16+) 19:00 Х/ф «Чужие люди» (16+) 04:40 «6 кадров» (16+)

ЗВЕЗДА
05:10, 13:25, 15:05, 17:15, 03:40 Т/с «Второе зрение» (12+) 07:00 «Сегодня утром» (12+) 09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+) 09:15, 21:00 «Открытый эфир» Ток- шоу (16+) 11:00, 23:15 Х/ф «Возвращение резидента» (6+) 12:30, 18:50 Специальный репортаж (16+) 12:45, 19:55 «По горячим следам» (16+) 15:00 Военные новости (16+) 18:00 Д/с «Неизвестные сражения Великой Отечественной. У стен Варшавы» (16+) 20:10 «Улика из прошлого» (16+) 22:45 «Между тем» (12+) 00:35 Х/ф «Белорусский вокзал» (0+) 02:15 Х/ф «Небесный тихоход» (0+)

МИР
05:00, 06:15, 10:10 Т/с «Черные волки» (16+) 06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости (12+) 13:15 «Мировое соглашение» (16+) 14:10 «Дела судебные. Битва за будущее» (16+) 15:05 «Дела судебные. Новые истории» (16+) 16:15 «Дела судебные. Яблоко раздора» (16+) 17:15 «Дела судебные. Деньги верните!» (



**ПРИНЕСИТЕ В ОТДЕЛЕНИЕ
НАРОДНОГО ФРОНТА ИЛИ ПОМОГИТЕ
ПРИБРЕСТИ ДЛЯ БОЙЦОВ ЛДНР:**

- БРОНЕЖИЛЕТЫ
- КАСКИ
- РАЦИИ ЦИФРОВЫЕ С ДАЛЬНОСТЬЮ 5-10 КМ
- КВАДРОКОПТЕРЫ С КАМЕРАМИ И ДАЛЬНОСТЬЮ ПОЛЕТА ОТ 3 КМ
- КАРТЫ ПАМЯТИ ДЛЯ КВАДРОКОПТЕРОВ
- ПРИБОРЫ НОЧНОГО ВИДЕНИЯ
- ТАКТИЧЕСКИЕ АПТЕЧКИ
- ПЛАНШЕТЫ И НОУТБУКИ
- ТЕПЛОВИЗОРЫ
- АККУМУЛЯТОРЫ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННЫХ УСТРОЙСТВ И ЗАРЯДНЫЕ К НИМ
- БИНОКЛИ
- ПРИЦЕЛЫ

БОЛЕЕ ПОДРОБНО ВАС
ПРОКОНСУЛЬТИРУЮТ ПО ТЕЛЕФОНУ

8 (800) 200-34-11

ЗАЯВКИ ПОСТУПАЮТ ОТ ВОЕНКОРОВ,
КОТОРЫЕ ЧЕТКО ЗНАЮТ ПОТРЕБНОСТИ
КОНКРЕТНОГО ВОЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

POBEDA.ONF.RU

Росгвардия предостерегает

Негативные последствия невыполнения правил хранения оружия собственниками, проживающими совместно с несовершеннолетними

В последнее время на территории Российской Федерации участились случаи небрежного хранения огнестрельного оружия, в результате чего доступ к нему получают проживающие совместно с владельцами лица, не имеющие навыков обращения с оружием, в том числе несовершеннолетние.

Непоправимы и ужасны последствия, к которым приводит халатное отношение отдельных лиц к обеспечению сохранности оружия. Нередко попавшее в руки несовершеннолетних огнестрельное оружие становится орудием совершения самоубийства или преступления, в результате которого гибнут другие несовершеннолетние.

Статьей 224 Уголовного кодекса РФ предусмотрена уголовная ответственность за небрежное хранение огнестрельного оружия, создавшего условие для его использования другим лицом, если это повлекло смерть человека или иные тяжкие последствия. Наказанием по данной статье предусмотрено лишение свободы на срок до двух лет.

Небрежное хранение выражается в несоблюдении законным

владельцем огнестрельного оружия установленных правил его хранения и создании возможности завладения оружием третьими лицами, независимо от их степени родства и близости.

Нарушение правил хранения оружия может заключаться в оставлении его без присмотра в местах, доступных посторонним лицам, хранении вне сейфа, наличии доступа к сейфу у иных лиц, а также передаче оружия лицу, не имеющему навыков обращения с ним.

При отсутствии у вас возможности обеспечить сохранность оружия в связи с длительным отсутствием по месту хранения оружия и патронов (убытие в командировку, отпуск на лечение и т. п.) пунктом 15 Правил оборота гражданского и служебного оружия

и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21 июля 1998 года № 814, предусмотрена возможность передачи на временное хранение оружия и патронов в органы внутренних дел для обеспечения их сохранности.

Будьте максимально бдительны и ответственны при обращении с оружием! Ни в коем случае и ни при каких обстоятельствах не допускайте нарушения правил оборота оружия! Тем самым вы внесете свой вклад в обеспечение общественной безопасности и профилактику совершения противоправных деяний с его использованием.

**ЦЛРР Управления
Росгвардии по Луганской
Народной Республике**

**Поспешите получить гражданство
Российской Федерации**

МВД по Луганской Народной Республике напоминает о правовом статусе лиц, не оформивших гражданство РФ до 1 января 2025 года.

Министерство внутренних дел по Луганской Народной Республике информирует, что в настоящее время продолжает действовать упрощенный порядок приема документов на получение гражданства Российской Федерации.

Граждане, не успевшие по каким-либо причинам до настоящего времени подать заявление о выдаче паспорта, могут обратиться с этим вопросом в любое подразделение по

вопросам миграции, независимо от места регистрации.

Однако не следует забывать, что лица, которые до настоящего времени не воспользовались этим правом, являются иностранными гражданами и могут постоянно проживать на территории Луганской Народной Республики на основании паспортов гражданина Украины, ЛНР или ДНР до 31 декабря 2024 года включительно.

С 1 января 2025 года такие лица будут обязаны пребывать на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иностранным гражданам и лицам без гражданства, то есть состоять на миграционном учете либо же проживать на основании разрешения на

временное проживание или вида на жительство.

Следует помнить, что данная категория граждан будет лишена возможности получать все определенные законом социальные выплаты и гарантии, в том числе бесплатное медицинское обслуживание. Кроме этого, для них усложняется процесс трудоустройства и увеличиваются ставки налогообложения.

Более подробную информацию по данному и другим вопросам можно получить непосредственно в подразделениях по вопросам миграции территориальных органов МВД России, расположенных на территории Луганской Народной Республики, либо на официальном сайте МВД Российской Федерации.

«Русский мир» продолжает установку спутникового ТВ по льготной программе

Для жителей Луганской Народной Республики, у которых в настоящий момент установлено нелегализованное спутниковое оборудование («горыныч»), доступна программа льготного обмена.

По этой программе существующее оборудование для приема нелегализованных операторов может быть обменено на оборудование для приема спутникового телевидения «Русский мир». Заявки на обмен спутникового оборудования нужно подавать в Администрацию муниципального округа. Обращаем ваше внимание, что льготная программа действует только до конца 2024 года!

Дополнительные подробности можно узнать по телефону горячей линии +7 959 989-77-77.

**Военная комендатура ЛНР разъясняет:
ВЗРЫВООПАСНЫЕ ПРЕДМЕТЫ,
КОТОРЫХ СЛЕДУЕТ ОСТЕРЕГАТЬСЯ**

 МОН-100 Противопехотная управляемая мина направленного поражения	 ПМН и ПМН-2 Противопехотные мины нажимного действия (фугасные)
 125 мм Осколочный фугасный танковый снаряд	 ТМ-62 Противотанковая мина
 ПРМ-1 Противопехотная фугасная мина нажимного действия	 МОН-50 Противопехотная мина направленного поражения
 ПГ-7ВА Выстрел к гранатомёту РПГ-7	 82 мм Осколочно-фугасная миномётная мина
 ВОГ-17 Выстрел осколочный гранатомётный калибром 30 мм	 12.7 мм Крупнокалиберный патрон

**При обнаружении не трогать и не подходить!
Звонить по номеру 101!**

СЕВЕРОДОНЕЦК –

прекрасный город на берегу Донца



Флагман химической промышленности

Известный своими трудовыми достижениями северодонецкий «Азот» во все времена был градообразующим предприятием. Химическая символика всегда занимала центральное место на гербе города. Под ней стоит число 1934. В том самом году Лисхимстрой (такое название получил новый рабочий поселок на левом берегу Северского Донца напротив Лисичанска) уже стал достаточно известным.

На строительство азотно-тукового завода потянулись люди из самых разных мест. Но изыскательские работы среди продуваемых всеми ветрами бесконечных песчаных барханов начались еще раньше.

В 1939 году заработали цеха, обеспечивая стройку необходимыми материала-

ми, электроэнергией, водой, паром. Ускорялись темпы сооружения технологических цехов. За короткое время предприятие превратилось в крупный производственный комплекс по выпуску более двухсот видов продукции.

По мере технического развития, роста производства «Азот» величали то гигантом большой химии, то флагманом химической индустрии страны, то одним из крупнейших химворонд мира. Но суть всегда оставалась одна – он стремительно рос, развивался, опережая государственные планы и собственные обязательства, постоянно наращивая количественные и качественные параметры производства.

Мощный технический потенциал, развитая экономи-

ка, богатый производственный опыт, высокая культура труда, многолетняя школа рыночных отношений – всем этим обладал «Азот».

Да, так было. Но не стоит говорить о нашем ведущем предприятии с пессимизмом, в прошедшем времени! Ведь сегодня, когда мирная жизнь стремительно возрождается, все мы с надеждой и верой смотрим в будущее. Наша республика отделяется от линии фронта, жители Северодонца возвращаются домой. Среди них много специалистов «азотовцев». Это факт!

Люди вправе надеяться на скорейшее возрождение градообразующего предприятия, запуск производства. Наступит время, и вместе с городом «Азот» обязательно вздохнет полной грудью!

В этом году чудесному Северодонецку – 90. Для любого города это не возраст, а пора перехода от юности к возмужанию и зрелости. Именно такой период переживает сейчас наш родной, самый лучший на свете Северодонецк.

Фонтаны жизни

На главной площади расположился длинный ряд самых значимых для Северодонца фонтанов, которые стали не только достопримечательностью, но и важным культурным символом для жителей и гостей города.

Эти фонтаны, которые помнят почти пять десятков лет истории Северодонца, – не просто элемент благоустройства, но и символ городской идентичности, отражающий развитие Северодонца и менявшиеся ценности.

Сегодня, когда Северодонецк восстанавливается, жители постепенно возвращаются к нормальной жизни. Мы снова учимся радоваться простым вещам.

А такое событие, как запуск фонтанов, придает надежду и оптимизм. Это шаг к тому, чтобы вернуть утраченные традиции, когда жизнь в городе бурлила, а каждый уголок был наполнен смехом и радостью.

Фонтаны на площади Победы – это еще и символ упорства и надежды на будущее, которое мы строим все вместе. Они снова становятся своеобразными маяками, светящими путеводными звездами к светлому будущему, когда люди смогут снова жить в мире и согласии, делясь радостями и переживаниями у воды, которая, подобно жизни, никогда не останавливается.



Святыня города – Свято-Христо-Рождественский собор

Настоящей жемчужиной, гордостью Северодонца является Свято-Христо-Рождественский собор, возведенный всем миром в 2000 году. Он действительно был сооружен на средства православных христиан, меценатов, частных предпринимателей, целых трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений города. Строили его почти пять лет.

На входе в храм красуется памятная доска с высеченными на ней именами всех тех, кто внес большой вклад в возведение этой святыни.

Следует отметить, что многие иконы, которые нынче украшают стены собора, писали именитые северодонецкие художники. Предварительно получив специальное разрешение в высоких церковных инстанциях, пройдя все необходимые для этого ритуалы.

Во время боевых действий в стенах храма люди спасались от обстрелов. И сегодня в свой любимый намоленный Свято-Христо-Рождественский собор народ идет нескончаемым потоком. И в радости, и в горе.



Северодонецк, его хлебосольные, мудрые, талантливые, мужественные жители стойко и достойно выстояли в лихолетье Великой Отечественной и трудный период СВО. Сегодня наш город восстанавливается стремительными темпами. А мы с вами еще больше гордимся и всегда будем гордиться славным Северодонецком – красавцем, возведенным предшествующими поколениями на зыбучих песках.

Подготовили Маргарита Ленских, Мила Михайлова, фото авторов

Человек славен трудом

Виталий Васильевич Бутов – человек-легенда, образец высокого профессионализма для всех северодонецких журналистов, тружеников «Азота».

Всю свою трудовую жизнь он посвятил родному предприятию. Сперва работал корреспондентом в заводской многотиражке, затем советником директора «Азота», возглавлял пресс-центр. Заинтересованно вникал во всякую мелочь, как свои пять пальцев знал каждый цех, каждое производство. Всем сердцем любил, уважал, преклонялся и восхвалял рабочий класс.

Вот выдержка из воспоминаний Виталия Бутова: «...Смею утверждать, что главная задача заводских журналистов – писать хорошо, с душой о тех, кто создает для всех нас материальные блага. На этих тружениках держится жизнь, они – соль земли. Их надо любить искренне, всем сердцем и не стесняться говорить о них уважительно, почитательно».

Он написал много книг о родном предприятии, его трудовом народе, которые стали настоящим достоянием библиотек города.



Символ нашей истории

К 9 мая 1985 года в честь воинов-освободителей в Северодонце открыли сквер Славы. В нем на высоком постаменте установлен танк Т-34 – символ победы и гордости нашей страны. В стремительном порыве машина вот-вот готова вылететь на Гвардейский проспект. А под гусеницами гнется и сминается чугунная решетка – символ всех преград, какие стояли на пути нашего народа к Победе. В свете мощных прожекторов, будто в сполохах боя, летит танк из давности в нынешнее, в наше время.

В 2023 году бойцы ремонтной бригады отреставрировали грозную боевую машину. Ежегодно жители приносят цветы и венки к памятно-му знаку.

Хранитель культурных ценностей

Одним из важных объектов архитектуры является Северодонецкий городской Дворец культуры. Он стал местом, которое связывает поколения, сохраняет культурные традиции и предоставляет возможности для творческого самовыражения и молодежи, и, что немаловажно, пожилых людей.

История ДК строителей ведет свой отсчет с 1963 года, когда он впервые распахнул свои двери для посетителей и сотрудников, став символом творческой энергии жителей города.

С момента своего открытия Дворец культуры стал центром притяжения для активных и талантливых людей. Это не просто здание, а пространство, где творятся идеи, формируются сообщества и зарождаются новые культурные тренды, место, где можно отвлечься от повседневных забот и насладиться искусством и общением с единомышленниками.

Особой гордостью ДК сегодня является студия звукозаписи. Теперь каждый желающий поучаствовать в вокальном конкурсе или подарить дорогому человеку песню в своем исполнении может предварительно записать ее при помощи профессиональной аппаратуры.



Гордость Северодонца – галерея искусств

Наша галерея искусств была открыта 4 ноября 1995 года. Она представляет собой три светлых просторных зала, которые все эти годы были родным домом для более четырехсот художников, мастеров декоративно-прикладного искусства.

Во время боевых действий помещение галереи было очень разрушено. Но Администрация Северодонца культурное развитие людей возводит в ранг приоритетных. Поэтому ремонтно-восстановительные работы помещения начались практически сразу же после освобождения города от неонацистов.

18 сентября 2024 года произошло долгожданное событие: все работы были завершены – и галерея искусств гостеприимно распахнула свои двери для многочисленных почитателей прекрасного.

Сегодня здесь полно людей. Самого разного возраста! Сюда приходят и бабушки с внуками, и школьники, и студенты, и молодые мамы с колясочками, и целые семьи. И, конечно



же, представители творческой интеллигенции, а также любители, строгие, придирчивые и сведущие ценители изобразительного и декоративно-прикладного искусства, художники, музыканты, поэты.

Нет сомнений в том, что богатое наследие талантливых произведений будет сохранено и приумножено, а фонды обязательно пополнятся новыми, не менее достойными экспонатами.



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ГОРОД РУБЕЖНОЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ДВАДЦАТЬ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

от 26 сентября 2024 года г. Рубежное № 1

О некоторых вопросах планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и согласования крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей муниципальных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики

Руководствуясь Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики.
2. Утвердить прилагаемый Порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Вестник Северодонецка» и размещения на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://Agr-lng.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики Хортыва С. И., начальника Финансового управления Администрации городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики Головаченко Л. В.

Председатель Совета городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики

Н. А. Задирака

Глава городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики

С. И. Хортыв

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики от 26 сентября 2024 г. № 1

Порядок

согласования крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок согласования крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики устанавливает правила предварительного согласования Администрацией городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики совершения предприятиями муниципальной собственности Луганской Народной Республики (далее – предприятия) крупных сделок.
- 1.2. Под крупной сделкой (далее – сделка) понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда предприятия либо балансовой стоимости активов предприятия, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.
- 1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на сделки, связанные с оказанием жилищно-коммунальных услуг.
- 1.4. Предприятиям запрещается совершение сделок, возможных последствиями которых является отчуждение имущества, приобретенного за счет средств, выделенных предприятием из местного бюджета муниципального образования городского округа Рубежное Луганской Народной Республики, а также имущества, находящегося на балансе / учете предприятий, кроме товаров, произведенных предприятием.
- 1.5. Для целей настоящего Порядка стоимость приобретаемых предприятием товаров, работ, услуг в результате сделки определяется на основании цены предложения такого товара, работы, услуги, а стоимость реализации (предоставления) товара, работы, услуги предприятию – на основании данных бухгалтерского учета предприятия.
- 1.6. Решение о согласовании сделки предприятия принимает Администрация, которая осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении такого предприятия.

