

Вестник СЕВЕРОДОНЕЦКА

21 августа 2024 № 33 (63)

ЛУГАНЬ МЕДИА

Расширяя возможности нового образования

Пермский край передал для северодонецких школьников – учащихся с 1-го по 11-й класс – в качестве шефской помощи почти 15 тысяч учебников по всем предметам. Все учебники новые, современные – 2024 года издания, предлагающие инновационный подход к обучению. Они сочетают в себе актуальную информацию, различные задания и красочные иллюстрации, что делает процесс обучения более увлекательным и эффективным.



Пермский край сделал подарок школам города Северодонецка.

В современном мире, где технологии развиваются с невероятной скоростью, образование играет ключевую роль в формировании будущего поколения. Именно поэтому важно, чтобы учебники,

которые используются в школах, отвечали современным требованиям и стандартам. Город восстанавливается, возвращается к мирной жизни, открываются новые учебные учреждения. Люди приезжают

в родной дом целыми семьями, и детей становится все больше. Поэтому и растет потребность в учебниках.

Окончание на стр. 3

СЕВЕРОДОНЕЦК – это звучит гордо!

Отреставрированная стела «Северодонецк» на въезде в наш город полностью преобразилась.



Яркий и величественный триколор Российской Федерации, в цветовой гамме которого мастерски выполнена стела, гордо символизирует несомненную принадлежность нашего города великой непобедимой России.

От имени северодончан глава городского округа город Северодонецк Николай Моргунов поблагодарил всех строителей за качественную работу по реставрации стелы.

– Стела на въезде в город – это своего рода его визитная карточка. Очень скоро вся страна будет отмечать День Государственного флага Российской Федерации. Цветовая гамма въездного знака выполнена в цветах триколора, близкого сердцу каждого северодончанина. Обновленная стела станет приветственным символом для жителей и гостей города, – сказал Николай Моргунов.

Мargarита Ленских, фото Анны Анцуповой

Президент поручил утвердить программу развития физкультуры и спорта



Фото: kremlin.ru

Владимир Путин поручил до 30 октября утвердить программу по развитию физической культуры и спорта в стране. Она будет направлена на достижение национальных целей развития России на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года.

– Правительству Российской Федерации разработать совместно с исполнительными органами субъектов по направлениям «Физическая культура и спорт», «Продолжительная и активная жизнь», «Молодежь и дети», «Экономика и финансы» и утвердить комплексную государственную программу Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», – отметил глава государства.

Школьники к 1 сентября получат уникальные дневники



Фото: ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА»

Министерство образования и науки ЛНР подготовило подарок для школьников к началу учебного года – уникальные дневники с патриотическим дизайном, сообщил Глава республики Леонид Пасечник.

– Уже готовы более 100 тысяч экземпляров. Дневники разработаны совместно с историками в двух вариантах – для младшей школы и старшекласников. Они позволят ребятам погрузиться в историю родного края, узнать больше о наших земляках и окружающем мире. В этих дневниках будет все самое полезное: история Луганщины, интересные факты о республике и государственная символика, важные события нашей родной земли, – добавил Леонид Пасечник.

В республике откроют центр господдержки сельхозкооперации

В ЛНР создадут Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, рассказал заместитель министра сельского хозяйства России Андрей Разин.

– С помощью центра процедура получения государственной поддержки аграриев станет более простой и удобной. Сегодня сельхозтоваропроизводителям из новых регионов доступны несколько инструментов господдержки. Например, субсидирование позволяет аграриям компенсировать до 50 % стоимости агротехнологических работ, – подчеркнул Андрей Разин.

■ Николай Моргунов: Тема недели

«Только грозная доблесть их поселилась в сердцах живых...»

Учитывая особую значимость вопроса оказания всесторонней поддержки семьям участников СВО, в Администрации на регулярной основе проходят встречи с родными и близкими погибших (в том числе с 2014 года) защитников нашей Родины.



Этим семьям мы оказываем всестороннюю поддержку, внимание. Встречи с родными наших погибших земляков важны, необходимы: мы обязаны досконально знать и решать их проблемы. Совместно со специалистами соцзащиты, Пенсионного фонда, медицины, военкомата рассматриваем их обращения и помогаем всем, чем можем. Анализ насущных проблем этих семей проводится регулярно. Затем компетентные специалисты

принимают активное участие в их устранении.

Здесь, на местах, мы прикладываем все силы, используем все возможности для выполнения задач, поставленных в Послании Президента Федеральному Собранию. В своем Послании Владимир Путин акцентировал внимание на всесторонней поддержке семей погибших участников СВО: «Семья каждого участника СВО должна быть окружена заботой и почетом. За каждой семьей погибшего,

за каждым ветераном должен быть закреплен свой социальный работник, координатор».

С семьями погибших мы проводим регулярные встречи. Решаем проблемные вопросы, связанные с оформлением удостоверений членов семей погибших ветеранов боевых действий или участников специальной военной операции, оформлением пенсий по возрасту членам семей или по потере кормильца. Оказывается медицинская помощь в лечении или диспансеризации, помощь в переобучении и трудоустройстве, предоставляются консультации по вопросам выплат, оформляются компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также ежемесячная денежная выплата на оплату проезда в пассажирском транспорте общего пользования, решаются различные социально-бытовые проблемы.

Встречи с родственниками наших погибших героев не могут оставить равнодушными

никого. Эти ребята, как и их товарищи, по сути, совсем еще мальчишки, по зову Родины, по велению сердца, не раздумывая встали на защиту своего края от нацизма. Вот их имена:

- Захар Соколенко;
- Александр Пасечник;
- Алексей Погодин;
- Максим Кузнецов;
- Андрей Лаврук;
- Евгений Михайленко;
- Дмитрий Шимко;
- Дмитрий Бойченко;
- Андрей Дегтяренко;
- Алексей Гребенников;
- Валерий Буйновский;
- Артем Цапко;
- Вадим Монастырский.

Этих парней отличали стойкость, мужество, чувство солдатского долга. Мы не забудем их подвиг, сделаем все от нас зависящее, чтобы время никогда не стерло из памяти потомков их славные имена.

Памятные мемориальные доски, установленные на школах, Парты Героев в классах, где учились наши доблестные бойцы, будут еще одним напоминанием всем нам о короткой, но такой светлой, героической жизни молодых земляков!

Наши герои погибли, но «грозная доблесть их поселилась в сердцах живых». Мы верны этой памяти.



Наша делегация посетила Курск



Министр образования ЛНР Иван Кусов и глава Северодонецка посетили Курск, чтобы представить свой опыт организации дистанционного обучения в условиях сложной и нестабильной обстановки.

Иван Сергеевич рассказал, что, несмотря на события последних дней, команда Министерства образования и науки Курской области отлично справляется со сложностями. Организован ситуационный центр для учета всех перемещенных учителей и школьников, оказывается поддержка и формируется пакет помощи для начала учебного года.

– На совещании в Министерстве мы поде-

лились с коллегами своим опытом применения дистанционного формата обучения школьников. Обсуждали стратегию преподавания, риски, технические вопросы в организации обучения, подвоз, питание, безопасность детей и учителей. Своих не бросаем, поэтому всегда готовы протянуть руку помощи курянам, – сказал Николай Моргунов.

Мила Михайлова, фото Министерства образования и науки Курской области

За два дня совместной работы представители двух субъектов Российской Федерации обсудили создание штаба по гуманитарной помощи и информационной работе, отметив, что сейчас важна точная информация для борьбы с фейками противника.

В целом обстановка в городе Курске спокойная, ситуация контролируется властями.

Замена дорожных знаков – символ безопасности на дорогах

На светофорных перекрестках Рубежного заменили дорожные знаки. Они информируют участников дорожного движения о правилах и ограничениях, предупреждают об опасностях и помогают ориентироваться на дороге. Проводимые дорожными службами работы актуальны с учетом роста числа скоростных электровелосипедистов, появление которых создает дополнительные трудности для безопасной разводки автотранспорта именно на аварийно опасных перекрестках.

Сотрудниками МУП «ДЭП города Рубежное» знаки приоритета были установлены на следующих перекрестках:

- Б. Хмельницкого – Освободителей;
- Менделеева – Освободителей;
- Мира – Освободителей;
- Ленина – Мира;
- Освободителей – Интернациональная.

В ближайшее время работы по установке знаков будут продолжены.

Знание и соблюдение дорожных знаков обязательны для всех водителей автотранспорта, велосипедистов и пешеходов.

Это помогает снизить риск возникновения аварийных ситуаций и обеспечить более безопасное перемещение на дорогах.

Владимир Петрушенко, фото автора



Расширяя возможности нового образования

Начало на стр. 1

Эти учебники разработаны с учетом современных тенденций и потребностей учеников. Они предлагают не только теоретические знания, но и практические навыки, которые помогут школьникам успешно применять полученные знания в реальной жизни.

Кроме того, новые учебники для школы имеют удобный формат и структуру, позволяющие ученикам легко ориентироваться в материале и быстро находить нужную информацию. Они также включают в себя интерактивные элементы, такие как тесты, задания для самопроверки и ссылки на дополнительные материалы, что помогает ученикам углублять свои знания и развивать навыки самостоятельного обучения.

Новые современные учебники для школы предлагают

широкий выбор предметов и тем, покрывая все основные области знаний. Это не просто книги, а целый комплекс обучающих материалов, которые помогают ученикам получить качественное образование и готовят их к будущим жизненным свершениям. Они являются незаменимым инструментом для развития и успеха каждого ученика в современном мире.

Знаниями, полученными из них, мальчишки и девчонки впоследствии смогут поделиться со своими сверстниками и друзьями. Создать фундамент для своего будущего багажа знаний, который с годами будет только накапливаться. И не за горами тот день, когда уже новые учебники для новых школьников, быть может, будут писать школьники сегодняшние, которые с годами станут выдающимися учеными, исследователями, писателями.

Это действительно огромная помощь для наших образовательных заведений, ведь теперь каждый ученик сможет иметь свой собственный учебник и не будет зависеть от того, сможет ли он его взять в библиотеке или поделится ли с ним одноклассники. Мы очень благодарны за такой ценный и важный подарок, который поможет нашим ребятам получить качественное образование и достичь успеха в учебе. Благодаря такой поддержке мы сможем еще больше развивать нашу школу и делать ее лучше для наших учеников. Спасибо огромное Пермскому краю, лично Губернатору Дмитрию Махонину, Министерству образования Пермского края за бесценный подарок в преддверии нового учебного года!

Мила Михайлова,
фото автора

Дорогие северодончане!

22 августа вся страна отмечает День Государственного флага Российской Федерации. Российскому триколору в этом году исполняется 30 лет.

Впервые, в 2022 году, на территории Северодонецкого городского Дворца культуры в торжественной обстановке был поднят флаг Российской Федерации как символ единства русского народа.

Под флагом России наши воины освобождают все новые и новые территории от преступного националистического режима.

Для нас, жителей воссоединенных территорий, – это символ освобождения, символ выбора нашего народа счастливой справедливой жизни.

Под флагом России идет и масштабное восстановление городской инфраструктуры.

Наш флаг – святыня, дорогая и ценная для каждого.

Он навсегда в наших сердцах.

Мы испытываем чувство гордости за то, что живем в огромной стране, в великой непобедимой России.

Пусть российский триколор всегда гордо реет над нашей Родиной!

Поздравляю всех жителей с праздником!

Победы, мира и благополучия!

С Днем Государственного флага Российской Федерации!

Глава городского округа город Северодонецк
Николай Моргунов

От руин к возрождению

В цифровую эпоху, когда все больше людей предпочитают электронные книги, не стоит забывать о ценности бумажных изданий. Они являются не только источником информации, но и настоящими сокровищами, которые мы должны беречь и передавать будущим поколениям. Ведь только благодаря бумажным книгам мы можем сохранить связь с прошлым и понять себя и мир вокруг нас.

– Во время активной фазы боевых действий одно из самых любимых мест северодончан – библиотека – не смогло избежать разрушений. Пламя и осколки разбитых окон нанесли серьезный ущерб помещению, где раньше царили тишина и уют. Но, несмотря на все трудности, наши сотрудники не сдались и уже в ноябре 2022 года приступили к восстановлению библиотеки, – рассказала директор Северодонецкой городской публичной библиотеки Тамара Голованова.

Усилиями строительной подрядной организации «МК-строй», Администрации городского округа город Северодонецк, отдела культуры, а также благодаря помощи всех сотрудников, мы смогли вернуть библиотеке ее прежнее величие. Она скоро будет готова принять посетителей, всех тех, кто желает погрузиться в мир книг и знаний. Библиотека стала символом нашего города, который не сдается перед трудностями и всегда стремится к восстановлению и развитию. Мы гордимся нашими сотрудниками и благодарны всем, кто помог нам в этом нелегком пути. Вместе мы сможем преодолеть любые испытания и сохранить культуру и образование для будущих поколений.

