



Все новости города, района и Республики отсканируйте QR-код камерой смартфона-телефона и окажетесь в наших соцсетях.



ВОСТОЧНЫЙ ДОНБАСС

ЛУГАНЬ МЕДИА

Периодическое печатное издание

№ 27 (57)

среда, 10 июля 2024 года

Леонид Пасечник дал старт уборочной кампании в республике



Фото: Анна Пискова

Первыми в республике к жатве приступили в Свердловском муниципальном округе в ООО «Провалье», расположенном в Свердловском муниципальном округе. Глава ЛНР Леонид Пасечник лично собрал первое зерно.

Подробнее читайте, пожалуйста, на **стр. 2**

Сезон

Фото: Анна Пискова



Мы идем на «жареный» рекорд...

На прошлой неделе сразу 38 регионов России стали обладателями типично летних достижений: температурные рекорды установлены во многих городах, включая столицу – москвичей «обрадовали» +32,7 градуса (предыдущий столичный рекорд – +32,2 градуса – зафиксирован в далеком 1917 году).

А самая высокая температура отмечена в Луганской Народной Республике. У нас столбики термометров поднялись до +38,7 градуса, превысив прежнее до-

стижение 1991 года сразу на три градуса.

Аномально жаркую летнюю погоду синоптики предсказали россиянам еще весной. Мы, конечно, надеялись, что все обойдется, но погодный прогноз – не астрологический, он оказался точным. Что делать? По возможности избегать длительных прогулок на солнце, брать с собой прохладную воду, легко одеваться и надеяться хотя бы на дождь. Последнее из-за проблем с водоснабжением особенно актуально.

▶ 7 часов утра: в Свердловске – +30 °С в тени

Сам сказал

Владимир Путин: «России есть чем гордиться и что защищать»

России есть чем гордиться и что защищать, важно показать это всем доброжелателям РФ, которых в мире большинство. Об этом заявил Президент России Владимир Путин на закрытии международной выставки-форума «Россия» на ВДНХ.



«Нам есть что показать и есть чем гордиться. Нам есть что защищать. Это очень важно. Самим чувствовать и показать это нашей стране, и всем нашим доброжелателям, а это большинство в мире, чего мы можем добиться, и чего мы добиваемся благодаря труду и таланту нашего народа», – сказал Президент.

Наша республика получила награду на официальном закрытии выставки-форума. Памятную статуэтку Главе республики Леониду Пасечнику вручил Председатель оргкомитета выставки-форума Сергей Кириенко.

Соцгарантии

Прожиточный минимум в 2025 году будет выше

Правительство РФ увеличило размер прожиточного минимума на 2025 год.

Прожиточный минимум на душу населения составит 17 733 рубля; для трудоспособного населения – 19 329 рублей; для детей – 17 201 рубль; для пенсионеров – 15 250 рублей.

– Обеспечение социальных гарантий – наш приоритет, и люди должны получать положенную им поддержку государства своевременно и в полном объеме, – заявил Председатель Правительства РФ Михаил Мишустин.

Защита

Врачам на скорых будет работать безопасней

14 автомобилей скорой медицинской помощи оснастили специализированной «защитой».

Народный фронт передал специализированную защиту для первых 14 автомобилей скорой медицинской помощи для работы в прифронтовой зоне ЛНР. В спецкомплект вошли: средства по обнаружению БПЛА, средства радиоэлектронной борьбы и противоосколочные одеяла.

Всего спецзащитой укомплектуют 51 автомобиль скорой помощи, работающий в ЛНР. Кроме того, Центру экстренной медицинской помощи переданы 153 комплекта бронежилетов и защитных шлемов для сотрудников выездных бригад.

Цифра недели

326 объектов энергоснабжения

342 объекта теплоснабжения

220 школ **155** детских садов

74 учреждений **79** социальных объектов **2 167** объектов жилого фонда

восстановлено в ЛНР с 2022 года.

Источник: Глава ЛНР Леонид Пасечник

Леонид Пасечник дал старт уборочной кампании в республике

■ В этом году уборочная кампания стартовала в Свердловском муниципальном округе. Первыми к жатве приступили в ООО «Провалье». В среду, 3 июля, на «русское поле», как его называют на сельскохозяйственном предприятии, выехали три комбайна с флагами Российской Федерации и Луганской Народной Республики. Глава ЛНР Леонид Пасечник за рулем одного из них лично собрал первое зерно.



► Среди тех, кто в Свердловском муниципальном округе встречал руководителя республики, был и представитель шефа-региона в муниципалитете – Александр Бауэр

– Уборочная кампания только стартовала. ООО «Провалье» – первое хозяйство, которое включилось в работу, – отметил руководитель республики. – В связи с неблагоприятными погодными условиями – сначала заморозками, теперь засухой – урожай в республике ожидается не такой, как хотелось бы. Но следует отметить, если не пойдут дожди, не будет вымыта клейковина, получим хоть и меньше урожая, зато отменного качества. При подготовке к уборочной кампании мы активно работали с АО «Росагролизинг». Была взята в аренду сельхозтехника отечественного производства. Отзывы о ней самые лучшие – не уступает зарубежным аналогам. Я сам сегодня ехал за рулем комбайна и убедился в этом. Очень комфортно, удобно, все автоматизировано. В кабине установлен кондиционер. Эти комбайны значительно лучше тех, что были раньше. Выражаю огромную благодарность Министерству сельского хозяйства нашей большой страны, министру сельского хозяйства и продовольствия Лу-

Предприятие ООО «Провалье» основано в 1998 году, в 2023-м перерегистрировано по российскому законодательству. Общая площадь землепользования составляет 4300,3744 га, включая пашню (3529,6051 га) и пастбище (770,7693 га). Площадь сева под урожай 2024 года – 2677 га: озимая пшеница – 1369 га, яровой ячмень – 736 га, овес – 397 га, просо – 110 га, суданская трава – 51 га, эспарцет – 14 га. Кроме того, предприятие занимается овцеводством, рыболовством и пчеловодством. В собственности предприятия свой автопарк, основная сельскохозяйственная техника – четыре комбайна, 13 тракторов и агрегаты к ним. ООО «Провалье» с 2020 года по льготной программе АО «Росагролизинг» приобрело два комбайна «Вектор», по два трактора МТЗ «Кировец». В 2023-м предприятие получало субсидии на проведение агротехнологических работ в размере 4 765 099 руб.

ганской Народной Республики Евгению Сорокину за помощь, которая сегодня оказывается аграриям. Кстати, сам Евгений Дмитриевич вместе с главой муниципалитета Андреем Сухачевым и представителем шефа-региона – советником руководителя Администрации Губернатора Красноярского края Александром Бауэром сопровождали Леонида Пасечника во

время его рабочего визита в Свердловский муниципальный округ. Глава ЛНР, осматривая поле, живо интересовался аграрным предприятием, говорил о дальнейшем развитии сельского хозяйства и перспективах продовольственной отрасли республики.

**Елена БЕСЕДИНА,
Анна ПИСКОВА,
фото Анны Писковой**

Новые регионы РФ получают 10 миллионов книг и учебников



В школы и детские сады новых регионов РФ отправили 7,5 млн учебников и учебной литературы, а библиотечные фонды пополнятся еще на 2,5 млн экземпляров книг.

Глава Минпросвещения РФ Сергей Кравцов сообщил, что школы новых регионов полностью обеспечены учебной литературой.

– Для начала нового учебного года направили в новые регионы 7,5 миллиона учебников и учебной литературы, то есть полностью обеспечили все школы уже с 1 сентября 2022 года, — сказал он. В детские сады, по словам министра, было передано 300 тыс. экземпляров развивающей литературы.

Библиотечные фонды Донбасса и Новороссии дополняют отечественной и зарубежной литературой. В ближайшее время вместе с российским книжным союзом будет обеспечена печать, закупка и доставка более 2,5 миллиона экземпляров этой литературы.

Новости Республики

Президент РФ поручил утвердить Стратегию развития Приазовья

Президент России Владимир Путин поручил до 1 сентября утвердить Стратегию устойчивого развития Приазовья до 2040 года.

Стратегия направлена на выравнивание показателей уровня жизни в регионах Приазовья со среднероссийскими. В документ включены как экологические ограничения для решения проблем в угольной и металлургической отраслях, так и создание в регионе туристической индустрии наряду с восстановлением рыбного промысла.

На территории Приазовья находятся ряд крупных портов и аэропортов, по его территории проходят федеральные автодороги и железнодорожные магистрали.

В состав нового макрорегиона входят семь субъектов России, в том числе ЛНР, ДНР, Запорожская и Херсонская области.

Будем летать!

■ План по восстановлению аэропорта в Луганске будет выполнен в кратчайшие сроки



Восстановительные работы в аэропорту Луганска, разрушенном во время боев в 2014 году, запланированы на 2030 год. Об этом сообщил и.о. министра инфраструктуры и транспорта ЛНР Владимир Евдохин.

– План по восстановлению аэропорта в Луганске будет выполнен в кратчайшие сроки. Ориентировочный старт работ – в 2030 году, – заявил Евдохин.

Всего к 2030-му году будут восстановлены пять аэропортов в Донбассе и Новороссии.

Почти 37 км железнодорожных путей отремонтируют в Донбассе и Новороссии

Работы рассчитаны на ближайшие полтора года.

Это делается для того, чтобы по территории новых регионов возможно было осуществлять грузовые и пассажирские перевозки, а также, чтобы наладить межрегиональное ж/д сообщение.

В минувшем году в регионе восстановили 60 километров пути и 76 стрелочных переводов. Капитально отремонтировали двадцать три локомотива, такое же количество – поставили. Также Донбасс и Новороссия получили одиннадцать электропоездов.

Платное питание

для старшеклассников появится во всех школах ЛНР с 1 сентября

В последние два года в школах Республики была проблема с организацией платного питания. Теперь с 1 сентября платное питание организуют для старшеклассников во всех школах ЛНР. Планируется открытие в некоторых учреждениях буфетов-магазинов, сообщил министр образования и науки ЛНР Иван Кусов.

– Базовый вариант – это питание по предварительному заказу, когда родители на месяц вперед оплачивают горячее питание, и школьники по расписанию в столовой получают полноценный обед. Также планируем наличие буфетной продукции: это пирожки, выпечка, чай. В некоторых школах откроются полноценные буфеты-магазины, – объяснил министр.

Все вместе приближаем Победу

■ 15 тонн гуманитарной помощи для земляков-военнослужащих, выполняющих боевые задачи в зоне проведения специальной военной операции, и местных жителей, которые нуждаются в поддержке, доставили в Свердловский муниципальный округ из Республики Хакасия.

– В состав груза вошли запасные части для техники, квадрокоптеры, маскировочные сети и бензогенераторы, вода и продукты питания, – рассказали в отделе по вопросам внутренней политики Администрации нашего муниципалитета.

По словам заместителя Главы Республики Хакасия Владислава Мингелы, этот груз собирали и неравнодушные жители Республики, и организации.

– Все уже рассортировано по группам и будет доставлено адре-



Фото: АСМО

сатом в ближайшее время, – пообещал Владислав Эдвардович.

От Администрации Губернатора Красноярского края в Свердловск тоже прибыла очередная партия гуманитарной помощи для военнослужащих. В этот раз им передали оборудование для выполнения боевых задач.

– Большое спасибо Администрации и Правительству Краснояр-

ского края. Ваша помощь сегодня очень важна для красноярцев, которые выполняют служебно-боевые задачи в зоне проведения специальной военной операции, – поблагодарил подполковник, помощник заместителя командира добровольческого корпуса по казачьим формированиям Алексей Кайгородов.

Николай ЕНИН

Гаджеты для будущих батюшек



Фото: официальный сайт Ровеньковской епархии

► Наши священнослужители побывали в Белгороде

■ Несмотря на то, что Белгородская область переживает сейчас непростые времена из-за обстрелов со стороны ВСУ, ее жители поддерживают и по мере возможности помогают нашей республике.

В Ровеньковской епархии есть Центр подготовки церковных специалистов на базе Свято-Николаевладимирского кафедрального собора Свердловска. По благословению архиепископа Ровеньковского и Свердловского Аркадия директор учебного заведения, благочинный Должанского церковного округа протоиерей Александр (Ястребов) и преподаватель протоиерей Константин (Серегин) уча-

ствовали в торжествах, посвященных выпускному дню в Белгородской духовной семинарии. После Божественной литургии в актовом зале митрополит Белгородский и Старооскольский Иоанн вручил дипломы выпускникам. А для Центра подготовки церковных специалистов Ровеньковской епархии от Белгородской митрополии передал семь компьютеров. Отец Александр выразил признатель-

ность владыке и зачитал благодарственное письмо Его Высокопреосвященства Аркадия.

Участием в выпускном дне посещение Белгорода для наших священнослужителей-педагогов не ограничилось. Как сообщает официальный сайт Ровеньковской епархии, они посетили храмы, поклонились святыням. А привезенные компьютеры помогут студентам осваивать новые знания для служения Православной церкви, преподавателям – делиться с учащимися духовными сокровищами.

В Центр подготовки церковных специалистов на пастырское отделение принимаются мужчины – холостые или состоящие в первом церковном браке. По окончании трехлетнего обучения они, при желании, могут продолжить образование, например, в той же Белгородской духовной семинарии, или быть рукоположены в священник. На регентское отделение принимаются мужчины и женщины, здесь обучаются будущие руководители церковного хора и псаломщики. Всем учащимся предоставляется бесплатное питание, в случае надобности – общежитие, учебные пособия, а теперь студенты еще могут пользоваться и компьютерами, тем более, это требование современной жизни, необходимое при подготовке церковных специалистов.

Елена БЕСЕДИНА

Наш город сделают безопасным!

■ Глава Свердловского муниципалитета Андрей Сухачев, руководитель делегации Красноярского края в Свердловске Роман Подгорный, первый заместитель руководителя Центра информационных технологий Красноярского края Артем Бусовиков, представители силовых структур и руководители структурных подразделений Администрации приняли участие в рабочей встрече, посвященной возможности внедрения в нашем округе системы «Безопасный город».

– Система «Безопасный город» представляет собой аппаратно-программный комплекс с камерами видеонаблюдения в общественно значимых местах. Информация поступает круглосуточно в технический центр. Это позволяет зафиксировать нарушения общественного порядка, предупредить чрезвычайные ситуации, – объяснили в отделе по вопросам внутренней политики Администрации муниципалитета.

По словам Андрея Сухачева, вопрос внедрения этой системы он обсуждал с Губернатором Красноярского края Михаилом Котюковым на Всероссийском специализированном форуме «Современные системы безопасности – Антитеррор». Артем Бусовиков рассказал о том, как система «Безопасный город» работает в Красноярском крае, с чего нужно начинать ее внедрение, и насколько она полезна. Участники встречи изучили возможности внедрения системы и этапы реализации этого проекта.

– Внедрение системы не произойдет быстро. Сейчас мы работаем только над возможностью ее внедрения. Но я уверен, система позволит повысить уровень защищенности жителей округа, в том числе, наших детей, – отметил Андрей Сухачев, дав руководителям структурных подразделений Администрации поручения проработать технические моменты.

Николай ЕНИН

Вода – будет. Как минимум полвека...

■ Красноярцы ремонтируют водопровод протяженностью 1 000 м на ул. Сакко и Ванцетти, который обеспечивает водой около 3 000 тысяч абонентов.

Как рассказал заместитель начальника отдела капитального строительства КГКУ «УКС» Виктор Грабар, работы на участке начались 4 июля: специалисты выполнили разработку грунта, очистили от мусора колодец действующего водопровода, разобрали его и приступили к бурению горизонтальной скважины.

– На объекте трудятся семь рабочих на трех единицах спецтехники: буровая машина, экскаватор, водовоз, – добавил Грабар. – Завершить работы планируем в августе.



Фото: АСМО

Здесь установят полиэтиленовую водопроводную трубу диаметром 200 мм, чтобы обеспечить водой жителей улиц Сакко и Ванцетти, 610-го Стрелкового полка, Фабричная, Ватутина, Некрасова, Кирова, Еремина, Степана Разина, части ул. Ленина. Такие трубы выдерживают большие нагрузки и служат минимум полвека.

Анна ПИСКОВА

Десять лет назад: Апокалипсис от ВСУ

Первый мирный житель погиб в Червонопартизанске 2 июля 2014 года. А по 3 августа, когда завершилась операция по освобождению Червонопартизанска и Свердловского района от Вооруженных Сил Украины, пали жертвами 18 горожан.

■ С той трагической даты прошло 10 лет, а все живо в памяти, словно произошло сейчас. Это был страшный день: 10 июля 2014 года – настоящий Апокалипсис от ВСУ.

Червонопартизанск В огне

Украинские военные в обед начали массированный обстрел маленького городка Червонопартизанск и продолжали до глубокого вечера. Снарядов не жалели, щедро поливая мирных жителей и гражданские объекты, стреляли на поражение.

Своими мишенями вояки избрали жилые дома и учреждения образования. Обстреляли ул. Школьную, Червонопартизанскую гимназию, взорвали ТП, обесточили и посекали осколками Червонопартизанскую специальную (коррекционную) общеобразовательную школу-интернат, ЧООШ № 1. Пострадали Червонопартизанский колледж и детский сад «Чайка».