II. Перечень документов, предоставляемых для согласования совершения сделки

- 2.1. Для согласования совершения сделки предприятие предоставляет в Администрацию заявление на бланке пред-

приятия о согласовании совершения сделки. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 2.1.1. Технико-экономическое обоснование совершения сделки, которое должно содержать информацию относительно:
 - цели, предмета сделки;
 - соответствия предмета и цели предполагаемой сделки видам деятельности и функциям предприятия, предусмотренным его учредительными документами;
 - обоснования выбранной процедуры совершения сделки с указанием на соответствие законодательству Российской Федерации, Луганской Народной Республики;
 - расчета (обоснования) суммы сделки (цены договора, контракта, соглашения);
 - источника финансирования сделки;
 - предусмотренных расходов и / или доходов, связанных с осуществлением сделки, в утвержденном плане финансово-хозяйственной деятельности предприятия (с указанием соответствующих статей);
 - прогноза влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей, в том числе отсутствия негативных последствий совершения сделки для эффективности деятельности предприятия;
 - полного наименования и реквизитов контрагента по сделке, а также обоснования выбора данного контрагента.
- 2.1.2. Заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих полномочия руководителя предприятия; свидетельства о государственной регистрации предприятия.
- 2.1.3. Проект договора (контракта, соглашения) на совершение сделки.
- 2.1.4. К заявлению на согласование сделки, в которой имеется заинтересованность руководителя предприятия, дополнительно прилагаются документы:
 - 1) о юридических лицах, в которых руководитель, его супруг, родители, дети, братья, сестры и / или их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев);
 - 2) о юридических лицах, в которых руководитель, его супруг, родители, дети, братья, сестры и / или их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
 - 3) об известных руководителю муниципального унитарного предприятия совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

III. Порядок согласования

- 3.1. В целях принятия решения о согласовании совершения предприятиями сделок Администрацией может создаваться совещательный и консультативный орган при Главе городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики, в состав которого в обязательном порядке включается начальник Финансового управления Администрации городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики.
- 3.2. Для получения согласия на совершение сделки предприятие направляет в Администрацию заявление и документы, предусмотренные разделом II настоящего Порядка. Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет руководитель предприятия.
- 3.3. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются Администрацией в день их поступления.
- 3.4. С целью принятия решения о согласовании или отказе в согласовании сделки Администрацией могут быть запрошены дополнительные материалы и / или разъяснения, обосновывающие сведения, предоставленные в соответствии с разделом II настоящего Порядка.
- 3.5. Администрация при принятии решения по согласованию сделки для подтверждения предоставленной предприятием информации вправе делать соответствующие запросы в адрес исполнительных органов Луганской Народной Республики и иных заинтересованных лиц, а также проводить совещания с участием их представителей (по согласованию).
- 3.6. Решение о согласовании сделки принимается с учетом следующих критериев и сведений:
 - 3.6.1. Предоставление вместе с заявлением полного комплекта документов, указанных в подпунктах 2.1.1.-2.1.3. раздела II настоящего Порядка.
 - 3.6.2. Точность и достоверность информации, содержащейся в предоставленных предприятием документах.
 - 3.6.3. Финансовое состояние предприятия и его способность исполнять свои обязательства по сделке с учетом экономической эффективности деятельности предприятия.
 - 3.6.4. Соответствие условий сделки требованиям законодательства Российской Федерации, Луганской Народной Республики.
 - 3.6.5. Исполнение предприятием обязательств по ранее согласованным сделкам.
 - 3.6.6. Основанием для отказа в согласовании совершения сделки является:
 - 3.6.6.1. Непредоставление вместе с заявлением полного комплекта документов, указанных в подпунктах 2.1.1.-2.1.4. раздела II настоящего Порядка.
 - 3.6.6.2. Выявление в предоставленных предприятием документах неточных, необоснованных или недостоверных сведений.
 - 3.6.6.3. Несоответствие предмета и цели сделки видам деятельности, предусмотренным учредительными документами предприятия.
 - 3.6.6.4. Неспособность предприятия исполнять обязательства (нести гражданско-правовую ответственность) по сделке.
 - 3.6.6.5. Несоответствие условий сделки и / или процедуры подготовки и совершения сделки законодательству Российской Федерации, Луганской Народной Республики.
 - 3.6.6.6. Возникновение вследствие заключения сделки риска нанесения ущерба предприятию, муниципальному образованию и / или интересам Луганской Народной Республики.
 - 3.6.6.7. Совершение крупной сделки экономически нецелесообразно и может привести к невозможности осуществления унитарным предприятием деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом, либо к невозможности выполнения своих обязательств по сделке.
 - 3.6.6.8. Согласование или мотивированный отказ в согласовании совершения сделки по результатам рассмотрения заявления и сведений, предоставленных предприятием, в соответствии с требованиями раздела II настоящего Порядка, оформляется письмом Администрации, которое направляется в адрес предприятия в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления предприятия.
- 3.6.7. В случае отказа в согласовании совершения крупной сделки предприятие не вправе заключать такую сделку.

IV. Заключительные положения

- 4.1. Решение о согласовании совершения сделки, принятое Администрацией, действительно в течение 6 (шести) месяцев с даты его принятия.
- 4.2. После принятия решения о согласовании сделки какие-либо изменения ее условий не допускаются. В случае возникновения необходимости внесения таких изменений предприятие повторно направляет Администрацию заявление с приложением документов, указанных в разделе II настоящего Порядка.

- 4.3. Руководителем предприятия ежеквартально в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляется отчет в адрес Администрации о состоянии выполнения обязательств по согласованной сделке.
- 4.4. Руководителем предприятия в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания исполнения обязательств по сделке предоставляется Администрация информация о выполнении обязательств сторонами.
- 4.5. Руководитель предприятия несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.
- 4.6. Учет и хранение всех документов, предусмотренных настоящим Порядком, связанных с предварительным согласованием совершения предприятиями сделок, осуществляет отдел внутреннего финансового контроля.

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики от 26 сентября 2024 г. № 1

Порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики (далее – Порядок) устанавливает компетенцию участников планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятий, относящихся к муниципальной собственности Луганской Народной Республики (далее – предприятия), и определяет порядок планирования деятельности предприятий.
- 1.2. Для целей настоящего Порядка приняты следующие термины и определения:
 - 1.2.1. План финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) – совокупность прогнозных показателей деятельности предприятий на планируемый финансовый период.
 - 1.2.2. Планирование – процесс составления, согласования, утверждения, корректировки плана ФХД.
 - 1.2.3. Ключевой показатель эффективности (далее – КПЭ) – оценочный критерий, используемый для определения эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий, поддающийся количественному измерению и являющийся значимым с точки зрения достижения целей и задач предприятий.

II. Компетенция участников процесса планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия

- 2.1. Участниками процесса планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия являются:
 - 2.1.1. Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики (далее – Администрация), осуществляющая функции и полномочия учредителя в отношении такого предприятия.
 - 2.1.2. Финансовое управление Администрации городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики (далее – Финансовое управление).
 - 2.1.3. Руководитель предприятия.
 - 2.2. К компетенции Администрации относятся следующие вопросы:
 - 2.2.1. Утверждение плана ФХД предприятия.
 - 2.2.2. Утверждение по представлению руководителя состава КПЭ по направлениям деятельности предприятия.
 - 2.2.3. Утверждение методики расчета КПЭ по направлениям деятельности предприятия и установка сверхнормативного отклонения по каждому КПЭ.
 - 2.2.4. Утверждение порядка проведения анализа достижения установленных КПЭ.
 - 2.2.5. Рассмотрение и проведение анализа отчетов предприятия об исполнении плана ФХД.
 - 2.2.6. Согласование размера премии и поощрения руководителя муниципального предприятия (осуществляется по результатам исполнения плана ФХД).
 - 2.3. К компетенции Финансового управления относятся согласование проекта плана ФХД до его утверждения Администрацией.
 - 2.4. К компетенции руководителя предприятия относятся следующие вопросы:
 - 2.4.1. Организация мероприятий по подготовке и своевременному представлению на утверждение плана ФХД.
 - 2.4.2. Утверждение внутренних документов муниципального предприятия, регламентирующих процесс составления плана ФХД и направления его на утверждение Администрации в соответствии с настоящим Порядком.
 - 2.4.3. Своевременное представление плана ФХД в Администрацию для утверждения.
 - 2.4.4. Подготовка предложений по корректировке утвержденного плана ФХД.
 - 2.4.5. Обеспечение выполнения плана ФХД.
 - 2.4.6. Своевременное представление отчетов об исполнении плана ФХД предприятием в Администрацию.

III. Организация планирования и контроля за исполнением планов ФХД предприятиями

- 3.1. Планирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия включает следующие этапы:
 - 3.1.1. Разработка проекта плана ФХД.
 - 3.1.2. Согласование плана ФХД.
 - 3.1.3. Утверждение плана ФХД.
 - 3.1.4. Подготовка и рассмотрение отчетов об исполнении плана ФХД.
 - 3.1.5. Корректировка плана ФХД.
- 3.2. Проект плана ФХД разрабатывается предприятием ежегодно в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.
- 3.3. Периодами планирования для муниципального предприятия являются квартал, полугодие, 9 месяцев, год.
- 3.4. План ФХД предприятия оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
- 3.5. Руководитель предприятия в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, представляет разработанный проект плана ФХД на утверждение в Администрацию.
- 3.6. Администрация в срок не более 10 рабочих дней со дня получения проекта плана ФХД рассматривает план ФХД.
 - 3.6.1. В случае наличия в проекте плана ФХД недостатков, требующих доработки, проект плана ФХД направляется Администрацией в адрес руководителя предприятия с письмом, содержащим перечень замечаний к плану ФХД.
 - 3.6.2. В случае отсутствия недостатков, требующих доработки, проект плана ФХД Администрацией направляется в Финансовое управление. В срок не более 5 рабочих дней Финансовое управление направляет в адрес Администрации мотивированный ответ о согласовании / несогласовании проекта плана ФХД.

3.6.3. В случае несогласования Финансовым управлением проекта плана ФХД Администрация направляет в адрес руководителя предприятия письмо, содержащее соответствующий перечень замечаний к плану ФХД.

3.7. Руководитель предприятия обеспечивает доработку плана ФХД с учетом замечаний Администрации и в срок не более 5 рабочих дней со дня получения письма Администрации повторно направляет проект плана ФХД в адрес Администрации для рассмотрения.

3.7.1. Администрация обязана обеспечить повторное рассмотрение и согласование с Финансовым управлением плана ФХД в срок не более 10 рабочих дней со дня получения от предприятия доработанного проекта плана ФХД.

3.8. Отчет об исполнении плана ФХД формируется предприятием по итогам квартала и по итогам года.

3.8.1. Квартальный отчет об исполнении плана ФХД представляется предприятием в Администрацию в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.8.2. Квартальные отчеты об исполнении плана ФХД рассматриваются Администрацией не позднее 30 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.8.3. По результатам рассмотрения отчета Администрацией, с учетом позиции Финансового управления, выносятся решение об утверждении отчета/необходимости корректировки плана ФХД, даются соответствующие указания предприятию.

3.9. Годовой отчет об исполнении плана ФХД предприятием направляется в Администрацию не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным годом.

3.9.1. Годовой отчет об исполнении плана ФХД предприятием рассматривается Администрацией, а также направляется в Финансовое управление для согласования в срок не более 30 календарных дней с даты представления такого отчета.

3.9.2. По результатам рассмотрения отчета Администрацией, с учетом позиции Финансового управления, выносятся решение об утверждении отчета / необходимости корректировки плана ФХД на текущий финансовый год, даются соответствующие указания предприятию.

3.10. Квартальный и годовой отчеты об исполнении предприятия плана ФХД должны включать следующие разделы:

- 3.10.1. Общие сведения о предприятии.
- 3.10.2. Сведения о численности работников предприятия и расходах на оплату труда в отчетном периоде.
- 3.10.3. Отчет об исполнении плановых значений КПЭ финансово-хозяйственной деятельности с проведением их сопоставления с фактическими КПЭ, а также в случае недостижения плановых значений КПЭ – информацию о причинах недостижения плановых КПЭ.
- 3.10.4. Отчет о достижении прогнозных показателей финансово-хозяйственной деятельности.
- 3.10.5. Годовой отчет об исполнении плана ФХД также должен включать предложения по повышению эффективности деятельности муниципального (коммунального) предприятия.

3.11. Обязательными приложениями к квартальному и годовому отчетам предприятия об исполнении плана ФХД являются заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью предприятия:

- 3.11.1. Копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, выполненных в соответствии с требованиями к формам бухгалтерской (финансовой) отчетности, утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики.
- 3.11.2. Копии приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики и необходимые для подтверждения исходных данных для расчета фактических значений КПЭ предприятия.
- 3.11.3. Корректировка плана ФХД производится по инициативе участников планирования и осуществляется в связи с существенным изменением условий, влияющих на показатели, использованные при планировании.
- 3.11.4. Корректировка плана ФХД муниципального предприятия, не осуществляющего регулируемые виды деятельности, до 15 декабря года, предшествующего планируемому году, могут осуществляться неограниченное количество раз.
- 3.11.5. План ФХД предприятия, осуществляющего регулируемые виды деятельности, подлежит обязательной корректировке после утверждения соответствующих тарифов на планируемый период.
- 3.11.6. Корректировка плана ФХД предприятия, осуществляющего регулируемые виды деятельности, производится не чаще, чем раз в квартал, при этом последняя корректировка может быть осуществлена в срок до 31 октября планируемого года.
- 3.11.7. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.12. Копии приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики и необходимые для подтверждения исходных данных для расчета фактических значений КПЭ предприятия.

3.13. Корректировка плана ФХД муниципального предприятия, не осуществляющего регулируемые виды деятельности, до 15 декабря года, предшествующего планируемому году, могут осуществляться неограниченное количество раз.

3.14. План ФХД предприятия, осуществляющего регулируемые виды деятельности, подлежит обязательной корректировке после утверждения соответствующих тарифов на планируемый период.

3.15. Корректировка плана ФХД предприятия, осуществляющего регулируемые виды деятельности, производится не чаще, чем раз в квартал, при этом последняя корректировка может быть осуществлена в срок до 31 октября планируемого года.

3.16. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.17. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.18. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.19. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.20. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.21. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.22. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.23. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.24. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.25. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.26. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.27. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.28. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

3.29. В случае корректировки плана ФХД предприятием, осуществляющим регулируемые виды деятельности, в течение планируемого года прогнозные показатели деятельности предприятия за прошедшие до момента корректировки кварталы замещаются на фактические показатели деятельности данного предприятия, а прогнозные показатели его деятельности в последующих кварталах могут быть скорректированы по основаниям для корректировки, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка.

ФОРМА

плана финансово-хозяйственной деятельности предприятий муниципальной собственности, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городского округа Рубежное Луганской Народной Республики

ПЛАН финансово-хозяйственной деятельности на ___год

Сведения об организации	
Полное официальное наименование предприятия	
Дата и номер свидетельства о государственной регистрации предприятия	
Код ЕГРЮЛ	
Код КВЕД	
Основной вид деятельности	
Юридический адрес (местонахождение)	
Телефон (факс)	
Адрес электронной почты	
Ведомственная подчиненность	
Размер уставного фонда организации, тыс. руб.	
Должность и Ф. И. О. руководителя предприятия	
Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем предприятия (дата заключения и номер трудового договора; наименование органа, заключившего трудовой договор)	
Срок действия трудового контракта (начало – окончание)	

Продолжение на стр. 17

ТВ-ПРОГРАММА

ЧЕТВЕРГ 17 октября ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05:00 «Доброе утро» (0+) 09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00 Новости (12+) 09:20 «Модный приговор» (0+) 10:10 «Жить здорово!» (16+) 11:00, 12:15, 14:00, 17:00, 18:30 «Информационный канал» (16+) 13:30 «АнтиФейк» (16+) 15:15 «Давай поженимся!» (16+) 16:05 «Мужское / Женское» (16+) 20:00 Т/с «Ищейка» (16+) 21:00 Время (12+) 22:00 Т/с «Шифр» (16+) 23:00 «Большая игра» (16+) 00:10 Д/с «Турецкая тетрадь» (16+) 01:10, 03:05 Подкаст.Лаб (16+)
РОССИЯ 1
05:00 «Утро России» (12+) 09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00, 03:00 Вести (12+) 09:30 Местное время (12+) 09:55 «О самом главном» Ток-шоу (12+) 11:30, 18:30 «60 минут» Ток-шоу (12+) 13:00 «Наши» (12+) 14:30, 21:10 Вести. Местное время (12+) 14:55, 02:05, 03:30 Т/с «Тайны следствия» (16+) 17:30 «Малахов» (16+) 21:30 Т/с «Цвет граната» (16+) 23:30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)
РОССИЯ 24
05:00, 06:30, 07:10, 08:00, 08:50, 10:45, 12:00, 12:45, 14:00, 18:00, 20:00, 22:00, 22:35, 01:00 Новости (16+) 05:25, 07:50, 01:40 День в истории (6+) 05:35, 18:35, 20:30 Вести. Дежурная часть (12+) 06:35, 07:30, 10:35, 12:15, 16:20 Погода 24 (12+) 07:45, 11:55, 15:55, 01:50 Инструкция (12+) 08:30, 12:40 Вести. Net (12+) 11:15, 13:50 Интервью (12+) 12:10, 00:45 Специальный репортаж (12+) 16:00, 16:35, 20:00 Факты (12+) 22:25 Научпоп (0+) 02:10 Вечер с Владимиром Соловьёвым (12+)

ПЯТНИЦА 18 октября ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05:00 «Доброе утро» (0+) 09:00, 12:00, 15:00, 18:00 Новости (12+) 09:20 «Модный приговор» (0+) 10:10 «Жить здорово!» (16+) 11:00, 12:15, 14:00, 17:00 «Информационный канал» (16+) 13:30 «АнтиФейк» (16+) 15:15 «Давай поженимся!» (16+) 16:05 «Мужское / Женское» (16+) 18:40 «Человек и закон» (16+) 19:45 «Поле чудес» (16+) 21:00 Время (12+) 21:45 «Голос. Дети» (0+) 23:20 Т/с «Юг» (16+) 00:05 Подкаст.Лаб (16+)
РОССИЯ 1
05:00 «Утро России» (12+) 09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести (12+) 09:30 Местное время (12+) 09:55 «О самом главном» Ток-шоу (12+) 11:30, 18:30 «60 минут» Ток-шоу (12+) 13:00 «Наши» (12+) 14:30, 21:10 Вести. Местное время (12+) 14:55, 02:50 Т/с «Тайны следствия» (16+) 17:30 «Прямой эфир» (16+) 21:30 «Нужа, все вместе!» (12+) 23:55 «Истории Большой Страны» (12+) 01:00 Х/ф «На выдохе» (16+)
РОССИЯ 24
05:00, 06:30, 07:10, 08:00, 08:50, 10:45, 12:00, 13:00, 15:00, 18:00, 22:00, 00:00, 01:00 Новости (16+) 05:10, 11:15 Интервью (12+) 05:35, 13:40 Специальный репортаж (12+) 06:35, 07:30, 10:35, 12:20, 16:20 Погода 24 (12+) 07:45, 00:50 Инструкция (12+) 07:50 День в истории (6+) 12:35, 22:35 Один на один (12+) 14:35, 03:30 Типичная Новороссия (16+) 16:00, 16:35 Факты (12+) 18:35, 20:30 Вести. Дежурная часть (12+) 20:00, 04:00 Сенат (12+) 20:00 Вести (12+)