В рамках Президентского фонда культурных инициа-

тив получены новые красочные книги, стеллажи, техника, мебель, рабочие автоматизированные места, компьютеры, МФУ, телевизор, сплит-система. Библиотека сегодняшнего дня может считаться настоящим сокровищем для любителей чтения, ведь ее книжный фонд насчитывает почти 90 000 экземпляров. Здесь вы найдете издания на любой вкус, включая отраслевую, техническую, художественную и детскую литературу. Кроме того, в библиотеке есть богатая коллекция книг по искусству, которая позволит вам погру-

Скоро откроется
публичная библиотека
Северодонецка.



зиться в мир красоты и творчества. Независимо от того, какие книги вы предпочитаете, в нашей библиотеке вы обязательно найдете что-то интересное и полезное для себя.

Бумажные книги имеют огромную эстетическую ценность. Красивый переплет, качественная бумага, уникальный шрифт – все это создает особую атмосферу и делает чтение книги еще более приятным и увлекательным процессом. Кроме того, они не подвержены техни-

ческим сбоям и не требуют зарядки или подключения к интернету. Они всегда доступны и готовы подарить нам удивительные приключения и новые знания.

Говоря о роли книги в жизни любого человека на нашей планете, я, наверное, не ошибусь, если скажу, что каждый из нас даже в век новых технологий имеет свою любимую книгу. И это не электронная книга, а живое издание, перелистывая страницы которого, вы погружаетесь в мир историй и приключений, или же вместе с исследователями проходите этапы научных опытов и открытий. Любимая книга – это что-то личное, то, что навсегда остается с нами на всю жизнь.

Мила Михайлова,
фото автора

Пермские врачи о своей работе

Алмаз Кучукбаев закончил ПГМУ в 2001 году, врач-терапевт, работает в ГБУЗ ПК «Чернушинская районная больница».



С 2022 года постоянно, по личной инициативе, по велению души, выезжает в командировки в Луганскую Народную Республику, где лечит больных, оказывает им квалифицированную медицинскую помощь.

– А кто, если не мы, сейчас и сегодня, будет помогать людям. У меня есть опыт и знания, могу сделать много полезного. У нас очень дружный и ответственный коллектив, мы понимаем друг друга с полуслова, что при оказании медицинской помощи играет немало важную роль. Крепкие отношения в коллективе трудно переоценить, ведь доверие – это очень важно в таких сложных условиях, в которых приходится всем нам находиться. И новых специалистов, которые впервые приезжают сюда, мы на произвол судьбы не бросаем, поддерживаем, – рассказывает Алмаз Рафхатович.

– Работа врача в Северодонецке очень востребована, – подчеркивает Вадим Саитович.

Врач-эндокринолог **Вадим Муллаянов**,

выпускник Пермского государственного медицинского университета, сегодня в составе бригады пермских медиков на территории Луганской Народной Республики выполняет гуманитарную миссию, занимается лечением пациентов, проживающих в Северодонецке и ближайших населенных пунктах.



– Работа врача в Северодонецке очень востребована, – подчеркивает Вадим Саитович.

Екатерина Черемных, окончившая в 2019 году Пермский государственный медицинский университет, врач-педиатр краевой детской клинической больницы, уже в третий раз выезжает по поручению Правительства Пермского края в Северодонецк.



Екатерина приехала в город-побратим и работает в режиме 24/7, оказывая помощь всем детям и взрослым, выполняя свои обязанности по профилю «кардиология».

Надо понимать, насколько непросто девушке в послевоенном городе, где почти нет той инфраструктуры, к которой мы все привыкли в мирной жизни. Врачи работают без выходных, периодически сталкиваясь не только с бытовыми проблемами, но и неожиданными отключениями электричества и, конечно, под угрозой обстрелов.

Екатерина Черемных – яркий пример молодого поколения патриотов, тех, кто любит свое дело и верен призванию, а среди выпускников медицинских вузов страны это не редкость, а закономерность!

Случайных людей в зоне СВО не бывает, это как сертификат качества: если попал в команду, значит, ты – настоящий профессионал!

Конечно, в Северодонецке инфраструктура еще не налажена, отсутствует интернет, трудно связаться с родными, но Екатерина не унывает: ведь скоро город будет отстроен, приведен в порядок, наполнится специалистами, и в нем закипит жизнь. «Тогда и я смогу поехать домой», – говорит Екатерина Черемных.

Врачи офтальмолог **Елена Георгиева** и терапевт **Райнис Матынов**, выпускники пермского медицинского вуза, в Северодонецке несут доброе и вечное, оказывая квалифицированную медицинскую помощь его жителям.

Райнис Маликович закончил ПГМА в 2007 году, прошел интернатуру, после многократно проходил курсы повышения квалификации, в настоящее время по велению сердца находится в Северодонецке для оказания медицинской помощи братскому региону.

Несмотря на непростые бытовые условия, постоянную угрозу обстрелов со стороны ВСУ, Райнис Маликович пребывает в хорошем настроении, потому что он находит поддержку в своей работе, ставит перед собой цели и достигает их, преодолевая трудности.



Врач-анестезиолог-реаниматолог из Пермского края **Олег Георгиев**, выпускник ПГМУ им. Е. А. Вагнера, с 2022 года в Северодонецке совместно с коллегами оказывает квалифицированную медицинскую помощь братскому региону.

– Наши врачи как представители братского региона осуществляют важнейшую гуманитарную миссию, – убежден он.

Православный ликбез

Серьезная проблема нашей духовности

Уважаемые читатели «Вестника Северодонецка», надеемся, что презентуемая сегодня новая рубрика поможет многим из нас осмыслить серьезную проблему в современном духовном состоянии нашего народа. Речь идет о ненормативной лексике, нецензурной брани. Наш собеседник – магистр богословия, настоятель храма преподобного Варлаама Хутынского Северодонецкой епархии отец Сергей.

Редакция планирует и предлагает вашему вниманию цикл бесед с ним на эту животрепещущую тему.

– Отец Сергей, это явление, к сожалению, становится обыденностью в нашей жизни. Скажите, сквернословие действительно страшно и даже опасно?

– Конечно. И оно пока еще беспрепятственно продолжает страшную работу по разрушению духовного и физического здоровья наших людей. О духовных истоках этой беды, о древних языческих корнях русского мата, его магической энергетике и об актуальной необходимости возвращения к истинным духовным ценностям нашего народа рассказывает в своей книге епископ Митрофан. Она получила положительную оценку Святейшего Патриарха Кирилла, благословлена для распространения среди общественности.

– Предлагаю начать этот непростой и важный разговор, как говорится, от истоков.

– Начнем от истоков. Ознакомимся с основополагающими тезисами, выводами, изложенными автором этого труда. «Не секрет, что мат в России в прошедшем XX веке обрел статус чуть ли не национального достояния, пытаясь утвердиться как неотъемлемый признак самоидентичности русского народа. Происходила героизация мата. Его представляли неременным фоном успешного выполнения особо ответственных задач, единственно возможным средством мобилизации как воинских подразделений, так и трудовых коллективов, и, по сути, важнейшей духовной составляющей побед нашего народа в мирное и военное время.

С горечью приходится признавать, что, хотя сказанное, возможно, несколько и грешит преувеличением, но,

по сути, поднимает большую морально-нравственную проблему, серьезную духовную беду, случившуюся с нашим народом в XX веке.

При этом, что скрывать, в наибольшей степени этим недугом поражены воинские коллективы – армия и флот. Прошедшие в 90-е годы прошлого столетия тяжелые локальные войны очевидным образом показали, что никакой иной аргументации в словесном противостоянии с врагом, кроме дикого мата, у нашего воина сегодня нет. Войну слов и духовных ценностей, стоящих за этими «боевыми» словами, мы проиграли вчистую».

Именно так долгое время считал автор книги о русском мате епископ Митрофан. Пока не познакомился с известным участником тяжелых событий на Северном Кавказе. Речь идет о легендарном Чукче-снайпере, в прошлом бойце нашего спецназа ВДВ, а нынче священнике Русской православной церкви отце Николае Кравченко. Именно настоящая мужская работа, которая досталась ему на войне, и очень важное слово, прозвучавшее в бою, привели его к Богу.

– Группа разведки нашего спецназа ВДВ, уходя от преследований отрядов чеченских сепаратистов, укры-

лась в полуразрушенном здании Госуниверситета Чечни, что недалеко от знаменитой площади Минутка, – вспоминает он. – Здесь же, на одном из этажей спецназовцы обнаружили бойцов нашей пехоты – это были пацаны-срочники с капитаном во главе. Объединившись и заняв в здании круговую оборону, мы вступили в тяжелый бой. Была надежда, что соседи услышат звуки боя и придут на выручку. Я делал все, что могло зависеть от отличного снайпера. И все же ситуация неумолимо ухудшалась. Огонь и натиск душманов нарастали, наши возможности таяли...

Через сутки стало понятно: подмоги не будет. Патроны практически у всех уже закончились, и наших бойцов все сильнее охватывало чувство обреченности, предчувствия неминуемой страшной развязки. И вот тогда я впервые в жизни так явно, напрямую взмолился Богу: «Господи, сделай так, чтобы мы сумели вырваться живыми из этого ада! Если останусь жив – построю Тебе Храм!»...

Продолжение этой и других историй на тему духовности мы планируем публиковать в последующих номерах «Вестника Северодонецка».

Подготовила Маргарита Ленских

Помогите мне, доктор...

Одним из самых важных в любом медицинском учреждении является отделение травматологии. Основная задача его сотрудников – оказание квалифицированной помощи пациентам с травмами и повреждениями опорно-двигательного аппарата. Работа в этом отделении требует от медицинских работников высокой профессиональной подготовки, умения быстро и эффективно реагировать и принимать правильные решения в экстренных ситуациях.

Александр Самойленко – кандидат медицинских наук, доцент, заведующий отделением травматологии – в течение дня постоянно чем-то занят. С самого утра он осматривает больных, проводит диагностику, назначает лечение, проводит операции и следит за состоянием пациентов после нее. Кроме того, он также занимается организационными вопросами. Поэтому весь день проходит в постоянном движении и напряжении, ведь от его работы зависят здоровье и жизни людей. Но, несмотря на такой высокий уровень занятости, врач всегда находит время для каждого пациента, выслушивает их проблемы и помогает. Ведь для него главное – здоровье и благополучие людей. Именно поэтому каждый врач отделения, каждый сотрудник всегда готов прийти на помощь.

Однажды выбрав путь врача-травматолога, Александр Анатольевич остается верен своему призванию: лечить пациентов, травмировавших конечности и столкнувшихся с заболеваниями костей, помогать в восстановлении. Сегодня он – уникальный специалист, проводящий успешные операции от позвоночника до пяток.

В отделении травматологии практикуются различные виды лечения, начиная от первичной помощи при травме и закан-



► Заведующий отделением травматологии кандидат медицинских наук, доцент Александр Самойленко

чивая реабилитацией после операций. Здесь работают врачи-травматологи, которые специализируются на лечении травм костей, суставов, мышц и связок. Они используют современные методы диагностики и лечения, такие как рентгенография, компьютерная томография, а также проводят оперативные вмешательства при необходимости.

Неоценимую помощь врачам и пациентам оказывают медицинские сестры, которые в отделении выполняют ежедневно трудную и ответственную работу. Они занимаются не только уходом за пострадавшими, проводят процедуры и ассистируют

во время операций. Важная часть их службы – найти доброе слово для тех, кто находится на больничной койке. Благодаря профессионализму медперсонала пациенты чувствуют себя защищенными и получают необходимую поддержку в трудный момент. Человеческое отношение и забота помогают преодолеть стресс и тревогу, связанные с разлукой с семьей, и способствуют скорейшему выздоровлению.

– При таком внимательном отношении со стороны сотрудников невозможно оставаться неблагодарным. Пациенты отделения выражают искреннюю благодарность всем сотрудникам отделения за их профессионализм, заботу и внимание. Безусловно, работа и поваров, и сестры-хозяйки, и санитарок, которые являются неотъемлемой частью медицинской команды, и их важная роль в процессе лечения и восстановления здоровья не может быть переоценена. Они всегда находятся рядом с пациентами, оказывают им необходимую помощь и поддержку, дарят надежду и улыбку. Благодаря их доброте и заботе пребывание в больнице становится более комфортным, – рассказала пациентка отделения Любовь Васильевна.

Работа в отделении травматологии требует не только медицинских знаний, но также такта и выдержки. Врачи и медсестры ежедневно сталкиваются с тяжелыми травмами – последствиями несчастных случаев, заболеваниями костей и суставов. Поэтому они готовы к стрессовым ситуациям и проявляют профессионализм, сохраняя при этом спокойствие.



► Медицинская сестра Марина Олейник

Важной частью работы травматологов является профилактика. Врач при необходимости всегда даст рекомендации по предотвращению травм, особенно у людей, занимающихся спортом или выполняющих тяжелую физическую работу. Также проводятся мероприятия по обучению населения правилам безопасности и первой помощи при травмах.