В этот день был тяжело ранен пулей 29-летний житель Комсомольского. Он ехал со смены в ш. «Красный Партизан» на своей машине домой, к семье. И вдруг пропал. Родные встревожились, бросились искать, опознали его в больнице. Их близкий человек умирал, ничто уже не могло его спасти. Ранение было смертельным. Маленький мальчик потерял отца, мать – сына, жена – мужа...

Среди погибших был юный житель Червонопартизанска, который просто пошел за хлебом...

Всего жертвами массированного огня со стороны ВСУ стали 11 мирных людей. Не военных, Украина просто уничтожала жителей Донбасса, разрушала наши дома, школы и садики.



Двигатель расстрелянного автобуса проработал всю ночь

...Красный «Волжанин» вез рабочих воздухоподающего ствола ш. «Красный Партизан» на ночную, третью смену. Люди делились новостями, переговаривались.

В 17 ч. 40 мин. мирный автобус обстреляли из артиллерии. Водитель Сергей Кузьменко попытался увести машину от обстрела. Но вторым выстрелом был убит. Олег Попов, ГРОЗ, от осколка в голову погиб мгновенно. Ствольную поверхность Наталью Чумакову смерть настигла у передней двери, когда она уже почти выбралась из автобуса. Погибла и сидевшая за водителем медсестра Марина Сафонова.

Автобус, весь изрешеченный горячими, тяжелыми, смертоносными осколками, продолжал двигаться назад. Машинист подъема Ирина Бондаренко вспоминала: «Я упала на колени, это меня спасло, но спина все равно была в осколках. Оглушенная, ничего не слышала. Сразу появился запах гари в автобусе. Тут началась паника, не могли никак открыть двери. Я со всей силы левой ногой ударила – и двери открылись. Люди начали выскакать впереди меня, выпрыгнула на асфальт и я. Оборачиваемся, а из Панченково едут два БМП и танк. Парень говорит, мол, едут нас добивать. Начали спускаться в кювет, были сильно раз-

биты колени, но в состоянии шока боли тогда не чувствовалось».

Узнав о трагедии, прибежала мать Олега Попова, и всю ночь просидела у автобуса. Ей говорили: «Не иди, вдруг начнут стрелять» – «Мне уже терять нечего». А «Волжанин» зацепился за ложбинку, его двигатель проработал до утра. Погибший водитель отбыл свою последнюю смену до конца...

В тот день его зять Алексей Вьюн пошел в третью смену на работу, дочка Наташа с внуком Ваней были дома. Как начальник смены, был на поверхности. И тут слышит: на Партизане обстреляли автобус, который вез людей на работу!.. Сразу начал звонить тестю. Первый раз за все время, которое его знал, услышал: «Абонент не може прийняти ваш дзвінок». Пошел к рабочим автобусам – спросить, какой обстреляли, кто водитель? «На «Красный Партизан». Сергей Кузьменко». В приемном отделении сказали, что вроде бы водитель погиб... После этого позвонил жене. Родные до последнего надеялись, что это ошибка, что он все-таки живой. Но когда в двенадцать ночи побывали в милиции, надеяться уже было не на что...

Заглушили мотор автобуса сотрудники ритуальной службы, когда забирали тела четверых погибших. 16 человек были ранены. На следующий день на шахту со словами «Ну как мы покроем ваш автобус?!» – ввалились пьяные укровояки. Дежурившие слесари им в ответ, мол, что же вы наделали, погибли мирные люди, не виновные ни в чем. А военные преступники цинично, без тени сожаления заявили: «Ничего, похороните»...

В акте укрокомиссии, расследовавшей «несчастный случай», записано: люди «погибли в результате законных военных действий». Так Украина «законно» убила своих граждан.

Везде

Неувоенный урок Зеленополья



...Первый урок был доходчивым.

11 июля 2014 года в районе населенного пункта Зеленополье в результате двадцатиминутного ракетно-артиллерийского удара ополченцев по базовому лагерю тактической группировки ВСУ «Кордон» было уничтожено до двух батальонов шароварных суперменов, решивших, что только им позволено долбить ракетами и самолетами по жилым домам.

Киевские «Бонапарты 2014 года» одним из тактических приемов выбрали создание системы базовых лагерей, из которых должна была происходить «зачистка» территорий, блокирование Луганска и Донецка и установление полного контроля за границей. Один из таких лагерей появился в районе Зеленополья.

Внешне лагерь был похож на крупную геологическую партию – масса палаток, склады,

полевой кинотеатр. В нарушение всех боевых уставов лагерь не оборудовали земляными укрытиями и защитными сооружениями. А зачем, когда они отправлялись на Донбасс «мочить сепаров», а Порошенко пообещал закончить войну за несколько недель?

В беспечном лагере базировались львовяне из 24-ОМБр, группа 72-ОМБр, пограничники, артиллеристы 51-й мехбригады, а утром 11 июля в лагерь вошла сводная группа 79-й аэро-

мобильной бригады, которая отправлялась на штурм изваринского КПП. Но у ополченцев были иные планы.

Как только десантники начали располагаться на отдых, по лагерю пришел первый залп, вторым накрыло склад ракетно-артиллерийского вооружения, предназначенного для Донбасса. Вокруг все горело, плавилось, взрывалось.

Спрятаться было негде, и как свидетельствовали пережившие артолет, укрытия себе они рыли мисками, пытаясь вгрызаться в донецкую землю. После трех залпов участников карательной операции накрыли еще и минометы из Ровеньков.

Впервые за войну за несколько минут украинские военные и те, кто кричал «ату!» в тылах, вдруг осознали, что такое паника и страх. Среди убитых и сожженных были и рядовые, и офицеры высшего звена вроде командира мобильной мехгруппы генерала Момота.

Впервые за войну Киева с Донбассом, трусливо названную АТО, врачи госпита-

лей узнали, что такое три смены операций «тяжелых».

Впервые родные военных сообразили, что война имеет двусторонний характер, и с пикетами стали требовать «вернуть хлопцев у Яворив».

Впервые за войну Киев начал сознательно манипулировать данными о потерях, и по сегодняшний день точное количество погибших тем утром не названо.

Тем зеленопольским утром Киеву объяснили, что война имеет страшное лицо для всех сторон и потому было бы правильно остановить и не продолжать бойню. Но Порошенко велел гнать своих солдат и офицеров дальше – под Изварино и Иловайск. Урок Зеленополья оказался неувоенным. И это сегодня демонстрирует Зеленский и его генералы.

PS. Единственное отличие тех событий: ополченцы защищали свою землю и дали урок непрошеным гостям-вэсзушникам, а укровояки уничтожали мирных жителей Донбасса.

Подготовила Елена БЕСЕДИНА

■ Дорожные рабочие продолжают восстанавливать асфальтное покрытие на улице Гагарина. А еще ведут здесь работу по укладке бордюрного камня – все в рамках специального инфраструктурного проекта с Красноярским краем. Дорожникам помогает спецтехника: экскаваторы, дорожная фрезеровка, самосвалы и укладчик.

Заместитель руководителя Управления капитального строительства Красноярского края Василий Волков сообщил, что общая протяженность участка, на котором трудятся от 15 до 24 человек, составляет 4,7 километра. 3,5 километра из них – бордюры.

– Осуществляется установка бордюрного камня, который фиксируется на бетоне и обжимается со всех сторон. После этого планируется укладка асфальтового покрытия, – объяснил главный ин-

По улице Гагарина устанавливают **новый бордюрный камень**



Фото: АСМО

женер ООО «Дорожник» Евгений Павлов. Этому процессу, как положено, предшествовали подготовительные работы.

Свердловские водители и пешеходы грядущим положительным изменениям очень рады.

– Раньше приходилось делать круг, объезжать через «Донбасс», – рассказал водитель с сорокалетним стажем Александр Васильевич. – Спасибо красноярцам и рабочим, которые трудятся на участке. Теперь добираться будет гораздо удобнее.

Протечек больше не будет

■ Красноярские специалисты принялись за восстановление кровли Должанской средней школы имени воина-интернационалиста Виктора Щербатых, где обучаются 106 детей. По словам директора учреждения Светланы Семеновой, крыша здания давно нуждалась в ремонте: многочисленные протечки, связанные с непогодой, приходилось устранять собственными силами.



Фото: АСМО

– В работе участвовали наши сотрудники, техперсонал, рабочие по

ремонту, сторожа, кочегары, родители учеников – все ходили и по-

могали, кто чем может, – добавила Светлана Ильинична.

Благодаря сибирякам, об этих проблемах можно будет забыть. В отделе по вопросам внутренней политики Администрации Свердловского муниципалитета сообщили, что пятеро специалистов демонтируют на объекте площадью 821 кв. м старое покрытие мягкой кровли, восстанавливают парапет и межоконные балки.

– После монтажа кровли планируем смонтировать заземление и водоотводную систему, – добавил заместитель руководителя Управления капитального строительства Красноярского края Василий Волков.

В планах у строителей еще и установка отмостки. Завершить ремонтные работы собираются до начала нового учебного года.

30 декабря 2018 года возле городской детской больницы освятили новый храм Должанского церковного округа в честь покровителя и целителя детей – святого преподобного Стилиана Пафлагонского. С тех пор прошло более пяти лет. По благословению Правящего архиерея здание церкви решили обновить, произвели наружные работы. Как сообщает официальный сайт Ровеньковской епархии, деревянные стены зачистили, обработали специальным составом и покрасили. После ремонта храм засиял свежестью и благолепием.

Храм засиял свежестью и благолепием



Фото: Официальный сайт Ровеньковской епархии

Анна ГАЙВОРОНСКАЯ

Центр города размечен по-новому

В центре города появилась новая дорожная разметка. Выполнили такую полезную для водителей и пешеходов работу четверо специалистов МУП «Благоустройство».

– Мы используем самый популярный сейчас материал – холодный пластик. Он устойчив к истиранию, поэтому отлично подходит для участков дороги с интенсивным трафиком. К тому же, не боится перепадов температуры и сохраняет свои качества в течение нескольких лет. Это существенно снижает расходы на нанесение и обновление дорожной разметки, – сообщил Денис Байдык, руководитель предприятия МУП «Благоустройство».

Прежде чем нанести новую разметку, участок дороги очищают от старой и от загрязнений. Сам холодный пластик, в который добавляется отвердитель, наносят вручную. В отделе по вопросам внутренней политики Администрации Свердловского муниципального округа добавили, что «материал подходит как для создания новой дорожной разметки, так и для обновления существующей, а открывать движение на размеченном участке можно уже через 10-20 минут после нанесения».

Строители из Красноярского края ремонтируют фасад свердловского Дворца культуры

■ В начале июня строители из Красноярского края приступили к ремонту части фасада ДК им. Свердлова. На объекте трудятся десять человек, задействованы два фасадных подъемника. Как рассказал заместитель начальника отдела капитального строительства КГКУ «УКС» Виктор Грабар, специалисты уже демонтировали старый фасад, и перешли к работам по устройству навесного фасада с утеплителем, декоративной штукатуркой по сетке и фасадной окраской.



Фото: Анна Пискова

Часть здания, где проходят работы, сдана в эксплуатацию в начале 70-х годов, и сегодня нуждается в восстановлении. Сам ДК им. Свердлова – без сомнения, центр культурной жизни свердловчан. Проведение городских мероприятий, работа с молодежью, коллективами художественной самодеятельности, развитие разного рода творческих направлений – все это успешно осуществляют сотрудники учреждения.

– Когда нам на помощь пришли друзья из Красноярского края, у Дворца культуры началась вторая жизнь, – отметил заместитель директора по культурно-массовой работе ДК им. Свердлова Владислав Жорник. – Сибиряки построили здесь современный Молодежный центр, модернизировали городскую библиотеку, утеплили и отремонтировали часть фасада. Теперь облагораживают вторую часть здания. Специалисты трудятся на совесть, работают быстро, а главное – качественно.

Текущие работы в ДК им. Свердлова планируют завершить в августе. – В планах также выполнить ремонт входной группы и отделку колонн на центральном входе в ансамбле с фасадом, – добавил Виктор Грабар.

Анна ПИСКОВА

В Свердловске прошли «Большие семейные выходные»

■ В парке культуры и отдыха имени Героев Сталинградской битвы прошли «Большие семейные выходные» – праздничные мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности.

– Мы постарались охватить как можно больше форм деятельности, чтобы наши гости не скучили, а провели вместе с семьями замечательный выходной, – рассказала заместитель начальника управления культуры, молодежи и спорта Администрации муниципалитета Ульяна Перова. –

Надеемся, что такие праздники станут доброй традицией, ведь наша Администрация поддерживает инициативы, направленные на сохранение семейных ценностей. Семья – это основа основ, а наши родные, близкие люди – надежная опора, без которой сложно существовать.



Начальник отдела по делам семьи и детей Администрации Свердловского муниципального округа Ольга Косякова поздравила собравшихся с праздником, пожелав всем мира, любви, благополучия и достатка. – Ценнее семьи нет ничего! – этими мудрыми словами она завершила свою речь.



Ольга Александровна вручила грамоты и благодарности главы Свердловского муниципального округа восьми семьям из нашего муниципалитета за крепость семейного союза, основанного на взаимной любви и верности, и за достойное воспитание детей.



И, конечно, куда без песен и музыки? Артисты ДК им. Свердлова подготовили для земляков праздничный концерт, на котором выступили не только взрослые, но и детвора – танцевальный коллектив «Максимум», детская вокальная студия «Акварель», студия спортивного танца «Искорки» и юные акробаты Народного цирка «Юность».



Для любителей всего красивого и необычного работали выставки народного творчества: мастера демонстрировали свои умения в различных техниках – вязаная игрушка, лоскутное шитье, изготовление украшений. А малыши с удовольствием участвовали в мастер-классах или подходили к художникам, которые раскрашивали лица девочек и мальчишек, превращая их в грозных тигров, милых котиков и разноцветных бабочек.



А еще зрителей развлекали аниматоры в костюмах героев любимых мультфильмов. И сами веселились от души: фотографировались с гостями, танцевали, ловили мыльные пузыри.



Несмотря на жару, в парке было многолюдно. Свердловчане – взрослые и дети – отдыхали на креслах-мешках в тени, соревновались на спортивно-развлекательных площадках, запускали в небо мыльные пузыри. Были здесь и тематические фотозоны, среди которых самая интересная – костюмированная историческая. Можно было на пару минут превратиться в настоящую русскую красавицу, примерив яркий сарафан.



Сколько заплатим за коммунальный комфорт

В ЛНР с 1 июля, после полуторогодового перерыва, выросли тарифы на коммунальные услуги. И хотя платить по-новому мы будем по итогам месяца, читатели «ВД» уже озадачились, сколько же им придется выложить из семейного бюджета?

В среднем ежемесячный платеж за ЖКУ вырастет до 10%. С июля увеличилась стоимость коммунальных ресурсов, например, электроэнергии – на 16,7%, холодного водоснабжения – на 9%, водоотведения – на 6%. Конкретные размеры тарифов установлены постановлениями Комитета тарифного и ценового регулирования ЛНР.

ВОДА И КАНАЛИЗАЦИЯ

Начнем с изменений для абонентов ГУП ЛНР «Лугансквода». С 1 июля тарифы для населения составляют:

- централизованное водоснабжение – **43,12 руб. за 1 куб. м;**
- централизованное водоотведение – **25,42 руб. за 1 куб. м.**

Получить консультацию по поводу компенсационных выплат на оплату ЖКУ можно по тел. +7 959-200-66-64 (льготы) и +7 959-169-61-31 (субсидия) или обратившись в филиал № 15 ГКУ ЛНР «Республиканский центр социальной защиты населения» к. 106 (субсидия) или к. 208 (льготы).

ЦЕНЫ НА ПРИРОДНЫЙ ГАЗ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ С 1 ИЮЛЯ 2024 ГОДА

Цены установлены в соответствии с постановлением Комитета тарифного и ценового регулирования ЛНР от 25.06.2024 года №1/1 и указани с округлением до 2х знаков.

ПРИ НАЛИЧИИ ГАЗОВЫХ СЧЕТЧИКОВ	5,12 руб./м ³
ПРИ ОТСУТСТВИИ ГАЗОВЫХ СЧЕТЧИКОВ	
» приготовление пищи и нагрев воды с использованием газовой плиты (в отсутствие других направлений использования газа)	93,62 руб./чел./мес.
» приготовление пищи с использованием газовой плиты и нагрев воды с использованием газового нагревателя » при отсутствии центрального горячего водоснабжения (в отсутствие других направлений использования газа)	120,73 руб./чел./мес.

ГАЗ

Теперь поговорим о ценах на природный газ для населения. Во-первых, региональным оператором газификации и единым поставщиком коммунального ресурса на территории ЛНР с июля стало ООО «Черноморнефтегаз». На предприятии отметили, что плату за газ, потребленный до 30 июня 2024 г. включительно, а также ранее образовавшуюся задолженность необходимо перечислять на расчетный счет ГУП «Луганскгаз». До момента заключения письменного договора отбор газа для коммунально-бытовых нужд в домовладениях (квартирах) будет осуществляться в соответствии со ст. 540 ГК РФ на усло-

виях публичного договора, опубликованного на официальном сайте нового поставщика.

Во-вторых, новые тарифы для населения приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации и теперь не зависят от годовых объемов потребления, существовавших при старых расценках. С 1 июля стоимость пригодного газа для населения определяется наличием у потребителей счетчика. В случае отсутствия прибора учета, оплата рассчитывается, исходя из целевого использования установленного газового оборудования и количества проживающих в квартире или домостроении.