ЛУГАНСК-24
06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+) 06:30 Утро Донбасса (12+) 09:30 Т/с «Дом с лилиями» (16+) 10:30 Д/с «ДНК России» (12+) 11:00, 16:00 ЛуганскLive (12+) 13:00, 22:00 Т/с «Напарницы» (16+) 14:45, 01:00 Д/с «Эффект Матроны» (16+) 15:45, 17:40, 21:55 Деловые новости (12+) 17:45, 23:45 Молодая наука (12+) 18:00, 00:10 Круглый стол (12+) 18:30, 00:35 Время наших (12+) 18:45, 00:50 Важно знать (12+) 19:00, 04:35 Д/с «Коллекция» (12+) 19:25 Страна 404 (16+) 20:00 Проект «Интеграция» (12+) 20:35 Т/с «Дом лилиями» (16+) 01:50 Т/с «Кризисный центр» (16+) 02:40 Д/с «Сесиль в стране чудес» (12+)
НТВ
04:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+) 06:30 «Утро. Самое лучшее» (16+) 08:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня (12+) 08:25, 10:35 Т/с «Пёс» (16+) 13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+) 14:00 «Место встречи» (16+) 16:45 «За гранью» (16+) 17:50 «ДНК» (16+) 20:00 Т/с «Невский. Близкий враг» (16+) 22:10, 00:00 Т/с «Борщи» (16+) 00:55 «Поздняков» (16+) 01:10 «Мы и наука. Наука и мы» (12+) 02:10 Т/с «Скорая помощь» (16+)
5 КАНАЛ
05:00, 09:00, 13:00, 17:00 Известия (16+) 05:25, 05:45, 06:40 Т/с «Господа офицеры» (16+) 07:35, 09:30, 10:05, 11:05, 12:05 Т/с «Стражи Отчизны 2» (16+) 08:05 «Ваше здоровье» (12+) 08:35 «День ангела» (0+) 13:30, 14:20, 15:00, 15:55, 16:45, 17:30, 18:05, 19:00, 19:45, 20:40, 02:40, 03:15, 03:55 Т/с «След» (16+) 21:25, 02:00 Т/с «Великолепная пятёрка б» (16+) 22:20, 23:10 Т/с «Великолепная пятёрка 4» (16+) 00:00 Известия. Итоговый выпуск (16+)

00:30, 01:15 Т/с «Великолепная пятёрка 3» (16+) 04:30 М/ф «Приключения пингвинёнка Лоло» (0+)
КАРУСЕЛЬ
05:00 «Ранние пташки» (0+) 07:00, 03:35 «С добрым утром, малыши!» (0+) 07:30, 17:10 М/с «Край Бебис. Волшебные слёзки» (0+) 07:40 М/с «Школьный автобус Гордон» (0+) 07:55 М/с «Робокар Поли и его друзья» (0+) 08:25 М/с «Лунтики» (0+) 10:15 М/с «Суперкрылья. Мировые защитники» (0+) 10:45 «Мастерская УМЕЛЫЕ РУЧКИ» (0+) 11:05 М/с «Хранители Кью» (0+) 11:20 М/с «Ум и Хрум» (0+) 13:25 М/с «Инфинити Надо» (6+) 13:55 М/с «Спінфайтеры» (6+) 14:30 «Навигатор. Новости» (0+) 14:45 М/с «Турбозавры» (0+) 16:00 Час «Союзмультфильма» (0+) 17:00 М/с «Цветяшки» (0+) 17:15 М/с «Три кота» (0+) 19:00 М/с «Ник-изобретатель» (0+) 21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+) 21:20 М/с «Оранжевая корова» (0+) 22:15 М/с «Стальные стражи» (6+) 22:40 М/с «Метазеллс» (6+) 22:45 М/с «Фьюжн Макс» (6+) 23:10 «Ералаш» (0+) 00:50 М/с «Смешарики» (0+) 01:50 М/с «История изобретений» (0+) 04:05 М/с «Буба» (6+)
ОТР
06:00, 01:35 «Большая страна» (12+) 06:50 «Моя история. Валерий Ярёменко» (16+) 07:30, 20:10 «Календарь» (6+) 08:00, 08:30, 09:00, 09:30, 10:00, 10:30, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 18:00, 20:00 Новости (12+) 08:05, 08:35 «Пётрый мир» (12+) 09:05, 09:35, 10:05, 10:35, 12:05, 13:10, 14:05, 18:20 «ОТражение» (12+) 11:00, 00:15 Т/с «Парфюмерша» (12+) 15:10 Х/ф «Такси-блюз» (16+) 17:00 Д/п «Конструкторы будущего. Цифровая кафедра» (12+) 21:25, 02:00 Т/с «Великолепная пятёрка б» (16+) 20:40, 03:45 Т/с «Герой нашего времени» (12+) 22:10 Х/ф «Украина» (16+) 23:45 Х/ф «Ну, здравствуй! Оксана Соколова!» (16+)

01:05 «Свет и тени. Генрих VIII» (16+) 02:30 «Коллеги» (12+) 03:15 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса и строки. Петербург Битова» (12+) 05:15 «Преодоление. Константин Станиславский» (12+)
ТВ-ЦЕНТР
06:00 «Настроение» (12+) 08:10 «Доктор И...» (16+) 08:40 Х/ф «Ныряльщица за жемчужгом» (12+) 10:40, 04:25 Д/ф «Русский шансон. Выйти из тени» (12+) 11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События (16+) 11:50 Т/с «Соколова подозревает всех» (12+) 13:45, 05:25 «Мой герой. Андрей Григорьев-Аполлонов» (12+) 14:50 «Город новостей» (16+) 15:05, 02:55 Т/с «Провинциальный детектив. Вся жизнь - театр» (16+) 16:55 Д/с «Актерские драмы. Дерусь, потому что дерусь» (16+) 18:10 Т/с «Дела житейские» (16+) 22:35 «10 самых... Звёзды и мошенники» (16+) 23:05 Д/с «Актерские драмы. Фиктивный брак» (16+) 00:00 События. (16+) 00:35 «Петровка, 38» (16+) 00:55 Д/ф «Охота на маньяка. Дело ночного таксиста» (16+) 11:30 «Хроники московского быта. Советское неглиже» (12+) 02:15 «Прощание. Виктория и Галина Брежневых» (16+) 05:05 «Москва резиновая» (16+)
СТС
06:00, 05:50 «Ералаш» (0+) 07:00 М/с «Машины страшилки» (0+) 07:10 М/с «Маша и Медведь» (0+) 07:30 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+) 08:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (16+) 09:00 Т/с «Тётя Марта» (16+) 10:35, 20:00 Т/с «Наследники. Дар крови» (16+) 11:40 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+) 12:45 Х/ф «Игры с огнём» (6+) 14:40 Х/ф «Имущество с хвостом» (12+) 16:40, 01:10 Х/ф «Время между нами» (12+) 21:00 Х/ф «Покорение Вояджер» (16+) 23:05 Х/ф «Воздушный маршал» (12+) 02:40 «Супериндия. Секреты сезона» (16+) 03:30 Т/с «Маргоша» (16+)

01:30 Х/ф «Белый Бим Черное ухо» (0+) 04:25 Х/ф «Владивосток» (12+)
ТВ-ЦЕНТР
06:00 «Настроение» (12+) 08:15 Х/ф «Женщина с котом и детективом. Кошки-мышки» (16+) 10:05, 11:50 Х/ф «Женщина с котом и детективом. Тысячелетняя история» (16+) 11:30, 14:30, 17:50 События (16+) 12:30, 15:05 Х/ф «Роман с секретом» (16+) 14:50 «Город новостей» (16+) 16:55 Д/с «Актерские драмы. Бремя славы» (16+) 18:10 Х/ф «Соколова подозревает всех. Марафон желаний» (12+) 20:00 Х/ф «Соколова подозревает всех. Мертвец у дерева любви» (12+) 22:00 «В центре событий» (16+) 23:05 «Хорошие песни» (12+) 00:35 Х/ф «Молодая жена» (12+) 02:10 «Петровка, 38» (16+) 02:25 «Закон и порядок» (16+) 02:55 Х/ф «Мест на десерт» (12+) 05:55 Д/с «Актерские судьбы. Людмила Хитяева и Николай Лебедев» (16+)
СТС
06:00, 05:50 «Ералаш» (0+) 07:00 М/с «Маша и Медведь» (0+) 07:30 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+) 08:00 Т/с «Ивановы-Ивановы» (16+) 09:00 «Семейные игры. Битва за Олимп» (16+) 10:35 Т/с «Наследники. Дар крови» (16+) 11:35 «Супериндия» (16+) 15:30 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+) 16:20, 19:30, 21:00 Шоу «Уральские пельмени» (16+) 01:00 «Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком» (18+) 01:55 Т/с «Маргоша» (16+) 04:55 М/ф (16+)
ДОМАШНИЙ
06:30 «По делам несовершенно- летних» (16+) 07:25, 05:25 «Давай разведёмся!» (16+) 08:25, 03:20 «Тест на отцовство» (16+) 10:40, 23:50 Д/с «Понять. Простить» (16+) 11:45, 01:00 Д/с «Порча» (16+) 12:55, 02:00 Д/с «Знахарка» (16+) 13:30, 02:25 Д/с «Верну любимого» (16+)

ДОМАШНИЙ
06:30, 05:35 «По делам несовершеннолетних» (16+) 07:15, 04:45 «Давай разведёмся!» (16+) 08:15, 02:45 «Тест на отцовство» (16+) 10:30, 23:15 Д/с «Понять. Простить» (16+) 11:40, 00:25 Д/с «Порча» (16+) 12:45, 01:25 Д/с «Знахарка» (16+) 13:20, 01:55 Д/с «Верну любимого» (16+) 13:55, 02:20 Д/с «Голоса ушедших душ» (16+) 14:30 Д/с «Кризисный центр» (16+) 19:00 Х/ф «Верная жена» (16+) 04:25 «6 кадров» (16+)
ЗВЕЗДА
05:10 Т/с «Второе зрение» (12+) 07:00 «Сегодня утром» (12+) 09:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+) 09:15, 21:00 «Открытый эфир» Ток- шоу (16+) 11:00, 23:15 Х/ф «Конец операции «Резидент» (12+) 12:45, 13:25, 15:05, 15:25, 17:15 Т/с «Последний бронепоезд» (16+) 15:00 Военные новости (16+) 18:00 Д/с «Неизвестные сражения Великой Отечественной. Карпаты. Испытание горами» (16+) 18:50 Специальный репортаж (16+) 19:55 «По горячим следам» (16+) 20:10 «Код доступа» (12+) 22:45 «Между тем» (12+) 00:40 Х/ф «Жажд» (12+) 02:00 Х/ф «Сицилианская защита» (12+) 03:30 Х/ф «Перед рассветом» (16+) 04:55 Д/с «Москва фронту» (16+)
МИР
05:00, 03:20 Т/с «Школа выживания от одинокой женщины с тремя детьми в условиях кризиса» (12+) 06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 18:30 Новости (12+) 06:15, 10:10 Т/с «Метод Фрейда» (16+) 13:15 «Мировое соглашение» (16+) 14:10 «Дела судебные. Битва за будущее» (16+) 15:05 «Дела судебные. Новые истории» (16+) 16:15 «Дела судебные. Яблоко раздора» (16+) 17:15 «Дела судебные. Деньги верните!» (16+) 18:50 «Игра в кино» (16+) 21:45 «Миллион за 5 минут» (16+) 22:30 Х/ф «Тридцать три» (12+)

00:10 «Наше кино. История большой любви» (16+) 01:00 Первый Евразийский канал (12+) 02:10 Х/ф «Подкидывш» (0+)
ТНТ
07:00, 06:00 «Утро ТНТ» (16+) 09:00 «Лига городов» (16+) 10:30 Т/с «Интерны» (16+) 15:00 Т/с «Отпуск» (16+) 19:00 Т/с «Жывызьнь» (16+) 21:00 Т/с «Два холма» (16+) 22:30 Х/ф «Без тормозов» (16+) 00:20 «Я тебе не верю» (16+) 01:15 «Импровизация. Команды» (16+) 03:35 Шоу «Студия Союз» (16+) 05:15 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)
РОДНОЕ КИНО
00:25, 04:25, 22:25 Т/с «Крот» (16+) 01:25 Х/ф «Капитан» (16+) 03:05 Х/ф «Цыган» (16+) 07:20 Х/ф «Бухта смерти» (0+) 09:35 Х/ф «Граф Монте-Кристо» (12+) 11:15 Х/ф «Принцесса на бобах» (16+) 13:30 Х/ф «Если можешь, прости» (12+) 15:05 Х/ф «Телохранитель» (18+) 16:55 Х/ф «Дежа вю» (16+) 19:00 Х/ф «Последнее дело Варенного» (16+) 20:30 Т/с «Ермак» (6+)
РУССКИЙ РОМАН
07:10 Х/ф «Французская кулинария» (12+) 10:25 Х/ф «Лед в кофейной гуще» (12+) 12:05 Х/ф «Любовь на четырех колесах» (12+) 13:55 Х/ф «С отражением тебя» (16+) 17:40 Х/ф «Жемужная свадьба» (12+) 21:00 Х/ф «Олюшка» (12+) 22:45 Х/ф «Обменяйтесь кольцами» (16+) 00:30 Х/ф «От судьбы не зарекайся» (12+) 03:40 Х/ф «Компаньонка» (12+)
ПЯТНИЦА!
05:00 «Пробный переезд» (16+) 05:50, 01:20, 04:30 «Пятница News» (16+) 06:30 «Секреты на кухне» (16+) 06:50 «На ножках» (16+) 09:00, 15:00 «Четыре свадьбы» (16+) 11:10 «Богиня сыска» (16+) 12:10 «Адский шеф» (16+) 19:00, 23:30 «Новые Пацанки» (16+)

22:00 «Умнее всех» (12+) 00:00 Х/ф «Карьеристки» (18+) 01:50 «Гастротур» (16+) 02:40 «Инсайдеры» (16+) 03:30 «Черный список» (16+)
МАТЧ ТВ
06:00, 14:25 «Игра миллионов» (12+) 06:30 «Вид сверху» (12+) 07:00, 10:00, 12:55, 15:25, 03:00 Новости (12+) 07:05, 15:30, 19:00, 23:15 Все на Матч! (12+) 10:05, 12:35 Специальный репортаж (12+) 10:25 «Тайны звезд спорта» (12+) 11:25 Бокс. Vase KnuckTe FC. Б. Харт - Т. Старлинг (16+) 13:00 «Есть тема!» (16+) 14:55 «Большой хоккей» (12+) 16:30 Профессиональный бокс. Лига Ставок. Ночь чемпионов ИВА. А. Батыргазиев - Н. Уолтерс (16+) 19:15 Хоккей. Фонтбет Чемпионат КХЛ. СКА (Санкт-Петербург) - ЦСКА (12+) 21:45 Бильярд. BetBoom Кубок мира (0+) 00:15 Евротур (12+) 01:05 Дзюдо. FONBET Чемпионат России (12+) 02:30 Матч! Парад (6+) 03:05 Бадминтон. BetBoom Чемпионат России (0+) 05:00 «Что по спорту? Петрозаводск» (12+) 05:30 «Век нашего спорта» (12+)
РЕН-ТВ
05:00, 18:00, 02:35 «Самые шокирующие гипотезы» (16+) 06:00 «С добрым утром» (16+) 08:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 Новости (16+) 09:00 Документальный спецпроект (16+) 10:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+) 11:00 «Как устроен мир» (16+) 12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112» (16+) 13:00, 23:30 «Загадки человечества» (16+) 14:00 «Невероятно интересные истории» (16+) 15:00 «Неизвестная история» (16+) 17:00, 03:20 «Тайны Чапман» (16+) 20:00 Х/ф «Глубоководный горизонт» (16+) 22:00 «Наука и техника» (16+) 00:30 Х/ф «Неудержимые 3» (12+)

00:15 Х/ф «Где находится нофелет?» (12+) 01:45 Х/ф «Тридцать три» (12+) 03:00 «Наше кино. История большой любви» (16+) 03:25 Х/ф «Цирк» (0+) 04:55 М/ф (6+)
ТНТ
07:00 «Утро ТНТ» (16+) 08:00, 05:50 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+) 09:00 Т/с «Интерны» (16+) 18:00 Т/с «Однажды в России» (16+) 20:00 «Комеди Клуб» (16+) 22:00 «Лига городов» (16+) 23:30 «Stand up» (18+) 00:30 «Я тебе не верю» (16+) 01:25 «Импровизация. Команды» (16+) 03:25 Шоу «Студия «Союз» (16+) 05:00 «Импровизация» (16+)
РОДНОЕ КИНО
00:25, 05:40 Т/с «Крот» (16+) 01:25 Х/ф «Олигарх» (16+) 03:45 Х/ф «Мне не больно» (16+) 08:40 Х/ф «Капитан» (16+) 10:30 Х/ф «Классики» (16+) 12:35 Х/ф «Найти и обезвредить» (12+) 14:15 Х/ф «Ключи от неба» (0+) 15:50 Х/ф «Поезд вне расписания» (12+) 17:25 Х/ф «Осторожно! Красная ртуть» (16+) 19:00 Х/ф «Серые волки» (12+) 21:05 Т/с «Ермак» (6+) 23:05 Х/ф «Не ваяль дурака...» (0+)
РУССКИЙ РОМАН
06:40 Х/ф «Бизнес-план счастья» (12+) 10:00 Х/ф «Голос ангела» (16+) 14:00 Х/ф «Завезжи молодец» (12+) 15:45 Х/ф «Седьмой гость» (12+) 17:30 Х/ф «Счастье по договору» (12+) 21:00 Х/ф «Загадка на двоих. Февральская сирень» (12+) 00:20 Х/ф «Незнакомка в зеркале» (12+) 03:10 Х/ф «Моя морячка» (12+) 04:25 Х/ф «Когда его совсем не ждешь» (12+)
ПЯТНИЦА!
05:00 «Пробный переезд» (16+) 05:50, 02:00, 04:30 «Пятница News» (16+) 06:10 «Секреты на кухне» (16+) 07:00 «Кондитер. Дети» (12+) 09:20 «Умнее всех» (12+) 10:30 «Новые Пацанки» (12+)