В работе отделения травматологии важную роль играет современное оснащение, которое позволяет проводить сложные операции и процедуры с высокой точностью и эффективностью. Постоянное обновление оборудования и инструментов обеспечивает достойное качество лечения и улучшает результаты работы



► Сестра-хозяйка Елена Бахмет

специалистов. Это помогает повысить уровень безопасности и комфорта для пациентов, а также сокращает время, затрачиваемое на проведение курса лечения, что способствует скорейшему выздоровлению и снижению риска осложнений.

Мила Михайлова,
фото автора

Медицинская помощь «от дома к дому»

В течение двух дней 11-я бригада пермских медиков оказывала медицинскую помощь маломобильным группам населения, проводила диагностику их состояния здоровья в Северодонецке и близлежащих поселках. Подомовые осмотры проводили врачи разного профиля.



**Пермские врачи
всегда оказывают
медицинскую
помощь тем, кто
в ней больше всего
нуждается.**

Работа с маломобильными группами требует особого подхода и внимания. С инициативой проведения подобного осмотра выступили активисты проекта «Здоровое будущее» партии «Единая Россия».

Этот вид медицинской помощи очень важен: люди, которые в силу своего заболевания самостоятельно не передвигаются или испытывают затруднения при передвижении, ориентировании в пространстве, инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, старшего возраста, страдающие различными заболеваниями, нуждаются в ней постоянно и ежедневно.



– Я очень благодарен региону-шефу Пермскому краю, Министерству здравоохранения Пермского края за квалифицированную медицинскую помощь маломобильным группам населения и постоянное внимание к здоровью северо-

родончан, – рассказал глава городского округа Николай Моргунов.

**По информации
из официального
Telegram-канала
Николая Моргунова,
фото Анны Анцуповой**

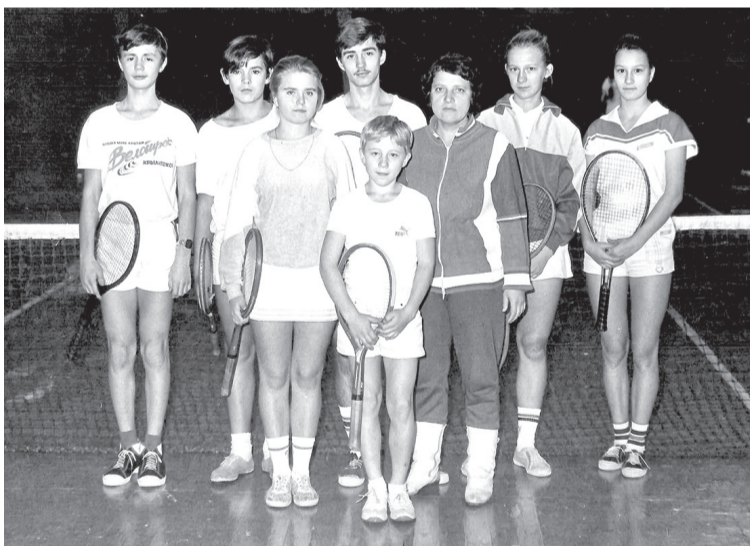
«ДУША ОБЯЗАНА ТРУДИТЬСЯ...»

Никто не застрахован от болезней. Но есть на свете люди, всегда готовые сделать все от них зависящее, чтобы уменьшить страдания, скрасить, насколько возможно, жизнь больного, беспомощного человека. Таких в нашем городе много. Светлые, добрые, неравнодушные, искренние люди – работники Северодонецкого комплексного центра социального обслуживания населения – возложили на себя особенную миссию – моральную ответственность за здоровье и качество жизни пожилых земляков. После освобождения Северодонецка социальные работники одними из первых в 2022 году приступили к выполнению своих профессиональных и гражданских обязанностей. Сегодня мы познакомим вас, уважаемые читатели, сразу с двумя замечательными интересными людьми: социальным работником Татьяной Безугловой и ее подопечной, пенсионеркой Ниной Рыбалко.

– Работа с пожилыми, ограниченными в действиях людьми требует не только специфических знаний и навыков, но и определенного склада характера, – делится Татьяна Ивановна. – А в нынешних непростых условиях – так особенно.

Всего на обслуживании в нашем центре состоит 235 человек. В соответствии с индивидуальной программой, каждому из них предоставляются социальные услуги. Наиболее востребована социальная помощь на дому. Спектр ее широк и разнообразен: более 40 видов деятельности.

Вот, к примеру, моя подопечная – 70-летняя Нина Ивановна Рыбалко. В прошлом мастер спорта СССР по большому теннису, опытный, талантливый, востребованный тренер-преподаватель. С интервалом в два года перенесла два серьезных инсульта. Когда я пришла к ней впервые, Нина Ивановна лежала без движения: ни руки, ни ноги, ни голова не слушались свою хозяйку. И так жалко мне ее было, что не передать! Всю свою душу и все умения я постаралась вложить, чтобы достичь результата, который вы видите сегодня.



► Татьяна Безуглова, Нина Рыбалко, Юлия Концевая (слева направо)

Действительно, увиденное не могло не удивить. Когда вместе с Татьяной Безугловой и специалистом по социальной работе Юлией Концевой мы поднялись в квартиру Нины Ивановны, навстречу нам, опираясь на специальные ходунки, радостно смеясь и плача одновременно, поспешила, как только могла, симпатичная голубоглазая женщина. О, как она хотела всех обнять, прижать к себе! Как старалась что-то рассказать, активно жестикулируя руками. Заметьте, ведь совсем еще недавно она лежала на кровати неподвижно.

Известно всем, что позитивная эмоциональная составляющая – важный фактор восстановления здоровья любого больного. Восстановление Нины Рыбалко – настоящее чудо! Говорит она пока еще невнятно, но собеседника понимает.

Вот уж точно: «Все, чего не расскажешь словами, фотографии скажут за нас». Свои фотоальбомы как копию стремительной, красивой и успешной спортивной карьеры Нина Рыбалко показывала с заметной гордостью и грустью одновременно. Вот она, совсем еще девчонка, успешная ученица специализированной школы-интерната спортивного профиля. Вот молодой перспективный тренер, по направлению практикующий в Северодонецке. Вот довольно опытный наставник среди своих воспитанников

самых разных возрастов... Как, все же, быстротечно и безжалостно время!

Нина Ивановна все время старается дотронуться до своих добрых, улыбочивых помощниц. Хочет что-то рассказать – не получается. Но Татьяна Ивановна каким-то непонятным образом хорошо понимает все просьбы и желания своей подопечной. А подопечных, к слову, у Татьяны Безугловой, – 13 человек. И, заметьте, у каждого из них она бывает по три раза в неделю.

– Я люблю эту работу, горжусь своей востребованностью. Привыкла к нашему дружному доброму коллективу, к людям, которым помогаю. Потребности, желания, кулинарные пристрастия каждого из своих подопечных я знаю очень хорошо, – рассказывает Татьяна Ивановна. – Вот Нина Ивановна, например, очень любит, чтобы в доме всегда были свежие цветы. Эти гладиолусы я выбираю долго: так хотелось угостить моей любимой Нине Ивановне. Угодила! Она, как м о г л а , выражала свою радость. Кофе она любит качест-



► Памятные награды Нины Рыбалко

венный, хороший, ароматный. Конфеты – только шоколадные. Куплю, бывает, несколько видов, на выбор. Так она обертки понравившихся конфет откладывает в сторонку, чтобы в следующий раз именно такие ей снова принесла. Мороженое заказывает часто. Любое любит. А еще салаты всякие: оливье, сельдь под шубой, рыбный... Я очень стараюсь, чтобы свежее, вкусное, питательное и полезное она всегда с удовольствием ела. И купать ее приспособилась. Сложно это, конечно, но сообща с Ниной Ивановной мы хорошо справляемся. Стираю, в квартире прибираюсь, продукты покупаю. И так хорошо у меня на душе от осознания, что не зря прошел день, что сделала добро, подарила радость и хорошее настроение.

Я счастлива от осознания того, что нужна людям, что приношу им пользу «Не позволяй душе лениться, чтоб воду в ступе не толочь. Душа обязана трудиться и день, и ночь, и день, и ночь». Как правильно сказано!

Мargarита Ленских,
фото автора



СОБЕРЕМ ДЕТЕЙ В ШКОЛУ



Акция «Собери ребенка в школу», организованная партией «Единая Россия», направлена на организацию помощи детям из малообеспеченных семей, семей жителей прифронтовых территорий и участников СВО при подготовке к новому учебному году.

Северодонецкое местное отделение «Единой России», конечно же, тоже приняло участие в подготовке и проведении акции. Предприятия, организации, учреждения Северодонецка проявили активность и неравнодушие, собрав для ребят все необходимое для школы: обложки для книг и тетрадей, детские книжки, тетради, ластики, точилки, альбомы, ножницы, пеналы, фломастеры, карандаши, краски, рюкзаки, сумки для сменной обуви и т. д.

Активными участниками акции стали также сотрудники ОМВД России «Северодонецкий».

– Наши сотрудники все без исключения с искренним желанием и готовностью вместе с «Единой Россией» приняли участие в проведении этой замечательной полезной акции, – от имени сослуживцев

сказали специалист группы профессиональной подготовки отделения по работе с личным составом Артем Сеничкин и старший специалист по воспитательной работе группы морально-психологического обеспечения отделения по работе с личным составом Александр Амуев (на снимке слева направо). – Эта акция – еще одно яркое подтверждение сплоченности российского народа. Мы постарались, чтобы ранцы, канцелярские принадлежности для нашей детворы были не только практичными и удобными, но и красивыми, привлекательными, стильными. Очень хочется дарить радость северодонецким мальчишкам и девчонкам.

Мargarита Ленских,
фото автора

Баклажаны, запеченные с сыром фета и яйцами

Ингредиенты (на 2 порции): баклажаны – 400 г (2 шт.), яйца – 4 шт., сыр фета – 100 г, масло подсолнечное – 2 ст. ложки, петрушка свежая – несколько веточек, соль – по вкусу, перец черный молотый – 1 щепотка.



Приготовление. Баклажаны вымыть, вытереть насухо и разрезать каждый вдоль пополам. Ложкой-нуазеткой или другим удобным для вас кулинарным инструментом извлечь из половинок баклажанов мякоть так, чтобы получились «лодочки» с максимально тонкими и цельными стенками. Часть мякоти баклажанов (100 г) мелко нарезать. В сковороде разогреть подсолнечное масло, выложить мякоть баклажанов и обжарить на сильном огне, часто помешивая, 3 минуты. Духовку включить для разогрева до 180 градусов.

Сыр фета выложить в миску и размять вилкой. Добавить к сыру обжаренную баклажанную мякоть. Сюда же – измельченную

петрушку и щепотку черного молотого перца. Немного петрушки оставить для украшения готового блюда. Получившуюся начинку разложить в баклажановые «лодочки» так, чтобы в центре каждой из них образовалось углубление. В каждую половинку баклажана аккуратно разбить по одному яйцу. Чтобы было удобнее заполнять «лодочки», яйца можно сначала разбивать в пиалу, а затем уже выливать в «лодочку». Посыпать яйца солью, буквально по чуть-чуть, так как фета достаточно соленая. Запекать баклажаны с фетой и яйцами в разогретой до 180 градусов духовке около 25 минут. Готовое блюдо посыпать оставшейся измельченной петрушкой и подавать к столу в горячем виде.

Торт «Наполеон» без выпечки

Ингредиенты (на 6 порций) для формы диаметром 17 см: печенье слоеное «Ушки» – 380–400 г, яйца – 2 шт., молоко – 600 мл, масло сливочное (жирностью 82,5 %) – 100 г, сахар – 3 ст. ложки, мука – 3 ст. ложки, сахар ванильный – 10 г.



Фото: yksimeiz.com

Приготовление. Для заварного крема очень тщательно смешать 2 яйца с сахаром и мукой, чтобы не было комочков. Молоко подогреть до горячего состояния (чтобы от него шел пар), но не кипятить. Кастрюлю с молоком снять с огня. Частями добавлять горячее молоко (приблизительно половину) в яичную смесь, постоянно перемешивая. Вылить яично-молочную смесь в кастрюльку с оставшимся молоком. Перемешать. Крем поставить на огонь и варить до загустения, постоянно помешивая. Не доводить до кипения. Если все же крем закипел и появились яичные хлопья, то перебить его погружным блендером до однородности. Заварной крем снять с огня. В горячий крем добавить ванильный

сахар и сливочное масло, перемешать. При остывании крем будет становиться гуще. Форму выстелить пищевой пленкой. Выложить слой печенья, покрыть теплым кремом, снова выложить печенье. Продолжать, пока не закончится весь крем. Немного печенья оставить для украшения торта.

Чтобы торт хорошо пропитался и был вкусным, нужно брать свежее хрустящее слоеное печенье. Оставшееся печенье измельчить в крошку. Посыпать крошкой верх торта. Оставить «Наполеон» пропитываться при комнатной температуре до полного остывания. Потом поставить в холодильник на 2 часа, чтобы крем схватился. Торт извлечь из формы и переложить на блюдо.