Для оказания помощи населению в оплате за жилищно-коммунальные услуги в республике действуют три вида социальной поддержки.

КТО ПОМОЖЕТ ОПЛАТИТЬ ЗА ЖКУ?

Немаловажный вопрос, который беспокоит свердловчан – это увеличение расходов на оплату «коммуналки». О материальной поддержке рассказала «ВД» **руководитель филиала № 15 ГКУ ЛНР «Республиканский центр социальной защиты населения» в Свердловском муниципальном округе Ирина Попова.**

Одна из компенсационных выплат предоставляется гражданам, относящимся к определенным категориям. Назовем ее условно льгота, и, поскольку ее предоставление осуществляется в соответствии с нормативным актом республики, региональная. Предоставление не зависит от доходов человека, права собственности на жилье, но привязано к месту регистрации. Таких категорий 35. Размер для каждого человека индивидуальный. Получателями являются около 4 тыс. жителей округа.

С октября 2023 г. в ЛНР начато предоставление похожей ежемесячной компенсационной выплаты на оплату ЖКУ, но право на получение регулируется Федеральными законами, поэтому условно назовем ее федеральной льготой. Право на получение компенсации получили: ветераны боевых действий, члены семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалиды, семьи, в которых проживают дети-инвалиды. Для этих категорий скидка в оплате за ЖКУ предоставляется в размере 50%, но набор услуг разный. Для получения гражданин должен быть владельцем (совладельцем) жилья или иметь

договор безвозмездного пользования с владельцем жилья, и быть зарегистрированным в жилье. Выплаты получают около 1 000 жителей муниципалитета.

Третий вид социальной поддержки – компенсационная выплата на оплату ЖКУ – условно назовем ее субсидия. Предоставляется, если расходы семьи на оплату жилищно-коммунальных услуг, рассчитанные, исходя из социальных норм потребления, превышают 15% совокупного ежемесячного дохода семьи. За назначением выплаты может обратиться любой гражданин. Предоставляется зарегистрированным в государственном жилом фонде, в т.ч. в общежитиях, арендаторам жилого помещения по официально оформленному договору, собственникам или совладельцам жилья. Если право собственности на жилье не оформлено, права на субсидию человек не имеет. Получателей выплаты в настоящий момент нет.

Граждане самостоятельно оплачивают потребленные услуги предприятиям, а государство возвращает часть потраченных сумм. Получателям социальной помощи нет необходимости обращаться в филиал и предоставлять документы, сведения. Перерасчет будет осуществлен специалистами по данным предприятий-поставщиков услуг. С ростом тарифов размер компенсации увеличится. Она выплачивается через месяц, поэтому изменения суммы увидят не раньше сентября.

ТАРИФЫ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

для домов, не оборудованных стационарными электроплитами и электроотопительными установками:

Тариф, руб./кВт·ч (с учетом НДС)		Диапазон объемов потребления электрической энергии
в городских населенных пунктах	в сельских населенных пунктах	
1,26	1,15	до 70 кВт·ч включительно
2,89	2,66	от 70 кВт·ч до 800 кВт·ч включительно
4,39	4,04	свыше 800 кВт·ч

СВЕТ

Тарифы на электрическую энергию для населения определяются по категориям потребителей, объемам потребления, зонам суток (если установлен соответствующий прибор учета).

ТАРИФЫ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

для домов, оборудованных стационарными электроотопительными установками, не газифицированных природным газом и в которых не функционируют системы центрального теплоснабжения:

Тариф, руб./кВт·ч (с учетом НДС)	Диапазон объемов потребления электрической энергии	
	В отопительный период	В межотопительный период
0,95	до 3 000 кВт·ч включительно	до 120 кВт·ч включительно
2,19	от 3 000 кВт·ч до 5 000 кВт·ч включительно	от 120 кВт·ч до 800 кВт·ч включительно
3,34	свыше 5 000 кВт·ч	свыше 800 кВт·ч

ТАРИФЫ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

для домов, оборудованных стационарными электроплитами и не оборудованных электроотопительными установками:

Тариф, руб./кВт·ч (с учетом НДС)	Диапазон объемов потребления электрической энергии
0,95	до 120 кВт·ч включительно
2,19	от 120 кВт·ч до 800 кВт·ч включительно
3,34	свыше 800 кВт·ч



Дом, который построил Сампсон

Преподобный Сампсон Странноприимец был сыном богатых и знатных римлян. В молодости он получил прекрасное образование, изучил врачебное искусство и с любовью, безвозмездно лечил больных. После смерти родителей святой Сампсон стал щедро раздавать милостыню и отпустил на свободу своих рабов, готовясь уйти в пустыню.

Для этого он вскоре уехал из Рима на Восток, но Господь указал ему путь иного служения ближним и привел святого Сампсона в Константинополь. Поселившись в небольшом доме, святой Сампсон стал принимать странников, нищих, больных и с усердием служил им. Господь благословил труды святого Сампсона и даровал ему силу чудотворения. Он исцелял больных не только как искусный врач, но и как носитель Божией благодати. Молва о святом Сампсоне широко распространялась. Патриарх, призвав его, посвятил во пресвитера.

Однажды тяжело больному императору Юстиниану (527-565) было откровение, что он может получить исцеление только через святого Сампсона. Помолившись, святой дотронулся до больного места рукой, и император получил облегчение, а вскоре совсем выздоровел. В благодарность он хотел наградить целителя золотом и серебром, но святой отказался и просил Юстиниана построить странноприимницу и больницу. Император охотно выполнил просьбу, и поручил рабочим, только что завершившим возведение Святой Софии, построить к северу от Великой Церкви большое великолепное здание, которое получило известность как Странноприимный дом Сампсона.

Впоследствии святой с беспримерной самоотверженностью руководил этой больницей. В лечебнице трудились многочисленные профессиональные врачи, а уходом за больными занимались монахи. Этому замечательному учреждению император даровал обильные пожертвования не только на содержание работников, но и для того, чтобы здесь щедро раздавали еду и одежду странникам и нуждающимся. Преподобный Сампсон многие годы посвятил этим трудам и мирно скончался в весьма преклонном возрасте (ок. 530 г.). Его святые мощи были погребены в церкви святого Моккия. Здесь в день памяти преподобного Сампсона константинопольские врачи, почитавшие его своим святым покровителем, устраивали торжественный крестный ход.

Его странноприимный дом и больница оставались открытыми, и святой не оставлял свои заботы о страждущих. Он дважды являлся к нерадивому работнику больницы и укорял его в лености. По просьбе почитателей святого Сампсона странноприимница была превращена в церковь, а рядом с ней было построено новое здание для приема странников. Во время сильного пожара Константинополя пламя не коснулось странноприимницы святого Сампсона; по его молитвам пролился сильный дождь, который потушил пожар.

Имя Сампсона как целителя и чудотворца вспоминается при таинстве елеосвящения. День памяти святого 10 июля. В этот день произошла Полтавская битва, в ознаменование памяти которой построены Сампсониевский собор в Санкт-Петербурге и Сампсониевская церковь на месте Полтавской битвы.

Игумен ГЕРМАН (СКРЫПНИК)



«РЕДАКЦИЯ,
У НАС ПРОБЛЕМА!»



В Свердловске с водой на протяжении ряда лет настоящая катастрофа. «Лугансквода» преподносит ситуацию с отсутствием водоснабжения как форс-мажор. Жителей не обманешь!

Нелли

ГУП ЛНР «Лугансквода» ответила, что критический износ магистральных и раз-

водящих сетей, а также аварии на сетях энергоснабжения, к сожалению, являются причиной частых перебоев в подаче воды. Для улучшения водоснабжения в республике выполняется комплекс мероприятий по замене изношенных сетей, строительство новых водоводов, ведется обновление и ремонт насосного оборудования. В настоящий момент выполняется капитальный ремонт магистраль-

ного водовода «Свердловск-Молодогвардейск», который позволит улучшить водоснабжение Свердловска и ряда населенных пунктов муниципалитета. Объем работ очень большой – протяженность магистрали более 33 км. Сейчас пока вода подается по старому водоводу. Работы по укладке новой трубы выполнены уже на 70%, завершить их планируется до конца текущего года.

Когда город утолит жажду?

Годовщина чеховского стояния

■ Порылся в архивах газеты «Восточный Донбасс». В августе прошлого года жители улицы Шахтная жаловались на перепады напряжения, что в домах отключается электричество, горит бытовая техника, возникает угроза пожаров. Тогда Свердловский РЭС ответил, что на основании обследования разработан ряд мероприятий по улучшению качества напряжения, и запланированы они на IV квартал 2023 года. В сентябре, когда производились работы на улице Котляревского, Свердловский РЭС ГУП ЛНР «РСК» сообщил, что в ближайшем будущем займутся улицами 1-й Гвардейской, Чехова и Шахтной.

В итоге в прошлом году на улице Тюленина, прилегающей к участку улицы Шахтной, жители которой обратились с проблемой, появились новые опоры, по ним проходят провода. На улице Чехова железобетонные столбы скоро отметят годовщину своего бесполезного стояния возле деревянных, к которым по-прежнему подключены воздушные линии электропередач. На параллельном участке улицы Шахтной, жители которой и жаловались в РЭС, новых столбов не появилось. В октябре-но-

ябре заняться намеченными техническими мероприятиями не успели, в декабре после стихийного бедствия было не до того. А там и IV квартал, и год закончился. В январе энергетики занимались обещанной до конца месяца стабилизацией напряжения после декабрьских ликвидаций многочисленных аварий. В феврале – новый удар стихии. Когда восстановили, наконец, электроснабжение, вскоре у знакомых от перепадов напряжения сгорел телевизор, даже «сторож» не уберег.



Начался III квартал 2024-го, примерно в это время год назад на улице Шахтной собирали подписи, чтобы электрики стабилизировали напряжение. Скачет оно по-прежнему. Обещан-

ных на IV квартал 2023 года мероприятий по улучшению электроснабжения особо не заметно. Обещанного три года ждут, а на четвертый отказывают?

Антон

Городские истории

Одна из городских аптек на ул. Энгельса. Время – после полудня, в очереди всего три человека. Юная и очень ответственная девушка-провизор старается обслужить посетителей как можно лучше, уточняет заказ, переспрашивает. Обслужен первый покупатель. Второй была женщина, она протянула сотрудни-

це аптеки бумажку и сказала: «Мне, пожалуйста, все по списку». Провизор читала вслух название препарата и выкладывала его на кассу.
– Так, аскофен (лег на стол), но-шпа (туда же).
И вдруг повисла пауза. После чего девушка неуверенно произнесла:

– Пять сосисок. (Еще одна пауза). Ряженка...
Наступила очередь «зависнуть» покупательнице. А потом она, отсмеявшись, объяснила:
– Понимаете, лекарство купить просила мама. Ну, я ей и сказала, мол, напиши, пожалуйста, список. Она и на-

писала: и лекарства, и продукты, боюсь, там еще и моющее для посуды обнаружится...
Девушка взглянула в список – и тоже рассмеялась: следующим по списку как раз значилось средство для посуды.

Людмила САВЕНКОВА

«Пожалуйста, но-шпу и ...пять сосисок»

Поэтической строкой



Свердловчанин Иван Аникин – настоящий патриот своего края, который не понаслышке знает, что такое шахтерский труд, и дружит с поэтическим словом. Он – номинант на Всероссийскую премию «Наследие», автор трех поэтических сборников «Все летит, ничто не дремлет», «Зеркало», «Логика простая» и уже подготовил к изданию четвертую книгу. Его лирика разнообразна, а талант многогранен. Он посвятил стихотворение нашему земляку Александру Чикундаеву.

Прими, Господь, мою горячую молитву,
Она от сердца птицей рвется в облака.
Благослови за правду яростную битву,
Пусть будет крепкой наших воинов рука.
В тылу скворцы весной на ветках гнезда свили,
А голубей на крышах – сказочный аврал.
Плохую весть сегодня люди сообщили,
Что Чикундаев Саня без вести пропал.
Он мне ни брат, ни сват, ни кум и не напарник.
Он мне – знакомый, добрый, славный человек.
Он, как и я, труда шахтерского ударник.
Мы просто рядом коротали этот век.
С моими книгами всегда был ознакомлен,
К стихам и рифмам очень Саня тяготел.
Кувалдой жизненной побитый, но не сломлен,
И терпеливо нес свой праведный удел.

Сказали люди, что пропал – и неизвестность.
Так, словно дождь апрельский все в округе смыл.
А кто-то видел, как Донбасскую окрестность
Он алой кровью очень резко окропил...
И нет о нем фактических известий,
И нет о нем свидетельства про смерть.
Из уст в уста лишь ходят пасмурные вести,
Терзая мыслей наших радужную твердь.
Но я за Саню жажду, Отче, помолиться,
Тебе молитвы эти очень дороги.
И если где-то он в плену сейчас томится,
Ты поддержи его, согрей и помоги.
А если нет его на солнечной планете,
Прими к себе его и душу упокой.
Солдата долю он познал на этом свете,
Великих почестей его ты удостои.

Страницу подготовила Елена БЕСЕДИНА

Как искать работу и получать при этом деньги

Во время поиска работы поддержит соцконтракт

■ Наша публикация о новом виде государственной помощи («ВД» № 24 от 19.06.2024 г.) вызвала живой интерес читателей. И особенно тех, кто сейчас ищет работу.

Все дело в том, что появился инструмент, который реально помогает в сложный период, когда человек чувствует себя особенно уязвимым. А как работает этот инструмент – мы попросили рассказать руководителя филиала № 15 ГКУ ЛНР «Республиканский центр социальной защиты населения» Ирину Попову.

Скажем сразу, что на этот вид государственной помощи могут претендовать граждане трудоспособного возраста, незанятые или занятые на временных работах, неполный рабочий день (неделю), студенты выпускных курсов. Среднедушевой доход (от этой скучной формулировки нам никуда не деться) на члена семьи у желающего заключить соцконтракт не должен превышать прожиточного минимума – 14 526 рублей. Сведения обо всех доходах семьи подаются за три месяца.



Социальный контракт – это государственная социальная помощь малоимущим людям, которые в силу определенных обстоятельств на сегодняшний момент относятся к малоимущим либо одиноко проживающим малоимущим гражданам.

КОГДА БЫТЬ БЕЗРАБОТНЫМ НЕ СТРАШНО

Если вы сами ищете работу, это может затянуться на месяцы. Хорошо, если у вас в запасе есть деньги. А если с работы пришлось уйти неожиданно, и с каждым днем все острее встает вопрос: как прокормить семью?

Пока суд да дело, вы идете в центр занятости, и после постановки на учет в качестве безработного получаете пособие, размер которого зависит от многих факторов (стажа, периода безработицы, зарплаты и др.) и составляет от 1 611 руб. до 13 739 руб. в месяц. Согласитесь, негусто.

А что может предложить программа по заключению социального контракта? Загибаем пальцы. В первый месяц поиска вы получите в помощь от государства в размере прожиточного минимума для трудоспособного населения – 15 833 руб. Но и после того, как подходящая работа будет найдена и заключен трудовой договор, оказание помощи не прервется, а продолжится. И в дополнение к заработной плате на рабочем месте по социальному контракту в течение 3-х месяцев вы будете получать по 15 833 рубля. Иными словами, вы трудоустроились в рамках заключенного социального контракта, и за месяц работы (полный или не полный) получили 20 000 руб.

от работодателя. При этом и от государства вы получите за этот месяц еще 15 833 рубля. И ваш доход за этот период составит не 20 000, а 35 833 рубля. А это, согласитесь, уже совсем другое дело! И так – три месяца после трудоустройства.

Допустим, вы нашли работу по душе. Но чтобы ее получить, нужно пройти обучение, основное или дополнительное профессиональное. Центр занятости такую возможность вам предоставит, и по его направлению на время учебы вы будете получать назначенное пособие – от 1 611 до 13 739 руб. Но! Если вы будете проходить такое же обучение, но в рамках заключенного социального контракта – дополнительно к этой сумме ежемесячно, но не более трех месяцев, государство будет выплачивать еще 7 916 руб.

Идем дальше. Иногда работодатель принимает на работу сотрудников только при условии прохождения стажировки. Если трудовым договором она будет предусмотрена, то оплачивать такую стажировку будет работодатель, а государство возместит его расходы в размере не более МРОТ – 19 242 рубля – с учетом страховых взносов. Таким образом, та же стажировка получателю помощи по соцконтракту (но не более 3 месяцев) будет гарантировано оплачена в размере 19 242 руб.

МЕСТО РАБОТЫ МЕНЯТЬ МОЖНО. НО – БЫСТРО.

Что сделает для вас по контракту государство – надеюсь, понятно. А вот что должны будете после его заключения сделать вы. Прежде всего – стать на учет в центре занятости. Трудоустроиться. Работать по трудовому договору в период действия социального контракта (минимум 4 месяца), и 12 месяцев – после окончания срока действия социального контракта. При этом место работы можно и поменять, но снова трудоустроиться нужно в короткий срок. В противном случае средства, выплаченные по социальному контракту, придется вернуть государству. Но ведь это же не про вас, уважаемый читатель, правда?

Безусловно, при заключении социального контракта потребуются и сбор справок (о доходах или их отсутствии), и предоставление других документов. Их количество зависит от конкретной ситуации заявителя.