16:50 Т/с «Сеструха» (16+) 19:00 «Карьеристки» (16+) 00:00 Х/ф «Джон Уик 3» (18+) 02:20 Д/с «В дикой природе с Беаром Гриллсом» (18+) 03:40 «Черный список» (16+)
МАТЧ ТВ
06:00, 14:25 «Игра миллионов» (12+) 06:30 «Большой хоккей» (12+) 07:00, 10:00, 12:55, 15:25, 03:00 Новости (12+) 07:05, 19:30, 23:30 Все на Матч! (12+) 10:05 «Небесная грация» (0+) 10:25 «Тайны звезд спорта» (12+) 11:25 Смешанные единоборства. Strikeforce. Лучшее (16+) 12:35 «Лица страны. Владлена Бобровникова. Новая жизнь» (12+) 13:00 «Есть тема!» (16+) 14:55 «Формула-1. Гаснут огни» (12+) 15:30, 17:50 Смешанные единоборства. Опе FC (16+) 16:25, 01:05 Дзюдо. FONBET Чемпионат России (12+) 20:15 Профессиональный бокс. Тим Цзю. Лучшее (16+) 21:25 Футбол. Чемпионат Германии. «Боруссия» (Дортмунд) - «Санкт- Паули» (6+) 00:35 «Центральный круг» (12+) 02:30 «Что за спорт?» (12+) 03:05 Бадминтон. BetBoom Чемпионат России (0+) 05:00 «Что по спорту? Санкт- Петербург» (12+) 05:30 «Век нашего спорта» (12+)
РЕН-ТВ
05:00, 18:00, 03:05 «Самые шокирующие гипотезы» (16+) 06:00 «С добрым утром» (16+) 08:30, 12:30, 16:30, 19:30 Новости (16+) 09:00, 15:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+) 11:00 «Как устроен мир» (16+) 12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112» (16+) 13:00 «Загадки человечества» (16+) 14:00 «Невероятно интересные истории» (16+) 17:00 «Главные тайны мира» (16+) 20:00 Х/ф «Неудержимые 4» (18+) 21:55 Х/ф «Из Парижа с любовью» (16+) 23:40 Х/ф «Тройная угроза» (18+) 01:35 Х/ф «Женщина в черном 2: Ангел смерти» (16+)

ТВ-ПРОГРАММА

СУББОТА 19 октября ПЕРВЫЙ КАНАЛ

06:00 «Доброе утро. Суббота» (0+)
09:00 «Умницы и умники» (12+)
09:45 «Слово пастыря» (0+)
10:00, 12:00, 18:00 Новости (12+)
10:15 Д/ф «Николай Рерих. В поисках Шамбалы» (12+)
11:05 «Играем свадьбу!» (12+)
12:15 «Поехали!» (12+)
13:05 «Наше всё» (12+)
13:55 «Одинокий человек» (12+)
17:05 «Кто хочет стать миллионером?» (16+)
18:20 Музыкальное шоу «Родня» (12+)
19:50 «Эксклюзив» (16+)
21:00 Время (12+)
21:35 Музыкальный фестиваль «Голосящий КиВиН-2024» (16+)
00:15 Х/ф «Королевская игра» (16+)
02:20 Подкаст.Лаб (16+)

РОССИЯ 1

05:00 «Утро России. Суббота» (12+)
08:00 Местное время. Суббота (12+)
08:35 «По секрету всему свету» (12+)
09:00 «Формула еды» (12+)
09:25 «Пятеро на одного» (12+)
10:10 «Сто к одному» (12+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести (12+)
11:50 «Доктор Мясников» (12+)
12:55 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
14:30, 20:50 Вести. Местное время (12+)
14:50 «Парад юмора» (16+)
17:50 «Привет, Андрей!» (12+)
21:00 Х/ф «Чайная пара» (16+)
00:45 Х/ф «Серебряный отблеск счастья» (12+)
04:20 Х/ф «Дорогая моя доченька» (16+)

РОССИЯ 24

05:05, 07:05, 18:20 Вести. Дежурная часть (12+)
05:35 Индустрия кино (12+)
06:05, 13:05, 20:05 Расследование Эдуарда Петрова (16+)
07:00, 08:00, 10:00, 11:00, 14:00, 15:00, 20:00, 22:00, 23:00 Вести (12+)
08:10, 14:10, 00:35 Специальный репортаж (12+)
08:35, 14:35, 01:35 Погода 24 (12+)

10:15 Двенадцать (16+)
10:00 Международное обозрение (12+)
20:35, 02:10 Мобильный репортер (12+)
20:05, 04:10 Репортаж (12+)

ЛУГАНСК-24

06:00, 09:00, 15:30, 17:30, 19:30, 21:30 Новости (16+)
06:30 Д/ф «Путь Баженова:напролом» (16+)
07:25 Х/ф «В небо за мечтой» (6+)
09:30 Детское время (6+)
10:15 Содружество «Донбасс (12+)
10:30, 03:10 Д/с «Земля людей» (12+)
11:00, 23:35 По пути (12+)
11:30 Проект «Интеграция» (12+)
12:00, 00:10 Т/с «Суфлер» (12+)
15:40, 21:55 Деловые новости (12+)
15:55, 17:45 Т/с «Трюфельный пес королевы Джованни» (12+)
19:25 Подслушано в сети (16+)
20:00 Актуальное интервью (12+)
20:20 Спецрепортаж (12+)
21:40 Д/с «Загадки цивилизации. Русская версия» (12+)
22:05 Х/ф «Одуванчик» (16+)
03:35 Х/ф «Жесткий романс» (16+)

НТВ

04:45 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
06:20 «Жди меня» (12+)
07:20 «Смотр» (0+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня (12+)
08:20 «Поедем, поедим!» (16+)
09:20 «Едим дома» (0+)
10:20 «Главная дорога» (16+)
11:00 «Живая еда» (12+)
12:00 «Квартирный вопрос» (0+)
13:00 «Получки» (16+)
14:15 «Секрет на миллион» (16+)
16:20 «ЧП. Расследование» (16+)
17:00 «Своя игра» (0+)
18:00 «Следствие вели…» (16+)
19:00 «Центральное телевидение» (16+)
20:20 «Ты не поверишь!» (16+)
21:20 Шоу «Чудов» (12+)
23:20 «Международная пилорама» (18+)
00:05 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)
00:45 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+),

ВОСКРЕСЕНЬЕ 20 октября ПЕРВЫЙ КАНАЛ

06:00, 10:00, 12:00, 18:00 Новости (12+)
06:10, 00:10 Подкаст.Лаб (16+)
06:50 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
07:35 «Часовой» (12+)
08:05 «Здоровье» (16+)
09:10 «Непутевые заметки» (12+)
09:30 «Мечталлион» (12+)
10:15 «Жизнь других» (12+)
11:05 «Повара на колесах» (12+)
12:15 «Видели видео?» (0+)
13:10 Д/ф «Михаил Козаков. Разве я не гениален?» (12+)
13:55 Х/ф «Покровские ворота» (0+)
16:40 Д/ф «БРИКС. Горизонты будущего: Россия» (12+)
19:00 «Точь-в-Точь» (16+)
21:00 Время (12+)
23:00 «Что? Где? Когда?» Осенняя серия игр (16+)

РОССИЯ 1

06:40 «Смотрим мультфильмы» (0+)
07:20 «В кругу друзей» (12+)
08:00 Местное время. Воскресенье (12+)
08:35 «Когда все дома» (6+)
09:25 «Утренняя почта» (12+)
10:10 «Сто к одному» (12+)
11:00, 14:00, 17:00 Вести (12+)
11:30 «Большие перемены» (12+)
12:30 «Истории Большой Страны» (12+)
13:25 Т/с «Фантазёр» (12+)
14:30 Вести. Местное время (12+)
15:00 «Петросян-шоу» (16+)
17:50 «Песни от всей души» (12+)
20:00 Вести недели (12+)
22:30 «Москва. Кремль. Путин.» (12+)
23:00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+)
01:40 Х/ф «Мама напрокат» (16+)

РОССИЯ 24

05:00, 06:00, 07:00, 08:00, 10:00, 13:00, 14:00, 16:00, 21:00, 04:00 Вести (12+)
05:20, 16:05, 20:30 Специальный репортаж (12+)
06:20, 11:20 Вести. Дежурная часть (12+)
07:05 Расследование Эдуарда Петрова (16+)
08:35, 01:35 Мобильный репортер (12+)

02:10 «Дачный ответ» (0+)
03:05 Х/ф «Поцелуй в голову» (16+)

5 КАНАЛ

05:00, 05:15, 05:55, 06:35, 07:20, 08:10, 10:05, 11:00, 11:55, 12:50, 13:45, 14:40, 15:35, 16:30, 17:25, 18:20 Т/с «Условный мент 5» (16+)
09:00 «Страна советов» (16+)
09:30 «Новая» (12+)
19:15, 20:15, 21:05, 22:05, 23:05 Т/с «Чужой район 2» (16+)
00:00 Известия. Главное (16+)
01:05 «Светская хроника» (16+)
02:10, 02:50, 03:30, 04:05, 04:45 Т/с «Последний мент» (16+)

КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)
07:00, 03:35 «С добрым утром, малыши!» (0+)
07:30 М/с «Беби Борн» (0+)
07:45 М/с «Петроникс» (0+)
08:15 М/с «Соня из Тоствилля» (6+)
09:00 «Съедобное или несъедобное» (0+)
09:25 М/с «Геройчики» (0+)
11:00 «Семья на ура!» (0+)
21:40 Д/с «Загадки «ум и Хрум» (0+)
13:00 «Это супер!» (0+)
13:25 М/с «Чик-Чирикни» (0+)
15:00 М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+)
19:35 М/ф «Союз зверей: Спасение дувогоних» (6+)
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
21:20 М/с «Фиксики. Дай пять!» (0+)
07:20 «Смотр» (0+)
08:00, 10:00, 16:00 Сегодня (12+)
08:20 «Поедем, поедим!» (16+)
09:20 «Едим дома» (0+)
10:20 «Главная дорога» (16+)
11:00 «Живая еда» (12+)
12:00 «Квартирный вопрос» (0+)
13:00 «Получки» (16+)
14:15 «Секрет на миллион» (16+)
16:20 «ЧП. Расследование» (16+)
17:00 «Своя игра» (0+)
18:00 «Следствие вели…» (16+)
19:00 «Центральное телевидение» (16+)
20:20 «Ты не поверишь!» (16+)
21:20 Шоу «Чудов» (12+)
23:20 «Международная пилорама» (18+)
00:05 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)
00:45 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+),

КАРУСЕЛЬ

05:00 «Ранние пташки» (0+)
07:00, 03:35 «С добрым утром, малыши!» (0+)
07:30 М/с «Беби Борн» (0+)
07:45 М/с «Петроникс» (0+)
08:15 М/с «Тайны радужного кристалла» (0+)
09:00 «Еда как в сказке» (0+)
09:25 М/с «Просто о важном. Про Миру и Гошу» (0+)
11:00 «Студия красоты» (0+)
11:20 М/с «Оранжевая корова» (0+)
13:00, 23:10 «Ералаш» (0+)
15:00 «У меня лапки» (0+)
15:30 М/с «Три кота» (0+)
18:25 М/с «Кошечки-собачки» (0+)
21:00 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)
21:20 М/с «Отель у овечек» (0+)
22:30 М/с «Дикие скричеры!» (6+)
22:45 М/с «Фьюжн Макс» (6+)
01:00 М/с «Спина к спине» (0+)
02:05 М/с «Смешарики. Пинкод» (6+)
04:05 М/с «Буба» (6+)

ОТР

06:00 Х/ф «Кавалер Золотой Звезды» (12+)
07:50 «От прав к возможностям» (12+)
08:05, 14:05 Д/п «Большая страна: открытие. Сибирь: время и люди» (12+)
09:00 «Календарь» (6+)
09:30 «Всё по-взрослому» (12+)
10:30 «На приём к главному врачу с Марьяной Лысенко» (12+)
11:20 «Моя история. Людмила Берлинская» (16+)
12:05, 15:00, 19:00 Новости (12+)
12:10 Х/ф «Фанфан-Тюльпан» (12+)
13:50 Д/п «Конструкторы будущего. Собачий век» (12+)
15:05 Специальный репортаж (12+)
15:20 «Москва. Люди. Идеи. Дела. Воробьёвы горы» (12+)
15:50 «В поисках Пушкина…» (12+)
16:30 «Свет и тени. Пелев» (16+)
17:00 М/ф «Конфликт» (0+)
17:05 Х/ф «Я остаюсь» (16+)

15:50 Д/п «Отчий дом. Обостренная благодарность» (12+)
16:30 «Человек и судьба» (12+)
17:00 М/ф «Халиф-аист» (0+)
17:20, 04:20 Х/ф «Цветы от победителей» (12+)
19:05 «Очень личное с Виктором Лошаком» (12+)
19:45 «Вспомнить всё» (16+)
20:10 Х/ф «Владивосток» (12+)
21:45 Х/ф «Железная леди» (12+)
23:30 Х/ф «Шоссе в никуда» (18+)
01:35 Х/ф «Нежный возраст» (16+)
03:25 Д/ф «Путешествие Марка Твена в Иерусалим» (12+)

ТВ-ЦЕНТР

06:20 «Православная энциклопедия» (6+)
06:45 Х/ф «Помощница» (16+)
09:00 «Здоровый смысл» (16+)
09:35 «Смех, дрожь и видео» (16+)
10:05 «Мифы о еде. Холестерин» (16+)
10:55 «Просто - вкусно» (6+)
11:30, 14:30, 23:40 События (16+)
11:45 «Смешите меня семеро» (16+)
12:35 Анекдот-клуб «Нехмурые люди» (16+)
13:05, 14:45 Х/ф «Срок давности» (12+)
17:10 Х/ф «Почтальонша» (16+)
21:00 «Постскриптум» (16+)
22:15 «Право знать!» Ток-шоу (16+)
23:50 Д/ф «Тайная комната. Протокол позора» (16+)
00:40 Д/ф «Следствие ведет КГБ. Загадка для ЦРУ» (16+)
01:20 «Это лечится». Специальный репортаж (16+)
01:45 «Хватит слухов!» (16+)
02:15 Д/с «Актёрские драмы. Дерусь, потому что дерусь» (16+)
02:55 Д/с «Актёрские драмы. В плену азарта» (16+)
03:35 Д/с «Актёрские драмы. Вон из искусства!» (16+)
04:15 Д/с «Актёрские драмы. Любовь с первого кадра» (16+)
04:55 Д/с «Актёрские драмы. Бремя славы» (16+)
05:30 «10 самых... Звёзды и мошенники» (16+)

СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)
07:00 М/с «Три кота» (0+)
07:15, 12:35 Шоу «Уральские пельмени» (16+)
07:30, 09:00 «ПроСТО кухня» (12+)
08:30 «Просто завтрак» (16+)
10:00 «100 мест, где поесть» (16+)

ТВ-ЦЕНТР

06:00 «Уполномочены рассмешить» (12+)
07:40 Х/ф «Соколова подозревает всех. Марафон желаний» (12+)
09:35 Х/ф «Соколова подозревает всех. Мертвец у дерева любви» (12+)
11:30, 00:15 События (16+)
11:45 «Наша смешная жизнь» (16+)
12:25 Х/ф «Молодая жена» (12+)
14:30, 05:10 Московская неделя (12+)
15:00 Д/ф «Дорогие товарищи. Кинза в пробу» (16+)
15:55 Д/ф «Охота на маньяка. Дело безумного шамана» (16+)
16:40 «Девяностые. Королевы красоты» (16+)
17:35 Х/ф «Забывший ангел» (12+)
21:25, 00:30 Х/ф «Разоблачение единорога» (12+)
01:20 «Петровка, 38» (16+)
01:30 Х/ф «Срок давности» (12+)
04:30 «Прощание. Валерий Золотухин» (16+)

СТС

06:00, 05:50 «Ералаш» (0+)
07:00 М/с «Отель у овечек» (0+)
07:15, 11:10 Шоу «Уральские пельмени» (16+)
08:00 «100 мест, где поесть» (16+)
09:00 «Кто круче всех?» (16+)
10:00 «Наука в шоке» (16+)
12:40 Х/ф «Бюро магических услуг» (12+)
15:00 Х/ф «Веном» (16+)
17:00 «Супериндязя» (16+)
20:30 Т/с «Наследники. Дар крови» (16+)
00:55 Х/ф «Покорение Вояджер» (16+)
02:40 Т/с «Маргоша» (16+)
04:55 М/ф (0+)

ДОМАШНИЙ

06:30 Т/с «Московские тайны. Бедная Лиза» (16+)
07:45 Т/с «Московские тайны. Тринадцатое колено» (16+)

11:00 «Семейные игры. Битва за Олимп» (16+)
14:05 Х/ф «Джуманджи: Зов джунглей» (16+)
16:35 Х/ф «Джуманджи: Новый уровень» (12+)
19:00 М/ф «Энканто» (6+)
21:00 Х/ф «Тор» (18+)
23:15 Х/ф «Война богов: Бессмертные» (16+)
01:25 Х/ф «Радхе Шьям» (16+)
03:40 Т/с «Маргоша» (16+)
05:15 М/ф (0+)

ДОМАШНИЙ

06:30 Т/с «Московские тайны. Проклятие мастера» (16+)
07:50 Т/с «Московские тайны. Либерея» (16+)
09:45 «Уютное утро» (16+)
10:15 Х/ф «Счастлива по умолчанию» (16+)
14:40 Х/ф «Аисты счастья» (16+)
19:00 Т/с «Великолепный век» (12+)
23:05, 06:05 Т/с «Московские тайны. Бедная Лиза» (16+)
01:00 Т/с «Московские тайны. Тринадцатое колено» (16+)
02:40 «6 кадров» (16+)
02:55 Т/с «От ненависти до любви» (16+)