Жареные баклажаны в соевом соусе с чесноком

Приготовление. Баклажаны промыть, срезать плодоножки, разрезать пополам, а каждую половинку нарезать треугольными брусками (в четверть круга). Баклажаны отправить в миску, добавить крахмал и паприку. Перемешать овощи так, чтобы они покрылись крахмалом со всех сторон. Разогреть в сковороде растительное масло (2-3 ст. ложки), выложить в один слой баклажаны и обжарить их по 2-3 минуты с каждой стороны до румяной корочки. В процессе обжарки можно накрыть сковороду крышкой – так овощи приготовятся быстрее

Ингредиенты (на 6 порций): баклажаны – 700 г (3 шт.), соевый соус – 50 мл, чеснок – 3 зубчика (по вкусу), крахмал – 2 ст. ложки, паприка молотая – 1/2 ч. ложки, перец красный острый молотый – 1/5 ч. ложки, масло растительное (для жарки) – 60–75 мл (4-5 ст. ложек), петрушка свежая – 3-4 веточки, кунжут (семена) – 1 ч. ложка.

и впитают в себя меньше масла. Все обжаренные баклажаны выложить из сковороды на тарелку, застеленную бумажным полотенцем или салфеткой, чтобы лишнее растительное масло впитывалось в нее. Чеснок очистить, натереть на мелкой терке и соединить в миске с острым красным перцем, паприкой и соевым соусом. Переложить обжаренные баклажаны в сухую чистую сковоро-

ду и влить соус. Нагревать на среднем огне 3-4 минуты, пока соевый соус не выпарится. Мелко нарезать петрушку и добавить в сковороду. Аккуратно перемешать и выключить огонь. Жареные баклажаны в соевом соусе с чесноком выложить на тарелку, присыпать сверху кунжутными семечками и подать к столу. Блюдо очень вкусное как в горячем, так и холодном виде.

Средиземноморская запеканка

Ингредиенты: лук репчатый – 1 шт., баклажаны – 500 г, цукини – 500 г, масло оливковое – 5 ст. ложек, масло сливочное – 40 г, помидоры – 4 шт., соль йодированная – по вкусу, перец молотый – по вкусу, лосось (филе) – 600 г, сок лимонный – 2 ст. ложки, орегано (душица) и базилик измельченные – по вкусу.

Приготовление. Репчатый лук очистить, разделить на четыре части, порезать полосками. Баклажаны и цукини вымыть, обрезать кончики, порезать дольками. Овощи потушить в подогретом масле, добавив постепенно 2 ст. ложки воды. Жароустойчивую форму смазать маслом и выложить в нее овощи. Помидоры опустить в кипящую воду, обдать холодной водой, снять кожицу, удалить семена, порезать ломтиками, разложить на

овощи, посыпать йодированной солью и перцем.

Филе лосося промыть холодной проточной водой, обсушить. Сбрызнуть соком лимона и посолить, выложить поверх овощей. Посыпать перцем, орегано и базиликом.

Запекать овощную запеканку с лососем в духовке. Электродуховку разогреть до 200 °С (газовая духовка: регулятор в положении 3, без предварительного разогрева). Время: около 20 минут.

Баклажанная икра по бабушкиному рецепту

Ингредиенты (на 6 порций): баклажаны – 1 кг, помидоры – 0,5 кг, лук репчатый – 1 шт., чеснок (по желанию) – 2-3 зубчика, растительное масло – 2-3 ст. ложки, соль – по вкусу.

Приготовление. Баклажаны очистить от кожицы, отварить до готовности, минут 20. Охладить. Отжать лишнюю жидкость. Вскипятить чайник. Кипяtkом залить помидоры на 1-2 минуты. Затем слить воду и залить холодной водой на 1 минуту. Очистить помидоры от шкурки. Лук репчатый очистить, помыть и мелко нарезать. Чеснок очистить и раздавить в чесночнице или мелко порубить. Изрубить мелко деревянным ножом баклажаны и помидоры (считается, что соприкосновение с металлом портит вкус) или пропустить через мясорубку. Добавить лук, чеснок, растительное масло и соль по вкусу. Икру баклажанную хорошо перемешать. Охладить.



Рецепты и фото взяты с russianfood.com



Выезд на встречную полосу

УГИБДД МВД по ЛНР проводит профилактические мероприятия под названием «Встречная полоса».



Выезд на встречу представляет особую опасность вне населенных пунктов, где скоростной режим движения выше, и последствия столкновения автомобилей более тяжкие.

Чаще всего причиной выезда на встречную полосу является желание обогнать впереди движущиеся автомобили, сократить время в пути, и это происходит осознанно и умышленно. Иногда причиной такого выезда становится необходимость объезда препятствия или потеря контроля над автомобилем вследствие несоответствия выбора скорости конкретным дорожным условиям, превышение установленной скорости.

Правила дорожного движения предусматривают ряд требований к водителю, при соблюдении которых допускается выезд на встречу. Так, раздел 11 ПДД РФ регламентирует обгон, опережение и встречный разъезд транспортных средств. Прежде чем начать обгон, водитель обязан убедиться в том, что полоса встречного движения свободна на достаточном для обгона расстоянии и в процессе обгона он не создаст помех и опасности другим участникам дорожного движения.

Также водителю запрещается выполнять

обгон в случаях если транспортное средство, движущееся впереди, пропускает обгон (объезд); транспортное средство, движущееся впереди по той же полосе, подало сигнал левого поворота; следующее за ним транспортное средство начало обгон; после завершения обгона он не сможет, не создавая помех обгоняемому автомобилю, вернуться на ранее занимаемую полосу.

Кроме того, запрещающие знаки, а также дорожная разметка, ограничивают на определенных участках возможность выполнения обгона.

За нарушение ПДД в части выполнения обгона законодательством предусматриваются достаточно серьезные меры наказания. Так, ч. 3, ч. 4 ст. 12.15 КоАП РФ предусмотрена ответственность водителя за выезд на полосу встречного движения в виде административного штрафа в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей или лишение права управления транспортным средством на срок от четырех до шести месяцев.

Каждому водителю необходимо помнить, что выезд на полосу встречного движения является сложным маневром, требующим от водителя определенных навыков и безопасен он весьма условно.

Уважаемые водители!
Необдуманные маневры могут стоить вам и другим участникам дорожного движения жизни!
Будьте ответственны и осторожны за рулем!

Поспешите получить гражданство Российской Федерации!

МВД по Луганской Народной Республике напоминает о правовом статусе лиц, не оформивших гражданство РФ до 1 января 2025 года.

В настоящее время продолжает действовать упрощенный порядок приема документов на получение гражданства Российской Федерации. Граждане, не успевшие по каким-либо причинам до настоящего времени подать заявление о выдаче паспорта, могут обратиться с этим вопросом в любое подразделение по вопросам миграции, независимо от места регистрации.

Однако не следует забывать, что лица, которые до настоящего времени не воспользовались этим правом, являются иностранными гражданами и могут постоянно проживать на территории Луганской Народной Республики на основании паспортов гражданина Украины, ЛНР или ДНР до 31 декабря 2024 года включительно.

С 1 января 2025 года такие лица будут обязаны пребывать на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иностранным гражданам и лицам без гражданства, то есть состоять на миграционном учете, либо же проживать на основании разрешения на временное проживание или вида на жительство.

Следует помнить, что данная категория граждан будет лишена возможности получать все определенные законом социальные выплаты и гарантии, в том числе бесплатное медицинское обслуживание. Кроме этого, для них усложняется процесс трудоустройства



ва и увеличиваются ставки налогообложения.

Более подробную информацию по данному и другим вопросам можно получить непосредственно в подразделениях по вопросам миграции территориальных органов МВД России, расположенных на территории Луганской Народной Республики, либо на официальном сайте МВД Российской Федерации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту документа в области градостроительной деятельности

Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	20.08.2024
Основание проведения публичных слушаний	Решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от 27.06.2024 № 3
Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях	Правила благоустройства территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики
Срок проведения публичных слушаний	35 дня со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний (17.07.2024) до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний (21.08.2024)
Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	20 человек
Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний	Протокол от 20.08.2024

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

№	Содержание внесенных предложений и замечаний	Аргументированные рекомендации инициатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания		
-	-	-
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний		
-	-	-

Выводы инициатора публичных слушаний по результатам публичных слушаний:

Рекомендуем Совету городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики утвердить без изменений и дополнений рассмотренный на публичных слушаниях проект Правил благоустройства территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики.

Временно исполняющий полномочия руководителя органа, являющегося инициатором публичных слушаний

В. В. Орбцов
(подпись)

ПРОДАМ

Продам дом в Северодонецке – 90 кв. м. На территории большой гараж, подвал – 50 кв. м, баня с бассейном, летняя столовая с мангалом, теплица, 9 сот. земли. Цена 4 млн руб. Обращаться: г. Северодонецк, ул. Северная, 19. Тел. +7 959 282-39-39, Василий.

Управление Росгвардии по Луганской Народной Республике приглашает на службу!

Открытые вакансии:

- инспектор лицензионно-разрешительной работы (образование высшее юридическое);
- младший начальствующий состав подразделений вневедомственной охраны (образование не ниже общего среднего);
- сотрудники специальных подразделений ОМОН, СОБР, СОБР «Гром».

Условия работы: вещевое, продовольственное, жилищное и полное медицинское обеспечение, льготы, ежегодная материальная помощь, государственное страхование, достойное денежное содержание.

Телефоны для связи: +7 959 104-42-54 (отдел кадров вневедомственной охраны), +7 959 262-93-64 (отдел кадров ОМОН), +7 959 235-69-33 (отдел кадров управления).

Программа «Русский мир» продлена в республике

Приказом Минцифры России от 06.05.2024 № 400 актуализирован перечень населенных пунктов ЛНР, расположенных вне зоны цифрового эфирного телевидения.

Это населенные пункты Троицкого, Беловодского, Кременского, Краснодонского, Станично-Луганского, Сватовского, Марковского, Новопсковского, Белокуракинского, Свердловского районов, в которых предоставляет услуги оператор спутникового телевидения ООО «Русский мир».

Северодонецк и прилегающие к нему населенные пункты в этот список не входят!

В случае если у вас есть устаревшее оборудование спутникового ТВ с тремя конверторами (типа «горыныч»), и вы проживаете на любых территориях ЛНР и ДНР, Херсонской и Запорожской областей, то оборудование может быть обменено на новый комплект для приема спутникового телевидения «Русский мир» по льготной цене. Комплект спутникового телевидения «Русский мир» передается абоненту бесплатно в обмен на «горыныч», а стоимость установки в рамках программы авторизованным дилером составит 4300 рублей. Срок программы будет ограничен. Для получения оборудования вам необходимо подать заявление в произвольной форме в местную Администрацию. Оборудование будет установлено в плановом режиме. Отметим, что в состав пакета «Русский мир» входят общероссийские обязательные телеканалы, а также региональные и развлекательные телевизионные каналы.

Все подробности на сайте «Русского мира» или по телефону горячей линии +7 959 989-77-77.

Правила безопасности в сети Интернет

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» определено, что оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Операторы **обязаны** уведомлять Роскомнадзор о начале или осуществлении любой обработки персональных данных за исключением случаев, предусмотренных ч. 2. ст. 22 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», когда данные обрабатыва-

ются в целях защиты безопасности государства и общественного порядка, транспортной безопасности, или если оператор обрабатывает данные исключительно без средств автоматизации.

Формы уведомлений утверждены Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180 «Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных».

С информацией, касающейся обработки персональных данных, можно ознакомиться на Портале персональных данных Федеральной службы надзора в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.



Портал "Персональные данные. дети"

Правила безопасности в сети Интернет



На территории Луганской Народной Республики уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Управление

Роскомнадзора по Южному федеральному округу. Контактный телефон территориального отдела в Луганской Народной Республике +7 959 269-37-96.

«Бой идет не ради славы, ради жизни на земле»

Продолжается кампания по набору желающих идти служить по контракту.

Не оставляйте место несения службы в трудное для Родины время. Будьте стойки, переносите тяготы и лишения военной службы как подобает защитнику Отечества!

По всей стране число желающих и готовых служить Родине увеличивается с каждым днем. Правительство РФ установило дополнительную единовременную выплату в размере 400 тыс. рублей при заключении воинского контракта. Помимо этого, реализуются региональные выплаты, а также иные предусмотренные законом меры поддержки и социальные гарантии.

У каждого, кто готов заключить контракт и отправиться в зону спецоперации, есть своя история. Кто-то имеет реальный боевой опыт, который сейчас крайне востребован, кто-то желает

присоединиться к товарищам в зоне СВО. В каждом регионе при заключении контракта выплачиваются около 195 тыс. рублей, при назначении на воинскую должность в другой регион выплачиваются так называемые подъемные в размере двух окладов. При получении статуса ветерана боевых действий военнослужащий получает положенные пенсионные выплаты, льготы при оплате услуг ЖКХ, пользование землей на безвозмездной основе, бесплатное медицинское обслуживание как его самого, так и членов его семьи. К сожалению, есть и военнослужащие,

совершившие преступления против военной службы, которые осуждены и приговорены к реальным срокам наказания.