Воспользоваться ли таким видом помощи – решать вам. Но в тех регионах Российской Федерации, где программа предоставления помощи по соцконтракту действует уже несколько лет, народ ее по достоинству оценил и активно пользуется.

Если мы вас хоть немного заинтересовали – подробности можете узнать в филиале № 15 ГКУ ЛНР «Республиканский центр социальной защиты населения» по адресу: **ул. Пирогова, 9, каб. 106, тел. +7 959 169-61-31.**



Среди наших читателей есть те, кого крайне заинтересовала возможность заключения соцконтракта на ведение личного подсобного хозяйства. В следующий раз мы расскажем подробно именно об этом.

Людмила САВЕНКОВА

В ТЕМУ

15 СОЦИАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ БЫЛО ЗАКЛЮЧЕНО И ПРОФИНАНСИРОВАНО В ЛНР С МАЯ ТЕКУЩЕГО ГОДА

Об этом сообщила министр труда и социальной политики Республики Елена Макаренко.

– С мая текущего года действует программа социального контракта. За это время было заключено и профинансировано уже 15 таких контрактов. Социальный контракт – это государственная социальная помощь малоимущим людям, которые в силу определенных обстоятельств на сегодняшний момент относятся к малоимущим либо одиноко проживающим малоимущим гражданам, – сказала глава ведомства.

Она пояснила, что государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется по четырем направлениям: поиск работы, осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, открытие личного подсобного хозяйства, иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации.

По ее словам, на сегодняшний день 11 муниципальных округов уже присоединились к этой программе, и жители этих округов уже заключили социальные контракты.

Глава муниципалитета посетил «Блогер – party»



Арт-проект «Блогер – party», посвященный прошедшему Дню молодежи, собрал свердловчан в Свердловском многофункциональном молодежном центре. Мероприятие организовало управление культуры, молодежи и спорта Администрации нашего округа.

– Сегодня здесь собралась поистине золотая молодежь: самая активная, инициативная, достойная награды. Молодцы, спасибо большое, вы крутые! Со многими из вас мы сталкиваемся по работе, и не было того, чтобы нам кто-то отказывал, – обратилась к гостям начальник управления культуры, молодежи и спорта Администрации Марина Дергачева.

Во время мероприятия специально приглашенные спикеры рассказали о своем творческом пути, поделились с молодежью опытом ведения социальных сетей.

– Я занимаюсь фотографией почти четверть века, со школьной скамьи. Как было сказано выше, на лекции, увлечение пришло плавно. Всем начинающим хотел бы пожелать прислушаться к своему внутреннему голосу, к тому, что он подсказывает – брать и делать. Как говорится, делай, и все получится, – напутствовал молодежь профессиональный фотограф Владимир Шимаров.

А глава Свердловского муниципального округа Андрей Сухачев на-

градил молодых активистов и в ходе интервью под названием «Открытый микрофон» ответил на вопросы юных свердловчан.

– Мы живем на земле, обладающей культурными традициями. Возродить эти традиции, направить энергию в нужное русло помогают представители духовенства, наши гости – отец Герман и отец Александр. Нам предстоит миссия сохранить то, что наши предки взращивали из поколения в поколение. У нас с вами донбасский характер: патриотизм, любовь к Родине, к труду. Сейчас, когда наша страна проходит серьезные испытания, мы встали на защиту справедливости и добра, бросили вызов злу. И, глядя на вас, мы понимаем, что у нас есть будущее, мы сможем вместе его построить, и оно будет мирным, добрым, свободным. Держайте, мечтайте, все в ваших руках. Все у вас получится, – сказал Андрей Валерьевич и напомнил с улыбкой: – Слушайте советы старших.

О жизни страны расскажут баннеры

Шефы из Красноярского края передали тридцати образовательным учреждениям нашего муниципального округа брендированные баннеры для оформления образовательного пространства. Это не просто украшение – рассматривая их, можно будет узнать много нового о государственных символах и существующих проектах для детей.



В их числе – мероприятия Российского движения детей и молодежи «Движение Первых», детских центров «Артек», «Орленок», «Океан», «Смена», Образовательного центра «Сириус», платформы «Россия – страна возможностей», Всероссийского конкурса «Большая перемена», Российского общества «Знание», программы воспитания детей младше-

школьного возраста «Орлята России» и других организаций. – Новое визуальное оформление повысит информированность школьников о проектах, которые для них проводятся, о жизни республики и Российской Федерации в целом, – сообщили в управлении образования по муниципальным образованиям

округа и городского округа г. Ровеньки Министерства образования и науки ЛНР. В отделе внутренней политики свердловской Администрации рассказали, что в скором времени «все баннеры будут смонтированы в школах округа, и в новом учебном году их используют для проведения различных общешкольных мероприятий».

У нас – новые кандидаты



Победителем в пауэрлифтинге становится спортсмен, который собрал наибольшую сумму по итогу трех соревновательных движений. В сумму входят лучшие по весу попытки, показанные спортсменом на помосте и засчитанные судьями. Остальные спортсмены идут в порядке убывания, основываясь на их собранной сумме.

Воспитанники спортивного клуба «Виктория» Червонопартизанского Дворца культуры им. Ленина Егор Зимин и Юлия Зимина под руководством тренера Александра Ивановича побывали в столице нашей большой страны на первенстве России по пауэрлифтингу среди девушек, юношей, юниоров и юниорок.

Наши спортсмены, выступившие в составе сборной ЛНР по пауэрлифтингу, приехали из Москвы домой с отличными результатами. В управлении культуры, молодежи и спорта Администрации Свердловского муниципального округа рассказали, что Егор в весовой категории до 59 кг собрал сумму 455 кг, Зимина Юлия в весовой категории до 57 кг собрала сумму 287,5 кг. Они выполнили норматив кандидата в мастера спорта Российской Федерации.

Наши школьники познают мир с Университетскими сменами

Сорок восемь свердловских школьников отправились на Университетские смены в Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина. Как рассказала консультант управления образования по муниципальным образованиям Свердловского муниципального округа и городского округа города Ровеньки Анна Бруховец, ребята ожидают незабываемые мероприятия: мастер-классы, тренинги, творческие встречи, лекции и экскурсии по Тамбовской области.



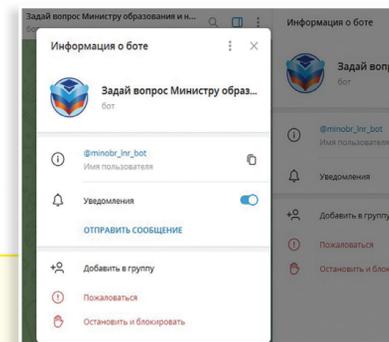
– Под руководством опытных профессионалов ученики познакомятся с множеством увлекательных профессий, включая химию, стоматологию и анатомию. А еще посетят уникальный музей, где будут представлены органы человека, – добавила

Анна Эдуардовна. – Университетские смены – это прекрасная возможность для ребят побывать в разных уголках нашей Родины, ознакомиться с достопримечательностями, расширить кругозор и обрести новых друзей.

Университетские смены – проект, который помогает школьникам и студентам колледжей от 14 до 17 лет определиться с выбором будущей профессии, получить ценный опыт и знания, которые пригодятся в дальнейшей учебе и карьере. Проект реализуется Министерством просвещения, Министерством науки и высшего образования России и РДМ «Движение первых».

Министр образования и науки ЛНР Иван Кусов запустил чат-бот для вопросов от педагогов, родителей и учеников

Задать вопрос министру можно, перейдя по ссылке: @minobr_lnr_bot.



Молодежь, пора просыпаться! Рассказывайте о своих начинаниях, ярких событиях школьной, студенческой и общественной жизни, делитесь впечатлениями о путешествиях, волонтерской работе, досуге. Ждем ваших рассказов для публикации, и, конечно же, приветствуем яркие фото. Сбрасывайте все хорошее, чем хотите поделиться со сверстниками на страницах газеты, сюда: gorodmolodVD@yandex.ru.

Время танцевать от радости

Воспитанники хореографической студии «FOR SAGE» с нетерпением ждали окончания финала IX Международного фестиваля хореографических коллективов «Искусство танца», который проходил с 27 апреля по 27 мая в Москве. И вот наступил тот самый волнующий момент: в июне воспитанники и педагог получили награжденные материалы.

Исполнительское мастерство, сценичность, артистизм, раскрытие художественного образа – такими кри-

териями оценивалось мастерство юных участников фестиваля. Наши танцевальные выступления были отмечены высокими оценками строгого, но справедливого жюри.

За исполнение танца «TIME DANCE» участники старшего состава получили диплом Лауреатов II степени, а участники младшего состава за танцевальную композицию «Самый-Самый» – диплом Дипломанта I степени.

Юные танцоры от полученных результатов получили заряд радости, восхищения и жажды новых побед.

Юлия ЗАРИЧНАЯ, педагог дополнительного образования ГБУ ДО «Червонопартизанский центр детского и юношеского творчества»

Семья – источник счастья

На прошлой неделе в Свердловской центральной городской библиотеке им. В.П. Астафьева открылась выставка-рекомендация «Счастье начинается с семьи». Заведующая отделом СЦГБ Евгения Мисюреева рассказала, что произведения, представленные на выставке, «открывают новую страницу в мире семейных ценностей и подчеркивают их важность для каждого человека». – На размещенных здесь фотографиях можно увидеть улыбающиеся счастливые семьи, объятия родителей и детей. Эти изображения напоминают о том, что настоящее счастье начинается с семьи и любви, которую мы получаем от близких людей, – добавила специалист. – Биографии известных писателей, в которых затрагиваются темы семейных ценностей и значимости роли семьи, позволяют увидеть их творчество в новом свете и по-новому понять источники их вдохновения. Ведь все они в своих произведениях подчеркивают, что семья – это краеугольный камень человеческого существования и источник счастья.

Десять дней обучения и приключений

Полсотни свердловских школьников от 14 до 17 лет побывали на Университетских сменах в Чеченской Республике. В городе Грозный их ожидала насыщенная программа: заселение в современный кампус Чеченского государственного университета, знакомство с вожаками и сверстниками, утренняя зарядка с известными спортсменами Чеченской Республики. И это далеко не все!

– За десять дней ребята удачно реализовали семь блоков программы: «Знакомство и командообразование», «Очерки истории и культурного наследия», «Раскрой себя», «День Первых», «День Технопарка», «Горный край России» и заключительный блок смены, – рассказала заместитель директора Свердловской СШ № 9 Татьяна Петухова.

Юные свердловчане посетили множество местных достопримечательностей: Мемориальный комплекс славы им. А.А. Кадырова, Старый замок, Нихалоевские водопады, смотровую площадку в пригороде Грозного, краеведческий музей имени Хусейна Исаева в г. Шали, берег озера Кезеной-Ам...

– Вместе с активистами ЧГУ, «Молодой Гвардии» и «Волонтерской Роты» гости из ЛНР приняли участие в памятной акции «Огненные картины войны», а еще побывали на мультимедийных лекциях о традициях, истории и культуре народов Чеченской Республики, – добавила Татьяна Петухова. – Все участники смены были награждены сертификатами, а сопровождающие педагоги – благодарственными письмами. Это были десять незабываемых дней сказки, красоты, отдыха, обучения и приключений.

На сцене нашего ДК звучали песни Победы

Заслуженный работник культуры Красноярского края, солист государственной Красноярской филармонии, преподаватель кафедры «Сольное пение» Красноярского института искусств Виталий Осипов, актриса Красноярского драматического театра имени А.С. Пушкина, народная артистка России Наталья Горчаева и пианист, лауреат всероссийских конкурсов, концертмейстер, преподаватель завкафедры отделения «Специальное фортепиано» музыкальной школы № 10 города Красноярск Петр Карамзин в составе агитбригады «Все для Победы» выступили на сцене ДК им. Свердлова.

– Артисты подготовили интересную программу с трогательными песнями: «Отчий дом», «Кольбельная с четырьмя дождями», «Женщины», «Синяя вечность»... – поделились впечатлениями в отделе по вопросам внутренней политики Администрации округа. – Зрители переживали вместе с исполнителем каждую историю, заложенную в песне. В финале гостей провожали долгими овациями.

В гости на «Планету молодости»

Сотрудники Свердловской центральной городской библиотеки им. В.П. Астафьева придумали замечательный способ увлечь подрастающее поколение свердловчан чтением. Они провели акцию «Планета молодости» – познакомили ребят с интересными молодежными книгами.

– «Планета молодости» стала ярким событием, которое не только позволило молодым людям провести время с пользой, но и вдохновило их на новые творческие и исследовательские занятия, – сообщила заведующая отделом СЦГБ им. В.П. Астафьева Евгения Мисюреева. – А библиотека снова подтвердила свою важность как место, где можно не только читать, но и общаться с интересными людьми, участвовать в увлекательных мероприятиях.

Юным участникам акции показали видеоролики, посвященные этой замечательной под-

борке. Потом читатели и библиотекари обсудили литературные жанры и рассказали друг другу о любимых авторах и произведениях. А чтобы гости мероприятия смогли сделать яркие, запоминающиеся фотографии на память о «Планете молодости», организаторы подготовили тематическую фотозону.

– Все желающие получили яркие и оригинальные фото с книгой и мотивационной закладкой. Закладки – напоминание о важности чтения и саморазвития – подарили каждому участнику акции, – рассказали в учреждении.



ЕСЛИ БРОСИТЬСЯ В ОМУТ С ГОЛОВОЙ

■ Лето – период активного отдыха на природе. Купальный сезон в разгаре. Многие выбирают для этой цели местные водоемы. Обрывистые берега, омуты, густые водоросли и крупногабаритный мусор, скрытые под водой, – все эти сюрпризы диких пляжей могут привести к травмам, а нередко и стоить жизни. Вода, как известно, ошибок не прощает.



ГУ МЧС России по ЛНР предупреждает, чтобы беда не пришла в ваш дом, будьте внимательны и осторожны во время купания:

- не заходите в воду в состоянии алкогольного опьянения, не заплывайте далеко от берега, рассчитывайте силы на обратный путь;
- выбирайте для отдыха специально оборудованные пляжи, не ныряйте в незнакомых местах;
- не отпускайте детей без присмотра на водоемы, а если пришли с ними, то постоянно держите их в поле зрения;
- не переохлаждайте организм длительным пребыванием в воде во избежание судорог;
- проявляйте осторожность во время плавания с подводной маской и дыхательной трубкой;
- если стали свидетелем несчастного случая на водоеме, немедленно звоните в службу 101.

Помните: только неукоснительное соблюдение мер безопасного поведения на воде может предотвратить беду! Учитесь плавать и оказывать первую помощь при утоплении.

ОБЗОР ЧП происшествий в Свердловске и районе

КАК СЛОВОМ ИЛИ КАРТИНКОЙ МОЖНО НАРУШИТЬ ЗАКОН

Если публикация в интернете содержит запрещенную законом информацию или призыв к совершению преступления, ее автора привлекут к ответственности. В МВД России по ЛНР напомнили, что пропаганда и незаконная реклама наркотиков в любой форме запрещены!

Законодательство запрещает:

- публично демонстрировать изображения наркосодержащих растений, в том числе символические;
- упоминать названия наркотиков в стихах или песнях, других творческих произведениях;
- демонстрировать способы изготовления или употребления наркотиков, распространять информацию о местах их приобретения.

Если вы пишете о наркотиках, не упоминайте конкретных названий, при их изображении применяйте фильтры размытия. Обязательно укажите, какой вред здоровью оказывают наркотики, какие меры ответственности предусмотрены законом за их распространение.

Размещение в открытом доступе материалов с пропагандой наркотиков, а также аудиозаписи, в которых поощряется или рекламируется потребление запрещенных веществ, наказывается штрафом: для граждан – до 30 000 рублей, для должностных лиц или ИП – до 100 000 рублей, для юридических лиц – до 1 000 000 рублей.

■ Уже достаточно долгое время погода в ЛНР остается сухой и жаркой, что способствует возникновению и молниеносному распространению пожаров в экосистеме.

В Свердловском муниципальном округе за неделю зарегистрирован 21 пожар, в основном по причине неосторожного обращения с огнем неустановленных лиц. Об этом рассказала «ВД» **старший инспектор отдела НД и ПР по г. Свердловску и Свердловскому району ГУ МЧС России по ЛНР, капитан внутренней службы Яна Радионова.**

1 июля случилось три возгорания: в районе с. Рытиково горела трава на площади 2 га; в Свердловске – в районе пер. Лутугина трава на площади 150 кв. м, в районе ул. Горюшкина мусор на площади 200 кв. м.

2 июля было шесть пожаров: в пос. Ленинский в районе ул. Профсоюзная пылали трава и кустарники на площади 1 400 кв. м; в районе с. Дарьино-Ермаковка – трава на площади 20 кв. м; в Свердловске – в районе ул. Лермонтова огонь повредил трансформатор на площади 9 кв. м; в районе ул. Бабарицких трава и кустарники на площади 3 га, в районе ш. 71 трава на площади 2 га, в районе ул. Садовая балка трава на площади 5 га.

3 июля произошло пять пожаров: в пос. Володарск – на ул. Чапаева на частном подворье сгорел 1 куб. м дров, причина – неосторож-

Жара не отступает, огонь наступает



Фото: ГУ МЧС России по ЛНР

ное обращение с огнем при курении; в с. Рытиково – в районе ул. Степная вспыхнули трава и мусор на площади 300 кв. м; в Свердловске – в районе ул. Лермонтова трава и кустарники на площади 800 кв. м, в районе ул. Бабарицких – трава на площади 3 га, в районе ул. Камынина – трава на площади 2 га.