ЗВЕЗДА

05:05 Х/ф «Баламут» (12+)
06:35 Х/ф «Королевство кривых зеркал» (0+)
07:55 «Морской бой» (6+)
09:00, 13:00, 19:00 Новости дня (16+)
09:15 «Второе мнение» (12+)
09:45 «Родная. Анна Тувя» (16+)
10:15 «Легенды музыки» (12+)
10:45 «Легенды кино» (12+)
11:35 «СССР. Знак качества» (12+)
12:30 «Не факт!» (12+)
13:20 Специальный репортаж (16+)
13:30 Д/с «Забывтые войны России» (16+)
19:25 Х/ф «Солдат Иван Бровкин» (0+)
21:25 Х/ф «Ожидание полковника Шалигина» (12+)
23:20 Х/ф «Досье человека в «Мерседесе» (16+)
01:45 Х/ф «Жажда» (12+)
03:00 Х/ф «Застава в горах» (12+)
04:40 Д/с «Личные враги Гитлера» (16+)

МИР

05:00, 06:10 М/ф (6+)
05:40 «Всё, как у людей» (6+)
06:05 «Точка на карте» (6+)

06:45 Х/ф «Где находится нофелет?» (12+)
08:20 «Исторический детектив» (16+)
08:55 «Диктор делает» (16+)
09:30 «Фазендалайф» (6+)
10:00, 16:00, 18:30 Новости (12+)
10:10 Х/ф «Знахарь» (16+)
12:55, 16:10, 18:45 Т/с «Жить сначала» (16+)

ТНТ

07:00 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)
11:00 «Вызов» (16+)
12:00 «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+)
18:30 «Экстрасенсы. Реванш» (16+)
21:00 «Ярче звезд» Шоу (16+)
23:00 «Женский стендап» (16+)
00:00 «Игры без границ» Шоу (16+)
10:15 Х/ф «Счастлива по умолчанию» (16+)
04:10 «Шоу «Студия «Союз» (16+)
04:55 «Импровизация» (16+)
05:45 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)

РОДНОЕ КИНО

01:05 Х/ф «Принцесса на бобах» (12+)
03:05 Т/с «Крот» (16+)
06:45 Т/с «Ермак» (6+)
12:00 Х/ф «Казачья застава» (12+)
13:35 Х/ф «Классик» (16+)
15:35 Х/ф «Ловушка для одинокого мужчины» (16+)
17:30 Х/ф «Последнее дело Варенного» (16+)
19:00 Х/ф «Поезд вне расписания» (12+)
20:30 Х/ф «Дежа вю» (16+)
22:30 Х/ф «Капитан» (16+)

РУССКИЙ РОМАН

07:10 Х/ф «Так поступает женщина» (12+)
10:35 Х/ф «Четыре кризиса любви» (12+)
12:20 Х/ф «Река памяти» (12+)
14:00 Х/ф «Колдовское озеро» (16+)
15:50 Х/ф «Любовь по-японски» (12+)
17:30 Х/ф «Утраченные воспоминания» (12+)
21:00 Х/ф «Ловушка» (12+)
00:30 Х/ф «День святого Валентина» (18+)
03:55 Х/ф «Манекенщица» (16+)

ПЯТНИЦА!

05:00 «Пробный переезд» (16+)
05:50, 01:20, 04:30 «Пятница News» (16+)
06:10 «Секреты на кухне» (16+)

ТНТ

07:00, 05:10 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)
09:35 «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+)
15:50 «Экстрасенсы. Реванш» (16+)
18:30 «Звезды в джунглях» Шоу (16+)
21:30 «Игры без границ» (16+)
23:30 «Шоу Воли» (16+)
00:30 «Ярче звезд» (16+)
02:10 Шоу «Студия «Союз» (16+)
03:00 «Импровизация. Команды» (16+)
04:30 «Импровизация» (16+)
06:00 «Утро ТНТ» (16+)

РОДНОЕ КИНО

00:20 Т/с «Крот» (16+)
08:10 Х/ф «Если можешь, прости» (12+)
09:50 Х/ф «Граф Монте-Кристо» (12+)
13:30 Х/ф «Осторожно! Красная ртуть» (16+)
15:05 Х/ф «Серые волки» (12+)
17:15 Х/ф «Золото партии» (0+)
19:00 Х/ф «Телохранитель» (18+)
20:45 Х/ф «Ключи от неба» (0+)
22:15 Х/ф «Принцесса на бобах» (12+)

РУССКИЙ РОМАН

07:25 Х/ф «От судьбы не зарекайся» (16+)
10:55 Х/ф «Счастье по рецепту» (12+)
14:05 Х/ф «Проще пареной репы» (12+)
17:35 Х/ф «Высокая кухня» (12+)
21:00 Х/ф «Домохозяин» (12+)
00:30 Х/ф «С чистого листа» (12+)
02:10 Х/ф «Северное сияние» (16+)
03:45 Х/ф «Голос ангела» (16+)

ПЯТНИЦА!

05:00 «Пробный переезд» (16+)
05:50, 03:20, 04:30 «Пятница News» (16+)
06:10 «Секреты на кухне» (16+)
06:40 «Четыре дачи» (16+)
08:30 «Мамы Пятницы» (16+)
09:00, 11:30, 22:40 «Запретный Китай» (16+)
10:00 Шоу «Как люди живут. Каппадокия» (16+)
12:30, 14:20 Шоу «Как люди живут. Антарктида» (16+)
15:20 «Погнали! на Филиппины. Жизнь в трущобах» (16+)
17:50 Шоу «Погнали!» (16+)

06:50, 11:20 «Четыре дачи» (16+)
08:30 «Мамы Пятницы» (16+)
09:00, 12:50 «Четыре свадьбы» (16+)
22:50 «Дом отдыха «Ягодка» (16+)
01:50 Д/с «В дикой природе с Беаром Гриллсом» (18+)
03:10 «Черный список» (16+)

МАТЧ ТВ

06:00 «РецептТура» (6+)
06:30 «Центральный круг» (12+)
07:00, 10:00, 12:45, 01:55 Новости (12+)
07:05, 12:50, 18:45, 21:30, 23:45 Все на Матч! (12+)
10:05 М/с «Команда МатЧ» (0+)
10:25 Д/ф «Руни» (12+)
13:45 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Пари НН» (Нижний Новгород) - «Ростов» (Ростов-на-Дону) (6+)
16:00 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Спартак» (Москва) - «Краснодар» (6+)
19:25 Футбол. Чемпионат Испании. «Жирона» - «Реал Сосьедад» (6+)
21:40 Футбол. Чемпионат Италии. «Ювентус» - «Лацио» (6+)
00:35 Дзюдо. FONBET Чемпионат России (12+)
02:00 Смешанные единоборства. UFC. Э. Эрнандес - М. Перейра (16+)
05:30 Профессиональный бокс. Т. Цзю - Б. Муртазалиев (16+)

РЕН-ТВ

05:00, 02:40 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
07:00 «С бодрым утром!» (16+)
08:30, 12:30, 16:30, 19:30 Новости (16+)
09:00 «Минтранс» (16+)
10:00 «Самая полезная программа» (16+)
11:00, 13:00 «Военная тайна» (16+)
15:00 «Совбез» (16+)
17:00 Документальный спецпроект (16+)
18:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+)
19:00 «Добровозфире» (16+)
20:00 Х/ф «Гнев человеческий» (18+)
22:20 Х/ф «Охота на воров» (18+)
01:00 Х/ф «По следу хакера» (18+)

ТНТ

Продолжение. Начало на стр. 14

Раздел I. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Предыдущий финансовый 20_г. (факт)	Текущий (отчетный) финансовый 20_г.			Очередной финансовый 20_год				
			план	ожидаемый факт (факт)	отклонение (+,-)	I квартал	I полугодие	9 мес.	год	темпа роста к показателям текущего (отчетного) финансового года, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Натуральные показатели, характеризующие деятельность предприятия, всего (ед. изм.), в том числе:									
1.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
1.2.	по государственным (муниципальным) программам и/или регулируемым видам деятельности, всего, в том числе:									
1.2.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
2.	Выручка, всего (тыс. руб.), в том числе:									
2.1.	основная деятельность, всего, в том числе:									
2.1.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
2.2.	прочая деятельность, всего, в том числе:									
2.2.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
2.3.	из всей выручки - выручка по государственным программам и/или регулируемым видам деятельности, всего, в том числе:									
2.3.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
3.	Себестоимость продаж, всего (тыс. руб.), в том числе:									
3.1.	основная деятельность, всего, в том числе:									
3.1.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
3.2.	прочая деятельность, всего, в том числе:									
3.2.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
3.3.	из всей себестоимости — себестоимость по государственным программам и/или регулируемым видам деятельности, всего, в том числе:									
3.3.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
4.	Коммерческие расходы, всего (тыс. руб.), в том числе:									
4.1.	(расшифровать)									
5.	Управленческие расходы, всего (тыс. руб.), в том числе:									
5.1.	(расшифровать)									
6.	Прибыль (убыток) от продаж, всего (тыс. руб.), в том числе:									
6.1.	основная деятельность, всего, в том числе:									
6.1.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
6.2.	прочая деятельность, всего, в том числе:									
6.2.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
6.3.	из всей прибыли (убытка) от продаж - прибыль (убыток) от продаж по государственным программам и/или регулируемым видам деятельности, всего, в том числе:									
6.3.1.	(расшифровать по видам деятельности)									
7.	Прочие доходы, всего (тыс. руб.), в том числе:									
7.1.	(расшифровать)									
8.	Прочие расходы, всего (тыс. руб.), в том числе:									
8.1.	принимаемые к уменьшению налогооблагаемой базы по налогу на прибыль, всего, из них:									
8.1.1.	(расшифровать)									
8.2.	не принимаемые к уменьшению налогооблагаемой базы по налогу на прибыль, всего, из них:									
8.2.1.	выплаты социального характера									
8.2.2.	прочие (расшифровать по видам расходов)									
9.	Прибыль (убыток) до налогообложения (тыс. руб.)									
10.	Текущий налог на прибыль (тыс. руб.)									
11.	Прочее (тыс. руб.)									
12.	Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (тыс. руб.)									
13.	Рентабельность продукции (стр. 6 / (стр. 3 + стр. 4 + стр. 5) x 100 % (%)									
14.	Рентабельность продаж (стр. 6 / стр. 2) x 100 % (%)									
15.	Средняя численность работников, всего (чел.), в том числе:									
15.1.	работников списочного состава, всего, в том числе:									
15.1.1.	рабочих									
15.1.2.	руководителей (за исключением указанных в стр. 15.1.3.), специалистов									
15.1.3.	руководителей (директор, заместители директора, главный бухгалтер, главный инженер)									
15.2.	внешних совместителей									
15.3.	работников по договорам трудоустройства на временные работы									
16.	Среднемесячный полный доход работников, включая доход руководителя, всего (тыс. руб.), в том числе:									
16.1.	заработная плата, включаемая в себестоимость									
16.2.	премии и выплаты за счет прочих источников, всего, в том числе:									
16.2.1.	(расшифровать по видам выплат)									
17.	Среднемесячный полный доход руководителя, всего (тыс. руб.), в том числе:									
17.1.	оклад									
17.2.	персональная надбавка									
17.3.	текущее премирование									
17.4.	единовременные премии									
17.5.	вознаграждение по итогам работы за год									
17.6.	материальная помощь									
17.7.	прочее (расшифровать)									
8.	Среднемесячный полный доход работников списочного состава, всего (тыс. руб.), в том числе по категориям работников:									
18.1.	рабочие									
18.2.	руководители (за исключением указанных в стр. 18.3.), специалисты									
18.3.	руководители (директор, заместители директора, главный бухгалтер, главный инженер)									
19.	Фонд заработной платы, всего (тыс. руб.), в том числе:									
19.1.	включаемый в себестоимость, всего, в том числе:									
19.1.1.	по договорам подряда									
19.2.	премии и выплаты социального характера за счет текущей прибыли									
19.3.	премии и выплаты социального характера за счет прибыли прошлых лет									
20.	Выручка на одного работающего (выручка (стр. 2) / средняя численность работников (стр. 15) (тыс. руб. / чел.)									

Раздел II. Платежи в бюджет и внебюджетные фонды

№ п/п	Наименование платежа	Начислено за предыдущий финансовый 20_г. (факт), тыс. руб.		Начислено за отчетный финансовый 20_г. (факт), тыс. руб.		План начислений на очередной финансовый 20_г., тыс. руб.							
		всего	в т.ч. в бюджет муниципального образования	всего	в т.ч. в бюджет муниципального образования	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Всего налогов, в том числе:												
1.1.	налог с оборота												
1.2.	налог на прибыль												
1.3.	экологический налог												
1.4.	земельный налог												
1.5.	налог на доходы физических лиц												
1.6.	иные (раздельно по каждому налогу)												
2.	Пени и штрафы (расшифровать)												
3.	Единый социальный взнос												
4.	Арендная плата, всего, в том числе за:												
4.1.	недвижимое имущество												
4.2.	землю												
5.	Прочие, всего (расшифровать)												
6.	Всего платежей												

Раздел III. Целевое финансирование и поступления из бюджетов всех уровней

№ п/п	Наименование поступлений	Предыдущий финансовый 20_г. (факт), тыс. руб.		Текущий (отчетный) финансовый 20_г., тыс. руб.				Очередной финансовый 20_г., тыс. руб.	
		всего	в т.ч. из бюджета муниципального образования	план на год	ожидаемый факт (факт)	в т.ч. из бюджета муниципального образования	отклонение (гр. 5 - гр. 4)	всего	в т.ч. из бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Субсидии на возмещение затрат и недополученных доходов в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг по регулируемым (фиксированным) тарифам (ценам)								
2.	Субсидии и субвенции на исполнение государственных целевых программ Луганской Народной Республики, всего:								
2.1.	в том числе: (расшифровать)								
3.	Средства, получаемые предприятием в связи с выполнением государственных программ, всего:								
3.1.	в том числе: (расшифровать)								
4.	Средства, получаемые предприятием на другие цели, всего:								
4.1.	в том числе: (расшифровать)								
5.	ВСЕГО								

Раздел IV. Сведения о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг)

№ п/п	Статьи затрат	Предыдущий финансовый 20_г. (факт), тыс. руб.	Текущий (отчетный) финансовый 20_г., тыс. руб.			Очередной финансовый 20_г., тыс. руб.				темпа роста к показателям текущего (отчетного) финансового года, % (гр. 9 / гр. 4 x 100 %)
			план	ожидаемый факт (факт)	отклонение (+,-)	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг), всего, в том числе:									
1.1.	затраты на оплату труда, в том числе:									
1.1.2.	сырье, материалы, покупные изделия для производства									
1.1.3.	топливо и горюче-смазочные материалы									
1.1.4.	амортизация									
1.1.5.	текущий ремонт и техническое обслуживание									
1.1.6.	аренда									
1.1.7.	коммунальные услуги									
1.1.8.	повышение квалификации кадров									
1.1.9.	услуги охраны									
1.1.10.	услуги связи									
1.1.11.	услуги сторонних организаций, в том числе:									
1.1.11.1.	налоги и сборы, входящие в себестоимость (расшифровать)									
1.1.11.2.	прочие расходы (расшифровать)									

Раздел V. План мероприятий по развитию предприятия

Код стр.	Мероприятие	Источник финансирования	Сумма затрат, тыс. руб.						
			Предыдущий финансовый 20_г. (факт)	Текущий (отчетный) финансовый 20_г.	Очередной финансовый 20_г.				
1	2	3	4	5	I квартал	I полугодие	9 месяцев	год	
1.	Производственная сфера:								
1.1.	развитие (обновление) материально-технической базы, всего, в том числе:								
1.1.1.	(расшифровать мероприятия по объектам затрат и источникам финансирования)								
1.2.	научно-исследовательские работы, проектно-исследовательские работы и информационное обеспечение, всего, в том числе:								
1.2.1.	(расшифровать мероприятия по объектам затрат и источникам финансирования)								
	ИТОГО по подразделу 1:								
	в том числе за счет:								
	амортизации								
	себестоимости								
	прибыли								
	целевого финансирования								
	прочих источников								
2.	Непроизводственная сфера, всего, в том числе:								
2.1.	(расшифровать мероприятия по объектам затрат и источникам финансирования)								
	ИТОГО по подразделу 2:								
	в том числе за счет:								
	амортизации								
	себестоимости								
	прибыли								
	целевого финансирования								
	прочих источников								
	ИТОГО по всем мероприятиям:								
	в том числе за счет:								

Продолжение. Начало на стр. 14, 17

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ГОРОД РУБЕЖНОЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ****ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ДВАДЦАТЬ ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ****РЕШЕНИЕ**

от 26 сентября 2024 года г. Рубежное № 3

Об утверждении плана работы Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Рубежное Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Совет городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый План работы Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики на IV квартал 2024 г.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики и председателей постоянных комиссий Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики Н. А. Задирака

Глава городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики С. И. Хортыв

УТВЕРЖДЕН

решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики от 26 сентября 2024 г. № 3

План работы Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики на IV квартал 2024 года

№ п/п	Перечень вопросов (мероприятий)	Срок рассмотрения	Ответственные за подготовку
1	Рассмотрение проектов муниципальных правовых актов округа	В течение квартала	Постоянные комиссии, Аппарат Совета округа
2	Утверждение муниципальных правовых актов округа	В течение квартала	Депутаты Совета округа, Аппарат Совета округа
3	Внесение изменений, дополнений в принятые муниципальные правовые акты округа	По итогам отчетного периода	Депутаты Совета округа, Аппарат Совета округа
4	Организация и проведение депутатских слушаний	По мере необходимости	Аппарат Совета округа
5	Прием граждан	Согласно утвержденному графику	Депутаты Совета округа
6	Организационное и документационное обеспечение подготовки и проведения: - сессий Совета округа; - заседаний постоянных комиссий; - публичных, депутатских слушаний	Регулярно	Аппарат Совета округа
7	Участие в аппаратных совещаниях, заседаниях коллегий и комиссий, образованных в Администрации округа	По мере необходимости	Председатель Совета округа, Аппарат Совета округа
8	Проведение правовой, антикоррупционной и юридико-технической экспертизы проектов решений Совета округа	Постоянно	Аппарат Совета округа, лица, имеющие специальные познания в определенной области правоотношений
9	Участие в акциях, мероприятиях, посвященных памятным датам	По мере необходимости	Депутаты Совета округа, Аппарат Совета округа

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ГОРОД РУБЕЖНОЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ****ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ДВАДЦАТЬ ДЕВЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ****РЕШЕНИЕ**

от 3 октября 2024 года г. Рубежное № 1

О досрочном прекращении полномочий Главы городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики Хортыва С. И.