По всем вопросам прохождения военной службы, за информацией о денежном довольствии, социальных гарантиях обращайтесь в ближайшие военные комиссариаты и пункты отбора по контракту. В Луганске он находится по адресу ул. Челюскинцев, д. 14, тел. +7 959 238-08-21. Желающих проходить военную службу по контракту в ВС РФ просим звонить по тел. +7 (8572) 55-12-91.

В редакцию газеты «Вестник Северодонецка» ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА» на постоянную работу требуется КОРРЕСПОНДЕНТ.

- ✓ **Официальное трудоустройство;**
- ✓ **полный соцпакет;**
- ✓ **высокая заработная плата.**

Требования:

- ✓ **высшее образование;**
- ✓ **грамотность;**
- ✓ **инициативность;**
- ✓ **коммуникабельность.**

Обращаться по адресу: ул. Ленина, д. 32, комн. 45.

Обращаться к дежурному Администрации.



«Шествуй на Олимп гордо, к солнечной стремись награде»

Стремительно восстанавливается и развивается наш родной Северодонецк. А вместе с ним – северодонецкий спорт. Вся страна, местная Администрация, руководство спорту учреждений, опытные тренеры и наставники делают все, чтобы возродить былую спортивную славу города.

Благодаря мастерству строителей, прибывших из многих регионов Российской Федерации, поднимаются из руин спортивные объекты города, преданные своему делу тренеры-патриоты вкладывают свое мастерство для воспитания нового поколения талантливых спортсменов. Со всех уголков нашей великой страны прибывают в наш город современные спортивные снаряды, инвентарь. Одна за другой открываются различные секции.

Сегодня государство делает все, чтобы наши дети росли сильными, благородными, порядочными и честными патриотами, готовыми, повзрослев, дать отпор любому неприятелю. Да, не все ребята, посещающие нынче спортивные секции, станут именитыми спортсменами, достигнут небывалых мировых спортивных рекордов. Да это и не главное. Каждый из них должен вырасти Человеком – вот наша первоочередная задача.

ЮРИЙ КУЗЬМЕНКО, начальник отдела молодежи и спорта Администрации городского округа город Северодонецк:

– Не ошибусь, если скажу, что в нашем городе развитие спорта возведено в разряд культовых направлений становления и совершенствования молодежи.

Различные секции в детско-юношеских спортивных школах Северодонецка посещают 497 юных спортсменов. Более трех тысяч мальчишек и девочек активно занимаются на уроках физкультуры в общеобразовательных школах.

18 опытных тренеров-преподавателей, 34 учителя физкультуры, имеющие высшее образование, профессионально прививают юным жителям Северодонецка лидерские качества, любовь к спорту, стремление к честным победам, физическому и духовному совершенствованию по 12 видам спорта.

Молодые спортсмены нашего города принимают самое активное участие во многочисленных спортивных состязаниях как на республиканском, так и государственном уровнях, всегда возвращаясь домой с заслуженными наградами.

Мы с коллегами воспитываем в наших детях настойчивость, упорство, помогаем поверить в дружбу, в себя, развиваем умение преодолевать трудности. Вся страна, Администрация нашего города, ее глава Николай Моргунов крайне заинтересованы в развитии спорта, активном вовлечении в занятия различными его видами детей, молодежи, людей разного возраста.

Очень хочется процитировать прекрасные строки Николая Добронравова: «Шествуй на Олимп гордо, к солнечной стремись награде». Для наших детей, нашего будущего мы и работаем.

АНДРЕЙ КОШЕЛЕВ, 14 лет:

– В секции футбола я занимаюсь второй год. На тренировки хожу с удовольствием. Поэтому ни разу ни единой не пропустил. Даже на каникулах. У нас опытный, сильный и добрый тренер Константин Викторович Бублик. А еще он требовательный и строгий, любит и хорошо знает свое дело. Мы с ребятами стараемся во всем быть на него похожими.



АНДРЕЙ ЗУБАРЬ, директор северодонецкой спортивной школы № 2:

– С огромной надеждой слежу за большими позитивными преобразованиями, что происходят в спортивной жизни нашего родного города, и принимаю в них участие. Я и мои коллеги счастливы, что спорт в Северодонецке постепенно выходит на новый уровень. Уверен, что в обозримом будущем все мы станем свидетелями высоких спортивных достижений нашей талантливой молодежи. Для этого в нашем городе делается все.



К солнечной

стремись

награде»



Тренер Артем Зуенко (первый слева), Сергей Невечеря (на фото третий слева)

АРТЕМ ЗУЕНКО, тренер по велоспорту, 38 лет:

– Если кто-то, умеющий хорошо ездить на велосипеде, думает, что он классный велогонщик, то очень сильно ошибается. В нашей секции ребята учатся не только правильной, безопасной езде, но и постигают правила дорожного движения, серьезно изучают способы эффективного, успешного преодоления всех сюрпризов, которые готовит велогонщику дорога – как ровная, чистая, так и ухабистая, лесная.



ВИКТОР БУБЛИК, президент северодонецкого футбольного клуба «Химик», тренер-инструктор по футболу, 77 лет:

– Я фанат футбола с 60-летним стажем. Каждый день хожу пешком на любимый стадион, хоть он и расположен от моего дома на расстоянии более десяти километров. Получаю колоссальное удовольствие, когда наблюдаю за юными футболистами, даю им советы. Хочу дожидаться того счастливого дня, когда наш стадион снова будет заполнен до отказа, и трибуны, на которых яблоку негде упасть, восторженно будут реветь при каждом забитом голе повзрослевших нынешних мальчишек. Дождусь обязательно! Кстати, сейчас приступаю к написанию книги о славной истории северодонецкого футбола.



Тренер Александр Тимошенко с юными воспитанниками

АЛЕКСАНДР ТИМОШЕНКО, тренер-преподаватель настольного тенниса спортивной школы № 1:

– Знаете ли вы, какой максимальной скорости достигает теннисный мячик после подачи? 180 километров в час! Этот вид спорта развивает ловкость, хорошую координацию движений, быстроту мышления и реакции. Приходите сами, приведите своих детей!

ГОРДЕЙ ГУСЕВ, 14 лет:

– Мне и моим друзьям нравится заниматься настольным теннисом. Этот вид спорта делает нас ловкими, уверенными в своих силах. Ребята, записывайтесь в нашу секцию в 1-й спортивной школе. Не пожалеете! Будем друзьями!



ВЛАДА ПЕТРУК, 11 лет:

– На теннисные корты мама впервые привела меня в шесть лет. Здесь я уже многому научилась. Нашла хороших друзей. Наша тренер Вера Васильевна Хохлова – мастер спорта СССР по теннису. Она говорит, что человек должен развиваться и стремиться к совершенству всю жизнь. Она добрая и строгая. Очень старается, чтобы у нас все получалось. В День тенниса у нас были соревнования, и я заняла 1-е место. Мой соперник Олег Глотов играет здорово. Я была рада, что выиграла у него. Ребята, приходите к нам! Будем заниматься вместе!



СЕРГЕЙ НЕВЕЧЕРЯ, 14 лет:

– Ребята, если вы хотите быть сильными, хорошо ориентироваться на местности, приходите в нашу секцию велоспорта в ДЮСШ № 2. Не пожалеете! У нас классный, опытный тренер Артем Александрович. Если бы вы знали, с какими интересными маршрутами мы успели познакомиться! Сколько всего интересного, познавательного, важного для себя открыли. Мы стали сильнее и выносливее. Принимали участие в республиканских соревнованиях, привезли домой призовые места и награды. Велосипедами, специальным инвентарем, спортивной одеждой в нашей секции обеспечены все, кто упорно и серьезно стремится заниматься велоспортом. Пока в нашей секции только ребята. Но этот спорт – и для девочек тоже.



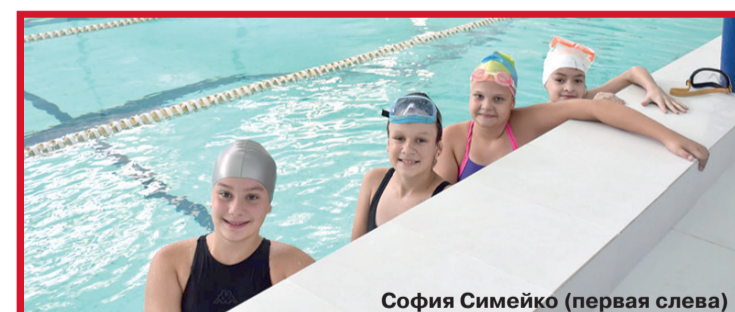
ОЛЕГ ЛЯДОВСКИЙ, директор МБУ «СШ № 1»:

– Радостно видеть, как стремительно в родном Северодонецке возрождается спорт. Не будем сравнивать показатели занятия наших детей и подростков в спортивных секциях, как говорится, до и после. Скажу одно: разница колоссальная! Третья часть всех ребят занимается в многочисленных спортивных секциях. Сделано в этом направлении много, но предстоит в разы больше. Мы с коллегами готовы!

ТАТЬЯНА РУДАЯ, заместитель директора по учебно-тренировочной работе плавательного бассейна «Садко»:

– Мы с коллегами всегда очень рады высоким достижениям наших воспитанников в плавании. Но, сами понимаете, им предшествует большая кропотливая совместная работа. И не только тренеров, а многих специалистов, задействованных в важном деле подготовки сильных, выносливых, ловких людей. Пять тренеров-профессионалов высокого уровня щедро передают юным пловцам свои опыт и мастерство.

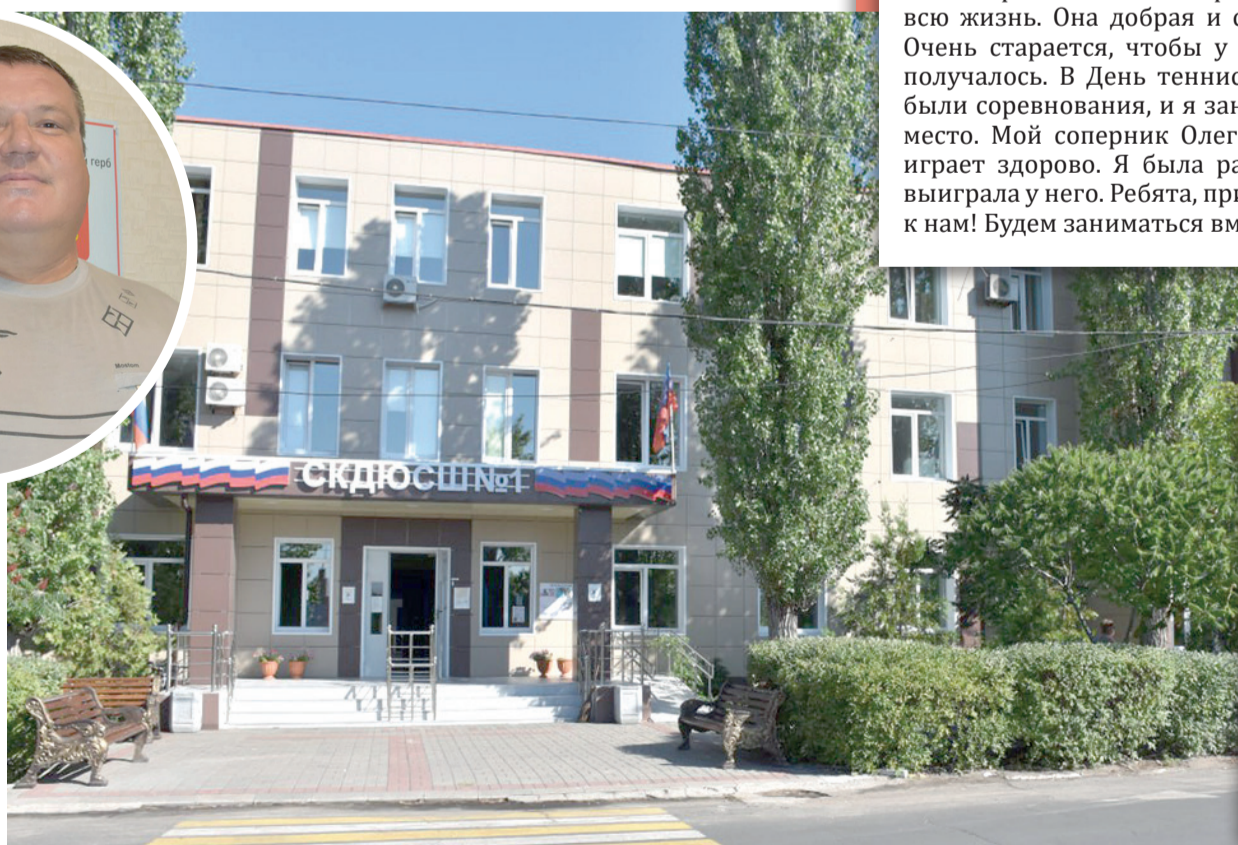
Сегодня плаванием в двух качественно отремонтированных северодонецких бассейнах занимаются около 200 ребят от 6 до 16 лет. Даже летом они активно и радостно бегут на тренировки. Плавание – самый нетравматичный вид спорта, развивающий мускулатуру, осанку, укрепляющий иммунитет, нервную систему. Ждем вас, дорогие мальчишки и девчонки! Даже не сомневайтесь: поможем, подскажем, научим. До встречи в «Садко»!