4 июля зафиксировано четыре пожара: в Свердловске в районе гаражного кооператива «Шахтер» горел мусор на площади 25 кв. м; в пос. Володарск – на ул. Гоголя в районе д. № 10 мусор на площади 450 кв. м; в пос. Большекаменка – в районе ул. Крупской трава на площади 500 кв. м; в пос. Бирюково – на ул. Гагарина в районе д. № 9 А мусор на площади 100 кв. м.

5 июля было два возгорания: в районе с. Дарьевка пылали трава и кустарники на площади 18 га; в районе с. Маяк – трава и кустарники на площади 600 кв. м.

6 июля в районе пос. Павловка вспыхнула трава на площади 2 га.

Все чаще огонь перекидывается на жилой сектор, нанося немалые материальные убытки гражданам и объектам жизнеобеспечения. Подобная ситуация должна тревожить всех жителей региона, которых в очередной раз МЧС России призывает к цивилизованному поведению в природных зонах. И напоминает, что при сильном ветре скорость степного пожара достигает 30 км/ч, охватывает площади в несколько тысяч гектаров, гибнут растения и животные, сгорают дома, подвергаются смертельной опасности человеческие жизни. «Огненные штормы» перебрасывают пламя на большие расстояния, преодолевая при этом искусственные и естественные преграды шириной до 12-15 м. К тому же, огонь, подступающий со всех сторон, может спровоцировать массовую панику и привести к многочисленным жертвам.

В аварии погиб пассажир автомобиля

■ 7 июля в Свердловском муниципальном округе произошло ДТП. Об этом рассказал «ВД» начальник отделения ГИБДД ОМВД России «Свердловский», подполковник полиции Игорь Димов.



Примерно в 08:20 на автодороге «Свердловск – Бирюково – Должанский» водитель ZAZ Daewoo М. 1988 г. р. не оценил дорожную обстановку, не выбрал безопасную скорость, при совершении маневра «обгон» выехал на полосу встречного

движения, не справился с управлением. В результате произошло опрокидывание транспортного средства. В ДТП водитель получил телесные повреждения, а пассажир Б. 1983 г. р. скончался на месте.

Росгвардия напоминает! Помни о правилах ношения оружия!

Ношение и использование оружия осуществляется на основании выданных Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальными органами лицензий либо разрешений на хранение и ношение, хранение и использование конкретных видов, типов и моделей оружия с учетом ограничений, установленных Федеральным законом «Об оружии»:

В соответствии с законодательством, граждане Российской Федерации могут осуществлять ношение оружия – во время охоты, проведения спортивных мероприятий, тренировочных и учебных стрельб, а также в целях самообороны.

Ношение короткоствольного оружия осуществляется в кобуре.

За нарушение правил ношения гражданами оружия предусмотрена административная ответственность:

• ст. 20.8 ч. 4 КоАП РФ Нарушение правил хранения, ношения или уничтожения оружия и патронов к нему гражданами.

Санкция данной статьи влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до двух тысяч рублей либо лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок от шести месяцев до одного года.

За утрату оружия также предусмотрена административная ответственность:

• ст. 20.8 ч. 4 КоАП РФ. Нарушение правил хранения или ношения оружия гражданами, повлекшее его утрату, если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пяти до десяти тысяч рублей с конфискацией оружия или без таковой либо лишение права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия на срок от одного года до трех лет с конфискацией оружия или без таковой.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ПРОЕКТ

« _____ 2024 г. № _____»

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 16.02.2024 № 30 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь подпунктом 2.1.64 пункта 2.1 раздела 2, пунктом 7.1 раздела 7 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Восточный Донбасс» Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «ЛУГАНЬМЕДИА» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admsvsk.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Ковальчука И.В.

**Глава муниципального округа
муниципального образования
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
А. В. Сухачев**

*УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципального образования
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
« _____ 20 _____ г. № _____»*

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Присвоение адреса объекту адресации,
изменение и аннулирование такого адреса»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения эффективности и качества работы, доступности результатов предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) сотрудниками Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Свердловского муниципального округа).

1.2. Предметом регулирования настоящего Регламента являются правоотношения по присвоению адреса объекту адресата, изменение и аннулирование такого адреса.

Заявителями, имеющими право на получение Услуги, являются лица, определенные пунктами 27 и 29 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 (далее соответственно – Правила, Заявитель):

- а) собственники объекта адресации;
- б) лица, обладающие одним из следующих вещей прав на объект адресации: право хозяйственного ведения; право оперативного управления; право пожизненно наследуемого владения; право постоянного (бессрочного) пользования;
- в) представители Заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательстве Российской Федерации порядке доверенности, на указаниями федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления или органа публичной власти федеральной территории (далее – представитель Заявителя);
- г) представитель собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченный на подачу такого заявления решением общего собрания указанных собственников;
- д) представитель членов садоводческого, огороднического или (или) дачного некоммерческого объединения граждан, уполномоченный на подачу такого заявления решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения;
- е) кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

1.3. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта адресации.

1.3.1. Формирования вновь образуемых земельных участков (при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков, а также из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности).

1.3.2. Строительство, признания права собственности на отдельно стоящие здания и сооружения, расположенные на одном обособленном участке и принадлежащие разным лицам на праве собственности, оперативного управления или хозяйственного ведения.

1.3.3. Изменения или упорядочения существующих адресов объектов адресации.

1.3.4. Подготовки документов по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории (в отношении земельных участков).

1.3.5. Подготовки и оформления проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

1.4. Установление адресов производится для следующих видов объектов:

1.4.1. Земельных участков, предназначенных под застройку жилыми, общественными, производственными и складскими зданиями и сооружениями.

1.4.2. Домовладений.

1.4.3. Отдельно стоящих жилых, общественных, производственных и складских зданий и сооружений, принадлежащих разным лицам на праве собственности, оперативного управления или хозяйственного ведения.

1.4.4. Помещений, являющихся частью капитального строительства.

1.4.5. Объектов незавершенного строительства.

1.4.6. Машино-место (за исключением машино-места, являющегося частью некапитального здания или сооружения).

1.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией Свердловского муниципального округа.

Ответственным за предоставление услуги является структурное подразделение Администрации Свердловского муниципального округа – управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Свердловского муниципального округа (далее – уполномоченный орган). За предоставлением муниципальной услуги заявитель может обратиться по адресу: 294801, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, м. о. Свердловский, г. Свердловск, ул. Энгельса, дом 42, – управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Свердловского муниципального округа, электронная почта: info@admsvsk.ru, ugkx@admsvsk.ru, телефон (85734) 2-21-30.

График работы уполномоченного органа за предоставлением услуги: с понедельника по четверг с 9:00 до 18:00 часов, пятница с 9:00 до 16:45 часов, перерыв с 13:00 до 13:45 часов.

1.6. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

1.6.1. на информационных стендах в управлении жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Свердловского муниципального округа;

1.6.2. с использованием информационной сети «Интернет», на официальном сайте муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – <http://admsvsk.ru/> (далее – муниципальное образование);

1.6.3. непосредственно при личном приеме заявителя в уполномоченном органе;

1.6.4. по телефону уполномоченного органа;

1.6.5. письменно, в том числе посредством электронной почты.

1.7. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

1.7.1. способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

1.7.2. адресов уполномоченного органа, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

1.7.3. справочной информации о работе уполномоченного органа (структурных подразделениях уполномоченного органа);

1.7.4. документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

1.7.5. порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

1.7.6. порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

1.7.7. по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

1.7.8. порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействий) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.8. На информационном стенде размещается следующая информация:

1.8.1. извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию муниципальной услуги;

1.8.2. текст Административного регламента с приложениями;

1.8.3. перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;

1.8.4. образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.8.5. месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты Администрации Свердловского муниципального округа, уполномоченного органа, где заявителя могут получить муниципальную услугу;

1.8.6. основания отказа в предоставлении муниципальной услуги.

1.9. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющий консультативные, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть передан/передан (передан) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме; назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и являющееся прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.10. По письменному обращению должностное лицо уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.7. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Полное наименование муниципальной услуги: «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».

Сокращенное наименование муниципальной услуги не устанавливается.

2.2. Муниципальную услугу предоставляет: Администрация Свердловского муниципального округа.

Структурным подразделением Администрации Свердловского муниципального округа, обеспечивающим предоставление муниципальной услуги, является управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Свердловского муниципального округа.

При предоставлении муниципальной услуги Администрацией Свердловского муниципального округа взаимодействует с оператором федеральной информационной адресной системы – Федеральной налоговой службой (далее – Оператор ФИАС);

федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующей на основании акта Правительства Российской Федерации публично-правовой компании «Роскадастр», в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу уполномоченного органа; органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 34 Правил;

Федеральной налоговой службой по вопросу получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается: при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки;

почтовым отправлением в уполномоченный орган.

2.2.1. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (при наличии технической возможности);

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством: единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах; единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является: решение Администрации Свердловского муниципального округа о присвоении адреса объекта адресации;

решение Администрации Свердловского муниципального округа об аннулировании адреса объекта адресации (в случае присвоения объекту адресации нового адреса может быть по решению Администрации Свердловского муниципального округа объединено с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса);

решение Администрации Свердловского муниципального округа об отказе в присвоении объекту адресации (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.6. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.7. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.8. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.9. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.10. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

2.11. Срок предоставления муниципальной услуги. Срок принятия Администрацией Свердловского муниципального округа решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее – решение об отказе).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов): при личной явке;

в уполномоченном органе; без личной явки; почтовым отправлением;

на адрес электронной почты.

оператора федеральной информационной адресной системы);

постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 05.11.2015 № 17н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.03.2016 № 37н «Об утверждении Порядка ведения государственного адресного реестра»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2020 г. № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе»;

Устав муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

Административный регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

1) предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании заполненного и подписанного Заявителем заявления.

Форма заявления установлена приложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н, справочная форма данного заявления приведена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

В случае образования 2-х или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление представляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган. Заявление представляется в уполномоченный орган по месту нахождения объекта адресата.

Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.

Заявление регистрируется в Администрации Свердловского муниципального округа.

Заявление в форме электронного документа подписывается электронной подписью заявителя либо представителя заявителя, вид которой определяется в соответствии с ч. 2 ст. 21.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2) в случае предоставления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответствие личности заявителя или представителя заявителя;

3) при предоставлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителем заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности);

4) при предоставлении заявления кадастровым инженером к такому заявлению прилагается копия документа, предусмотренного ст. 35 или ст. 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресата.

5) лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица;

6) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адреса (за исключением сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости);

7) решение собрания собственников помещений в многоквартирном доме в случае обращения с заявлением представителя, уполномоченного таким решением;

8) решение общего собрания членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан в случае обращения с заявлением представителя, уполномоченного таким решением.

2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных органов организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адреса (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительстве которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок,

на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);

б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, сведениям преобразования которых является образование одного и более объекта адресата (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

в) разрешение на строительство объекта адресата (при присвоении адреса строящимся объектам адресата) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адреса в эксплуатацию;

г) схема расположения объекта адреса на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адреса (в случае присвоения адреса объекту адресата, поставленному на кадастровый учет);

е) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

ж) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адреса (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адреса (в случае аннулирования адреса объекта адресата по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 Правил);

и) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемуся объектом адреса (в случае аннулирования адреса объекта адресата по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 14 Правил);

2.7.1. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 2.7 настоящего регламента, по собственной инициативе.

В данном случае документы, указанные в подпунктах «а», «в», «г», «е» и «ж» пункта 2.7 настоящего Регламента, представляемые в уполномоченный орган в форме электронных документов, удостоверяются электронной подписью заявителя (представителя заявителя), вид которой определяется в соответствии с ч. 2 ст. 21.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8.1. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 2.8 настоящего регламента, по собственной инициативе.

е) не истек срок действия предоставленного документа;

ж) комплектность документов соответствует требованиям настоящего Регламента;

з) направляет расписку в получении заявления и документов по указанному в заявлении почтовому адресу в день приема документов Органом;

4) при выявлении одного из оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Регламента, готовит проект письма об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Регламента, подписывает его Главой муниципального округа Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и направляет такое письмо в 5-дневный срок с даты его получения.

3.1.2.5. Специалист уполномоченного органа при поступлении документов в электронном виде на адрес уполномоченного органа:

- переносит документы на бумажный носитель, проверяет наличие в них заявления и документов, предусмотренных настоящим Регламентом;
- регистрирует заявление в соответствии с требованиями настоящего Регламента;
- проводит первичную проверку предоставленных документов на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, удостоверяясь, что:
 - тексты документов написаны разборчиво;
 - фамилия, имена, отчества (при наличии), адреса мест жительства написаны полностью;
 - в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
 - не истек срок действия предоставленного документа;
 - комплектность документов соответствует требованиям настоящего Регламента;

- направляет заявителю (представителю заявителя) по указанному в заявлении адресу электронной почты или в ФИАС сообщение о получении заявления и документов в указании входящего регистрационного номера заявления, даты получения уполномоченным органом заявления и документов, а также перечнем наименований файлов, представленных заявителем (представителем заявителя) в форме электронных документов, с указанием их объема;
- при выявлении одного из оснований для отказа в приеме документов, указанных в настоящем Регламенте, готовит проект письма об отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги, подписывает его Главой муниципального округа Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и направляет такое письмо в отсканированной форме (в формате PDF) в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов в уполномоченный орган.

Возврат документов не препятствует повторному обращению заявителя.

После устранения выявленных недостатков заявитель (представитель заявителя) имеет право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги.

3.1.2.6. Результатом процедуры является прием документов у заявителя (представителя заявителя).

3.1.2.7. Критерием принятия решения о приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является: соответствие заявления и предоставленных документов требованиям настоящего Регламента; отсутствие или наличие оснований для отказа в приеме документов.

3.1.2.8. Способом фиксации результата выполнения процедуры является предоставление входящего регистрационного номера и даты регистрации на заявление, запись в реестре регистрации входящих документов в уполномоченном органе.

3.1.3. Направление межведомственных запросов документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента.

3.1.3.1. Основанием для начала процедуры по межведомственному информационному взаимодействию в уполномоченном органе является прием заявления без приложения документов, которые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Регламента могут предоставляться заявителями по собственной инициативе.

3.1.3.2. Продолжительность процедуры не должна превышать 3-х рабочих дней со дня принятия заявления.

3.1.3.3. Запрос должен содержать следующие сведения: наименование органа, направившего запрос; наименование органа (организации), в адрес которого направляется запрос; наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходим документ и (или) информация, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг; указания на положения нормативного правового акта, которым установлено предоставление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг; сведения, необходимые для предоставления документа и (или) информации, установленные настоящим Регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами, как необходимые для предоставления таких документов и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на запрос, дата направления запроса и срок ожидаемого ответа на запрос;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего запрос, его подпись, в том числе электронная подпись, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

3.1.3.4. Специалист уполномоченного органа:

- формирует запрос с учетом требований пункта 3.1.3.3. настоящего Регламента;
- обеспечивает регистрацию запроса в журнале регистрации запросов;
- направляет запрос в уполномоченный орган, в распоряжении которого находятся документы, которые не были предоставлены заявителем по собственной инициативе;
- после получения ответа-результата на запрос проверяет полноту полученных документов (информации) в течение дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа, в распоряжении которого находятся запрашиваемые документы (информация).

3.1.3.5. Специалист уполномоченного органа перед началом действий по рассмотрению заявления и документов:

- приобщает к сформированному делу все запрошенные документы (информацию), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- приступает к выполнению процедуры по рассмотрению заявления и документов.

3.1.3.6. Критерием принятия решения для формирования и направления запроса является отсутствие или наличие документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента.

3.1.3.7. Результатом административной процедуры является получение запрошенных документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.3.8. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация запроса и ответа на запрос в реестре межведомственного взаимодействия уполномоченного органа.

3.1.4. Рассмотрение документов об оказании муниципальной услуги.

3.1.4.1. Основанием для начала процедуры по рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является

наличие документов в полном объеме в соответствии с пунктом 2.6, 2.7 настоящего Регламента.

3.1.4.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня приема заявления и поступления документов (информации), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

3.1.4.3. Специалист уполномоченного органа:

- рассматривает предоставленный пакет документов;
- передает документы начальнику уполномоченного органа для принятия решения;
- получает документы и приступает к выполнению процедуры по подготовке результата муниципальной услуги.

3.1.4.4. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) является:

соответствие (не соответствие) предоставленных документов требованиям, дающим право на получение муниципальной услуги.

3.1.4.5. Результатом процедуры является решение руководителя Администрации Свердловского муниципального округа о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги).

3.1.4.6. Способом фиксации результата выполнения процедуры является положительная резолюция руководителя уполномоченного органа на заявлении заявителя (резолюция об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

3.1.5. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги и внесение результата оказания муниципальной услуги в государственный адресный реестр.

3.1.5.1. Основанием для начала процедуры по рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является наличие документов в полном объеме в соответствии с пунктом 2.6, 2.7 настоящего Регламента.