В соответствии со ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 32 Устава муниципального образования городской округ Рубежное Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, на основании лич-

ного заявления Главы городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики Хортыва Сергея Ивановича об отставке по собственному желанию Совет городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия Главы городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики Хортыва Сергея Ивановича на основании поданного заявления об отставке по собственному желанию.
2. Временно возложить исполнение полномочий Главы городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики на первого заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики Зимицкого Дмитрия Валентиновича с 10 октября 2024 года.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Северодонецка» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://Agr-Ing.ru>).

Председатель Совета городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики

Н. А. Задирака

Глава городского округа муниципальное образование городской округ Рубежное Луганской Народной Республики

С. И. Хортыв

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД СЕВЕРОДОНЕЦК
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ****(АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД СЕВЕРОДОНЕЦК)****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«27» сентября 2024 г. г. Северодонецк № 229-п/24

Об утверждении Порядка предоставления служебных жилых помещений муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

В целях обеспечения служебными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда граждан, не обеспеченных жильем помещением на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, в связи с прохождением муниципальной службы, избранием на выборные должности в органы местного самоуправления городского округа, в связи с характером трудовых отношений с муниципальным предприятием, муниципальным учреждением городского округа, подведомственным Администрации городского округа муниципальное образование городской округ Северодонецк Луганской Народной Республики, с государственным учреждением, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 14, 92, 93 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, пунктами 3, 7 статьи 5, подпунктом 1.1.5 пункта 1.1 части 1 статьи 6, пунктом 1.19 части 1 статьи 35 Устава муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 1 (с изменениями), подпунктами 2.1.1 пункта 2.1, пунктом 5.4 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Северодонецк, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от 07.03.2024 № 1 (с изменениями), подпунктом 2.1.19 пункта 2.1, пунктами 5.1, 5.11 Положения об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ Северодонецк Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 4, Администрация городского округа город Северодонецк

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Вестник Северодонецка» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики Омегова И. Е.

Глава городского округа муниципальное образование городской округ Северодонецк Луганской Народной Республики

Н. В. Моргунов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ Северодонецк Луганской Народной Республики от «27» сентября 2024 г. № 229-п/24

Порядок предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком устанавливается порядок предоставления и учета служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – городской округ).

1.2. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа предназначены для проживания граждан, не обеспеченных жильем помещением на территории городского округа, в связи с прохождением муниципальной службы, избранием на выборные должности в органы местного самоуправления городского округа, в связи с характером трудовых отношений с муниципальным предприятием, муниципальным учреждением городского округа, подведомственным Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Администрация городского округа), с государственным учреждением.

1.3. Отнесение жилого помещения к служебному осуществляется на основании постановления Администрации.

1.4. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства).

1.5. Учет жилых помещений, включенных в специализированный жилищный фонд и отнесенных к числу служебных, а также реестр договоров найма служебных помещений ведутся уполномоченным органом, определяемым распоряжением Администрации городского округа (далее – уполномоченный орган).

1.6. Отнесение жилых помещений к служебным не допускается, если жилые помещения обременены правами третьих лиц, в установленном законом порядке признаны аварийными и непригодными для проживания.

1.7. К служебным жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда относятся отдельные квартиры.

Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживают несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений. Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут использоваться как все квартиры такого дома, так и часть квартир в этом доме.

1.8. Использование служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда допускается только после отнесения жилого помещения к служебным жилым помещениям.

1.9. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма служебных жилых помещений.

1.10. Регистрация граждан, заселяемых в служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги, предоставляемые в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, производится по установленным ценам и тарифам.

1.12. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, рассматриваются в соответствии с нормами действующего законодательства.

2. Основания и условия предоставления служебных жилых помещений городского округа

2.1. Основания и условия предоставления служебных жилых помещений городского округа определяются настоящим Порядком и действующим законодательством.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам согласно нормам предоставления площадей, установленным действующим законодательством, в виде отдельных квартир:

- однокомнатные - семьям из одного или двух человек; двухкомнатные - семьям из двух, трех человек; трехкомнатные - семьям из трех и более человек.

При предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда заселение однокомнатной квартиры лицами разного пола, за исключением супругов, допускается только с их согласия.

2.3. Категории должностей граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа:

- педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие свою профессиональную деятельность в учреждениях, расположенных на территории городского округа;
- сотрудники муниципальных учреждений городского округа и муниципальные служащие органов местного самоуправления, расположенных на территории городского округа;
- должностные лица, избранные в органы местного самоуправления и работающие там на постоянной основе;
- работники муниципальных предприятий, расположенных на территории городского округа;
- работники учреждений сферы культуры и спорта, осуществляющие свою профессиональную деятельность в учреждениях, расположенных на территории городского округа;
- иные лица, установленные законодательством.

2.4. При необходимости обеспечения служебным жильем помещений муниципального специализированного жилищного фонда специалиста, в трудоустройстве которого имеется потребность, работодатель предварительно направляет ходатайство в Администрацию городского округа, в котором обосновывает необходимость в указанном специалисте, должность, профессиональные умения и навыки, данные об обеспеченности жильем.

2.5. После поступления ходатайства уполномоченным органом готовится заседание комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

Комиссия рассматривает поступившее ходатайство и принимает решение в виде протокола по вопросу принятия на учет в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях граждан.

2.6. По результатам рассмотрения ходатайства поступившего от работодателя, с учетом решения Комиссии, утверждается постановление о постановке на учет гражданина в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении.

2.7. Учет граждан в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях осуществляется уполномоченным органом.

2.8. Граждане, принятые на учет в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда до вступления в силу настоящего Порядка, соответствующие требованиям настоящего порядка, сохраняют право состоять на учете с сохранением очередности до предоставления им жилого помещения в соответствии с настоящими требованиями.

3. Порядок предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда

3.1. Для рассмотрения вопроса предоставления по договору найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда гражданам необходимо представить в Администрацию городского округа следующие документы:

1) личное заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи;

2) копии документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи (все страницы);

3) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

4) справки предприятия технической инвентаризации и выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества на праве собственности на всех членов семьи, выданные в муниципальном образовании по месту нахождения специализированного жилого помещения, а также по месту постоянного проживания гражданина;

5) копии свидетельств в браке, о рождении членов семьи;

6) заверенная копия трудовой книжки;

7) копия служебного контракта или трудового договора.

3.2. Решение о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда по договору найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда принимается Администрацией городского округа в форме постановления на основании решения Комиссии, принятым по вопросу предоставления служебного жилого помещения.

К проекту решения прилагаются:

- копия ходатайства работодателя о необходимости обеспечения служебным жильем;

- копия документа о постановке на учет гражданина в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении;

- копия решения Комиссии о предоставлении жилья.

3.3. Утверждение постановления Администрацией городского округа о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда по договору найма служебного жилого помещения является основанием для заключения договора найма служебного жилого помещения.

Для заключения договора используется типовая договор найма жилого помещения, который утвержден постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (с изменениями и дополнениями).

3.4. Договор найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда заключается на период трудовых отношений, прохождения службы либо нахождения на выборной должности в трех экземплярах, один из которых остается у наймодателя, второй – у нанимателя, третий - у работодателя.

Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, а также увольнение со службы являются основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

Договор найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Договор найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя:

1) при неисполнении и (или) нарушении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

2) невнесение нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;

3) разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

4) систематическое нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в соседнем помещении;

5) использование жилого помещения не по назначению;

6) приобретение в собственность заявителя или членов его семьи жилых помещений в городском округе.

Договор найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.5. Наймодатель по договорам найма служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда вправе запрашивать у работодателей, работников (сотрудников) которых предоставлены служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, подтверждения факта продолжения или прекращения трудовых отношений с этими работниками.

3.6. Работодатель обязан в течение 5 (пяти) дней с момента прекращения трудовых отношений, послуживших основанием для предоставления жилого помещения по договору найма служебного помещения муниципального специализированного жилищного фонда, в письменной форме информировать наймодателя о прекращении таких трудовых отношений и инициировать расторжение договора найма.

3.7. В случае расторжения или прекращения договора найма служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда гражданами и членами его семьи, совместно проживающими с ним, должны освободить жилое помещение, которое они занимали по данному договору в течение 10 (десяти) дней.

Жилое помещение возвращается в состоянии, соответствующем требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, по акту приема-передачи, который составляется в трех экземплярах и подписывается после проведения приемки жилого помещения управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа.

В случае отказа освободить жилое помещение указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

В случае несоответствия состояния помещения требованиям, проведения его переоборудования, ухудшения по вине нанимателя наниматель обязан устранить все выявленные замечания за свой счет в течение 7 (семи) дней с момента их выявления.

3.8. Не могут быть выслены из служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений категории граждан, указанные в Жилищном кодексе Российской Федерации.

Самовольное переселение из одного служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда в другое, а также заселение лиц, не включенных в договор найма служебного жилого помещения, не допускаются.

3.9. Освободившиеся служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда заселяются в порядке, установленном настоящим Порядком.

4. Права и обязанности нанимателя

4.1. Права и обязанности нанимателя служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда и членов его семьи, а также права и обязанности наймодателя регламентируются действующим законодательством.

Продолжение на стр. 19

Продолжение. Начало на стр. 14, 17–18

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛИСИЧАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЛИСИЧАНСК)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 84-п «30» августа 2024 г. г. Лисичанск

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от 24.05.2024 № 36-п «Об утверждении Порядка реализации и контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики»

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2024 № 980 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 01.02.2024 № 41-1 «О наделении органов местного самоуправления в Луганской Народной Республике отдельными государственными полномочиями Луганской Народной Республики в области контроля предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике, и о внесении изменений в Закон Луганской Народной Республики «Об административной ответственности за превышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и/или их предельных уровней на товары», Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 26-1 «Об административной ответственности за превышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и/или их предельных уровней на товары», руководствуясь Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести изменения и дополнения в постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от 24.05.2024 № 36-п «Об утверждении Порядка реализации и контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики», изложив его в новой редакции.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Начальнику управления внутренней политики, работы со средствами массовой информации и организационно-аналитической работы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики Жусову В. В. опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Северодонецка» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики согласно распределению функциональных обязанностей.

Глава городского округа

Э. В. Сахненко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от «24» мая 2024 № 36-п

ПОРЯДОК

реализации полномочий в области контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок реализации полномочий в области контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике, на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Порядок) устанавливает процедуру осуществления Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики полномочий в области контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Контроль).
1.2. Предметом Контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в отношении установленных нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики цен (тарифов) на товары и/или предельных уровней таких цен (тарифов).
1.3. Объектами Контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, имеющие в реализации значимые продовольственные товары, включенные в Перечень значимых продовольственных товаров, на которые устанавливаются предельные розничные цены (тарифы) на территории Луганской Народной Республики (далее – Перечень), утвержденный Правительством Луганской Народной Республики.
1.4. Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Администрация) для осуществления Контроля проводит следующие мероприятия:
1.4.1. Проведение мониторинга соблюдения установленных Правительством Луганской Народной Республики цен и/или их предельных уровней на товары, включенные в Перечень.

- 1.4.2. Внеплановые проверки.
1.5. Проверки проводятся уполномоченными на составление протоколов об административных правонарушениях, связанных с превышением установленных цен и/или их предельных уровней на товары, включенные в Перечень, должностными лицами Администрации.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ

- 2.1. Проверки субъектов хозяйствования проводятся в форме внеплановых проверок (далее – проверки).
2.1.1. Срок проведения проверок не может превышать 5 (пять) рабочих дней.
2.1.2. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения длительных расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц срок проведения проверки может быть продлен руководителем органа, осуществляющего проверку, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней.
2.2. Внеплановая проверка проводится в случаях:
2.2.1. Выявления при проведении мониторинга соблюдения установленных Правительством Луганской Народной Республики цен и/или их предельных уровней на товары, включенные в Перечень, утвержденный Правительством Луганской Народной Республики, превышения установленного предельного уровня цен согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
2.2.2. Поступления информации (обращений, жалоб) от граждан, юридических лиц, государственных и правоохранительных органов о фактах нарушения субъектами хозяйствования законодательства в сфере ценообразования с указанием адресов осуществления торговой деятельности, наименования объекта торговли (при наличии такой информации).
Письменные обращения (жалобы), поступившие от граждан, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
Письменное обращение (жалоба) без указания места жительства автора, не подписанное автором, признается анонимным и рассмотрению не подлежит, и не может служить основанием для проведения внеплановой проверки.
При отсутствии в письменном обращении (жалобе) наименования субъекта хозяйствования или адреса торгового объекта данное обращение (жалоба) также не рассматривается.
2.2.3. Поручения от Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики.
2.2.4. Поступления требования прокурора о проведении проверки.
2.3. Проверки в отношении субъектов хозяйствования проводятся после согласования с органами прокуратуры.
2.4. После согласования проверки с органами прокуратуры осуществляется подготовка распоряжения Администрации.
2.5. В распоряжении указываются:
2.5.1. Наименование органа, осуществляющего проверку.
2.5.2. Фамилия, имя, отчество, должность уполномоченных должностных лиц Администрации.
2.5.3. Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится проверка.
2.5.4. Местонахождение объекта торговли.
2.5.5. Дата начала и окончания проверки.
2.6. О проведении внеплановой проверки субъекты хозяйствования не уведомляются.
2.7. При осуществлении проверки копия распоряжения вручается должностными лицами Администрации под подпись индивидуальному предпринимателю, руководителю юридического лица, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лица, в отношении которого проводится проверка.
2.8. В случае отказа проверяемого лица, в отношении которого проводится проверка (далее – проверяемое лицо), от получения копии распоряжения и (или) недопуска должностных лиц Администрации к проведению проверки должностными лицами составляется Акт недопуска к проведению проверки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
2.9. В случае невозможности проведения проверки по причине несущественности торговой деятельности проверяемым лицом в дни проведения проверки должностными лицами Администрации составляется Акт о невозможности проведения проверки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.
2.10. Для фиксации уполномоченным должностным лицом Администрации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.
2.11. По результатам проверки составляется Акт проверки по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.
2.11.1. В акте проверки указываются:
а) дата и место составления акта проверки;
б) наименование органа, осуществляющего проверку;
в) дата и номер распоряжения;
г) фамилия, имя, отчество и должность уполномоченных должностных лиц Администрации;
д) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя), присутствовавших при проведении проверки;
е) местонахождение объекта торговли;
ж) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
з) сведения об ознакомлении или отказе от ознакомления с актом проверки;
и) подписи уполномоченных должностных лиц, проводивших проверку субъекта хозяйствования.
2.11.2. К акту проверки прилагаются документы, материалы, содержащие информацию, подтверждающую наличие или отсутствие нарушений нормативных правовых актов в сфере ценообразования.
2.11.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается проверяемому лицу или его уполномоченному представителю.
В случае его отсутствия, а также в случае отказа проверяемого лица от ознакомления с актом проверки акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа, осуществляющего проверку.
2.12. В случае выявления при проведении проверки нарушений проверяемым лицом требований нормативных правовых актов в сфере ценообразования уполномоченные должностные лица Администрации в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Луганской Народной Республики, обязаны:
2.12.1. Выдать предписание субъекту хозяйствования об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения согласно приложению № 5. Срок устранения выявленных нарушений составляет не более семи календарных дней со дня вручения предписания.

- 2.12.2. Составить протокол об административном правонарушении, предусмотренный Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 26-1 «Об административной ответственности за превышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и/или их предельных уровней на товары».

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

- 3.1. Субъекты хозяйствования либо их законные представители при проведении проверки имеют право:
3.1.1. Непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.
3.1.2. Получать от должностных лиц Администрации, проводящих проверку, информацию, которая относится к предмету проверки.
3.1.3. Ознакомления с результатами проверки и получить акт проверки.
3.1.4. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течении одного дня с даты получения акта проверки (предписания) предоставить в Администрацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки и/или выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений, приложив документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии, которые рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
3.1.5. Обжаловать действия (бездействия) должностных лиц Администрации, повлекшие за собой нарушение их прав при проведении проверки, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.
3.2. Субъекты хозяйствования по требованию уполномоченного должностного лица Администрации, проводящего проверку, обязаны:
3.2.1. Присутствовать при проведении проверки или обеспечить присутствие уполномоченных представителей.
3.2.2. Обеспечить доступ проводящим проверку уполномоченным должностным лицам Администрации на территорию, используемую субъектом хозяйствования (здания, строения, сооружения, помещения и т. п.) для ведения торговой деятельности.
3.2.3. Ознакомиться с результатами проверки и получить акт проверки.

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРОК СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

- 4.1. При проведении проверок субъектов хозяйствования должностные лица Администрации имеют право:
4.1.1. Проверять соблюдение субъектами хозяйствования обязательных требований нормативных правовых актов в сфере ценообразования на продовольственные товары, получать необходимые документы, связанные с предметом проверки.
4.1.2. Беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения, копии распоряжения о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом, получать доступ к объектам проведения проверок субъектов хозяйствования и проводить необходимые мероприятия.
4.1.3. Обращаться в правоохранительные органы за содействием в пресечении или пресечении действий, препятствующих осуществлению контрольно-проверочной работы.
4.2. Должностные лица обязаны:
4.2.1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований нормативных правовых актов в сфере ценообразования.
4.2.2. Оперативно рассматривать поступившие обращения государственной власти, граждан, предприятий, организаций и учреждений, государственных и правоохранительных органов, содержащие сведения о нарушениях требований нормативных правовых актов в сфере ценообразования, и принимать меры в пределах имеющихся полномочий.
4.2.3. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта хозяйствования присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.
4.2.4. Составлять по результатам контрольно-проверочной работы акты проверок, предписания об устранении выявленных нарушений.
4.2.5. Осуществлять мониторинг исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений в сфере ценообразования на продовольственные товары и устранения нарушений.
4.2.6. Ознакомливать руководителя, уполномоченного представителя субъекта хозяйствования с результатами проверки, информацией и документами, относящимися к предмету проверки.
4.3. Должностные лица Администрации несут персональную ответственность в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики:
4.3.1. За совершение правонарушений (бездействия), связанных с выполнением должностных обязанностей.