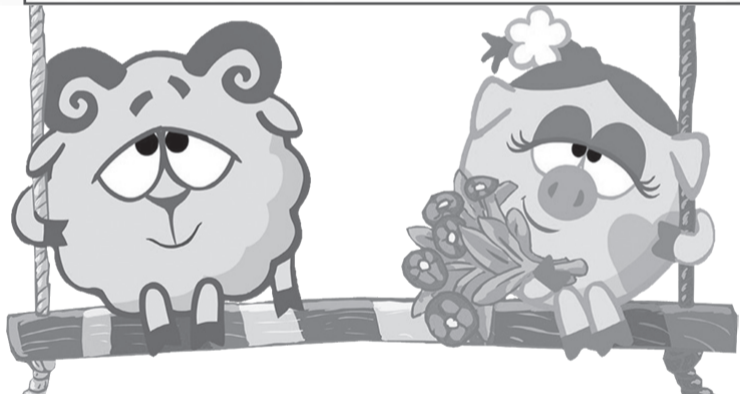
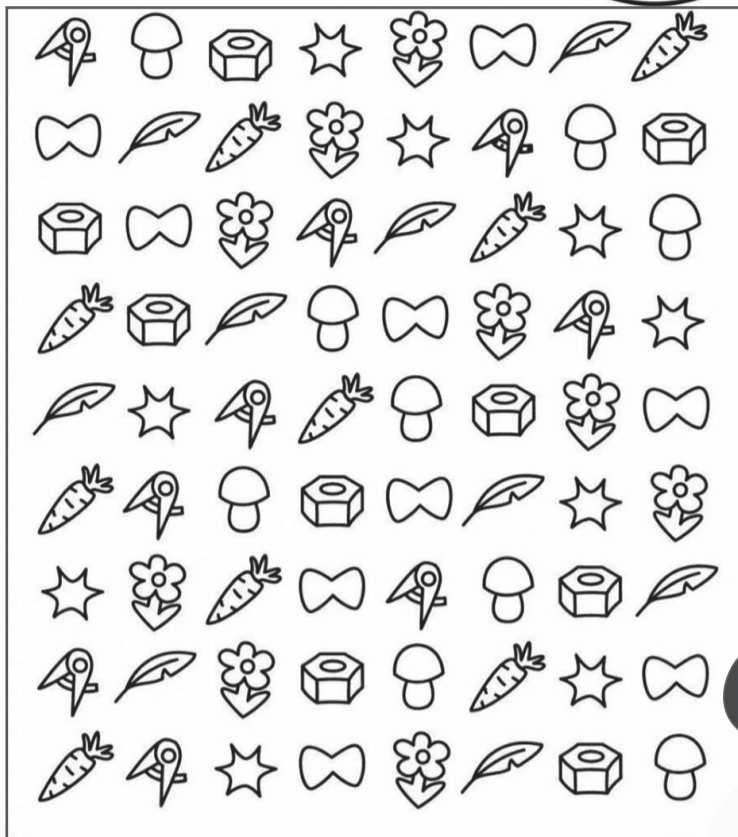
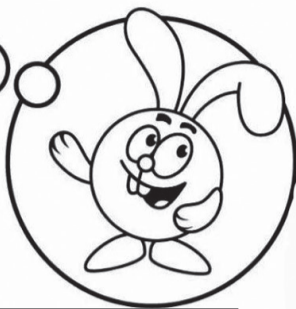
София Симейко (первая слева)

СОФИЯ СИМЕЙКО, 12 лет:

– Как жаль, что по воскресеньям у нас в «Садко» нет занятий! Как жаль, что занятие по плаванию длится всего лишь два часа! Мы с подругами познакомились здесь и очень полюбили наш бассейн. Здесь мы подружились, стали сильнее, полюбили воду и этот красивый вид спорта. Нам очень повезло, ведь наша тренер по плаванию Татьяна Борисовна Васкина – самая лучшая! Она терпеливо и всегда доброжелательно помогает нам заниматься, спокойно, по-доброму все объясняет, подсказывает. Каждый раз, когда мы идем в бассейн «Садко», у всех сразу поднимается настроение, становится весело и радостно.



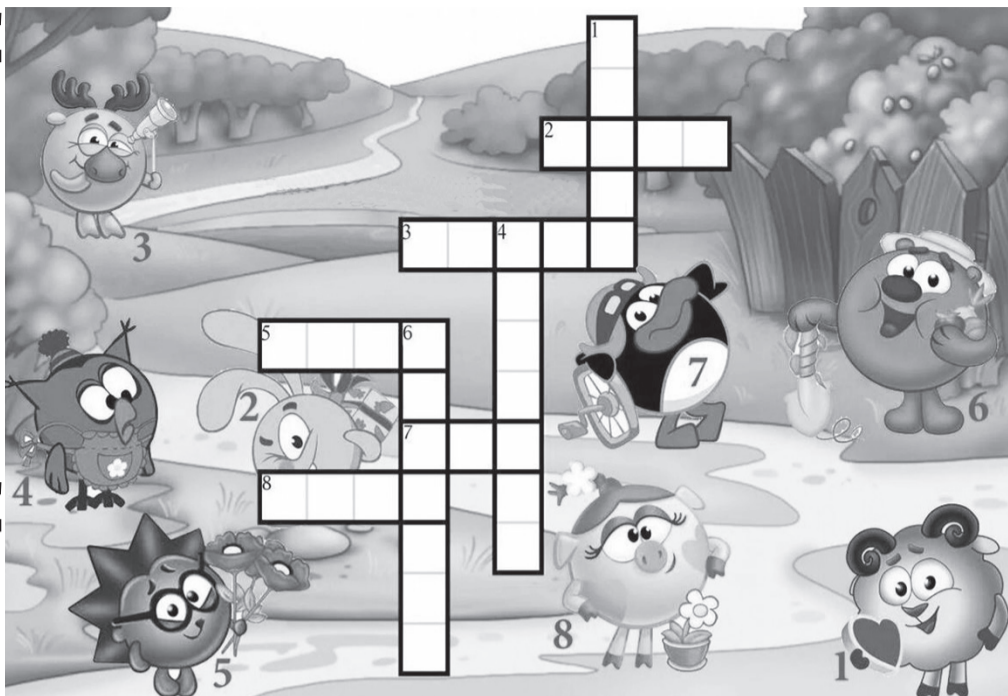
Лосюшу нужны звёздочки, чтобы украсить открытие-подарок. А в доме у него беспорядок. Как тут можно что-нибудь найти? Помоги Лосюшу, обведи все звёздочки (☆) в кружок, а морковки (🥕) и ромашки (🌼) зачеркни.



Посчитай и запиши, сколько раз встречается каждый смешарик

Бараш Копатыч
 Крош Совунья

РАЗГАДАЙ КРОССВОРД



ИНТЕРЕСНЫЕ ФАКТЫ О СМЕШАРИКАХ



- Михаил Черняк озвучивает сразу трех персонажей – Пина, Копатыча и Лосюша.
- В серии «Марафонец» видны отсылки на фильм «Форрест Гамп». Например, фраза «Беги, Бараш, беги!».
- Мультфильм выходит в 60 странах. Аудитория в КНР превышает российскую.
- В 2008 году указом Дмитрия Медведева мультсериал и его создатели получили Государственную премию РФ в области культуры и искусства.

РАСКРАСЬ-КА



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЕМЕННОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУТ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

XVIII заседание I созыва РЕШЕНИЕ

«18» июля 2024 г. Кременная № 1

О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики

Руководствуясь статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»...

РЕШИЛ:

- 1. Создать муниципальный дорожный фонд муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики.
2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований...

Председатель Совета муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.А. Ямпольский

Глава муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.Ю Третьяков

УТВЕРЖДЕН

решением Совета муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от «18» июля 2024 г. № 1

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики

Глава 1. Общие положения

- 1. Настоящий Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики...
2. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики...

Глава 2. Источники формирования муниципального дорожного фонда

- 1. Источниками формирования муниципального дорожного фонда являются:
1) плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования...
2) поступления в виде субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета Луганской Народной Республики...

Глава 3. Направления использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда

- 5. Средства муниципального дорожного фонда направляются на:
1) финансовое обеспечение муниципальных программ муниципального образования в сфере дорожной деятельности;
2) проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения...

Глава 4. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда

- 6. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики...
7. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований...

плановый период) в рамках программных и непрограммных мероприятий, утвержденных муниципальными правовыми актами, устанавливающими расходные обязательства в сфере дорожной деятельности.

Глава 5. Контроль за целевым использованием средств муниципального дорожного фонда

- 12. Сведения об использовании средств муниципального дорожного фонда предоставляются управлением жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики...
13. Ответственность за целевое использование средств муниципального дорожного фонда несут главные распорядители и получатели бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЕМЕННОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУТ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

XVIII заседание I созыва РЕШЕНИЕ

«18» июля 2024 г. Кременная № 2

О внесении изменений в Положение об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики...

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения в Положение об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики...

Председатель Совета муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.А. Ямпольский

Глава муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.Ю Третьяков

Приложение № 1 к Положению об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики (с изменениями согласно решению Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от «18» июля 2024 г. № 2)

Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих округа

Table with 4 columns: № п/п, Наименование должностей, Размеры должностных окладов, руб., Размеры ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов). Rows include: Глава муниципального образования, Председатель представительного органа, Заместитель председателя представительного органа, and various specialists.

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЕМЕННОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУТ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

XVIII заседание I созыва РЕШЕНИЕ

«18» июля 2024 г. Кременная № 3

О Порядке учета предложений по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики и участия граждан в его обсуждении»

Руководствуясь частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», статьями 17, 55 Устава муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Совет муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

- 1. Утвердить прилагаемые:
1.1. Порядок учета предложений по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики» и участия граждан в его обсуждении согласно приложения № 1 к настоящему решению.
1.2. Персональный состав организационного комитета по учету предложений по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики» согласно приложения № 2 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом издании нормативных правовых актов газете «Вестник Северодонецка», в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» в рубрике «Документы» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://kremennaya.rp).

Председатель Совета муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.А. Ямпольский

Глава муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.Ю Третьяков

Приложение № 1 к решению Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от «18» июля 2024 г. № 3

Порядок учета предложений по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики» и участия граждан в его обсуждении

- 1. Проект решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики» (далее соответственно – проект изменений в Устав, Совет и округ) подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до даты рассмотрения указанного проекта решения на заседании Совета с одновременным опубликованием настоящего Порядка.
2. Граждане в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета от 19.09.2023 № 12, вправе принять участие в обсуждении проекта изменений в Устав путем внесения предложений по указанному проекту.
Предложения принимаются организационным комитетом (далее – оргкомитет), еженедельно кроме нерабочих выходных и праздничных дней с 8.00 до 17.00 часов по адресу: 292900, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, город Кременная, улица Советская, д. 1; в устной форме по телефону +7875421030, электронным письмом по адресу (e-mail): kremennaya@lgrn@mail.ru с темой «Изменения в Устав округа».
3. Предложения по проекту изменений в Устав принимаются со дня опубликования проекта изменений в Устав и настоящего Порядка по 09 августа 2024 года до 15.00 включительно. В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактный номер телефона для связи (при наличии) и личная подпись гражданина (граждан).

Приложение № 2

к решению Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от «18» июля 2024 г. № 3

Персональный состав организационного комитета по учету предложений по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики»

Ямпольский В.А. – председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики; Антонов О.Н. – заместитель председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики;

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЕМЕННОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУТ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

XVIII заседание I созыва РЕШЕНИЕ

«18» июля 2024 г. Кременная № 4

Об одобрении проекта решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 19.09.2023 № 12, Совет муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики (далее – Совет)

РЕШИЛ:

- 1. Одобрить прилагаемый проект решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики».
2. Назначить проведение публичных слушаний по теме: «Обсуждение проекта решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики» на 12.08.2024, в 11:00 часов по адресу: Российская Федерация, Луганская Народная Республика, г. Кременная, ул. Советская, д. 1 (зал заседаний).
3. Определить следующее:
3.1. инициатор проведения публичных слушаний – Совет.
3.2. срок подачи предложений и замечаний по обсуждаемой теме – до 15.00 часов 09.08.2024.