3.1.5.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня приема заявления и поступления документов (информации), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

3.1.5.3. Специалист уполномоченного органа:

- рассматривает предоставленный пакет документов;
- передает документы начальнику уполномоченного органа для принятия решения;
- получает документы и приступает к выполнению процедуры по подготовке результата муниципальной услуги.

3.1.5.4. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) является:

соответствие (не соответствие) предоставленных документов требованиям, дающим право на получение муниципальной услуги.

3.1.5.5. Результатом процедуры является принятие решения: соответствие объекта адресации требованиям к его составу, установленным пунктом 2.2 Правил, а также требованиям раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Окончательным результатом предоставления муниципальной услуги является: внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформленной по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе».

Рекомендуемый образец формы решения о присвоении адреса объекту адресата, справочно, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Решение об аннулировании адреса объекта адресата принимается Администрацией Свердловского муниципального округа с учетом требований к его составу, установленных пунктом 2.3 Правил, а также требований раздела II Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов (Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса), утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

Рекомендуемый образец формы решения об аннулировании адреса объекта адресации, справочно, приведен в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

Решения о присвоении адреса объекту адресации и аннулировании адреса объекта адресации принимаются в форме постановления.

Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса принимается Администрацией Свердловского муниципального округа при наличии оснований, перечисленных в пункте 2.10 настоящего Регламента, по форме, установленной приложением № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса и аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса», справочно форма данного решения приведена в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

3.1.5.6. Продолжительность процедуры не должна превышать 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.5.7. Специалист уполномоченного органа:

- готовит проект постановления (в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги – проект решения об отказе);
- передает подготовленные документы для подписания Главой муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- Работа по подготовке, регистрации, выдаче постановления (решения (отказе) производится в соответствии с требованиями, установленными Регламентом работы Администрации Свердловского муниципального округа.

3.1.5.8. Критерии принятия решения о подготовке результата муниципальной услуги принимаются на основании решения, принятого в результате процедуры по рассмотрению заявления и документов в Администрации Свердловского муниципального округа.

3.1.5.9. Результатом процедуры на бумажном носителе является постановление (решение об отказе).

3.1.5.10. Способом фиксации результата выполнения процедуры является проставление регистрационного номера и даты регистрации на постановление (решение об отказе).

3.1.6. Выдача результата оказания муниципальной услуги.

3.1.6.1. Основанием для начала процедуры получения заявителем результата муниципальной услуги является постановление (решение об отказе) на бумажном носителе.

3.1.6.2. Продолжительность процедуры не должна превышать 1/2 рабочего дня со дня получения специалистом уполномоченного органа в Администрации Свердловского муниципального округа постановления (решения об отказе);

3.1.6.3. Специалист уполномоченного органа:

- регистрирует результат муниципальной услуги в реестре исходящей документации уполномоченного органа;
- информирует заявителя о готовности результата муниципальной услуги посредством телефонной свя-

зи или путем направления уведомления на почтовый (электронный) адрес, указанный заявителем;

3) при обращении заявителя (представителя заявителя) о получении результата муниципальной услуги: устанавливает личность каждого обратившегося гражданина путем проверки документа, удостоверяющего его личность. При обращении представителя заявителя устанавливает личность представителя и наличие у него полномочий заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность, и документа, подтверждающего его полномочия представителя (если данный документ отсутствует в деле, то копия документа подшивается в дело);

4) выдает под подпись в журнале исходящих документов результат муниципальной услуги – один экземпляр постановления (решения об отказе).

5) помещает один экземпляр результата муниципальной услуги в дело по принятому заявлению. Направляет по почте (в электронном виде) результат муниципальной услуги в адрес заявителя в срок не позднее 1 рабочего дня, в случае предоставления заявления по почте (в электронном виде).

3.1.6.4. Критерием принятия решения является обязанность предоставить результат муниципальной услуги.

3.1.6.5. Результатом процедуры является получение заявителем результата муниципальной услуги.

3.1.6.6. Способом фиксации результата выполнения процедуры является подпись заявителя в реестре исходящей документации уполномоченного органа о получении результата муниципальной услуги.

3.1.6.7. Постановление подлежит обязательному внесению уполномоченным органом в ФИАС в течение 3-х рабочих дней со дня принятия такого постановления.

Принятие постановления без внесения соответствующих сведений в ФИАС не допускается.

3.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2.1. В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявитель вправе представить в уполномоченный орган непосредственно, направить почтовым отправлением заявление в произвольной форме о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3.2.2. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах ответственный специалист уполномоченного органа устанавливает наличие опечатки (ошибки) и оформляет результат предоставления муниципальной услуги (документ) с исправленными опечатками (ошибками) или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками). Результат предоставления муниципальной услуги (документ) уполномоченный орган направляет способом, указанным в заявлении о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

3.2.3. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах ответственный специалист уполномоченного органа устанавливает наличие опечатки (ошибки) и оформляет результат предоставления муниципальной услуги (документ) с исправленными опечатками (ошибками) или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками). Результат предоставления муниципальной услуги (документ) уполномоченный орган направляет способом, указанным в заявлении о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги (далее – текущий контроль) должностным лицом, уполномоченного органа, осуществляется начальником уполномоченного органа (в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности начальника), а также курирующими заместителями Главы Администрации Свердловского муниципального округа, согласно распределению обязанностей.

Текущий контроль осуществляется путем проверки соблюдения и исполнения должностными лицами Администрации Свердловского муниципального округа положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов.

4.2. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав заявителя.

4.3. Должностные лица, уполномоченного органа, ответственные за предоставление муниципальной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностными регламентами.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих в следующих случаях:

5.1.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.1.2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий сотрудника Администрации Свердловского муниципального округа, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.1.3. требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5.1.4. отказ заявителя в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

5.1.5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными и правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.1.6. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными и правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.1.7. нарушение срока предоставления муниципальной услуги, предусмотренного нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

5.1.8. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными и правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.1.9. нарушение срока предоставления муниципальной услуги, предусмотренного нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

5.1.10. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными и правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.1.11. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

действия (бездействие) которой обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.1.6. требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.1.7. отказ органа или должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) сотрудника Администрации Свердловского муниципального округа возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.1.8. нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

5.1.9. приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) сотрудника Администрации Свердловского муниципального округа возможно в случае, если на Администрацию Свердловского муниципального округа, решения и действия (бездействие) которой обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Жалоба в письменной форме должна содержать следующую информацию: фамилия, имя, отчество заявителя; почтовый адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ; наименование органа, осуществляющего предоставление услуги, и (или) фамилия, имя, отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется; содержание обжалуемого действия (бездействия) и решения.

5.3. Дополнительно могут быть указаны: причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием) и решением; обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, судя обстоятельства к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требование об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия) и решения; иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

5.3. Жалоба подписывается заявителем с указанием даты. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.4. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены к обращению, заявитель в пятидневный срок уведомляется (письменно, либо с использованием средств телефонной связи, либо по электронной почте) о том, что рассмотрение жалобы и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

5.5. Должностные лица Администрации Свердловского муниципального округа: обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости – с участием заявителя, направившего жалобу, или его законного представителя;

5.6. вправе запрашивать необходимые для рассмотрения жалобы документы и материалы в других органах, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

5.7. по результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) В удовлетворении жалобы отказывается меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов Заявителя, дан письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

5.6. Письменная жалоба, поступившая к должностному лицу Администрации Свердловского муниципального округа, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации жалобы.

5.7. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.8. В случае установления входе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Если в результате рассмотрения жалоба признаана обоснованной, то должностным лицом, рассматривающим жалобу, принимается решение о привлечении к ответственности в соответствии с действующим законодательством специалиста, ответственного за действие (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента.

5.10. Обращения считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

5.11. Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, о нарушении положений административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по номеру телефона, указанному в п.1.5. данного Административного регламента.

1	Заявление в _____ (наименование органа местного самоуправления)	2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____ в том числе оригиналов _____ копий _____ количество листов в оригиналах _____ копий _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата _____ г.
---	---	---	---

31	Прошу в отношении объекта адресации:		
Вид:			
	Земельный участок	Сооружение	Машино-место
	Здание (строение)	Помещение	

32	Присвоить адрес		
В связи с:	Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности		
Количество образуемых земельных участков			
Дополнительная информация:			

Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка			
Количество образуемых земельных участков			
Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется		Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес кадастрового номера земельного участка, раздел которого осуществляется

Образованием земельного участка путем объединения земельных участков			
Количество объединяемых земельных участков			
Кадастровый номер объединяемого земельного участка <1>		Адрес объединяемого земельного участка <1>	
Кадастровый номер объединяемого земельного участка <2>		Адрес объединяемого земельного участка <2>	

Образованием земельного участка(ов) путем выделения из земельного участка			
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)			
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел		Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел	

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка			
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)			
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел		Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел	

Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков			
Количество образуемых земельных участков		Количество земельных участков, которые перераспределяются	

Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется <2>		Адрес земельного участка, который перераспределяется <2>	
--	--	--	--

Строительством, реконструкцией здания (строения), сооружения			
Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией			
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)		Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	

Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдана разрешения на строительство не требуется			
--	--	--	--

Тип здания (строения), сооружения			
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)			
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)		Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	

Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение			
Кадастровый номер помещения		Адрес помещения	

	Лист N ____	Всего листов ____
--	-------------	-------------------

Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела здания (строения), сооружения			
Образование жилого помещения		Количество образуемых помещений	
Образование нежи			

Образование помещения в здании (строении), сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании (строении), сооружении	
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
Количество объединяемых помещений	
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>
Дополнительная информация:	
Образование помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
Количество образуемых помещений	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Образование машино-места в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения	
Количество образуемых машино-мест	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Образование машино-места (машино-мест) в здании, сооружении путем раздела помещения, машино-места	
Количество машино-мест	
Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, машино-места раздел которого осуществляется
Дополнительная информация:	
Образование машино-места в здании, сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании, сооружении	
Количество объединяемых помещений, машино-мест	
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>
Дополнительная информация:	
Образование машино-места в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	
Количество образуемых машино-мест	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Необходимость приведения адреса земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4344; 2020, N 22, ст. 3883) (далее - Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости") в соответствии с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Существующий адрес земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места
Дополнительная информация:	
Отсутствием у земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости", адреса	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Адрес земельного участка, на котором расположен объект адресации, либо здания (строения), сооружения, в котором расположен объект адресации (при наличии)
Дополнительная информация:	
Лист N ____ Всего листов ____	

Наименование поселения	
Наименование внутригородского района городского округа	
Наименование населенного пункта	
Наименование элемента планировочной структуры	
Наименование элемента улично-дорожной сети	
Номер земельного участка	
Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
Дополнительная информация:	
В связи с	
Прекращением существования объекта адресации и (или) снятием с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации	
Исключением из Единого государственного реестра недвижимости указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации	
Присвоением объекту адресации нового адреса	
Дополнительная информация:	
Лист N ____ Всего листов ____	

4 Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность:			
вид:	серия:	номер:	
дата выдачи:	кем выдан:		
почтовый адрес:			
телефон для связи:		адрес электронной почты (при наличии):	
юридическое лицо:			
полное наименование:			
ИНН (для российского юридического лица):		КПП (для российского юридического лица):	
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):			
дата регистрации (для иностранного юридического лица):		номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
почтовый адрес:			
телефон для связи:		адрес электронной почты (при наличии):	
Вещное право на объект адресации:			
право собственности			
право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации			
право оперативного управления имуществом на объект адресации			
право пожизненно наследуемого владения земельным участком			
право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком			
5 Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):			
Лично		В многофункциональном центре	
Почтовым отправлением по адресу:			
В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг			
В личном кабинете федеральной информационной адресной системы			
На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)			
6 Расписку в получении документов прошу:			
Выдать лично		Расписка получена: _____ (подпись заявителя)	
Направить почтовым отправлением по адресу:			
Не направлять			
Лист N ____ Всего листов ____			

документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
	дата выдачи:	кем выдан:	
почтовый адрес:		телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
юридическое лицо:			
полное наименование:			
КПП (для российского юридического лица):		ИНН (для российского юридического лица):	
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):		дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):
почтовый адрес:		телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
Лист N ____ Всего листов ____			

8 Документы, прилагаемые к заявлению:	
Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
9 Примечание:	
Лист N ____ Всего листов ____	

10 Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления муниципальной услуги.	
11 Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающие(ые) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.	
12 Подпись	Дата
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)	* * * * * г.
13 Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	

<1> Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.
 <2> Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.
 <3> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.
 <4> Строка дублируется для каждого объединенного помещения.

Примечание.
 Заявление о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее - заявление) на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в заявлении.
 Если заявление заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак "V".

При оформлении заявления на бумажном носителе заявителем или по его просьбе специалистом органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом указанного субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов, органа публичной власти федеральной территории, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково", и использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному заявлению. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы заявления исключаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к административному регламенту
 предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

Форма решения о присвоении адреса объекту адресата
 (наименование органа местного самоуправления)

от _____ № _____

на основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - города федерального значения для исполнения в силу Федерального закона № 443-ФЗ, и/или реализации заявления о присвоении адреса объекту адресации

управления в Российской Федерации, Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 443-ФЗ) и Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, а также в соответствии с _____

(указывается реквизиты иных документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса, включая реквизиты правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных муниципальными правовыми актами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации - города федерального значения для исполнения в силу Федерального закона № 443-ФЗ, и/или реализации заявления о присвоении адреса объекту адресации)

Задайте доктору вопрос

«Как вы относитесь к рекламе «Удалим катаракту за 5 минут и вернем 100%-ное зрение!» – отвечает главный врач клиники «Точка зрения», к.м.н. **Евгения Александровна Смотрич** (на фото).

Для этого должны быть выполнены следующие условия:

- ✓ до операции по замене хрусталика – обязательная полная диагностика структур глаза на высокотехнологичном оборудовании, особенно если запущенная или осложненная форма катаракты;
- ✓ пациент должен получить полную информацию о состоянии здоровья глаз и возможностях различных модификаций искусственного хрусталика, определяющих качество зрения после операции;
- ✓ если в анамнезе у пациента – астигматизм (а это примерно у 70%), при удалении катаракты нужен специальный торический хрусталик. Этот хрусталик невозможно поставить ни по квоте, ни по ОМС;
- ✓ еще 15 % пациентов имеют патологию сетчатки. При проведении «рядовой» хирургии катаракты у них после операции сохраняется «туман» и искажение предметов в глазах. В таких случаях требуется комбинированное вмешательство – *витреоретинальная операция на сетчатке и замена хрусталика*, что невозможно провести без дорогостоящего микрохирургического оборудования и специальной подготовки хирурга, а этим располагают единичные клиники.



Приведу пример. Женщине, 70 лет, в Ростове заменили хрусталик, до операции у нее было установленное нарушение светопроекции. Да, после операции она видела на 50% и, кажется, что нужно радоваться – не видела ничего, а здесь 50%! Но ведь задача офтальмохирурга должна быть нацелена на 100% зрения.

На осмотре пациентки в нашей клинике оказалось, что ей поставили хрусталик, который не убрал астигматизм, а часть зрения снижается из-за эпиретинальной мембраны (пленка на сетчатке). Мы приняли решение провести пациентке витреоретинальную операцию по удалению мембраны с сетчатки, а в другой день сделали докоррекцию лазером и убрали астигматизм. На сегодняшний день она видит 100%! Но ведь это можно было всё сделать еще во время первой операции, без стресса для пожилой женщины.

Подытожу. Да, сама операция занимает немного времени, но даже во время этого небольшого отрезка бывает много неожиданностей. И здесь очень важно оснащение клиники с возможностью перехода во время операции на сложную витреоретинальную хирургию. Так что получить 100%-ное зрение осуществимо.



Для жителей с пропиской Луганской и Донецкой Республики мы продлеваем акцию на хирургию катаракты с премиум-хрусталиком по цене 36 тыс. руб. (1 глаз) до 30 сентября 2024 г. Подробности по тел. 8 800 333-70-49 (бесплатно по РФ).

ООО «Точка зрения», ОГРН 118619047454, Юр. адрес: 346000, г. Луганск, ул. Мухоморова, 10

Скупаем акациевый (майский) мед – 200 руб. за кг
2023 и 2024 года сбора

подсолнечниковый мед – 50 руб за кг

+7 965 356-57-14

Сами приезжаем.
Тара на обмен, деньги сразу

Минимальный объем 400 кг

ИП Полухин И.А. ОГРНИП 316774600320957 от 12.07.2016

Минцифры ЛНР напоминает о работе спутникового оператора «Русский мир» на территории ЛНР

Приказом Минцифры РФ актуализирован Перечень населенных пунктов Луганской Народной Республики, расположенных вне зоны цифрового эфирного телевидения.

В этот список попали и села Свердловского МО – Провалье и Черемшино. В перечисленных регионах предоставляет услуги оператор спутникового телевидения ООО «Русский Мир».

Жителям, проживающим на их территории, необходимо обратиться в администрацию своих муниципальных образований, чтобы получить бесплатный комплект и установку необходимого оборудования.

Также будет действовать программа выгодного обмена для всех жителей Республики, кто хочет заменить старое нелицензированное оборудование на новый комплект «Русского мира».

Все подробности на сайте «Русского Мира» (<https://rusmirtv.ru/>) или по телефону горячей линии **+7 959 989-77-77**.

* В состав пакета «Русский Мир» входят общероссийские обязательные телеканалы, а также региональные и развлекательные телевизионные каналы.