Приложение № 1 к Порядку реализации полномочий в области контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Справка №... о выявлении превышения цен при проведении мониторинга соблюдения установленных Правительством Луганской Народной Республики цен / или их предельных уровней на товары, включенные в Перечень, утвержденный Правительством Луганской Народной Республики

Администрация городского округа «...» 20... г. муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Во исполнение Закона Луганской Народной Республики от 01.02.2024 № 41-1 «О наделении органов местного самоуправления в Луганской Народной Республике отдельными государственными полномочиями Луганской Народной Республики в области контроля предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике, и о внесении изменений в Закон Луганской Народной Республики «Об административной ответственности за превышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и/или их предельных уровней на товары», руководствуясь Постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 02.02.2024 № 19/24 «Об утверждении Перечня значимых продовольственных товаров, на которые устанавливаются

предельные розничные цены (тарифы) на территории Луганской Народной Республики, и предельных розничных цен (тарифов) на значимые продовольственные товары на территории Луганской Народной Республики, и предельных розничных цен на значимые продовольственные товары на территории Луганской Народной Республики», должностным лицом

Blank form for identification and signature of the official conducting the check.

Выводы должностного лица:

Должностное лицо (Ф. И. О.) (подпись)

Приложение № 2 к Порядку реализации полномочий в области контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Акт №... недопуска к проведению контрольных мероприятий, связанных с соблюдением субъектами хозяйствования установленных предельных цен на значимые продовольственные товары «...» 202... г. (место составления)

В соответствии с распоряжением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от №... «...» 202... г. должностными (-ным) лицами (лицом):

Blank form for identification and signature of the official who issued the act.

Суть изложенного

Акт от «...» 202... г. №... составлен на... страницах в... экземплярах.

Подписи должностного лица (лиц), осуществляющего (го-их) проверку: (ФИО) (подпись)

Подпись индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя): (ФИО) (подпись)

Отметка об отказе от подписания

Приложение № 3 к Порядку реализации полномочий в области контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Акт №... о невозможности проведения проверки «...» 20... г. (место составления)

В соответствии с распоряжением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от №... «...» 20... г. назначено проведение внеплановой проверки в отношении (указываются Ф. И. О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

по адресу: ... Период проведения проверки: с «...» 20... г. по «...» 20... г.

Настоящий Акт о невозможности проведения проверки составлен (должность, ФИО должностных лиц, составивших акт)

Продолжение на стр. 20

Продолжение. Начало на стр. 14, 17–19

на основании следующего:

(описываются обстоятельства и условия, препятствующие проведению проверки)

Подписи должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки:

Должностное лицо _____ (Ф. И. О.) _____ (подпись)

Приложение № 4 к Порядку реализации полномочий в области контроля за соблюдением предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике на территории городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики

Акт №

недопуска (препятствования) к проведению мероприятий, связанных с наблюдением субъектами хозяйствования установленных предельных цен на значимые продовольственные товары

« ____ » _____ 20__ г _____ (место составления)

В соответствии с распоряжением Администрации городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики от _____ № « ____ » _____ 20__ г. должностными (-ным) лицами (лицом):

(Ф. И. О., должность)

(указываются Ф. И. О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

(местонахождение объекта торговли)

Суть изложенного

Акт от « ____ » _____ 202__ г. № _____ составлен на _____ страницах в _____ экземплярах.

Подпись должностного лица (лиц), осуществляющего(их) проверку:

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

Подпись индивидуального предпринимателя (уполномоченного законного представителя юридического лица, уполномоченного законного представителя индивидуального предпринимателя):

(ФИО)

(подпись)

(отметка об отказе от подписания)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛИСИЧАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЛИСИЧАНСК)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» августа 2024 г. г. Лисичанск № 85-п

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями), Законом Луганской Народной Республики от 15.02.2024 № 44-1 «О стратегическом планировании в Луганской Народной Республике», руководствуясь Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики от 03.11.2023 № 2 (с изменениями), в целях совершенствования бюджетного планирования Администрации городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики.

2. Определить финансовое управление Администрации и управление экономики и муниципальной собственности Администрации уполномоченными органами по координации разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Начальнику управления внутренней политики, работы со средствами массовой информации и организационно-аналитической работы Администрации Жусову В. В. опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Северодонецка» и разместить на официальном сайте муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики согласно распределению функциональных обязанностей.

Глава городского округа

Э. В. Сахненко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики от 30.08.2024 г. № 85-п

ПОРЯДОК

разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет правила принятия решения разработки, формирования, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

муниципальная программа – это документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики;

программа муниципальной программы (далее – подпрограмма) – часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы, и содержащая комплекс основных мероприятий и/или проектов, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям;

отдельное мероприятие – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на решение отдельных задач, объединенных исходя из необходимости организации, не включенных в подпрограмму;

основное мероприятие – комплекс мероприятий, объединённых исходя из необходимости решения задачи подпрограммы;

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

мероприятие – совокупность взаимосвязанных действий, обеспечивающих достижение результатов основных мероприятий;

ответственный исполнитель муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель) – структурное подразделение Администрации, подведомственные учреждения Администрации, являющиеся ответственными за реализацию муниципальной программы;

соисполнитель муниципальной программы (далее – соисполнитель) – структурное подразделение Администрации, подведомственные учреждения Администрации, а также сторонние организации, участвующие в реализации одного или нескольких отдельных (основных) мероприятий программы (подпрограммы);

проблема социально-экономического развития – противоречие между желаемым и текущим (действующим) состоянием сферы реализации муниципальной программы;

цель муниципальной программы (подпрограммы) – планируемый результат решения проблемы социально-экономического развития посредством реализации муниципальной программы (подпрограммы), достижимый за период ее реализации;

задача муниципальной программы (подпрограммы) – планируемый результат выполнения совокупности взаимосвязанных мероприятий или муниципальных функций, направленных на достижение цели реализации муниципальной программы (подпрограммы);

целевой показатель (индикатор) муниципальной программы (подпрограммы) – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи (задач) муниципальной программы (подпрограммы);

ожидаемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы) – характеризующее количество и/или качественными показателями состояние (изменение состояния) соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики, достигнутое в результате реализации муниципальной программы (подпрограммы);

непосредственный результат – характеристика объема и качества реализации основного мероприятия/мероприятий, направленного на достижение ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы);

меры муниципального регулирования – меры, осуществляемые в пределах своей компетенции ответственным исполнителем и (или) соисполнителем муниципальной программы, основанные на административно-правовых способах воздействия на деятельность хозяйствующих субъектов и направленные на обеспечение достижения целей муниципальной программы (налоговые, имущественные, тарифные, кредитные, долговые и иные меры муниципального регулирования);

основные параметры муниципальной программы – цели, задачи муниципальной программы;

риски реализации муниципальной программы – вероятные явления, события, процессы, не зависящие от ответственных исполнителей, соисполнителей муниципальной программы и негативно влияющие на результат реализации муниципальной программы (подпрограммы);

мониторинг – процесс наблюдения, сбора и оценки информации при реализации основных параметров муниципальной программы;

план реализации муниципальной программы – ежегодный плановый документ, содержащий подробный перечень мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с указанием ответственных исполнителей, сроков выполнения и ожидаемых непосредственных результатов мероприятий.

1.3. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия, и (или) ведомственные целевые программы, а также прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы, деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых задач в рамках муниципальной программы.

1.4. Разработка, формирование и реализация муниципальной программы осуществляются органом местного самоуправления, структурным подразделением или подведомственным учреждением Администрации городского округа муниципальное образование городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики, определенным в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными органами местного самоуправления, структурными под-

разделениями или подведомственными учреждениями Администрации – соисполнителями муниципальной программы (далее – соисполнитель).

1.5. Параметры программы могут изменяться в ходе исполнения бюджета.

II. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Муниципальная программа содержит следующие разделы:

2.1.1. Паспорт муниципальной программы (приложение 1 к Порядку).

Данный раздел должен содержать следующие параметры:

- ответственный исполнитель муниципальной программы;

- куратор муниципальной программы;

- сроки реализации муниципальной программы;

- цель(и) муниципальной программы;

- объем финансирования муниципальной программы (объем бюджетных ассигнований) указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой. Указывается общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом и по годам реализации;

- перечень подпрограммы и основных мероприятий, входящих в состав программы;

- контакты кураторов и разработчиков программ;

- ссылка на электронную версию программы.

2.1.2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

В данном разделе приводятся:

- характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики;

- анализ состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования городского округа город Лисичанск Луганской Народной Республики;

- актуальность вопросов, решаемых муниципальной программой.

2.1.3. Цель(и) и целевые показатели муниципальной программы, задачи муниципальной программы.

Цель и задачи муниципальной программы формируются в соответствии с документами стратегического планирования. Достижение цели обеспечивается за счет решения задач муниципальной программы.

Задача муниципальной программы может являться целью для одной из подпрограмм муниципальной программы, задачи подпрограммы не должны дублировать задачи муниципальной программы.

Цель(и) муниципальной программы должны(а) обладать следующими свойствами:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);

- конкретность (не допускается размытие (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

- релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемому конечным результатом реализации муниципальной программы);

- формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указанных на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствием достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Целевые показатели муниципальной программы должны обладать свойствами:

- измеримость (достижение цели можно проверить);

- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);

- отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

- иметь количественное значение;

- непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы.

Используемые целевые показатели также должны соответствовать следующим требованиям:

- адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели(ей) или решении задачи(ч));

- точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации программы);

- объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

- достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки муниципальной программы);

- однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, поэтому следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

- экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

- сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) программ, входящих в муниципальную программу, а также с показателями, используемыми в международной практике);

- целевые показатели муниципальной программы должны характеризовать достижение целей, задач и мероприятий (группы мероприятий) муниципальной программы, иметь запланированные по годам количественные значения, а также:

- отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

- быть взаимосвязанными с ожидаемыми результатами муниципальной программы;

- характеризовать количественно ход реализации муниципальной программы и достижение ее цели;

- значение целевых показателей муниципальной программы и их динамика должны формироваться в соответствии с документами стратегического планирования.

Если целевые показатели определяются исходя из данных государственного статистического наблюдения, необходимо дать ссылку на источник статистической информации.

Если целевые показатели не входят в состав данных официальной статистики, необходимо привести сведения об источнике информации и методе расчета целевых показателей (индикаторов).

Систему целевых показателей следует выстраивать таким образом, чтобы для каждой задачи подпрограммы был сформирован как минимум один целевой показатель

(индикатор), характеризующий ее решение (приложение № 2 к Порядку).

2.1.4. Основные сведения о проектах, подпрограммах, входящих в муниципальную программу, ресурсное обеспечение муниципальной программы.

Данный раздел должен содержать:

- перечень подпрограмм (отдельных мероприятий) и основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации (Перечень подпрограмм отображается и заполняется в соответствии с приложением № 3 «Основные сведения и достижение целевого значения показателей, на которые влияют мероприятия»);

- ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет всех источников с расшифровкой по главным распорядителям средств, по основным мероприятиям подпрограмм, по годам реализации муниципальной программы, в котором отражены направления финансирования: капитальные вложения, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (НИОКР), прочие нужды (ресурсное обеспечение муниципальной программы отображается и заполняется в соответствии с приложением № 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» к Порядку).

2.1.5. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы.

Данный раздел должен содержать основные меры правового регулирования, в частности обоснования изменений правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы (если таковые планируются), их основные положения и ожидаемые сроки принятия необходимых правовых актов с оценкой их регулирующего воздействия.

2.2. При определении структуры муниципальной программы обособляются проектная и процессная части.

В проектную часть рекомендуется включать направления деятельности Администрации, в рамках которых предусматривается:

а) осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

б) предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

в) предоставление субсидий (иных межбюджетных трансферов) из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам;

г) предоставление бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам;

д) выработка предложений по совершенствованию муниципальной политики и нормативного регулирования в сфере реализации муниципальной программы;

е) осуществление стимулирующих налоговых расходов; ж) организация и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере реализации муниципальной программы;

з) создание и развитие информационной системы;

и) предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям в целях осуществления капитальных вложений, операций с недвижимым имуществом, приобретение нефинансовых активов, а также реализации иных мероприятий, отвечающих критериям проектной деятельности;

к) иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности.

В процессную часть рекомендуется включать направления деятельности Администрации, в рамках которых предусматривается:

а) выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

б) предоставление субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам;

в) предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований;

г) осуществление текущей деятельности казенных учреждений;

д) предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

е) оказание мер социальной поддержки отдельных категорий населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

ж) обслуживание муниципального долга;

з) исполнение международных обязательств (за исключением случаев, когда международными договорами установлен ограниченный период действия соответствующих обязательств);

и) предоставление субсидий в целях финансирования обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

к) иные направления деятельности.

III. ОСНОВАНИЕ, ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ.

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании Перечня муниципальных программ Администрации (далее – Перечень). Перечень содержит наименование муниципальных программ (подпрограмм, ведомственных целевых программ), кураторов муниципальных программ, ответственных исполнителей муниципальных программ (подпрограмм, ведомственных целевых программ), сроки реализации муниципальных программ (подпрограмм, ведомственных целевых программ).

Перечень формируется управлением экономики и муниципальной собственности Администрации совместно с финансовым управлением Администрации при участии структурных подразделений Администрации и утверждается постановлением Администрации до 1 октября текущего года.

3.2. Разработка муниципальной программы, не включенной в Перечень, допускается в случае необходимости реализации соответствующих требований правовых актов федерального и (или) регионального уровней.

Инициатор разработки муниципальной программы (далее – инициатор) предоставляет в управление экономики и муниципальной собственности Администрации обоснование необходимости разработки муниципальной программы, которым определяются ответственный исполнитель, параметры муниципальной программы и результаты оценки планируемой эффективности муниципальной программы.

На основании представленного обоснования управление экономики и муниципальной собственности Администрации готовит проект постановления Администрации о внесении изменений в Перечень и направляет его на согласование в соответствии с порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами.

3.3. Муниципальная программа разрабатывается на период, необходимый для достижения поставленной в ней цели.

Процесс разработки муниципальной программы состоит из разработки, согласования проекта муниципальной программы и утверждения муниципальной программы с входящими в ее состав подпрограммами, ведомственными целевыми программами.

Продолжение. Начало на стр. 14, 17–20

Муниципальные программы, входящие в их состав подпрограммы, ведомственные целевые программы, ответственный исполнитель, куратор муниципальной программы утверждаются постановлением Администрации.

3.4. Ответственный исполнитель муниципальной программы, куратор муниципальной программы определяют: - проблемы отрасли экономики, городского хозяйства, социальной и инвестиционной сферы; - цель и задачи муниципальной программы (подпрограммы, ведомственных целевых программ); - перечень программных мероприятий; - потребность в ресурсах.

3.5. Ответственный исполнитель муниципальной программы готовит проект постановления Администрации об утверждении муниципальной программы (далее – Проект муниципальной программы) и направляет его на согласование куратору муниципальной программы, ответственным должностным лицам, курирующим данное направление.

Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с управлением экономики и муниципальной собственности Администрации и с финансовым управлением Администрации.

Вместе с проектом муниципальной программы представляются следующие материалы:

- проект постановления Администрации об утверждении муниципальной программы;
- пояснительная записка;
- материалы, содержащие подробное обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы;
- проект плана реализации муниципальной программы.

3.6. Согласование проектов муниципальных программ и проведение их экспертизы осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики и нормативными правовыми актами Администрации.

3.7. Проекты муниципальных программ, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению в срок не позднее 1 ноября текущего года.

В случае инициации разработки муниципальной программы в процессе исполнения местного бюджета порядок разработки муниципальной программы сохраняется все этапы и мероприятия, указанные в пунктах 3.2.–3.6. настоящего раздела.

3.8. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики о местном бюджете (далее – решение о местном бюджете) не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

При приведении муниципальной программы в соответствие с решением о местном бюджете ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за предыдущий (отчетный) год приводится в соответствие с кассовым исполнением бюджета за отчетный год.

В части финансового обеспечения планового периода программы приводятся в соответствие с решением о бюджете с учетом последующего распределения условно-утвержденных расходов и с учетом заявок, направленных в вышестоящий бюджет на софинансирование мероприятий, предусмотренных программой.

3.9. Корректировка муниципальных программ в случае внесения изменений в решение о местном бюджете целесообразна в случаях, когда планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают значительное влияние на показатели муниципальной программы и ожидаемые результаты реализации муниципальных программ.

Изменение плановых значений целевых показателей реализации муниципальных программ не допускается, за исключением случаев, если изменение целевых показателей вызвано изменением объемов бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики о бюджете муниципального образования город Лисичанск Луганской Народной Республики.

IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Луганской Народной Республики, бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, бюджетов других уровней и внебюджетных источников.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики о бюджете муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами Администрации, регулирующими порядок, составления проекта бюджета Администрации.

V. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

5.1. Методическое руководство, координацию работ по разработке муниципальных программ осуществляет управление экономики и муниципальной собственности Администрации.

Методическое руководство, координацию работ по формированию бюджета городского округа в структуре муниципальных программ осуществляет финансовое управление Администрации.

5.2. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель в соответствии с полномочиями, указанными в п. 6.1. настоящего Порядка.

5.3. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель (по согласованию с соисполнителями и участниками муниципальной программы) вправе принимать решения о внесении изменений в муниципальную программу, в объеме бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах, утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Указанные решения принимаются ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей и индикаторов муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий муниципальной программы.