- 3.3. предложения направляются в адрес Совета, по адресу: 292900, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, город Кременная, ул. Советская, д. 1, каб. 12.
3.5. место ознакомления с документами, относящимися к теме публичных слушаний: 292900, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, город Кременная, ул. Советская, д. 1 (кабинет № 4).
4. Утвердить персональный состав организационного комитета, уполномоченного на проведение публичных слушаний на территории муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики (далее – организационный комитет):
Ямпольский В.А. – председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики; председатель организационного комитета;
Антонов О.Н. – заместитель председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики; член организационного комитета;
Вашченко М.В. – главный специалист аппарата Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, секретарь организационного комитета;

- члены организационного комитета:
Ямпольский К.В. – первый заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики;
Донченко С.Н. – начальник юридического отдела Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики

- 5. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании газете «Вестник Северодонецка», и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://kremennaya.rp).
6. Опубликовать (обнародовать) прилагаемый проект решения Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики» в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» в рубрике «Документы» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://kremennaya.rp).
7. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.А. Ямпольский

Глава муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.Ю Третьяков

Приложение к решению Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от «18» июля 2024 г. № 4

ПРОЕКТ

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЕМЕННОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУТ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

XVIII заседание I созыва РЕШЕНИЕ

« » 2024 г. Кременная №

О внесении изменений в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», частью 2 статьи 2, статьями 7, 11 Закона Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 27-1 «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Законом Луганской Народной Республики от 06.06.2024 № 74-1 «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Луганской Народной Республике и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке, попечительству и патронажу», руководствуясь Уставом муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, с целью приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

- 1. Внести в Устав муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, принятый решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5 (далее – Устав), следующие изменения:
1.1. статью 8 изложить в следующей редакции:
«Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления округа отдельных государственных полномочий
1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными и законами Луганской Народной Республики, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления округа.
2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Луганской Народной Республики, отдельными государственными полномочиями в Российской Федерации предоставляются законами Луганской Республики. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.
3. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок действия, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.
4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субсидий из соответствующих бюджетов.
5. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельными государственными полномочий в случае, если размер субсидий, предоставляемых бюджетом округа из бюджета Луганской Народной Республики, не позволяет осуществлять переданные государственные полномочия только за счет средств субсидий. Указанное решение принимается Советом депутатов по представлению Главы округа и определяет цели дополнительного использования финансовых средств и (или) материальных ресурсов, объем финансовых средств.
6. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предоставлять, уполномоченным государственным органам документами, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий:
12. часть 4 статьи 25 дополнить пунктом 10)1) следующего содержания:
«10)1) приобретения им статуса иностранного агента»;
13. часть 20 статьи 25 изложить в следующей редакции:
«20. Депутату, члену Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается настоящим Уставом в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 27-1 «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» и не может составлять в совокупности более 5 рабочих дней в месяц;
14. часть 1 статьи 32, дополнить пунктом 1)14) следующего содержания:
«14.1. приобретение им статуса иностранного агента»;
15. Дополнить статьей 32)1) следующего содержания:
«32)1. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица
1. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются:
1) условия работы, обеспечивающие осуществление полномочий;
2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;
3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий;
4) отдых, обеспечивающий установление нормальной продолжительности рабочего времени, предоставление выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
5) медицинское обслуживание;
6) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики;
7) защита депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица и членов их семей от насилия, угроз и других неправомερных действий в связи с осуществлением ими полномочий.
2. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируются:
1) условия работы, обеспечивающие осуществление полномочий;
2) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий;
3) защита депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица и членов их семей от насилия, угроз и других неправомερных действий в связи с осуществлением ими полномочий.
3. Случаи, условия, порядок предоставления гарантий, предусмотренных частями 1 и 2 настоящей статьи, устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов.
4. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируется право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения и дополнительных выплат.
5. Орган местного самоуправления самостоятельно определяет размеры и условия выплаты денежного содержания:
1.6. часть 1 статьи 35 дополнить пунктами 1.4)1) и 1.4)2) следующего содержания:
«1.4)1) Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц;
1.4)2) Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности, патронажу над несовершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности»;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), произведенного после государственной регистрации.

Председатель Совета муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.А. Ямпольский

Глава муниципального округа Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.Ю Третьяков

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЕМЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

XVIII заседание 1 созыва РЕШЕНИЕ «11» июля 2024г. г. Кременная № 5

О внесении изменения в решение Совета муниципального округа Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 г. № 1 «О бюджете муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики на 2024 год»

В соответствии со статьями 9, 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

РЕШИЛ:

- 1. Внести следующие изменения в решение Совета муниципального округа Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 г. № 1 «О бюджете муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики на 2024 год»...
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании газете «Вестник Северодонецка».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального округа Луганской Народной Республики В.А. Ямпольский

Глава муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики В.Ю Третьяков

Приложение № 1

Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета Муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год (тыс. рублей)

Table with columns: Наименование, Код раздела, Код подраздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Сумма. Includes sub-sections like 'Расходы бюджета', 'Финансирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации', 'Высшее должностное лицо...', 'Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов', etc.

Table with columns: Видносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, Код, Сумма. Includes rows for 'Прочая закупка товаров, работ, услуг', 'Субсидии бюджетным учреждениям', etc.

Приложение № 3

Решением Совета муниципального округа Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 г. № 1 (в редакции решения Совета муниципального округа Луганской Народной Республики от «11» июля 2024 г. №5)

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики на 2024 год (тыс. рублей)

Table with columns: Наименование главного распорядителя средств бюджета, Коды классификации расходов бюджета, Сумма. Includes rows for 'Финансовое управление Администрации муниципального округа Луганской Народной Республики', 'Совет муниципального округа Луганской Народной Республики', etc.

(тыс. рублей)

Table with columns: Код классификации доходов бюджетов, Вид и подвид доходов бюджета, Наименование кода классификации доходов бюджетов, Сумма. Includes rows for 'Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо', 'Доходы от уплаты акцизов на моторные масла', 'Доходы от уплаты акцизов на моторные масла (дизельных) двигателей', etc.

Приложение № 2

Решением Совета муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 29 декабря 2023 г. № 1 (в редакции решения Совета муниципального округа Луганской Народной Республики от «11» июля 2024 г. №5)

Продолжение. Начало на стр. 14, 17–19

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Начальнику управления внутренней политики, работы со средствами массовой информации и организационно-аналитической работы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики Жусову В.В. опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Северо-донецкого» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики Пчеленка Д.С.

Глава городского округа Э.В. Сахненко

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от «15» 07 2024 г. № 53-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11. Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – Услуга) Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее Администрация).

12. Заявители, имеющие право на получение Услуги, являются лица, определенные пунктами 21 и 29 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 (далее соответствено – Правила, Заявитель):

- а) собственники объекта адресации;
б) лица, обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации: - право хозяйственного ведения; - право оперативного управления; - право пожизненно наследуемого владения;

в) представителю Заявителя, действующему в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления или органа публичной власти федеральной территории (далее – представитель заявителя);

г) представителю собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников;

д) представителю членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, уполномоченному на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества;

е) кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьёй 35 или статьи 42 Федерального закона «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

21. Полное наименование муниципальной услуги: «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».
Сокращенное наименование муниципальной услуги не устанавливается.

22. Муниципальную услугу предоставляет:
Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

Мультифункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии с Администрацией в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Предоставление Услуги осуществляется на основании заполненного и подписанного Заявителем заявления, согласно приложения № 1.

III. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

31. Результатом предоставления Услуги является: - выдача (направление) решения Администрации о присвоении адреса объекту адресации;

- выдача (направление) решения Администрации об аннулировании адреса объекта адресации (допускается объединение с решением о присвоении адреса объекту адресации); - решение Администрации об изменении адреса объекта адресации; - выдача (направление) решения Администрации об отмене в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

32. Решение о присвоении адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 22 Правил. Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресации приведен в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

33. Решение об аннулировании адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил. Рекомендуемый образец формы решения об аннулировании адреса объекту адресации приведен в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

34. Решение об отмене в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса принимается Администрацией по форме, установленной приложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 146н, форма данного решения приведена в Приложении № 4 к настоящему Регламенту.

35. Окончательным результатом предоставления решений о присвоении адреса объекту адресации, изменения и аннулирования такого адреса является внесение сведений в государственный адресный реестр на официальном сайте федеральной информационной адресной системы Федеральной налоговой службы (далее – Портал ФИСА).

VI. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

41. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отмене в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также внесение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр осуществляется Администрацией со дня поступления заявления в срок не более чем 10 рабочих дней.
42. В случае предоставления заявления через мультифункциональный центр срок, исчисляемый со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов в Администрацию.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги: Земельный кодекс Российской Федерации; Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон «О кадастровой деятельности»; Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости»; Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 (далее – Правила); Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе»; Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отмене в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».

V. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

51. Предоставление Услуги осуществляется на основании заполненного и подписанного Заявителем заявления.
Форма заявления утверждена приложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н, форма заявления приведена в Приложении № 1 к настоящему Регламенту.

Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- а) право хозяйственного ведения;
б) право оперативного управления;
в) право пожизненно наследуемого владения;
г) право постоянного (бессрочного) пользования.

Заявлением вправе обратиться представитель заявителя, действующему в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности (далее – представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

С заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьёй 35 или статьи 42 Федерального закона «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

52. Предоставление Услуги осуществляется на основании следующих документов: - 1) правоустанавливающие и (или) правоотражающие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоотражающие документы на земельный участок, на котором расположено указанное здание (строение), сооружение);
б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);
в) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

г) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);
д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющимся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленного на кадастровый учет);
е) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения (в случае присвоения помещения адресу, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);
ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости объектов адресации);
з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющийся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации);
и) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации).

VI. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

61. В приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления Услуги, может быть отказано в случае, если с заявлением обратилось лицо, не указанное в пункте 5 настоящего Регламента.

Также основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

- документы, обязанность по представлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

- отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 – 11 и 14 – 18 настоящих Правил.

- решение об отмене в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положения пункта 40 настоящих Правил, являющиеся основанием для принятия такого решения.

Рекомендуемая форма решения об отмене в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, приведена в Приложении № 4 к настоящему Регламенту.

VII. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗНАМАНИЯ

Предоставление Услуги осуществляется бесплатно.

VIII. СРОКИ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Заявления подлежат регистрации в Уполномоченном органе не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Уполномоченный орган.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пункте 61. настоящего Регламента, Администрация не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его представителю решение об отмене в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги. При предоставлении Услуги Администрация взаимодействует с:

- оператором федеральной информационной адресной системы (далее – Оператор ФИСА);

- федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующим на основании решения указанного органа подведомственным ему федеральным государственным бюджетным учреждением;

- органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 34 Правил.

В предоставлении государственной услуги принимают участие структурные подразделения мультифункциональных центров при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии с администрацией.

При предоставлении государственной услуги Администрацией взаимодействует с Федеральной налоговой службой по вопросу получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги: - Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон «О кадастровой деятельности»; - Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости»; - Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 (далее – Правила);

- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе»;

- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отмене в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».

IX. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

62. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления Услуги, а также выдача результатов предоставления Услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

92. В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта Заявителя. За пользование стоянкой (парковкой) с Заявителем плата не взимается.

Для парковки специальных транспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

93. В целях обеспечения беспрепятственного доступа Заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется Услуга, оборудуется пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупредительными элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Центральный вход в здание органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения и адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется Услуга, оснащаются: - противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), банками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: - номера кабинета и наименования отдела;

- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема Заявителей.

94. Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и компьютерной сетью.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении Услуги инвалидам обеспечиваются: - возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется Услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется Услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежające размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется Услуга, и к Услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск судопроводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими Услуги наравне с другими лицами.

X. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

101. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

101.1. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры: - прием и регистрация заявления о предоставлении Услуги – в день поступления заявления;

- направление межведомственных запросов документов, – в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления;
- получение сведений и документов – в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления запросов;

- рассмотрение документов об оказании Услуги – в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов;

- принятие решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги и внесение результата оказания Услуги в государственный адресный реестр – в течение 1 рабочего дня;

- выдача результата оказания Услуги – в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

101.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении Услуги. - основание для начала административной процедуры: поступление в Администрацию заявления и документов, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего административного регламента;

- содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет подготовку и направление запросов документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента в органах государственной власти, органах местного самоуправления, органах публичной власти федеральной территории организации, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в таких документах), в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления;

- содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет подготовку и направление запросов документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента; - результат выполнения административной процедуры: регистрация заявления о предоставлении Услуги, передача специалисту Администрации, ответственному за предоставление Услуги (далее – ответственный исполнитель Администрации), на рассмотрение.

- основание для начала административной процедуры: поступление ответственному исполнителю Администрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего регламента и выявления необходимости запроса документов, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего административного регламента;

- содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет подготовку и направление запросов документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента, принимаемых решение о подготовке межведомственных запросов и их направлении в соответствующие органы;

в случае наличия документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента, принимается решение об отсутствии необходимости подготовки межведомственных запросов;

- результат выполнения административной процедуры: регистрация и направление межведомственных запросов;

- получение сведений и документов; - основание для начала административной процедуры: поступление ответственному исполнителю Администрации сведений и документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента;

- содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет проверку поступления документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления межведомственных запросов;

- лицо, ответственное за выполнение административного действия: ответственный исполнитель Администрации;

- критерии принятия решения: принятие решений не требуется;

- результат выполнения административной процедуры: поступление сведений и документов.