Окончание, начало на стр. 19

(наименование органа местного самоуправления)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить адрес _____ (присвоенный объекту адресации адрес) следующему объекту адресации _____ (вид, наименование, описание местонахождения объекта адресации, адрес).

кадастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации (в случае присвоения адреса поставленному на государственный кадастровый учет объекту недвижимости),

кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации (в случае образования объекта в результате преобразования существующего объекта или объектов),

аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации),

другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом (при наличии)

(должность, Ф.И.О.) _____ (подпись) _____

М.П. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

Форма решения об аннулировании адреса объекта адресата

(наименование органа местного самоуправления)

(вид документа) _____ № _____

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 443-ФЗ) и Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему _____ (наименование объекта адресации, адрес).

(наименование органа местного самоуправления)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Аннулировать адрес _____ (аннулируемый адрес объекта адресации, уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре) объекту адресации _____ (вид и наименование объекта адресации, адрес).

кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации),

(должность, Ф.И.О.) _____ (подпись) _____

М.П. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

ФОРМА
решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя) _____

(регистрационный номер заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) _____

Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса
от _____ № _____

(наименование органа местного самоуправления)

сообщает, что _____ (Ф.И.О. заявителя в дателном паке, наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП для юридического лица)

на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему _____ (наименование объекта адресации, адрес).

почтовый адрес – для юридического лица

на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему _____ (наименование объекта адресации, адрес).

(наименование органа местного самоуправления)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Аннулировать адрес _____ (аннулируемый адрес объекта адресации, уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре) объекту адресации _____ (вид и наименование объекта адресации, адрес).

кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации),

(должность, Ф.И.О.) _____ (подпись) _____

М.П. _____

Текст муниципального акта идентичен тексту акта, предоставленного редакции в электронном виде муниципальным образованием. Орфография и пунктуация текста документа сохранены.

АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« _____ 2024 г. № _____

О создании архитектурно-градостроительного совета при Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь подпунктом 2.1.63 пункта 2.1 раздела 2, пунктом 7.1. раздела 7 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.10.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать архитектурно-градостроительный совет при Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
2. Утвердить Положение об архитектурно-градостроительном совете при Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Восточный Донбасс Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «ЛУГАНМЕДИА» и разместить на официальном сайте _____ (адрес сайта).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Ковальчука И.В.

Глава муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
А. В. Сухачев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от _____ 2024 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об архитектурно-градостроительном совете при Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об архитектурно-градостроительном совете при Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок работы архитектурно-градостроительного совета при Администрации муниципально-

ципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет), который создается постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.2. Совет является постоянно действующим консультативным, совещательным органом, созданным в целях подготовки рекомендаций и предложений по вопросам разработки и реализации градостроительной политики, рассмотрения вопросов, связанных с архитектурно-строительным проектированием населенных пунктов, рассмотрением подготовленной на основании документов территориального планирования населенных пунктов документации по планировке территорий и иных нормативных правовых актов, регулирующих градостроительную деятельность на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – округ).

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами Правительства Луганской Народной Республики, приказами и распоряжениями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики, Уставом муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и также настоящим Положением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность на принципах выработки единого сбалансированного коллективного мнения в решении важнейших вопросов архитектуры, градостроительства, художественного оформления на территории округа.

1.6. Количественный и персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

2. Основные задачи Совета

2.1. Задачами Совета являются:

- выработка предложений и рекомендаций по вопросам разработки и реализации градостроительной политики, направленной на обеспечение благоприятных условий жизнедеятельности человека по приоритетным градостроительным и архитектурным проектам;
- рассмотрение и внесение обоснованных предложений в схему территориального планирования (СТП) муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на всех этапах ее подготовки и реализации (внесения в нее изменений);
- рассмотрение проектов генеральных планов городского и сельского поселений района на всех этапах подготовки;
- рассмотрение областных целевых градостроительных программ и проектов, муниципальных программ в целях реализации документов территориального планирования, реализуемых на территории округа;
- подготовка рекомендаций по внесению изменений в Правила землепользования и застройки поселений, в части градостроительных регламентов, включая виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- рассмотрение предложений по утверждению местных нормативов градостроительного проектирования;
- рассмотрение проектной документации планировки отдельных территорий, комплексов, рекреационных зон, садов, парков, мест отдыха населения города;
- рассмотрение предпроектной и проектной документации зданий, произведений монументально-декоративного искусства, элементов городского дизайна, имеющих важное градостроительное значение и влияющих на внешний облик города и сельских населенных пунктов, включая реконструкцию и реставрацию объектов;
- подготовка рекомендаций по принятию решений о развитии застроенных территорий муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- рассмотрение вопросов развития инженерных коммуникаций и транспортной инфраструктуры города и сельских населенных пунктов с внесением обоснованных предложений;
- внесение предложений по отнесению объектов недвижимости к историко-культурному наследию к памятникам истории и культуры местного значения;
- рассмотрение проектных предложений и внесение рекомендаций по сохранению, реставрации и использованию памятников истории, культуры и архитектуры, ландшафтных памятников, установлению территорий и охранных зон, рассмотрение и согласование проектов реставрационных работ;
- рассмотрение вопросов целесообразности вынужденного сноса зеленых насаждений в больших объемах или представляющих особую ценность;
- рассмотрение иных вопросов, влияющих на организацию и качественный уровень застройки муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и сельских населенных пунктов округа.

3. Полномочия Совета

3.1. Совет для решения поставленных перед ним задач имеет право:

- запрашивать от органов государственной власти, местного самоуправления, проектных, строительных и других организаций, заказчиков строительства необходимый материал и информацию для всестороннего изучения проектной, градостроительной и иной документации, представленной на рассмотрение Совета;
- приглашать для участия в заседаниях Совета по направлениям своей деятельности и принадлежности вопроса должностных лиц органов исполнительной Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления округа, представителей научных, экспертных, профессиональных и общественных организаций, органов надзора, представителей проектных, строительных организаций, специалистов в сфере архитектуры и градостроительства, с правом совещательного голоса;
- приглашать для участия в заседаниях Совета представителей инженерных служб, заказчиков, проектных, строительных и других организаций, принимающих участие в разработке и реализации проекта, а также представителей общественности, граждан, интересы которых при этом затрагиваются, без права совещательного голоса;
- привлекать в необходимых случаях для проведения экспертиз, осуществления информационно-аналитических работ и составления заключений представителей научных, экспертных, других профессиональных организаций, ученых и специалистов;
- участвовать в разработке градостроительной политики путем направления заключений, рекомендаций, предложений, обращений в органы и к должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим реализацию градостроительной политики на территории округа.

4. Права и обязанности, Председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета

4.1. Руководство Советом осуществляет Председатель.

4.2. Председатель Совета, в соответствии с задачами Совета: координирует деятельность Совета и членов Совета по выполнению задач Совета;

4.3. Член Совета имеет право:

- принимать участие в планировании работы Совета и подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение на заседаниях Совета;
- представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде, если не имеет возможности принять участие в заседании Совета);

- знакомиться с повесткой заседания Совета, справочными и аналитическими материалами по выносимым на рассмотрение Совета вопросам;
- выступать с докладами, содокладами, вносить и обосновывать предложения, давать пояснения, задавать вопросы, отвечать на вопросы в ходе заседания Совета.
- 4.2. Член Совета обязан:
 - лично участвовать в заседаниях Совета, делегирование полномочий члена Совета другому лицу не допускается;
 - соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность, не использовать конфиденциальную информацию в личных целях;
 - при обсуждении вопросов и обосновании позиции по выносимым на обсуждение Совета вопросам руководствоваться Конституцией РФ, действующим законодательством РФ и Луганской Народной Республики, настоящим Положением.
- 5. Проведение заседаний Совета**
- 5.1. Основной формой деятельности Совета является заседание. Периодичность заседаний Совета определяется его председателем исходя из необходимости. Принимаемые Советом решения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц и организаций.
- 5.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета.
- 5.3. На заседаниях Совета с согласия председателя Совета могут присутствовать без права совещательного голоса представители организаций, заинтересованных в рассмотрении вопросов повестки заседания Совета, представители общественности, специалисты, эксперты, ученые и другие лица, не указанные в списке приглашенных.
- 5.4. Заседание Совета ведет председатель Совета. Са, а в его отсутствие или по его поручению – заместитель председателя Совета. Регламент проведения заседания определяется председателем в соответствии с заседаниями Совета в начале заседания.
- 5.5. В случае некомплектности и неполноты представленной на рассмотрение Совета проектной, градостроительной и иной документации, имеет право отклонить ее рассмотрение и потребовать представления дополнительных материалов.
- 5.6. Члены Совета пользуются на заседаниях Совета правом совещательного голоса.
- 5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос представляющего является решающим.
- 5.8. В заседании Совета может быть объявлен перерыв для подготовки дополнительных материалов, решения промежуточных вопросов, уточнения информации, необходимой для принятия решения по вопросу повестки заседания Совета.
- 5.9. Секретарем Совета оформляется протокол заседания Совета в течение 5 (пяти) рабочих дней после заседания Совета. В протокол заносится мнение выступающих и итоговое решение, которое является основанием для внесения изменений в проектные материалы и исполнения застройщиками и проектными организациями Совета и секретарем Совета.
- 5.10. Член Совета, не согласный с результатами голосования, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе делается пометка.
- 5.11. Ответственность за достоверность информации, представленной в протоколе заседания Совета, налагается на секретаря заседания, ведущего протокол.
- 5.12. Выдача копий протокола (выписок из протокола) осуществляется по заявке заинтересованных организаций и лиц секретарем Совета.
- 5.13. Подлинники протоколов заседаний Совета и документы к ним хранятся в отделе строительства и архитектуры управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Глава муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
А. В. Сухачев

Доска объявлений

ПРОДАМ

НЕДВИЖИМОСТЬ

■ 2-комн. кв. на кв. 60 лет СССР, д. 39 на 9 эт., лифт работает. Крыша новая, инд. отопл., м/пл. окна, квартира новой планировки, новая сантехника, санузел раздельный, накопительный бак для воды. Тел. +7 952-417-00-69 (Теле 2), +393204908627 (Telegram, Ватсап).

■ дом в г. Червонопартизанске по ул. Б.Хмельницкого, д. 67. Тел. +7 959 154-40-93.

■ газифицированный флигель в черте города, р-н лесхоза, 10 соток земли, колодец. Все вопросы по тел. +7 929 106-81-80 (Ватсап, телеграмм).

Коммерческая служба
ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА»:
+7 959 269-36-70

СДАМ

Сдам посуточно, почасово квартиру в центре Свердловска с мебелью, интернетом, Смарт-ТВ, холодильником. Фейс-контроль. Тел. +7 959 912-47-100 (Telegram).

ИП А. А. Петрикаус ОГРНИП 323940100170874 от 15.02.2023 г.

СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Продам шлакоблок, газобетон, шифер, рубероид, песок, щебень, отсеб, цемент, пластушку, металл, профлист, рабицу, утеплители, полистирол, пенопласт, OSB, ДВП, кирпич печной, паробарьеры, смеси, плоский шифер, крепеж, деревянные туалеты, деревянные поддоны и др. стройматериалы.

ИП С. А. Кабанец
ОГРНИП 323940100048221 от 10.01.23

■ Продам кирпич белый, силикатный, полнотелый б/у. Тел. +7 959 269-48-33, +7 915 175-10-37 (Ватсап), +7 953 169-39-56 (Телеграмм). В.В. Шупляков НПД от 14.05.2024

РАЗНОЕ

■ Продам зерно. Тел. +7 959 222-06-74.

Фермерское хозяйство реализует кур-несушек. В наличии куры от 4 до 12 месяцев, петухи. Оптовые скидки. Доставка бесплатная. Тел.: +7 959 139-43-19, +7 959 170-72-34.

ИП Глотова А.А. ОГРНИП 323940100007519 от 09.01.2023 г.

УГОЛЬ

■ Продам уголь, фабрика, качество хорошее. Тел. +7 959 102-47-09. ИП Довжик С.С. ОГРНИП 323940100131105 от 30.01.2023

КУПЛЮ

Покупаю пух, перо, старые перины, подушки, свежий пух гуся, утки, газовые колонки. Тел. +7959 250-09-15.

Куплю:

- станки токарные;
- промышленные редуктора;
- тельфера болгарские любые;
- трансформатор тм тмг и другие;
- трос канат стальной от 09 мм до 35 мм.

А также можете предложить свои варианты, что у вас есть на продажу.

Рассмотрим ваше оборудование.

Тел.: +7 959 271-34-66, 8 906 421-04-24 (WhatsApp, Telegram)

ИП Мухомов М.А. ОГРНИП 320619600071215 от 09.06.2020.

УСЛУГИ

СТРОИТЕЛЬНЫЕ

Строительные и отделочные работы. Ремонт квартир, домов частично и под ключ. Тел. +7 959 269-48-33, +7 915 175-10-37 (Ватсап). В.В. Шупляков НПД от 14.05.2024.

Колодцы: чистка, углубление, ремонт, реконструкция старых, строительство новых колодцев. Изготовлю домик для колодца из дерева или металла под заказ. Тел. +7 959 269-48-33, +7 915 175-10-37 (Ватсап), +7 953 169-39-56 (Телеграмм). В.В. Шупляков НПД от 14.05.2024

РЕМОНТ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ

Ремонт и чистка эл. бойлеров, стиральных и посудомоечных машин, свч-печей, эл. духовок. Тел. +7 959 114-62-26 (WhatsApp) ИП Литвинов А. В. ОГРНИП 323940100233935 от 23.08.2023

Кондиционеры: профилактика, дезинфекция, заправка, диагностика, замена изношенных частей и т.д. Тел. +7 959 107-42-66. ИП А.А. Крепких ОГРНИП 323940100075974 от 11.01.2023

Ремонт и обслуживание компьютеров, ноутбуков, планшетов. Настройка Смарт-ТВ. Недорого, выезд на дом. Бажов С. А. НПД 02.01.2023. Тел.: +7 959 102-73-00, +7 959 207-17-94, +7 989 528-17-39

Ремонт телевизоров и другой бытовой техники на дому у заказчика, продажа б/у и новых телевизоров под заказ. Цибинов В.В. НПД 24.01.2023. Тел. +7 959 102-73-37 (WhatsApp), +7 903 400-41-75(WhatsApp)

Коммерческая служба ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА»:
+7 959 269-36-70

Помним



СКОРБИМ

7 июля – 40 дней светлой памяти

АЛЕКСАНДРА НИКОЛАЕВИЧА КУНДРЮКОВА



Кто даст ответ, за что и почему
Порою небо так жестоко,
Внезапно обрывает вмиг судьбу,
Судьбу людей, что раньше срока
Уходят в мир,
Где вместе их сердца
Найдут покой в просторах рая.
Но нет ответа, как и нет конца
Той боли, что совсем не тая
В душе родных останется уже.
И жаль, что лишь одна минута
Порою отделяет на земле
Нас от небесного приюта.

Родные



Об обработке персональных данных



Портал

"Персональные данные. Дети"

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» определено, что ОПЕРАТОР – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Операторы обязаны уведомлять Роскомнадзор о начале или осуществлении любой обработки персональных данных за исключением случаев, предусмотренных ч. 2. 22 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», когда данные обрабатываются в целях защиты безопасности государства и общественного поряд-

ка, транспортной безопасности, или если оператор обрабатывает данные исключительно без средств автоматизации.

Формы уведомлений утверждены приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180 «Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных».

С информацией, касающейся обработки персональных данных, можно ознакомиться на Портале персональных данных Федеральной службы надзора в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (<https://pd.rkn.gov.ru>).

На территории Луганской Народной Республики уполномоченным

Правила безопасности в сети Интернет

- Не рассказывать о себе и друзьях незнакомым людям в сети Интернет
- Не встречаться со знакомыми из сети Интернет без предупреждения родителей
- При регистрации придумывать сложный логин и пароль, не говорить их никому
- Не отправлять sms для получения доступа к информации без ведома взрослых

органом по защите прав субъектов персональных данных является Управление Роскомнадзора по Южному федерально-

му округу. Контактный телефон территориального отдела в Луганской Народной Республике +7 959 269-37-96.

КРАСНОДОНСКИЙ ЗАВОД ПО ПРОИЗВОДСТВУ МЕТАЛЛИЧЕСКИХ КОНСТРУКЦИЙ

+7(959)123 78 74
Kzpmk2024@mail.ru

ВРЕМЯ РАБОТЫ
8.00-17.00
Выходной: СБ-ВС

услуги

- Лентопильный рез металла различного профиля толщиной до 400мм, угол реза до 60 градусов;
- Раскрой листового металла толщиной до 60 мм плазморезом с ЧПУ;
- Пескоструй и покраска изделий из металла;
- Токарные работы;
- Изготовление металлических конструкций любой сложности.

ОГРН 1229400041530 ООО «ОПТИМА – 2017» от 07.12.2023г.

ВСЕ ВИДЫ КРОВЕЛЬНЫХ И БЕТОННЫХ РАБОТ. КРЫШИ И ИХ РЕМОНТ.

Фундамент, отмостки.
И многие другие виды работ.
Скидки пенсионерам 15 % постоянно.

**Тел.: +7 959 271-34-66,
8 906 421-04-24**

(WhatsApp, Telegram) – Виктор.