5.4. В целях контроля реализации муниципальной программы осуществляется:

- ежемесячный мониторинг финансового обеспечения реализации муниципальной программы в течении всего срока реализации муниципальной программы (далее – мониторинг);

- подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее – годовой отчет);

- подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ (далее – сводный годовой доклад).

5.5. Мониторинг реализации муниципальной программы ориентирован на предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации муниципальной программы от запланированного.

Объектом мониторинга является финансирование муниципальной программы.

Мониторинг осуществляет управление экономики и муниципальной собственности Администрации ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

5.6. Годовой отчет формирует ответственный исполнитель с учетом информации, полученной от соисполнителей и участников муниципальной программы, согласованный с финансовым управлением Администрации, и направляет до 1 марта года, следующего за отчетным годом, в управление экономики и муниципальной собственности Администрации.

5.7. Годовой отчет содержит:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий (приложение № 5 к Порядку);
- оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- иную информацию, отражающую ход реализации муниципальной программы.

5.8. Управление экономики и муниципальной собственности Администрации в течении 15 календарных дней со дня получения от ответственного исполнителя годового отчета проводит его анализ и готовит соответствующее заключение ответственному исполнителю.

5.9. Ответственный исполнитель на основании заключений управления экономики и муниципальной собственности Администрации при наличии замечаний вносит соответствующие изменения в годовой отчет и направляет его повторно в управление экономики и муниципальной собственности Администрации до 20 апреля текущего года.

5.10. Управление экономики и муниципальной собственности Администрации на основании годовых отчетов готовит сводный годовой доклад, который содержит:

- сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;
- сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей и индикаторов муниципальных программ за отчетный год, темпы изменения по сравнению с предыдущим годом;
- сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией муниципальных программ;
- при необходимости предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) прекращении (включении новых) подпрограмм, основных мероприятий.

5.11. Управление экономики и муниципальной собственности Администрации ежегодно до 1 мая представляет Главе городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики сводный годовой доклад.

5.12. На основе сводного годового доклада Глава городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики может принять решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

5.13. Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

5.14. Оценка текущей и итоговой эффективности и результативности реализации (исполнения) Программы проводится ответственным исполнителем Программы по следующим формулам:

- Индекс стратегической результативности i-подпрограммы (Ri):

$$R_i = \frac{\sum_j k_j \times \frac{P_{факт} - P_{баз}}{P_{план} - P_{баз}}}{n} \times 100$$

Rj баз – базовое значение j-показателя цели i-подпрограммы;

Rj факт – фактическое значение j-показателя цели i-подпрограммы на конец отчетного периода;

Rj план – плановое значение j-показателя цели i-подпрограммы на конец отчетного периода;

n – количество показателей;

kj – весовой коэффициент j-показателя i-подпрограммы (если таковой имеется).

- Индекс стратегической результативности муниципальной программы:

$$R = \frac{R_i \times F_{ифакт}}{\sum F_{ифакт}}$$

Fi факт – фактическое финансирование i-подпрограммы;

F факт – фактическое финансирование муниципальной программы.

- Индекс эффективности бюджетных средств муниципальной программы:

$$F_{исп} = \frac{F_{факт}}{F_{план}} \times 100$$

F факт – фактическая сумма финансирования муниципальной программы;

F план – плановая сумма финансирования муниципальной программы.

- Эффективность реализации муниципальной программы:

$$\Xi = \frac{R}{F_{исп}} \times 100$$

Значение показателя эффективности исполнения средств Программы (Рисп)	Эффективность исполнения средств Программы
Ξ > = 95%	высокорезультативная
85% < = Ξ < 95%	среднерезультативная
Ξ < 85 %	низкорезультативная

VI. ПОЛНОМОЧИЯ ОТВЕТСТВЕННЫХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ И СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Ответственный исполнитель:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу с подготовкой соответствующих проектов постановлений Администрации;

- формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей;

- организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

- представляет по запросу управления экономики и муниципальной собственности Администрации сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителей сведения, необходимые для подготовки информации о ходе реализации муниципальной программы, в том числе для подготовки ответов на запросы управления экономики и муниципальной собственности Администрации;

- проводит оценку эффективности мероприятий муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителя информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета;

- готовит годовой отчет и представляет его в управление экономики и муниципальной собственности Администрации.

6.2. Соисполнитель:

- участвует в разработке муниципальной программы в рамках своей компетенции;

- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

- представляет в установленный срок ответственному исполнителю необходимые сведения для подготовки информации о ходе реализации муниципальной программы, в том числе на запросы управления экономики и муниципальной собственности Администрации, для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета.

Приложение № 1 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Форма

на годы _____

(полное наименование муниципальной программы)

ПАСПОРТ муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы _____

Куратор муниципальной программы _____

Сроки реализации муниципальной программы _____

Цель(и) муниципальной программы _____

Объемы финансирования муниципальной программы в разрезе всех источников _____

Перечень целевых подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы _____

Контакты кураторов и разработчиков программы _____

Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____

Приложение № 2 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Форма

Целевые показатели _____

(полное наименование муниципальной программы)

Отчет

о реализации _____

(полное наименование муниципальной программы) за 20__ - 20__ годы

Информация о финансировании подпрограммы/ВЦП/основного мероприятия, входящих в состав МП

№ п/п	Наименование цели задачи/мероприятия	Объем финансирования, тыс. руб.				МБ				ВИ <*>		Причины отклонений результатов мероприятий и объемов финансирования от плана	
		всего		ФБ <*>		ОБ <*>		МБ		ВИ <*>			
		план	факт	план	факт	план	факт	утвержденный МП	утвержденный решением о бюджете городского поселения	факт	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Подпрограмма _____

ВЦП _____

Основное мероприятие _____

Всего по МП _____

<*> Графа указывается, если данный источник предусмотрен МП

Подпись ответственного исполнителя МП _____

Согласовано с Финансовым управлением _____

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое 20__ год	20__ год плановое	20__ год плановое плановое
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма (наименование)					
Показатель 1					
.....					
Показатель n					
ВЦП (наименование)					
Показатель 1					
.....					
Показатель n					
Основное мероприятие (наименование)					
Показатель 1					
.....					
Показатель n					

Приложение № 3 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Форма

Основные сведения о подпрограммах, входящих в состав муниципальной программы

(полное наименование муниципальной программы) *

Наименование подпрограммы	
Срок реализации	
Ответственный исполнитель	
Объемы финансирования	
Цель(и)	
Задача(и)	
Целевые показатели	
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	

* Приводится отдельная таблица по каждой подпрограмме/ВЦП/основному мероприятию

Приложение № 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Форма

Ресурсное обеспечение

(полное наименование муниципальной программы)

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
	годгодгод
1	2	3	4	5

Наименование подпрограммы/ВЦП

муниципальный бюджет

бюджет Луганской Народной Республики

федеральный бюджет

внебюджетные источники

Наименование основного мероприятия

муниципальный бюджет

бюджет Луганской Народной Республики

федеральный бюджет

внебюджетные источники

Итого по муниципальной программе

муниципальный бюджет

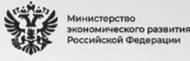
бюджет Луганской Народной Республики

федеральный бюджет

внебюджетные источники

Приложение № 5 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

Форма



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТОВ МСП, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГРАНТЫ
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ
НА БЕЗВОЗВРАТНОЙ ОСНОВЕ

300 000 ₴
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА

5% ОТ СУММЫ ГРАНТА
ОБЪЕМ СОФИНАНСИРОВАНИЯ

ПРИЕМ ЗАЯВОК ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ С 16.09.2024 ПО 15.10.2024



УЗНАТЬ ПОДРОБНЕЕ

ОБРАЩАЙТЕСЬ ЗА КОНСУЛЬТАЦИЕЙ

МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ЛНР

ПО ТЕЛЕФОНАМ

50-10-69
50-01-75

ЦЕНТР
«МОЙ БИЗНЕС»

НА КОРОТКИЙ НОМЕР

269

СРЕДСТВА ГРАНТА

МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ ДЛЯ

- АРЕНДЫ И РЕМОНТА НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
- ПРИОБРЕТЕНИЯ ПРОГРАМНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
- ПРИОБРЕТЕНИЯ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ
- ПРИОБРЕТЕНИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
- ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
- ОПЛАТЫ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ
- ОПЛАТЫ УСЛУГ СВЯЗИ, ИНТЕРНЕТА



@MINEC_LPR

ОКВЭД 2

ОСНОВНОЙ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫЙ ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДОЛЖЕН СООТВЕТСТВОВАТЬ УТВЕРЖДЕННОМУ ПЕРЕЧНЮ

32.99.8	85.2	87.1	93.11
55.20	85.3	87.2	93.12
58.1	85.4	87.90	93.13
59.14	86.10	88.9	93.19
59.20.3	86.2	90.04.3	94.99
85.1	86.90	91	

Завтрак: как сделать его полезным и вкусным

Многие спорят о важности завтрака и о том, что лучше кушать по утрам. Некоторые люди предпочитают плотный завтрак. Другие же ограничиваются лишь чашкой кофе и спешат на работу, вспоминая о еде только ближе к обеду. О том, как сделать этот прием пищи не только сытным, но и полезным, рассказала врач-терапевт Сайера Мунаварова.

– Завтракать необходимо. И для того, чтобы обеспечить себе работоспособность и бодрость с утра и до вечера, лучше контролировать свой аппетит и не переедать в течение дня. И для того, чтобы сохранить здоровье пищеварительного тракта. Но завтрак завтраку рознь. Чтобы этот прием пищи сослужил организму полезную службу, важны размер и состав съеденного, – уверена она.

Самый неудачный выбор завтрака, по мнению Сайеры Мунаваровой, – простые, или, как их еще называют, быстрые углеводы: торты, сладкие булочки, конфеты и прочее. Их употребление приводит к большому скачку инсулина в крови, ведь сначала уровень глюкозы быстро повышается, а затем резко падает. Вместо них лучше выбрать продукты, богатые белками, например, яйца, творог или омлет.

– Не забывайте о комплексных углеводах, таких как цельнозер-



новой хлеб, фрукты и овощи. Они обеспечат долгосрочную сытость и поддержат стабильный уровень сахара в крови, – добавила она.

Доктор советует экспериментировать, пробовать разные варианты завтраков, состоящих как из углеводов, так и из белков, и отслеживать свою энергию и чувство сытости после каждого из них, чтобы определить, что работает лучше конкретно для

вас. Важно учитывать качество и пищевую ценность выбранных продуктов.

Сайера Мунаварова предостерегает от чрезмерного употребления овсянки.

– Овсянка – крахмалистая, глютеносодержащая крупа. Она полезна, но каждый день ее есть не надо – достаточно пары раз в неделю. Дело в том, что при частом (ежедневном) употреблении овес,

который содержит фитиновую кислоту, может способствовать вымыванию кальция из костной ткани, – пояснила она.

Терапевт рекомендует добавить в свой рацион полезные смузи, кабачковые оладьи, приготовленные на рафинированном оливковом масле, веганские маффины из цельнозерновой пшеничной, овсяной, гречневой, рисовой муки или муки из полбы и многое-многое другое.

Не менее важен вопрос – что пить по утрам? Чай, кофе – традиционные напитки для завтрака. Они вкусны, помогают скорее проснуться. Однако это не единственные варианты. Ведь еще можно употреблять травяной чай, цикорий, растительное молоко, кисель, компот,

морс, свежевыжатый овощной или фруктовый сок. Также в последнее время стало модным пить до завтрака теплую воду с лимоном.

– Пить до завтрака теплую воду невероятно полезно, так как это может помочь улучшить пищеварение и общее состояние организма. Теплая вода стимулирует выработку желудочного сока, ферментов и помогает усваивать пищу. Но вода с лимоном – уже другая ситуация. Если у вас повышена кислотность в желудке или лимонная кислота вызывает аллергию, то могут быть серьезные проблемы со слизистой глотки, пищевода и желудка. Также стоит учесть, что употребление слишком большого количества лимонного сока или кислой пищи может негативно влиять на зубы, поэтому рекомендуется прополаскивать рот чистой водой после такого напитка, – отметила врач.

ФОТО НЕДЕЛИ

«Последний нектар осени»



Фото Ивана Разина

Банк России | Министерство культуры РФ | Федеральная прокуратура Российской Федерации

Будь умней
телефонных
мошенников!

Клади трубку

Без разговоров

Управление Росгвардии
по Луганской Народной Республике
приглашает на службу!

Открытые вакансии:

- инспектор лицензионно-разрешительной работы (образование высшее юридическое);
- младший начальствующий состав подразделений вневедомственной охраны (образование не ниже общего среднего);
- сотрудники специальных подразделений ОМОН, СОБР, СОБР «Гром».

Условия работы: вещевое, продовольственное, жилищное и полное медицинское обеспечение, льготы, ежегодная материальная помощь, государственное страхование, достойное денежное содержание.

Телефоны для связи: +7 959 104-42-54 (отдел кадров вневедомственной охраны), +7 959 262-93-64 (отдел кадров ОМОН), +7 959 235-69-33 (отдел кадров управления).

ВОЕННАЯ СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

СТАТУС ВЕТЕРАНА БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ

РАСШИРЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ
АЛЯ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ

ПОЛНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ, ВЕЩЕВОЕ
И ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

+7 959 571-06-06

1.010.000₽
ЗА ПЕРВЫЙ МЕСЯЦ СЛУЖБЫ

КОНТРАКТ ЛНР.РФ

Периодическое печатное издание, газета Вестник Северодонецка
Учредитель – ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА».
Издатель – ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА».
Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора
по Южному федеральному округу 01.06.2023.
Регистрационный номер: серия ПИ № ТУ23-01953.

Тематика и специализация: общественно-политическая, реклама
в соответствии с законодательством Российской Федерации о рекламе.
Главный редактор: Е. Е. Колобова.
Редактор: Я. С. Рябухина.
Дизайн и верстка: Ю. Е. Десятерик.
Корректур: Ю. А. Воронина.

Номер выпуска: 40 (70)
Дата выхода в свет: 09.10.2024
Время подписания номера в печать:
по графику – в 18:00,
подписано – в 18:00.
Цена газеты – свободная
Подписной индекс: 61412

Юридический адрес ГУП ЛНР
«ЛУГАНЬМЕДИА»: 291016, Луганская
Народная Республика, г. о. город Луганск,
г. Луганск, ул. Лермонтова, д. 15.
Адрес редакции: 291011,
Луганская Народная Республика,
г. Луганск, кв-л Еременко, д. 7.

Газета отпечатана
в ГУП ЛНР «Госреклама»: 291016, г. Луганск,
ул. Лермонтова, д. 15, тел. 58-48-31.
Тираж – 2 100 экз. Заказ № 2403240.
Печать офсетная. Объем – 6 печ. листов.

Редакция сохраняет за собой
право редактировать, сокра-
щать направленные в ее адрес
материалы и изменять их названия.
Ответственность за достоверность
опубликованных сведений несут ав-
торы публикаций.

12+

Скажем спасибо тем, кто открывает двери в мир знаний

Ежегодно 5 октября в наших школах отмечается один из самых значимых праздников – День учителя. В этот день мы выражаем благодарность тем, кто посвятил свою жизнь обучению и воспитанию подрастающего поколения.

Уютный светлый актовй зал Северодонецкой школы, украшенный шарами и цветами, гостеприимно распахнул двери для героев и гостей праздника, создавая атмосферу тепла и радости. В воздухе царил хорошее настроение, ведь именно здесь в этот особенный день были вручены награды тем, кто делает мир знаний доступным и понятным.

– Вы буквально по крупицам создавали и внедряли систему образования в городе, преодолевая различные препятствия. Современное учебное образовательное пространство, созданное сегодня, – это следствие



ваших усилий и достижений. С самого начала вы проявили мужество и героизм. За это вам отдель-

ные слова благодарности. Вы всю жизнь посвящаете тому, чтобы из молодого, незрелого человека сфор-

мировать образованную личность. Пусть всю долгую счастливую жизнь вас окружают благодарные ученики, – поздравил присутствующих глава округа **Николай Моргунов**.

Каждый из нас может вспомнить своих педагогов, которые оставили незабываемый след в нашем становлении, открыли нам глаза на мир и научили важным жизненным урокам. Ведь образование – это не только передача знаний, но и создание условий для развития личного потенциала каждого человека.

Мила Михайлова,
фото автора

В городской галерее искусств открылась выставка, посвященная героям Великой Отечественной войны, воевавшим в Донбассе и Севастополе.

Экспонаты предоставлены Музеем героической обороны и освобождения Севастополя. На фотографиях, в газетных вырезках, письмах – бесценные исторические факты, свидетельствующие о героическом освободительном движении, представленном в лицах и воспоминаниях.



Страницы героической истории

Солдаты, изображенные на старых снимках, прошли нелегкий боевой путь, брали Берлин и встречали День Победы. Это их доблестные потомки во имя святой памяти о подвигах прадедов сегодня защищают Россию от неонацистов. Каждое из этих изображений невозможно воспринимать без осознания трагедии и мужества, заключенных в них.

Организаторы экспозиции решили провести экскурсии, чтобы каждый мог погрузиться в атмосферу Великой Отечественной войны через фотографии и письма и сохранить это знание на всю жизнь. Экскурсии, которые планируется организовать в рамках выставки, станут местом для общения, где старшее поколение сможет поделиться своими знаниями, а молодые люди смогут задать вопросы и извлечь уроки из истории.

Необходимо делать все возможное, чтобы время не стерло из памяти славные имена героев, чтобы наши дети, внуки и правнуки знали о настоящих ценностях: храбрости, патриотизме, любви к Родине. Данная выставка способствует укреплению этой связи, обогащает культурное пространство нашего города. Мы должны говорить о нерушимой исторической связи регионов Донбасса с великой страной – непобедимой Россией, продолжая писать и передавать нашу историю из поколения в поколение.

Мила Михайлова, фото автора

ПО-РУССКИ
МОЖНО?

Любой живой язык постоянно находится в развитии, меняется в том числе и под влиянием других языков. Сейчас большинство иностранных слов приходит из английского – самого распространенного языка в интернете. Заимствования полезны, когда они обогащают язык. В противном случае, как писал критик Виссарион Белинский: «Употреблять иностранное слово, когда есть равносильное ему русское слово, – значит оскорблять и здравый смысл, и здравый вкус».

Аргумент – довод.

Вердикт – приговор.

Импорт – ввоз.

Ревизия – проверка.