101.3. Рассмотрение документов об оказании Услуги. - основание для начала административной процедуры: поступление ответственному исполнителю Администрации полного пакета документов, необходимых для предоставления Услуги;

- содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: ответственный исполнитель Администрации осуществляет рассмотрение документов, необходимых для предоставления Услуги, устанавливает наличие оснований для принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента, в Администрацию;

- лицо, ответственное за выполнение административного действия: ответственный исполнитель Администрации;

- критерии принятия решения: соответствие объекта адресации требованиям к его составу, установленным пунктом 22 Правил, а также требованиям раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221;

- результат выполнения административной процедуры: подготовка проекта решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги;

- критерии принятия решения: принятие решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов, перечисленных в пункте 5.2. настоящего административного регламента, в Администрацию;

- лицо, ответственное за выполнение административного действия: ответственный исполнитель Администрации;

- критерии принятия решения: соответствие объекта адресации требованиям к его составу, установленным пунктом 22 Правил, а также требованиям раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221;

- результат выполнения административной процедуры: подготовка проекта решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги;

Приказ Минфина России от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Приказ Минфина России от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отмене в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».

ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ЯВЛЯЕТСЯ Внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресации приведен в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, а также требованиями раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления Услуги является внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресации приведен в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, а также требованиями раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления Услуги является внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресации приведен в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, а также требованиями раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления Услуги является внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресации приведен в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, а также требованиями раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления Услуги является внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресации приведен в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, а также требованиями раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления Услуги является внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресации приведен в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекту адресации принимается Администрацией с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, а также требованиями раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления Услуги является внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра

Table with 3 columns: Образования жилого помещения, Образование нежилого помещения, and other fields.

Table with 3 columns: Лист №, Всего листов, and content area for document 33.3.

Table with 3 columns: Лист №, Всего листов, and content area for document 4.

Table with 3 columns: Лист №, Всего листов, and content area for document 5.

Table with 3 columns: Лист №, Всего листов, and content area for document 7.

Table with 3 columns: Лист №, Всего листов, and content area for document 9.

Table with 3 columns: Лист №, Всего листов, and content area for document 10.

Text block containing instructions and notes for document 10, including a table for document 11.

Text block containing instructions and notes for document 12.

Text block containing instructions and notes for document 13.

Text block containing instructions and notes for document 14.

Text block containing instructions and notes for document 15.

Text block containing instructions and notes for document 16.

Text block containing instructions and notes for document 17.

Text block containing instructions and notes for document 18.

Text block containing instructions and notes for document 19.

Text block containing instructions and notes for document 20.

Text block containing instructions and notes for document 21.

Text block containing instructions and notes for document 22.

Text block containing instructions and notes for document 23.

Text block containing instructions and notes for document 24.

Text block containing instructions and notes for document 25.

Text block containing instructions and notes for document 26.

Text block containing instructions and notes for document 27.

Text block containing instructions and notes for document 28.

Text block containing instructions and notes for document 29.

Text block containing instructions and notes for document 30.

Text block containing instructions and notes for document 31.

Text block containing instructions and notes for document 32.

Text block containing instructions and notes for document 33.

Text block containing instructions and notes for document 34.

Text block containing instructions and notes for document 35.

Text block containing instructions and notes for document 36.

Text block containing instructions and notes for document 37.

Text block containing instructions and notes for document 38.

Text block containing instructions and notes for document 39.

Text block containing instructions and notes for document 40.

Text block containing instructions and notes for document 41.

Text block containing instructions and notes for document 42.

Text block containing instructions and notes for document 43.

Text block containing instructions and notes for document 44.

Text block containing instructions and notes for document 45.

Text block containing instructions and notes for document 46.

Text block containing instructions and notes for document 47.

Text block containing instructions and notes for document 48.

Text block containing instructions and notes for document 49.

Text block containing instructions and notes for document 50.

Text block containing instructions and notes for document 51.

Text block containing instructions and notes for document 52.

Text block containing instructions and notes for document 53.

Text block containing instructions and notes for document 54.

Text block containing instructions and notes for document 55.

Text block containing instructions and notes for document 56.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Table with 10 columns: No. of sheets, Total sheets, and other fields.

Окончание. Начало на стр. 14, 17-21

Table with 10 columns: No, Address, Type, Area, etc. Lists various municipal services and their details.

Table with 10 columns: No, Address, Type, Area, etc. Lists various municipal services and their details.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУТА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУТА ГОРОД СЕВЕРОДОНЕЦК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУТА ГОРОД СЕВЕРОДОНЕЦК)

«04» июня 2024 г. г. Северодонецк № 127-п/24

Об утверждении Реестра муниципальных услуг Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

С целью ведения Реестра муниципальных услуг Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

- 1. Утвердить прилагаемый Реестр муниципальных услуг Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Северодонецка», разместить в сетевом издании «Луганский информационный Центр»...

И.о. Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики П.П. Древя

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от «04» июня 2024 г. № 127-п/24

Реестр муниципальных услуг Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

Table with 11 columns: No, Name of service, Description, etc. Lists various municipal services and their details.

Раздел 1. Муниципальные услуги, предоставляемые структурными подразделениями Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

Table with 11 columns: No, Name of service, Description, etc. Lists various municipal services and their details.

Table with 11 columns: No, Name of service, Description, etc. Lists various municipal services and their details.

Table with 11 columns: No, Name of service, Description, etc. Lists various municipal services and their details.

Table with 11 columns: No, Name of service, Description, etc. Lists various municipal services and their details.

Table with 11 columns: No, Name of service, Description, etc. Lists various municipal services and their details.

Раздел 2. Услуги, которые подлежат предоставлению в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями муниципального образования городского округа город Северодонецк Луганской Народной Республики, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и включены в перечень, установленный Правительством Российской Федерации

ПОГОДА

	Температура, °С	Ветер, м/с
		
Среда, 21.08	+18...+35 	1,6-4,1
Четверг, 22.08	+21...+35 	2,1-3,7
Пятница, 23.08	+20...+34 	1,9-2,6
Суббота, 24.08	+20...+33 	2,2-3,1
Воскресенье, 25.08	+19...+32 	2,2-3,7
Понедельник, 26.08	+20...+32 	2,1-4,2
Вторник, 27.08	+19...+31 	2,3-4,3
Предупреждение: долгосрочные прогнозы могут меняться!		

Вице-премьер Татарстана проверил, как работает полевая кухня в Лисичанске

Вице-премьер Республики Татарстан Фаниль Аглиуллин встретился с Рустамом Гатиным, руководителем проекта «Полевая кухня».

Во время визита Фаниль Аглиуллин побывал в штабе добровольцев, где лично ознакомился с их работой. Рустам Гатин показал, как функционирует полевая кухня, продемонстрировал условия хранения гуманитарной помощи и подробно рассказал об особенностях деятельности волонтеров в Лисичанске.

– Наша работа в Рубежном и Лисичанске стала реальностью благодаря поддержке Администрации Набережных Челнов и лично мэра города Наиля Магдеева, – отметил Рустам Гатин.

На встрече также обсудили возможность расширения проекта «Полевая кухня» на города Приволье и Новодружеск в ЛНР.

ПОЧЕМУ Я ЧИТАЮ
«ВЕСТНИК СЕВЕРОДОНЕЦКА»

Ирина Миокова, химик-техник-технолог:

– Я давно уже на пенсии. Но ни в коей мере не считаю этот жизненный этап способным избавить меня от желания и стремления всегда быть в курсе событий, происходящих в стране, моем городе. «Вестник Северодонецка» – честная, объективная, интересная газета, сполна соответствует и отвечает моим запросам. Так держать, уважаемые газетчики! Спасибо за ваш труд!

Вся семья вместе, так и душа на месте!

2024
ГОД СЕМЬИ

В рамках Года семьи медиахолдинг «ЛУГАНЬМЕДИА» объявил фотоконкурс «Вся семья вместе, так и душа на месте». В нем приняли участие более полусотни человек со всех уголков республики. Компетентное жюри выбрало лучшие фотографии в четырех номинациях: «Счастливые моменты», «Мой отец – мой герой», «Счастье быть мамой», «Крепкая семья – сильная Россия». Победители получили по четыре тысячи рублей и почетные грамоты.

– На фото мой муж Михаил с нашим сыном Александром. Муж в детстве учился в музыкальной школе. Поэтому он решил вспомнить юную пору: взял в руки балалайку, а сыну дал баян. Это фото – одно из моих самых любимых, – рассказала Елена Тафичук.

Сразу в двух номинациях – «Крепкая семья – сильная Россия» и «Счастье быть мамой» – победили краснодончанки Елена Мамченко и Олеся Труфанова.

По словам Олеси Александровны, прочитав объявление о фотоконкурсе, она сразу отправила фотографию с семейного отдыха в Абхазии.

– Долгожданная поездка в горы принесла мне двойную радость: и многолетняя мечта исполнилась, и победу в конкурсе завоевала, – поделилась впечатлениями женщина.

Елена Мамченко уверена, что участие в любом конкурсе не только заряжает позитивной энергетикой, но и формирует командный дух, сближает участников.

– На снимке – мои родители, две мои дочери, сестра и ее сын, – рассказала она. – Девочки раскладывают начинку, сестра и мама раскатывают тесто, маленький племянник пытается его месить, а папа уже снял со сковороды первый пирожок и, обжигаясь, ест его. Считаю, очень душевно получилось.

Фото победителей конкурса также будут опубликованы в следующих номерах печатных изданий.



▶ Анна и Руслан Хайло победили в номинации «Мой отец – мой герой»

Анна и Руслан Хайло из Первомайска стали победителями в номинации «Мой отец – мой герой». Они поделились фотографией отца семейства – начальника караула 8-го пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по ЛНР – с дочкой Василиной и сыном Владиславом.

– Служба у мужа не из легких, но дома Руслан все свое время уделяет детям. Для Владика папа – пример для подражания, наш родной герой, – отметила Анна Хайло.

В номинации «Счастливые моменты» победила семья Тафичук из Ровеньков.

Переходите
на Telegram-канал
«ЛУГАНЬМЕДИА» –
и будете в курсе всех
событий!



2 920 000 ₴ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ЗА ПЕРВЫЙ ГОД

400 000 ₴ ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА

от 210 000 ₴ ЕЖЕМЕСЯЧНО

+7 959 571-06-06

- ✓ СТАТУС ВЕТЕРАНА БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ
- ✓ ПОЛНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ
- ✓ СТРАХОВЫЕ ВЫПЛАТЫ
- ✓ МЕДИЦИНСКОЕ, ВЕЩЕВОЕ, ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
- ✓ ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК ОТ 45 СУТОК (15 СУТОК ВЕТЕРАНАМ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ)



**ПО-РУССКИ
МОЖНО?**

Любой живой язык постоянно находится в развитии, меняется в том числе и под влиянием других языков. Сейчас большинство иностранных слов приходит из английского – самого распространенного языка в интернете. Заимствования полезны, когда они обогащают язык, в противном случае, как писал критик Виссарион Белинский: «Употреблять иностранное слово, когда есть равносильное ему русское слово, – значит оскорблять и здравый смысл, и здравый вкус».

Кофе-брейк – перерыв на кофе.

Спикер – выступающий, докладчик, оратор.

Мониторить – отслеживать.

Лук – вид, облик, образ.

Периодическое печатное издание, газета Вестник Северодонецка
Учредитель – ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА».
Издатель – ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА».
Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по Южному федеральному округу 01.06.2023.
Регистрационный номер: серия ГИ № ТУ23-01953.

Тематика и специализация: общественно-политическая, реклама в соответствии с законодательством Российской Федерации о рекламе.
И. о. главного редактора: Е. Р. Богуцкая.
Ответственный за выпуск: Л. М. Трахтенберг.
Дизайн и верстка: Е. Ю. Евсюкова, Е. С. Горовых.
Корректура: Ю. О. Поляченко.

Номер выпуска: 33 (63)
Дата выхода в свет: 21.08.2024
Время подписания номера в печать: по графику – в 18:00, подписано – в 18:00.
Цена газеты – свободная
Подписной индекс: 61412

Юридический адрес ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА»: 291016, Луганская Народная Республика, г. о. город Луганск, г. Луганск, ул. Лермонтова, д. 15.
Адрес редакции: 291011, Луганская Народная Республика, г. Луганск, кв-л Еременко, д. 7.

Газета отпечатана в ГУП ЛНР «Госреклама»: 291016, г. Луганск, ул. Лермонтова, д. 15, тел. 58-48-31.
Тираж – 1 370 экз. Заказ № 2403233.
Печать офсетная. Объем – 6 печ. листов.

Редакция сохраняет за собой право редактировать, сокращать направленные в ее адрес материалы и изменять их названия. Ответственность за достоверность опубликованных сведений несут авторы публикаций.

12+