ИП Мушкетов М. А., ОГРНИП 320619600071215 от 09.06.2020.

ВРТ СЕРВИСНЫЙ ЦЕНТР БЫТРАДИОТЕХНИКА

РЕМОНТ
Любой сложности

ООО «Свердловск-Бытрадиотехника»
ОГРН 1229400020816 от 29.11.2022 г.

**ТЕЛЕВИЗОРОВ, ХОЛОДИЛЬНИКОВ, ТЕЛЕФОНОВ
СТИРАЛЬНЫХ МАШИН, НОУТБУКОВ**

ул. Дзержинского, 1 (за центральным рынком, малосемейка 1-й этаж)
2-60-25, +7 959-106-48-98

**ПРИЕМ РЕКЛАМЫ,
ОБЪЯВЛЕНИЙ,
ПОЗДРАВЛЕНИЙ,
БЛАГОДАРНОСТЕЙ,
НЕКРОЛОГОВ,
кроме среды,
ежедневно с 9.00 до 18.00.
Перерыв с 13.00 до 13.45.**

«РЕМБЫТТЕХНИКА» предоставляет услуги по: ремонту и скупке быт. техники, установке, заправке, монтажу и чистке кондиционеров. Обр. по адресу: кв. 50 лет Октября, 4. Тел. +7 959 166-96-00, +7 959 106-37-65 (с 8-16 ч вт-пт, с 8-14 в субботу.) ИП К.А. Сильченко ОГРНИП 324940100000891 от 15.01.2024

Ремонт холодильников с гарантией на дому у заказчика. Установка кондиционеров. Тел. +7 959 114-60-68. ИП Болдырев В.В. ОГРНИП 940923000725 от 10.02.2023.

Ремонт холодильников, стиральных машин. Обслуживание кондиционеров. Тел. +7 959 107-33-11. ИП В.В. Ананченко ОГРНИП 323940100152232 от 08.02.2023

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Грузоперевозки до 7 тонн: ЗиЛ, Газон, Самосвал. Имеется бригада грузчиков. Тел. +7 959 116-71-94. ИП Плохотникова Н.А. ОГРНИП 323940100125656 от 27.01.2023

Поставлю прицеп под мусор. ИП Белоусов С. В. ОГРНИП 323940100074425 от 12.01.2023. Тел. +7 959 502-20-27

РАЗНОЕ

Вывоз мусора грузовым автомобилем. Для необходимости имеется бригада грузчиков. Тел. +7 959 116-71-94 ИП Плохотникова Н.А. ОГРНИП 323940100125656 от 27.01.2023

РАБОТА

Угледобывающему предприятию требуются сотрудники: ГРОЗЫ, проходчики, горнорабочие поверхности, электрослесари. Тел. +7 959 166-82-82, +7 959 230-30-99 (звонить с 9-00 до 16-00). ООО «МВ-СВЕРДЛОВСКУГОЛЬ» ОГРН 1229400023555 от 29.11.2022

В газете «ВОСТОЧНЫЙ ДОНБАСС» все новости города и района

РЕКЛАМНЫЙ ОТДЕЛ: **2-60-16**

Погода на неделю

ЧЕТВЕРГ 11 июля +23...+34 солнце

ПЯТНИЦА 12 июля +23...+32 солнце

СУББОТА 13 июля +19...+29 солнце

ВОСКРЕСЕНЬЕ 14 июля +19...+32 солнце

ПОНЕДЕЛЬНИК 15 июля +21...+33 солнце

ВТОРНИК 16 июля +22...+34 солнце

СРЕДА 17 июля +23...+35 солнце

НАРОДНЫЙ КАЛЕНДАРЬ



15 июля – день святителя Фотия, защитника от раздоров. На Фотия листья пожелтели – осень и зима рано наступят.

16 июля – день Мокия и Демида, Константина и Василия, маков день, не очень удачный. Паук работа-

ет, комары клубятся – к ясному дню.

17 июля – день Андрея (Андрея Рублева). Обычны и желанны в этот день дожди.

18 июля – день Афанасия Афонского. Месяц на небе отчетливо виден – на урожай уж не будешь в обиде. Месяц на Афанасия боль-

шой и туманный – ненастье близится.

19 июля – Сысоев день, день мученика Ермия. Необходимо было утром пройти босиком по особо целебной росе. Этот день полон тайн.

20 июля – день Фомы. День Авдотьи-сеногнойки. Купаться на Фому нельзя – водяной затянет.

21 июля – день Прокопия-жатвенника, иконы Казанской Божьей Матери. Новолуние в этот день укажет на погоду в августе: утро – первые 15 дней; с обеда – вторые.

Ответы

По горизонтали: Ра. Шифр. Ион. Мороз. Уфа. Твист. Аз. Пикадор. Рио. Улов. Дир. Ом. Осада. Сиу. Роу. Путьгин.

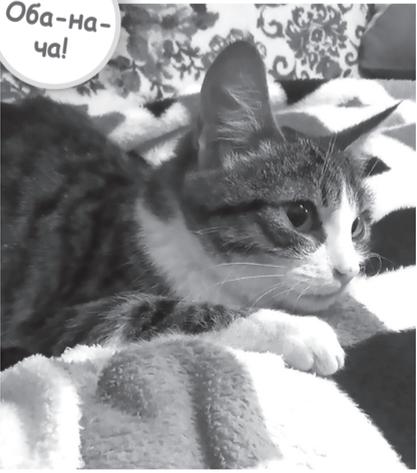
По вертикали: Санки. Дрофа. Ро. Шмат. Ио. Фру. Ихтиорнис. Зазор. Сми. Вал. Подкуп. Курорт. До. «Овод». Майн. Соя. Аут.

Судоку

3	8	6	2	1	4	7	5	9
2	9	1	6	7	5	4	3	8
7	4	5	8	9	3	6	2	1
4	1	9	5	6	8	2	7	3
5	6	7	1	3	2	8	9	4
8	3	2	7	4	9	1	6	5
1	5	8	3	2	7	9	4	6
6	7	4	9	5	1	3	8	2
9	2	3	4	8	6	5	1	7

М	О	Г	Р	Ы	З	О	К	Т	Р	А	К	Т	И	Р	Ш	И	К
	Е	А	Р	М	Е												А
К		Т	Р	О	М	Б	О	Н	И	С	Т						Р
Р		Н	З	С	Г	К											Н
О		К	О	К	О	С	К	О	З	А							И
А	Ц	Т	Е	К			О	Л	И	Ф	А	В	Б	Е	Л	А	З
В	Е	У	Ж	И	Н		М	З	В	Е	Н	О	Е				Е
Т	И	М	У	Р			С	У	В	Е	Н	И	Р	Т	Е	З	И
О	Е	С	Н	О	П		О	А	Л	Ь	П	Ы	В	О			О
Б	О	Ч	К	А	Т	Е	П	Л	О	Ь	Е	А	И	С			Т
У	К	Н	И	Т	К	А	П	Э	Н		Г	А	Л	Е	Т		У
С	П	О	Р	Т		О	Т	Л	Ё	Т	Ю	Л	А	Т	Р		С
И	О	Ф									С	С	М	Ы	Ч	О	К
П	Р	О	Д	Е	Л	К	А				П	А	Н	А	П		А
У	Д	О	Н								К	А	Ю	Р	С	К	О
А	Э	Р	О	С	Т	А	Т				Р	С	К	О	Б		А
Т	Е	М	А		П	О	Д	Г	У	З	Н	И	К	Р	Р		Р
З	Я	Т	Ь		С	Д	Ж	О	Н		И	Л	К	З	А	К	А
З	Я	Т	Ь		С	И	М	Е	Н	О	Н	Ж	Н	О	Т		А
А	О	Ж	И	Т	О	Н					Е	Л	Е	Й	М	К	
К	О	Р	О	Б	О		Х	А	К	Е	Р	Л	О	Г	И	К	А
У	А	А	Д	Л	Е	Р		В	В	Е	Е	Р	К	У	Б		У
П	Е	Н	С	Н	Е		Ф	И	Н	А	Л				К	А	С
О							К	А	Р	П	И	Н	Б	О	Т		Л
Р							О	Е	С	Т	О	Л					Е
К							Д	А	М	Б	О	К	А	Ш	А		И
А							Е	О	Д	И	О	Г	Е	Н			И
М	У	Ш	Т	Р	О	В	К	А		П	О	Я	С	Н	Е	Н	И

Оба-на-ча!



Кошки научились видеть в темноте, потому что не достают до выключателя.

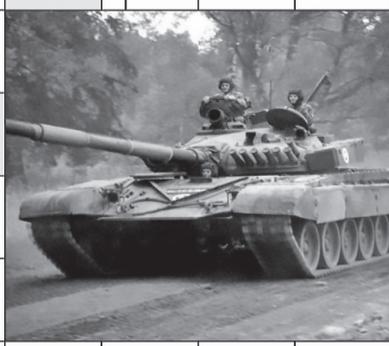
Судоку

			5			4		9
	7							
9	4					6		
5			9	8				1
	3							
	2				7	8		
			4					5
		3		1				9
1			2	7				

Циклический процесс							Воин с само-стрелом															
							Вокаль-ная «загогу-лина»	Гибкая «линейка» у порт-ного	Корабль руноис-кателей	«Кросс» по инс-танциям	Посиль-ное по-даяние											
							Ночной «фонарь»	Риста-лище штан-гистов	«Мусор» в лотке старе-теля	Градо-началь-ник	Брусья или кольца											
							Судо-вой низ	Чёрный козёл		«Вход в ад» для сици-лийцев												
	Магазин со свои-ми плю-сами		Металл-«громо-вержец»				Кадры в дина-мике		«Буд-ничная» литера-тура	Ряд над другим рядом							Способ насолить завист-никам	Разум-ный повод	Болта-ние на турнике			
							Карто-фель из «Макдо-нальда»	«Веточ-ка» из плю-мажа	«Диалог» в немом фильме	Сарай для снопов												
	Совет-ский ответ шаттлу		Всё лето на ногах				Гравю-ра на меди	Вул-кани-ческая начинка	Бизнес на кобыле	Зенит-ное ...							Машина вре-мени	Блин не по ГОСТу				
																	Пожи-лые ро-дители	Том из фильма «Код да Винчи»				
	«Смена» у стюар-дессы	Плохая наход-ка для шпиона								Новинка с амби-циями								«Отец» «Дяди Вани»	Верё-вочная ловушка	Веду-щая Шаро-пова		
							Угол, взятый на комп-асе	Фрукт, заменя-ющий эспандер	«Не зарастёт на сердце ...»									«Ого-ловье» факира				
	Специя к ржан-ному хлебу	Что без денег можно создать?								Иоанна по-современ-ному								«Нали-чие отсут-ствия»	Драго-ценный «ошей-ник»			
							Есть у файла															
	Дерево, пригла-шённое в гости	Солёное озеро у моря																				
							Абсурд	Исто-чник оран-жада														
	Япон-ское блюдо из риса	Самый короткий «месяц» года							Поэт Брод-ский		Компью-терный язык		Кате-гория в зоо-логии						Кож-заме-нитель	Кино-сыщик Тарака-нова	Сочи-нитель низкого пошиба	Кисель из водо-рослей
	Чувство любви к Родине	От батаре-ек или от сети	Актриса Мака-рова				Валюта с иерог-лифами															
									«Долгие ... лишние слёзы»		Бублик для мате-матика		Сибир-ская столица Колчака						«Пира-мидадь-ная» страна	Ветер в тропи-ках	Фильм «Мистер и мис-сис ...»	Крутые менты
	Пчели-ный альфонс	«Само-стрел» для печати									Участник спортив-ного форума											
									Комби-нация знаков													
	Тест на соблаз-няе-мость	«Хруст-ящая корочка» снега								Мор-жовое весло											Музыка сосу-лек	
									Обру-севший диалект	Что опи-сывает «Домо-строй»?												
									Кавказ-ские пель-мени		«Кур-чавое золото»		Приют ночных кош-маров									
									Автомобильная анти-лопа													
									Бабуш-кин чепец		«Уда-ренное» место											
									Рого-носец в поле													
									Горы в Италии		Практи-ческое знание											



ВОСТОЧНЫЙ ДОНБАСС
2-60-16
 vostdon@mslnr.ru
 vk.com/donbasseast
 ok.ru/donbasseast



СДЕЛАЙ СВОЙ ВЫБОР!
 ОПЫТ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ НЕ ОБЯЗАТЕЛЕН

ОТ 210 000₽
 +195 000₽

ОПЕРАТОР СПЕЦИАЛИСТ
БПЛА РЭБ

БЕСПИЛОТНЫЙ ЛЕТАТЕЛЬНЫЙ АППАРАТ РАДИОЭЛЕКТРОННАЯ БОРЬБА

+7 959 528-56-13

ОБРАЩАТЬСЯ В ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

С семьей дорога веселее

■ Жарким июльским днем, в прошлый четверг, семья Морозовых – Ирина Викторовна, обладательница почетного звания «Мать-героиня», и Павел Вениаминович вместе с детворой отправились в путешествие. В отделе внутренней политики Администрации Свердловского муниципалитета рассказали, что путь свердловчан лежит в столицу России. Там они посетят выставку «Россия» на ВДНХ и примут участие в мероприятиях, посвященных Году семьи.



Фото: АСМО

– После прибытия в Москву семья сразу отправится в гостиницу, потом – на выставку «Россия» на ВДНХ. Мы думаем, дети будут в восторге, ведь они еще ни разу не были в таком большом городе. Еще Морозовы по-

бывают на экскурсиях и концертах, организованных в рамках Года семьи, – рассказала заместитель главы Администрации муниципалитета Татьяна Мирошникова, которая вместе с начальником

управления по делам семьи и детей Ольгой Косяковой проводила наших дружных и счастливых земляков навстречу новым ярким впечатлениям.

Анна ПИСКОВА

Управление Росгвардии по Луганской Народной Республике приглашает на службу в Росгвардию!

Открытые вакансии:

- инспектор лицензионно-разрешительной работы (образование высшее юридическое);
- младший начальствующий состав подразделений вневедомственной охраны (образование не ниже общего среднего);
- сотрудники специальных подразделений ОМОН, СОБР, СОБР «Гром».

Условия работы: вещевое и продовольственное обеспечение, жилищное обеспечение, льготы, ежегодная материальная помощь, полное медицинское обеспечение, государственное страхование, достойное денежное содержание.

Телефоны для связи:

- +7 959 104-42-54 (отдел кадров вневедомственной охраны),
- +7 959 262-93-64 (отдел кадров ОМОН),
- +7 959 235-69-33 (отдел кадров управления).

КОНКУРС

Вы и ваши хорошие!

Не скрывайте своей любви, присылайте нам фотографии своих любимцев! Лучшие фотоработы будут опубликованы на страницах «Восточного Донбасса».

Наши группы в соцсетях:
<https://vk.com/donbasseast>
 и <https://www.ok.ru/profile/57172838811>

Тимоша

Переходите на Телеграм-канал «ЛУГАНЬМЕДИА» – и будете в курсе всех событий

@LUGANMEDIA

Все виды строительных работ

- навесы;
- крыши;
- отмстки;
- плитка;
- фундамент;
- заборы;
- пристройки;
- сайдинг;
- утепление;
- замена шифера и т. д.

Строительство домов под ключ
 Имеется весь строительный материал

Тел.: +7 959 291-55-47, +7 909 405-45-35
 ИП Ристан В. Б., ОГРНИП 321619600166183 от 30.08.2021

Строительство

- ▶ ремонт крыш
- ▶ заборы
- ▶ навесы
- ▶ дом с нуля
- ▶ отмстки
- ▶ фундаменты
- ▶ стяжка домов
- ▶ бани
- ▶ беседки
- ▶ пристройки
- ▶ и так далее

ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКА – 25%

+7 959 565-24-25

БРИГАДА СТРОИТЕЛЕЙ

ВЫПОЛНИТ:

- ♦ ремонт крыш,
- ♦ любые кровельные работы,
- ♦ строительство домов,
- ♦ фундаментов, отмосток,
- ♦ отделку домов короедом, сайдингом,
- ♦ постройку террас, пристроек,
- ♦ фасадные работы,
- ♦ ремонт старых домов и многое другое.

ПЕНСИОНЕРАМ – СКИДКА 20 %.

+7 959 567-85-24 (Алексей),
8 (800) 700-22-06
 (горячая линия, звонок бесплатный).

Коммерческая служба
 ГУП ЛНР «ЛУГАНЬМЕДИА»:
+7 959 269-36-70

ИП Иванова Е. В. ОГРНИП 324940100010934 от 21.02.2024

ПАМЯТНИКИ

ГРАНИТ МРАМОР

- СОБСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО
- КАЧЕСТВЕННОЕ СЫРЬЕ
- ОГРОМНЫЙ ВЫБОР ФОРМ И РАЗМЕРОВ
- ДОСТУПНЫЕ ЦЕНЫ
- ДОСТАВКА И УСТАНОВКА
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ ПОД КЛЮЧ
- ПРЕДОСТАВЛЯЕМ ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ КОМПЕНСАЦИИ УЧАСТНИКАМ СВО

г. Свердловск, рынок «Донбасс», модуль 26

MIGAS & CO +7 (959) 268-12-99
migas.co@yandex.ru

TAXI «ЛЮБИМОЕ» +7 959-105-40-23, +7 959-105-40-25 @taxiLubimoe_bot